



Rode
Kruis

Evenementen
Hulpverlening

Amsterdam Marathon Expo, Amsterdam City Walk & Good Morning City Run

Amsterdam 13 & 14 oktober 2017

Draaiboek

eerstehulpamsterdam@redcross.nl

Inhoudsopgave

Samenvatting evenement.....	3
1. Gegevens evenement	4
1.1 Le Champion	4
1.2 Amsterdam Marathon Expo	4
1.3 Amsterdam City Walk.....	4
1.4 Good Morning City Run	4
2. Gegevens evenement	5
2.1 Soort evenement	5
2.2 Grootte van het evenement	5
2.3 Soort deelnemers.....	5
2.4 Calamiteiten.....	5
2.5 Verantwoordelijkheden.....	5
3. Inzet Rode Kruis.....	6
3.1 Hulpverlening Rode Kruis	6
3.2 Operationele tijden posten en aantallen hulpverleners	6
3.3 Mobiele teams	7
3.4 Actiecentrum Rode Kruis.....	7
3.4.1 Afstemming intern	7
3.4.2 Afstemming extern.....	8
3.5 Administratie & protocollen	8
3.6 Overlijdensprotocol.....	8
3.7 Vermiste kinderen.....	8
3.8 Informatie voor de hulpverlener	9
3.9 Communicatie	11
3.10 Transport & Logistiek	11
4 Afspraken organisatie en het Rode Kruis.....	12
4.1 Waarvoor zorgt Rode Kruis.....	12
4.2 Waarvoor zorgt de organisatie van het evenement	12
4.3 Evaluatie van de inzet	12
5 Calamiteiten.....	13
6 Tijdschema	14

Samenvatting evenement

Evenement	Amsterdam Marathon Expo, Amsterdam City Walk & Good Morning City Run 2017		
Datum en tijd(en)	13 en 14 oktober 2017		
	<p>Meldtijden De meldtijden voor vrijwilligers is zeer divers en afhankelijk van functie, locatie en indeling. De uitwerking van inzetijden is per persoon verwerkt in de bijlage 4a "Postindeling".</p> <p>Evenementtijden vrijdag 13 oktober Amsterdam Marathon Expo van 10:00 – 20:00 uur</p> <p>Evenementtijden zaterdag 14 oktober Amsterdam Marathon Expo van 09:00 – 19:00 uur Amsterdam City Walk van 08:00 – 16:00 uur Good Morning City Run van 09:00 – 11:00 uur</p>		
Locatie	Diverse locaties in Amsterdam.		
Doelgroep	De doelgroep is zeer diverse door het verschil in evenementen. De sporter staat natuurlijk centraal bij een dergelijk evenement en kan als algemene doelgroep worden gehanteerd.		
Verwacht aantal bezoekers en bijzonderheden	Amsterdam Marathon Expo: ±45.000 (verspreid over 3 dagen). Amsterdam City Walk: ±8.000 deelnemers, wandeltocht van 12, 18, 21, 27 en 33 kilometer. Good Morning City Run: ±400 deelnemers, hardloopevenement van 3,3 en 6,5 kilometer.		
Organisatie evenement	Le Champion	N.t.b.	N.t.b.
Organisatie Rode Kruis	Rode Kruis Inzettleiding (tijdens het evenement)		020-5209506 Inzettleiders.amsterdam@rode kruis.nl
	Rode Kruis Projectleiding (voor- en na het evenement)		020-6226211

1. Gegevens evenement

De TCS Amsterdam Marathon, die in het bezit is van het IAAF Gold Label, heeft al jaren één van de snelste parcoursen van de wereld. In de ranglijst snelste marathonsteden bezit de grootste marathon van Nederland de achtste plaats. Voorafgaand aan het hardloopevenement vindt vanaf vrijdag 13 oktober de Marathon Expo plaats in Sporthallen Zuid. Op zaterdag 14 oktober vindt de 8^e editie van de Good Morning City Run en de 4^e editie van de Amsterdam City Walk plaats.

