Gemeente Amsterdam

Bezoekadres
Jodenbreestraat 25
1011 NH Amsterdam

Postbus 58010
1040 HA Amsterdam
Telefoon 14020
Amsterdam.nl

Retouradres: Postbus 58010, 1040 HA Amsterdam

Stichting BBU
T.a.v. 5.1,2,e
Tweede Leeghwaterstraat 5 b
1018 RA Amsterdam Nederland

Ons kenmerk SBA-024807
Behandeld door 5.1,2,e 5.1,2,e @amsterdam.nl

Onderwerp Vaststelling extra subsidie vervanging directeur/hoofdredacteur en continuering activiteiten - 2020

Geacht bestuur,

U hebt een subsidie verleend gekregen van € 10.000,00 voor 2020 voor de vervangingskosten voor de directeur/hoofdredacteur ter continuering van de activiteiten. Nadat u de activiteiten hebt uitgevoerd beoordelen wij deze en stellen wij de subsidie vast. In deze brief leest u op welk bedrag wij de subsidie hebben vastgesteld.

**Definitief subsidiebedrag**
Wij hebben uw aanvraag tot vaststelling (eindverantwoording) beoordeeld en stellen uw subsidie vast op € 10.000,00.

We hebben de subsidie als volgt vastgesteld:

| *Activiteiten* | *Verleend bedrag* | *Vastgesteld bedrag* |
|---|---|---|
| Voortzetting activiteiten MUG magazine | € 10.000,00 | € 10.000,00 |

| | | |
|---|---|---|
| ***Totaal*** | € 10.000,00 | € 10.000,00 |

**Waarom dit besluit?**
In de verleningsbeschikking van 18 mei 2020 staat dat de subsidie is gebaseerd op de activiteiten in uw begroting en/of uw activiteitenplan.

U hebt deze prestaties volledig gerealiseerd.

In de bijlage vindt u een overzicht waarin de vastgestelde subsidie is uitgesplitst naar de verschillende onderdelen. U ziet per onderdeel een beoordeling van de geleverde prestaties en de gevolgen voor de vaststelling van de subsidie.

Wij hebben uw subsidiebedrag vastgesteld op grond van:
- verleningsbeschikking
- uw aanvraag tot vaststelling (eindverantwoording)

**Financiële afwikkeling**
U hebt totaal een bedrag van € 10.000,00 als voorschot ontvangen. Het voorschot dat u hebt ontvangen is gelijk het vastgestelde subsidiebedrag. U hoeft dus niets terug te betalen.

**Regelgeving**
Op dit besluit is de volgende regelgeving van toepassing:
- Algemene Subsidieverordening Amsterdam 2013;
- Algemene wet bestuursrecht.

**Vragen?**
Bel dan met 5.1,2,e op telefoonnummer06 5.1,2,e. Of mail naar 5.1,2,e @amsterdam.nl.

**Bezwaar maken**
Bent u het niet eens met dit besluit? Dan kunt u **binnen zes weken** na dagtekening van dit besluit bezwaar maken. Als u niet binnen zes weken bezwaar maakt, kan uw bezwaar niet inhoudelijk worden behandeld.

U kunt bezwaar op de volgende manieren indienen:
- Via de website. Ga daarvoor naar de link: 'www.amsterdam.nl/bezwaar/oj'. U moet inloggen met DigiD (persoonlijk) of met eHerkenning (voor organisaties).
- per mail via bezwaarenberoep.sociaal@amsterdam.nl
- per fax naar 5.1,2,e
- schriftelijk naar:
  Het College van Burgemeester en Wethouders
  T.a.v. Team juridische zaken sociaal
  Postbus 1840
  1000 BV Amsterdam

Vermeld in uw bezwaarschrift altijd:
- Uw naam, adres en telefoonnummer
- De datum waarop u het bezwaar schrijft en uw handtekening
- Een kopie van het besluit waartegen u bezwaar maakt of een omschrijving van het besluit met datum en referentienummer van het besluit
- Waarom u het niet eens bent met het besluit (de gronden van uw bezwaar)

U moet het bezwaarschrift in het Nederlands schrijven.
Dient iemand anders namens u een bezwaarschrift in? Stuur dan een machtiging mee.

Na ontvangst informeert de gemeente u over de manier waarop uw bezwaarschrift wordt behandeld.

**Schorsende werking**
Het indienen van een bezwaarschrift heeft geen schorsende werking. Dat wil zeggen: het besluit waartegen u bezwaar maakt, blijft geldig totdat over uw bezwaar is beslist.

**Spoed? Voorlopige voorziening**
Bij grote spoed kunt u (tegen kosten) een zogeheten voorlopige voorziening aanvragen. Dat is een spoedprocedure waarmee het genomen besluit tijdelijk kan worden ingetrokken en/of andere maatregelen kunnen worden getroffen. Een voorlopige voorziening vraagt u aan bij:

De Voorzieningenrechter van de rechtbank Amsterdam
Sector Bestuursrecht Algemeen
Postbus 75850
1070 AW Amsterdam

Dat kan ook via https://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht. Daarvoor hebt u DigiD nodig.

Dit besluit is digitaal ondertekend.

Namens burgemeester en wethouders,

Met vriendelijke groet,




5.1,2,e afdelingsmanager, Inkomen.