

Bereikbaarheid				
Nr.	Aspect	Deelaspect	Uitgangspunten	Generiek of Specifiek
B1	Algemeen	toegankelijkheid	Tijdens het uitvoeren van werkzaamheden dienen zowel alle aan het projectgebied grenzende woningen, winkels, bedrijven, kantoren en voorzieningen als degene die door afsluitingen beïnvloed worden door de uitvoering van het project, in ieder geval bereikbaar te zijn voor voetgangers en nood- en hulpdiensten. Voor de overige modaliteiten geldt eis B3.	G
B2	Fasering	specifieke werkvolgorde	Indien nodig wordt een specifieke werkvolgorde voorgeschreven. Dit is dan een projectspecifieke eis.	G
B3	Stremming/ beperking	afstemming 'land'	<p>De OG <u>verkent</u> in PBI fase 3 of er voor de uitvoering van de werkzaamheden noodzakelijke /onvermijdelijke stremmingen nodig zijn. Deze verkenning is noodzakelijk om ervoor te zorgen dat op stedelijk niveau stremmingen zo goed mogelijk op elkaar worden afgestemd. Uit deze verkenning volgen projectspecifieke eisen m.b.t. stremmingen.</p> <p>Bij een onvermijdelijke stremming van een modaliteit dient het werkgebied, de omleidingsroute, het beoogde tijdvak en het bebodingsplan nader te worden afgestemd met de betreffende wegbeheerder(s) en nood- en hulpdiensten.</p> <p>Een project werkt in principe niet op een omleidingsroute van een ander project en/of leidt geen verkeer om over wegen waar gewerkt wordt. De nood- en hulpdiensten zijn maatgevend bij stremmingen. Zij moeten binnen de vastgestelde wettelijke aanrijtijd alle woningen/locaties kunnen bereiken. Een inschatting van de aanrijdtijd wordt door de brandweer berekend.</p> <p>NB: <i>Indien de stremming/beperking invloed heeft op een corridor, op de route naar een parkeergarage, taxistandplaats of touringcarhalte zal tijdig contact opgenomen moeten worden met de betreffende afdeling binnen V&OR.</i></p> <p><i>Indien de stremming/beperking grote invloed heeft op de verkeersstromen en de VRI's aangepast moeten worden, zal tijdig contact opgenomen moeten worden met de afdeling RVE-V&OR afdeling assetmanagement VRI (in principe 8 maanden van tevoren).</i></p>	G
B4	Stremming/ beperking	afstemming 'water'	De inrichting van het werkgebied op het water (pontons, beunbakken, dekschuiten, op een op funderingselementen gefundeerd werkplatform,...) het bebodingsplan en de vaarroutes dienen te worden afgestemd en vastgesteld met en door de Nautisch Beheerder (van Programma Varen, Waternet of andere nautische beheerder). De mate van hinder voor de scheepsvaart bepaalt de aanvraag en behandeltermijn. Hoe groter de hinder hoe langer de aanvraagtermijn. De hinderklassen en aanvraagtermijnen zijn opgenomen in de Brochure Nautische Richtlijnen (2021). Indien de scheepsvaart tijdelijk gereguleerd dient te worden dan is de ON hier zelf verantwoordelijk voor.	G

B5	Stremming/ beperking	Nautisch verkeersbesluit	Stremmingen langer dan 2 uur dienen door ON ten minste 6 weken van tevoren bij Nautisch Beheer aangegeven te worden, zodat Nautisch Beheer tijdig een verkeersbesluit kan opstellen. Hinder (gedeeltelijk afsluiten voor de scheepvaart, snelheidsbeperking, stremming korter dan 2 uur) dient door Opdrachtnemer uiterlijk 2 weken van tevoren bij Nautisch Beheer te worden aangegeven.	G
B6	Doorgaand verkeer	Omleidingsplan	Indien doorgaand verkeer gestremd wordt (auto's en fietsers) dient het doorgaande verkeer ruim voor het werkterrein omgeleid te worden via een logische route (geschikt en beschikbaar). Alle daarvoor benodigde maatregelen (gele omleidingsborden, tekstkarren, DRIPS, regelscenario's, VRI-aanpassingen, nudging, etc.) dienen tijdig overwogen, afgestemd, voorbereid, ingetekend in actuele tekeningen en ingezet te worden. De omvang van een dergelijk plan hangt samen met de locatie van de stremming; op een corridor, Plusnet, hoofdnet of woonstraat.	G
B7	Doorgaand verkeer	Milieuzone	Wanneer het verkeer omgeleid moet worden, check dan of automobilisten langs camera's van de milieuzone gestuurd worden. Dat kan door zelf op de kaart te kijken (De link naar de kaart is: https://maps.amsterdam.nl/privacy/) of door je TVM voor te leggen aan onderstaande afdeling met het verzoek de camera's uit te zetten. 5.1, 2, e @amsterdam.nl ;	G
B8	Nood- en hulpdiensten	Route-eisen	Voor nood- en hulpdiensten geldt het onderstaande: (bij afwijkingen altijd in overleg met brandweer) a. Een rijbaanbreedte van 3,5 meter. b. Een rijbaanbreedte van minimaal 5,5 meter in geval van tweerichtingsverkeer. c. Een doorrijdhoogte van minimaal 4,20 meter (of bestaande hoogte). d. Een bochtstraal van tenminste $r = 7$ meter e. Een maximale verticale helling van 7% (ca. 12°). f. Een toelaatbare asbelasting hebben van min. 10 ton. (max. 30 ton totaalgewicht)	G
B9	Nood- en hulpdiensten	Opstelvakken	Redvoertuigen (specifiek voertuig om mensen uit woningen te bevrijden) moeten zich op minder dan 10 meter van de gevel kunnen opstellen (i.v.m. bereik van de ladder). Als de afstand tot de gevel groter is dan 10 meter, mag dat over een lengte van maximaal 35 meter, zodat het redvoertuig voor en na het werkvak opgesteld kan worden. Redvoertuigen hebben een opstelvlak van minimaal 5x10 meter nodig.	G
B10	Nood- en Hulpdiensten	Brancard	Wanneer een werkterrein afgezet is met een hoog hek en het aanliggende voetpad heeft minimale afmetingen dan dienen de bouwhekken om de 50m niet gekoppeld zijn, zodat ze eenvoudig opzij geschoven kunnen worden om ruimte te maken voor een ambulancedienst met brancard.	G
B11	Nood- en	Opstelvakken	Voor opstelvakken voor de autospuut gelden de volgende	G

	hulpdiensten		<p>randvoorwaarden: (bij afwijkingen altijd in overleg met brandweer)</p> <p>a. Afstand opstelvak autospuit tot ééngeswoning is max. 40 meter. b. Afstand opstelvak autospuit tot voedingspunt droge blusleiding is max. 15 meter. c. Opstelvak autospuit heeft minimaal (lxb) = 10 x 4m. d. Afstand opstelvak autospuit tot ingang flatgebouw, bedrijfspand e.d. max. 10 meter. De brandweer dient tussen autospuit en ingang gebouw een veilige looproute te hebben. e. Aslast 10 ton en totaalgewicht 15 ton (max. 30 ton totaalgewicht).</p>	
B12	Nood- en hulpdiensten	Brandkraan	<p>Een brandkraan of aansluitpunt dient bereikbaar te zijn voor de brandweer. Het gebied rondom een brandkraan of aansluitpunt (voedingspunt blusleiding) dient binnen een straal van 1 meter te worden vrijgehouden, zodat tenminste:</p> <p>a. De brandkraan(bordjes) zichtbaar zijn. b. De aansluitingen van de droge blusleidingen vrij zijn om aangekoppeld te worden. Zie ook: https://www.brandweer.nl/media/1359/121116_hr_bluswatervoorziening.pdf c. Indien dit NIET mogelijk is, dient met de brandweer afgestemd te worden over de eisen.</p>	G
B13	Nood- en hulpdiensten	Vluchten	<p>Vluchtroutes, toetredingen en (nood)uitgangen van gebouwen dienen vrijgehouden te worden van obstakels. De deuren van nooduitgangen dienen volledig naar buiten open te kunnen draaien.</p>	G
B14	Nood- en hulpdiensten	Schouw/ monitoring	<p>Indien brandweer het nodig acht wordt per fase (na aanleg en voor openstelling van de tijdelijke rijweg) een schouw gehouden voor controle van de werkelijke doorgang en opstelruimtes voor de nood- en hulpdiensten.</p>	G
B15	Nood- en hulpdiensten	Schouw/ monitoring	<p>Indien nodig (bij verzoek vanuit de WWU) vindt twee of drie werkdagen na ingang van een nieuwe (voor verkeersafwikkeling relevante) tijdelijke situatie een schouw plaats met tenminste de brandweer, adviseur team Verkeerstactiek, WWU-inspecteur en de verkeerspolitie.</p>	G
B16	Voetgangers	Route-eisen	<p>Voetgangers kunnen altijd alle in gebruik zijnde woningen, winkels, kantoren en voorzieningen bereiken. De doorgaande looproutes dienen tijdens de uitvoering geschikt te zijn voor mindervaliden en te voldoen aan de richtlijnen uit het handboek "Zo werken wij in Amsterdam op straat" (ZWIA). Toelichting: Dit handboek is een verplichte leidraad voor werken in Amsterdam volgens de Amsterdamse Verordening WIOR (Werken in de Openbare Ruimte) en voor het verkrijgen van een WIOR vergunning.</p>	G
B17	Voetgangers	Omleidingsroute	<p>Omleidingsroutes dienen tot een minimum beperkt te worden. Extra oversteekbewegingen worden alleen toegepast indien er geen geschikte alternatieven mogelijk zijn. De ontwerpwijzer voor de</p>	G

