



Gemeente  
Amsterdam

## Aanvraagformulier **Buitenlands werkbezoek**

### Algemene informatie

Aanleiding/titel	Halfjaarlijkse vergadering van het SCALE Cities <del>netwerk (voor het eerst na covid weer fysiek)</del> , deelname aan WebSummit in Lissabon en de gezamenlijke organisatie van een aantal netwerkevents. <del>Daarnaast zijn we uitgenodigd op belangrijke evenementen in de stad Lissabon.</del>
Datum (van – tot)	1 nov – 3 nov 2022

### Over de bestemming

Bestemmingen	Lissabon, Portugal
Doel en meerwaarde van het werkbezoek	<p>Het werkbezoek heeft 3 doelen:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Normaliter organiseren we twee keer per jaar een vergadering met alle leden van het SCALE Cities netwerk. SCALE is het Europese netwerk van 15 grote tech steden (w.o. Berlijn, Stockholm, Barcelona, Helsinki, Milaan en München) dat is opgezet door StartupAmsterdam en waarvan wij de voorzitter zijn. We zijn nauw betrokken bij de organisatie van de vergadering. Deze zal op dinsdag 1 november plaatsvinden en in deze bijeenkomst bespreken wij o.a.<ul style="list-style-type: none"><li>- de belangrijkste uitdagingen waarmee onze innovatie ecosystemen worden geconfronteerd en ontwikkelen we samen strategieën om hiermee om te gaan. Onder meer op het gebied van talentontwikkeling, inclusiviteit en vrouwelijk ondernemerschap.</li><li>- updates over de lopende projecten binnen het SCALE netwerk.</li><li>- financiële en wettelijke procedures met betrekking tot voorgang van het SCALE netwerk. Doel is om het netwerk te formaliseren en gezien de onzekerheid over het programma van Start up Amsterdam het voorzitterschap en de organisatie van de meetings over te dragen aan andere steden.</li></ul></li></ol> <p>Daarnaast nemen wij samen met de overige vertegenwoordigers van de steden op 2 november deel aan de Startup Genome Ecosystem Leadership Forum en zijn we uitgenodigd voor een diner met de Burgemeester van Lissabon.</p> <ol style="list-style-type: none"><li>2. De conferentie Websummit is Europa's grootste tech conferentie met een geschatte opkomst van 70.000 bezoekers uit de hele wereld.</li></ol>

**Commented [ 5.1.2.e ]:** Hoewel goede toelichting belangrijk is, pleit ik er wel voor pleiten om het beknopter te houden in vervolg. De reisaanvraag heeft als doel kort de reden van een reis toe te lichten, niet zozeer de toelichting van het hele SCALE netwerk.

Advies is dus om het wat in te korten

	<p>De Rijksdienst voor Ondernemen (RVO) organiseert een handelsmissie voor startups, scale-ups en universiteiten onder de gehele NL Branding. Deze missie naar Websummit is een van de 6 handelsmissies die het ministerie van Buitenlandse Zaken voor 2022 heeft gepland en die zich specifiek richt op startups en hun expansie naar buitenlandse markten. RVO heeft laten blijken dat het de samenwerking met de regio's, zoals een Amsterdam regio, van zeer toegevoegde waarde heeft in de handelsmissies naar het buitenland.</p> <p>Vanuit Amsterdam International Business sluiten we wij aan bij deze handelsmissie door verschillende programma onderdelen te organiseren vanuit StartupAmsterdam, amsterdam inbusiness en IN Amsterdam. Doel is om Amsterdam en de regio te presenteren en op de kaart te zetten. Dat doen we door het organiseren van</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Een City of Amsterdam Business &amp; Talent outreach netwerkevent samen met NL Point of Entry (RVO). KPI: hosten van deelnemers die geïnteresseerd zijn om een bedrijf, startup of carrière te kickstarten in Europa, met de focus op Nederland, Amsterdam en de regio.</li><li>- Aanwezig zijn op de Nederlandse Paviljoen, waar een permanente bezetting als vertegenwoordigers van Amsterdam en de regio van groot belang is voor het slagen van de missie. Dit kost veel inzet van mensen bij een event met 70.000 bezoekers. KPI: Permanent aanwezig zijn bij de NL paviljoen om deelnemers te informeren over leven en werken in Amsterdam en de regio door middel van het verstrekken van informatie en het promoten van onze QR campagne.</li><li>- Samen met The Next Web en de ambassade een meeting organiseren tussen de 20 meereizende Amsterdamse bedrijven en potentiële internationale investeerders.</li></ul> <p>Onze deelname verbetert en versterkt de zichtbaarheid van Nederland en de regio's op de internationale markt. Via deze weg kunnen we Amsterdam en Nederland profileren als ideaal vestigingsklimaat voor het internationale innovatieve startups en scale-ups en voor het nodige toptalent binnen Europa en de wereld.</p> <p>3. Het aib team (amsterdam inbusiness) heeft Websummit in het verleden bezocht voor acquisitiedoeleinden. Tijdens dit bezoek is het team tot de conclusie gekomen dat dit event een enorm potentieel heeft. Naar aanleiding hiervan is er besloten dat er dit jaar wederom een acquireur aanwezig zal zijn, om Amsterdam meer en de regio te vertegenwoordigen d.m.v. verschillende geplande meetings. Daartoe wordt er met een vooraf opgestelde lijst van interessante deelnemers afspraken gepland om de bedrijven op de summit te spreken.</p>
--	---

Afstemming met andere diensten/directies	N.v.t.

