Doc 42b

Reactie op 'Het bijna 100-puntenplan'
Advies programmaraad Westerpark

1 Reactie op de adviezen
- 1.1 (buiten) programmering evenementen/vergunningen
- 1.2 Overlast door afval, geluid, omhekking, ecologische schade, toegankelijkheid, stank, ect.
- 1.3 Handhaving en beheer park
- 1.4 Duurzaamheid en ecologie
- 1.5. Participatie en communicatie
- 1.6 Verkeer en parkeren
- 1.7 Social return

1. Inleiding

Op het Westergasfabriekterrein wordt door het stadsdeel de buitenruimte beschikbaar gesteld voor culturele evenementen. Door verschillende vormen van overlast neemt het draagvlak onder omwonenden voor de programmering af. Er wordt (vooral door omwonenden) overlast ervaren van geluid en van randverschijnselen van de programmering. De belangrijkste thema's die onderdeel uitmaken van die randverschijnselen zijn zaken als vervuiling door afval, stank van uitlaatgassen en aggregaten, schade aan het groen en de grasmat, verkeersoverlast door de logistieke op- en afbouw van de evenementen en de duur hiervan, (fiets)parkeeroverlast, toenemende drukte in het park, slechte toegankelijkheid voor minder validen, verminderde toegankelijkheid van het Klönneplein en zogenaamde 'hybride' binnen-buiten evenementen, en tot slot communicatie.

Wat voor soort evenementen in de buitenruimte mogen plaatsvinden, is bepaald in het locatieprofiel, dat voor 5 jaar is vastgesteld door de gemeenteraad. In afwachting van de evaluatie van de locatieprofielen die in 2019 wordt uitgevoerd, is er vanaf het voorjaar 2018 een zogeheten programmaraad ingesteld om bewoners en ondernemers meer bij de programmering van evenementen te betrekken. De programmaraad is gevraagd te adviseren, binnen de kaders van het locatieprofiel, over de opzet en de invulling van de buitenprogrammering.

De afgelopen maanden heeft de programmaraad met veel enthousiasme en met grote betrokkenheid en inzet invulling gegeven aan het verzoek te adviseren over de buitenprogrammering.

De programmaraad heeft 94 adviezen opgesteld met als doel een bijdrage te leveren aan het herstel van de balans in het Westerpark. Deze adviezen zijn onderverdeeld in verschillende thema's. Hoewel de indeling in thema's overeenkomsten heeft met de in de in de startnotitie 'Westerpark in balans' is deze niet gelijk. De door de programmaraad benoemde thema's zijn:

1. (Buiten)Programmering evenementen/vergunningen
2. Overlast door afval, geluid, omhekking, ecologische schade, ontoegankelijkheid, stank, ect.
3. Handhaving en beheer park
4. Duurzaamheid en ecologie
5. Participatie en communicatie
6. Verkeer en parkeren
7. Social return

In dit hoofdstuk wordt per gegeven advies op hoofdlijnen een reactie gegeven en benoemen we tot welke actie dit leidt. De reden dat de adviezen en de acties niet één op één lopen, is gelegen in het feit dat verschillende adviezen overlap hebben met elkaar, enkele adviezen zijn onder meer dan één thema opgenomen.

Dit 'bijna 100-puntenplan' is een eerste resultaat in een proces dat we gezamenlijk zijn aangegaan en graag voortzetten en waarin we blijvend samenwerken. Voor een deel van de bijna 100 punten geldt dat we ze al doen, maar dat het beter moet of dat we er beter over moeten communiceren wat we doen en hoe en waarom. Op de andere punten willen samen met de programmaraad optrekken en verder uitwerken.

1.1 (Buiten)programmering en evenementen/vergunningen

1. Bij de evaluatie van het locatieprofiel in 2019 wil de Programmaraad komen tot een nieuw profiel waarbij ook andere bewoners betrokken worden.

   Reactie:
   Het huidige profiel is na consultatie van de verschillende stakeholders en informatie verkregen uit evaluaties uit eerdere jaren tot stand gekomen. De aldus verkregen input heeft destijds geleid tot een aanscherping van het locatieprofiel zoals tot dan toe bestond. Met name het maximum aantal dagen is destijds al beperkt. Ons is gebleken dat de wijze waarlangs het locatieprofiel tot stand is gekomen niet in voldoende mate als een gezamenlijk traject is ervaren en daarmee dus niet goed is gegaan.
   Actie:
   Bij de evaluatie betrekken we de adviezen van de programmaraad die we het afgelopen jaar hebben ontvangen. Ook zullen we bewoners, bezoekers en ondernemers consulteren en informeren. De aldus verkregen informatie zal worden gebruikt om (waar nodig en gewenst) het locatieprofiel Westerpark te verduidelijken en te verbeteren.

2. De Programmaraad wenst een locatieprofiel met evenementen die voor 80% voldoen aan het advies van de programmaraad.

   Reactie:
   De Programmaraad is gevraagd om te adviseren binnen de kaders van het huidige locatieprofiel. Het dagelijks bestuur West hecht -van zelfsprekend- veel waarde aan de adviezen van de Programmaraad, maar kan daar geen percentage koppelen. Wij gaan uit van een goede samenwerking.
   Actie:
   Zie 1

3. Het stadsdeel mag 123 evenementsdagen vergunnen, maar het is geen verplichting. Het maximum aantal hoeft niet vol. Minder evenementen toekennen is een manier om de balans te herstellen. Het aantal van 123 wordt momenteel overschreden.

   Reactie:
   De Programmaraad geeft aan dat het maximum van 123 evenementendagen wordt overschreden. Dit beeld herkennen wij niet. Het maximum van het locatieprofiel wordt niet overschreden. Het aantal vergunde dagen is de afgelopen jaren niet volledig gebruikt en dat zal naar verwachting ook in de toekomst niet het geval zijn.
   Actie:
   Het eventueel bijstellen van het maximum aantal evenementendagen maakt onderdeel uit van de evaluatie van het locatieprofiel. Zie 1.

4. De Programmaraad beslist over welke vooraf bepaalde evenementenorganisaties gecontracteerd worden (ofwel welke evenementen mogen worden gehouden).

   Reactie:
   De programmaraad is gevraagd te adviseren op de buitenprogrammering. Het advies –mits goed beargumenteert- zal zwaar wegen bij de afweging welke activiteiten wel en welke activiteiten niet geprogrammeerd worden. De beslissingsbevoegdheid blijft een stadsdeel aangelegenheid.

Actie:
We bespreken met de programmaraad een selectie van evenementen. Wij vragen de programmaraad ons daarover te adviseren (bijv. op gebied van social return, omhekking en logistiek) en na het evenement met ons te evalueren. Bij de grote evenementen vragen we de organisatoren om in gesprek te gaan met de programmaraad.

5. Kwantificeer in vergunningen. Op voorwaarden als 'zo min mogelijk parkeeroverlast' is niet te handhaven.

   Reactie:
   Evenementen leiden altijd tot neven effecten. Soms gewenst maar veelal ongewenst. Bij de verlening van de vergunning worden om die reden voorschriften opgenomen die organisatoren verplichten tot het nemen van maatregelen. Aangezien het ene evenement het andere niet is, zijn voorschriften veelal maatwerk en hebben ten doel om de eventuele overlast zo veel als mogelijk te beperken. Opgelegde voorwaarden zijn lastig te objectiveren. Niet alle voorwaarden laten zich – zoals geluid wel- vertalen naar meetbare waarden.
   Actie:
   Wij gaan in gesprek met de Programmaraad over hoe en op welke wijze vergunningvoorschriften te kwantificeren zijn.