			voetganger van het CROW (publicatie 230) hanteert als richtlijn maximaal 140% omloopafstand van huidige route.	
B18	Voetgangers	Maatvoering	De minimale breedte van tijdelijke voetpaden is 1,5 meter (streefmaat is 2,0 meter) breed. Ter plaatse van een object (mast) moet een minimale ruimte overblijven van 0,90 m. voor bijvoorbeeld een rolstoel.	G
	Voetgangers	Maatvoering	Als aanvullende eis op B14 kan, wanneer het een (zeer) drukke voetgangersroute betreft, de benodigde breedte voor voetgangers door de opdrachtgever berekend worden via het Referentiekader voor voetgangers (gebaseerd op de Levels of Service (LoS) van 5.1.2, e). Hierin is een dichtheid normering opgenomen (hoeveelheid voetgangers per breedte meter / minuut). De opdrachtgever kiest vervolgens in samenspraak met de wegbeheerder welk afwikkelingsniveau aangehouden dient te worden en geeft dat als aanvullende eis mee aan de ON.	S
B19	Fietsers	Maatvoering	Een éénrichtingverkeer fietspad is minimaal 2,0 meter en een tweerichtingen fietspad minimaal 3,0 meter breed. Dit betreft de minimale breedte, de breedte is zo mogelijk afgestemd op het aantal gebruikers. Doorgang is echter belangrijker dan snelheid.	G
B20	Fietsers	omleidingsroute	Fietsers worden niet omgeleid en/of hoeven niet af te stappen, dit geldt in ieder geval voor plus- en hoofdnetten. Is dit niet haalbaar (onvermijdelijke stremming) dan wordt een veilige en zo kort mogelijke omleiding ingesteld. De ontwerpwijzer voor de fiets van het CROW (publicatie 230) hanteert als redelijke omrijdafstand (extra meters) maximaal 600 meter.	G
B21	Openbaar vervoer	toegankelijkheid	In gebruik zijnde tram- en bushaltes dienen toegankelijk te zijn. Wanneer dit (door omstandigheden) niet mogelijk is, moet dit in goed overleg met het GVB worden afgestemd. Eventueel dient een alternatieve halte te worden gerealiseerd. De afspraken hierover moeten minimaal 4 weken voor start uitvoering worden vastgesteld in de WWU.	G
B22	Bouwverkeer	Bouwroute	De Opdrachtnemer dient zich te houden aan de aan- en afrijroute (via weg en water) die vooraf is vastgesteld door de Gemeente Amsterdam (projectspecifieke eis). Indien mogelijk wordt, om dodehoek ongevallen te voorkomen, linksaf de bouwplaats op- en afgereden. Indien er geen vastgestelde route is meegegeven, dient de route gebaseerd te zijn op geldende beperkingen voor het bouwverkeer zoals gewicht, lengte en emissies én op de minste overlast voor de omgeving en de grootste veiligheid. Het bouwverkeer maakt zoveel mogelijk gebruik van het hoofdwegennet. Zie bereikbaarheidskaart: link...	G
B23	Bouwverkeer	gewichtsbepkingen / 7,5 ton zone	De opdrachtnemer dient kennis te nemen van de geldende (gewicht)bepalingen en de mogelijke consequenties hiervan op bijvoorbeeld de planning en de bouwlogistiek.	G

			<p>De meest actuele informatie over lokale gewichtsbependingen en ontheffing aanvraag is te vinden op: https://www.amsterdam.nl/parkeren-verkeer/zone-zwaar-verkeer-amsterdam/</p> <p>De opdrachtnemer dient zijn materieel en die van eventuele onderaannemers af te stemmen op de geldende restricties. Indien nodig dient hij te beschikken over een geldige ontheffing en zich te houden aan de ontheffingsvoorschriften.</p>	
B24	Bouwverkeer	Aanvoertijden	<p>Om extra druk tijdens de spits te voorkomen, wordt verzocht de spitsen zoveel mogelijk te mijden. Er is geen verbod om in de spits te rijden, mits de geplande bouwroute en bouwlocatie de geprognoseerde hoeveelheid bouwverkeer ordentelijk kan verwerken. De spitstijden lopen op maandag t/m vrijdag van 06.30 – 09.30 en van 15.30 – 19.00 uur. Het hoogtepunt van de ochtendspits ligt tussen 07.30 en 09.30 en de middagpiek tussen 16.30 en 18.30 uur. Op koopavonden van 15.30 – 21.30 uur</p>	G
	Bouwverkeer	Aanvoertijden	<p>Bouwverkeer is niet toegestaan op [STRAATNAAM] van [DAGEN] tussen [TIJDVENSTER] vanwege nabijgelegen specifieke functies [NAAM ONDERWIJSINSTELLING, KINDERDAGVERBLIJF, ETC.]</p>	S
B25	Bouwverkeer	Aantal ritten	<p>De Opdrachtnemer omschrijft in BLVC-plan welke maatregelen hij treft om het aantal ritten met materialen, materieel, afval en personeel naar- en van de bouwplaats te verminderen (slimmer en schoner).</p>	G
	Bouwverkeer	Aantal ritten	<p>De Opdrachtnemer geeft een realistische inschatting van de te verwachten hoeveelheid vrachtwagens, personenauto's en vaartuigen. De aantallen worden uitgedrukt in een gemiddelde per dag per maand, of per dagdeel.</p>	S
B26	Bouwverkeer	Doorstroming	<p>Bouwverkeer mag niet zonder noodzaak stilstaan op de rijweg. Ook het onnodig rondrijden totdat er voldoende ruimte op de bouwplaats is, is niet toegestaan.</p> <p>De Opdrachtnemer omschrijft in het BLVC-plan welke maatregelen hij treft om hinder en stremmingen op aanrijroutes en in de directe omgeving van de bouwplaats te voorkomen.</p>	G
B27	Bouwverkeer	Laden/lossen weg	<p>Laden en/of lossen van materiaal dient binnen de afzetting van het werkterrein plaats te vinden. Indien de ruimte binnen de afzetting hiervoor te beperkt is dient een tijdelijke voorziening te worden opgenomen in de openbare ruimte. Dit alternatief dient afgestemd te worden met de wegbeheerder.</p>	G
B28	Bouwverkeer	laden/lossen water	<p>Voor het laden en lossen van materieel en materiaal vanaf het water heeft de ON een afmeerverbod nodig (via Nautisch beheerder).</p>	
B29	Nautisch verkeer en	Doorvaartprofiel	<p>Met uitzondering van technisch noodzakelijke subfasen (bijv. aan- en afvoer van drijvend materieel) waarvoor vooraf goedkeuring is verkregen van de nautisch beheerder, dient tijdens de uitvoering van</p>	G

