To: 5.1.2e , 5.1.2e [5.1.2e @ggd.amsterdam.nl]; 5.1.2e , 5.1.2e [5.1.2e @ggd.amsterdam.nl]
From: 5.1.2e , 5.1.2e
Sent: Wed 3/24/2021 2:39:06 PM
Subject: RE: Taken/verantwoordelijkheden kwaliteitsfunctionaris
Received: Wed 3/24/2021 2:39:07 PM

Hoi,
Zo zie je verschillende invullingen van dezelfde rol. 5.1.2e geeft aan dat een kwaliteitsfunctionaris hier wel op locatie aanwezig moet zijn, wel belangrijk om het bij start hier over eens te zijn.
5.1.2e lijkt mij prima, ze kwam net binnen en werd gefeliciteerd door 5.1.2e.
Ben benieuwd naar de komende dagen!
Groet,

5.1.2e 5.1.2e
5.1.2e
Infectieziekten

GGD Amsterdam

T
5.1.2e @ggd.amsterdam.nl

Nieuwe Achtergracht 100, 1018 WT Amsterdam
ggd.amsterdam.nl

Van: 5.1.2e , 5.1.2e
Verzonden: woensdag 24 maart 2021 13:24
Aan: 5.1.2e , 5.1.2e < 5.1.2e @ggd.amsterdam.nl>; 5.1.2e , 5.1.2e < 5.1.2e @ggd.amsterdam.nl>
Onderwerp: Re: Taken/verantwoordelijkheden kwaliteitsfunctionaris

Ha beiden!

Ik heb net 5.1.2e goed gesproken over dit onderwerp.
Ik denk namelijk dat 5.1.2e de functie groter maakt dan voorgeschreven door ggd ghor.
Op dit moment is het verzoek dat de kwaliteitsmedewerker kritisch meedenkt in de ontwikkeling van het huidige kwaliteitshandboek (tijdelijk werk voor komende 2 a 3 weken), incidenten procedure controleren (aan de lang van incidentenlog dit is wekelijks), wekelijkse controle loglijst onderhoud spironose en maandelijks aan de hand van een checklist de algehele kwaliteit omtrent ademtesten te controleren.
Datachecks/ controle zal 5.1.2e 5.5.1.2e doen.

Mijn voorstel (om het geen show stopper te maken) een coordinator deze rol tijdelijk te geven. Mocht dit na evaluatie blijken teveel zijn gaan we op zoek naar een andere oplossing.
Kunnen jullie leven met deze oplossing. Ik dacht zelf aan 5.1.2e gezien haar ervaring en kennis.
Kunnen jullie daarmee leven? Zo ja zou 5.1.2e zou je 5.1.2e willen vragen?

Voor jullie ter info.. weet dat ik niet akkoord ben met de locatie vereisten.. dit kan wel een show stopper worden..

Groeten

5.1.2e 5.1.2e

Op 24 mrt. 2021 om 10:45 heeft 5.1.2e , 5.1.2e < 5.1.2e @ggd.amsterdam.nl> het volgende geschreven:

Hoi,

Zou het de eerste klus van 5.1.2e kunnen zijn, weet niet of 5.1.2e dan blij wordt....
Groet,

5.1.2e 5.1.2e
5.1.2e
Infectieziekten

GGD Amsterdam

T
5.1.2e@ggd.amsterdam.nl

Nieuwe Achtergracht 100, 1018 WT Amsterdam
ggd.amsterdam.nl

Van: 5.1.2e, 5.1.2e
Verzonden: dinsdag 23 maart 2021 20:56
Aan: 5.1.2e, 5.1.2e <5.1.2e@ggd.amsterdam.nl>; 5.1.2e, 5.1.2e <5.1.2e@ggd.amsterdam.nl>
Onderwerp: RE: Taken/verantwoordelijkheden kwaliteitsfunctionaris

Ha dames,
Goede vraag 5.1.2e! Tot een paar dagen geleden wist ik niet dat we een kwaliteitsfunctionaris nodig hadden.
Het lijkt mij goed om eerst te benoemen wat we van deze medewerker verwachten.
Vandaag merkte ik dat de rol van superuser een ft-rol is en dat je daar niet iets aan toe kan voegen. Het gesprek met de arts 5.1.2e liet mij weten dat er van een kwaliteitsfunctionaris verwacht wordt:

- o.a. de protocollen verzameld worden,
- die waar nodig worden herschreven,
- nieuwe dingen daaraan toevoegen,
- zorgen dat er, ook voor andere locaties, een duidelijk/werkbaar handboek ontstaat.

