



**Gemeente  
Amsterdam**

Bezoekadres  
Amstel 1  
1011 PN Amsterdam

Postbus 202  
1000 AE Amsterdam  
Telefoon 14020  
www.amsterdam.nl

Retouradres Postbus 202, 1000 AE Amsterdam

René's Croissanterie B.V.  
t.a.v. de heer 5.1, 2, e  
Damstraat 20  
1012 JM AMSTERDAM

Datum 19 oktober 2022  
Ons kenmerk Z/22/2025878  
Behandeld door 5.1, 2, e medewerker vergunningen APV  
[aanwijzingsbesluit@amsterdam.nl](mailto:aanwijzingsbesluit@amsterdam.nl), 14020  
Onderwerp Besluit verlenen exploitatievergunning art. 2.16a APV Damstraat 20  
Bijlage Brief Stadsdeel Centrum, 5.1, 2, e, Stadsdeel Centrum, secon PWE/EZ d.d. 2-8-2007

Geachte heer 5.1, 2, e

U hebt op 4 april 2022 een aanvraag ingediend om een exploitatievergunning voor aangewezen bedrijfsmatige activiteiten op grond van artikel 2.16a APV te verkrijgen voor René's Croissanterie - Damstraat 20 – 1012 JM. In deze brief informeer ik u over mijn besluit en over wat u eventueel nog moet regelen.

### Bestemming

De bestemming van het adres Damstraat 20 is detailhandel. In bestemmingsplan Winkeldiversiteit Centrum is de winkel aangemerkt als eetwinkel. Dat betekent dat er etenswaren mogen worden verkocht voor directe consumptie. Uw zaak, gevestigd te Damstraat 20, heeft een mengformule. Dat wil zeggen dat er een klein horeca- deel achter in de winkel mag zijn waar klanten iets kunnen eten en/of drinken. Sinds oktober 2017 zijn mengformules niet langer toegestaan in winkels die etenswaren verkopen. Maar aan de Damstraat 20 bestond de mengformule al vóór oktober 2017, dus mag deze worden voortgezet. Een mengformule is maar beperkt in omvang. In een eetwinkel mag eten worden bereid als onderdeel van de mengformule. Dus voor directe consumptie in de zaak.

In 2007 hebben wij u een brief gestuurd die te maken had met het vervallen van de horeca-4 bestemming op uw pand. U ging ermee akkoord dat de Horeca-4 bestemming op uw pand zou vervallen en u mocht verder uw croissanterie blijven voeren zoals u voor die tijd deed. Die brief vindt u in de bijlage bij deze vergunning. Op basis van deze brief mag u iets meer dan de huidige regels toelaten. Echter, het horeca- gebruik van uw winkel kan in elk geval niet geïntensiveerd

Het Stadsdeel, locatie Amstel 1, is bereikbaar met Openbaar Vervoer/ metro (halte Waterlooplein) en per tram (lijn 14 halte Waterlooplein).

Een routebeschrijving vindt u op [www.amsterdam.nl/contact/routestadhuis/](http://www.amsterdam.nl/contact/routestadhuis/)



worden ten opzichte van de situatie uit 2007. U mag wel de verkoop van kant en klare producten uitbreiden, maar niet het aantal tafels en stoelen en ook niet het bereiden van etenswaren.

**Meer informatie**

Informatie hierover vindt u ook in het digitaal loket [www.amsterdam.nl/ondernemen/vergunningen](http://www.amsterdam.nl/ondernemen/vergunningen).

**Vragen**

Hebt u nog vragen? Neem dan contact op met de contactpersoon die bovenaan deze brief staat.

De burgemeester van Amsterdam,

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Femke Halsema', with a horizontal line underneath.

Femke Halsema

**Exploitatievergunning voor aangewezen bedrijfsmatige activiteiten op grond van artikel 2.16a APV****Besluit**

De burgemeester van Amsterdam verleent aan:

René's Croissanterie B.V.

een vergunning voor het exploiteren van een onderneming, die op grond van artikel 2.16a APV tijdelijk vergunningsplichtig is. De exploitatievergunning is toegekend op grond van de artikelen uit hoofdstuk 3 van de Algemene Plaatselijke Verordening (APV). Het aanwijzingsbesluit Hoogstraten is in het Gemeenteblad gepubliceerd onder Gemeenteblad 2021, nummer 442499.