	ligplaats en		de werkzaamheden het van toepassing zijnde doorvaartprofiel te worden gehandhaafd. De Odrachtnemer dient dit profiel van vrije ruimte obstakel-vrij te houden voor vaarverkeer. https://assets.amsterdam.nl/publish/pages/1008758/brochure_nautische_richtlijnen_2021.pdf In de Brochure Nautische Richtlijnen zijn o.a. de doorvaartprofielen terug te vinden.	
B30	Nautisch verkeer en ligplaats en	Bijzonder transport	Indien gevaren dient te worden met vaartuigen die niet voldoen aan de maximale afmetingen (zoals opgenomen in de Regeling Doorvaartprofielen Gemeente Amsterdam 2008), dient voor het transport een Bijzonder Transport Vergunning aangevraagd te worden bij Nautisch Beheer (van Programma Varen, Waternet of andere nautische beheerder).	G
B31	Nautisch verkeer en ligplaats en	Tijdelijke constructies	De ON dient het plaatsen van tijdelijke constructies in de vaarwegen af te stemmen met de Nautisch Beheerder en de constructies dusdanig aan te brengen dat ze geen schade kunnen veroorzaken aan schepen / vaartuigen / kades en bruggen.	G
B32	Auto Parkeren	Tijdelijk opheffen/vervangen	Openbare parkeerplaatsen dienen in principe te allen tijde bereikbaar te zijn. Indien een openbare parkeerplaats tijdelijk opgeheven moet worden, heeft de opdrachtnemer een inspanningsverplichting om samen met de wegbeheerder en de parkeerexploitant alternatieve locaties te verkennen om voldoende parkeercapaciteit in het gebied te borgen, indien er een hoge parkeerdruk in het gebied is. Het tijdelijk buiten gebruik stellen van parkeerplaatsen moet uiterlijk 5 werkdagen vooraf gemeld worden via de volgende procedure: Ga naar www.data.amsterdam.nl en vink in de legenda de fiscale parkeerplaatsen aan. Mail aan 5.1, 2, e @amsterdam.nl met een c.c. aan 5.1, 2, e @amsterdam.nl Geef in de mail aan; de datum waarop de parkeerplaatsen buiten gebruik gaan en een screenshot van de kaart waarop de betreffende locatie omcirkeld is. Wanneer het specifieke parkeerplekken betreft (elektrische laad-paalplek, deelauto, K&R-plek, invalideplek, taxiplek, dokter, halteplek, touringcar, laad&losplaats) raadpleeg dan de adviseur parkeren via 5.1, 2, e @amsterdam.nl	G
B33	Auto Parkeren	Tijdelijk opheffen/vervangen privé parkeerplaatsen	Bij afsluitingen van parkeerplaatsen op privéterrein, dienen er -indien gewenst- alternatieve parkeerplaatsen ter beschikking gesteld te worden of dienen er tijdelijke ontheffingen verstrekt te worden. De OG bespreekt dit vooraf met de eigenaar. Als projectspecifieke eis wordt beschreven welke taken de ON en welke taken de OG heeft in het kader van de invulling van deze eis.	G
B34	Auto Parkeren	Aankondiging	Om een parkeervak te reserveren (of op te heffen i.v.m. werkzaamheden), moet een Tijdelijke Verkeersmaatregel (TVM) bij het stadsdeel worden aangevraagd.	G

			<p>Het stadsdeel zet dan uiterlijk twee dagen van tevoren (= locatieafhankelijk, 2 dagen kan erg kort zijn) TVM-borden neer, waardoor tijdelijk een wegsleepregeling geldt. (nu eenmalig, liever vaker controle!) Hier zijn kosten aan verbonden. Dit gaat via de volgende website: https://www.amsterdam.nl/veelgevraagd/ Vooraf (minstens 10 dagen van te voren) dient dit verzoek ingediend te worden. Het Stadsdeel zal dan binnen max. 10 dagen de maatregel uitvoeren.</p>	
B35	Fiets parkeer plaatsen	Tijdelijk opheffen /vervangen	<p>Per opgebroken werkvak dienen zo mogelijk het aantal weggevallen fietsparkeerplaatsen in de directie nabijheid te worden gecompenseerd (afstemmen met de gebiedsbeheerder). Indien fietsparkeerplaatsen verwijderd moeten worden, dient 14 dagen vooraf een vooraankondiging geplaatst te worden. Vraag deze tijdig (liefst maand van tevoren) aan via het Stadsloket, . link...</p>	G
B36	Functionies en voorzieningen	Geldmaat	<p>Geldmaten moeten veilig bereikbaar zijn met de geldauto, zo nabij mogelijk. De bestuurder van de geldauto 5.1, 2, e moet de geldloper altijd kunnen zien en de auto moet altijd vooruit weg kunnen rijden. Wanneer dit niet mogelijk is, wordt dit gemeld aan de afdeling SQD van Geldmaat 5.1, 2, e@geldmaat.nl, of 5.1, 2, e . Zo nodig wordt de geldmaat tijdelijk buiten gebruik genomen.</p>	G
B37	Functionies en voorzieningen	Bedienbaarheid nutsvoorziening en	<p>Opdrachtnemer dient sifons, afsluiters, kabelmoffen, VRI kasten en putafdekkingen van nutsvoorzieningen binnen de bouwhekken bereikbaar en/of bedienbaar te houden. Indien dit NIET mogelijk is, dienen de eisen met de objecteigenaar/-beheerder nader afgestemd te worden.</p>	G
B38	Functionies en voorzieningen	Kramen en stallen	<p>Vaste standplaatsen van kramen/stallen dienen bereikbaar en beschikbaar te blijven. Indien deze door bouwwerkzaamheden niet op de vaste standplaats kunnen blijven, moet de Omgevingsmanager van de OG dat vooraf afstemmen en zal de uitvoerende partij de afgesproken gelijkwaardige plek inrichten. Let op eventuele nutsaansluitingen (tijdig regelen). Deze nieuwe tijdelijke locatie wordt aangewezen door de opdrachtgever een maand voordat de werkzaamheden starten, voor zover de opdrachtgever niet al een locatie heeft opgenomen in de overeenkomst.</p>	G
B39	Functionies en voorzieningen	Terrassen	<p>Wanneer het werkterrein ten koste gaat van bestaand terras heeft ON een inspanningsverplichting om de begrenzing van het werkterrein (locatie bouwhekken) zodanig vorm te geven dat waar mogelijk een voldoende functionerend en veilig tijdelijk terras op openbaar terrein door de OG kan worden ingericht. Gedurende het werk kan er voor bepaalde werkzaamheden een groter of kleiner werkterrein nodig zijn. Ook dan geldt de inspanningsverplichting en maakt de ON met de OG afspraken over de duur van deze situatie. Of daadwerkelijk tijdelijke terrassen worden ingericht en wie de uitbater zal zijn van</p>	G

			<p>een tijdelijk terras zal nader door de OG worden besloten en staat los van de eerder genoemde inspanningsverplichting van de ON. In de BLVC-uitvoeringsplannen dient een aparte paragraaf opgenomen te worden waarin wordt omschreven of en hoe ruimte op het maaiveld beschikbaar is voor tijdelijke terrassen. E.e.a. afgestemd met de betreffende stakeholders, vanuit de OG geïnitieerd.</p>	
Leefbaarheid				
Nr.	Aspect	Deelaspect	Uitgangspunten	Generiek of Specifiek
L1	Algemeen	omgevingshinder	Opdrachtnemer dient zijn werkzaamheden zodanig uit te voeren dat de hinder voor de omgeving zoveel mogelijk wordt beperkt. Onder hinder wordt hierbij verstaan, alle aspecten die van invloed zijn op de	G

			<p>leefomgeving van alle bewoners en gebruikers van het gebied; zoals (naast bereikbaarheid), uitzicht, verlichting, zwerfvuil, geluid, sociale veiligheid, stof en stank.</p> <p><i>Het doel is een tevreden omgeving. Tevredenheid wordt voor een groot deel bepaald door voldoende informatie en verwachtingenmanagement. Zowel de Omgevingsmanager ON als de omgeving moeten regelmatig geïnformeerd worden over de vorderingen, wijzigingen en impact van het project. Zie eisen communicatie.</i></p>	
L2	Milieu aspecten	Licht	Bouwverlichting mag niet hinderlijk worden gericht op: de openbare weg, gebouwen of woningen en voorzieningen in de omgeving van de bouwplaats. Mogelijk moet bij het verlichten rekening worden gehouden met de vleermuisroute in het gebied en/of andere fauna.	G
L3	Milieu aspecten	geluid	<p>Veel vrachtwagens hebben het akoestisch achteruitrijsignaal uitgeschakeld of het zit er niet op aangezien het geen wettelijke verplichting is.</p> <p>Akoestische signalen door achteruitrijdend materieel 'piep-piep' zijn niet verboden, maar de voorkeur in woonwijken is een kraaksignaal of in de avond/nacht door middel van stille (bijv. portofoon) communicatie.</p> <p>Signalen geven tussen medewerkers van materieel (bijvoorbeeld bij asfaltfreesen en betonpompen) mag ook niet geschieden door claxonneren of andere akoestische signalen. Hiervoor moeten stille communicatiesystemen worden gebruikt zoals portofoons.</p>	G
	Milieu aspecten	geluid	<p>Specifieke eis indien er vooraf door OG al afspraken zijn gemaakt met bevoegd gezag.</p> <p>'De ON dient het werk uit te voeren conform de bij de overeenkomst behorende rapportage "geluidsprognose xx" en de benodigde geluidsontheffingen aan te vragen. De geluidsprognose is reeds voor besproken met het bevoegd gezag.</p>	S
	Milieu aspecten	Asbest	Het risico van asbest wordt afgedekt door de beheersmaatregelen beschreven in de V&G plannen en in het veiligheidsplan dat vereist is bij de sloopmelding. In het BLVC-Uitvoeringsplan moet worden ingegaan op de wijze waarop de risico's met betrekking tot de veiligheid voor de omgeving als gevolg van (kans op aanwezigheid op) asbest worden opgevangen.	S
L4	Milieu aspecten	Voertuigen	<p>Alle voertuigen met een bestemming binnen de Ring A10 dienen te voldoen aan de actuele emissie-eisen. Voor meer informatie zie:</p> <p>https://www.amsterdam.nl/parkeren-verkeer/milieuzone-amsterdam/ https://www.amsterdam.nl/parkeren-verkeer/luchtkwaliteit/bereikbaarheidskaart link</p>	G

