BIJLAGE: TERREINSPECIFICATIE EN NADERE INFORMATIE BIJ UITGIFTE IN ERFPACHT

Deze bijlage maakt een integraal onderdeel uit van de erfpachtbevestiging.

Onder punt 3 van deze bijlage wordt een specificatie gegeven hoe de gemeente Amsterdam het erfpachtterrein aan u / uw aannemer ter beschikking zal stellen. Deze bijlage vormt daarmee de uitwerking van de in de erfpachtbevestiging opgenomen paragraaf "Aanvaarden erfpachtterrein" en de zowel in deze paragraaf als de onder bijzondere bepaling 1 (2 v.w.b. de erfpachtbevestiging sociale huur) vervatte verplichting tot aanvaarding.

Met de, naast de leveringsspecificatie, in deze bijlage opgenomen informatie is overigens niet gestreefd naar volledigheid. Bedoeld is u een globaal overzicht te verschaffen van de bij de ontwikkeling en uitvoering van een bouwplan betrokken instanties, diensten en bedrijven. Voor gedetailleerde informatie dient u, of degene die in uw opdracht werkt, zich steeds te wenden tot de betrokken instanties, diensten of bedrijven. U kunt hierbij desgewenst een beroep doen op assistentie van de opsteller van de erfpachtbevestiging . Onder 6. vindt u een overzicht van de in deze bijlage genoemde instanties en hun adressen.

1. ONTWIKKELEN BOUWPLAN

Voor informatie over de stedenbouwkundige richtlijnen kunt u zich wenden tot Ruimte en Duurzaamheid van de gemeente Amsterdam **of het betreffende stadsdeel**. Het is gewenst om vooruitlopend op de bouwaanvraag een schetsontwerp ter voorlopige beoordeling voor te leggen aan de Welstandscommissie. Voor de goede orde wijs ik u erop dat als deze commissie het ingediende plan afwijst, zij als regel slechts éénmaal een herzien plan van dezelfde ontwerper in behandeling neemt.

Ten aanzien van de huisaansluitingen voor de nutsvoorzieningen (zoals gas, elektra, stadsverwarming, riolering, kabeltelevisie en telefoon) raad ik u aan in een zo vroeg mogelijk stadium over uw bouwplannen overleg te voeren met de betrokken nutsbedrijven over de plaats waar en het tijdstip van deze huisaansluitingen op het openbare net. Bij het ontwerpen van de bouwplannen dient u mogelijk ruimten te reserveren ten behoeve van de diverse nutsbedrijven. Een overzicht van de bij de planontwikkeling en –uitvoering betrokken instanties treft u onder 6 van deze bijlage aan.

Eveneens dient u in een vroegtijdig stadium met Waternet contact op te nemen over de eventueel door Waternet aan het bouwplan of de realisatie daarvan te stellen voorwaarden met betrekking tot de waterhuishouding, de waterkeringen en het grondwater.

Indien u op of aan de te stichten bebouwing of op het terrein reclame voor uw bedrijf wenst aan te brengen, dan dient u deze reclame in het bouwplan op te nemen.

Voor een snelle en efficiënte afwikkeling van uw bouwplannen verdient het overigens aanbeveling vanaf het begin contact te onderhouden met deze instanties en de opsteller van de erfpachtbevestiging.

2. OMGEVINGSVERGUNNING EN WET BIBOB

Gemeenten kunnen met behulp van de Wet Bibob de integriteit toetsen van aanvragers van bepaalde vergunningen. De gemeente Amsterdam voert een Bibob-toets uit bij omgevingsvergunningen met een aanneemsom boven de € 250.000. Voor bouwprojecten binnen een risicocategorie geldt een ondergrens van € 100.000.

