



INTEGRALE STAF (WEEKSTART) CENTRUM

VOOR AANMAKEN ZAAKDOSSIER IN ANDREAS

Zaaknaam	Notitie Winkeldiversiteit
Rubricering	<input checked="" type="checkbox"/> Actief openbaar <input type="checkbox"/> Vertrouwelijk
Portefeuille	Economische zaken
Secundaire portefeuille	Regelgeving en Handhaving
Staf Bestuurder	<input type="checkbox"/> Staf Centrum Gebied Oost <input type="checkbox"/> Staf Centrum Gebied West <input checked="" type="checkbox"/> Staf Centrum Stadsdeelbrede Onderwerpen

VOOR VOORDRACHT (STAFFLAP)

Vergaderdatum (jjjj-mm-dd)	2023-07-03
Onderwerp	Notitie Winkeldiversiteit
Gevraagde beslispunten	<ol style="list-style-type: none">1. Kennis te nemen van de Notitie Winkeldiversiteit2. Kennis te nemen van het Stappenplan integrale aanpak Winkeldiversiteit3. In te stemmen met het voorstel om een gedeelte van de Nieuwendijk (vanaf Singel tot aan de Karnemelksteeg), de Haarlemmerstraat en –dijk en de Utrechtsestraat aan te wijzen als focusstraten.4. In te stemmen met concept communicatie-aanpak Winkeldiversiteit
Onderbouwing beslispunten (max. 300 woorden)	<p>Inleiding</p> <p>In 2022 heeft Bureau Stedelijke Planning het bestemmingsplan Winkeldiversiteit Amsterdam Centrum geëvalueerd. In de staf van 29 augustus 2022 is dit evaluatierapport besproken en is besloten de drie adviezen betreffende integraliteit, doelen stellen/prioriteren en communicatie over te nemen en nader uit te werken. Onderhavige Notitie Winkeldiversiteit is hierop het vervolg. In deze notitie zijn de adviezen uitgewerkt en vertaald in een aangepaste integrale werkwijze, zijn de prioriteiten bepaald en is een communicatie-aanpak opgesteld.</p> <p>Integraliteit</p> <p>In het kader van winkeldiversiteit zijn er grofweg gezegd twee instrumenten beschikbaar:</p> <ol style="list-style-type: none">1. De zachte aanpak (proactief). Dit houdt in signaleren wat er in een straat gebeurt en informeren van ondernemers en pandeigenaren over wat er wel en niet geoorloofd is met betrekking tot het bestemmingsplan Winkeldiversiteit. Deze aanpak wordt voornamelijk uitgevoerd door winkelstraatmanagers,

gebiedsmakelaars en toezichthouders.

2. De zogenaamde harde aanpak door Toezicht en Handhaving (reactief). Deze aanpak is gericht op handhaving van wetten en regels met betrekking tot het bestemmingsplan.

Om de samenwerking tussen toezichthouders, gebiedsmakelaars, juristen en winkelstraatmanagers sterker te maken is het Stappenplan integrale aanpak Winkeldiversiteit opgesteld (bijlage 2). Per zaak/casus wordt daarin bepaald welke aanpak gewenst/noodzakelijk is. Op dit moment wordt al gewerkt volgens dit stappenplan.

Doelen stellen en prioriteren

Gezien het grote gebied waar het bestemmingsplan Winkeldiversiteit van kracht is, maar ook gezien de beperkte handhavingcapaciteit wordt voorgesteld om voor de periode medio 2023 tot en met 2025 een drietal straten/gebieden aan te wijzen als focusstraten. Voor deze straten geldt dat *alle* meldingen en signalen die betrekking hebben op het bestemmingsplan Winkeldiversiteit worden opgepakt. Het aanwijzen van focusstraten zorgt voor afbakening en is daarmee effectiever dan spreiding van capaciteit en aandacht. Doel is enerzijds voorkomen dat straten verder afglijden en anderzijds straten die het goed doen op peil houden. Er wordt gestart met een nulmeting om vervolgens na 2 jaar de balans op te maken. De voorgestelde straten/gebieden zijn:

- Nieuwendijk – gedeelte vanaf het Singel (Korte Nieuwendijk) tot aan de Karnemelksteeg
- Haarlemmerstraat/-dijk
- Utrechtsestraat

NB Vanuit Handhaving is aangegeven dat als bijvoorbeeld bestemmingsplan overtredingen waaronder Winkeldiversiteit en gevelreclame in het integrale project Nieuwendijk worden meegenomen dit invloed heeft op de keuze (capaciteit) voor de andere twee gebieden (Haarlemmerstraat/-dijk en de Utrechtsestraat) die voor Handhaving de voorkeur hebben.

Communicatie

In het evaluatierapport kwam naar voren dat er meer aandacht moet zijn voor de communicatie over de aanpak winkeldiversiteit, zowel intern als extern. Op basis van het Stappenplan integrale aanpak Winkeldiversiteit is er intern al veel meer contact tussen de verschillende afdelingen. Gebiedsmakelaars komen één keer per maand bij elkaar om ervaringen te delen. Toezicht en Handhaving zal hier ook op regelmatige basis bij aansluiten. Het team Winkeldiversiteit Toezicht en Handhaving heeft twee keer per week overleg. Hier zal één keer per maand communicatie bij aanschuiven. Verder staat er een Q&A Winkeldiversiteit op de website en is de website zelf ook geactualiseerd. Tot slot wordt in het evaluatierapport voorgesteld een communicatiestrategie op te stellen waarin pandeigenaren, ondernemers en bewoners middels verschillende kanalen worden geïnformeerd over de Aanpak Binnenstad met daarin tevens aandacht voor het bestemmingsplan Winkeldiversiteit als onderdeel/instrument van de Aanpak Binnenstad. Dit onderdeel is nader uitgewerkt in concept communicatie-aanpak Winkeldiversiteit (bijlage 3).

Bevoegdheidsgrondslag

Op grond van de Verordening Stadsdelen en Stadsgebied Amsterdam 2022 bijlage 3 – bevoegdhedenregister, onder X 3 is het DB bevoegd om handhavend op te treden. Het DB heeft deze bevoegdheid ondergemandateerd aan afdelingshoofden, teammanagers en medewerkers Vergunningen, Toezicht en Handhaving (Mandatenregister van stadsdeel Centrum onder Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving X.3).

Volgende processtappen

Na vaststelling van de focusstraten vindt er per straat een nulmeting plaats om vervolgens na 2 jaar het resultaat inzichtelijk te kunnen maken. Het Stappenplan integrale aanpak Winkeldiversiteit zal na de staf worden besproken met

	de winkelstraatmanagers.
Advies, afstemming en participatie	Afgestemd in de stuurgroep VTH / Aanpak Binnenstad projecten
Documenten (bijlagen)	<ol style="list-style-type: none">1. <i>Notitie Winkeldiversiteit</i>2. <i>Stappenplan integrale aanpak Winkeldiversiteit</i>3. <i>Concept communicatie-aanpak Winkeldiversiteit</i>
Behandelend ambtenaar en contactgegevens	5.1, 2, e Gebiedspool, 5.1, 2, e 5.1, 2, e@amsterdam.nl , tel. 5.1, 2, e 5.1, 2, e Procesunit Toezicht en Handhaving, 5.1, 2, e 5.1, 2, e@amsterdam.nl , 5.1, 2, e 5.1, 2, e In plaats van 5.1, 2, e is 5.1, 2, e tijdens de staf aanwezig, Teammanager Procesuitvoering VTH, 5.1, 2, e 5.1, 2, e@amsterdam.nl , 5.1, 2, e

GOEDKEURING / AANBIEDEN VOOR AGENDERING

Verzoek:	Graag laten goedkeuren door: 5.1, 2, e
----------	--