

5.1, 2, e
5.1, 2, e
5.1, 2, e - Amsterdam

27 augustus 2025

Aan:
College van burgemeester en wethouders van Amsterdam
t.a.v. Woo-ondersteuning
Postbus 202
1000 AE Amsterdam

Betreft: Woo-verzoek inzake renovatie Breitner Center / Breitnertoren (Amstelplein 2) en buitenactiviteiten Amstelboulevard / Amstelplein

Geacht college,

Op grond van de Wet open overheid (Woo), in het bijzonder de artikelen 4.1 en 4.4, verzoek ik u hierbij om openbaarmaking van documenten die betrekking hebben op de renovatie en bouwwerkzaamheden aan de Breitner Center / Breitnertoren (Amstelplein 2, 1096 BC Amsterdam), inclusief de buitenactiviteiten en werkerreinen aan de Amstelboulevard en het Amstelplein (zoals afvalstort, transport, opslag en afvalverwerking).

Deze artikelen verplichten tot tijdige en volledige openbaarmaking, tenzij uitzonderingsgronden gelden. Voor zover documenten onder artikel 5.1 Woo vallen, verzoek ik toepassing van artikel 5.2 Woo: gedeeltelijke openbaarmaking met afscherming uitsluitend van strikt noodzakelijke passages.

Sinds mei 2025 ervaren omwonenden ernstige geluidsoverlast met pieken tot circa 100 dB. Ondanks meerdere meldingen en klachten is tot op heden onvoldoende transparantie geboden over besluitvorming, handhaving en maatregelen. Dit Woo-verzoek beoogt inzicht te krijgen in de besluitvorming, de interne en externe communicatie en de afhandeling van klachten. Deze informatie is noodzakelijk ter voorbereiding op mogelijke juridische procedures en bezwaarprocedures.

Het verzoek ziet op de periode vanaf de eerste besluitvorming en voorbereidingen rond dit project tot en met heden, inclusief voorbereidende besluiten, interne memo's en adviezen die voorafgingen aan de formele vergunningverlening. Voor klachtenregistraties, bewonersoverleggen en correspondentie met bewoners ligt de nadruk op de periode vanaf de aanvang van de werkzaamheden (voor zover die hinder veroorzaakten), met bijzondere aandacht voor de periode vanaf juni 2025, toen omwonenden meldingen zijn gaan doen.

1. Besluiten en vergunningsdocumenten

- Alle besluiten, vergunningen, ontheffingen en maatwerkvoorschriften inzake bouwgeluid, werktijden, sloop, transport, afvalstort en afvalverwerking.
- Interne of externe adviezen die aan deze besluiten voorafgingen.

2. Onderzoeken en metingen

- Alle geluidsmetingen, rapportages en onderzoeken, inclusief piekbelasting.
- Interne notities of beoordelingen hierover.

3. Correspondentie met externe partijen

– Alle communicatie tussen de gemeente (stadsdeel Oost, centrale diensten), de Omgevingsdienst NZKG, de aannemer en de projectontwikkelaar over geluidsoverlast, planning, afvalstroombeheer, transport en mitigerende maatregelen.

4. Interne communicatie en afstemming

– E-mails, memo's, interne rapportages, gespreksverslagen en chatberichten tussen ambtenaren van stadsdeel Oost, de Omgevingsdienst, de gebiedsmakelaar en andere gemeentelijke diensten waarin de klachten en geluidsoverlast aan bod kwamen.

– Notities en afspraken over hoe op bewonersmeldingen gereageerd moest worden.

5. Klachtenregistratie en behandeling bewoners

– Registraties van meldingen en klachten in zaaksystemen of andere registratiesystemen.

– Interne instructies, evaluaties of beleidsstukken over de behandeling van klachten rond dit project.

6. Bewonersoverleggen en participatie

– Verslagen, notulen of interne samenvattingen van gesprekken of overleggen met bewoners over de renovatie en geluidsoverlast.

7. Beleidsdocumenten en richtlijnen

– Beleidsstukken, interne memo's of instructies m.b.t. geluidsoverlast, afvalverwerking en bouwactiviteiten in woongebieden.

– Documenten waarin belangenafwegingen tussen bewoners en projectpartners zijn gemaakt.

Procedurele verzoeken

– Binnen de wettelijke termijn van vier weken (art. 4.4 lid 2 Woo) dit verzoek te behandelen en mij schriftelijk te berichten.

– Indien u gebruikmaakt van de mogelijkheid tot verlenging (art. 4.4 lid 3 Woo), dit expliciet en gemotiveerd mee te delen.

– Ontvangst van dit verzoek schriftelijk te bevestigen.

– Documenten digitaal te verstrekken als doorzoekbare OCR-pdf's, en waar beschikbaar in het originele (open) bestandsformaat.

– Geen kosten in rekening te brengen zonder mijn voorafgaande schriftelijke instemming.

– Een contactpersoon aan te wijzen voor de behandeling van dit verzoek.

– Documenten gefaseerd per prioriteitscategorie te verstrekken door middel van deelbesluiten, zonder te wachten op afronding van het totale onderzoek.

- Documenten en mededelingen niet op te houden tot het eind van de behandeltermijn, maar onverwijld te verstrekken of te communiceren zodra zij beschikbaar of vastgesteld zijn.
- Een gespecificeerde lijst toe te voegen van alle aangetroffen documenten (datum, afzender, onderwerp, dossiernummer). Voor elk geheel of gedeeltelijk geweigerd document: een passage-specifieke motivering met verwijzing naar de toepasselijke grond.
- In het besluit een zoekverslag op te nemen met de geraadpleegde systemen/dossiers, afdelingen/medewerkers en gehanteerde zoektermen.
- Dit verzoek mede te beschouwen als betrekking hebbend op documenten die namens of ten behoeve van de gemeente zijn opgesteld door opdrachtnemers, aannemers of adviseurs.
- Bij toepassing van relatieve uitzonderingsgronden (art. 5.1 Woo) de belangenafweging expliciet te maken, waarbij het zwaarwegend openbaar belang van transparantie rond gezondheid, geluidsoverlast en handhaving in een woongebied wordt meegewogen.
- Voor zover (delen van) de gevraagde documenten niet bij u berusten maar bij andere gemeentelijke onderdelen (waaronder centrale diensten/college) of bij de Omgevingsdienst NZKG: het verzoek door te zenden en mij daarover te informeren, met vermelding van datum, geadresseerde en betrokken categorieën.

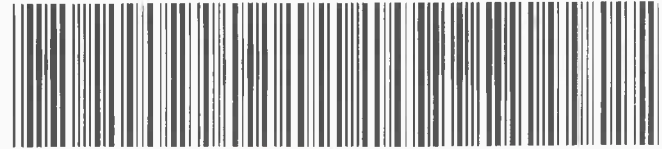
Met vr 5.1, 2, e

5.1, 2, e

R BRIEF AANGETEKEND NL.
NL Frankering betaald €11,8
18 gr.

D
PostNL
174173 27-08-2025 16:59

NL



3SRPKS656880584

1000AE 202

Gemeente Amsterdam

L.a.v. - woo - ondersteuning

IV - BEDRIJFSVOERING

Postbus 202

1000AE Amsterdam