In bovengenoemde gevallen moet u het Bibob-formulier invullen en toevoegen aan de aanvraag van uw omgevingsvergunning. Aanvraagformulieren en informatie over de Wet Bibob: http://www.amsterdam.nl/wonen-leefomgeving/veiligheid/openbare-orde/wet-bibob

De gemeente zal Bibob-plichtige aanvragen pas in behandeling nemen als de Bibob-formulieren en bijlagen volledig zijn ingediend. Om vertraging te voorkomen, verzoek ik u hiervan goede nota te nemen.

3. AANVAARDEN ERFPACHTTERREIN

In dit hoofdstuk zijn de tijdig door u aan te leveren gegevens steeds uitgangspunt voor het bouwrijpmaken (onderdelen A tot en met C) en Grondverzet (onderdeel D). Indien u het bouwplan of de overige door u aangeleverde gegevens wijzigt nadat de gemeente met haar werkzaamheden ten behoeve van de bouwrijpe levering al is gestart, dan zijn de aan die wijziging verbonden werkzaamheden en kosten voor uw rekening. Dit kan bijvoorbeeld het geval zijn indien ten gevolge van een planwijziging een aanvullend onderzoek moet worden uitgevoerd).

Op de overeengekomen ingangsdatum van de erfpacht zal de gemeente het erfpachtterrein bouwrijp aan u opleveren. In grote lijnen houdt dit in, dat:

1. de eventueel aanwezige bebouwing is gesloopt en de funderingen/funderingsresten tot op de paalkoppen zijn verwijderd;
2. het terrein in milieuhygiënisch opzicht geschikt is voor de op het terrein contractueel overeengekomen bestemmingen (dit sluit niet uit dat bij het door u uit te voeren grondwerk grond kan vrijkomen die verontreinigd is en waarvoor een saneringsplan of BUS-melding[1)] nodig is;
3. leidingen en kabels zijn omgelegd of verwijderd (functievrij); voor zover daarvan niet is aangegeven in de erfpachtaanbieding, dat ze gehandhaafd dienen te worden onder de werking van artikel 17 van de op de erfpacht van toepassing te verklaren Algemene bepalingen;
4. en –voor zover nodig– een grondaanvulling is aangebracht op basis van een gesloten grondbalans; voor zover het erfpachtterrein op een lager peil ligt dan het omringend terrein, zullen de benodigde taluds zo worden aangelegd, dat de kruinlijn daarvan de grens van het uit te geven terrein niet overschrijdt;

Bij het bouwrijp maken zijn niet inbegrepen:

a. ontgravingen ten behoeve van souterrains of kelders;
b. enig ander grondwerk ten behoeve van de bouw;
c. eventuele wijzigingen ten gevolge van wijzigingen in het bouwplan;
d. eventuele grondkeringen ten behoeve van de bouw;
e. eventuele algemene maatregelen ten behoeve van de bouw (bijvoorbeeld een kraanbaan);
f. de bescherming en/of (tijdelijke) omlegging van kabels, leidingen, masten ten behoeve van openbare verlichting, enz. voor zover de bescherming of omlegging gegeven de ligging van het erfpachtterrein en het uit te voeren grondwerk noodzakelijk mocht zijn.

De punten 1 tot en met 4 en a t/m f zijn hierna onder A tot en met E nader uitgewerkt.

A. VERWIJDEREN FUNDERINGEN/FUNDERINGSRESTEN EN/OF ANDERE OBSTAKELS NA OPLEVERING

De gemeente laat de in het terrein aanwezige funderingen of funderingsresten in beginsel slechts tot op de paalkoppen verwijderen. De ervaring leert, dat de achterblijvende funderingspalen in het algemeen weinig hinder voor de bouw veroorzaken.

Mocht echter tijdens de bouw blijken, dat zich in het erfpachtperceel nog funderingen, funderingsresten en/of andere obstakels bevinden, welke de bouw hinderen, dan dient u direct contact op te nemen met de opsteller van de erfpachtaanbieding dan wel met een door de gemeente opgegeven ingenieursbureau teneinde vooraf en in onderling overleg een oplossing te regelen. Bij uw melding kunt u een voorstel voor de door u gewenste oplossing voorleggen.