L5	Milieu aspecten	Materieel	<p>Mobiele werktuigen moeten minimaal voldoen aan de volgende emissiestandaard;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mobiele dieselwerktuigen met motoren met een variabel toerental voldoen tenminste aan de volgende Fasenormen (vlg richtlijn 2004/26/EG): <ul style="list-style-type: none"> - 19 kW tot 37 kW vermogen: Fasenorm V-A; - 37 kW tot 56 kW vermogen: Fasenorm V-B; - 56 kW tot 560 kW vermogen: Fasenorm V. - De in te zetten mobiele dieselwerktuigen met motoren met een constant toerental voldoen tenminste aan Fasenorm V (vlg verordening (EU) 2016/1628). • Mobiele machines dienen, indien gebruik makend van een verbrandingsmotor, gebruik te maken van brandstof welke voldoet aan de (N)EN-590 norm of de (N)EN 15940. <p>check collega duurzaamheid, klopt eis en hoe controle?</p>	G
L6	Milieu aspecten	Geluid en trillingen	<p>De methode van bouwen dient afgestemd te worden op de functies in de directe omgeving, wat vaak betekent dat er niet geheid mag worden. In algemene zin moet de opdrachtnemer voldoen aan vigerende wet- en regelgeving of, indien strikter, Amsterdams beleid. Indien men voornemens is af te wijken van de wet- en regelgeving zal een ontheffing op het Bouwbesluit 2012 aangevraagd moeten worden. De aanvraag dient tijdig (6 weken voor aanvang van de werkzaamheden) ingediend te worden. Het College van burgemeester en wethouders, voor deze het dagelijks bestuur van het stadsdeel, kan eisen stellen met betrekking tot maximale geluidbelasting en desgewenst een prognose onderzoek en/of geluidmetingen eisen.</p>	G
L7	Milieu aspecten	Geluid en trillingen	<p>Voor werkzaamheden tussen 19.00 en 07.00 uur moet apart een avond-of nachtontheffing worden aangevraagd. Voor bouwwerkzaamheden moet de 'Ontheffing werktijden Bouwbesluit' worden aangevraagd en voor overige werkzaamheden een ontheffing op de APV.</p>	G
L8	Milieu aspecten	Geluid en trillingen	<p>Uitvoerende partij dient aan te tonen (monitoringsplan) dat de geluidsproductie binnen de contouren van de vigerende geluid wet- en regelgeving vallen. Indien er overschrijdingen (te verwachten) zijn, dient de aannemer alle eenvoudig toepasbare en betaalbare mogelijkheden t.b.v. geluid reducerende maatregelen toe te passen (<i>dit is wettelijk voorschrift, bouwbesluit 2012</i>).</p>	G
L9	Schoon en heel	stuiven	<p>Het werkterrein moet netjes en schoon zijn. Opdrachtnemer dient verspreiding van (opwaaierende) materialen en bodem- en stofdeeltjes vanaf de bouwwegen en het werkterrein te minimaliseren/voorkomen. Het artikel 8.5 van Bouwbesluit gaat over stofhinder.</p>	G
L10	Schoon en heel	Bebording en bebakening	<p>De ON is tijdens de uitvoering verantwoordelijk voor het schoon en heel houden van alle geplaatste afzettingen, bebakening en tijdelijke verkeersmaatregelen.</p>	G
L11	Schoon	Materieel	<p>Het bouwmaterieel dat het werkterrein verlaat dient schoon te zijn,</p>	G

	en heel		zodat het de openbare ruimte niet vervuult.	
L12	Schoon en heel	afval ophaalplekken	Het ophalen van huisvuil en bedrijfsafval binnen het invloed gebied dient ook tijdens de uitvoering plaats te kunnen vinden. Indien de reguliere ophaalplekken tijdelijk niet bereikbaar en/of beschikbaar zijn dient de Opdrachtgever (of de opdrachtnemer indien dit opgenomen is in het contract) in overleg met de wegbeheerder een alternatieve locatie in te richten. Verbod op het veroorzaken van zwerfafval is geregeld in Wet Milieubeheer artikel 10.1 en 10.2.	G
L13	Werktijd en	reguliere tijden	Wetgeving: De Opdrachtnemer mag van ma t/m za van 7.00 - 19.00 uur werken. Voor werkzaamheden buiten de periode van 07.00 tot 19.00 uur (reguliere werktijden) is een ontheffing nodig (APV).	G
L14	Werk tijden	reguliere tijden	Geluidsintensieve activiteiten boven de 60 decibel mogen in woongebieden niet voor 08:00 uur 's morgens uitgevoerd worden en niet in het weekend. In Bouwbesluit hoofdstuk 8 staat in artikel 8.3 het geluidsniveau van 60db benoemd.	G
L15	Werk tijden	kort en hevig	Bij werkzaamheden die veel overlast voor de omgeving en/of voor de weggebruikers veroorzaken, gaat de WWU na of de opdrachtnemer alternatieven als 'dubbele ploegen', langere werktijden (7.00 tot 19.00), meer dagen per week werken, projectregie bijzondere werken (PBW), vierkant afsluiten (allemaal vormen van korter- en heviger werken) heeft overwogen. De WWU kan voorwaarden stellen aan de uitvoeringsduur (en daardoor aan de wijze van uitvoering). Dit wordt dan als projectspecifieke eis opgenomen in het contract.	G
L16	Werk tijden	spits	Capaciteit beperkende werkzaamheden aan het Plus- of Hoofdnet auto zo mogelijk uitvoeren buiten de spittijden. De spittijden lopen op maandag t/m vrijdag van 06.30 - 09.30 en van 15.30 - 19.00 uur. Het hoogtepunt van de ochtendspits ligt tussen 07.30 en 09.30 en de middagpiek tussen 16.30 en 18.30 uur. Op koopavonden van 15.30 - 21.30 uur. Verkeershinder op de corridors van de plus- en hoofdnetten Infrastructuur mag in principe alleen plaatsvinden tussen 22.00 uur en 06.00 uur en vanaf zaterdag 22.00 uur tot maandag 06.00 uur.	G
L17	Werktijd en	plus- en hoofdnet	Afsluitingen van het Plus- en Hoofdnet Auto of Fiets worden zo mogelijk in verkeersluwe periodes ('s nachts, in het weekend en buiten de spits) uitgevoerd. Momenten/periode van stremming dienen afgestemd te worden met de raakvlakprojecten (check via Stadsregie). Er dient een geschikte omleidingsroute beschikbaar te zijn.	G
L18	Werktijd en	trambaan	Werkzaamheden op/aan/onder de trambaan zullen voornamelijk 's nachts tussen 01.00 en 05.30 uur plaatsvinden en overdag, of 24 uur per dag als de trambaan buiten gebruik is. Voor werkzaamheden in de buurt van de bovenleiding is een (nacht)afschakeling nodig (tijdig afstemmen met GVB).	G
L19	Werktijd	geluid	Vorbereidende activiteiten die geluidshinder veroorzaken, zoals	G