6. Verdeel evenementen niet alleen in grootte en muziek**,** maar ook in thema's/genres en mate van de breed omschreven overlast. Verdeel op die manier t.b.v. een betere balans.

   Reactie:
   Het stadsdeel hanteert al sinds jaren dat evenementen worden toegestaan vanuit hun culturele toegevoegde waarde. Dat kan zijn; theater, muziek, beeldende kunst, dans, innovatie, diversiteit, etc. Jaarlijks wordt een overzicht gemaakt van de evenementen op basis van toegevoegde culturele waarde (genre) in combinatie met de grootte van het evenement. Dit kan altijd aangescherpt worden en daarover gaan we graag met de Programmaraad in gesprek.
   Actie:
   Zie 4

7. Spreid evenementen beter over het jaar.

   Reactie:
   In de periode van april tot en met oktober wordt het Cultuurpark het meest intensief gebruikt voor evenementen. In de weekenden wordt het Cultuurpark ook het meest gebruikt door recreanten.
   Actie:
   Om de balans tussen recreatief en evenementengebruik te verbeteren doen we dit jaar een proef met een betere spreiding van de evenementen over de seizoenen en het invoeren van ***evenement vrije weekenden.*** *Momenteel zijn in deze periode in 21 weekenden evenementen aangevraagd. Het uitgangspunt is dat dit er niet meer worden. Eventuele extra aanvragen zullen dus binnen die 21 weekeinden moeten plaatsvinden.*
   Van de 10 evenementdagen voor grote evenementen worden er dit jaar acht ingevuld. Per saldo betekent dit circa 12 dagen (twee weekenden) minder gebruik van het manifestatieterrein.

8. Maak naast een locatieprofiel ook een inhoudelijk profiel.

   Reactie:
   Zie 6
   Actie
   Zie 4

9. Positieve argumenten voor toekenning van een vergunning (nader kwantificeren):

- Spannende en vernieuwende culturele activiteiten. Meer betekenis geven aan
- Cultuurpark: evenement beoordelen op culturele waarde.
- Divers publiek qua leeftijd, sekse, culturele achtergrond, inkomen, etc.
- Buurtfunctie.
- Ecologisch verantwoord.
- Hanteert principe van Burning Man.
- Goed voorstel voor opbouw/afbouw (kort in tijdsduur) en parkeer/verkeersregulatie.
- Beperkt zwaar verkeer door het park.
- Goede communicatie met de buurt.
- Goed crowdmanagement.
- Goed voor Amsterdam, het stadsdeel en/of de buurt qua economie of werkgelegenheid.
- Het levert geld op voor exploitatie en onderhoud van het park.
- Gratis toegankelijke evenementen.

Reactie:
Het verlenen van een vergunning voor evenementen is een publiekrechtelijke taak. Daarbij wordt getoetst op de juridische en wettelijke kaders. Daarnaast geldt dat evenementen in lijn met het stedelijk evenementenbeleid dienen te worden georganiseerd. Uiteraard worden er bij de vergunningverlening voorwaarden gesteld aan leefbaarheidsaspecten. Naast het verlenen van de vergunning mag de gemeente beslissen of zij de grond verhuurt aan een evenementenorganisator. De benoemde positieve en negatieve argumenten uit adviespunten 9 en 10 worden daarbij uiteraard meegewogen en indien van toepassing opgenomen in de vergunning.

Parkregie weegt samen met de accountmanager evenementen de adviezen van de programmaraad over de inhoud van de programmering mee bij de beslissing om een contract af te sluiten met de evenementenorganisator.

Burning Man focust zich niet op een bepaald onderwerp of gebeurtenis zoals muziek of kunst. De achterliggende gedachte is dat men gedurende Burning Man tijdelijk een gemeenschap opbouwt waar iedereen die zich de toegangsprijs kan veroorloven welkom is, ongeacht ras of afkomst, en waar iedereen zichzelf kan uiten in waar hij of zij het beste in is.

Burning Man kent maar een aantal verboden, waarvan de meeste betrekking hebben op commerciële uitingen, geweld, wapens, kampvuren, drugs en huisdieren. Tevens geldt het principe dat deelnemers altijd het terrein schoon houden. Drinkbekers, as van sigaretten, peuken, glitters, lekkende olie of broodkruimels worden allemaal opgevangen, ingepakt en meegenomen. Burning Man is voor een zeer groot deel afhankelijk van de inzet van vrijwilligers.

Het schoon achterlaten van het festivalterrein is een gedeelde verantwoordelijkheid van de organisator, de bezoekers en het stadsdeel. De evenementenorganisatoren zijn verplicht om het terrein net zo schoon achter te laten als dat zij het aantroffen.

Voor ieder evenement dat georganiseerd wordt in het park is het tarievenbesluit van toepassing voor het gebruik van het park. Commerciële en grote evenementen betalen daarbij de hoogste tarieven; kleine buurtgerichte evenementen een lager tarief.

Tarieventabel 2018

Tarieven per huurdag

Bezoekers	<500	500-2.000	2.000-5.000	5.000-7.500	7.500-10.000	10.000 >
Buurt						
Niet commercieel						
Commercieel						

Daarnaast betalen organisatoren leges voor het in behandeling nemen van de aanvraag voor een evenementenvergunning.

Tarieven 2019
minder dan 500 bezoekers of deelnemers
tot 2.000 bezoekers of deelnemers
2.000 - 5.000 bezoekers of deelnemers
5.000 - 10.000 bezoekers of deelnemers
vanaf 10.000 bezoekers of deelnemers

Alle buitenevenementen zijn openbaar toegankelijk. Dat betekent niet persé dat ze gratis zijn. Sommige evenementen kunnen alleen plaats vinden als daarvoor entree wordt gevraagd, voorbeelden daarvan zijn Circus Zanzara en Milkshake.

Actie:

- *We inventariseren samen met de programmaraad hoe we de buitenprogrammering divers kunnen houden en voor een breed publiek. Daarbij onderzoeken we of er mogelijk meer programmering voor jeugd of ouderen mogelijk is. Dit wordt een agendapunt voor de vergadering.*
- *We organiseren een evenement voor de buurt. Aanvullend daaraan consulteren we de programmaraad bij nieuwe culturele buurtinitiatieven om zo het programma te complementeren.*
- *Het stadsdeel intensiveert de schoonmaak tijdens mooi-weerdagen. En we breiden de verplichting uit om het terrein schoon en heel op te leveren na gebruik, door met organisatoren afspraken te maken over het schoonmaken buiten het evenemententerrein, met name de aanlooproutes. Tot slot onderzoeken we of het mogelijk is om het principe 'burning man' toe te passen waarbij geldt dat deelnemers altijd het terrein schoon houden.*
- *We zorgen dat de aanvragen voor evenementenvergunningen in het Westerpark binnen 7 werkdagen na indiening gepubliceerd worden op de website. Daarbij wordt een contactpersoon gemeld van de afdeling Vergunningen die bereikbaar is voor*

meer informatie en uitleg. Alle verleende vergunningen van evenementen worden gepubliceerd op de website.

