



Retouradres: Postbus 202, 1000 AE Amsterdam

████████████████████
████████████████████
████████████████████
Per e-mail: ██████████@gmail.com

Datum 18-05-21

Ons kenmerk

Behandeld door ██████████, Ruimte & Duurzaamheid, ██████████@amsterdam.nl

Bijlage(n)

Onderwerp Beslissing op uw verzoek in het kader van Wet openbaarheid bestuur d.d. 21-01-21

Geachte mevrouw ██████████

In uw brief van 21 januari 2021 aangevuld vervolgens met e-mails van 23 februari 2021, 1 maart 2021 en 15 maart 2021 heeft u met een beroep op de Wet openbaarheid van bestuur (hierna: Wob) informatie verzocht m.b.t. het project Hoogte Kadijk 145B te Amsterdam. Het verzoek met dezelfde inhoud heeft u eveneens aan Omgevingsdienst Noordzeekanaalgebied (ODNZKG) gericht.

Inhoud van het verzoek

Uw verzoek is voor een groot deel gericht op documenten die te maken hebben met de aanvraag van een omgevingsvergunning alsook de voorbereiding van een tweetal bestemmingsplannen voor het realiseren van woningen, een bedrijfsgebouw en een jachthaven op het terrein van de voormalige scheepswerf Koning William, Hoogte Kadijk 145.

De ontvangst van uw verzoek is schriftelijk bevestigd bij e-mail 27 januari 2021. In deze e-mail is tevens de beslistermijn met vier weken verdaagd tot 18 maart 2021. Bij e-mail van 23 maart 2021 is door de behandelend ambtenaar aan u o.a. het volgende bericht:

"Van de Omgevingsdienst heb ik het Wob besluit ontvangen alsook de inventarisatielijst van de aan u openbaar gemaakte stukken. Er rest nog een onderzoek naar de resterende door u opgevraagde stukken. Een deel daarvan is reeds openbaar en voor een deel daarvan moet nog uitgezocht worden of ze aanwezig zijn en zo ja, waar. Hierover zal ik u met uw goedvinden binnen 2 weken nader berichten."

ODNZKG heeft op 15 februari 2021 op uw Wob verzoek als volgt beslist:

"Wij besluiten, gelet op de hiervoor vermelde overwegingen:

- *de door u gevraagde documenten in onderdeel 1 van uw Wob-verzoek gedeeltelijk te verstrekken met in achtneming van de weigeringsgrond in artikel 10, tweede lid, onder e, van de Wob.*

Op basis van uw verzoek zijn 24 documenten aangetroffen. Deze documenten zijn opgenomen in een inventarislijst, die als bijlage bij dit besluit is gevoegd.

- *de door u gevraagde documenten in onderdeel 2 van uw Wob-verzoek, documenten die zien op de TAVGA vergaderingen, gedeeltelijk te verstrekken met in achtneming van de weigeringsgrond in artikel 10, tweede lid, onder e, van de Wob.*

Op basis van uw verzoek zijn 4 documenten aangetroffen. Deze documenten zijn opgenomen in een inventarislijst, die als bijlage bij dit besluit is gevoegd.

- *Gelet op artikel 10, tweede lid, aanhef en onder f, van de Wob. uw Wob- verzoek af te wijzen voor zover uw verzoek ziet op het verstrekken van de ontwerp omgevingsvergunning Hoogte Kadijk 145 P t/m Y (voormalig bekend Hoogte Kadijk 145B) te Amsterdam voor het oprichten van twee woongebouwen en hekwerk, en slopen van alle opstallen op het perceel.*
- *uw Wob- verzoek af te wijzen voor zover uw verzoek betrekking heeft op documenten inzake een nieuwe ruimtelijke onderbouwing (onderdeel 3 van uw Wob-verzoek), aangezien wij niet over deze informatie beschikken."*

In dit besluit zal het resterende deel van uw verzoek worden behandeld dat betrekking heeft op de voorbereiding van een tweetal bestemmingsplannen voor het realiseren van woningen, een bedrijfsgebouw en een jachthaven op het terrein van de voormalige scheepswerf Koning William, Hoogte Kadijk 145.

Aangezien u kenbaar hebt gemaakt dat u vanwege de diefstal van uw USB-stick niet meer in het bezit bent van de stukken die in het kader van uw eerdere Wob verzoeken zijn toegezonden, verstrekken wij u uit coulance wederom de wellicht reeds eerder verstrekte informatie.

