Convenant Informatiebeheer Waternet (2020)

De achtergrond en aanleiding van dit convenant

Stichting Waternet is de gemeenschappelijke uitvoeringsorganisatie van Waterschap Amstel, Gooi en Vecht (AGV) en Gemeente Amsterdam. Deze stichting is in 1997 opgericht als de Stichting Dienst Waterbeheer en Riolering Amsterdam en Amstel Gooi en Vecht (DWR).
Een wijziging van de Waterschapswet in de eerste helft van de jaren '90 bepaalde dat zowel de gemeente Amsterdam als provincie Utrecht hun waterzuiveringstaken aan het op te richten Hoogheemraadschap Amstel, Gooi en Vecht moesten overdragen. Amsterdam had echter de waterzuiveringstaak geïntegreerd met de rioleringstaak, en wilde deze combinatie handhaven. Dit werd mogelijk gemaakt door de oprichting van deze gemeenschappelijke uitvoeringsorganisatie.

De drie partijen hebben sinds 1997 een samenwerkingsovereenkomst[1] waarin afspraken over de samenwerking zijn vastgelegd, en die bijdraagt aan de continuïteit van de samenwerking.
Het waterschap heeft al zijn beleidsvoorbereiding en -uitvoering gemandateerd aan Waternet. Het Amsterdamse mandaat startte in 1997 met de beleidsvoorbereiding en -uitvoering van zijn rioleringstaak. Met ingang van 2006 is de samenwerkingsovereenkomst aangevuld[2] om ook de taken van het Waterleidingbedrijf van Amsterdam bij de Stichting onder te brengen. Deze uitbreiding werd gecombineerd met de naamsverandering tot "Waternet". In 2011 werd het Amsterdamse binnenwaterbeheer aan de stichting toegevoegd[3]. Per 2020 is deze taak weer bij Amsterdam ondergebracht.

Waternet heeft vanwege de verleende mandaten de bevoegdheid om in naam van beide mandaatgevers te handelen, en heeft de verantwoordelijkheid dat op een juiste manier te doen.

Over de archiefvorming bij Waternet kan kortweg gesteld worden: het beheren van bij de processen ontvangen en gemaakte informatie vloeit voort uit de mandaten. Waternet heeft de verantwoordelijkheid om deze informatie in overeenstemming met diverse wetgeving te beheren.

Inmiddels bestaat de gezamenlijke uitvoeringsorganisatie ruim 20 jaar. In die tijd zijn er de nodige ontwikkelingen geweest op het gebied van digitalisering. Ook is er meer aandacht ontstaan voor de vraagstukken van archiefvorming binnen samenwerkingsconstructies zoals Waternet, en de overbrenging van de gevormde archieven naar een archiefbewaarplaats en/of e-depot.

Via dit convenant worden op hoog ambtelijk niveau afspraken gemaakt over de archieven die Waternet vormt bij het uitvoeren van zijn taken, de bijbehorende verantwoordelijkheden en bevoegdheden, en het interne archieftoezicht.

---

[1] Samenwerkingsovereenkomst tussen Hoogheemraadschap Amstel, Gooi en Vecht, gemeente Amsterdam, de Stichting Dienst Waterbeheer en Riolering Amsterdam en Amstel Gooi en Vecht (DWR) d.d. 18 februari 1997.
[2] Aanvullende samenwerkingsovereenkomst d.d. 29 november 2005 m.b.t. het Waterleidingbedrijf van Amsterdam, waarbij de naam van de Stichting is veranderd in Waternet.
[3] Aanvullende samenwerkingsovereenkomst d.d. 9 december 2010 m.b.t. het Binnenwaterbeheer van Amsterdam.

Convenant Informatiebeheer Waternet (2020)

1 De rol van de informatie / archieven

De beheerde informatie / de gevormde archieven zijn vanwege meerdere gebruiksdoelen belangrijk.

i. De informatie vormt een basis voor de bedrijfsvoering van Waternet en zijn mandaatgevers.
ii. De informatie kan van belang zijn als bewijs van rechten en plichten van Waternet, zijn mandaatgevers, en van andere partijen of personen.
iii. De informatie vormt een basis voor de verantwoording van het handelen van Waternet namens zichzelf en zijn mandaatgevers, en bij de democratische controle.
iv. De informatie kan van belang zijn voor kennis van de geschiedenis van Waternet in de ruimste betekenis en als bestanddeel van het cultureel erfgoed.

2 Begrippen

In onderstaande lijst is een uitleg opgenomen van een aantal begrippen uit dit convenant.

