Antwoorden op vragen n.a.v. de aangepaste VO werkwijze

Vraag 1
Wat als scholen wel bereid zijn om leerlingenlijsten aan te leveren? Kan er dan wel gewerkt worden met kaartjes op naam?
Antwoord: nee, In vergelijking met de leerlingenlijsten die we voorheen rechtstreeks van de scholen kregen, is de data van DUO een stuk betrouwbaarder. We ontvangen een wekelijkse update van gegevens, waar we eerder eenmaal per jaar een leerlingenlijst verwerkten. Clientadministratie kan sneller dossier opvragen. En het heeft de voorkeur om met slechts één werkwijze te werken. Dit is efficiënter en zorgt voor minder kan op het maken van fouten.

Vraag 2
Wij (ook mijn collega's) vragen ons af hoe dat gaat met het versturen van de brieven naar de ouders. Bijvoorbeeld:
Mijn collega en ik doen samen een VO school waar 12 4e klassen zijn. De verdeling is 60/40%, dus mijn collega wil binnenkort bij 7 klassen JEJG afnemen en ik doe pas in februari de andere 5. Hoe worden dan de brieven naar de ouders verstuurd? Krijgen nu alle ouders een brief, waarbij het voor 5 klassen dan nog veel te vroeg is?
Antwoord: ja, juist omdat wij niet weten welke kinderen in welke klas zitten kunnen we niet anders dan alle contactmomenten van het gehele schooljaar op een en dezelfde streefdatum zetten.

Vraag 3
Wat staat er nu dan in de brief over het moment waarop leerlingen gezien worden?
Antwoord: De uitnodigingsbrief zal worden aangepast zodat helder is dat het gezondheidsonderzoek in het komend schooljaar zal plaatsvinden.

Zie VO brief in de bijlage.

Vraag 4
Hebben de ouders dan genoeg tijd gehad om bezwaar te maken?
Antwoord: ouders hebben twee weken de tijd om bezwaar te maken. JGZ verstuurd uitnodigingen met 72-uurs post. Ouders sturen hun bezwaar naar een antwoordnummer. De ontvangst duur 3 werkdagen. Vanaf de dag waarop uitnodigingen worden verstuurd totdat JGZ het eerste bezwaar ontvangt en kan verwerken zit drie weken. Dit is de meest veilige weg conform de AVG. In de toekomt willen wij dit voor ouders en jongeren digitaliseren.

Vraag 5
Wat is het beletsel om op de scholen waar je werkt persoonlijk te vragen om een klassenspecificatie?
Antwoord: Gewoon printen vanuit hun systeem, dan hoeft er ook niets veilig verzonden te worden.
Is voor de scholen ook makkelijker, want zij zullen anders vaak lastig gevallen worden door GGD-ers die bepaalde leerlingen niet kunnen vinden.
Antwoord: Er is geen beletsel om dat te vragen als dat voor je werk makkelijker is. Het werkt vaak het best om de leerlingen per klas te zien zodat de een de ander kan roepen. Het is na het invullen van JEJG ook mogelijk om een klassenoverzicht uit JEJG uit te draaien. Goed om te bedenken dat de leerlingen die er de vragenlijst niet hebben ingevuld er niet in staan.

Vraag 6
Hoe gaan we om met kinderen die geen uitnodiging hebben gekregen?
Antwoord: Mochten er leerlingen in de klas zijn die aangeven dat zij helemaal niet geïnformeerd zijn over het gezondheidsonderzoek, geef dan een pakketje met informatie mee. In het pakketje zit een toelichtingsbrief, de ouderfolder, flyer en het bezwaarblad.

Leerlingen tussen de 12-16 raden we aan de informatie thuis te delen en zelf thuis de vragenlijst in te vullen. Info staat op de brief in de enveloppe. Het kaartje met de inlogcode kan de leerling meenemen. Zij vullen de vragenlijst niet in de klas in, en worden niet gewogen en gemeten.

Leerlingen 16 + kunnen zelf beslissen of zij toch meedoen in de klas.

Het is belangrijk om deze groep leerlingen te onderscheiden van de leerlingen met bezwaar. JGZ kan alleen werken met het antwoordformulier en bezwaar maken als ouders en leerlingen goed zijn geïnformeerd. Als ouders/leerlingen geen informatie hebben gekregen van JGZ (door welke reden dan ook) kunnen zij geen bezwaar maken. Daarom zijn we vanuit JGZ terughoudender en doen leerlingen als zij aangeven geen brief te hebben ontvangen niet mee in de klas.

Zie VO brief in de bijlage niet-uitgenodigde kinderen tijdens VO afname voor OKT Amsterdam en voor GGD Amstelland. Deze pakketjes kunnen per VO team worden bestellen bij de backoffice van het Planbureau.