

Informatie voor indiener

**INFORMATIE
VOOR INDIENER:**

Zaaknaam: < geef hier de naam voor het overkoepelende zaakdossier op >
Portefeuille(s): < geef de portefeuille(s) op. Gebruik alleen bestaande portefeuilles. Een overzicht hiervan is te vinden op intranet >
Staf / map: < geef aan naar welke staf/staven de voordracht moet >
College / DB: < indien nodig, kun je hier alvast aangeven wat de volgende stap is >

Voordracht voor de Staf Wethouder van Buren van 5 februari

Invulvelden rubrieken Stafvoordracht

Portefeuille

Personeel en Organisatie

Agendapunt <automatisch>

Tekst van
openbare
besluiten

Onderwerp

wordt gepubliceerd Kennisnemen van de update over het kwantitatieve onderzoek naar discriminatie door onderzoeksinstituut Verwey Jonker

Gevraagde beslispunten

Kennisnemen van de update over het Verwey Jonker onderzoek via bijgaande notitie (bijlage 1)

Onderbouwing beslispunten

Op maandag 26 februari start het Verwey-Jonker Instituut een onafhankelijk kwantitatief onderzoek naar discriminatie binnen onze organisatie. Het onderzoek loopt tot 18 maart. De afgelopen periode zijn er stappen gezet in het toegankelijker maken van de vragenlijst en het verzorgen van maatwerk voor de uitvoerende diensten.

In bijgaande notitie (bijlage 1) wordt een update gegeven van de huidige stand van zaken, wordt uiteengezet hoe we de organisatie zo goed mogelijk betrekken, en welke aandachtspunten er nog spelen.

Volgende processtappen

N.v.t.

Advies, afstemming en participatie

N.v.t.

Portefeuille**Personeel en Organisatie****Documenten**

Documenten

Registratienr.**Naam**

Bijlage 1 20240131 Memo update Verwey Jonker
onderzoek

Behandelend ambtenaar (naam, telefoonnummer en e-mailadres)

Bureau Inclusie en Diversiteit 5.1, 2, e i.1, 2, e i.1, 2, e@amsterdam.nl, 5.1, 2, e

Uitslag

<automatisch, na afloop staf>

Classificatiegegevens

- 1 Classificatie** Openbaar/vertrouwelijk (indien vertrouwelijk, vul dan ook rij 4 t/m 7 in)
- Wie legt
2 geheimhouding op? n.v.t.
- Gaat het stuk
3 geheim door naar de commissie en/of raad? n.v.t.
- 4 Einddatum
- Tot een bepaalde datum
 - Tot een bepaald moment (vul dan hieronder de uiterlijke datum in)
 - Voor onbepaalde tijd
- 5 Uiterlijke einddatum [Indien er geen specifieke einddatum kan worden genoemd, hier een uiterlijke einddatum invullen.]
- 6 Grondslag [Vul hier het Woo-artikel in op grond waarvan dit stuk niet openbaar is]
- 7 Motivatie [Leg in gewone taal uit waarom dit stuk vertrouwelijk is. Wat gaat er mis als deze informatie openbaar wordt? Indien voor onbepaalde tijd, motiveer de lengte van de opgelegde geheimhouding] *vul dit ook in bij de onderbouwing besluit