De gemeente verplicht zich na deze kennisgeving van de funderingsresten/obstakels en de daarvoor voorgestelde oplossing met grote voortvarendheid mee te werken aan de keuze voor een uit te voeren oplossing teneinde gevolg- en stagnatieschade zo mogelijk te voorkomen.

De, aan de in onderling overleg gekozen oplossing, eventueel voor u verbonden directe kosten, zoals extra palen en/of een overdompconstructie, zal ik aan u vergoeden na de beoordeling van deze kosten. Nadrukkelijk zijn de kosten van stagnatie- en gevolgschade van vergoeding uitgesloten. Wellicht ten overvloede wijs ik u er op, dat ik alleen die maatregelen/kosten zal vergoeden, die de gemeente vooraf heeft goedgekeurd.

1) BUS: Besluit Uniforme Saneringen

B. MILIEUHYGIËNISCHE STAAT

Op de gemeente rust de contractuele verplichting grond te leveren, die geschikt is voor de contractueel overeengekomen bestemming, zoals vastgelegd in de bestemmingsbepaling in de erfpachtbevestiging en voortvloeit uit het door de gemeente voorgeschreven stedenbouwkundig kader.

Zoals hiervoor gesteld, zal het bodemonderzoek zijn gebaseerd op de door u te verstrekken gegevens voor het project en de in de erfpachtaanbieding aangegeven ontgravingsdiepte. Indien u het bouwplan wijzigt nadat de gemeente met haar werkzaamheden is gestart, waardoor u bijvoorbeeld dieper moet ontgraven dan waarop het bodemonderzoek is gebaseerd, dan komen alle extra kosten (kosten voor aanvullend onderzoek, ontgraving etc.) voor uw rekening.

Binnen de gemeente Amsterdam beoordeelt Omgevingsdienst Noordzeekanaalgebied (hierna te noemen Omgevingsdienst) of de locatie geschikt is voor de bestemming. Dit maakt onderdeel uit van de beoordeling van de omgevingsvergunning.

Indien de Omgevingsdienst een omgevingsvergunning verstrekt met eventueel aanvaardbare gebruiksbeperkingen, dan wordt de locatie geacht geschikt te zijn voor de bestemming. Indien de Omgevingsdienst de locatie als gevolg van bodemverontreiniging niet geschikt acht voor de contractuele bestemming, dan mag zij op grond van de Woningwet geen omgevingsvergunning afgeven. Indien toch blijkt dat de Omgevingsdienst op grond van de milieuhygiënische kwaliteit van de bodem geen omgevingsvergunning verstrekt, neem dan contact op met de opsteller van de erfpachtaanbieding.

C. GESLOTEN GRONDBALANS

Uitgangspunt voor de terreinhoogte bij oplevering van het erfpachtperceel is, dat de gemeente zo nodig een grondaanvulling aanbrengt op basis van een gesloten grondbalans. Dat houdt in dat u vrijkomende grond binnen het project moet herbruiken voor zover dat milieuhygiënisch is toegestaan. Grond die u later weer op het terrein kunt gebruiken voor aanvullingen moet u op het werkterrein opslaan.

Bij de bouw van souterrains / (parkeer)kelders wordt in verband met de aanlegdiepte normaliter van de gesloten grondbalans afgeweken. U dient de overtollige grond op uw kosten af te voeren en zorg te dragen voor verwerking (zie Grondverzet).

D. GRONDVERZET

1. *Vrijkomende grond*

U moet grond die definitief uit het project vrijkomt (schoon en verontreinigd) aanbieden aan de Afdeling Bodem (hierna Bodem), onderdeel van Grond en Ontwikkeling van de gemeente Amsterdam. Bodem tracht de definitief vrijkomende grondstromen zo nuttig mogelijk toe te passen in andere projecten binnen en/of van de gemeente. Bodem verzorgt in dat kader de grondstroomcoördinatie binnen de gemeente Amsterdam.