- *We verplichten organisatoren van grote evenementen met ingang van dit jaar om via een crowdmanagementsysteem meer inzicht in bezoekersaantallen te creëren. We controleren dit steekproefsgewijs. Bij de grote evenementen worden deze gegevens op de website bekend gemaakt.*

10. Argumenten tegen toekennen van een vergunning (kwantificeren)

- Meer van hetzelfde qua programmering.
- Eenzijdige bezoekersgroep waar al veel voor gebeurt in het park.
- De buurt heeft er weinig of niets aan/heeft geen of dure toegang/ervaart alleen de overlast.
- Kans op schade aan het park, de grasmat, mate van te verwachten overlast door afval, geluid, diesel, rook, wildplassen, drukte, omhekkingen, dronken bezoekers in het park en de buurt, etc.
- Mate van parkeer- en verkeershinder, vrachtverkeer bij op- en afbouw.
- Groot aantal opbouw- en afbouwdagen.
- Risico op meer bezoekers dan verwacht of gezegd/geen goede plannen voor crowdmanagement.
- Slechte communicatie door organisatie in het verleden.
- Ontoegankelijkheid door prijs
- Ontoegankelijk voor mensen met een beperking
- Meerwaarde voor Amsterdam, stadsdeel, economie of buurt is onduidelijk.
- Het levert geen geld op voor exploitatie en onderhoud van het park.
- Het beperkt het genieten van (de rest) van het park door lelijke omheiningen.

Reactie:
Ten aanzien van het groot aantal op- en afbouw merken wij op dat dat het maximum aantal dagen dat zal worden vergund acht dagen is. Dit is strikter dan het evenementenbeleid voorschrijft.

Op andere plekken wordt ingegaan op bovengenoemde argumenten tegen toekenning van een vergunning.

11. Evenementen zijn goed toegankelijk voor mensen met een lichamelijke beperking.

Reactie:
Evenementen moeten toegankelijk zijn voor bezoekers met en beperking. Het Westerpark moet ook tijdens evenementen toegankelijk blijven. Dit is standaard in het huurcontract opgenomen. Instructies van parkregie om de toegankelijkheid te verbeteren moeten worden opgevolgd.
Actie:
Parkregie kan op verzoek van mensen met een beperking de proef op de som nemen en zal dit in ieder geval eenmaal per jaar doen. Voorts zal er bij het College op worden aangedrongen om de APV te wijzigen zodat toegankelijkheid als vergunningvoorschrift kan worden opgenomen (en dus niet alleen in het contract).

12. Evenementen die de maximale grootte (dreigen te) overschrijden controleerbaar in omvang verkleinen (bijvoorbeeld door polsbandjes voor maximaal aantal bezoekers) en anders naar een andere locatie verwijzen/geen vergunning meer verlenen.

    Reactie:
    Momenteel geldt dat de maximale capaciteit is bepaald op 18.000 bezoekers gelijktijdig. Het totaal aantal bezoekers gemeten over een gehele dag kan vele malen hoger zijn, als gevolg van het feit dat bezoekers korter of langer op het evenemententerrein verblijven. Bij de vergunningverlening en contractering wordt afgesproken hoeveel bezoekers (gelijktijdig) worden toegestaan. Het kan voorkomen dat een evenement vergund wordt voor maximaal 10.000 bezoekers gelijktijdig en gemeten over het gehele evenement er 25.000 bezoekers zijn geweest. (NB. Dit geldt niet voor evenementen waarbij sprake is van kaartverkoop. Er mogen niet meer kaarten worden verkocht dan het in de vergunning benoemde maximum)
    Het veiligheidsplan treedt in werking op het moment dat de veiligheid in het geding komt doordat er teveel bezoekers op het terrein komen. In het veiligheidsplan staan maatregelen omschreven om het evenement controleerbaar in omvang af te laten nemen.
    Actie:
    We verplichten organisatoren van grote evenementen met ingang van dit jaar om via een crowdmanagementsysteem meer inzicht in bezoekersaantallen te creëren. We controleren dit steekproefsgewijs. Bij de grote evenementen worden deze gegevens op de website bekend gemaakt. Als blijkt dat een evenement te groot wordt, dan wordt daar bij de volgende editie op geacteerd door aanvullende beheersmaatregelen te stellen (bijvoorbeeld de verplichting tot kaartverkoop) of in het uiterste geval niet meer vergunnen.

13. Binnenevenementen met tenten in de openbare ruimte worden ook in de categorie buitenevenementen opgenomen.

    Reactie:
    Zie 1

14. Tel evenementen die onder één vlag opereren als een apart evenement ten behoeve van de overzichtelijkheid en beheersbaarheid, of schaal het evenement hoger in.

    Reactie:
    Voor elk evenement wordt een aparte vergunning aangevraagd en afgegeven. Evenementen die tegelijkertijd op één dag plaatsvinden worden dus als aparte evenementen behandeld.

15. Evenementen mogen niet geregeld worden middels een objectvergunning (denk aan grote geluidsschermen, een bus met een dj erin e.d.)

    Reactie:
    Het stadsdeel zal opletten dat objecten met een objectvergunning niet leiden tot een evenement.

16. Het is belangrijk dat er in de Haven-Stad voldoende groen (eigen park(en)) wordt aangelegd om de druk op het Westerpark niet te vergroten.

Reactie:
Het aanwezig zijn van voldoende (eigen) groen binnen Havenstad is wat ons betreft een belangrijke randvoorwaarde bij de ontwikkeling van deze nieuwe stadswijk. Onze insteek is dat bij de ontwikkeling van Havenstad en het toekomstbestendig Westerpark er voldoende groen ontwikkeld wordt binnen Havenstad.

17. Vergunningen mogen niet verleend worden in strijd met bestemmingsplan, bijvoorbeeld water, recreatie.

Reactie:
Om de Polonceaukade te ontlasten wordt occasioneel de vijver drooggelegd en gebuikt voor programmering. Daardoor ontstaat meer ruimte voor een beperkt aantal evenementen (milkshake/ rollende keukens). Dit komt de doorstroom en daarmee de veiligheid ten goede. De omgevingswet biedt de mogelijkheid of afwijkend gebruik incidenteel toe te staan. Gezien het feit dat het gebruik van de vijver bijdraagt aan het verhogen van de veiligheidssituatie bij grote evenementen en de overlast voor bewoners aan de Haarlemmerweg beperkt, volgt het dagelijks bestuur dit advies niet en behoudt zich het recht voor om dit van geval tot geval te beoordelen.

18. Niet houden aan vergunning betekent volgend jaar een strengere beoordeling van de aanvraag.

Reactie:
In de vergunning worden eisen gesteld aan de maatregelen die de organisator moet nemen om schade te voorkomen. Ter controle is er bij grote evenementen een voor- en naschouw. Bij schade betaalt de organisator. Daarbij maakt de beheerder foto's van schade en er wordt een schadeformulier opgemaakt. Als een organisator zicht niet houdt aan de vergunning, wordt dit meegenomen in de beoordeling van een volgende vergunningaanvraag.
Actie:
Naast het schadeprotocol wordt de mogelijkheid van invoeren van een sanctiebeleid onderzocht.