Wettelijk kader

Ingevolge artikel 3, eerste lid van de Wob kan een ieder een verzoek om informatie neergelegd in documenten over een bestuurlijke aangelegenheid richten tot een bestuursorgaan of een onder verantwoordelijkheid van een bestuursorgaan werkzame instelling, dienst of bedrijf.

Ingevolge artikel 6, vijfde lid, van de Wob wordt, indien het bestuursorgaan besloten heeft de informatie te verstrekken, de informatie verstrekt tegelijk met de bekendmaking van het besluit, tenzij naar verwachting een belanghebbende bezwaar daar tegen heeft, in welk geval de informatie niet eerder wordt verstrekt dan twee weken nadat de beslissing is bekendgemaakt.

In artikel 10 en 11 van de Wob staan de uitzonderingsgronden en beperkingen voor het verstrekken

van informatie.

Inventarisatie documenten

Er zijn documenten aangetroffen, inventarisatielijst

Op basis van uw verzoek zijn in totaal **12** documenten aangetroffen. Deze documenten zijn opgenomen in een inventarislijst, die als bijlage bij dit besluit is gevoegd. De documenten betreffen de (geactualiseerde) bijlagen bij de Toelichting op het ontwerp bestemmingsplan "Hoogte Kadijk 145B", versie april 2021. Deze documenten kunnen afwijken van de nog ter inzage te leggen bijlagen bij het ontwerp bestemmingsplan "Hoogte Kadijk 145B". U zult conform de aan u gedane toezegging, worden geïnformeerd zodra de datum voor de terinzagelegging van het voornoemd bestemmingsplan bekend is geworden.

De gevraagde informatie is reeds openbaar

U heeft verder verzocht om informatie over de geluidzone rondom het industrieterrein de Kadijken. Deze kunt u raadplegen via de geluidkaart Amsterdam 2018:

<https://maps.amsterdam.nl/geluid/>

De Wm-vergunning Museum scheepswerf 't Kromhout treft u bij het akoestisch onderzoek aan dat als document 5 bij dit besluit wordt meegezonden.

U heeft tevens vragen gesteld / om informatie verzocht aangaande de aanwijzing als beschermd stadsgezicht Amsterdam binnen de Singelgracht in 1999 (1 februari 1999). Ook deze informatie is reeds openbaar en te raadplegen onder andere via de volgende sites:

<https://www.amsterdam.nl/kunst-cultuur/monumenten/wet-regelgeving/beschermde-stads/>

<https://www.cultureelerfgoed.nl/>

Het gevraagde document bestaat niet

U verzoekt om documenten waaruit blijkt dat de eigenaar van Kromhout, [REDACTED], op de hoogte is van de plannen en al dan niet tegen zijn wil met de plannen instemt. Het standpunt van de eigenaar is niet vastgelegd in documenten die bij ons bekend zijn. Volgens de Wob ziet openbaarmaking op informatie neergelegd in documenten. Bestaan desbetreffende documenten niet, dan kunnen deze dus ook niet openbaar worden gemaakt. Het gevraagde document bestaat niet.

Zienswijzen

Wij hebben belanghebbenden in de gelegenheid gesteld een zienswijze in te dienen tegen het openbaar maken van de gevraagde documenten. Van deze gelegenheid is geen gebruik gemaakt.

Besluit

- Ik heb besloten de documenten met nummers 1 tot en met 12 openbaar te maken met uitzondering van de daarin vermelde persoonsgegevens. Voor de motivering verwijs ik naar onderdeel *Er zijn documenten aangetroffen, inventarisatielijst* van dit besluit.
- De documenten / informatie m.b.t. de geluidzone alsook de aanwijzing van een beschermd stadsgezicht zijn reeds openbaar. Zie onderdeel *De gevraagde informatie is reeds openbaar* voor de vindplaats van deze documenten.
- uw Wob- verzoek af te wijzen voor zover uw verzoek de vraag betreft of de eigenaar van Kromhout, Raymond Grolle, op de hoogte is van de plannen of dat de plannen tegen zijn wil zijn, aangezien wij niet over documenten beschikken waar dit uit blijkt.

Wijze van openbaarmaking

De documenten, genoemd onder *Er zijn documenten aangetroffen, inventarisatielijst*, 1 tot en met 12 - treft u bij dit besluit in kopie aan

Een afschrift van dit besluit zend ik aan belanghebbenden.

