



## Aanvraagformulier **Buitenlands werkbezoek**

### Lees eerst dit

Via dit formulier verkrijg je de goedkeuringen van de rve-directeur, internationale betrekkingen en de wethouder voor buitenlandse werkbezoeken. Stuur het volledig ingevulde formulier als Word-document naar: [5.1.2.e@amsterdam.nl](mailto:5.1.2.e@amsterdam.nl).

De informatie op dit formulier wordt rechtstreeks voorgelegd aan de wethouder en voor bestuurlijke reizen ook aan het college. Niet duidelijke, onvolledige en foutieve formulieren worden teruggestuurd naar de aanvrager.

### Lever je aanvraag bij voorkeur 4 weken voor de reis plaatsvindt in.

Het advies van Internationale Betrekkingen (IB) verkrijg je minimaal binnen 5 werkdagen. Voor bestuurlijke werkbezoeken geldt dat als deze vóór woensdag 12 uur zijn ingediend, dan worden ze de week daarop op dinsdag door het college behandeld. Let op: tijdens het zomer-, herfst-, kerst- en voorjaarsreces gelden andere termijnen.

### Algemene informatie

Aanleiding/titel <i>De titels in het veld hiernaast zijn voorbeelden.</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ ISAM Congres Marrakech</li><li>▪ Betreft jaarlijks congres over verslavingsgeneeskunde</li></ul>
Datum (van – tot)	31 oktober t/m 4 november 2023

### Over de bestemming

Bestemmingen	Marrakech, Marokko
Doel en meerwaarde van het werkbezoek <i>- Maximaal 100 woorden, wees beknopt en beschrijf de essentie;</i> <i>- Gebruik geen afkortingen in zinsconstructies;</i> <i>- Schrijf de namen van organisaties de eerste keer voluit;</i> <i>- Gebruik een duidelijke aanleiding voor de reis;</i> <i>- Zorg ervoor dat in één oogopslag duidelijk is wat er gaat gebeuren en wat er met de resultaten gebeurt.</i>	Tijdschema werkbezoek: 31-10: werkbezoek psychiatrische/verslavingskliniek Marrakech 1-11: Precongres meeting: "A Masterclass on Leadership in Training and Education in Addiction Medicine" 2-11 t/m 4-11: ISAM (International society of addiction medicine) congres  Doelen: -Bijblijven m.b.t. actuele ontwikkelingen en kennis in eigen vakgebied (verslavingszorg) -Wat zijn de uitdagingen en hoe pakken de collega's het aan in andere landen (waaronder Marokko). -GGD vertegenwoordigen en de Nederlandse aanpak uitdragen. -Behalen van accreditatiepunten voor eigen herregistratie tot Verslavingsarts KNMG -Kennis opdoen over onderwijs binnen het vakgebied

<p>Afstemming met andere diensten/directies <i>Geef hierin aan met welke diensten/directies er afstemming heeft plaatsgevonden</i></p>	<p>GGD/MGGZ: Teammanager <sup>5.1,2,e</sup> [redacted] en het clusterhoofd <sup>5.1,2,e</sup> [redacted] <sup>5.1,2,e</sup> [redacted]</p>
--	--

### Over de deelnemers

<p>Namen, functies en organisatieonderdelen gemeente Amsterdam</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li><sup>5.1,2,e</sup> [redacted] verslavingsarts KNMG werkzaam bij de GGD, cluster MGGZ, GVW</li> <li><sup>5.1,2,e</sup> [redacted] verslavingsarts KNMG werkzaam bij de GGD, cluster MGGZ, GVC</li> </ol>
<p>Onderbouwing delegatie <i>Leg per persoon uit wat zijn of haar rol is tijdens het werkbezoek.</i></p>	<p>SB Kisoentewari &amp; WP Gronheid:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-uitdragen van het Nederlandse /Amsterdamse beleid tav addiction medicine bij OGGZ patiënten in Amsterdam.</li> <li>-vergaren van kennis over de nieuwste wetenschappelijke ontwikkelingen in het vakgebied</li> <li>-netwerk opbouwen met collega's en instellingen vanuit de hele wereld</li> <li>-kennis opdoen van verslavingszorg in Marokko</li> </ul>
<p>Indien er deelnemers zijn van organisaties buiten de gemeente, welke zijn dat dan? <i>Verwijder wat niet van toepassing is.</i></p>	

### Financiële onderbouwing

<p>Overzicht geschatte kosten <i>Uitsplitsen kosten op hoofdlijnen</i></p>	<p>Ticket: ca. 500 euro p.p. Congres: 550 euro p.p. Hotel: ca. 1000 euro p.p.</p>
<p>Ten laste van welke budget(ten) komen deze kosten?</p>	
<p>Opdrachtgever:</p>	
<p>Inkoopordernummer (indien van toepassing)</p>	
<p>Routecode:</p>	
<p>Factuur sturen naar: <i>Vul altijd naam van de RVE in.</i></p>	<p>Gemeente Amsterdam <i>Naam Organisatie onderdeel/RVE</i> T.a.v. Crediteurenadministratie <i>Postbusnummer:</i> <i>(Postcode) Amsterdam</i></p> <p><b>Of</b> e-mailadres:</p>

**Verslaglegging binnen 8 weken na reis**

Wordt er een verslag gemaakt? <i>Bestuurlijke reizen dient dit altijd te gebeuren. Ambtelijke reizen met directeur afstemmen</i>	
Verslag uitbrengen aan <i>Aanvullen waar nodig</i>	Internationale Betrekkingen

**Goedkeuring**

Naam directeur(en)	5.1.2,e
Datum akkoord	6 september 2023
Advies IB	Advies vanuit team EU-IB is om akkoord te gaan met deze reisaanvraag. Het thema past binnen de gestelde prioriteiten en Amsterdam is een belangrijke partner in internationale kennisdeling op gebied verslavingszorg.
Naam en datum	5.1.2,e 7 september 2023
Naam wethouder(s)	5.1.2,e
Datum akkoord	5 september 2023

**Gegevens aanvrager**

Let op: de aanvrager hoeft geen deelnemer aan het buitenlands werkbezoek te zijn

Voornaam en achternaam	5.1.2,e bakers
Organisatieonderdeel	GGD
Telefoonnummer	020-5555325
E-mailadres	5.1.2,e @ggd.amsterdam.nl

Stuur het volledig ingevulde formulier als **Word-document** naar:

5.1.2,e @amsterdam.nl.

Je ontvangt een ontvangstbevestiging. Het kan voorkomen dat om aanvullende informatie wordt gevraagd.