	en		laden en lossen van materiaal, mogen niet plaatsvinden vóór 07:00 uur, tenzij hier spoedeisende redenen voor zijn danwel de omgeving erbij gebaat is. Tenminste 3 weken van te voren dient de OG hierover te worden geïnformeerd, zodat de OG de omgeving kan informeren.	
L20	Werkterrein/ bouwterrein	Afzetting vormgeving	<p>ON dient zijn werk af te zetten en aan de volgende voorwaarden te voldoen:</p> <p>a. De werkterreinen worden fysiek afgeschermd door middel van deugdelijke hekwerken of houten schuttingen met een hoogwaardige uitstraling.</p> <p>b. Tenminste de onderste helft van de afzetting is dicht en er kunnen geen fietsen aan worden bevestigd. (Maximaal dicht is niet per definitie beter, de afzetting dienen afgestemd te zijn op de aard van het werk en de omgeving);</p> <p>c. De afzetting mag geen uitstekende onderdelen bevatten.</p> <p>d. De afzetting geeft geen/minimale ruimtebeperking aan openbare zijde.</p>	G
L21	Werkterrein/ bouwterrein	Afzetting plaatsing	<p>De opdrachtnemer dient de afzetting zodanig te plaatsen dat de afzetting aan de volgende voorwaarden voldoet:</p> <p>a. De afzetting staat (op de rechte stukken) in een rechte lijn.</p> <p>b. De afzetting is onderling gekoppeld.</p> <p>c. Er wordt voorkomen dat de afzetting omvalt/omwaait.</p> <p>d. De afzetting blokkeert niet het zicht tussen de verkeersdeelnemers.</p> <p>e. De afzetting wordt zodanig geplaatst dat er geen nissen en onoverzichtelijke hoeken ontstaan.</p> <p>f. De afzetting is in de grond verankerd (bij een uitvoeringsperiode van langer dan 3 maanden).</p> <p>g. De afzetting van het werkterrein moet heel en schoon zijn.</p>	G
L22	Werkterrein/ bouwterrein	opslag nabij afzetting	<p>De Opdrachtnemer dient materiaal en materieel binnen de afzetting van het werkterrein (tijdelijk) op te slaan. Materiaal dient 'hufferproof' te worden opgeslagen. Voorkomen moet worden dat losse materialen gepakt kunnen worden waarmee gegooid kan worden. Voorafgaand aan evenementen dient een schouw met de wijkagent gehouden te worden om te toetsen of het bouwterrein er goed bij ligt.</p>	G
L23	Werkterrein/ bouwterrein	Afval	<p>ON stelt een afval/restanten beheersplan op en neemt dat op in het BLVC-plan.</p>	G
L24	Werkterrein/ bouwterrein	Bouwproject afzetting	<ul style="list-style-type: none"> • Wanneer de afzetting wordt gevormd door een steiger, wordt in dat geval de onderste 2 meter met schotten afgetimmerd en wordt de rest van de steiger voorzien van een doek tegen stuiven en vallen van voorwerpen. • De steiger moet voldoen aan de richtlijn steigers, dit houdt onder andere in dat indien er geen veiligheidszone kan worden aangehouden de steiger moet worden voorzien van hekken of vangvoorzieningen op werkniveau. 	G

			<ul style="list-style-type: none"> • Indien de richtlijn steiger dit vereist dient de steiger geaard te zijn. • De steiger dient conform de Richtlijn steiger bij oplevering, bij aanpassing en minimaal elke 2 weken gekeurd te worden. • Bij het ontbreken van een veiligheidszone moet de ingevulde steigerkaart zichtbaar zijn vanaf buiten de bouwplaats. 	
L25	Werkterrein/ bouwterrein	informatie	De hekwerken en andere bouwplaatsafscheidings worden zichtbaar voorzien van bebording ('Verboden toegang, melden bij de uitvoerder') en relevante pictogrammen. Projectgegevens (url projectpagina), contact gebiedsmakelaar en contact in geval van nood zijn goed zichtbaar.	G
L26	Werkterrein/ bouwterrein	Uitingen op afzetting	Uitingen (verwijzingen) op de afzetting is niet toegestaan anders dan bij onvindbaarheid/ onzichtbaarheid van onderneming. Deze worden afgestemd met de omgevingsmanager van de gemeente. Reclame is niet toegestaan.	G
L27	Werkterrein/ bouwterrein	Uitingen op afzetting	De ON doet een voorstel voor de look en feel van de afzetting passend bij de omgeving en de huisstijl van Amsterdam en bespreekt deze met de omgevingsmanager/communicatieadviseur van de gemeente.	G
L28	Werkterrein/ bouwterrein	Uitingen op afzetting	Bouwborden, bouwschuttingen en andere openbare aankondigingen in de openbare ruimte worden belast volgens de Verordening Reclamebelasting 2020. Op de website van de gemeente Amsterdam staat meer informatie over deze verordening en de tariefstelling. Voor meer informatie zie https://amsterdam.nl/reclamebelasting	G
L29	Werkterrein/ bouwterrein	Tijdsduur	Openbare ruimte wordt zo kort mogelijk onttrokken aan de openbaarheid. Hierbij wordt nagestreefd om onttrekkingen zoveel mogelijk in aaneengesloten perioden te laten plaatsvinden, zodat wordt voorkomen dat (verkeer)situaties frequent wijzigen.	G
L30	Werkterrein/ bouwterrein	Parkeren bouwterrein	De opdrachtnemer mag maximaal een personenauto in het werkvak / bouwterrein hebben staan gedurende de werkzaamheden (voor noodgevallen).	G
	Werkterrein/ bouwterrein	Inhuizingsplan (bouwspecifieke eis)	De ON dient uiterlijk zes maanden voor de eerste oplevering een inhuizingsplan ter bespreking aan te bieden aan wegbeheerder. Doel is om het proces van afbouw en inhuizingen ordentelijk te laten verlopen met minimale overlast in de openbare ruimte. Zo biedt de ON in deze periode in principe de inpandige parkeervoorzieningen en (een deel van) het werkterrein aan en zorgt hij ervoor dat de verhuizing(en) gecoördineerd worden. In het BLVC-plan is opgenomen op welk moment het inhuizingsplan wordt aangeboden aan de wegbeheerder	S
L31	Werkterrein/ bouwterrein	Opslag	Zonder uitdrukkelijke toestemming van de OG (assetowner) mogen geen belastingen worden aanbracht op of in de invloedssfeer van kunstwerken, zoals dekken en/of constructies van bruggen en walmuren en op of in de invloedssfeer van ondergrondse bouwwerken, zoals parkeergarages.	G

L32	Werkterrein/ bouwterrein	Overdracht	Na het gereedkomen van het werk, dient de uitvoerende partij, het gebied dat tijdelijk uit verkeer genomen is, terug te brengen in de staat voordat het werkterrein was (tenzij anders afgesproken met de wegbeheerder). Dit dient schriftelijk vast te worden gelegd in een rapportage ondersteund met foto's (eindmeting). Vervolgens vindt overdracht plaats aan de wegbeheerder. Pas vrijgeven na getekend retour van de rapportage. In gebruik nemen is accepteren.	G
L33	Bomen, flora en fauna	boombescherming op bouwplaatsen	<p>Welke bomen gekapt mogen worden en of er compensatie plaatsvindt in bomen of in fonds wordt vooraf bepaald. Bomen die niet behouden kunnen worden, worden zo lang mogelijk behouden t.b.v. het straatbeeld. Kappen vindt plaats in het kapseizoen waarin de betreffende werkzaamheden starten of indien dit niet kan in het voorgaande kapseizoen.</p> <p>De algemene regels voor werken rondom bomen binnen de gemeente Amsterdam zijn samengevat in bijlage boombescherming op bouwplaatsen. Voor meer informatie zie https://www.bomenstichtingdenhaag.nl/wp-content/uploads/2014/10/bescherming-bouwplaatsen-stadswerk.pdf</p> <p>Voor PBK projecten moet het bomen-protocol opgenomen in de Uitvoeringsstandaard van PBK gevolgd worden.</p>	G
L34	Bomen, flora en fauna	broedseizoen	I.v.m. het broedseizoen is de opdrachtnemer verplicht zich zeker te stellen van het niet aanwezig zijn van nesten van vogels en vleermuizen. Het verstoren, verwijderen of beschadigen van de nestlocatie van een beschermde diersoort is verboden op grond van de Wet Natuurbescherming.	G
L35	Waterwegen	Waterberging / afvoer	<p>De minimale doorstroming van een waterweg (ook bij een bouwkuip) is 5 meter.</p> <p><i>Achtergrond: 'Het hoogwaterbemaalingsgebied van Amsterdam heeft waterwegen in verschillende kleuren ingedeeld. Er mag niet op twee verschillende kleuren tegelijk gewerkt worden. De Nautisch beheerder ziet erop toe dat in totaliteit de doorstroombreedte door de smalste delen van de stad minimaal 2x zo groot zijn als de doorstroombreedte van de Berlagebrug (= 54 meter). Dus de smalste delen bij elkaar opgeteld moeten gelijk zijn aan minimaal 110 meter.</i></p>	G

--	--	--	--	--

Veiligheid

Nr.	Aspect	Deelaspect	Uitgangspunten	Generiek of Specifiek
V1	Algemeen	voorschriften	<p>Een tijdelijke situatie dient (qua maatvoering, geleiding, bebording en afzetting) te voldoen aan de veiligheidseisen, voorschriften en richtlijnen conform onderstaande normen, zowel voor de werknemers als voor de bewoners en verkeersdeelnemers.</p> <p>Publicatie Werk in Uitvoering CROW 96b Werken op niet-autosnelwegen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Handboek ZWIA Zo Werken wij in Amsterdam Op straat; verplichte leidraad voor werken in Amsterdam volgens de Amsterdamse Verordening WIOR (Werken in de Openbare Ruimte) • Arbo-wet en regelgeving • AI-bladen en branche regelgeving/toelichting zoals Arbocatalogi van de betreffende branche • Infoblad Veiligheid en gezondheid bij bouw- en sloopwerkzaamheden (Min. Binnenlandse Zaken) 	G