1.1 Le Champion

Le Champion is een van de grootste sportverenigingen van Nederland met ruim 17.000 leden en jaarlijks 250.000 deelnemers. Hiervan doet 70 procent voornamelijk aan hardlopen, wordt er door 15 procent met name gefietst en wandelt 15 procent vooral. De vereniging is opgericht in 1969. Omdat het aantal mensen dat meedeed aan de evenementen elk jaar groeide, en er ook steeds meer evenementen bij kwamen, werd in 1986 de stichting Le Champion opgericht. Inmiddels werken er 28 professionals in samenwerking met 4.000 vrijwilligers.

Le Champion bevordert een gezonde en actieve samenleving door aan mensen van alle leeftijden en van alle niveaus aansprekende sportevenementen aan te bieden op het gebied van hardlopen, fietsen en wandelen. Plezier en topprestatie gaan daarbij hand in hand.

1.2 Amsterdam Marathon Expo

Vanaf vrijdag 13 oktober vindt de Marathon Expo plaats in Sporthallen Zuid. Omdat alle deelnemers hier hun startbewijs ophalen, worden hier veel bezoekers verwacht (circa 45.000 bezoekers verspreid over 3 dagen). Op de Marathon Expo hebben bedrijven en partners de mogelijkheid om zich te presenteren aan het hardlooppubliek en andere belangstellenden en wordt hier laatste informatie verstrekt over bereikbaarheid en verloop van het evenement.

1.3 Amsterdam City Walk

De Amsterdam City Walk is een wandeltocht door het historische centrum van Amsterdam. De start vindt plaats bij het Olympisch Stadion (18, 21, 27 en 33 km) of bij de Stopera (12 km). De finish van alle afstanden is bij het Olympisch Stadion. Bij deze 4^e editie kun je kiezen uit vijf afstanden van 12, 18, 21, 27 en 33 km. De routes gaan langs tal van prachtige Amsterdamse monumenten en sfeervolle stadswijken, waarbij ook de grachtengordel en het Vondelpark worden aangedaan. De routes van de Amsterdam City Walk zijn opgenomen als bijlage X.

1.4 Good Morning City Run

Zaterdag 14 oktober vindt de 8e editie van de Good Morning City Run plaats vanaf het Museumplein. Onder leiding van gidsen krijgen kleine groepjes lopers (10 tot 15 personen) een rondleiding op hardloopsnelheid langs een aantal bezienswaardigheden in Amsterdam. Er zijn twee routes: 3,3 of 6,5 km. De route van 3,3 km brengt je onder andere langs de grachtengordel, de Bloemenmarkt, De Munt, het Rembrandtplein en het Museumplein. De route van 6,5 km voert je onder andere langs de grachtengordel, de Magere Brug, de Wallen, de Dam en het Museumplein. De gidsen houden een laag tempo aan. Genieten staat voorop. De routes van de Good Morning City Run zijn opgenomen als bijlage x.

2. Gegevens evenement

2.1 Soort evenement

Op de Marathon Expo hebben bedrijven en partners de mogelijkheid om zich te presenteren aan het hardlooppubliek en andere belangstellenden. Tevens kunnen deelnemers hier hun startbewijs ophalen. De Amsterdam City Walk is een wandeltocht van 12, 18, 21, 27 en 33 km. De Good Morning City Run is een hardloopevenement van 3,3 en 6,5 km.

2.2 Grootte van het evenement

Verspreid over drie dagen worden circa 45.000 bezoekers verwacht bij de Marathon Expo. Aan de Amsterdam City Walk zullen circa 8.000 wandelaars deelnemen en aan de Good Morning City Run ongeveer 400 hardlopers.

2.3 Soort deelnemers

De Amsterdam Marathon Expo zal voornamelijk bezocht worden door de deelnemers van de TCS Amsterdam Marathon, Mizuno Halve Marathon en TCS 8 km. Hieraan doen hardlopers mee vanaf 16 jaar. De gemiddelde leeftijd is 39 jaar.

