00232

**From:** (10)(2e), (10)(2e)
**Sent:** Tue 2/17/2015 12:49:54 PM
**Subject:** RE: benodigde gegevens
**Received:** Tue 2/17/2015 12:49:55 PM

tijdschema 24 februari en 4 maart.doc
20150216 Persbericht aanstelling commissie grondwaardebepaling.docx
20150204 Verslag gesprek Gcie met (10)(2e) docx

(10)(2e),
Hier komen de antwoorden:

1. Gesprek met grondwaardecommissie (commissie grondwaardebepaling mag niet meer gebruikt worden)
2. Kantoor van Finance Ideas http://www.finance-ideas.nl/
3. Finance Ideas B.V.
   Weg der Verenigde Naties 1
   3527 KT Utrecht
   Voer het volgende adres in uw navigatiesysteem in voor de route:
   Gershwinlaan, Utrecht
   Finance Ideas is gevestigd in het kantoor HNK Utrecht.
4. Zie vorige email, man of vrouw is volgens mij wel duidelijk
5. Zie de bijlage, maar wel mijn opmerkingen weghalen aub. Het gaat nog niet zo vlot zoals je ziet.
6. Zie de contactpersonen maar voor de volledigheid heb ik ook het (concept) persbericht bijgesloten.
7. Gaat via Piet Eichholtz, als je het definitieve tijdschema maandag bijvoorbeeld emailt, dan zou ik gelijk aan Piet vragen of hij iemand bij Finance Ideas de opdracht wil geven om de lunch te bestellen.

Volgens mij kan je nu even vooruit.
(10)(2e) ga ik nog nabellen. Als (10)(2e) (10)(2e) iets moet worden verschoven, kan ik dat ook aan hem vragen. Mw. (10)(2e) n ken ik verder ook niet, heb ik vandaag voor het eerst gesproken aan de telefoon, dus draag ik aan je over. Met (10)(2e) heb ik persoonlijk geen contact, even overleggen met (10)(2e) maar het lijkt me handig als jij rechtstreeks met hem naar een andere datum gaat zoeken (misschien dus 4 maart). Volgens mij is dat het.
Met vriendelijke groet,

(10)(2e) (10)(2e)
beleids-/vastgoedadviseur
Grond & Ontwikkeling
Gemeente Amsterdam
M (10)(2e)

---

**Van:** (10)(2e) - (10)(2e) (10)(2e)
**Verzonden:** dinsdag 17 februari 2015 12:53
**Aan:** (10)(2e), (10)(2e)
**Onderwerp:** benodigde gegevens

Beste (10)(2e),
Tijdens het maken van de uitnodiging kom ik nog wat praktische dingen tegen:

1. Hoe kan de bijeenkomst/gesprek genoemd worden is er al een specifiek onderwerp voor bedacht of is het gewoon gesprek met de Commissie Grondwaardebeapling.
2. Locatie
3. Adres
4. Namen + instanties en of het een man of vrouw is
5. Tijdschema wat ik naar Tom Berkhout kan sturen liefst vandaag anders morgenvroeg
6. De formele namen van de commissieleden zoals bijvoorbeeld in het persbericht beschreven.
7. Wie heeft de locatie en lunch geregeld? Wie is **daar** mijn contactpersoon?

Dit zal wel niet mijn laatste mail zijn ☺, heb gegevens nodig wil ik deze week de uitnodiging kunnen versturen. Het is m.i kort dag om het goed en netjes af te ronden. Wil de uitnodiging morgen voor akkoord naar Tom sturen.
Vriendelijke groet,

(10)(2e) (10)(2e)
ProjectManagement Bureau
(10)(2e) @amsterdam.nl
(10)(2e)
Weesperstraat 432, 1018 DN Amsterdam
www.amsterdam.nl/pmb