



**Gemeente
Amsterdam**

Bezoekadres
President Kennedylaan 923
1079 MZ Amsterdam

Postbus 74019
1070 BA Amsterdam
Telefoon 14 020
amsterdam.nl

Retouradres: Postbus 74019, 1070 BA Amsterdam

5.1.2,e

5.1.2,e

1506 HE Zaandam
Nederland

Datum 26-09-2022
Ons kenmerk 2022/FaS/001
Uw kenmerk n.v.t.
Behandeld door 5.1.2,e P&O, 5.1.2,e @amsterdam.nl
Kopie aan personeelsdossier
Bijlage(n) n.v.t.
Onderwerp Toestemming nevenwerkzaamheden

Geachte 5.1.2,e Beste 5.1.2,e

Naar aanleiding van uw verzoek om toestemming voor het verrichten van nevenwerkzaamheden, bericht ik u als volgt.

U heeft aangegeven dat u naast uw functie *Handhaver Bouw en Gebruik* bij Team Toezicht, Handhaving, Bouw en Gebruik bij afdeling Vergunningen, Toezicht en Handhaving Stadsdeel West, werkzaamheden wilt verrichten als *Integraal bouwtechnisch Toezicht op bouwkwaliteit van Bouwkundige bouwwerken*.

Dit zal u uitvoeren naast u reguliere werkzaamheden voor 6-16 uur in de week. Dit is ook afgestemd met u direct leidinggevende, 5.1.2,e
Dit zal u doen bij, Buro Opmaat, niet zijnde de Gemeente Amsterdam.

De nevenwerkzaamheden die je zal verrichten bij:

- Omgevingsdienst West Holland (Leiden);
- Omgevingsdienst IJmond (Beverwijk);
- Omgevingsdienst Haaglanden (Den Haag);
- Omgevingsdienst Rijnmond (Schiedam);
- Omgevingsdienst Noord Holland Noord (Hoorn).

Ik heb geen bezwaar tegen het feit dat u de betreffende nevenwerkzaamheden verricht, mits deze niet in strijd zijn met de rechten en verplichtingen zoals opgenomen in de Personeelsregelingen Gemeente Amsterdam en in artikel 8 lid 1a en 2a van de Ambtenarenwet 2017.

Gelet hierop verleen ik u toestemming voor het verrichten van de opgegeven nevenwerkzaamheden, onder de volgende voorwaarden:

- Het is niet toegestaan om uw nevenwerkzaamheden uit te voeren binnen de gemeente Amsterdam.
- Het is niet toegestaan om uw nevenwerkzaamheden te verrichten bij opdrachtgevers die tevens opdrachten hebben binnen de Gemeente Amsterdam (m.u.v. detacheringsbureaus, wanneer de opdracht geen opdracht betreft voor de gemeente Amsterdam).
- Het is u niet toegestaan om de nevenwerkzaamheden tijdens diensttijd bij de Gemeente Amsterdam uit te voeren, dan wel bij de uitvoering van nevenwerkzaamheden gebruik te maken van eigendommen van de Gemeente Amsterdam.
- U dient ervoor te waken dat het tijdsbeslag van de nevenwerkzaamheden niet van negatieve invloed is op uw functioneren bij de Gemeente Amsterdam.
- U dient met regelmaat uw lopende opdrachten met uw leidinggevenden te bespreken.
- U dient er bij derden geen enkel misverstand over te laten bestaan dat u de nevenwerkzaamheden niet in uw hoedanigheid als medewerker van de Gemeente Amsterdam uitvoert.
- U dient bij de uitoefening van uw nevenwerkzaamheden alert te zijn op concrete risico's van belangenverstremgeling. Indien er op enig moment een vorm van belangenverstremgeling ontstaat tussen de nevenwerkzaamheden c.q. opdracht en de Gemeente Amsterdam, dient u dat onverwijld bij uw leidinggevende te melden. Daarbij is niet beslissend of het gaat om opdrachten binnen de gemeente Amsterdam. Ook nevenwerkzaamheden binnen andere gemeenten, kunnen immers van negatieve invloed zijn op het functioneren in gemeentedienst of strijdig zijn met de belangen van de Gemeente Amsterdam.
- Zodra er veranderingen zijn binnen uw nevenwerkzaamheden dient u deze onverwijld te melden bij uw leidinggevende.
- Indien u in de toekomst andere relevante nevenwerkzaamheden gaat verrichten, dan dient u dit eveneens te melden aan uw leidinggevende. Daarbij is wederom niet beslissend of het gaat om opdrachten binnen de gemeente Amsterdam. Ook nevenwerkzaamheden binnen andere gemeenten, kunnen wat betreft het tijdsbeslag daarvan of anderszins van negatieve invloed zijn op het functioneren in gemeentedienst of strijdig zijn met de belangen van de Gemeente Amsterdam.

Tijdens uw PVB-gesprekken zullen uw nevenwerkzaamheden geëvalueerd worden. Met u wordt dan bekeken of uw nevenwerkzaamheden al dan niet voortgezet kunnen worden.

Ik vertrouw erop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd. Met vragen kunt u terecht bij uw leidinggevende.

Met vriendelijke groet,
Namens het College van Burgemeester en Wethouders,

5.1.2.e



5.1.2.e a.i.

Stadsdeelsecretaris Stadsdeel West