

Overleg met de 5 sub b specialisten

Deelnemers: 5.1.2,e

(notulist)

Datum: 29 maart 2023

Tijd en locatie: 13:30 – 15:00, MS-teams

Agendapunt	Besluiten	Acties	Door	Gereed
1. Opening	<ul style="list-style-type: none"> - 5.1.2,e verwelkomt iedereen en stelt 5.1.2,e voor die de notulen maakt. 			
2. Verslag vorige bijeenkomst	<ul style="list-style-type: none"> - 5.1.2,e en 5.1.2,e hebben aanvullingen op de notulen van 15 februari. - Afspraken rondom de notulen: <ul style="list-style-type: none"> • Uitwerken binnen 10 werkdagen • Reacties, akkoord en/of aanvullingen binnen 5 werkdagen (iedereen reageert op de notulen) 	<p>De notulen met wijzigingen worden naar 5.1.2,e gestuurd.</p> <p>Uitwerken notulen binnen 10 werkdagen. Reageren op notulen binnen 5 werkdagen</p>	<p>5.1.2,e</p> <p>5.1.2,e</p> <p>Iedereen</p>	Afgerond
3. Gecombineerde vragenlijst	De gecombineerde vragenlijst wordt doorgenomen, aangepast en goedgekeurd.	De goedgekeurde vragenlijst komt in de map van het nieuwe werkproces	5.1.2,e en 5.1.2,e	Afgerond
4. Brieven	<p>De brief voor ouders over de wijziging in werkwijze is gereed en 5.1.2,e heeft de procedure voor verzending naar iedereen gestuurd.</p> <p>De uitnodigingsbrief moet nu opgesteld</p>	5.1.2,e en 5.1.2,e maken een opzet voor de uitnodigingsbrief die ze naar iedereen zullen mailen	5.1.2,e en 5.1.2,e	Afgerond
5. Visualisatie werkproces	<p>5.1.2,e en 5.1.2,e geven een update over de wijzigingen na de ontvangen feedback en de nu te nemen stappen.</p> <p>Mee te nemen uit overleg:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Een onderwijsplan is geen verplichting. Het is dus een vrijblijvende vraag. 	<p>5.1.2,e heeft contact opgenomen met 5.1.2,e voor haar input. Voor de kosten van 5.1.2,e en hoe deze gefactureerd worden neemt ze contact op met 5.1.2,e</p> <p>5.1.2,e en 5.1.2,e nemen alle genoemde punten mee in het verder uitwerken van</p>	<p>5.1.2,e</p> <p>5.1.2,e en 5.1.2,e</p>	Loopt, kosten bekend, overleg 5.1.2,e loopt

Overleg met de 5 sub b specialisten

Deelnemers: 5.1.2.e

(notulist)

	<ul style="list-style-type: none"> • De termijnen in het hele document moeten duidelijk vastgesteld worden in overleg met OM, kijkend naar de andere processen en de ambtsinstructie. • Opnemen in het proces dat bij uitstel er niet meteen wordt afgewezen. • Opnemen als voetnoot dat als beide ouders ouderlijk gezag hebben en maar 1 van de ouders de kennisgeving doet deze toch in behandeling moet worden genomen. • Vraag over wat een redelijke afstand is heeft 5.1.2.e gesteld aan het OM. • Afstemmen met het OM of de ouders inzicht moeten krijgen in het verslag wat de lpa opneemt in ERISA. • We zijn het onderling eens dat de lpa tijdens het gesprek altijd notities mag maken als basis voor het verslag. 	het werkproces.		<ul style="list-style-type: none"> • Loopt • Afgerond • Afgerond • Afgerond • Loopt • Afgerond
6. Casusmap	<p>Status van het aanvragen van de besloten map. Er was geen overeenstemming wie deze aan zou vragen.</p> <p>Voorstel om in de casusmap een Excel lijst bij te houden met een kolom waarin de grondslag staat vermeld.</p>	<p>Afgesproken dat 5.1.2.e en 5.1.2.e deze aanvragen met 5.1.2.e in de CC.</p> <p>Er is niet afgesproken wie een opzet gaat maken voor deze Excel lijst</p>	5.1.2.e en 5.1.2.e	<p>Afgerond</p> <p>aanvraag loopt</p> <p>??????</p>

Overleg met de 5 sub b specialisten

Deelnemers: 5.1.2.e

(notulist)

7. Jurisprudentie	Het opslaan en beschikbaar maken van jurisprudentie met betrekking tot o.a. vrijstellingen moet centraal gebeuren. Dit om ervoor te zorgen dat iedereen toegang heeft tot de informatie en er één aanspreekpunt is.	5.1.2.e gaat de vraag wie vanuit Leerplicht/Onderwijs ervoor kan zorgen dat alle relevante jurisprudentie wordt opgeslagen en beschikbaar is voor de lpa in het MT stellen.	5.1.2.e	
8. Vervanging lpa 5 sub b. specialisten bij afwezigheid/ziekte	Er zijn nog geen vaste afspraken hierover gemaakt. Het voorstel is dat de lpa hierover gaan nadenken. 5.1.2.e heeft een voorkeur dat uit ieder team een lpa de achtervang wordt (en dat deze lpa niet de senior is). Alle senior lpa volgen wel de verplichte masterclass over de nieuwe werkwijze op het moment dat deze wordt geïmplementeerd	Lpa specialisten gaan samen kijken hoe ze de vervanging op dit moment kunnen regelen en hoe de vervanging georganiseerd wordt na implementatie van het nieuwe werkproces.	5.1.2.e en 5.1.2.e	
9. Afspraak OM	5.1.2.e gaat een afspraak maken met het OM om het nieuwe werkproces door te spreken en de afspraken met het OM over dit nieuwe werkproces vast te leggen. 5.1.2.e stelt voor dat we 5.1.2.e (?) die ieder kwartaal een afspraak heeft met het OM hierin betrekken en meenemen.	Voordat er een afspraak wordt gemaakt met het OM deze afstemmen met 5.1.2.e (?) en haar meenemen in het overleg.	5.1.2.e	
10. Casuïstiek bespreking	De lpa geven aan dat er behoefte is aan casuïstiek besprekingen. Het voorstel wordt gedaan dat zij dit onderling eventueel in overleg/met begeleiding van 5.1.2.e gaan organiseren	Organiseren van casuïstiek besprekingen eventueel onder begeleiding van 5.1.2.e	5.1.2.e en 5.1.2.e	
11. Datum volgend overleg	Volgend overleg is 10 mei op ROC Zuid, Europaboulevard 13 van 13:30 – 15:00	5.1.2.e stuurt de uitnodiging voor de volgende bijeenkomst.	5.1.2.e	

Overleg met de 5 sub b specialisten

Deelnemers: 5.1,2,e

(notulist)