



Aanvraagformulier **Buitenlands werkbezoek**

Algemene informatie

| | |
|-------------------|--|
| Aanleiding/titel | 36 th European Health Psychology Association Conference (EHPS) 2022 |
| Datum (van – tot) | 23-08-2022 t/m 27-08-2022 |

Over de bestemming

| | |
|--|---|
| Bestemmingen | Bratislava, Slowakije |
| Doel en meerwaarde van het werkbezoek | <p>Het in het buitenland verzorgen van wetenschappelijke presentaties, doen van onderzoek en bezoeken van internationale congressen in het vakgebied is integraal onderdeel van de opdracht die wetenschappelijk onderzoekers van de GGD hebben.</p> <p>Dit congres geeft de mogelijkheid om verkregen onderzoeksresultaten te presenteren en met andere onderzoekers te brainstormen over nieuwe onderzoek ideeën, verbetering van de resultaten etc. Uiteindelijk leidt dit tot uitbreiding en verbetering van het onderzoek naar Infectieziekten en betere diensten voor de bezoekers van de van de GGD Amsterdam.</p> <p>Vaak is het presenteren van de onderzoeksresultaten op wetenschappelijke congressen ook een eis vanuit de subsidievoorwaarden van de externe financiers van het GGD onderzoek. Senior onderzoekers hebben volgens hun functieomschrijving onder andere als kerntaken:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Het initiëren van wetenschappelijk onderzoek. Essentiële voorwaarden hiervoor zijn up-to-date kennis van het onderzoeksveld.2. Het initiëren en onderhouden van samenwerkingsverbanden en relaties met onder andere wetenschappelijke organisaties, universiteiten en preventie organisaties op het gebied van onderzoek van infectieziekten en aanverwante terreinen. Vertegenwoordigen van de GGD afdeling in de samenwerking met academische instellingen en in relevantie internationale netwerken.3. Het verspreiden van kennis op internationale congressen |
| Afstemming met andere diensten/directies | N.v.t. |

Over de deelnemers

| | |
|--|--|
| Namen, functies en organisatieonderdelen gemeente Amsterdam | - ^{5.1.2.e} , senior onderzoeker, afdeling IZ/onderzoek, GGD Amsterdam |
| Onderbouwing delegatie <i>Leg per persoon uit wat zijn of haar rol is tijdens het werkbezoek.</i> | Eigen recente onderzoeksresultaten worden gegeven in een oral presentation: <i>Temporal changes in attitudes towards adopting new biomedical HIV-prevention strategies: An Attitude Network Analysis.</i> |
| Indien er deelnemers zijn van organisaties buiten de gemeente, welke zijn dat dan? | n.v.t. |

Financiële onderbouwing

| | |
|--|---|
| Overzicht geschatte kosten <i>Uitsplitsen kosten op hoofdlijnen</i> | Vliegtickets naar Bratislava : €350,- Congres kosten (1 regular fee): €610,- Overnachtingen (6 nachten): Max. €131,-p/n* Kosten ontbijt/lunch/diner: Max. €74,-p/d* <i>*o.b.v. Tarievenlijst Reisregeling buitenland van het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties, versie januari 2022</i> |
| Ten laste van welke budget(ten) komen deze kosten? | Afdeling Infectieziekten algemeen Team onderzoek, afdeling Infectieziekten |
| Opdrachtgever: | KP 7572-2811 Team onderzoek algemeen |
| Inkoopordernummer (indien van toepassing) | NVT |
| Routecode: | Routecode is kostenplaats 757201191 (VCK) |
| Factuur sturen naar: <i>Vul altijd naam van de RVE in.</i> | Gemeente Amsterdam RVE GGD Tav Crediteurenadministratie Postbusnummer: 2602 1000CP Amsterdam Of e-mailadres: ^{5.1.2.e} @amsterdam.nl |

Verslaglegging binnen 8 weken na reis

| | |
|---|-----|
| Wordt er een verslag gemaakt? <i>Bestuurlijke reizen dient dit altijd te gebeuren. Ambtelijke reizen met directeur afstemmen</i> | Nee |
|---|-----|

| | |
|---|-----|
| Verslag uitbrengen aan <i>Aanvullen waar nodig</i> | NVT |
|---|-----|

Goedkeuring

| | |
|--------------------|---|
| Naam directeur(en) | Jose Manshanden |
| Datum akkoord | 28 juni 2022 |
| Advies IB | Op basis van motivering van doel en meerwaarde adviseer ik positief op de reisaanvraag naar Bratislava va 23-08 tot 27-08 as. |
| Naam en datum | 5.1.2,e 05-07-2-2022 |
| Naam wethouder(s) | S. Rijxman |
| Datum akkoord | 12-07-2022 |

Gegevens aanvrager

Let op: de aanvrager hoeft geen deelnemer aan het buitenlands werkbezoek te zijn

| | |
|------------------------|-------------------------------------|
| Voornaam en achternaam | 5.1.2,e |
| Organisatieonderdeel | GGD Amsterdam-directie secretariaat |
| Telefoonnummer | 5.1.2,e |
| E-mailadres | 5.1.2,e @ggd.amsterdam.nl |

Stuur het volledig ingevulde formulier als **Word-document** naar:

5.1.2,e @amsterdam.nl.

Je ontvangt een ontvangstbevestiging. Het kan voorkomen dat om aanvullende informatie wordt gevraagd.