To: 5.1.2e @ggd.amsterdam.nl]; 5.1.2e , 5.1.2e [5.1.2e @ggd.amsterdam.nl]; 5.1.2e 5.5.1.2e | Gupta Strategists[5.1.2e @gupta-strategists.nl]
Cc: 5.1.2e , 5.1.2e van[5.1.2e @ggd.amsterdam.nl]; 5.1.2e , 5.1.2e 5.1.2e @ggd.amsterdam.nl]
From: 5.1.2e , 5.1.2e
Sent: Tue 5/4/2021 1:15:15 PM
Subject: RE: Aantekening overleg Doorstart ademtest in Amsterdam (4 mei 2021)
Received: Tue 5/4/2021 1:15:25 PM

Hi 5.1.2e,

Kleine aanpassing zie onder. Ik denk dat het handig is om even te bellen over hoe we het gaan doen aangezien mijn ik in principe ook do tm zo volgende week op vakantie zou zijn.

Groet,

5.1.2e

From: 5.1.2e , 5.1.2e < 5.1.2e @ggd.amsterdam.nl>
Sent: dinsdag 4 mei 2021 14:14
To: 5.1.2e , 5.1.2e < 5.1.2e @ggd.amsterdam.nl>; 5.1.2e , 5.1.2e < 5.1.2e @kpmg.nl>; 5.1.2e 5.5.1.2e | Gupta Strategists < 5.1.2e @gupta-strategists.nl>
Cc: 5.1.2e , 5.1.2e < 5.1.2e @ggd.amsterdam.nl>; 5.1.2e , 5.1.2e < 5.1.2e @ggd.amsterdam.nl>
Subject: Aantekening overleg Doorstart ademtest in Amsterdam (4 mei 2021)

Hallo 5.1.2e en 5.1.2e,

Onderstaand mijn aantekeningen op basis van het overleg dat we vanochtend met elkaar hadden. Hoor graag of jullie nog aanvullingen hebben.

@ 5.1.2e en 5.1.2e, ik stuur jullie dit stuk nu al omdat ik weet dat jullie nu met elkaar een overleg hebben over de sturing op dit project. Lijkt me handig dat jullie op de hoogte zijn van de laatste stand van zaken. Met name met betrekking tot de aanwezigheid van 5.1.2e en mij de komende periode.

Groet 5.1.2e

Overleg 4 mei 2021

Gisteren hebben de dienst testen en Breathomix een overeenkomst bereikt over de inzet van de Spironose in Spoor 1. Vanochtend hebben 5.1.2e en ik een overleg gehad om met elkaar in kaart te brengen wat er moet gebeuren om te kunnen starten in de RAI.

De volgende onderwerpen hebben we met elkaar besproken:

1. Check op afspraken
2. Organiseren operatie
3. Aandachtspunten
4. Situatie na een succesvolle doorstart

Vanmiddag om 16:00 staat een overleg gepland met Breathomix om afspraken te maken op operationeel gebied.



1. Check op afspraken

Iets meer dan 3 weken geleden stonden we in Amsterdam klaar voor de doorstart van de Ademtest. Alleen de handtekening onder het contract tussen de Dienst testen en Breathomix ontbrak nog. In de afgelopen periode zijn her en der aanpassingen gemaakt in de eerder gemaakte afspraken. Voordat we starten in Amsterdam is het belangrijk dat we goed scherp hebben wat de huidige afspraken zijn. Op basis daarvan kunnen we redeneren wat dit voor de operatie betekend.

Documenten

Tijdens ons overleg hebben we een overzicht gemaakt van de relevante documenten. De documenten waar we een laatste check op moeten doen. Dit zijn de volgende documenten:

1. ***Breathomix Succesfactoren Uitrol***
- Dit is een document met een overzicht van de gemaakte afspraken. In dit document wordt verwezen naar ander documenten
2. ***20210325 - V1.2 - Uitrolproces Ademtest Breathomix***
- Betreft een infographic van het uitrolproces
3. ***Concept Communicatieplan herstart Ademtest V10***.
- Betreft het communicatieplan in de fase van herstart.
- 5.1.2e trekt dit communicatieplan. Het lijkt of hier geen wijzigingen in aangebracht zijn. 5.1.2e checkt of deze aanname klopt.
4. ***20210429 - V1.0 Studieprotocol robuuste verificatie.***
- Dit studieprotocol nog niet definitief
- Er moet een tweede studie protocol komen voor de vragenlijst.
5. ***Planning robuuste verificatie***
- 5.1.2e 5.5.1.2e heeft namens de GGD GHOR een laatste versie gemaakt van de plannen van de robuuste verificatie. Dit op basis van eerder planning 5.1.2e.
6. ***Kwaliteitshandboek***
- Laatste versie wordt ons toegezonden.
- de locatievereisten staan in het kwaliteitshandboek
7. ***Verwerkersovereenkomst***
- Dit is de overeenkomst zoals GGDA eerder overeengekomen is met Breathomix.
8. ***Bruikleen overeenkomst***
- Laatste versie hebben we nog niet gezien. Ligt bij de Dienst testen
9. ***Service level agreement***
- Laatste versie hebben we nog niet gezien. Ligt bij de Dienst testen
10. ***Road map Landelijke uitrol***
- Afspraak is dat we eerst alle locaties in Amsterdam operationeel krijgen en daarna de rest van Nederland. Venray is hierop een uitzondering.