			<ul style="list-style-type: none"> • Richtlijn Bouw- en sloopveiligheid (Ver. Bouw- en Woningtoezicht Nederland) • Richtlijn Steigers • Beleid Reductie Aanrijdgevaar (GCVB) • NVAF-richtlijnen o.a.: Funderingswerk in de publieke omgeving en de Richtlijn veilig hijsen • Voorschrijft Veilig Werken Tram (Railalert) en GVB Technische Uitvoeringsvoorschriften Tram • Voorschrift Veilig Werken Metro (Railalert) • Nautische richtlijnen Programma varen Amsterdam en Nautische wet- en regelgeving 	
V2	Algemeen	Veiligheid in plannen	<p>De veiligheidseisen dienen uitgewerkt te worden in een Veiligheids- en Gezondheidsplan van de Uitvoerende partij. Keuzes en afwegingen dienen daarin inzichtelijk gemaakt te worden. In het BLVC-uitvoeringsplan zijn de tekeningen van het werkterrein/de bouwplaats opgenomen en ligt de focus op de tijdelijke verkeersmaatregelen in de openbare ruimte. Wat er zich binnen de bouwhekken afspeelt wordt alleen kort beschreven. De veiligheidseisen dienen uitgewerkt te worden in een:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Veiligheids- en gezondheidsplan (veiligheid binnen de bouwplaats) • (Bouw) Veiligheidsplan (veiligheid voor de omgeving) met risicomatrix • BLVC Uitvoeringsplan <p>In het BLVC Uitvoeringsplan zijn de tekeningen van het werkterrein, de bouwplaats en de bouwveiligheidszone opgenomen. De focus ligt op de tijdelijke verkeersmaatregelen in de openbare ruimte. Wat er zich binnen de bouwhekken afspeelt wordt alleen beknopt beschreven.</p>	G
V3	Verkeersmaatregelen en voorzieningen	Afscheidingen	Bouwafscheidings moeten van deugdelijke kwaliteit en staat zijn, gebruikt worden conform voorschriften fabrikant en moeten zodanig geplaatst worden dat zijn de reguliere verkeersstromen niet belemmeren. Dit alles conform de ZWIA.	G
V4	VerkeersMaatregelen en voorzieningen	Rijplaten voor auto en voetgangers	<ul style="list-style-type: none"> • Met behulp van geschikte rijplaten kunnen voorzieningen en panden bereikbaar blijven. • Fietsers mogen niet fietsen op rijplaten vlakbij voordeuren van panden. • Stalen rijplaten mogen niet gebruikt worden voor fietsers en voetgangers, dit i.v.m. gladheid bij regen. • Rijplaten en loopschotten moeten netjes en recht liggen, voorkom hoogteverschillen. • Zie voor juiste voorbeelden het ZWIA. 	G
V5	Verkeersmaatregelen en voorzieningen	Staat en conditie	Tijdelijke verkeersmaatregelen dienen regelmatig te worden gecontroleerd of deze voldoende effectief zijn, in goede staat verkeren en nog netjes zijn geplaatst. Controle dient minimaal elke dag bij starten en stoppen van het werk te gebeuren maar zo nodig ook zoveel als nodig tussendoor in drukke gebieden of werken waarbij een flexibele inzet van materialen is vereist.	

V6	Verkeers - maatregelen en voorzieningen	hulpbruggen	Voor de vormgeving van een hulpbrug als tijdelijke maatregel wordt door de OG Projects specifieke eisen gesteld met betrekking tot: hoogte, aansluiting, drenkelingen voorzieningen, ruimte voor k&l, breedte, helling, scheiding verkeersoorten, aanvaarbeasting, remmingwerk etc.	G
V7	Verkeers - regelaars	certificaat	Verkeersregelaars dienen in bezit te zijn van een geldige Aanstellingspas Beroepsregelaar van Stichting Verkeersregelaars Nederland (dus geen evenementen). Deze pas met een negen cijferige code dient de regelaar bij zich te dragen en op verzoek te worden getoond. De verkeersregelaar draagt de voorgeschreven kleding op juiste wijze.	G
V8	Schade	nulmeting Check, wat is meest gebruikelijk ON of OG qua taken	Bij aanvang van de werkzaamheden dient de Opdrachtgever ervoor te zorgen dat er een opname/nulmeting uitgevoerd wordt aan de belendende bebouwing en de voor de werkzaamheden in gebruik zijnde openbare ruimte, om schade bij de aanvang van werkzaamheden vast te stellen. Gebied is afhankelijk van; ondergrond, materieel, impact, trillingen, kwaliteit bebouwing). Deze wordt schriftelijk of digitaal vastgelegd in een rapportage en ondersteund met foto's. Indien deze nulmeting niet wordt uitgevoerd is observatie van de wegbeheerder (openbare ruimte) of schade-expert (bebouwing) bindend. De Opdrachtnemer stelt een monitoringsplan op indien verwacht wordt dat werkzaamheden worden verricht die de maximaal toelaatbare wettelijke grenswaarden bij gevoelige bestemmingen benaderen of overschrijden.	G
V9	schade	gewichtsbepkingen kademuren	Op 0 - 0,5 meter vanaf de kaderand mogen geen objecten geplaatst worden. Op 0,5 tot 3 meter uit de waterkant geldt een maximaal toegestane gelijkmatig verdeelde oppervlaktebelasting van 5 kN/m2 (500 kg/m2) met het maximum van 3.500 kg/parkeerplek (of locatie met vergelijkbare afmeting), tenzij anders voorgeschreven .	G
V10	Schade	Toestand/comfort openbare ruimte	De toezichthouder (bij RAW contract), de wegbeheerder en de omgevingsmanager (van OG en/of ON) controleren de toestand/comfort van de wegen, fiets- en voetpaden regelmatig tijdens het zogenaamde 'rondje om de bouwplaats', die de ON initieert. Dit gebeurt bij een fase/werkterreinverandering of 1 x per maand. Ook controle op de TVM's, rijplaten en afzettingen.	G
V11	Schade	Monitoring	Risicovolle werkzaamheden moeten binnen het invloed gebied gemonitord worden op zettingen en verzakkingen. Dit wordt door de OG of de ON gedaan, (afhankelijk wat vooraf is afgesproken). Indien toch schade optreedt die het gevolg is van de werkzaamheden (schuld ligt in beginsel bij aannemer, die moet evt. onschuld aantonen), dient deze door de opdrachtnemer te worden gerepareerd dan wel in opdracht van de verzekeraar van de opdrachtnemer te worden hersteld. Ook vervuiling door schuld	G

			aannemer (of onderaannemer) buiten het werkterrein in de openbare ruimte, dient te worden hersteld op kosten van aannemer.	
V12	Schade	Herstel	<p>Wanneer er door uitvoering van werkzaamheden door ON schades ontstaan in de openbare ruimte buiten het werkterrein, dient dit in overleg met de wegbeheerder ofwel door ON te worden hersteld ofwel door de wegbeheerder worden hersteld voor rekening van de ON.</p> <p><i>Let op: Tijdens de bouwfase is het op kabel- en leiding tracés plaatsen van tijdelijke objecten enkel toegestaan indien wordt voldaan aan de eisen van de betreffende netbeheerder(s).</i></p>	G
V13	Schade	Veiligstellen	Indien het niet mogelijk of wenselijk is om schade binnen 24 uur na constatering te herstellen, dient de Opdrachtnemer binnen 24 uur na constatering de situatie veilig te stellen. Binnen 2 werkdagen komt Opdrachtnemer met een herstelplan en zal deze overleggen aan de wegbeheerder van de Opdrachtgever.	G
V14	Tijdelijke verharding	ZWIA	Bij alle in te stellen tijdelijke verhardingen dient expliciet rekening gehouden te worden met mensen met een mobiliteitsbeperking conform de comforteisen die zijn opgenomen in de "ZWIA" (Zo Werken Wij In Amsterdam op straat). Tijdelijke voetgangersvoorzieningen worden ook gebruikt om met trolley's over te rijden ten behoeve van het bevoorraden. Daarom mag een tijdelijke voetgangersvoorziening geen hoogteverschil bevatten hoger dan 2cm en geen kieren. Indien een tijdelijke voetgangersvoorziening een hoogteverschil bevat hoger dan twee cm, dient de Opdrachtnemer de overbruggingsconstructie van dat hoogte verschil aan de Opdrachtgever voor te leggen.	G
V15	Werkterrein	Afsluiting	De opdrachtnemer is 24 uur per dag verantwoordelijk voor de veiligheid op het bouwterrein. Daarom moet hij het werkterrein zo afsluiten dat het betreden van het werkterrein door onbevoegden (en onbedoeld verkeer) wordt voorkomen. Alle toegangsdeuren en -poorten van de bouwplaatsafscheiding worden buiten werktijd afgesloten met sloten. Poorten dienen naar binnen te draaien (tenzij echt niet mogelijk). De opdrachtnemer dient de brandweer te voorzien van een 'loper' waarmee toegang verschaft kan worden tot het werkterrein in geval van een calamiteit. Of afstemmen met de brandweer dat een slot mag worden weggeknipt.	G
V16	Werkterrein	Informatie bij calamiteit	Aan de buitenzijde van het bouwterrein is aan beide zijden van de entree de ISO/VCA bebording aangebracht. Ook is een telefoonnummer vermeld waarmee 24/7 contact kan worden opgenomen bij calamiteiten.	G
V17	Werkterrein	Materieel	Installaties, elektrakastjes, machines en werktuigen die binnen de bouwplaats aanwezig zijn, worden op slot gezet of opgeborgen om te voorkomen dat deze door onbevoegden in werking kunnen worden gesteld. Buiten de bouwplaats worden dergelijke middelen niet onbeheerd achtergelaten of dient materieel (bijvoorbeeld	G

