Programmamanager Elektriciteitsvoorziening voor Amsterdam

Als programmamanager Elektriciteitsvoorziening voor Amsterdam (EVA) ben je verantwoordelijk voor het managen van het samenwerkingsprogramma van Gemeente Amsterdam met Liander, Tennet en Havenbedrijf Amsterdam. Dit programma is erop gericht om de elektriciteitsinfrastructuur robuust te houden en waar nodig te versterken. Zo help je mee aan het succes en de duurzaamheid van onze stad!

De context

De ontwikkeling van de stad in omvang en economie zorgt voor een toenemende vraag naar elektriciteit. Iedere nieuwe woning en ieder nieuw bedrijf, van supermarkt, kantoor tot datacenter heeft een elektriciteitsbehoefte. Deze vraag wordt versterkt door de grote verduurzamingsopgave waar de stad voor gesteld staat om de klimaatdoelen van 2030 en 2050 te behalen. Elektriciteit moet duurzaam worden geproduceerd, binnen Amsterdam, maar zeker ook daarbuiten, en moet beschikbaar zijn op de plek van het energiegebruik. De infrastructuur is cruciaal. Om in alle vraag te kunnen voorzien, zonder in te boeten op betrouwbaarheid, zullen de komende jaren grote investeringen worden gedaan in de infrastructuur. Liander en TenneT zijn primair verantwoordelijk voor de infrastructuur en de investeringen, maar gemeente heeft een rol simpelweg omdat er ruimtelijke implicaties zijn en er een sterke relatie is met de ontwikkeling van de stad. Om de investeringen voor te bereiden en zo soepel mogelijk te laten verlopen hebben Liander, Tennet, Havenbedrijf Amsterdam en gemeente Amsterdam het programma Elektriciteitsvoorziening voor Amsterdam (EVA) opgericht.

De functie

Als programmamanager EVA ben je verantwoordelijk voor het dagelijkse management van het EVA samenwerkingsprogramma, waarin je zorgt dat er op drie sporen resultaten worden behaald: 1) uitbreiding en versterking van de infrastructuur, 2) ontwikkelen en toepassen van innovatieve oplossingen en 3) verbeteren van de strategische planning, samenwerking, (gemeentelijk) beleid en lobby. Het programma onderneemt activiteiten op zowel strategisch niveau, zoals het maken van beleid, lobby en het creëren van ontwikkelkaders, als een tactisch operationele rol in de voorbereiding van ontwikkelingen van onderstations op specifieke locaties en het gezamenlijk zoeken naar oplossingen voor congestiegebieden.
Het programma EVA is een regieprogramma dat aanvullend is op organisatieonderdelen binnen de Gemeente Amsterdam. Bovenstaande wordt dan ook ontwikkeld om deze organisatieonderdelen te ondersteunen bij het uitvoeren hun taken. Vanuit het programma wordt de ontwikkeling voorbereid en aangejaagd. Daarnaast zorgt het programma voor een kennisopbouw op het thema elektriciteitsvoorziening om zo een goede samenwerkingspartner van de netbeheerders te zijn. Als laatste signaleert het programma knelpunten (organisatorisch of inhoudelijk) die het realiseren van een toekomstbestendige elektriciteitsinfrastructuur in de weg zitten en helpt deze op te lossen.
Na de voorbereidingsfase start de projectfase in de gebiedsontwikkeling en de technische voorbereiding van het netwerkbedrijf. Deze fase is geen onderdeel van het programma.

Om verder invulling te geven aan de uitvoering van de programmadoelstellingen wordt binnen de gemeente nauw samengewerkt met de Directies G&O, IB, EZ en V&OR en met stadsdelen. Dit zijn de organisaties die na de voorbereidingsfase uitvoering geven aan de daaruit voortkomende projecten. Er is een stuurgroep EVA waarin deze directies, plus Havenbedrijf Amsterdam, Liander en Tennet vertegenwoordigd zijn. Het programmateam bereidt deze stuurgroep voor. Op dit moment bestaat het team uit ca. 6 medewerkers die betrokken zijn.