Aanbieding en acceptatie van de grond vindt plaats volgens de procedure beschreven onder D 2. In geval van acceptatie zal Bodem u een locatie aanwijzen waar de grond dient te worden gedeponeerd. Indien de aangewezen locatie hemelsbreed buiten een straal van 25 km van het bouwterrein is gelegen, zal de gemeente u de meerkosten van het transport vergoeden.

2. *Procedure aanmelding bij Afdeling Bodem*

Om grond te kunnen accepteren dient u zo vroeg mogelijk, maar minimaal één maand voor de start van de ontgraving, bij Bodem een ingevuld en ondertekend aanvraagformulier in te dienen. Bodem neemt onvolledig en/of onjuist ingevulde aanvraagformulieren niet in behandeling. Uiterlijk twee weken na uw aanvraag zal Bodem u berichten of de gemeente de grond accepteert. Ingeval van acceptatie krijgt u nadere informatie over de wijze waarop u de grond dient aan te bieden (frequentie en capaciteit Bodem). Voor de afvoer van grond naar een depot is het Algemeen Reglement Depots voor Verontreinigende en Schone Grond van toepassing. De aanvraagformulieren en het reglement kunt u downloaden van de site www.amsterdam.nl/grondbank.

In het geval een parkeergarage is voorgeschreven door de gemeente, zijn de benodigde onderzoeken en partijkeuringen ten tijde van de bouwrijpe levering al door de gemeente uitgevoerd.

3. *Schone grond*

Aan de stort en verwerking van schone grond kunnen kosten verbonden zijn. Indien Bodem aangeeft u voor deze schone grond stort en verwerkingskosten in rekening te zullen brengen, die hoger zijn dan bij andere verwerkers gelden, dan bent u vrij een andere verwerker te benaderen voor een alternatieve en mogelijk goedkopere stort en verwerking.

Indien Bodem de grond niet kan accepteren (vanwege bijvoorbeeld gebrek aan locaties) dan dient u naar eigen inzicht en voor eigen rekening en risico zorg te dragen voor verwerking van deze schone grond.

Indien de reden voor afwijzing van de grond gelegen is in het niet nakomen van de verplichting tot het tijdig aanbieden aan de gemeente, dan bent u aansprakelijk voor de door de gemeente geleden schade.

4. *Verontreinigde grond*

Hoewel de locatie bij de bouwrijpe levering aan u geschikt zal zijn voor de te realiseren bestemming, kunnen toch meerkosten ontstaan door bodemverontreiniging, indien verontreinigde grond moet worden ontgraven. De gemeente neemt de meerkosten ten gevolge van deze eventuele bodemverontreiniging voor haar rekening. Dit is uitdrukkelijk niet het geval bij meerkosten die ontstaan: ❶ ten behoeve van een niet door de gemeente voorgeschreven souterrain/kelder of ❷ omdat de bouwer van mening is dat een ontgraving civieltechnische grondverbetering noodzakelijk is of ❸ indien de erfpachter vanuit perspectief van de gemeente anderszins onverplicht ontgraaft.

5. *Onverwachte verontreinigingen*

Bodemonderzoeken geven nooit 100% zekerheid over de mogelijke aanwezigheid van verontreinigingen. Het aantreffen van een verontreiniging in de bodem die niet vooraf bekend was, is aan te merken als een normaal bedrijfsrisico. De gemeente zal alle medewerking verlenen om problemen die hierdoor voor de grondafvoer kunnen ontstaan zo snel mogelijk op te lossen. De gemeente zal in overleg met u beoordelen in hoeverre meerkosten ten gevolge van het verontreinigd zijn van de grond voor haar rekening komen. Eventuele indirecte kosten, zoals kosten door stagnatie van de werkzaamheden, komen uitdrukkelijk niet voor vergoeding door de gemeente in aanmerking. Kosten die mogelijk voor vergoeding in aanmerking komen, zijn bijvoorbeeld aanvullend bodemonderzoek, (hogere) stortkosten van de grond, extra milieukundige begeleiding, meerkosten als gevolg van aanvullende ARBO-eisen. De gemeente zal u deze kosten vergoeden, nadat hierover overeenstemming is bereikt.

