From 5.1, 2, e 5.1, 2, e <5.1, 2, e@amsterdam.nl>
Subject **RE: Mailbericht van Website Open Amsterdam**
To Woo-loket gemeente Amsterdam 5.1, 2, e@amsterdam.nl>
Cc 5.1, 2, e 5.1, 2, e <5.1, 2, e @amsterdam.nl>, 5.1, 2, e 5.1, 2, e @amsterdam.nl>
Date November 11, 2025 at 2:24:59 PM CET

Dag,

Via deze weg lever ik hierbij een Participatieplan Westerkeersluisbrug aan.
Dit document willen wij graag aanbieden op de website Open Amsterdam.

https://open.amsterdam/woo-zoeken/?mode=gallery&view=list&r_i_created_time%20desc&5.1, 2, e

https://www.amsterdam.nl/projecten/diemenstraat/
Let op: **Donderdag 13 november** ontvangen de bewoners en ondernemers de bewonersbrief met meer informatie ook naar het participatieplan (informeren)
De projectpagina zijn wij op dit moment aan het aanpassen zodat het straks voor beide projecten up to date is. Westerkeersluisbrug voegen wij samen met project Van Diemenstraat.

Verantwoordelijk: Verkeer en openbare ruimte

Ik hoor het graag wanneer het gepubliceerd kan worden.

Dank alvast!

Met vriendelijke groet,

5.1, 2, e
Omgevingsmanager Centrum/West
Ingenieursbureau

Gemeente Amsterdam

E:5.1, 2, e@amsterdam.nl
M:5.1, 2, e

5.1, 2, e 1100 AR Amsterdam
www.amsterdam.nl

Werkdagen: 5.1, 2, e

Van: Woo-loket – gemeente Amsterdam 5.1, 2, e @amsterdam.nl>
Verzonden: dinsdag 11 november 2025 07:34
Aan:5.1, 2, e 5.1, 2, e 5.1, 2, e@amsterdam.nl>
CC: Woo-loket – gemeente Amsterdam 5.1, 2, e @amsterdam.nl>
Onderwerp: RE: Mailbericht van Website Open Amsterdam

Beste5.1, 2, e

We hebben je mail doorgestuurd gekregen.

Hieronder staat wat je kan doen.

Wil je een document aanleveren?
Stuur een e-mail naar5.1, 2, e@amsterdam.nl met daarin de volgende gegevens:

- De te publiceren **documenten als bijlage** bij de e-mail
- Moet het document worden toegevoegd aan een **dossier?**
  - **bestaand dossier** -> vermeld de naam van dit dossier of stuur een link naar het dossier op Open.Amsterdam.
  - **nieuw dossier** -> stuur een link mee van de gerelateerde (project)pagina op amsterdam.nl, zodat het stedelijk team een dossiernaam kan formuleren. Is deze pagina niet beschikbaar dan formuleert het stedelijk team een dossiernaam op basis van informatie in het document.
- Naam van het verantwoordelijke **organisatieonderdeel** (directie of stadsdeel)

Mijn collega en ik van het stedelijk team openbaarheid zullen zorgen voor de aanlevering en publicatie. Bij vragen nemen wij contact met jou op. Als jij vragen hebt over het publiceren op Open.Amsterdam dan kun je uiteraard een bericht sturen naar5.1, 2, e@amsterdam.nl

Voor publicaties i.h.k.v. participatie staat ook hieronder stappenplan participatie. Zorg dat je bij een nieuw dossier bij een participatietraject aangeeft wat het **bestrijkingsgebied** is (stadsdeel of stadsdelen) en wat de **mate van invloed** is (informeren en luisteren; reageren; adviseren; samenwerken; meebepalen)

Met vriendelijke groet,
5.1, 2, e 2, e

Stedelijk Team Openbaarheid
Ondersteuning Woo-loket

Gemeente Amsterdam

Van: Openbaarheidscentrum Amsterdam 5.1, 2, e @amsterdam.nl>
Verzonden: maandag 10 november 2025 15:32
Aan: Woo-loket – gemeente Amsterdam 5.1, 2, e @amsterdam.nl>
CC: Informatie SAA 5.1, 2, e @amsterdam.nl>
Onderwerp: FW: Mailbericht van Website Open Amsterdam

Dag lief Woo-loket,
Hier een vraag om een participatieplan te publiceren, nemen jullie contact op?

Met vriendelijke groet,

5.1, 2, e
Projectmedewerker Openbaarheidscentrum
Stadsarchief| Toegankelijkheid en Digitale Innovatie (T&DI)

Open Amsterdam

Gemeente Amsterdam

5.1, 2, e
5.1. 2. e@amsterdam.nl
5.1, 2, e

Van: Informatie SAA 5.1, 2, e @amsterdam.nl>
Verzonden: maandag 10 november 2025 10:59
Aan: Openbaarheidscentrum Amsterdam 5.1, 2, e @amsterdam.nl>
Onderwerp: FW: Mailbericht van Website Open Amsterdam

Van: 5.1, 2, e 5.1, 2, e <5.1, 2, e@amsterdam.nl>
Verzonden: maandag 10 november 2025 10:49
Aan: Publicatiekanaal Open Amsterdam 5.1, 2, e @amsterdam.nl>
Onderwerp: Mailbericht van Website Open Amsterdam

Dag collega's,

Morgen wil ik graag een document participatieplan Westerkeersluisbrug aanleveren. Dit is voor mij de eerste keer dat ik dat doe.
Is er een stappenplan om het document aan te leveren? Ik hoor het graag!

Met vriendelijke groet,

5.1, 2, e
Omgevingsmanager Centrum/West
Ingenieursbureau

Gemeente Amsterdam

E:5.1, 2, e@amsterdam.nl
M:5.1, 2, e

5.1, 2, e 1100 AR Amsterdam
www.amsterdam.nl

Werkdage 5.1, 2, e