Met vriendelijke groet,
Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Amsterdam,
namens deze,
het Dagelijks bestuur van Centrum



Irene Klarenbeek
Teamleider Centrum
Ruimte en Duurzaamheid

■■■■■■■■■■, Ruimte en Duurzaamheid, team Centrum

*Tegen dit besluit kunt u bezwaar maken via www.amsterdam.nl/bezwaar/jb
U logt in met uw DigiD of E-herkenning.*

Na het indienen van uw bezwaar informeert de gemeente u over de manier waarop uw bezwaarschrift wordt

behandeld.

Mogelijk kunt u niet beschikken over DigiD. Dan kunt u bezwaar maken per post.

*Gemeente Amsterdam
T.a.v. Juridisch Bureau
Postbus 483
1000 AL Amsterdam*

Vermeld in uw bezwaarschrift altijd:

- uw naam, adres en telefoonnummer;*
- de datum waarop u het bezwaarschrift schrijft en uw handtekening;*
- het besluit waartegen u bezwaar maakt, met datum en referentienummer van het besluit;*
- de reden(en) waarom u bezwaar maakt;*
- eventueel uw e-mailadres.*

Bij verzending per post geldt als verzenddatum van uw bezwaar de poststempel op uw bezwaarschrift.

Dient iemand anders namens u een bezwaarschrift in? Stuur dan een machtiging mee.

Schorsende werking

Het indienen van een bezwaarschrift heeft geen schorsende werking. Dat wil zeggen: het besluit waartegen u bezwaar maakt, blijft geldig totdat over uw bezwaar is beslist.

Spoed? Voorlopige voorziening

Bij grote spoed kunt u (tegen kosten) een zogeheten voorlopige voorziening aanvragen. Dat is een spoedprocedure waarmee het genomen besluit tijdelijk kan worden geschorst en/of andere maatregelen kunnen worden getroffen, bijvoorbeeld om onomkeerbare situaties te voorkomen. Een voorlopige voorziening vraagt u aan bij:

*De Voorzieningenrechter van de Rechtbank Amsterdam
Afdeling Publiekrecht, team Bestuursrecht Algemeen
Postbus 75850
1070 AW AMSTERDAM*

- U kunt ook een verzoek om een voorlopige voorziening indienen via de website:
<http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht>. Andere belangrijke informatie vindt u via de website:
www.rechtspraak.nl/Naar-de-rechter/Bestuursrechter/Kosten*

Bijlage 1 – Relevante artikelen uit de Wob**Artikel 1**

In deze wet en de daarop berustende bepalingen wordt verstaan onder:

- a. document: een bij een bestuursorgaan berustend schriftelijk stuk of ander materiaal dat gegevens bevat;
- b. bestuurlijke aangelegenheid: een aangelegenheid die betrekking heeft op beleid van een bestuursorgaan, daaronder begrepen de voorbereiding en de uitvoering ervan;
- c. intern beraad: het beraad over een bestuurlijke aangelegenheid binnen een bestuursorgaan, dan wel binnen een kring van bestuursorganen in het kader van de gezamenlijke verantwoordelijkheid voor een bestuurlijke aangelegenheid;
- d. niet-ambtelijke adviescommissie: een van overheidswege ingestelde instantie, met als taak het adviseren van een of meer bestuursorganen en waarvan geen ambtenaren lid zijn, die het bestuursorgaan waaronder zij ressorteren adviseren over de onderwerpen die aan de instantie zijn voorgelegd. Ambtenaren, die secretaris of adviserend lid zijn van een adviesinstantie, worden voor de toepassing van deze bepaling niet als leden daarvan beschouwd;
- e. ambtelijke of gemengd samengestelde adviescommissie: een instantie, met als taak het adviseren van één of meer bestuursorganen, die geheel of gedeeltelijk is samengesteld uit ambtenaren, tot wier functie behoort het adviseren van het bestuursorgaan waaronder zij ressorteren over de onderwerpen die aan de instantie zijn voorgelegd;
- f. persoonlijke beleidsopvatting: een opvatting, voorstel, aanbeveling of conclusie van een of meer personen over een bestuurlijke aangelegenheid en de daartoe door hen aangevoerde argumenten;
- g. milieu-informatie: hetgeen daaronder wordt verstaan in artikel 19.1a van de Wet milieubeheer;
- h. hergebruik: het gebruik van informatie die openbaar is op grond van deze of een andere wet en die is neergelegd in documenten berustend bij een overheidsorgaan, voor andere doeleinden dan het oorspronkelijke doel binnen de publieke taak waarvoor de informatie is geproduceerd;
- i. overheidsorgaan:

1°. een orgaan van een rechtspersoon die krachtens publiekrecht is ingesteld, of

2°. een ander persoon of college, met enig openbaar gezag bekleed.