Aangetroffen verontreinigingen dient u direct te melden bij de opsteller van de erfpachtaanbieding.

6. *Overzicht (meer)kosten grondafvoer en verwerking*

In de navolgende tabel treft u een overzicht aan met betrekking tot wie de (meer)kosten van grondafvoer en verwerking draagt voor zover het grond betreft die vrij komt ten gevolge van een door de gemeente voorgeschreven ondergrondse voorziening:

		Arbo	Ontgraven	Transport	Stort en verwerking	Tijdelijke opslag
Indeling volgens Besluit Bodemkwaliteit	**Schoon**	Erfpachter	Erfpachter	Erfpachter. Indien Bodem stortlocatie aanwijst verder dan 25 km, dan meerkosten voor gemeente	Erfpachter	Erfpachter
Verontreinigd	**Herbruikbaar**	Erfpachter	Erfpachter		Gemeente	Erfpachter
	niet herbruikbaar	Erfpachter. Als maatregelen boven ARBO-klasse 1T/1F vereist zijn, meerkosten voor gemeente	Erfpachter. Als sanering vereist is, meerkosten sanering voor gemeente		Gemeente	nvt

E. PROCES-VERBAAL VAN OPLEVERING

De gemeente zal van de oplevering van het erfpachtterrein aan de erfpachter een proces-verbaal opmaken. Beide partijen dienen het proces-verbaal bij de feitelijke overdracht van het terrein voor akkoord te ondertekenen. In het proces-verbaal zal de staat van het terrein bij de oplevering worden weergegeven.

Indien het terrein niet volledig voldoet aan de overeengekomen specificaties, doch dit gebrek een overdracht van het erfpachtterrein redelijkerwijze niet in de weg hoeft te staan, dan wordt dit met een eventueel getroffen regeling opgenomen in het proces-verbaal.

Indien het terrein uitsluitend naar de mening van de erfpachter niet volledig voldoet aan de overeengekomen specificaties, doch dit vermeende gebrek een overdracht van het erfpachtterrein redelijkerwijze niet in de weg hoeft te staan, dan wordt dit met een eventueel getroffen regeling tot beslechting van het geschil opgenomen in het proces-verbaal.

4. MILIEUHYGIËNISCHE GESCHIKTHEID BODEM EN ARBO

Zoals hiervoor uiteengezet rust op de gemeente de contractuele verplichting grond te leveren, die in milieuhygiënisch opzicht geschikt is voor de contractueel overeengekomen bestemming. Het toetsingskader hiervoor wordt gevormd door de Wet bodembescherming (Wbb).

Nadrukkelijk wijs ik u erop, dat het feit dat het erfpachtterrein geschikt is voor deze bestemming, niet noodzakelijkerwijs inhoudt dat van het terrein vrijkomende grond (projectmatige afvoer) zonder meer is af te voeren. Ook kunnen nog saneringskosten ontstaan doordat grond en/of grondwater verontreinigd zijn, waardoor mogelijk sprake is van blootstellingrisico's tijdens de bouw.

De eisen die op grond van de ARBO ten aanzien van de bouw gesteld worden, kunnen ten aanzien van het grondwerk strenger zijn dan de eisen als gevolg van de Wbb, doordat tijdens bouwwerkzaamheden intensiever contact met de bodem plaatsvindt. Voor informatie over de geconstateerde verontreiniging in de bodem die u mogelijk nopen tot het nemen van maatregelen in het kader van de ARBO of Wbb, verwijs ik u naar de Omgevingsdienst. De Omgevingsdienst kan u tegen vergoeding van kosten en na afspraak de door de gemeente uitgevoerde bodemonderzoeken en rapporten ter inzage stellen. Nadrukkelijk wijs ik u er op, dat deze bodemonderzoeken zijn uitgevoerd voor beoordeling in het kader van de Wbb. De gemeente kan daarom geen enkele verantwoordelijkheid aanvaarden indien in enige fase zou blijken, dat deze informatie onvolledig of ontoereikend is voor een in het kader van de ARBO door u of uw aannemer op te stellen en uit te voeren Veiligheid- en gezondheidsplan.