**Over de deelnemers**

Namen, functies en organisatieonderdelen	<p>Scale programma en Web Summit:  5.1.2.e [redacted] 5.1.2.e [redacted]  5.1.2.e [redacted], 5.1.2.e [redacted] StartupAmsterdam</p> <p>Web Summit:  5.1.2.e [redacted] en 5.1.2.e [redacted], Acquisiteurs AiB.  Twee medewerkers IN Amsterdam voor talent</p>
Onderbouwing delegatie	<p>De afvaardiging vanuit EZ is divers en nodig om de events te organiseren tijdens de Websummit, het NL paviljoen te bemannen, de SCALE Cities vergadering voor te bereiden en acquisitiesprekken te voeren. Dit is van groot belang voor het slagen van de missie. Aangezien wij als vertegenwoordigers gaan vanuit Amsterdam International Business (bestaande uit IN Amsterdam, Amsterdam inbusiness, Amsterdam trade&amp;innovate) en StartupAmsterdam is het van belang dat we met zes personen representatief aanwezig zijn. De delegatie van het Rijk heeft zo haar eigen programma en heeft geen capaciteit voor ondersteuning van onze programma's en heeft niet de juiste 'kennis' over de Amsterdamse business, talent en startup ecosystemen.</p> <p>StartupAmsterdam (5.1.2.e [redacted] 5.1.2.e [redacted]):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uitgenodigd op het conferentie Web Summit – de grootste tech conferentie uit Europa.</li> <li>• om een SCALE-netwerk vergadering te organiseren (5.1.2.e [redacted]) en voor te zitten (5.1.2.e [redacted]) met al onze stadspartners uit heel Europa.</li> <li>• deelnemen aan andere evenementen tijdens de conferentie w.o. een ecosysteemconferentie</li> </ul> <p>IN Amsterdam (2 personen):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Concept bedenken &amp; organiseren netwerkevent voor talent en internationale bedrijven samen met andere partijen, van de Nederlandse delegatie (RVO; NL Point of entry, startups).</li> <li>• Aanwezigheid in het NL Paviljoen: startup en talent outreach en representatie van de regio Amsterdam als ideaal vestigingsklimaat</li> <li>• Aanwezigheid op NL Talent Acquisitie side event namens IN Amsterdam en de regio Amsterdam</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Contact onderhouden met NL Point of Entry (RVO) en andere stakeholders</li> <li>• Meetings met stakeholders</li> </ul> <p>AIB Acquisition ( 5.1.2.e en 5.1.2.e )</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vooraf afspraken maken met interessante partijen die mogelijk willen uitbreiden naar regio Amsterdam</li> <li>• Speciale business-events bezoeken tijdens de beursdagen om in contact te komen met potentieel geïnteresseerden.</li> <li>• Gesprekken voeren met internationale bedrijven die al in onze regio gevestigd zijn (Investor relations)</li> <li>• Kennis opdoen van nieuwste tech-ontwikkelingen die relevant kunnen zijn voor onze regio</li> </ul>
Indien er deelnemers zijn van organisaties buiten de gemeente, welke zijn dat dan?	N.v.t.

**Financiële onderbouwing**

Overzicht geschatte kosten <i>Uitsplitsen kosten op hoofdlijnen</i>	<p>Per persoon:</p> <p>+/- 200 euro voor vlucht economy class</p> <p>+/- 150 euro per nacht hotelkosten (3 nachten), totaal 450 euro</p> <p>+/- 100 euro vervoer en overige verblijfskosten</p> <p>Totaal: +/- 750 euro p/p</p> <p>*Geschatte kosten voor hotel en overige kosten gebaseerd op het max. toegestane bedrag DSA-lijst voor deze bestemming.</p>
<del>COVID-19 reis</del>	<del>We verwachten op dit moment geen aanvullende kosten met betrekking tot COVID.</del>
T.I.v. welke budget(ten) komen deze kosten?	StartupAmsterdam en Amsterdam International Business
Opdrachtgever:	Economische Zaken
Inkoopordernummer (indien van toepassing)	Volgt na ontvangst offerte.
Routecode:	77350350
Factuur sturen naar:	<p>Gemeente Amsterdam</p> <p>Economische Zaken</p> <p>T.a.v. de crediteurenadministratie</p> <p>Postbus 2602</p> <p>1000 CP Amsterdam</p> <p>e-mail 5.1.2.e @amsterdam.nl</p>

**Verslaglegging binnen 8 weken na reis**

Wordt er een verslag gemaakt?	Ja
Verslag uitbrengen aan	EZ

**Goedkeuring**

Naam directeur(en)	Jan Willem Flohil, directeur Economische Zaken en Cultuur
Datum akkoord	26-09-2022 akkoord
Advies IB	<a href="#">Advies is om akkoord te gaan met bijgevoegde reisaanvraag</a>
Naam en datum	5.1.2.e – 29 september
Naam wethouder(s)	
Datum akkoord	

**Gegevens aanvrager**

Let op: de aanvrager hoeft geen deelnemer aan het buitenlands werkbezoek te zijn

Voornaam en achternaam	5.1.2.e
Organisatieonderdeel	Economische Zaken
Telefoonnummer	5.1.2.e
E-mailadres	5.1.2.e <a href="#">@amsterdam.nl</a>

Stuur het volledig ingevulde formulier als **Word-document** naar:

5.1.2.e [@amsterdam.nl](#).

Je ontvangt een ontvangstbevestiging. Het kan voorkomen dat om aanvullende informatie wordt gevraagd.