



Retouradres: Postbus 202, 1000 AE Amsterdam

Mevrouw 5.1, 2, e  
Email 5.1, 2, e gmail.com

Datum 7 november 2024  
Ons kenmerk 2080  
Behandeld door Klachten-Woo team, woocentrum@amsterdam.nl  
Onderwerp Beslissing op uw Woo-verzoek van 21 oktober 2024

Geachte mevrouw 5.1, 2, e

In uw Woo-verzoek van 21 oktober jl. heeft u met een beroep op de Wet open overheid (hierna: Woo) verzocht om de volgende informatie:

"In het 'Afsprakendocument Artis en Gemeente Amsterdam', d.d. 31 maart 2022, is afgesproken dat Gemeente en Artis gezamenlijk een communicatieplan gaan opstellen. Partijen zullen belanghebbenden vroegtijdig actief informeren over de planning en komende werkzaamheden. Partijen zullen een platform bieden om het gesprek met Belanghebbenden aan te gaan. Voor een goede beoordeling door de buurtbewoners van de consequenties van de plannen van Artis, zoals beschreven in het Ruimtelijk Masterplan Artis 2030, is dit communicatieplan onmisbaar.

Ik verzoek u mij dit communicatieplan ter beschikking te willen stellen, bij voorkeur digitaal."

### **Beslissing**

Uw verzoek valt niet onder de reikwijdte van de Woo.

### **Overwegingen**

Het communicatieplan is nog niet opgesteld. Ik heb van mijn collega begrepen dat dit communicatieplan op dit moment wordt opgesteld. Zodra dit communicatieplan is opgesteld, zal ik dit aan u opsturen.

### **Vragen**

Als u vragen heeft over de afhandeling van uw verzoek, dan kunt u met mij contact opnemen.

Namens het college van burgemeester en wethouders van Amsterdam,

**5.1, 2, e**

Teamleider Bestuurs- en managementondersteuning  
Stadsdeel Centrum  
Gemeente Amsterdam

## **Niet mee eens?**

### **Bezwaar**

Bent u het niet eens met dit besluit? Dan kunt u binnen zes weken na de bekendmaking van dit besluit bezwaar maken. Als datum van uw bezwaar geldt de poststempel op uw bezwaarschrift.

Stuur uw bezwaarschrift naar:

Gemeente Amsterdam

T.a.v. Juridisch Bureau , Postbus 483 , 1000 AL Amsterdam, of per mail naar:  
bezwaarenberoep@amsterdam.nl.

Vermeld in uw bezwaarschrift altijd:

- uw naam, adres en telefoonnummer
- de datum waarop u het bezwaarschrift schrijft en uw handtekening
- het besluit waartegen u bezwaar maakt, met datum en kenmerk van het besluit
- waarom u bezwaar maakt.

Na ontvangst informeert de gemeente u over de manier waarop zij uw bezwaarschrift gaat behandelen. U kunt ook online bezwaar maken via [Bezwaar maken tegen een besluit van de gemeente Amsterdam - Gemeente Amsterdam](#).

### **Schorsende werking**

Het indienen van een bezwaarschrift heeft geen schorsende werking.

Dat wil zeggen: het besluit waartegen u bezwaar maakt, blijft geldig totdat over uw bezwaar is beslist.

### **Spoed? Voorlopige voorziening**

Bij grote spoed kunt u (tegen kosten) een zogeheten voorlopige voorziening aanvragen. Dat is een spoedprocedure waarmee het genomen besluit tijdelijk kan worden ingetrokken en/of andere maatregelen kunnen worden getroffen. Een voorlopige voorziening vraagt u aan bij:

De Voorzieningenrechter van de Rechtbank Amsterdam

Afdeling Publiekrecht - teams bestuursrecht

Postbus 75850

1070 AW AMSTERDAM

Dat kan ook via <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht>. Daarvoor hebt u een DigiD nodig. Op deze site vindt u ook meer informatie.