

INFORMATIE VOOR INDIENER:

Zaaknaam:	< geef hier de naam voor het overkoepelende zaakdossier op >
Portefeuille (s):	< geef de portefeuille(s) op. Gebruik alleen bestaande portefeuilles. Een overzicht hiervan is te vinden op intranet >
Staf / map:	< geef aan naar welke staf/staven de voordracht moet >
College / DB:	< indien nodig, kun je hier alvast aangeven wat de volgende stap is >

Voordracht voor de Staf wethouder van Buren van 27 november 2023

Portefeuille

Personeel en Organisatie

Agendapunt

<automatisch>

Tekst van openbare besluiten wordt gepubliceerd

Onderwerp

Gezamenlijk terug te kijken op de raadscommissie FKD van 23 november.

Gevraagde beslispunten

Gezamenlijk terug te kijken op de raadscommissie FKD van 23 november

Onderbouwing beslispunten

Op 23 november zijn de onderzoeken over discriminatie en racisme bij de gemeente Amsterdam en de cijfers van de Barometer Culturele Diversiteit 2022 besproken. We kijken graag met u terug op de commissie en kijken vooruit naar de vervolgstappen:

- Technische sessie
- Raad 20/21 december
- Toezegging meenemen/updaten raad over vervolgstappen en de actualisering van de bestuursopdracht.

We bespreken graag hoe de wethouder terugblijkt op de commissie, de gemaakte afspraken en evalueren graag de voorbereiding met het oog op de raad van 20/21 december.

Volgende processtappen

N.v.t.

Advies, afstemming en participatie

N.v.t.

Documenten

Registratienr.	Naam
----------------	------

<automatisch>

<Vrije tekst>

Behandelend ambtenaar (naam, telefoonnummer en e-mailadres)

< Naam van je directie of stadsdeel, naam, telnr en e-mailadres van de behandelend ambtenaar >

Uitslag

<automatisch, na afloop staf>

Classificatiegegevens

1	Classificatie	Openbaar/vertrouwelijk (indien vertrouwelijk, vul dan ook rij 4 t/m 7 in)
2	Wie legt geheimhouding op?	n.v.t.
3	Gaat het stuk geheim door naar de commissie en/of raad?	n.v.t.
4	Einddatum	<ul style="list-style-type: none"> - Tot een bepaalde datum - Tot een bepaald moment (vul dan hieronder de uiterlijke datum in) - Voor onbepaalde tijd
5	Uiterlijke einddatum	[Indien er geen specifieke einddatum kan worden genoemd, hier een uiterlijke einddatum invullen.]
6	Grondslag	[Vul hier het Woo-artikel in op grond waarvan dit stuk niet openbaar is]
7	Motivatie	[Leg in gewone taal uit waarom dit stuk vertrouwelijk is. Wat gaat er mis als deze informatie openbaar wordt? Indien voor onbepaalde tijd, motiveer de lengte van de opgelegde geheimhouding] *vul dit ook in bij de onderbouwing besluit