1.2 Overlast door afval, geluid, omhekkingen, schade, stank, etc.

19. Breng de 'Burning Man-visie' beter onder de aandacht van organisatoren en bezoekers (d.w.z. laat een plek achter zoals je hem aantrof).

Reactie:
Zie 9

20. Laat bij commerciële binnenevenementen de logistieke afhandelingen voor bezoekers inpandig regelen (lockers, tickets, toiletten, rokersruimte, etc.), anders worden de tenten onder buitenevenementen geschaard.

Reactie
De WGF onderzoekt momenteel of het mogelijk is de logistieke afhandeling anders te organiseren en zo het gebruik van tenten zoveel als mogelijk te beperken. Voor de langere termijn denkt de WGF na over meer structurele oplossingen.
Actie:

Samen met de WGF onderzoeken we in 2019 welke structurele oplossingsrichtingen mogelijk zijn.

21. Beperk het aantal dagen van geluidoverlast. Nu is het vaak van donderdag tot en met zondag. Houd ook rekening met spreiding van evenementen bij nabijgelegen locaties (Thuishaven en Stadspodium).

    Reactie:
    In 2018 is de beleidsregel 'Geluidbeleid voor evenementen in Amsterdam' vastgesteld. In de beleidsregel zijn de nieuwe kaders en regels vastgelegd voor evenementen met versterkte muziek in Amsterdam. En heeft ten doel de geluidbelasting van muziekevenementen voor omwonenden te beperken, onnodige en overmatige hinder te voorkomen. In de beleidsregel wordt een onderscheid gemaakt tussen evenementen waar het spelen en/of ten gehore brengen van muziek een primaire activiteit is (lees: muziekevenementen, bijvoorbeeld concerten of dancefestivals) en evenementen waarbij muziek een secundaire en ondersteunende functie heeft (bijvoorbeeld sportevenementen, waarbij de maximaal toegestane geluidsbelasting lager is). De activiteiten in het Westerprek worden vergund in lijn met deze beleidsregel.

    Gezien de nabijheid van Thuishaven en Stadspodium vinden momenteel gesprekken plaats met de exploitanten van deze locaties om de hinder en overlast afkomstig van die plekken te verminderen. Aangaande de locatie Stadspodium hebben we negatief geadviseerd op de nieuwe Omgevingswet aanvraag voor het gebruik tot maximaal 8ooo bezoekers.

    Actie:
    We gaan verder in gesprek met de Programmaraad over dit punt en onderzoeken hoe dit kan worden bereikt. Bijvoorbeeld door rustweekenden (dus geen evenementen) of evenementen met geluid allemaal in het zelfde weekend.

22. Maak ook een locatieprofiel voor Thuishaven en Stadspodium.

    Reactie:
    Locatieprofielen zijn een instrument dat zijn grondslag vind in de Algemene Plaatselijke Verordening (APV). Thuishaven en Stadspodium zijn inrichtingen waarop een ander wettelijk kader van toepassing is, namelijk de omgevingswet en de wet milieu beheer. Op basis daarvan zijn voorschriften gegeven waarbinnen het gebruik kan en mag plaatsvinden. Het opstellen van een locatieprofiel voor Thuishaven en Stadspodium is daardoor niet mogelijk. Zie ook 21

23. Geen omhekkingen (tenzij…), omdat het de beleving van (de rest van) de openbare ruimte ernstig beperkt.

    Reactie:
    Het uitgangspunt is dat hekken worden zoveel mogelijk worden tegengegaan.
    Actie:
    Bij echt noodzakelijk gebruik van hekken, gaan we in gesprek met de evenementenorganisatoren om een zo vriendelijk mogelijke uitstraling te creëren.

24. Betere handhaving van de regels, organisatoren zijn financieel verantwoordelijk voor schade, afval, etc. Mogelijk daarnaast een preventieve boete instellen.

    Reactie:
    Zie 18

25. Evenementen die (veel) muziek gebruiken dienen ook onder muziekevenementen geschaard te worden. Denk aan kermis of zeven podia van de Rollende Keukens. Dit moet worden gewijzigd in locatieprofiel. Belang hiervan is groot omdat geluidsoverlast hoog scoort op de irritatielijst van bewoners.

    Reactie:
    Zie 1 en 7 en 21

26. Ook de binnenevenementen kunnen zorgen voor geluidoverlast. Houd hier rekening mee bij het toekennen van muziekevenementen.

    Reactie:
    Binnenevenementen moeten voldoen aan de normen voor geluidsbelasting. Middels het geluidmeetsysteem wordt de geluidsbelasting gemeten en bijgehouden. Bij overschrijding van de normen volgen sancties. Gebleken is dat enkele meters niet meer functioneel zijn waardoor een totaalbeeld soms niet gegeven kan worden.
    Actie:
    We zijn in overleg met de Westergasfabriek BV om het geluidmeetsysteem weer functioneel te maken.

27. Plastic tegengaan; er zijn nog steeds te veel bekers, bestek, bordjes.

    Reactie:
    De richtlijn Duurzaamheid evenementen dient vanaf 2018 als kader voor de vergunningverlening en bevat vereisten op het gebied van energie, water, afval, mobiliteit en communicatie. Vanaf 2020 moeten alle grote evenementen voldoen aan de criteria voor duurzame evenementen. In de Richtlijn Duurzaamheid Evenementen is de route naar 2020 vastgelegd.
    Actie:
    We streven er naar koploper te zijn en stimuleren evenementenorganisatoren de evenementen, vooruitlopend, in lijn met de stedelijke richtlijn duurzaamheid te produceren.

28. Vuil meteen laten opruimen door prikploeg (betaald) tijdens en na het evenement in straten in omgeving (bijvoorbeeld door Cordaan). Dit opnemen in de vergunning.

    Reactie:
    Zie 9

29. De vijver niet droogleggen bij evenementen i.v.m. schade/ecologie. Bovendien heeft de vijver de bestemming water.

    Reactie:
    Zie 17

1.3 Handhaving en beheer park

30. Stel een parkwachter of parkregisseur aan met bevoegdheden van een wijkagent die aanspreekbaar en belbaar is.

Reactie:
Het stadsdeel kan door middel van het afgeven van vergunningen en handhaving veel regelen. Voor het Cultuurpark moet echter meer geregeld worden dan enkel deze publiekrechtelijke taak. Het gehele jaar door vinden er evenementen plaats die verschillen in omvang, uitstraling, type bezoekers en mate van druk op de omliggende buurten en in het park zelf, door bijv. gemotoriseerd verkeer in het park. Dit vereist naast vergunningen een middel dat maatwerk en balans levert. In opdracht van de programmamanager Westerpark in balans wordt parkregie uitgevoerd door de parkregisseurs. Door hun kennis en ervaring zorgen zij voor balans en maatwerk.

Er is intensief contact met de verschillende spelers in het park en de bewoners van de omliggende buurten. Er is vast overleg met de andere stadsdeeldiensten, structureel met vergunningen, wegen, groen, handhaving en reiniging; incidenteel met grondzaken, verkeer, economie. Er is op zowel strategisch, tactisch als uitvoerend niveau regelmatig overleg met de andere belangrijke speler de Westergasfabriek BV. Hiernaast zijn er gesprekken met organisatoren van evenementen. Met de bewoners van de omliggende buurten is er een structureel overleg in de programmaraad en incidenteel als hier noodzaak toe is. Er worden communicatiemiddelen van het stadsdeel ingezet voor voorlichting: bewonersbrieven, internetsite, stadsdeelkrant.