Archief / Informatie	De informatie behorend bij de werkprocessen die Waternet uitvoert. Dit is de informatie zoals bedoeld in artikel 1c van de Archiefwet 1995, en betreft zowel fysieke documenten als digitale informatie, ongeacht de verschijningsvorm van die informatie.
Archiefbewaarplaats	Tenzij anders aangegeven: de archiefbewaarplaats van Waterschap Amstel, Gooi en Vecht. Voor digitale informatie is een e-depot onderdeel van de archiefbewaarplaats.
Archivaris	De waterschapsarchivaris die het Algemeen bestuur van Waterschap Amstel, Gooi en Vecht benoemt.
E-depot	Zie bij Archiefbewaarplaats.
FG	Functionaris voor de gegevensbescherming, zoals bedoeld in de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG).
Informatie	Zie bij Archief / Informatie.
Informatiebeheer	Het geheel aan maatregelen om de informatie in duurzame, geordende en toegankelijke staat te brengen en te bewaren gedurende de wettelijk bepaalde termijn zodanig dat de authenticiteit ervan kan worden aangetoond en de informatie volledig, actueel en betrouwbaar, in leesbare en interpreteerbare vorm, beschikbaar kan worden gesteld.
Overbrenging	Rechtshandeling waarbij een overheidsorgaan zijn archiefbescheiden overdraagt aan de beheerder van een archiefbewaarplaats.
Toezicht	Tenzij anders aangegeven wordt in dit convenant met toezicht bedoeld het interne toezicht dat de archivaris uitoefent op het archiefbeheer door de ambtelijke organisatie van Waternet.

Convenant Informatiebeheer Waternet (2020)

3 Afspraken tussen Waternet, AGV en Amsterdam

De verantwoordelijkheid

1. Waternet is verantwoordelijk voor het beheren van de informatie die Waternet ontvangt of creëert bij het uitvoeren van werkprocessen. Dit betreft zowel de informatie die hoort bij de aan Waternet gemandateerde taken en de besturende en ondersteunende processen die Waternet als Stichting uitvoert. Daarnaast is Waternet ambtelijk verantwoordelijk voor het beheren van de informatie die hoort bij de besturende processen van het bestuur van Waterschap Amstel, Gooi en Vecht.

2. De Algemeen directeur van Waternet stelt de verdeling van verantwoordelijkheden voor het informatiebeheer binnen Waternet vast. Dit wordt gecombineerd met de procedurele voorschriften die gelden voor een aantal belangrijke en/of onomkeerbare activiteiten op het gebied van informatiebeheer.
   a. De archivaris wordt hier als toezichthouder bij betrokken.
   b. De Algemeen directeur stuurt deze informatie ter kennisgeving aan het Dagelijks bestuur van AGV, B&W van Amsterdam, en het Stichtingsbestuur van Waternet.

Toezicht, archiefbewaarplaats en e-depot

3. De waterschapsarchivaris treedt op als archivaris voor heel Waternet. Dit betreft:
   a. de rol als intern toezichthouder;
   b. de rol als beheerder van de archiefbewaarplaats van Waterschap Amstel Gooi en Vecht waar Waternet zijn archieven naartoe zal overbrengen.

4. Een deel van de bij punt 1 bedoelde informatie moet permanent bewaard worden. Waternet is verantwoordelijk voor het tijdig overbrengen van die informatie naar de archiefbewaarplaats van Waterschap Amstel, Gooi en Vecht.

5. De Waterschapsarchivaris spreekt de voorkeur uit om voor het gebruik van een e-depot een overeenkomst af te sluiten met het Stadsarchief van Amsterdam.

6. De Functionaris Gegevensbescherming van Waternet voert toezicht uit op de privacybescherming bij Waternet. Dit geldt voor alle taken en processen die Waternet uitvoert.

Archieven van vóór taakoverdracht aan de Stichting

7. Archieven die Waternet in bruikleen heeft gekregen van Amsterdam en die gevormd zijn vóór het moment van een taakoverdracht, worden te zijner tijd aan Amsterdam overgedragen, tenzij daar expliciet andere afspraken over worden gemaakt met Amsterdam.
   a. De eerder gemandateerde taak 'binnenwaterbeheer' is, na 10 jaar, weer terug naar Amsterdam. Het archiefblok wordt door Waternet overgedragen aan Amsterdam. Binnen Amsterdam wordt overbrenging naar het Stadsarchief verzorgd.

8. Archiefmateriaal van rechtsvoorgangers van Waterschap Amstel, Gooi en Vecht dat nog niet is overgebracht, wordt, al naar gelang wat van toepassing is, overgebracht of vernietigd in overleg met de waterschapsarchivaris.

In geval van opheffing van de Stichting

9. Indien de Stichting Waternet wordt opgeheven, worden voorzieningen getroffen voor het archief.

Samenwerking

10. Het Stadsarchief van Amsterdam en het Waterschap bevorderen, naar goed gebruik in de archiefbranche, de collegiale samenwerking en kennisdeling.

Het convenant

11. Dit convenant wordt periodiek geactualiseerd, danwel ongewijzigd her-bevestigd. Periodiek houdt in: ten minste iedere vijf jaar.

Waternet	Waterschap Amstel, Gooi en Vecht	Gemeente Amsterdam
Algemeen directeur	Secretaris-directeur (waarnemend)	Gemeentesecretaris
dhr. R. Kruize	dhr. R. van Houten	dhr. P. Teesink
datum: 14-04-2020	datum: 7-4-2020	datum: 24-3-'20
handtekening: [redacted]	handtekening: b/a [redacted]	handtekening: [redacted]