Aan de Amsterdam City Walk zullen wandelaars deelnemen in de gemiddelde leeftijd van 49 jaar, waarbij het merendeel van de deelnemers vrouw is (72%) en afkomstig uit de provincie Noord-Holland (75%) [*check Le Champion*].

[*Profiel deelnemers Good Morning City Run toevoegen, navragen bij Le Champion.*]

2.4 Calamiteiten

Door de Brandweer, GHOR, Politie, Gemeente en de organisator is een risicoanalyse uitgevoerd. Op basis van deze risicoanalyse zijn scenario's opgenomen. In geval van calamiteiten zal het Rode Kruis worden aangestuurd door de OvDG als vertegenwoordiger van de GHOR. In bijlage 2 is het calamiteitenplan opgenomen van het Rode Kruis.

2.5 Verantwoordelijkheden

- Le Champion; is verantwoordelijk voor de organisatie van de TCS Amsterdam Marathon en (sub)onderdelen.
- Het Rode Kruis; is verantwoordelijk voor de algehele coördinatie en uitvoering van het Eerste Hulpverleningsproces. Het Actiecentrum Rode Kruis zal fungeren als liaison naar de GHOR en andere ketenpartners. De zorg beperkt zich tot BLS.
- De GHOR; heeft een adviserende rol in het kader van evenementen richting de Gemeente en is verantwoordelijk voor de coördinatie van de geneeskundige hulpverlening in opgeschaalde situatie (GRIP).
- De Meldkamer Ambulance (MKA); is verantwoordelijk voor de inzet van ambulances in de veiligheidsregio.

3. Inzet Rode Kruis

De doelstelling van het Rode Kruis is om hulpvragers de BLS-zorg te bieden die nodig is.

3.1 Hulpverlening Rode Kruis

De verwachting is dat er ongeveer 40 (zelf)zorgcontacten plaatsvinden, gebaseerd op de ervaringen tijdens vorige edities.

Tijdens de evenementen op vrijdag en zaterdag wordt op alle posten de Eerste Hulp verleend door Basic Life Supporters (BLS) van het Rode Kruis. Een gespecificeerde postindeling is bijgevoegd als bijlage X.

Evenementenhulpverleners van het Rode Kruis zijn in het bezit van een Uitgebreid Eerste Hulp certificaat of gelijkwaardig diploma. Aanvullende specialisaties zijn gericht op het verlenen van eerste hulp op (grootschalige)evenementen, de samenwerking met andere zorgprofessionals en het behandelen van specifieke letsels, zoals sport- en wandelletsel en alcohol en drugs gerelateerde incidenten.

3.2 Operationele tijden posten en aantallen hulpverleners

Onderstaand een overzicht van de locaties van alle posten, de operationele tijden en aantallen hulpverleners. De exacte locatiegegevens van de posten zijn vermeld in bijlage X. Voor de gehele route zijn er GRID-kaarten beschikbaar, deze zijn terug te vinden in bijlage X.

Vrijdag 13 oktober

Op vrijdag is er één inzet voor de Marathon Expo in de Sporthallen Zuid.

Postbenaming	Locatie	Operationele tijden*	BLS-ers
Papa	Sporthallen Zuid, Burgerweeshuispad 54 (EH-ruimte tussen hal 1 en hal 2)	10:00 - 20:00 uur	2

*Het Rode Kruis zal circa 30 minuten voor aanvang aanwezig zijn op de betreffende locatie.

Zaterdag 14 oktober

Op zaterdag zijn er een drietal evenementen die samenkomen in de inzet voor de Amsterdam Marathon. Allereest de Marathon EXPO welke plaatsvindt in de Sporthallen Zuid, de Good Morning City Run met één mobiele post en de Amsterdam City Walk met vier vaste en drie mobiele posten.

