

Instructie voor overdracht klantdossiers van AO organisaties naar Buurtteam Amsterdam Zuid-Oost

Om te zorgen voor een veilige en zorgvuldige overdracht van informatie van cliëntgegevens van AO naar Buurtteam Amsterdam Zuid-Oost wordt de volgende instructie gevolgd:

Acties AO organisaties

1. **Overdracht van data**

Clientgegevens kunnen simpel en veilig worden overgedragen via de Box.com service. Buurtteam Amsterdam Zuid-Oost / B&A groep heeft een map op naam van uw organisatie in Box aangemaakt.

- Box garandeert minimale en veilige toegang en is een transferservice die voldoet aan de AVG-wetgeving
- Box is door Buurtteam Amsterdam West gebruikt bij de overdracht van personeelsdossiers, is ermee bekend en heeft goede ervaringen.

2. **Inhoud**

Alleen de gegevens van 'lopende' cliënten voor Buurtteam Amsterdam Zuid-Oost worden in Box geüpload.

- De dossier-items per cliënt in een afzonderlijke Pdf-dossier
- 1 CVS-bestand met van iedere client de NAW-gegevens, postcode en geboortedatum en de naam van het Pdf-dossier per client. Let op: **geen BSN!**
- Bij de export van deze data hoort ook een begeleidend document met beschrijving van de inhoud (cliënten en omvang van bestand).

Wanneer een klant in stadsdeel X meegaat met een hulpverlener die werkzaam wordt in een buurtteam in stadsdeel Y, dan worden de gegevens van deze klant overgedragen aan buurtteam Y. De buurtteams van de stadsdelen X en Y maken in een later stadium onderling schriftelijke afspraken over de overdracht van de klant en het klantdossier naar buurtteam X.

Acties Buurtteam Amsterdam Zuid-Oost

Controle en import na overdracht

Buurtteam Amsterdam Zuid-Oost checkt na uw import of alle gevraagde informatie aanwezig is en neemt zo nodig contact met u op.

Overdracht van de client in persoon

- Zorg voor warme overdracht
- Zorg bij voorkeur voor een kort overdrachtsdocument per cliënt.

Vragen of hulp nodig

5.1.2,e

Werkdagen: 5.1.2,e

Mobiel: 5.1.2,e

Email: 5.1.2,e @buurtteamamsterdamzuidoost.nl