Als dat klaar is hoeft het geen ft-functie te zijn maar kan het bijgehouden worden. Maar omdat er nu zoveel druk op staat voor iedereen en de planning elke dag weer verandert vraag ik mij af of iemand dat erbij kan doen.
Voor de RAI zijn de superusers nodig om de dubbeldraaidagen te bemensen, de afnemers op te leiden en vrij te hebben ivm andere bezigheden.
Het was trouwens een goede dag vandaag. Mbt het inwerken was het toch de bedoeling dat er klanten werden getest en dat hebben wij in goed overleg kunnen regelen. De trainster was okay en de superusers enthousiast dus helemaal prima!
Fijne avond en groet,

5.1.2e 5.1.2e
5.1.2e
Infectieziekten

GGD Amsterdam

T
5.1.2e@ggd.amsterdam.nl

Nieuwe Achtergracht 100, 1018 WT Amsterdam
ggd.amsterdam.nl

Van: 5.1.2e, 5.1.2e
Verzonden: dinsdag 23 maart 2021 19:31

Aan: 5.1.2e, 5.1.2e <5.1.2e@ggd.amsterdam.nl>; 5.1.2e, 5.1.2e <5.1.2e@ggd.amsterdam.nl>
Onderwerp: RE: Taken/verantwoordelijkheden kwaliteitsfunctionaris

Dank voor je bericht 5.1.2e Ik merkt dat ik het ook ingewikkeld vind.
Wat heeft je mening doen veranderen? De tijd die het kost of de inhoud?
We gaan voor vrijdag natuurlijk niet meer vinden.. dus moeten een tijdelijke oplossing vinden.
Heb je een idee voor een tijdelijke oplossing?

5.1.2e 5.1.2e
5.1.2e
Infectieziekten

GGD Amsterdam

T 5.1.2e
5.1.2e @ggd.amsterdam.nl

Weesperplein 8, Amsterdam
ggd.amsterdam.nl

Van: 5.1.2e, 5.1.2e
Verzonden: dinsdag 23 maart 2021 18:23
Aan: 5.1.2e, 5.1.2e <5.1.2e@ggd.amsterdam.nl>; 5.1.2e, 5.1.2e <5.1.2e@ggd.amsterdam.nl>
Onderwerp: RE: Taken/verantwoordelijkheden kwaliteitsfunctionaris

Ha allebei,
Net een uur met 5.1.2e arts gesproken, 5.1.2e en de rol van kwaliteitsfunctionaris is best een omvangrijke rol. Wat mij betreft kan je dat er niet er niet bij doen.
Dus moeten we de functie uitzetten.
Fijne avond,
5.1.2e

5.1.2e 5.1.2e
5.1.2e
Infectieziekten

GGD Amsterdam

T
5.1.2e @ggd.amsterdam.nl

Nieuwe Achtergracht 100, 1018 WT Amsterdam
ggd.amsterdam.nl

Van: 5.1.2e, 5.1.2e
Verzonden: dinsdag 23 maart 2021 17:54
Aan: 5.1.2e, 5.1.2e <5.1.2e@ggd.amsterdam.nl>; 5.1.2e, 5.1.2e <5.1.2e@ggd.amsterdam.nl>
Onderwerp: RE: Taken/verantwoordelijkheden kwaliteitsfunctionaris

Als we het al extra taak bij de coördinatoren beleggen dan hoeven we het niet uit te zetten..

5.1.2e 5.1.2e
5.1.2e
Infectieziekten

GGD Amsterdam

T 5.1.2e
5.1.2e @ggd.amsterdam.nl

Weesperplein 8, Amsterdam
ggd.amsterdam.nl

Van: 5.1.2e , 5.1.2e
Verzonden: dinsdag 23 maart 2021 17:53
Aan: 5.1.2e , 5.1.2e < 5.1.2e @ggd.amsterdam.nl>; 5.1.2e , 5.1.2e < 5.1.2e @ggd.amsterdam.nl>
Onderwerp: Re: Taken/verantwoordelijkheden kwaliteitsfunctionaris

Lijkt me wat voor 5.1.2e of 5.1.2e .
Of moeten we deze functie ook weer uitzetten voor iedereen

Verstuurd vanaf mijn iPad

Op 23 mrt. 2021 om 17:34 heeft 5.1.2e , 5.1.2e < 5.1.2e @ggd.amsterdam.nl> het volgende geschreven:

Willen jullie meedenken.. we hebben het er al eerder gehad maar hierbij ook een duidelijke taakomschrijving van de kwaliteitsmedewerker..
Denken jullie dat dit te beleggen is als extra taak bij een 5.1.2e ? (is daar ruimte voor)
Bij mdw H&I of toch een kwaliteitsmedewerker?