De maatregelen als gevolg van de ARBO voor grondwerk ten behoeve van de bouw evenals ten behoeve van de bouw zelf komen voor uw rekening. In overeenstemming met de onder 3.D punt 6 opgenomen tabel vergoedt de gemeente uitsluitend meerkosten verbonden aan in het kader van grondafvoer voorgeschreven maatregelen boven ARBO-klasse 1T/1F voor zover die grondafvoer voortvloeit uit een door de gemeente voorgeschreven ondergrondse voorziening.

5. UITVOERING BOUWPLAN

A. INRICHTING WERK- EN BOUWTERREIN

1. *Objectvergunning*

Voordat met de bouw wordt gestart dient u over een objectvergunning te beschikken. Hiervoor dient u over het bouwplan en de wijze van uitvoering overleg te plegen met de betrokken diensten en bedrijven. Voorts dient u een tekening met de door u gewenste inrichting van uw werkterrein (plaats keten, ontsluiting, kraanbaan, enz.) ter goedkeuring toe te zenden aan het betreffende stadsdeel.

Bij werkzaamheden waarbij de grond opengebroken moet worden, zoals wegwerkzaamheden, graafwerkzaamheden, tijdelijke grondkeringen buiten het erfpachtterrein en/of aanleg van kabels of gaat u opbreekwerkzaamheden uitvoeren in de openbare ruimte, zoals een funderingsonderzoek of het opbreken van een stoep heeft u een Vergunning werken in de openbare ruimte (WIOR) nodig.

Voor de goede orde wijs ik u er op, dat u verantwoordelijk bent voor het functioneren van de eventueel in het werkterrein gelegen kabels en leidingen en de bereikbaarheid bij eventueel noodzakelijke (herstel)-werkzaamheden aan die kabels en leidingen.

De grotere projecten (duur langer dan 3 dagen) worden aangemeld bij het Coördinatiestelsel Werken in de Weg. Dit coördinatiestelsel heeft als doel het beperken van de hinder en (maatschappelijke) kosten van de uitvoering van projecten. Dit gebeurt door:

- 'Werk met werk' te maken: als één partij werkzaamheden uitvoert, kunnen andere partijen meegaan in dit werk.
- Projecten te toetsen op Bereikbaarheid, Leefbaarheid, Veiligheid en Communicatie (BLVC).
- Toezicht te houden op het aantal projecten dat tegelijkertijd wordt uitgevoerd.

In het coördinatiestelsel zitten de stadsdelen (sector stadsdeelwerken), stedelijke diensten, GVB, kabel- en leidingbeheerders, telecommunicatiebedrijven, de verkeerspolitie en nood- en hulpdiensten. Meer informatie kunt u vinden via: http://www.amsterdam.nl/ondernemen/vergunningen/werken-openbare/keer-aanvragen/ .

2. *Vergoeding werkterrein buiten erfpachtperceel*

Indien het door u gewenste werkterrein waarop de objectvergunning betrekking heeft naast het in erfpacht uit te geven terrein ook gemeentegrond beslaat dient u voor het gebruik van die gemeentegrond een huurovereenkomst met de Gemeente af te sluiten. Hiervoor kunt u contact opnemen met de afdeling Vastgoed.

3. *Aanvaarding werkterrein buiten erfpachtperceel*

Voor de goede orde wijs ik u er op, dat het werkterrein voor zover dat buiten het in erfpacht uit te geven perceel ligt, aanvaard dient te worden in de staat waarin het zich bevindt. De gemeente is niet gehouden deze terreindelen functievrij te maken en/of maatregelen ten behoeve van de bouw te treffen.

