

From 5.1, 2, e 5.1, 2, e @amsterdam.nl>

Subject RE: 5.1, 2, e 5.1, 2, e heeft 'Termijnagenda Integrale staf BV' met u gedeeld

To 5.1, 2, e <5.1, 2, e @amsterdam.nl>, 5.1, 2, e 5.1, 2, e @amsterdam.nl>, 5.1, 2, e <5.1, 2, e @amsterdam.nl>, 5.1, 2, e 2, e <5.1, 2, e @amsterdam.nl>, 5.1, 2, e <5.1, 2, e @amsterdam.nl>, 5.1, 2, e -de 5.1, 2, e 5.1, 2, e <5.1, 2, e @amsterdam.nl>, 5.1, 2, e 5.1, 2, e 5.1, 2, e @amsterdam.nl>, 5.1, 2, e 5.1, 2, e <5.1, 2, e @amsterdam.nl>, 5.1, 2, e 5.1, 2, e @amsterdam.nl>

Date January 30, 2025 at 10:46:10 AM CET

Hoi 5.1, 2, e en anderen,

Over de het doel van de termijnagenda, meerledig, namelijk m.i.:

1. Monitoren TAO's commissie en raad en status updaten bijhouden daarvan. Dit is doel van de voormalige afzonderlijke termijnagenda's wat blijft staan. Iedere directie blijft verantwoordelijk voor updaten en toevoegen TAO's voor zijn/ haar directie en portefeuille. Dit hebben we de eerste pre-staf besproken.
2. Inzichtelijk maken inhoud komende staven, door beoogde agendapunten te noteren, waar mogelijk. Dit element is nieuw t.o.v. de vorige termijnagenda. Dit is het nieuwe toegevoegde voorblad (voorbladen). Ook hier is een ieder verantwoordelijk om beoogde agendapunten voor staven toe te voegen. Denk hierbij er aan ook toe te voegen hoeveel besprekingsduur gewenst is. In de pre-staf voor de desbetreffende staf maken we gezamenlijk afweging wat het voorstel is voor de uiteindelijke agenda (die daarna met 5.1, 2, e 1, 2, e afgestemd kan worden).
3. Eigenlijk gekoppeld aan voorgaande: inzichtelijk maken beoogde themabesprekingen conform afspraak staf 20-01. Deze kunnen ook op het voorblad genoteerd worden. Themabespreking duurt langer dan regulier agendapunt en is indien mogelijk op locatie.

That's it. Laten we zaken die nog onduidelijk zijn tav doel of proces in de pre-staf bespreken.

N.b. ik zag een kolom *afgestemd met* op het voorblad staan. Ik weet niet waar die vandaan kwam, maar die heb ik verwijderd. Dat is m.i. geen relevante informatie voor de wh. De wh mag er van uit gaan dat zaken ambtelijk goed afgestemd zijn als deze bij haar geagendeerd worden. Daarbij zou de termijnagenda erg omvangrijk worden als je ook voor de verschillende TAO's overal gaat benoemen hoe het interne ambtelijke afstemmingsproces er uit heeft gezien of zou moeten zien.

Hartelijke groet,

5.1, 2, e

5.1, 2, e

Directie Personeel & Organisatie

Gemeente Amsterdam

Van: 5.1, 2, e 5.1, 2, e 5.1, 2, e @amsterdam.nl>

Verzonden: woensdag 29 januari 2025 15:34

Aan: 5.1, 2, e 5.1, 2, e 5.1, 2, e @amsterdam.nl>; 5.1, 2, e 5.1, 2, e 5.1, 2, e @amsterdam.nl>; 5.1, 2, e 5.1, 2, e <5.1, 2, e @amsterdam.nl>; 5.1, 2, e 5.1, 2, e @amsterdam.nl>; 5.1, 2, e 5.1, 2, e <5.1, 2, e @amsterdam.nl>; 5.1, 2, e 5.1, 2, e @amsterdam.nl>; 5.1, 2, e 2, e @amsterdam.nl>; 5.1, 2, e 5.1, 2, e @amsterdam.nl>; 5.1, 2, e @amsterdam.nl>

Onderwerp: RE: 5.1, 2, e 5.1, 2, e heeft 'Termijnagenda Integrale staf BV' met u gedeeld

Hi allen,

Wat is nu precies de bedoeling van deze termijnagenda? Hij is nu nog niet echt duidelijk en wat rommelig voor mij. Ik denk dat het een samenvoeging is van drie aparte onderdelen (oude BV/DVL, oude P&O, nieuwe opzet) waar ook op sommige punten overlap in zit. Wie gaat dit nu onder de loep nemen, of is het de bedoeling dat we dat allemaal samendoen? Denk dat het dan nog wel zoeken is naar de juiste vorm.

Gr. 5.1, 2, e

5.1, 2, e

Directie Facilitair Bureau

Gemeente Amsterdam

<https://intranet.amsterdam.nl/kennis-beleid/bedrijfsvoering/financien/cyclus/amsterdamse/>

<http://intranet.amsterdam.nl/kennis-beleid/bestuur-raad/bestuurlijke/instructies/>

(5.1, 2, e

+ 5.1, 2, e @amsterdam.nl

ma, di, wo, do

Van: 5.1, 2, e 5.1, 2, e 5.1, 2, e @amsterdam.nl>

Verzonden: maandag 27 januari 2025 17:20

Aan: 5.1, 2, e 5.1, 2, e 5.1, 2, e @amsterdam.nl>; 5.1, 2, e 5.1, 2, e <5.1, 2, e @amsterdam.nl>; 5.1, 2, e 5.1, 2, e @amsterdam.nl>; 5.1, 2, e 5.1, 2, e <5.1, 2, e @amsterdam.nl>; 5.1, 2, e 5.1, 2, e @amsterdam.nl>; 5.1, 2, e 5.1, 2, e <5.1, 2, e @amsterdam.nl>; 5.1, 2, e 5.1, 2, e @amsterdam.nl>; 5.1, 2, e 5.1, 2, e @amsterdam.nl>; 5.1, 2, e 5.1, 2, e <5.1, 2, e @amsterdam.nl>

Onderwerp: 5.1, 2, e 5.1, 2, e heeft 'Termijnagenda Integrale staf BV' met u gedeeld



5.1, 2, e 5.1, 2, e heeft u uitgenodigd om
een bestand te bewerken

Hierbij de aangepaste termijnagenda.



[Termijnagenda Integrale staf BV](#)



Deze uitnodiging werkt alleen voor u en personen met bestaande toegang.

Openen

Delen

✘ Gemeente
✘ Amsterdam

Dit e-mailbericht wordt gegenereerd door het gebruik van Gemeente Amsterdam van Microsoft 365 en kan inhoud bevatten die wordt beheerd door Gemeente Amsterdam.