

From: 5.1, 2, e 5.1, 2, e 5.1, 2, e 2, e @amsterdam.nl>  
Subject: RE: Verzoek heropenen inbox  
To: 5.1, 2, e 5.1, 2, e 5.1, 2, e 5.1, 2, e @amsterdam.nl>  
Cc: 5.1, 2, e 5.1, 2, e 5.1, 2, e @amsterdam.nl>  
Date: February 14, 2025 at 1:31:16 PM CET

Goedemiddag 5.1, 2, e

De vervolgstappen voor het heropenen van een inbox nadat de directeur het verzoek heeft ingediend, zijn doorgaans als volgt:

1. **Beoordeling van het verzoek** – Het verzoek wordt gecontroleerd op geldigheid en noodzaak door de IT-afdeling (Beveiliging) of de verantwoordelijke functionaris.
2. **Technische uitvoering** – Indien goedgekeurd, wordt de inbox heropend door de IT-afdeling werkplek. Dit kan betekenen dat de mailbox opnieuw wordt geactiveerd of dat er toegang wordt verleend aan de juiste personen.
3. **Toegang en autorisatie** – Eventuele toegangsrechten worden aangepast op basis van de richtlijnen en het doel van de heropening.
4. **Communicatie** – De aanvrager en relevante betrokkenen worden op de hoogte gebracht van de heropening en de beschikbare data.

Wat betreft jouw rol als Woo-coördinator:

Als de inbox relevante informatie bevat voor een Woo-verzoek, kan er een rol voor jou zijn om door de inbox te zoeken. Dit hangt af van de afspraken binnen de organisatie over wie verantwoordelijk is voor het beoordelen en filteren van documenten in het kader van Woo-verzoeken. Het is raadzaam om dit af te stemmen met de verantwoordelijke afdeling of leidinggevende.

5.1, 2, e  
Technisch Specialist ICT  
Het Servicepunt  
Interne Dienstverlening

**Gemeente Amsterdam**

5.1, 2, e  
5.1, 2, e @amsterdam.nl  
5.1, 2, e

**Van:** 5.1, 2, e 5.1, 2, e 5.1, 2, e 5.1, 2, e @amsterdam.nl>  
**Verzonden:** donderdag 13 februari 2025 15:52  
**Aan:** 5.1, 2, e 5.1, 2, e 5.1, 2, e @amsterdam.nl>  
**Onderwerp:** Verzoek heropenen inbox

Beste collega's,

Als het goed is zal er binnenkort door de Directeur van IB een verzoek indienen voor het heropenen van een inbox van een oud medewerker in het kader van een Woo-verzoek/ Bezwaarprocedure.

Dit is voor mij de eerste keer dat een inbox wordt geopend naar aanleiding van een Woo-verzoek/ bezwaarprocedure.

Ik was even benieuwd wat de vervolgstappen zijn voor het heropenen van een inbox op het moment dat het verzoek door de directeur is ingediend? Licht er ook een rol voor mij als Woo-coördinator om te gaan zoeken door de inbox?

Met vriendelijke groet,

5.1, 2, e  
5.1, 2, e 5.1, 2, e 5.1, 2, e 5.1, 2, e

**Gemeente Amsterdam**

E: 5.1, 2, e 5.1, 2, e @amsterdam.nl  
E: 5.1, 2, e 5.1, 2, e @amsterdam.nl  
T: 5.1, 2, e  
5.1, 2, e 5.1, 2, e 5.1, 2, e 5.1, 2, e

**Van:** 5.1, 2, e 5.1, 2, e 5.1, 2, e 5.1, 2, e @amsterdam.nl>  
**Verzonden:** donderdag 6 februari 2025 13:59  
**Aan:** 5.1, 2, e 5.1, 2, e 1, 2, e 5.1, 2, e @amsterdam.nl>  
**Onderwerp:** Verzoek op heropenen inbox oud medewerker

Beste 5.1, 2, e

Mijn naam is 5.1, 2, e en ik ben de Wet Open Overheid Coördinator van stadsdeel Nieuw-West.

Vorig jaar is er een Woo-verzoek ingediend over een doorgang met een daarbij behorend verkeersbesluit Frobelsstraat.

De verzoeker is in bezwaar gegaan tegen het Woo-verzoek en tijdens de hoorzitting is gebleken dat er wellicht nog meer informatie te vinden is over het verkeersbesluit en het opheffen van de doorgang in de inbox van de vorige omgevingsmanager 5.1, 2, 5.1 5.1, 2, e 5.1, 2, e is vorig jaar vertrokken bij de Gemeente Amsterdam en haar mailbox is toen afgesloten.

Nu heb ik bij ICT gevraagd wat de mogelijkheden zijn voor het openen van een mailbox en kreeg daarop het volgende antwoord:

De directeur van de medewerker moet per e-mail hiervoor toestemming geven. De directeur moet zelf (vanuit zijn/haar eigen mailbox) mailen naar de specialisten 2e lijn ICT: 5.1, 2, e @amsterdam.nl

Door andere collega's doorgestuurde mailtjes worden niet geaccepteerd. Dat geldt ook voor namens/on-behalf-of mailtjes.

Standaard wordt de account/mailbox een maand (30 dagen vanaf goedkeuring) opengesteld. Daarna is deze niet meer toegankelijk.

Nu heb ik begrepen dat 5.1, 2, e de ambtelijk opdrachtgever is en zij valt onder de directie Grond & Ontwikkeld, alleen dat 5.1, 2, 5.1<sup>5.1, 2, e</sup> valt onder IB.

Ik zou willen vragen of er vanuit de directeur van IB 5.1, 2, e een mail verstuurd kan worden naar 5.1, 2, e @amsterdam.nl met het verzoek om de inbox van 5.1, 2, 5.1<sup>5.1, 2, e</sup> te heropenen zodat er een zoekslag verricht kan worden naar:

*Alle communicatie gewisseld zowel binnen de Gemeente als tussen bestuursorganen onderling én met externen - zoals bewoners c.q. omwonenden van de bedoelde doorgang inzet Frobelsstraat.*

Mochten er nog vragen zijn dan hoor ik dat uiteraard graag. Dit is voor mij namelijk ook de eerste keer dat het via deze manier moet worden aangevraagd.

Met vriendelijke groet,

5.1, 2, e

5.1, 2, e 5.1, 2, e 5.1, 2, e 5.1, 2, e

**Gemeente Amsterdam**

E: 5.1, 2, e 5.1, 2, e @amsterdam.nl

E: 5.1, 2, e 5.1, 2, e @amsterdam.nl

T: 5.1, 2, e

5.1, 2, e 5.1, 2, e 5.1, 2, e 5.1, 2, e