Postbenaming	Locatie	Operationele tijden*	BLS-ers
Actiecentrum	Valkenburgerstraat 24	07:00 - 17:30 uur	2
Bravo	Voorplein Olympisch Stadion	07:30 - 17:00 uur	2
Charlie	N.t.b.		2
Delta	N.t.b. (Beurs van Berlage ?)	09:30 - 15:00 uur	2
Echo	Vondelpark t.h.v. Vondelpark Openluchttheater	10:10 - 16:15 uur	2
Papa	Sporthallen Zuid, Burgerweeshuispad 54 (EH-ruimte tussen hal 1 en 2)	09:00 - 19:00 uur	2
Quebec	Biketeam op route (ACW)	07:30 - 17:00 uur	2
Romeo	Biketeam op route (GMCR, ACW)	08:30 - 10:30 uur (GMCR) 10:30 - 17:00 uur (ACW)	2
Sierra	Biketeam op route (ACW)	07:30 - 17:00 uur	2

*Het Rode Kruis zal circa 30 minuten voor aanvang aanwezig zijn op de betreffende locatie.

3.3 Mobiele teams

Tijdens het Marathonweekend worden meerdere biketeams ingezet, zodat kan worden ingegaan op (spoed)meldingen vanuit het Rode Kruis actiecentrum. Eventueel kan er bij grote drukte op vaste posten (tijdelijk) worden bijgesprongen door een biketeam. De aansturing van de biketeams vindt plaats vanuit het actiecentrum.

Op zaterdag zullen er drie biketeams worden ingezet t.b.v. de Good Morning City Run en de Amsterdam City Walk. De biketeams zullen over de gehele route beschikbaar zijn en worden aangestuurd vanuit het actiecentrum.

3.4 Actiecentrum Rode Kruis

Op de vrijdag is er geen inzetleiding aanwezig. De reguliere protocollen voor contact met andere hulpdiensten gelden. Bij calamiteiten op vrijdag kan contact worden gezocht met de MKA.

Op zaterdag is de inzetleiding verantwoordelijk voor de samenwerking en contacten met andere hulpdiensten. Alle contacten tussen 07:00 en 17:30 uur verlopen via het NCS. Na 17:30 uur geldt het zelfde protocol als op vrijdag. De inzetleider draagt zorg voor aanmelding “operationeel” bij de MKA.

Het actiecentrum wordt aangestuurd door een inzetleider. Het actiecentrum is gevestigd aan de Valkenburgerstraat 24 te Amsterdam en is bereikbaar via telefoon: 020-5209506. In het actiecentrum logt de verbindingdienst van het Rode Kruis het berichtenverkeer tussen de posten. Het draaiboek verbindingen treft u aan in bijlage X, het verbindingsschema in bijlage X.

Voor communicatie vanuit de MKA met het actiecentrum is een speciaal telefoonnummer beschikbaar. Dit telefoonnummer is vanwege vertrouwelijke redenen niet in dit draaiboek opgenomen. Tijdens het Marathonweekend zijn er twee C2000 portofoons aanwezig in het actiecentrum als back-up voor contact met de MKA.

3.4.1 Afstemming intern

Tijdens de inzet fungeren de inzetleiders als aanspreekpunt voor alle acties die worden uitgezet voor Evenementenhulpverlening, vervoer, verbindingen en logistiek.

De coördinatoren overleggen met de inzetleiding over wensen/noodzaken. De centralisten van de verbindingdienst communiceren deze opdrachten richting het werkveld.

De inzetleiding vraagt op geregelde tijden een Situatie Rapportage (SitRap).

Beeldvorming: Informatie uitwisseling

Stap 1: Delen van informatie

Stap 2: In kaart brengen van de feitelijke situatie en evt. verwachte situatie

Stap 3: Het formuleren van het probleem / creëren gezamenlijk beeld

Oordeelsvorming: Mening vormen

Stap 1: Oordelen over de situatie

Stap 2: Benoemen van knelpunten

Stap 3: Bedenken van oplossingen

Besluitvorming: Probleem oplossen, besluit nemen

Stap 1: Benoemen van besluiten

Stap 2: Benoemen uit te voeren acties en actiehouders

Stap 3: Verspreiden van genomen besluiten en acties

3.4.2 Afstemming extern

De inzetleiding onderhoudt vanuit het actiecentrum contacten met de externe partijen.