Artikel 3

1. Een ieder kan een verzoek om informatie neergelegd in documenten over een bestuurlijke aangelegenheid richten tot een bestuursorgaan of een onder verantwoordelijkheid van een bestuursorgaan werkzame instelling, dienst of bedrijf.
2. De verzoeker vermeldt bij zijn verzoek de bestuurlijke aangelegenheid of het daarop betrekking hebbend document, waarover hij informatie wenst te ontvangen.
3. De verzoeker behoeft bij zijn verzoek geen belang te stellen.
4. Indien een verzoek te algemeen geformuleerd is, verzoekt het bestuursorgaan de verzoeker zo spoedig mogelijk om zijn verzoek te preciseren en is het hem daarbij behulpzaam.
5. Een verzoek om informatie wordt ingewilligd met inachtneming van het bepaalde in de artikelen 10 en 11.

Artikel 6

1. Het bestuursorgaan beslist op het verzoek om informatie zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen vier weken gerekend vanaf de dag na die waarop het verzoek is ontvangen.
2. Het bestuursorgaan kan de beslissing voor ten hoogste vier weken verdagen. Van de verdaging wordt voor de afloop van de eerste termijn schriftelijk gemotiveerd mededeling gedaan aan de verzoeker.
3. Onverminderd artikel 4:15 van de Algemene wet bestuursrecht wordt de termijn voor het geven van een beschikking opgeschort gerekend vanaf de dag na die waarop het bestuursorgaan de verzoeker mededeelt dat toepassing is gegeven aan artikel 4:8 van de Algemene wet bestuursrecht, tot de dag waarop door de belanghebbende of belanghebbenden een zienswijze naar voren is gebracht of de daarvoor gestelde termijn ongebruikt is verstreken.
4. Indien de opschorting, bedoeld in het derde lid, eindigt, doet het bestuursorgaan daarvan zo spoedig mogelijk mededeling aan de verzoeker, onder vermelding van de termijn binnen welke de beschikking alsnog moet worden gegeven.
5. Indien het bestuursorgaan heeft besloten informatie te verstrekken, wordt de informatie verstrekt tegelijk met de bekendmaking van het besluit, tenzij naar verwachting een belanghebbende bezwaar daar tegen heeft, in welk geval de informatie niet eerder wordt verstrekt dan twee weken nadat de beslissing is bekendgemaakt.
6. Voor zover het verzoek betrekking heeft op het verstrekken van milieu-informatie:
 - a. bedraagt de uiterste beslistermijn in afwijking van het eerste lid twee weken indien het bestuursorgaan voornemens is de milieu-informatie te verstrekken terwijl naar verwachting een belanghebbende daar bezwaar tegen heeft;
 - b. kan de beslissing slechts worden verdaagd op grond van het tweede lid, indien de omvang of de gecompliceerdheid van de milieu-informatie een verlenging rechtvaardigt;
 - c. zijn het derde en vierde lid niet van toepassing.

Artikel 7

1. Het bestuursorgaan verstrekt de informatie met betrekking tot de documenten die de verlangde informatie bevatten door:
 - a. kopie ervan te geven of de letterlijke inhoud ervan in andere vorm te verstrekken,
 - b. kennisneming van de inhoud toe te staan,
 - c. een uittreksel of een samenvatting van de inhoud te geven, of
 - d. inlichtingen daaruit te verschaffen.
2. Het bestuursorgaan verstrekt de informatie in de door de verzoeker verzochte vorm, tenzij:
 - a. het verstrekken van de informatie in die vorm redelijkerwijs niet gevegd kan worden;
 - b. de informatie reeds in een andere, voor de verzoeker gemakkelijk toegankelijke vorm voor het publiek beschikbaar is.
3. Indien het verzoek betrekking heeft op milieu-informatie als bedoeld in artikel 19.1a, eerste lid, onder b, van de Wet milieubeheer, verstrekt het bestuursorgaan, zo nodig, en indien deze informatie voorhanden is, tevens informatie over de methoden die zijn gebruikt bij het samenstellen van eerstbedoelde informatie.