B. ONTRUIMING ONBEBOUWD ERFPACHT-, WERK- EN BOUWTERREIN

Tenminste 13 weken voordat de te stichten bebouwing gereed zal zijn, dient u er voor zorg te dragen dat de onbebouwde gedeelten van het erfpachtterrein en het werkterrein van bouwmateriaal en afval zijn ontdaan teneinde de betrokken diensten en bedrijven de gelegenheid te geven de nodige distributieleidingen aan te leggen en zo nodig de bestrating aan te leggen of in orde te maken. Het Ingenieursbureau van de gemeente Amsterdam of een ander een door de gemeente opgegeven ingenieursbureau treedt hierin als coördinator op. Over de precieze planning dient u dan ook in een vroeg stadium contact met hen op te nemen en hen gedurende de bouw van de voortgang op de hoogte te houden.

6. NUTTIGE ADRESSEN

Commissie voor de Welstand en Monumenten
Weesperplein 8
1018 XA Amsterdam
telefoon 020-5529595
bureau@welstand.amsterdam.nl

Gemeente Belastingen
Bijlmerplein 395
1102 DK Amsterdam Zuidoost
Postbus 23475
1100 DZ Amsterdam
telefoon 020-6524524

Verkeer en Openbare Ruimte
Weesperstraat 430
1018 DN Amsterdam
Postadres
Postbus 95089
1090 HB Amsterdam

Afdeling Beheer Openbare Ruimte
Weesperplein 8
1018 XA Amsterdam
Telefoon 14 020
info.divv@amsterdam.nl

Telefoondistrict Amsterdam
La Guardiaweg 5
postbus 58800
1007 DA Amsterdam
telefoon 020-4848484

Omgevingsdienst Noordzeekanaalgebied
Ebbehout 31, 1507 EA Zaandam
Postbus 209, 1500 EE Zaandam
telefoon: 020-254 3600
secretariaat@odnzkg.nl
www.odnzkg.nl

afdeling Bodem van Grond en Ontwikkeling
Weesperplein 8
1018 XA Amsterdam
Postbus 1104
1000 BC Amsterdam
telefoon 020-25 44 100
grondbank@amsterdam.nl
www.amsterdam.nl/grondbank

Vastgoed Informatiecentrum Amsterdam
Postbus 41808
1009 DA Amsterdam
telefoon 020-5964662

WestpoortWarmte B.V.
Spaklerweg 20
1096 BA Amsterdam
telefoon 020-5972430
www.nuon.nl

Kadaster Noord-Holland
Naritaweg 3
1043 BP Amsterdam
Postbus 20555
1001 NN Amsterdam
telefoon 088 183 22 00
(één landelijk nummer)

Ingenieursbureau
Weesperstraat 430
Postbus 12693
1100 AR Amsterdam
telefoon 020-2511111

Liander (gas- en elektriciteitsnet)
Spaklerweg 20
Postbus 41920, 1009 DC Amsterdam
telefoon 020-5971111

Stichting Waternet
Korte Ouderkerkerdijk 7
1096 AC Amsterdam
telefoon 0900-9394
www.waternet.nl

Ruimte en Duurzaamheid
Weesperplein 8
1018 XA Amsterdam
telefoon 020-2551550
www.amsterdam.nl

Ziggo NV (kabeltelevisie)
Kabelweg 51
1014 BA Amsterdam
telefoon 020-7700700

Bureau Stadsregie
Nieuwe Uilenburgerstraat 59
Postbus 94188
1090 GD Amsterdam
telefoon 020-5565358

Brandweer Amsterdam-Amstelland
(ivm bluswatervoorziening)
Afdeling Proactie
Karspeldreef 16
Postbus 92171
1090 AD Amsterdam
www.brandweer.nl/amsterdam-amstelland