Door de aanwezigheid van parkregie in het Westerpark, is parkregie goed in staat om te kunnen bepalen wat er in de buitenruimte nodig is qua afstemming, advies en maatregelen richting evenementenorganisatoren. Daarbij wordt steeds het belang van leefbaarheid en culturele programmering naast elkaar gewogen, zowel bij kleine evenementen als bij grote evenementen. Het verkeer in de buitenruimte van het Cultuurpark wordt gecontroleerd door portiers en parkregisseurs, van aanvraag, tot toelating en controle.
Actie:
We stellen 10.2.g *extra beschikbaar voor parkregie. Hiermee verdubbelen we personale inzet om alle bovengenoemde taken goed uit te kunnen voeren.*

31. Maak een goedwerkend telefonisch/digitaal meldpunt voor overlast verkeer/afval etc. en geef hier effectief bekendheid aan, zorg voor lik-op stuk-beleid en terugkoppeling bij klachten.

Reactie:
We evalueren de klachtenafhandeling en bedenken maatregelen om deze directer en effectiever te laten zijn en zoeken aansluiting bij het stedelijk programma versterking uitvoering evenementen. Waar mogelijk schakelen we portiers in om klachten te ontvangen. Dit jaar zijn we al begonnen met een paar maatregelen, vooruitlopend hierop. Zo hanteren we bij de afhandeling van klachten het 'vier ogen' principe. Op deze wijze zorgen we er voor dat de klachten met (nog) meer zorgvuldigheid worden behandeld en borgen we de eventuele leer- en verbeterpunten. Daarnaast is afgelopen jaar online inzichtelijk gemaakt op de kaart van Amsterdam waar (grote) evenementen plaatsvinden, informatie over het evenement en waar en hoe eventuele klachten kunnen worden gemeld, zie:
https://kaart.amsterdam.nl/evenementen#13/52.3681/4.9186/topo/8768//

32. Optreden naar organisator als regels in de vergunning overtreden worden.

    Reactie:
    Organisatoren worden intensief begeleid door parkregie en indien nodig aangesproken. Indien overtredingen leiden tot schade worden deze middels het schadeprotocol afgewikkeld en tevens betrokken bij de evaluatie.
    Actie:
    Om de werkwijze uit te leggen worden bewoners deze zomer uitgenodigd voor een rondleiding bij evenementen en een rondleiding met een schouw van het park door beheer en parkregie om samen te kijken of alles goed geregeld is of dat er nog verbeterpunten zijn.

33. Ga handhaven, spreek bezoekers aan.

    Reactie:
    Het verzoek om meer en betere handhaving speelt op meer plekken in de stad. Hoewel handhaving alleen veelal niet voldoende is, het gaat veelal ook om het bewerkstelligen van een gedragsverandering, is het belangrijk dat er meer (zichtbaarder) wordt gehandhaafd.
    Actie:
    We gaan voor dit evenementenseizoen met de evenementenorganisatoren in gesprek over de wijze waarop we hen ook verantwoordelijk kunnen geven om bezoekers aan te spreken op hun gedrag, zie ook 30.
    Daarnaast gaan we stedelijk het gesprek aan om meer handhavingscapaciteit vrij te maken op de dagen dat er grote evenementen plaatsvinden. Ook gaan we de reeds beschikbare handhavingscapaciteit anders inzetten.

34. Maak additioneel gebruik van luchtfoto's via drones om bewegingsstromen vast te stellen en knelpunten te detecteren.

    Reactie
    Zie 12

35. Duidelijkheid van de gemeente over het gemeten aantal van tegelijkertijd aanwezige bezoekers. Trok het bevrijdingsfestival b.v. 8000 mensen zoals vergund of waren het er 30.000?

    Reactie
    Zie 12

36. Schaal – in overleg met de organisatie – evenementen die uit hun categorie zijn gegroeid volgend jaar hoger in.

    Reactie:
    Als een evenement groeit en het in de lijn der verwachting ligt dat er meer bezoekers zullen komen, dan wordt het contract en de vergunning daarop aangepast.

37. Een maximumaantal bezoekers instellen voor evenementen in het park.

    Reactie:
    Momenteel geldt dat de maximale capaciteit is bepaald op 18.000 bezoekers gelijktijdig. Bij de vergunningverlening en contractering wordt afgesproken hoeveel bezoekers (gelijktijdig) worden toegestaan.

38. Crowdcontrol, verkeer- en parkeerregelaars en beveiligers van goede kwaliteit - ook bij grote binnenevenementen.

    Reactie:
    We controleren al of verkeersregelaars en parkeerregelaars goed geïnstrueerd zijn en zorgen voor afstemmen met handhaving.

39. 'Campingbeleid' hanteren in het park, dat is te handhaven. Stadsdeel zoekt uit hoe je dan toch scooters kunt weren.

    Reactie:
    In 2019 zal het verkeersregime worden aangepast om parkeren in het park tegen te gaan en laden en lossen sneller te laten verlopen. Het weren van scooters is hierbij een aandachtspunt en wordt meegenomen in de voorbereiding. Het stadsdeel richt zich op een woonerfbeleid, omdat dit handhaafbaar is.
    Actie:
    Het stadsdeel onderzoekt in 2019 wat een effectieve manier is om scooters te weren uit het Westerpark. We concentreren ons daarbij vooral op de doorgaande route en de fietsverbinding.

1.4 Duurzaamheid en ecologie

40. Geen aggregaten meer. Alleen vaste groene stroom in 2019. (Dit zou in 2016 al gerealiseerd zijn.)

    Reactie:
    De richtlijn Duurzaamheid evenementen dient vanaf 2018 als kader voor de vergunningverlening en bevat vereisten op het gebied van energie, water, afval, mobiliteit en communicatie. Vanaf 2020 moeten alle grote evenementen voldoen aan de criteria voor duurzame evenementen. In de Richtlijn Duurzaamheid Evenementen is de route naar 2020 vastgelegd. In het Westerpark worden daarom o.a. negen (groene) stroomkasten geplaatst. Samen met de vaste stroompunten in de gebouwen en de ontwikkeling van de Green Battery moeten diesel aggregaten tot het verleden behoren.
    Actie:
    Vijf stroomkasten in het eerste deel van 2019 door Liander aangesloten. Het tracé voor de aansluiting van de overige kasten moet nog bepaald worden en is gezien de verontreiniging en de lengte van het tracé een complex project. Dit zal naar verwachting worden afgerond eind 2019.

41. Waar mogelijk meer (overladen op) elektrisch vervoer (voor leveranciers). De WGF BV en evenementenorganisaties kunnen bijvoorbeeld een lijst groene elektrische leveranciers hanteren.

Reactie:
We hebben WGF en evenementenorganisatoren verzocht om met groene/duurzame leveranciers te werken (bijv. elektrisch vervoer).
Actie:
We gaan verder met ze in gesprek hoe we elkaar kunnen helpen om zo snel mogelijk om te schakelen richting uitstootvrij.

42. Meerjarenplan/-visie maken voor volledig elektrisch vervoer voor leveranciers.

Reactie:
Zie 41

43. Voor post/kleine pakketten geen vervoer meer over het terrein. Afgeven bij portier (niet door gemotoriseerd verkeer).