			bronneringspompen) zodanig te zijn uitgevoerd dat deze voor derden geen risico kunnen geven en vandalisme bestendig zijn.	
V18	Materieel	Voertuigeisen	(Autolaad)kranen die in de nabijheid van bovenleiding van de tram werken moeten verticaal begrensd worden, of werken onder toezicht van een hijs begeleider indien dit vanuit de WLS vergunning wordt geëist.	G
V19	Materieel	Voertuigeisen	Spiegels van vrachtwagens moeten goed afgesteld zijn om de dode hoek goed te kunnen zien.	G
V20	Materieel	Voertuigeisen	MMBS (Motorrijtuig met beperkte snelheid) en mobiele machines zoals knikladers en verreikers die harder kunnen dan 25 km/uur en rijden op de openbare weg dienen te voldoen aan de wegenverkeerswet. Dit houdt in dat ze of moeten zijn voorzien van rode driehoek of van een kenteken en moeten ze zijn voorzien van verlichting en veiligheidsvoorzieningen zoals veiligheidskooi, veiligheidsgordel of veiligheidssysteem met scharnierende veiligheidsbeugels (bijvoorbeeld PPS of IWS systemen). Voor MMBS voertuigen die breder zijn dan 130 cm dient men een T-rijbewijs te hebben (tenzij men voor 1 juli 2015 al een B-rijbewijs had). Alle MMBS voertuigen dienen jaarlijks gekeurd te zijn en MMBS voertuigen die harder kunnen dan 45 km/uur dienen APK gekeurd te zijn. Hoewel geen wettelijke eis dienen bouwvoertuigen in Amsterdam te zijn voorzien van een akoestische achteruitrij signaal.	G
V21	Werkterrein	markeren gevaarlijke plekken	Binnen een werkterrein worden gevaarlijke situaties op een duidelijke, zichtbare manier gemarkeerd (bijvoorbeeld in het geval van hijszones) of beheerst (bijvoorbeeld het dichtmaken van plaatsen, waar valgevaar aanwezig is). Deze maatregelen hebben een gunstige invloed op de veiligheid van derden, maar ook op die van de werknemers.	G
V22	Werkterrein	opslag gevaarlijke stoffen	Gevaarlijke stoffen, die worden gebruikt voor het uitvoeren van de werkzaamheden (bijvoorbeeld brandstoffen, gasflessen, ontvettingsmiddelen) moeten op een zodanige wijze en in een zodanige maximale hoeveelheid worden opgeslagen, dat hierdoor noch direct (door aard van de stoffen) noch indirect (door handelingen van derden met die stoffen) gevaren voor de omgeving ontstaan. Gevaarlijke stoffen worden hiertoe niet onbeheerd achtergelaten en worden opgeslagen in goed afsluitbare plaatsen (milieu wetgeving). IBC containers voor diesel of Adblue dienen op slot te worden gezet met een deugdelijk slot, zijn dubbelwandig, voorzien van een keuringssticker dat het binnen keuring is en bij voorkeur binnen de bouwhekken te worden opgeslagen.	G
V23	Werkterrein	In/uitrit	Opdrachtnemer dient te zorgen voor veilige en overzichtelijke in- en uitritten bij het werkterrein, met bij elke in- en uitrit verkeers- en	G

			tekstborden. De toegangshekken dienen na in- en uitrijden gesloten te worden. Automatisch sluitende hekken hebben de voorkeur. Zo nodig een poortwachter er bij plaatsen, indien achteruitrijden noodzakelijk is dan een verkeersregelaar inzetten.	
V24	Werk terrein	In/uitrit	Het werkterrein is dusdanig ingericht dat het bouwverkeer altijd (indien niet mogelijk zie eis V23) vooruit het werkterrein kan in- en uit rijden, zodat de bestuurder van het voertuig goed zicht heeft op te kruisen verkeersstromen. Volg Beleid Reductie Aanrijdingsgevaar van GCVB.	G
V25	Werk terrein	In/uitrit	Achteruitrijdend bouwverkeer in de openbare ruimte is slechts toegestaan indien Opdrachtnemer vooraf aantoonbaar (op de faseringstekeningen) dat er geen andere oplossing mogelijk is. In dergelijke situaties is begeleiding met een verkeersregelaar vereist. Het gebruik van achteruitrijcamera's is positief maar mogen begeleiding van verkeersregelaars niet vervangen.	G
V26	Werk terrein	sociale veiligheid	Het gebied rondom het werkterrein dient te worden verlicht voor het creëren van een sociaal veilige omgeving, conform (link maken) richtlijn NPR 13201:2017, In afstemming met de asset owner V&OR openbare verlichting. Tijdens evenementen en in de 3 weken voor kerst en tijdens kerst, kan een bouwterrein in overleg met de buurt feestelijk verlicht worden (als aanvullende verlichting).	G
V27	Verkeers veiligheid	Openbare orde	De ON kan in het kader van veiligheid / openbare orde, beperkende maatregelen opgelegd krijgen tijdens de uitvoering van voorstellingen en (sport)evenementen. Deze beperkingen kunnen bestaan uit aangepaste laad- en lostijden of uitvoeringstijden (voor en/of na voorstellingen en (sport) evenementen). Er kunnen dagen zijn waarop er geen/beperkt werkzaamheden kunnen worden uitgevoerd. De te nemen maatregelen worden minimaal 2 maanden van tevoren met de opdrachtnemer besproken zodat deze hier rekening mee houdt in de planning. Per benoemd evenement dient rekening gehouden te worden met 2 dagen waarop niet/beperkt gewerkt kan worden: Koningsdag, 4 en 5 mei, Pride, ADE, Marathon, SAIL, Triple Arenagebied,... Voor onbenoemde evenementen zoals staatsbezoek dient rekening gehouden te worden met 5 dagen. Aanwijzingen van de politie en toezichthouders van de Gemeente Amsterdam dienen te worden opgevolgd.	G
V28	Verkeers veiligheid	Fysieke scheiding	Bij wegen die tegelijkertijd gebruikt worden door bouwverkeer, overig gemotoriseerd verkeer en/of langzaam verkeer dient zo mogelijk (als daarvoor voldoende ruimte -te maken- is) een fysieke scheiding tussen langzaam verkeer en het bouw/auto verkeer aangebracht te worden. Wens/noodzaak is afhankelijk van mate van gevaar en de intensiteit van het bouwverkeer. Venstertijden kunnen een oplossing zijn.	G

V29	Procedures bij calamiteiten	bereikbaarheid	Bij werken met impact dient de ON een organisatie in te richten die in geval van calamiteiten altijd (24/7) bereikbaar is. Deze informatie wordt gedeeld met de NHD.	G
V30	Procedures bij calamiteiten	app	In geval van calamiteiten op het water kan gebruik worden gemaakt van de calamiteiten app rederijen.	G
V31	Procedures bij calamiteiten	contactpersonen	De Opdrachtgever en Opdrachtnemer zullen samen contactpersonen benoemen en deze invullen in het calamiteitschema dat wordt verstrekt door de Opdrachtgever.	G
V32	Hijzen	Bouwveiligheidszone	De uitvoering dient te voldoen aan de landelijke generieke hijsregels van de NVAF, infoblad Veiligheid en gezondheid bij bouw- en sloopwerkzaamheden en Richtlijn Bouw- en Sloopveiligheid. Deze moeten voorbijgangers in de openbare ruimte beschermen tegen het risico van vallende objecten. De regels specificeren daarom een minimumafstand tussen een vooraf afgesproken hijszone en het bouwhek: de bouwveiligheidszone. Hoe hoger er gehesen wordt, hoe groter de bouwveiligheidszone. Per 1 juli 2020 zijn de veiligheidsafstanden uit de Richtlijn aangestuurd in het Bouwbesluit 2012. Zie: https://www.bwtinfo.nl/dossiers/richtlijn-bouw-en-sloopveiligheid	G
V33	Hijzen	hijsgebied	Bouwkranen mogen niet over rijbanen, voetpaden, fietspaden of werkterreinen van derden hijsen. Indien afwijking hiervan noodzakelijk is, dient de Opdrachtnemer aan te tonen dat er geen andere oplossing mogelijk is en dit te beschrijven in het BLVC-uitvoeringsplan. De Opdrachtnemer dient hier uitdrukkelijk akkoord op hebben van het bevoegd gezag waarmee separate beheerafspraken worden gemaakt. Te denken valt dan aan: venstertijden en volledige afzetting hijsgebied en gevarenzone (Valveiligheid, Richtlijn Bouw- en Sloopveiligheid en Funderingsleidraad NVAF-richtlijn voor funderingswerk in de publieke omgeving). 'Hijswerkzaamheden in/over de openbare ruimte vinden altijd plaats onder begeleiding van een gecertificeerd TCVT W4-08 Hijsbegeleider/Rigger en het materieel dient TCVT gecertificeerd en gekeurd te zijn.	G

