



Aanvraagformulier **Buitenlands werkbezoek**

Lees eerst dit

Via dit formulier verkrijg je de goedkeuringen van de rve-directeur, internationale betrekkingen en de wethouder voor buitenlandse werkbezoeken. Stuur het volledig ingevulde formulier als Word-document naar: 5.1.2.e @amsterdam.nl.

De informatie op dit formulier wordt rechtstreeks voorgelegd aan de wethouder en voor bestuurlijke reizen ook aan het college. Niet duidelijke, onvolledige en foutieve formulieren worden teruggestuurd naar de aanvrager.

Lever je aanvraag bij voorkeur 4 weken voor de reis plaatsvindt in.

Het advies van Internationale Betrekkingen (IB) verkrijg je minimaal binnen 5 werkdagen. Voor bestuurlijke werkbezoeken geldt dat als deze vóór woensdag 12 uur zijn ingediend, dan worden ze de week daarop op dinsdag door het college behandeld. Let op: tijdens het zomer-, herfst-, kerst- en voorjaarsreces gelden andere termijnen.

Algemene informatie

Aanleiding/titel <i>De titels in het veld hiernaast zijn voorbeelden.</i>	Werkbezoek Mark Crooijmans in het kader van de bekendmaking, tijdens het internationale IHF-Forum in Berlijn, van de toetreding van Amsterdam tot het ESG Innovation Collective -'s wereld eerste door steden geleide ESG task force- als partnerstad, na Berlijn.
Datum (van – tot)	15 mei 2023 – 17 mei 2023

Over de bestemming

Bestemmingen	Hotel Congrescentrum InterContinental, Berlijn
Doel en meerwaarde van het werkbezoek - Maximaal 100 woorden, wees beknopt en beschrijf de essentie; - <i>Gebruik geen afkortingen in zinsconstructies;</i> - <i>Schrijf de namen van organisaties de eerste keer voluit;</i>	ESG staat voor Environment, Social en Governance en verwijst naar de drie pijlers (milieu, maatschappij en bedrijfsvoering) waarin de duurzaamheid van een onderneming wordt gemeten. In het kader van The Green Deal wordt in Europa een nieuwe uniforme richtlijn ingevoerd volgens welke bedrijven verplicht worden om over hun duurzaamheid te rapporteren. Voor grote beursgenoteerde ondernemingen is deze richtlijn vanaf 2024 van kracht. De invoering zal grote impact hebben op de verduurzaming van de gehele waardeketen.

<p>- Gebruik een duidelijke aanleiding voor de reis; - Zorg ervoor dat in één oogopslag duidelijk is wat er gaat gebeuren en wat er met de resultaten gebeurt.</p>	<p>Onze CSO, ^{5.1,2,e} is vorig jaar in contact gekomen met de initiatiefnemers van het ESG Innovation Collective en heeft sindsdien meegedacht over het Berlijnse initiatief om een alternatief ESG-framework te ontwikkelen dat steden in een centrale positie brengt van de opkomende ESG-dynamiek.</p> <p>Tot nu toe (fase 1) hebben de partners een manifest opgesteld en een onderzoeksplan om het basis-framework hiervoor in de volgende onderzoeksfase (fase 2) gezamenlijk te ontwikkelen. Het GMT heeft besloten om vanuit Amsterdam aan fase 2 deel te nemen. Een ambtelijke werkgroep is bijeengebracht om hieraan bij te dragen. Bovendien is een Europese subsidie-aanvraag in het kader van Horizon Europe inmiddels ingediend om het raamwerk in daarop volgende fasen samen met andere Europese Steden door te ontwikkelen.</p> <p>Doelen van het werkbezoek zijn (1) om de ambtelijke samenwerking die hiervoor nodig is tussen Amsterdam en partnerstad Berlijn en andere aangesloten partners hiervoor op te bouwen, (2) om het gezamenlijke initiatief bij private partijen onder de aandacht te brengen en (3) zelf een beter beeld te krijgen hoe het initiatief van de ESG Innovation Collective zich verhoudt met waar zij zich momenteel bevinden in de opkomende ESG-dynamiek.</p>
<p>Afstemming met andere diensten/directies Geef hierin aan met welke diensten/directies er afstemming heeft plaatsgevonden</p>	<p>In GMT-verband is besloten om aan het partnership en fase 2 van het onderzoek vanuit Amsterdam te participeren. Verschillende betrokkenen vanuit DMO, G&O, R&D, IB en Bureau Social Return hebben aangegeven hieraan een bijdrage te zullen leveren.</p>

Over de deelnemers

<p>Namen, functies en organisatieonderdelen gemeente Amsterdam</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Mark Croijmans : stedelijk directeur Digitalisering, Innovatie en Informatie / CIO Amsterdam • ^{5.1,2,e} : ^{5.1,2,e}, CSO-office
<p>Onderbouwing delegatie Leg per persoon uit wat zijn of haar rol is tijdens het werkbezoek.</p>	<p>Mark Croijmans: representant GMT Amsterdam en gast tijdens 2 sessies:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ESG-stage: ESG INNOVATION COLLECTIVE: LAUNCHING A MANIFESTO & SOCIAL IMPACT MEASURING TOOL FOR DESTINATIONS 2. Main stage: ESG INNOVATION COLLECTIVE: THE 'S' OF ESG: OPPORTUNITY OR THREAT FOR INVESTORS AND CITIES?

	5.1.2.e onderzoeksstrategie, netwerken, verbinden en tevens gast tijdens sessie 1
Indien er deelnemers zijn van organisaties buiten de gemeente, welke zijn dat dan? <i>Verwijder wat niet van toepassing is.</i>	n.v.t.

Financiële onderbouwing

Overzicht geschatte kosten <i>Uitsplitsen kosten op hoofdlijnen</i>	Reis en verblijfskosten Mark Croijmans worden gedekt door de organisatie van het IHF-Forum. Geschatte reis- en verblijfskosten 5.1.2.e bedragen: Vlucht heen 16 mei = 340 euro Trein terug 17 mei = 97 euro Overnachting in Berlijn = 105 euro OV in Berlijn: 20 euro
Ten laste van welke budget(ten) komen deze kosten?	Clusterstaf DII
Opdrachtgever:	5.1.2.e
Inkoopordernummer (indien van toepassing)	n.v.t.
Routecode:	5600000
Factuur sturen naar: <i>Vul altijd naam van de RVE in.</i>	n.v.t.

Verslaglegging binnen 8 weken na reis

Wordt er een verslag gemaakt? <i>Bestuurlijke reizen dient dit altijd te gebeuren. Ambtelijke reizen met directeur afstemmen</i>	n.v.t.
Verslag uitbrengen aan <i>Aanvullen waar nodig</i>	

Goedkeuring

Naam directeur(en)	Peter Teesink
Datum akkoord	
Advies IB	Advies is positief. Relevant werkbezoek in kader van gemeentelijke activiteiten op gebied van ESG.
Naam en datum	5.1.2.e 3-5-2023
Naam wethouder(s)	
Datum akkoord	

Gegevens aanvrager

Let op: de aanvrager hoeft geen deelnemer aan het buitenlands werkbezoek te zijn

Voornaam en achternaam	5.1.2.e
Organisatieonderdeel	DII, CSO-office
Telefoonnummer	5.1.2.e
E-mailadres	5.1.2.e @amsterdam.nl

Stuur het volledig ingevulde formulier als **Word-document** naar:

5.1.2.e @amsterdam.nl.

Je ontvangt een ontvangstbevestiging. Het kan voorkomen dat om aanvullende informatie wordt gevraagd.