3.5 Administratie & protocollen

In het kader van een juist verloop en ter evaluatie is een administratie noodzakelijk. Ook is het voeren van een administratie een opdracht vanuit de GHOR. Tijdens het evenement is een aantal formulieren en protocollen in gebruik.

- Alle posten worden voorzien van een draaiboek, clipboard en de volgende protocollen/formulieren:
 - SBAR protocol.
 - Slachtofferregistratieformulier.
 - Notitie SBAR & SO formulier en doormelding overdracht.
 - Evaluatieformulier.
 - SitRap (Situatie Rapport).
 - Aanwijzing Hyperthermie.
 - Hypothermie.
 - Paracetamol.
- De TL vult aan het einde van de dienst het evaluatieformulier in met behulp van de ingevulde slachtofferregistratieformulieren en de mondelinge debriefing met de Eerste Hulpverleners. Alle formulieren dienen bij de debriefing met de inzetleiding te worden ingeleverd.

3.6 Overlijdensprotocol

Bij een inzet of incident met (vermoeden van) een dodelijke afloop waarbij het RK op enigerlei wijze is betrokken, wordt strikt vast gehouden aan het Landelijk Protocol Ambulance 8.1 (LPA 8.1). Bij een dergelijke situatie zal de Inzetleiding zowel de OvdG als LC op de hoogte stellen. Hierdoor zal er zowel een ambulance als politie worden ingeschakeld conform LPA 8.1. Het Rode Kruis zal nazorg voor de hulpverleners van het RK activeren (zie ook bijlage X).

3.7 Vermiste kinderen

- Een gevonden kind dat op een EH-post wordt gebracht, wordt op de post gerustgesteld en opgevangen en mag niet aan derden worden meegegeven.
- Het RK registreert op slachtofferregistratieformulier zoveel mogelijk gegevens.
- De TL-er informeert direct het AC als er een gevonden kind wordt opgevangen en wanneer een ouder zich meldt. Het kind mag uitsluitend worden overgedragen na toestemming van het AC.

Ouders die klaarblijkelijk hun eigen kind ophalen, dienen zich te legitimeren en worden uitgebreid vermeld op het slachtofferregistratieformulier.

De opsporing van ouders wordt door de politie afgehandeld (die heeft opsporingsmiddelen om ouders te traceren).

In het gebied OS wordt het kind overgedragen aan het informatiepunt Vermiste Personen. Zij kunnen via de omroepinstallatie in het OS een oproep doen om de ouders/begeleiders en het kind weer te verenigen.

3.5 Informatie voor de hulpverlener

- **Kleding;** Alle hulpverleners komen in schone en nette Rode Kruis kleding (nieuw uniform). Van de vrijwilliger wordt verwacht dat hij / zij goed schoeisel draagt (dus geen slippers of sportschoenen). Advies is om veiligheidsschoenen te dragen.
- **Pers & Social Media;** Sociale Media als Twitter, Facebook, Instagram, etc., bieden nieuwe mogelijkheden om wereldwijd ervaringen en meningen te delen met vrienden, collega's, klanten en leveranciers. Sociale Media zijn media die gebruik maken van online-technologieën om sociale interactie te bevorderen. Net als bij de opkomst van internet en e-mail ontstaan er nu ook vragen bij het gebruik van Sociale Media in bedrijven. Privé gerelateerde en werk gerelateerde zaken zijn niet zo gemakkelijk te scheiden. Onze branche staat permanent in de belangstelling van de media. Daarom is het belangrijk dat we op een verantwoorde manier gebruik maken van Sociale Media.
 - Bedenk je dat:
 - Het gebruik van Sociale Media 'real time' gebeurt. Met een druk op de knop staat jouw bericht online.
 - Online informatie staat misschien wel eeuwig online. Het is niet (altijd) makkelijk om informatie naderhand te (laten) verwijderen
 - Sociale omgangsvormen online net zo goed gelden als offline.
 - Sociale Media soms als gevolg hebben dat er een grijs gebied ontstaat tussen privé en werk gerelateerde zaken
 - Om op een goede en bewuste manier om te gaan met alle vormen van Sociale Media vragen wij jullie dan ook om onderstaande richtlijnen te respecteren:
 - Interne zaken dienen intern te blijven! Zorg ervoor dat vertrouwelijke informatie van het RK en haar opdrachtgevers, leveranciers, en je collega's niet op straat komt te liggen. Het is verboden om plattegronden, tekeningen, andere project gerelateerde documenten, op-, afbouw-, backstage- en artiestenfoto's van het evenement, maar ook meningen en gesprekken van collega's, opdrachtgevers en/of leveranciers op Sociale Media te plaatsen. Bij overtreding van dit voorschrift, wordt aan de betreffende medewerker of vrijwilliger een sanctie opgelegd. De sanctie is afhankelijk van de aard en ernst van de overtreding en wordt door de Coördinator Noodhulp van het RK bepaald. De sanctie kan in uiterste gevallen leiden tot een officiële waarschuwing, ontslag op staande voet of ontbinding van de vrijwilligersovereenkomst.