--	--	--	--	--

Communicatie

Nr.	Aspect	Deelaspect	Uitgangspunten	Generiek of Specifiek
c1	Algemeen	doel	<p>De communicatie naar de omgeving dient door de opdrachtgever zodanig te worden uitgevoerd, dat de omgeving tijdig (uiterlijk 1 week van tevoren) op de hoogte is van de (reden van de) uit te voeren werkzaamheden, de duur, de tijdelijke maatregelen die genomen worden, de uiteindelijke situatie en de gevolgen van de werkzaamheden.</p> <p>Voor werkzaamheden met aanzienlijke impact op de omgeving dient de omgeving al ruim van tevoren geïnformeerd te zijn door de opdrachtgever of middels een participatietraject op de hoogte te zijn.</p>	G
c2	Uitingen	Afzender	Als de gemeente Amsterdam de opdrachtgever is, is zij ook in alle schriftelijke communicatie uitingen naar omwonenden, externe professionele stakeholders en pers de afzender. De opdrachtgever is eindverantwoordelijk voor omgevingsmanagement inclusief externe communicatie en voert regie over de communicatie naar buiten.	G
c3	Nautisch verkeer en ligplaatsen	Vooraankondiging	Als wegens werkzaamheden in openbaar water door pleziervaartuigen ingenomen ligplaatsen moeten worden vrijgemaakt, moeten de eigenaren van die vaartuigen ook tijdig worden geïnformeerd. Tenminste 28 dagen vóór de aanvang van de werkzaamheden (of evenement) worden ter weerszijden van de plaats die ontruimd moet worden duidelijk zichtbaar tekstborden (conform bebodingsplan) geplaatst in overleg met Nautisch Beheer.	G
c4	Verkeers tekens en tekstborden	Plaatsing op vaarweg	<p>Communicatie ten behoeve van het werk gericht op vaarweggebruikers wordt door de Opdrachtnemer in opdracht van Nautisch Beheer aangebracht.</p> <p>De Opdrachtnemer dient de door hem geplaatste verkeers tekens en tekstborden op de vaarwegen te verwijderen na afloop van de werkzaamheden en dit terug te koppelen aan nautisch beheer.</p>	G

C5	Verkeers tekens en tekstborden	Plaatsing op de weg	Nader uitwerken, n.a.v. 'Bordensoep' en agressie tegen: Omleidingsborden, gedrag beïnvloedingsborden, bijzondere 5.1, 2, e op wegdek, nudging...	G
C6	Contactpersoon ON	Aanspreekpunt	De Opdrachtnemer zorgt voor een eerste aanspreekpunt. Deze persoon is dagelijks te bereiken voor vragen en opmerkingen vanuit de Opdrachtgever en omgeving. Bij werkzaamheden in de nacht is er een telefoonnummer beschikbaar welke gebeld kan worden door ondernemers/bewoners bij vragen. Dit aanspreekpunt van de ON is ook aanwezig bij 1 op 1 gesprekken met de omgeving en bewoners/ondernemers bijeenkomsten.	G
C7	Informeren OG	Tijdig	De opdrachtnemer dient de omgevingsmanager van de opdrachtgever periodiek en tijdig (tenminste drie weken vooraf, in verband met maken van brief en verspreiding) van alle relevante informatie (over het project, voortgang, planning, fasering, verwachte overlast) te voorzien, zodat er voldoende gelegenheid is om de doelgroepen 'tijdig' (uiterlijk een week vooraf) te informeren.	G
C8	Informeren OG	Afwijkingen	De opdrachtnemer informeert de Omgevingsmanager van de OG wanneer er aanleiding is om af te wijken van de in het vastgestelde BLVC plan beschreven maatregelen. Wanneer nodig zal er een afwijking in het Victor proces worden ingediend door de aannemer.	G
C9		Calamiteiten?	Nader uitwerken; Hoe crisisinformatie, proces, etc. comm aanpak	G
C10	Communicatiekalender	Wat, wanneer en hoe	De omgevingsmanager van de opdrachtgever stelt samen met de opdrachtnemer en het gebiedsteam een communicatiekalender op vooraf aan de uitvoering van het project. In de communicatiekalender staat wat, wanneer en op welke manier (met welke communicatiemiddelen) aan de omgeving wordt verteld over de uitvoering van het project.	G
C11	Informeren extern	publicaties	Voor projecten waar de gemeente Amsterdam opdrachtgever is, is het de Opdrachtnemer niet toegestaan zelf communicatiemiddelen of informatie (inclusief publicaties in vakbladen, beeldmateriaal zoals foto's en perscontacten) betreffende de werkzaamheden, evenals de binnen het werkkerrein gelegen objecten te verspreiden of te publiceren, zonder expliciete toestemming van de Opdrachtgever. Evenmin mag de Opdrachtnemer zelf evenementen organiseren in of rond de bouwplaats, zonder expliciete toestemming van de Opdrachtgever.	G
C12	Melden informatiepunt/klachtnregister	via OG of via ON	Vragen en klachten die binnenkomen bij de Opdrachtnemer worden direct voorgelegd aan de opdrachtgever. De vragen en klachten die rechtstreeks of via de ON binnenkomen worden door de omgevingsmanager van de opdrachtgever gefilterd en geprioriteerd. ON en OG stemmen de beantwoording af. De indiener van de vraag/klacht, ontvangt binnen twee werkdagen een (eerste) reactie, met vervolgactie en contactpersonen.	G

C13	Meld- en informatiepunt/klachtneregister	registratie door OG	De registratie van (de beantwoording van) alle vragen en klachten (meldingen) wordt door de omgevingsmanager van de gemeente bijgehouden en besproken met het gebiedsteam. Naam melder, contactpersoon, type melding, datum van de melding en datum van de afhandeling en door wie de melding is afgehandeld, komen in het overzicht te staan.	G
C14	Communicatieparagraaf in het BLVC-uitvoeringsplan	inhoud	In het BLVC-uitvoeringsplan wordt in het hoofdstuk communicatie antwoord gegeven op de volgende vragen: a. Waar, wanneer, waarom wordt er gewerkt en wat merkt de omgeving ervan? b. Wat is de communicatie boodschap? c. Welke communicatiemiddelen worden ingezet en welke planning hoort daarbij? Dit resulteert in de communicatiemiddelenmatrix: Wat / wanneer /naar wie / door wie) d. Het contactnummer van iemand ter plekke.	G
C15	Monitoring	informer en naleven afgesproken werkwijze	De Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het informeren van de eigen organisatie, onderaannemers en leveranciers over de in het BLVC-uitvoeringsplan vastgestelde werkwijze en maatregelen. De Opdrachtnemer ziet zelf toe op de naleving hiervan. Denk hierbij aan het parkeren van auto's op de parkeerplaatsen die in het BLVC-plan zijn aangewezen.	G
C16	Monitoring	informer en werkwijze aan omgeving (BOB)	Indien gewenst vanuit het gebiedsteam dient er een schouw georganiseerd te worden voor het informeren van bewoners en bedrijven uit de buurt met gebiedsteam, omgevingsmanager OM en ON, enkele dagen na ingang van een nieuwe tijdelijke situatie.	G
C17	Afstemming logistiek	overleg	Indien nodig organiseert de gemeente een periodiek bouwlogistiek, 'raakvlak' of BLVC overleg. De Opdrachtnemer/betrokken partijen nemen deel aan dit overleg om afstemming tussen projecten, gemeente/wijkmanagers, hulpdiensten en omgevingsdiensten zo goed mogelijk te faciliteren. Denk hierbij aan maatregelen om omgevingshinder te beperken, afzettingen, omleidingen maar ook aan mogelijke kansen om voertuigbewegingen te verminderen door gezamenlijk gebruik van een parkeerplek of logistieke hub.	G