Actie:
Bij de ontwikkeling van de portiersloge onderzoeken we of het nog mogelijk is een afgifteruimte voor leveranciers toe te voegen. We maken afspraken om zoveel mogelijk post/kleine pakketten af te geven bij de portier zodat de leveranciers niet het terrein op rijden.

44. Bewust goede buur: elk festival laat bezoekers 1 euro betalen t.b.v. ecologische kwaliteit.

Reactie:
Een van de standaard vragen aan de organisatoren van de middelgrote en grote evenementen is om iets terug te doen voor de buurt of het park. Dit noemen wij social return. Organisatoren geven hieraan gehoor. Een kleine selectie van social return in 2018 is: gratis toegang voor mindervaliden bij Mini Milkshake, toegangskaarten en een rondleiding voor omwonenden bij Milkshake, een gratis drankje en veel bands uit West bij de Rollende Keukens, gratis kermis voor vluchtelingen geregeld door de bewoners van het GWL-terrein, en Burendagen bij Circus Zanzara.

Bij de binnenprogrammering heeft Awakenings de opbrengsten van de Vipkaarten geschonken aan de Regenbooggroep voor de tennisbanen.

Actie:
Met de organisatoren van grote evenementen gaan we samen in overleg met de programmaraad, zodat we gezamenlijk kunnen bedenken welke vorm van social return het beste werkt.

45. Geen dieselheftrucks meer.

Reactie:
Zie 41

46. Verdieping analyse ecologische waarde van Groot Westerpark.

Reactie:
Dit is reeds afgesproken bij de behandeling Toekomstbestendig Westerpark

47. Ecologische QuickScan uitvoeren (zoals reeds vermeld staat in het locatieprofiel).

    Reactie:
    Met de vaststelling van het stedelijk evenementenbeleid in 2018 geldt voor de gehele stad dat er een ecologische quickscan wordt uitgevoerd. Gebleken is dat niet in alle gevallen aan deze verplichting is voldaan.
    Actie:
    We zien er op toe dat alle (grote) evenementen aan deze verplichting voldoen

48. Bescherming boomkronen (zoals reeds vermeld staat in het locatieprofiel).

    Reactie:
    Het beschermen van boomkronen is reeds staande praktijk. Zo wordt de oude kastanjeboom beschermd. Het incident afgelopen jaar toont wel aan dat dit beter moet en we erbovenop moeten blijven zitten. Het verdubbelen van de capaciteit voor Parkregie maakt het mogelijk om dat te doen.

1.5 Participatie en communicatie

49. Wat wil de buurt? Stel de buurtenquête samen op met Programmaraad.

    Reactie:
    We zetten de participatie voort conform het bijgevoegd participatieplan (bijlage 1). Daarbij gaan we door met de programmaraad, de vierseizoenenbijeenkomst, de enquête en de overige gesprekken.
    Actie:
    In 2019 betrekken we de programmaraad welke aanvullende vragen zij willen toevoegen aan de jaarlijkse enquête om de vraag; 'wat wil de buurt?' te kunnen beantwoorden.

50. Vergunningen direct bij bekendmaking online publiceren zodat zienswijze/bezwaar mogelijk is en men het gevoel heeft serieus te worden genomen.

    Reactie:
    Zie 9

51. Het gedogen van schemerzones bij vergunningen ondermijnt het vertrouwen in de toekenningen ervan.

    Reactie
    Zie 15

52. Programmaraad krijgt overzicht van de klachten van bewoners (meldingen bij de accountmanager evenementen en de MORA-meldingen).

    Reactie:
    De Programmaraad zal worden gevraagd input te geven over het verloop van de evenementen ten behoeve van de evaluatie. Een van de onderwerpen die standaard bij de evaluatie wordt betrokken betreft het aantal meldingen en de aard van de meldingen.
    Actie:

Alle aan de evaluatie deelnemende partijen ontvangen een overzicht van de geregisterde meldingen.

53. Onafhankelijk meldpunt voor klachten (de accountmanager evenementen handelt niet de klachten af, aangezien hij zelf het beleid uitvoert).

    Reactie:
    We evalueren de klachtenafhandeling en bedenken maatregelen om deze directer en effectiever te laten zijn en zoeken aansluiting bij het stedelijk programma versterking uitvoering evenementen. Bij de afhandeling van klachten hanteren we -sinds dit jaar- het 'vier ogen' principe. Op deze wijze zorgen we er voor dat de klachten met (nog) meer zorgvuldigheid worden behandeld en borgen we de eventuele leer- en verbeterpunten.

54. Kwaliteitsverbetering van onlinecommunicatie over welk evenement waar is, de aard en omvang van buitenevenementen en waar men moet zijn om klachten in te dienen bij overlast. Daarnaast ook te horen wat er direct, realtime aan gedaan wordt.

    Reactie:
    Ook bij de totstandkoming van het stedelijk evenementenbeleid is dit punt als zienswijze ingebracht. Het verbeteren van de informatievoorziening en klachtenafwikkeling bij evenementen is als belangrijk actiepunt benoemd. Een van de acties die afgelopen jaar is uitgevoerd is online inzichtelijk maken op de kaart van Amsterdam waar (grote) evenementen plaatsvinden, informatie over het evenement en waar en hoe eventuele klachten kunnen worden gemeld, zie:
    https://kaart.amsterdam.nl/evenementen#13/52.3681/4.9186/topo/8768//

    Actie:
    - *Zie 9 en daarnaast maken heldere afspraken met organisatoren van grote evenementen over communicatie en bereikbaarheid van en tijdens een evenement en zorgen er voor dat alle informatie op bovengenoemde kaart te vinden is en zorgen er voor dat de informatie op de eigen website goed vindbaar is.*
    - *We maken een agenda met alle buitenevenementen en plaatsen die op de website*

55. Bewonersbrieven beter en tijdig bezorgen (min. 2 weken voor aanvang) en naar een groter verspreidingsgebied in en om Westerpark.

    Reactie:
    Dit gaan we doen.

56. Maak een jaarplanning voor bewonersoverleggen zoals vierseizoenenoverleg en kondig deze minimaal 1 maand van tevoren aan via de website, social media (Twitter en Facebook), lokale radio en bewonersgroepen als Westerparkbewoners, Spaarndammerburen en Boloburen.

    Reactie
    Zie 49. Dit gaan we doen en de planning is opgenomen in bijlage behorende bij het participatieplan

57. Maak inzichtelijk hoeveel opbrengsten per evenement door evenementenverhuur worden gerealiseerd en geef aan waar dit geld aan besteed wordt.

    Reactie:
    Voor eind maart komt een overzicht van de opbrengsten van de evenementenverhuur en de uitgaven.

58. Historie ophalen van het Westerpark om hiermee te laten zien wat voor waarde en geschiedenis het park heeft en welke afspraken er in het verleden zijn gemaakt met deelraden.

    Reactie:
    De Portefeuillehouder is reeds ingegaan op een verzoek van de Vrienden van het Westerpark voor een presentatie over het verleden vanuit hun perspectief en dat van collega's uit het verleden. + zie 49

59. Programmaraad adviseert een parkreglement (zoals in Vondelpark).

    Reactie:
    We gaan met de programmaraad in gesprek over welke verwachting hieraan ten grondslag liggen en welk effect ze wensen te bereiken.