- Spreek alleen op persoonlijke titel. Bedenk goed dat je in een werkomgeving een bedrijf vertegenwoordigd. Je bent persoonlijk verantwoordelijk voor de inhoud welke je publiceert op Sociale Media.
 - Bescherm je eigen privacy en die van anderen. Alles wat je post kan overal en bij iedereen terecht komen.
 - Privé is privé. Ook tijdens een werkperiode vindt ontspanning plaats. Wat daar gebeurd is privé, ook voor een ander.
 - Als je op- of aanmerkingen hebt over de gang van zaken op een evenement, uit deze dan niet online, maar meld het bij de post- of inzetleider!
 - Bovenstaande punten dienen uiteraard als leidraad maar bovenal willen we graag een beroep doen op een ieders gezond verstand. Indien u in aanraking komt met de pers dan verwijst u deze naar de inzetleider.
- **15 minuten voor aanvang aanwezig;** Wij verwachten een ieder om 15 minuten voor aanvang van de dienst aanwezig te zijn en je te melden bij je Teamleider of Posthoofd.
 - **Huisvesting;** Voor de vaste posten geldt dat er via het RK tenten worden verzorgd als onderkomen. Deze huisvesting is gekoppeld aan de reeds aanwezig verzorgingspost, waarbij gebruik kan worden gemaakt van de ontsloten voorzieningen.
 - **Hygiënevoorschriften;** Het Rode Kruis conformeert zich aan de Hygiënerichtlijn voor Evenementen van het Landelijk Centrum Hygiëne en Veiligheid. De richtlijn is als bijlage X toegevoegd aan dit draaiboek.
 - **Prik- en spatincidenten;** Het Rode Kruis heeft een Protocol Prik- en Spatincidenten. Deze is toegevoegd als bijlage X.
 - **Lunch / diner;** Vrijwilligers ontvangen voor tijdens hun dienst een lunchpakket.
 - **Parkeren;** Aan de Valkenburgerstraat zijn geen parkeermogelijkheden. Bij Sporthallen Zuid is parkeren vanwege de drukte niet mogelijk. De bussen die worden ingezet kunnen tijdelijk parkeren op de stoep bij de Valkenburgerstraat. Het Rode Kruis vergoedt geen parkeergelden. Wel vergoed het Rode Kruis de werkelijke kosten van het gebruik van Openbaar Vervoer.
 - **Slachtofferregistratie;** Voor slachtofferregistratie maken wij gebruik van het landelijke formulier slachtofferregistratie. Deze is toegevoegd als bijlage X. Het is van belang om dit formulier te gebruiken bij elk zorgcontact.
 - **Evaluatieformulier;** Na afloop van de dienst verwachten wij dat een ingevuld evaluatieformulier wordt ingeleverd bij de Inzetleider. De verantwoordelijkheid hiervoor ligt bij de Teamleider(s).
 - **Situatierapportage;** Tijdens het evenement wordt regelmatig om een Situatierapport (SitRap) gevraagd. Het protocol SitRap is toegevoegd als bijlage X.
 - **Inzetleiding;** Dit evenement wordt geleid door een inzetleider. Alle communicatie over hulpverlening tijdens het evenement verloopt via de inzetleiding, tenzij er een dringende reden is om hier van af te wijken. In dit laatste geval dient de inzetleiding zo spoedig mogelijk op de hoogte te worden gebracht.
 - **Tracking;** Tijdens het evenement worden biketeams ingezet. Deze biketeams ontvangen bij aanvang van de dienst een tracker. Hiermee kan de inzetleiding de actuele positie zien van een biketeam en eventuele inzet efficiënter invulling geven.