Omdat de energietransitie en infrastructuur veel aandacht krijgt (in het land, de stad en in de gemeenteraad) en de uitvoering ervan van groot belang is voor partijen in de stad is het opbouwen en onderhouden van een netwerk ook onderdeel van jouw werk. Signalen uit de stad kunnen worden gebruikt om lobby te voeren naar Rijk of EU. Het voorbereiden van bestuurlijke besluitvorming is een vast onderdeel van het werk.

Belangrijkste werkzaamheden

- Managen van het programma Elektriciteitsvoorziening voor Amsterdam
- Afstemming met interne organisatieonderdelen van de Gemeente Amsterdam voor een goede uitvoering van de programmadoelen
- Waar nodig het zelf uitvoeren van diverse strategische en uitvoerende taken in het programma.
- Het signaleren en wegnemen van knelpunten die een tijdige realisatie van een toekomstbestendige elektriciteitsinfrastructuur in de weg zitten
- Je speelt samen met de teamleider Bedrijven, Energiebronnen en Infrastructuur een rol bij het organiseren van de bezetting van het programma
- Je bent beschikbaar voor collega's binnen team BEI en de rest van de gemeente wanneer het gaat over het thema elektriciteitsinfrastructuur
- Je zorgt voor een goede voorbereiding van de stuurgroep
- Je neemt verantwoordelijkheid voor bestuurlijke voorbereiding, raadsvragen en moties.
- Je investeert in je netwerk binnen de gemeente en daarbuiten en doet voorstellen voor lobby.

Wij vragen

- Een WO-diploma in de vakrichting Ruimtelijke ordening, Techniek of Duurzaamheid, zoals bijvoorbeeld planologie, bestuurskunde of technische bedrijfskunde, dan wel werkervaring op een vergelijkbaar niveau
- Minimaal vijf jaar ervaring in de energietransitie en ruimtelijke sector.
- Je hebt een brede oriëntatie op het werkveld, met een specifieke interesse in de ontwikkeling en uitvoering van energie-infrastructuren.
- Ervaring met de gemeentelijke organisatie, bestuurlijke processen, binnen gemeentelijke samenwerkingen en het inkoopbeleid van de gemeente.
- Aantoonbare kennis van (inter)nationaal beleid en wet en regelgeving op de energietransitie en energie-infrastructuren.
- Ervaring met (het adviseren van) bestuurders

Competenties

- Programmamanagement
- Initiatief
- Relatiebeheer
- Samenwerken
- Resultaatgerichtheid & Visie
- Omgevingsbewustzijn & Overtuigingskracht

Wij bieden

Een vast aanstelling voor 32-36 uur per week.
Salarisschaal: Senior project / programmamanager G, schaal 12
Afhankelijk van de ervaring van de kandidaat kan inschaling plaatsvinden in een aanloopschaal 11a.
Voor deze functie is een gerede kandidaat aanwezig.

Organisatie

Team Bedrijven, Energie en Infrastructuur (BEI)
Team BEI houdt zich voornamelijk bezig met het reduceren van de CO_2 uitstoot van haven, industrie en bedrijven, het opwekken van meer duurzame energie en de elektriciteitsinfrastructuur. Dit doen wij door middel van het creëren van nieuwe duurzame businesskansen en het ontwikkelen van de Regionale energiestrategie. Het team werkt daarvoor samen met partners binnen en buiten de gemeente, om zo de legio kansen die Amsterdam te bieden heeft, aan te grijpen.

Afdeling Duurzaamheid
De gemeente Amsterdam wil de verduurzaming in de stad versnellen. De versnelling vraagt om daadkrachtige samenwerking met Amsterdammers, bedrijven, maatschappelijke partijen en kennisinstellingen. Niemand maakt alleen het verschil. Dit is waar wij voor staan als Afdeling Duurzaamheid van de gemeente Amsterdam. We werken samen met bewoners, bedrijven, bezoekers en andere afdelingen van de gemeente Amsterdam aan de transitie naar: een groene, gezonde stad, een circulaire economie en een stad die draait op duurzame energie.