Artikel 10

1. Het verstrekken van informatie ingevolge deze wet blijft achterwege voor zover dit:
 - a. de eenheid van de Kroon in gevaar zou kunnen brengen;

- b. de veiligheid van de Staat zou kunnen schaden;
 - c. bedrijfs- en fabricagegegevens betreft, die door natuurlijke personen of rechtspersonen vertrouwelijk aan de overheid zijn meegedeeld;
 - d. persoonsgegevens betreft als bedoeld in paragraaf 2 van hoofdstuk 2 van de Wet bescherming persoonsgegevens, tenzij de verstrekking kennelijk geen inbreuk op de persoonlijke levenssfeer maakt.
2. Het verstrekken van informatie ingevolge deze wet blijft eveneens achterwege voor zover het belang daarvan niet opweegt tegen de volgende belangen:
- a. de betrekkingen van Nederland met andere staten en met internationale organisaties;
 - b. de economische of financiële belangen van de Staat, de andere publiekrechtelijke lichamen of de in artikel 1a, onder c en d, bedoelde bestuursorganen;
 - c. de opsporing en vervolging van strafbare feiten;
 - d. inspectie, controle en toezicht door bestuursorganen;
 - e. de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer;
 - f. het belang, dat de geadresseerde erbij heeft als eerste kennis te kunnen nemen van de informatie;
 - g. het voorkomen van onevenredige bevoordeling of benadeling van bij de aangelegenheid betrokken natuurlijke personen of rechtspersonen dan wel van derden.
3. Het tweede lid, aanhef en onder e, is niet van toepassing voorzover de betrokken persoon heeft ingestemd met openbaarmaking.
4. Het eerste lid, aanhef en onder c en d, het tweede lid, aanhef en onder e, en het zevende lid, aanhef en onder a, zijn niet van toepassing voorzover het milieu-informatie betreft die betrekking heeft op emissies in het milieu. Voorts blijft in afwijking van het eerste lid, aanhef en onder c, het verstrekken van milieu-informatie uitsluitend achterwege voorzover het belang van openbaarmaking niet opweegt tegen het daar genoemde belang.
5. Het tweede lid, aanhef en onder b, is van toepassing op het verstrekken van milieu-informatie voor zover deze handelingen betreft met een vertrouwelijk karakter.
6. Het tweede lid, aanhef en onder g, is niet van toepassing op het verstrekken van milieu-informatie.
7. Het verstrekken van milieu-informatie ingevolge deze wet blijft eveneens achterwege voorzover het belang daarvan niet opweegt tegen de volgende belangen:
- a. de bescherming van het milieu waarop deze informatie betrekking heeft;
 - b. de beveiliging van bedrijven en het voorkomen van sabotage.
8. Voorzover het vierde lid, eerste volzin, niet van toepassing is, wordt bij het toepassen van het eerste, tweede en zevende lid op milieu-informatie in aanmerking genomen of deze informatie betrekking heeft op emissies in het milieu.

Artikel 11

1. In geval van een verzoek om informatie uit documenten, opgesteld ten behoeve van intern beraad, wordt geen informatie verstrekt over daarin opgenomen persoonlijke beleidsopvattingen.
2. Over persoonlijke beleidsopvattingen kan met het oog op een goede en democratische bestuursvoering informatie worden verstrekt in niet tot personen herleidbare vorm. Indien degene die deze opvattingen heeft geuit of zich erachter heeft gesteld, daarmee heeft ingestemd, kan de informatie in tot personen herleidbare vorm worden verstrekt.
3. Met betrekking tot adviezen van een ambtelijke of gemengd samengestelde adviescommissie kan het verstrekken van informatie over de daarin opgenomen persoonlijke beleidsopvattingen

plaatsvinden, indien het voornemen daartoe door het bestuursorgaan dat het rechtstreeks aangaat aan de leden van de adviescommissie voor de aanvang van hun werkzaamheden kenbaar is gemaakt.

4. In afwijking van het eerste lid wordt bij milieu-informatie het belang van de bescherming van de persoonlijke beleidsopvattingen afgewogen tegen het belang van openbaarmaking. Informatie over persoonlijke beleidsopvattingen kan worden verstrekt in niet tot personen herleidbare vorm. Het tweede lid, tweede volzin, is van overeenkomstige toepassing.

Bijlage 2 – Inventarislijst

Nr.	Document
1.	Kwaliteitstoets, 16 januari 2018
2.	Monumentbeschrijving, 30 augustus 2018
3.	advies CRK, 25 september 2018
4.	Onderzoek cultuurhistorische ontwikkeling, 14 oktober 2019
5.	Akoestisch onderzoek, 14 april 2021
6.	Bodemonderzoek, 27 mei 2016
7.	Archeologische waardestelling, 17-4-2018
8.	Programma van Eisen archeologie, 26 juni 2018
9.	Quick scan ecologie, 6 juni 2016
10.	Update quick scan ecologie, 13 december 2017
11.	Erratum quick scan ecologie, 14 december 2019
12.	Memo stikstofdepositie, 9 maart 2021