3.6 Communicatie

- De inzet wordt verzorgd door een inzetleider. De inzetleider staat in nauw contact met de organisatie en hulpdiensten. Het is daarom van belang communicatie via de inzetleiding te laten verlopen.
- Communicatie verloopt primair via het verbindingsnetwerk van het Rode Kruis. Hiervoor is de verbindingsdienst ingeschakeld die via het Netwerk Controle Station (NCS) de communicatie zal laten verlopen.
- Eventuele ambulanceaanvragen dienen via het NCS te worden voorgelegd aan de inzetleiding via het SBAR protocol. Een uitleg van dit protocol is toegevoegd als bijlage X.
- Overdracht van slachtoffers aan professionele hulpdiensten gebeurt met behulp van het SBAR protocol.
- Het Verbindingsschema is als bijlage X toegevoegd.

3.7 Transport & Logistiek

- Aanrijroutes hulpdiensten; Vanwege het karakter en aantal deelnemers bij dit evenement zijn geen bijzondere aanrijroutes nodig. De standaard calamiteitenroutes binnen Amsterdam kunnen worden gehanteerd.
- Voor vrijdag is geen vervoer van personen en materialen nodig en is daarom niet opgenomen in dit hoofdstuk.
- Zaterdag is er vervoer van personen en materiaal georganiseerd per post. Dit vervoer vertrekt gefaseerd vanaf 06:45 uur vanaf de Valkenburgerstraat. Het vervoer naar de posten wordt uitgevoerd door 4 RK-bussen.
- Ontheffingen en overige documenten Echo heeft een ontheffing om in het Vondelpark te komen verder zijn er geen ontheffingen nodig voor de zaterdag.
- Er mag NIET met Optische & Geluidssignalen (OGS) gereden worden door een Rode Kruis-voertuig.
- Een overzicht van materialen per post is toegevoegd als bijlage X.

4 Afspraken organisatie en het Rode Kruis

4.1 Waarvoor zorgt Rode Kruis

N.t.b.

4.2 Waarvoor zorgt de organisatie van het evenement

N.t.b.

4.3 Evaluatie van de inzet

Aan het einde van de dienst vult de Teamleider het evaluatieformulier in met behulp van de ingevulde slachtofferregistratieformulieren en de mondelinge debriefing met de Eerste Hulpverleners. De formulieren worden door de Teamleider bij de debriefing met de inzetleiding ingeleverd. De informatie vanuit de debriefing en formulieren worden door de projectleiding verwerkt en geconsolideerd. Een rapportage hiervan wordt besproken met de organisatie.

5 Calamiteiten

Mocht er naar aanleiding van een calamiteit besloten worden tot opschaling, dan blijven alle Rode Kruis medewerkers (dus ook leden van het Noodhulpteam of Bevolkingszorg) op hun post tenzij door de politie en/of brandweer anders wordt aangegeven.

Geef (indien van toepassing) in Precom aan dat je niet beschikbaar bent!

De Inzetleiders zijn belast met het ter beschikking stellen van extra hulpverleners bij een calamiteit in overleg met de betrokken Coördinator Noodhulp.

In de bijlage X treft u nadere informatie aan hoe het Rode Kruis omgaat met calamiteiten.

Bijlagen:

N.t.b.



Rode
Kruis

Evenementen
Hulpverlening