**Voor**

de locatie: Damstraat 20  
van bedrijf : René's Croissanterie  
geldig tot: 1 december 2024  
Kenmerk: Z/22/2025878

De vergunning geldt voor de volgende ruimte:

Ligging

1<sup>e</sup> verdieping (kantoor)  
Benedenlokaliteit (winkelruimte)  
Kelder (berging)

**Het bedrijf wordt geëxploiteerd als:** Winkel, croissanterie (zie opmerking in voorbrief over de bestemming)

**Als leidinggevende(n) treedt/treden op:**

	Naam leidinggevende	Voornaam	Geboortedatum
1.	5.1, 2, e	5.1, 2, e	5.1, 2, e
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			

### Vergunningvoorschriften

Op deze vergunning zijn van toepassing: hoofdstuk 3 van de Algemene Plaatselijke Verordening (APV). Hieronder volgen enkele belangrijke bepalingen en een aantal aanvullende voorschriften.

1. U hebt een bedrijfsplan waarin in ieder geval staat beschreven welke bedrijfsmatige activiteiten worden ontplooid, op welke wijze de bedrijfsactiviteiten worden gefinancierd en op welke wijze wordt voorkomen dat de openbare orde wordt verstoord, het woon- en leefklimaat wordt aangetast of er anderszins ondermijning wordt veroorzaakt. Dit bedrijfsplan maakt onderdeel uit van deze vergunning. Het niet naleven van het bedrijfsplan is tevens een overtreding van uw vergunningsvoorschriften.
2. Samen met de leidinggevende(n) bent u verantwoordelijk voor de goede gang van zaken in het bedrijf en de directe omgeving. Dat betekent dat zolang het bedrijf open is voor publiek er een leidinggevende, zoals vermeld in het bedrijfsplan, aanwezig moet zijn die verantwoordelijk is voor de gang van zaken.
3. Wijzigingen van personen die als leidinggevende in het bedrijf optreden geeft u door aan de afdeling Vergunningen van het desbetreffende stadsdeel.
4. Als u zich niet houdt aan de voorschriften uit deze vergunning of de regels uit de APV, kan de gemeente maatregelen nemen op grond van de geldende Handhavingsstrategie artikel 2.16a APV Amsterdam. Deze kunt u vinden via Gemeenteblad 2021.
5. Aanwijzingen van politie en toezichthouders moeten onmiddellijk worden opgevolgd. U moet politie en toezichthouders altijd onmiddellijk tot het bedrijf toelaten. U geeft hun deze vergunning op eerste verzoek ter inzage (digitaal mag ook).
6. Deze vergunning blijft gedurende de periode waarvoor zij is afgegeven van kracht, zolang de exploitatie, zoals opgenomen in dit besluit en in uw bedrijfsplan niet verandert.
7. Deze vergunning is niet overdraagbaar aan andere (rechts-)personen.
8. Beëindiging van uw bedrijf moet u binnen twee weken schriftelijk melden aan de afdeling Vergunningen van het desbetreffende stadsdeel.

Amsterdam,

De burgemeester van Amsterdam,



Femke Halsema

### **Niet eens met dit besluit?**

Bent u het niet eens met dit besluit? Dan kunt u binnen zes weken na de datum op deze brief bezwaar maken. In uw bezwaarschrift moet staan: uw naam, adres, woonplaats, telefoonnummer, de datum waarop u het bezwaarschrift schrijft en uw handtekening, het kenmerknummer van dit besluit en de reden waarom u bezwaar maakt. Stuur ook een kopie van deze brief mee. Stuur uw bezwaarschrift naar: De burgemeester van Amsterdam, Directie Juridische Zaken, Postbus 202, 1000 AE Amsterdam.