2. Organiseren operatie

Zoals gezegd hebben we om 16:00 een afspraak met Breathomix en de GGD GHOR om operationele afspraken te maken. Wij hebben met elkaar doorgelopen wat er nog moet gebeuren om eea voor te bereiden voor de operatie. We hebben dit gedaan door per organisatieonderdeel / team door te lopen wat er nog moet gebeuren.

Teststraat RAI

Om de RAI voor te bereiden op de doorstarten moeten in ieder geval de volgende zaken worden geregeld:

- Opfriscursus key users & overige medewerkers
- We gaan Breatomix vragen wanner zij de key users een opfriscursus kunnen geven. Dit moment gebruiken we om de verder planning vorm te geven.
- In plannen medewerkers
- Als we een startdatum hebben moeten de medewerkers ingepland worden.
- Check op alle benodigde materialen
- Is alles aanwezig op de RAI. Zoals o.a.: documenten, dubbele stickers, folders, desinfectie middelen, mondstukken, verificatiegas, etc.
- Dry run
- voordat we starten willen we op locatie met alle betrokken medewerkers het proces simuleren. Dit om te checken of iedereen weet wat hij of zij moet doen en of alle materialen echt aanwezig zijn.
- Bij de dry run moeten alle functies van de betrokken medewerkers aanwezig zijn inclusief 5.1.2e 5.1.2e al medische eindverantwoordelijke.
- Afstemmen met het Lab over het maximaal aantal af te nemen samples per dag
- eerder was de limiet op 400 per dag gezet.

De ideale planning die we voor ogen hebben is als volgt. Deze week doen we check op alle materialen. Maandag opfriscursus & dry run. Dinsdag starten.

Streeklaboratorium Amsterdam (SLA)

SLA heeft een belangrijke rol in de verificatie en in het proces van volgen van 5% negatieve na de succesvolle doorstart. De volgende zaken moeten in ieder geval afgestemd / georganiseerd worden:

- Inplannen medewerkers voor PCR
- na een positieve TMA wordt er op dit sample alsnog een PCR uitgevoerd
- Max aantal samples per dag
- Eerder hebben we afgesproken dat we maximaal 400 samples per dag voor de robuuste verificatie naar het lab sturen. Belangrijk om dit nogmaals te checken en te communiceren met de RAI.
- Signaal in geval van fout negatieve

- Te testen personen krijgen direct de uitslag van de ademtest. Het kan voorkomen dat de control TMA alsnog positief is. In dat geval moet de geteste persoon zo snel mogelijk geïnformeerd worden. Hierover zijn eerder afspraken gemaakt. Belangrijk dat iedereen deze scherp heeft en dat deze afspraken worden opgevolgd.

(A) 5.1.2e stuurt nogmaals mail met eerder gemaakte afspraken

(A) we plannen een overleg tussen betrokken LAB en BCO om dit proces nogmaals goed af te stemmen. Bevestigen van de eerder gemaakte afspraken. Soort dry run buiten de straat.
- Dit proces staat ook beschreven in de klantreis.

BCO Team

Het bronnen en contact onderzoek team heeft de taak om ge testen personen te bellen ingeval zij na een negatieve ademtest toch positief blijken te zijn. Dit is eerder duidelijk afgesproken. Belangrijk om dit nogmaals onder de aandacht te brengen. Zie afspraken en acties hierover met SLA, hierboven.

Communicatie

Belangrijk dat betrokkenen op communicatie gebied op de hoogte zijn van de communicatie afspraken.

Acties

- 5.1.2e plant afspraak met huidige woordvoorder op dit dossier en overige betrokken op communicatie gebied op afspraken goed af te stemmen.
- 5.1.2e mailt Breathomix met check of huidige communicatie plan de laatste definitieve versie is.

Data analyse

Vanuit de GGD Amsterdam moeten we gedurende de robuuste verificatie de data analyse uitvoeren.

5.1.2e heeft deze rol op zich genomen.

3. Aandachtspunten

Naast de operationele zaken per team zijn er nog een aantal aandachtspunten. Zaken die geregeld moeten worden en/of mogelijk impact hebben op de operatie.

