

Notulen vergadering Holterbergweg

Datum		
20-09-2023		
Aanwezig		
5.1, 2, e		Gemeente Amsterdam
5.1, 2, e		Gemeente Amsterdam
5.1, 2, e		Eigen Haard
5.1, 2, e		Hillen & Roosen (H&R) – projectcoördinator
Afwezig		
5.1, 2, e		Gemeente Amsterdam
5.1, 2, e		Gemeente Amsterdam
5.1, 2, e		Eigen Haard
5.1, 2, e		Zecc
5.1, 2, e		Zecc
Onderwerp		
4-wekelijks planteamvergadering, SO-fase		
Agenda		
1.	4.1, 4	
2.	Afstemming Rietveld Academie	
3.	Stand van zaken gebouw ontwerp	
4.	4.1, 4	
5.		
Acties voor volgend overleg		Actiehouder
4.1, 4		Eigen Haard, Zecc, H&R
		Gemeente
		Deadline
		Per omgaande
		22-09-2023

Gespreksnotulen

4.1, 4

2. Informatieavond - afstemming

Bericht op de website van de gemeente pas na de inloopavond plaatsen. Project + uitnodiging is wel geplaatst op de website van Eigen Haard maar nog zonder beeldmateriaal, dit zal pas na de inloopavond gebeuren.

Verzoek van ^{5.1, 2, e} is dat de gemeente ook nog de uitnodiging verstuurd richting andere stakeholders, zoals het stadsdeel. Dit zal ^{5.1, 2, e} verzorgen. Relevante collega's binnen de gemeente Amsterdam zullen geïnformeerd worden maar worden niet verwacht op de informatieavond. Stakeholders in de straat hebben tot nu toe alleen nog een brief/flyer in de bus gehad, deze zullen ook nog door de gemeente Amsterdam per mail benaderd worden.

Gemeente maakt nog een kaartje om wat meer context te geven aan de omgeving en de ideeën die er in de omgeving zijn in de verschillende ruimtes, denk ook aan de brug.

De panelen zullen wij zelf drukken op soort foam-boarden die wij op tafels in de ruimte neerzetten. Gemeente heeft voor hun eigen boarden een eigen drukkerij.

Inzichtelijk maken voor de inloopavond hoe de planning eruit gaat zien aan de hand van mijlpalen zoals omgevingsvergunning, werkzaamheden openbaar terrein (bouwrijp maken), bouwwerkzaamheden, werkzaamheden openbaar gebied gemeente, oplevering.

Ideeën box plaatsen voor het inbrengen van een naam voor het gebouw/project. Flipovers dan wel pen+papier neerzetten zodat mensen hun mening, opmerkingen, suggesties kunnen achterlaten.

Ca. 45 min. van tevoren aanwezig voor het klaar zetten van presentatiemateriaal en voorbereiding.

Eind van de week (vrijdag 22 september) even afstemmen wat wij willen drukken en de hoeveelheden en waar wij het laten drukken. Maandag (25 september) uiterlijk definitief maken voor het bedrukken.

3. Afstemming Rietveld

Kennismaking is in principe onze stand van zaken delen en waar wij graag met hun afstemming willen hebben zoals de erfafscheiding en ophalen of zijn nog bepaalde ideeën hierover hebben of tegen dingen aanlopen die wij mee kunnen nemen in de uitwerking. ^{5.1, 2, e} sluit fysiek aan bij de gemeente voor deze afspraak, ^{5.1, 2, e} en ^{5.1, 2, e} zullen digitaal aansluiten.

4.1, 4

4.1, 4

4.1, 4