5.1.2e 5.1.2e
5.1.2e
Infectieziekten

GGD Amsterdam

T 5.1.2e
5.1.2e @ggd.amsterdam.nl

Weesperplein 8, Amsterdam
ggd.amsterdam.nl

Van: 5.1.2e , 5.1.2e
Verzonden: dinsdag 23 maart 2021 11:27
Aan: 5.1.2e , 5.1.2e < 5.1.2e @ggd.amsterdam.nl>
CC: 5.1.2e , 5.1.2e < 5.1.2e @ggd.amsterdam.nl>; 5.1.2e , 5.1.2e < 5.1.2e @ggd.amsterdam.nl>; 5.1.2e 5.1.2e | Gupta Strategists < 5.1.2e @gupta-strategists.nl>; 5.1.2e , 5.1.2e < 5.1.2e @kpmg.nl>; 5.1.2e , 5.1.2e 5.1.2e< 5.1.2e @ggd.amsterdam.nl>; 5.1.2e , 5.1.2e < 5.1.2e @ggd.amsterdam.nl>
Onderwerp: Taken/verantwoordelijkheden kwaliteitsfunctionaris

Hallo 5.1.2e ,

Kwaliteitshandboek & kwaliteitsysteem
Het door ons gezamenlijk opgestelde plan van aanpak doorstart ademtest is beoordeeld door de landelijke expertgroep.
De expertgroep vond dit een goed plan. Wel heeft men ons verzocht om een kwaliteitshandboek op te stellen, inclusief kwaliteitssysteem.
De GGD GHOR heeft deze acties opgepakt. In de bijlage zit de huidige concept versie. Om dit handboek af te maken hebben ze van ons nog de volgende zaken nodig:

- Protocol robuuste verificatie
- Proces opvolging cases

De laatste versies worden zo snel mogelijk met hen gedeeld.

Kwaliteitsfunctionaris
Voordat we starten met dubbel draaien moeten we een kwaliteitsfunctionaris aanwijzen.

Vraag: Lukt het om een kwaliteitsfunctionaris aan te wijzen?

Taken: Deze kwaliteitsfunctionaris heeft krijgt in ieder geval de volgende taken:

- Kritische meedenken in de ontwikkeling van het huidige kwaliteitshandboek plus kwaliteitssysteem
  - dit is tijdelijk werk. Dit kost met name de komende 2 a 3 weken tijd
- Incidenten procedure controleren
  - Hoe: Beoordeling incidentenlog en uitgevoerde oorzaakanalyses
  - Frequentie: wekelijks
- Registratie lot # verbruiksartikelen en onderhoud
  - Hoe: Controle loglijst onderhoud Spironose
  - Frequentie: wekelijks
- Algehele kwaliteit omtrent ademtesten
  - Hoe: interne audit m.b.v. checklist
  - Frequetntie: Maandelijks

Met vriendelijke groet,

5.1.2e 5.1.2e
5.1.2e
Infectieziekten

GGD Amsterdam

T
5.1.2e @ggd.amsterdam.nl

Nieuwe Achtergracht 100, 1018 WT Amsterdam
ggd.amsterdam.nl

5.1 5.1.2e, 5.1.2e 5.1.2e < 5.1.2e @ggdghor.nl>
Verzonden: Tuesday, March 23, 2021 10:43:35 AM
Aan: 5.1.2e , 5.1.2e < 5.1.2e @amsterdam.nl>
CC: 5.1.2e 5 5.1.2e < 5.1.2e @berenschot.nl>
Onderwerp: Taken/verantwoordelijkheden kwaliteitsfunctionaris

Hoi 5.1.2e,

Zoals besproken in de bijlage het huidige concept kwaliteitssysteem waarin de controles en frequentie daarvan door de kwaliteitsfunctionaris staan beschreven.

Ik wacht je update over het protocol intensieve monitoring na de meeting met breathomix vanmiddag af, en ook de nieuwste versie van de werkwijze opvolging cases zie ik tegemoet.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e 5.1.2e

5.1.2e

<Outlook-b4juqpye.png>

Zwarte Woud 2		E-mail	: 5.1.2e @ggdghor.nl
3524 SJ Utrecht		Website	: www.ggdghor.nl
Telefoon:	5.1.2e	Twitter	: @GGDGHORNL
Mobiel:	5.1.2e	Werkdagen	: ma – vrij

Dit bericht is uitsluitend bestemd voor de geadresseerde. Het bericht kan vertrouwelijke informatie bevatten. Als u dit bericht per abuis hebt ontvangen, wordt u verzocht het te vernietigen en de afzender te informeren. GGD GHOR Nederland is niet aansprakelijk voor onjuiste en onvolledige overbrenging van de inhoud van een verzonden e-mail bericht, of een te late ontvangst daarvan.

De gemeente Amsterdam streeft naar optimale dienstverlening en zorgvuldige afhandeling van e-mailverkeer. Als deze e-mail niet voor u is bestemd, laat dit dan weten aan de afzender en verwijder de e-mail. Voor meer informatie: www.amsterdam.nl/proclaimer.

<20210323_kwaliteitshandboek_concept.docx>