Opzet robuuste verificatie

Over dit punt is de GGD GHOR nog in gesprek met Breathomix. Wij hebben met elkaar alvast een aantal aandachtspunten op dit gebied benoemd. Aandachtspunten die impact kunnen hebben op de operatie:

- Er is afgesproken dat we blijven dubbel draaien totdat er duidelijkheid is over de uitkomsten van de robuuste verificatie.
- Breathomix gaat alle spectra bekijken. Hoelang gaat dat duren. Vooral met het oog op verzoek te blijven dubbeldraaien.

- Risico: na dubbeldraaien hoe ga je om met die uitkomsten

- Discrepanties melden bij Breathomix. 24 uur na constateren. Proces inrichten.
- Graag iets concreter. O.a. omschrijving discrepantie.

M.b.t. dit punt had ik nog staan

- Voorbereiden tweede studieprotocol voor geval sensitiviteit <90% inclusief klinische vragenlijst die in dat geval afgenomen gaat worden
- Afstemmen wanneer er wordt teruggekoppeld over "discrepantie" voor en na het dubbeldraaien, en wat de definitie van een discrepantie is
- Nagaan wanneer er uitsluitsel is na verkrijgen analyseresultaten vanuit dubbeldraaien over hoe nu verder, o.a. welke rol speelt het expertteam bij >95%?

- Afstemmen hoe verder voor het uitsluitsel er is, vol blijven dubbeldraaien heeft niet de voorkeur maar tevens afspraak om niet te stoppen

3 scenario's

1. Boven 95% succesvol door naar de volgende locaties
2. Tussen 90% - 95% fixen issues daarna door
3. Onder 90% 'klinische vragenlijsten'

- wat moeten we hier vooraf al voor inrichten.

Contracten

De volgende twee contracten moeten nog ondertekend worden

- Verwerkersovereenkomst
- Bruikleenovereenkomst

Overlegstructuur intern

We hebben afgesproken om het overleg van 16:00 met Breathomix af te wachten. Na dit overleg gaan we interne overleggen plannen om iedereen goed mee te nemen en bovenstaande acties te realiseren.
We gaan terug naar de dagelijkse interne project call.

Overige

- Uitrol planning GGD GHOR – overige locaties Amsterdam
- Hoe ziet het blijven dubbeldraaien eruit.
- Wie is escalatie procedure aan het schrijven? Wat houdt deze in en geldt deze alleen voor dubbeldraaien?
- Hoe ziet besluitvorming na dubbeldraaien eruit.

4. Na succesvolle doorstart

Hopelijk hebben we een succesvolle doorstart. Een resultaat van < 95%. Dan moeten we e.e.a. gaan regelen voor na de doorstart. Onderstaand hebben we al een aantal punten benoemd.

- 5% negatieve blijven volgen inregelen op de RAI
- Hoe gaan we om met de 5% negatieve. Welk aantal fout negatieve is een discrepantie.
- Personeel opleiden overige locaties: super users & afnemers
- Apparaten in Noord.
- Locaties in gereedheid brengen. Afstemming met Loveland

- handtekening onder document
- SAT op dag van verificatie

- 5% negatieve blijven volgen inregelen op overige locaties
- Hoeveel fout negatieve, in controle groep, is een discrepantie. Escalatie procedure
- Check op de escalatie procedure. O.a. Wie moet escaleren?

5.1.2e 5.1.2e
5.1.2e
Infectieziekten

GGD Amsterdam

T
5.1.2e @ggd.amsterdam.nl

Nieuwe Achtergracht 100, 1018 WT Amsterdam
ggd.amsterdam.nl

GGD Amsterdam streeft naar optimale dienstverlening en zorgvuldige afhandeling van e-mailverkeer. Als een e-mail niet voor u is bestemd, verzoekt de gemeente u vriendelijk ons van de juiste adressering op de hoogte te stellen en de e-mail te verwijderen zonder de informatie te gebruiken en te delen met anderen. Voor verdere informatie over de rechten op informatie, zie www.ggd.amsterdam.nl/proclaimer

---

The information in this e-mail (and any attachments) is intended exclusively for the addressee(s). Any use by a party other than the addressee(s) is prohibited. The information may be confidential in nature and fall under a duty of non-disclosure. If you are not the addressee, please notify the sender and delete this e-mail. KPMG cannot guarantee that e-mail communications are secure and error-free and does not accept any liability for damages resulting from the use of e-mail. Our services and other work are carried out under an agreement of instruction (overeenkomst van opdracht) that is subject to the general terms and conditions of the contracting KPMG firm. These general terms and conditions are available on our website (www.kpmg.nl/algemenevoorwaarden) and will be forwarded upon request.

Agreements with and statements from KPMG are only legally binding upon KPMG if they are confirmed in writing and signed by an authorized person.