1.6 Verkeer en parkeren

60. Meer elektrisch vervoer (zie ook 41).

    Reactie
    Zie 41

61. Geen fietsenstallingen in het oude park.

    Reactie:
    Om de buurt te ontlasten en de gebouwen in het park bereikbaar te houden, is er in voorgaande jaren voor gekozen om een tijdelijke fietsenstalling in het oude park te situeren, met als gevolg dat een deel van het oude park minder toegankelijk was voor de andere gebruikers.
    Actie:
    Er zullen geen fietsparkeerplekken meer worden gerealiseerd in het oude park ten behoeve van evenementen. We gaan op zoek naar alternatieve oplossingen.

62. Verhoog de kwaliteit van parkeer- en verkeersregelaars in en om het park bij buitenevenementen en ook bij grote binnenevenementen. Zorg voor betere verkeersveiligheid in het park. Er zijn nu regelmatig zeer gevaarlijke situaties voor spelende kinderen, wandelaars, fietsers en/of mensen met een beperking.

    Reactie:
    Er zijn parkregels opgesteld voor verkeersveiligheid, met name voor zwaar verkeer. Gebleken is dat niet iedereen zich aan deze regels houdt.

We geven flyers aan leveranciers met informatie en gedragsregels t.a.v. verkeer in het park. Jaarlijks worden er ruim 3000 flyers uitgedeeld aan leveranciers door de portiers. Enkele van de regels zijn:
a. De naam van het evenement moet zichtbaar achter het autoraam worden geplaatst bij de leverancier
b. Zwaar verkeer moet worden begeleid door het park
c. Zwaar/lang verkeer gaat niet over de basculebrug.
Actie:
Gezamenlijk met de Westergas BV zetten we strenger in op de naleving van deze regels.

63. Illegaal rijden/parkeren in het park tegengaan door lik op stukbeleid.

Reactie:
Alle vervoersbewegingen in het park vinden plaats na toestemming van de portiers. De dagelijkse praktijk wijst uit dat niet iedereen die toegang heeft gekregen zich aan de regels houdt.
Actie:
In 2019 zal het verkeersregime worden aangepast om parkeren in het park tegen te gaan en laden en lossen sneller te laten verlopen. Het weren van scooters is hierbij een aandachtspunt en wordt meegenomen in de voorbereiding. Het stadsdeel richt zich op een woonerfbeleid, omdat dit handhaafbaar is.

64. P-sticker voor omwonenden omdat de buurt vol staat met busjes e.d. bij een evenement.

Reactie:
De afgelopen jaren zijn met de organisatoren van grote evenementen verschillende verkeersmaatregelen genomen om de druk op de buurt te verminderen. Ons beeld is dat deze maatregelen een positieve bijdrage hebben geleverd aan het verminderen van de parkeerdruk. Gelijktijdig ontbreekt het aan kwantitatieve gegevens die dit beeld onderbouwen.
Actie:
We onderzoeken in het evenementenseizoen 2019 hoe de parkeerdruk in de buurt gerelateerd is aan evenementen.

65. Regel venstertijden verkeer (zorg voor een autoluw park).

Reactie:
Het aantal vervoersbewegingen in en om het park is aanzienlijk. Zo worden er dagelijks vele voertuigen op het terrein, onder andere ter bevoorrading van de ondernemers, toegelaten.
Actie:
We starten een pilot waarbij met venstertijden voor laden en lossen gewerkt gaat worden. De invulling van deze pilot bespreken we met de programmaraad.

66. Geen beroepsverkeer in het weekend (in overleg met horeca).

Actie:
Zie 65 en daarnaast zijn we in gesprek met de WGF, die heeft aangegeven te willen onderzoeken of het mogelijk is te werken met meer vaste leveranciers om zo het aantal laad- en losbewegingen te verminderen.

67. Clustering van bezorging van producten: leveranciers op zoveel mogelijk dezelfde dagen en tijden laten komen.

    Reactie:
    Zie 65 en 66

68. Zorg voor slimmere logistiek. Geen verkeer door het hele park. Kortere opbouw- en afbreektijden.

    Reactie:
    Zie 65 en 66

69. Taxi- en sluipverkeer tegengaan Overbrakerpad: plaats paaltjes bovenaan het Overbrakerpad t.h.v. St Barbara. Plaats verkeersborden bij het begin van het Overbrakerpad. In Google Maps is het Overbrakerpad (en ook andere delen van het Westerpark) aangegeven als een route voor auto's: pas dit aan in/i.s.m. Google Maps. Houd de paaltjes bij kinderboerderij altijd omhoog.

    Reactie:
    Als gevolg van het intensievere gebruik van het Westerpark is ook de mobiliteit van en naar het terrein toegenomen. Dit leidt soms tot verkeersonveilige situaties en in de nachtelijke uren tot (geluid)overlast door taxi's.
    Actie:
    We zetten vaker een mobiel team van handhaving in om taxi's die op de Haarlemmerweg op niet aangewezen plekken stoppen, te sommeren weg te gaan. We maken betere afspraken tussen verkeersregelaars en handhaving om toeterende taxi's op de Haarlemmerweg tegen te gaan. We gaan dit jaar experimenteren met afwikkelen van besteld vervoer via achterzijde van het Park, bij grote (muziek)evenementen.
    We verzoeken Google Maps het Overbrakerpad niet als autoroute aan te geven en onderzoeken of paaltjes bij het Overbrakerpad sluipverkeer tegen gaan. Als dat zo is, plaatsen we paaltjes.

70. Vrachtwagen laden/lossen en dan weg laten gaan. Nu blijven de vrachtauto's onnodig lang staan. Geef een parkeerkaart voor de benodigde laad- en lostijd (1-2 uur). Hierna gaat een (flink) parkeertarief in.

    Reactie:
    Zie 65 en 66

71. Chauffeurs actief wijzen op feit dat ze een stadspark betreden en niet een gemiddeld evenemententerrein. Dit kan door hen A6-plattegrondjes te geven waarbij duidelijk kinderopvang, zwemvijver, speeltuin, horeca etc. te zien zijn.

    Reactie:
    Zie 62 + we bekijken of de flyer nog voldoet. Indien nodig passen we deze aan.

72. Duidelijk zichtbare ontheffing achter autoraam met de naam van het evenement, waarvoor de vrachtwagen komt.

    Reactie:
    Zie 62

73. Zwaar verkeer moet worden begeleid. Dat gebeurt nu lang niet altijd waardoor hele gevaarlijke situaties ontstaan voor bijvoorbeeld spelende kinderen op het terrein voor Pacific Park. Hierop strenger handhaven.

    Reactie:
    Zie 62

74. Geen zwaar/lang verkeer over de Basculebrug. Er is daar weinig draairuimte, er ontstaan daardoor gevaarlijke situaties.

    Reactie:
    Zie 62

75. De organisator van het evenement is ook verantwoordelijk voor een rustige afvloeiing van het publiek dat later in de nacht nog naar officiële afterparty's gaat.

    Reactie:
    Organisatoren zijn de eerst verantwoordelijk voor een goede in- en uitstroom. Bij (grote) evenementen moet de organisator een mobiliteitsplan opstellen waarin staat aangegeven op welke wijze invulling wordt gegeven aan die verantwoordelijkheid. (bijvoorbeeld door de inzet van pendelbussen, aanvullend vervoer en looproutes).
    Actie:
    We gaan met de WGF en organisatoren in gesprek of er aanvullende maatregelen of andere oplossingen mogelijk zijn ten aanzien van de wijze van uitstroom(begeleiding).