### **Schorsende werking**

Het indienen van een bezwaarschrift heeft **geen** schorsende werking. Dat wil zeggen: het besluit waartegen u bezwaar maakt, blijft geldig totdat over uw bezwaar is beslist.

### **Spoed? Voorlopige voorziening**

Bij grote spoed kunt u (tegen kosten) een zogeheten voorlopige voorziening aanvragen. Dat is een spoedprocedure waarmee het genomen besluit tijdelijk kan worden ingetrokken en/of andere maatregelen kunnen worden getroffen. Een voorlopige voorziening vraagt u digitaal aan via:

<http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht>. Daarvoor hebt u een DigiD nodig. Op deze site vindt u ook meer informatie.

of per post:

De Voorzieningenrechter van de Rechtbank Amsterdam  
Afdeling Publiekrecht –teams bestuursrecht  
Postbus 75850  
1070 AW Amsterdam

**Wat verder nog van belang is om te weten**

Los van bovenstaande voorschriften die verbonden zijn aan de exploitatievergunning, heeft u zich als exploitant ook aan de andere regelgeving te houden. Enkele belangrijke regels waar u ongetwijfeld mee te maken heeft zijn:

- Wanneer u personeel inleent via bijvoorbeeld een uitzendbureau of een schoonmaakbedrijf, dan is het verstandig om het uitlenende bedrijf een "Verklaring betalingsgedrag inlenersaansprakelijkheid" op te laten vragen via de website van de Belastingdienst. (Deze moet ingevuld aan de belastingdienst worden verzonden door de uitlener.) Met die verklaring kunt u aantonen dat de uitlener de aangegeven en nageheven loonheffing en btw heeft betaald of dat u hiervoor zekerheid hebt verstrekt.
- In verband met mogelijke inlenersaansprakelijkheid verdient het aanbeveling om de uitleners (zoals het schoonmaakbedrijf of uitzendbureau) te vragen om op hun factuur mede een G-rekening (=Geblokkeerde rekening) op te geven, waar ongeveer 30% van het factuur bedrag op kan worden gestort, ter zekerstelling van afdracht loonheffing en premies sociale verzekeringen.
- De arbeidstijdenwet vereist een nauwkeurige registratie van de arbeidstijden van het personeel. U kunt hiervoor het voorbeeld formulier "specificatie gewerkte uren" van de Belastingdienst gebruiken.
- Om mogelijke bestuurlijke boetes voor overtreding van de Wet arbeid vreemdelingen te voorkomen, wijzen we u op het formulier "Stappenplan Verificatieplicht" dat te vinden is op de website van de Arbeidsinspectie, van het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid.
- Gevelreclame: u mag niet zomaar reclame aan uw gevel ophangen. U heeft hier doorgaans een omgevingsvergunning voor nodig. Ga dit na voor uw stadsdeel. Voorwaarden voor gevelreclame staan in de welstandsnota.
- Schoon: Uw bedrijf en de directe omgeving van uw bedrijf (tot 25 meter afstand) moet schoon gehouden worden (artikel 2.13 Activiteitenbesluit milieubeheer).
- Bedrijfsafval: u moet een contract afsluiten voor het ophalen van bedrijfsafval. In de gemeente Amsterdam betalen alle bedrijven Reinigingsrecht bedrijven. Dit is een heffing voor het inzamelen en verwerken van bedrijfsafval. Als u een contract afsluit voor het ophalen van bedrijfsafval hoeft u geen Reinigingsrecht meer te betalen. U kunt dan een ontheffing aanvragen. Meer informatie over bedrijfsafval en reinigingsrecht vindt u op [www.amsterdam.nl/veelgevraagd](http://www.amsterdam.nl/veelgevraagd). Vul als zoekterm 'bedrijfsafval' in.
- Gebruiksmelding: Wanneer in uw bedrijf meer dan 50 personen aanwezig kunnen zijn, moet u 8 weken voor ingebruikname een gebruiksmelding doen. Dit kunt u doen via [www.omgevingsloket.nl](http://www.omgevingsloket.nl). Kijk op [www.bouwbesluitonline.nl](http://www.bouwbesluitonline.nl) voor meer informatie.