



# Gemeente Amsterdam

## Besluitenlijst MT Stadswerken

**Datum:** Dinsdag 23 juli 2024

**Locatie:** Jacob Bontiusplaats 11, ruimte 2.07

**Aanwezig:** 5.1, 2, e 5.1, 2, e 5.1, 2, e 5.1, 2, e (secretaris), 5.1, 2, e 5.1, 2, e (secretaris),  
5.1, 2, e 5.1, 2, e 5.1, 2, e (voorzitter), 5.1, 2, e 5.1, 2, e 5.1, 2, e 5.1, 2, e 5.1, 2, e  
5.1, 2, e 5.1, 2, e

**Afwezig:**

### BESLUITVORMEND

#### 2. Vaststellen besluitenlijst, de vertrouwelijke besluitenlijst en de termijnagenda (A-besluit)

Vastgesteld

### BENEN OP TAFEL

#### 3. Rapport Verweij Jonker

- De MT-leden bespreken de uitkomsten van het onderzoek. Het MT wil een veilige werksfeer creëren en de onderwerpen inclusie, diversiteit en integriteit bespreekbaar maken. Het is zaak dat er een cultuur ontstaat op de werkvloer waar duidelijke grenzen worden gesteld en mensen zich ook vrij voelen om ongemakkelijke of problematische situaties bespreekbaar te maken en het liefst te voorkomen. MT gaat interventies inzetten om de kwaliteit van dit gesprek te organiseren en de mogelijkheid voor het voeren van dit gesprek te faciliteren.

### BESLUITVORMEND

#### 4. Statiegeld problematiek en aanpak (C-besluit)

Enkele opmerkingen die vanuit MT SW worden meegegeven:

- De statiegeldproblematiekaanpak is een groot onderwerp. Hoewel Stadswerken vanuit de wethouder een rol hierin heeft gekregen is het van belang dat de rol van V&OR ook wordt meegenomen in de plannen.
- De opdrachtformulering moet aangescherpt worden zodat de deelopdrachten duidelijker in beeld komen. Hierdoor komt er ook meer zicht op de benodigde competenties van de te werven projectleider(s).
- Bespreek met V&OR de rolverdeling en de opdrachtformulering zodat hier duidelijkheid over bestaat en zodat zij hier ook in worden meegenomen.
- Een punt van overweging is om meerdere projectleiders aan te stellen in plaats van één gezien dit een groot onderwerp is, er een groot uitvoeringscomponent bij komt kijken en er (naar verwachting) diverse competenties van de kandidaat worden gevraagd die misschien niet al te gemakkelijk verenigd in één persoon kunnen worden gevonden. Bij het werven van meerdere projectleiders zal er sprake zijn van een programma i.p.v. een project. Een medewerker van SAI zou in

#### Besluiten MT

A = akkoord.

B = akkoord, maar met een kleine wijziging (het stuk hoeft niet meer langs het MT).

C = akkoord, maar met een iets grotere wijziging. Het mandaat voor het stuk blijft bij de afdeling en in overleg met de directiesecretaris wordt gekeken of het stuk nog langs het MT moet.

D = niet akkoord; het stuk moet opnieuw ingediend worden of ingetrokken worden.

E = ter kennisgeving aangenomen.

dat geval als coördinator kunnen fungeren. De wethouder heeft directeur SW als aanspreekpunt.

- Punt van overweging: hoort lobby werk wel bij Stadswerken of is het beter om hier expertise van buiten voor in te zetten?
- De te werven projectleiders komen te vallen onder team Projecten van afdeling Markten, Gebied en Gebruik niet onder SAI. SAI kan wel fungeren als opdrachtgever van de projectleider(s).
- Contact opnemen met NL Schoon inzake de opdracht zou van meerwaarde kunnen zijn. Zij hebben ervaring met projectleiders inzake dit onderwerp.
- Goed om het schouwen ook mee te nemen in het plan om na te gaan welke effecten de genomen maatregelen hebben.
- 'Extra reinigen' meer duiden. Wat betekent extra reinigen en wat is daarvoor nodig? Extra mensen of het aanpassen van uitvoeringsplannen etc.?
- Cijfers: advies om een nulmeting uit te voeren als startpunt. Daarnaast duidelijkheid scheppen over welke vragen je beantwoord wilt hebben. Goed om hier een benen op tafel sessie voor te organiseren zodat je de dingen meet die je daadwerkelijk wilt weten.

	<b>Gevraagd besluit</b>	<b>Besluit</b>
1	Kennisnemen van de concept aanpak statiegeld problematiek, deze aanpak te bespreken en feedback mee te geven.	Kennisgenomen
2	Bespreken op welke manier we deze aanpak het beste binnen Stadswerken en met A&G kunnen organiseren.	Besproken, zie opmerkingen
3	Delen van (nieuwe) cijfers uit de praktijk die inzicht geven in de statiegeld problematiek.	Besproken, zie opmerkingen

## HAMERSTUKKEN

### **8. Stroom en processchema halfjaargesprek → gehamerd**

### **9. Beëindigen interne verrekeningen → gehamerd**

### **10. W.v.t.t.k.**

- A. TKN – Adviezen Burgerberaad
    - N.a.v. Adviezen burgerberaad Schone stad: de adviezen zijn ontvangen en zullen aan het college van B&W de gemeenteraad worden voorgelegd. Ter kennisname zullen de adviezen ook in het MT worden ingebracht.
  - B. TKN - Planning NIJN 2024
  - C. TKN - Voortgang acties Jaarplan MGG 2024
- N.a.v. de jaarplannen van de andere afdelingen in komen in september in MTSW ofwel ter kennisname ofwel ter bespreking.

#### **Besluiten MT**

A = akkoord.

B = akkoord, maar met een kleine wijziging (het stuk hoeft niet meer langs het MT).

C = akkoord, maar met een iets grotere wijziging. Het mandaat voor het stuk blijft bij de afdeling en in overleg met de directiesecretaris wordt gekeken of het stuk nog langs het MT moet.

D = niet akkoord; het stuk moet opnieuw ingediend worden of ingetrokken worden.

E = ter kennisgeving aangenomen.