76. Scooters serieus weren (video en boete zoals onderdoorgangen Centraal Station en Rijksmuseum) en handhaven. Politie zegt nu machteloos te zijn. Registratiepalen zijn ook mogelijk.

    Reactie:
    Zie 39

77. Los het taxiprobleem op. Doe iets aan de taxilussen en het parkeren en toeteren van taxi's ('s-nachts).

    Reactie:
    Zie 69

78. Geen shuttleverkeer in het park toestaan of enkel voor mensen met een beperking.
    Reactie:
    Mensen met een beperking kunnen een ontheffing krijgen bij de portiers. Shuttleverkeer wordt in principe niet toegestaan, tenzij van tevoren is aangemeld en specifiek goedgekeurd door het stadsdeel.

79. Onafhankelijke portier (in dienst van stadsdeel).

    Actie:
    Extra portiers inzet rondom evenementen ter plaatse van de ingang Van Slingelandtstraat wordt niet meer geregeld door organisatoren van evenementen, maar door het stadsdeel en de WGF.

80. Meer GVB- en evenementenbussen bij evenementen. Nu zitten reguliere bussen overvol.

    Reactie:
    Zie 75

81. Evenementenorganisaties vragen/dwingen om eigen busvervoer te regelen voor hun bezoekers.

    Reactie:
    Zie 75

82. Stoplicht Basculebrug voor de brug plaatsen (t.h.v. Bakkerswinkel) in plaats van op de Haarlemmerweg.

    Actie:
    We onderzoeken welke verkeersmaatregelen genomen moeten worden om de verkeersveiligheid te verbeteren. Enkele van die maatregelen zijn het aanpassen van borden (`pas op evenement' veranderen naar `pas op spelende kinderen'), of het aanpassen van het stoplicht bij de basculebrug.

83. Geen bord plaatsen bij kinderplekken met 'Pas op: evenement', maar in plaats daarvan: 'Pas op: hier spelen kinderen!'

    Reactie:
    Zie 82

84. De Westergasfabriek BV attendeert bezoekers op parkeerfaciliteiten bij ParkBee, P+R Bos & Lommer/P+R Sloterdijk.

    Reactie:
    De Westergasfabriek BV attendeert bezoekers reeds op parkeerfaciliteiten bij ParkBee, P+R Bos & Lommer/P+R Sloterdijk.

1.7 Social return

85. Bied buurttalenten gratis ruimte. Westergasfabriek is (in overleg) akkoord.

    Reactie:
    Dit advies lijkt in eerste instantie gericht te zijn aan de WGF.
    Actie:
    In de Programmaraad agenderen en de WGF en de buurt vertegenwoordigers vragen gezamenlijk dit uit te werken.

86. Betere begeleiding bij aanvraag van kleinschalige buurtevenementen door een sociale huurprijs en expertise. Faciliteiten beschikbaar stellen door stadsdeel en Westergasfabriek BV, bijvoorbeeld met een servicepakket. Denk aan organisatie bij het buurtevenement. Pakketje stroom en afval voor kleine ondernemer/bewoner. Coproductie tussen stadsdeel en Westergasfabriek.

    Reactie:
    Voor evenementen die maatschappelijk bijdragen is het mogelijk subsidie aan te vragen
    De accountmanager evenementen begeleidt organisatoren bij hun aanvraag en organisatie van een evenement.
    Actie:
    Om het organiseren van kleinere culturele buurtevenementen te stimuleren breiden we deze begeleiding uit met een online stappenplan. We zorgen daarbij voor een contactpersoon en een heldere planning en koppelen de organisator indien mogelijk aan een ervaren evenementenorganisator die de organisator kan coachen.

87. Organisatoren vraag/eis stellen "wat doe je terug voor de buurt?" Social return verplicht stellen in de vergunning.

    Reactie:
    We begrijpen de wens om organisatoren te vragen wat terug te doen voor de buurt. Het is echter niet mogelijk om social return in de vergunning als voorschrift op te nemen. Alleen voorschriften die rechtstreeks voortvloeien uit art. 2.40 APV en verder kunnen in de vergunning worden opgenomen. Uit gesprekken met de verschillende organisatoren is ons gebleken dat organisatoren mee willen denken hoe hier invulling aan te geven.
    Actie:
    We gaan met de Programmaraad en de organistoren in gesprek en onderzoeken welke afspraken hierover te maken zijn.

88. Evenementenfonds voor de buurt: percentage van de winst naar de buurt of het park. Nadere uitwerking door de Programmaraad.

    Reactie:
    We vinden dit een sympathieke gedachte die verder onderzocht moet worden of hiervoor belangstelling bestaat. Jaarlijks stelt het stadsdeel een buurtgebonden budget beschikbaar van waaruit initiatieven door de buurt kunnen worden bekostigd. De ervaring leert dat dit budget momenteel toereikend is voor alle initiatieven die aan de daarvoor geldende criteria voldoen.

89. Alle buurtbewoners krijgen een strippenkaart/parkpas voor gratis toegang tot een aantal evenementen. Programmaraad kan dit verder specificeren (postcodegebied, vorm, goede verspreiding.)

    Reactie:
    We gaan hier verder over in gesprek

90. Jaarlijks buurtfestival organiseren. Westergasfabriek BV wil ondersteunen en stadsdeel kan buurtbudget beschikbaar stellen.

Reactie:
Gaan we doen, zie ook 9

91. Westergasfabriek BV organiseert onder andere een jaarlijkse buurtbrunch aan lange tafels in de Pazzanistraat gefaciliteerd door lokale ondernemers, de programmaraad speelt daarin een actieve rol.

    Reactie:
    Stadsdeel en WGF hebben vorig jaar gezamenlijk een buurtbrunch georganiseerd en betaald om samen met de buurt 15 jaar WGF te vieren. In 2019 zullen we weer een buurtevenement organiseren. Of dit een buurtbrunch wordt of iets anders gaan we samen uitwerken. Dit advies lijkt in eerste instantie gericht te zijn aan de WGF.
    Actie:
    Verzoek aan de WGF overbrengen.

92. Maandelijks evenement organiseren voor de kleine beurs. Denk aan 'heel Mokum kookt' om buurtcement te vergroten. Dit kan met buurtbudget.

    Reactie:
    Zie 9, We inventariseren samen met de Programmaraad hoe we de buitenprogrammering divers kunnen houden voor een breed publiek. Dit wordt een agendapunt voor de vergadering.

93. Evenementenorganisaties verzorgen een maand voor het evenement een culturele activiteit in omliggende buurten zodat de buurt betrokken wordt. Bijvoorbeeld een workshop op school.

    Reactie:
    Zie 4 + 9, we gaan hier verder over in gesprek

94. Werkgelegenheid van de buurt stimuleren door bepaalde functies open te stellen voor mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt. Bijvoorbeeld een portiersfunctie.

    Reactie:
    Zie 87.
    Op dit moment wordt de portiersfunctie vervuld door een contractpartij van de gemeente. Bij de aanbesteding daarvan is reeds rekening gehouden met social return.

    Actie: we onderzoeken op welke wijze de contactpartij voor de portiers bijdraagt aan social return