



Retouradres: Postbus 202, 1000 AE Amsterdam

██████████ (De Wilde tijger)
██████████@dewildetijger.nl

Datum 20 augustus 2024
Ons kenmerk Woo-verzoek 1439
Behandeld door ██████████, Dienstverlening, ██████████@amsterdam.nl, of ██████████
Bijlage(n) -Relevante wetsartikelen uit Wet open overheid
-Inventarislijst
Onderwerp Beslissing op uw Woo-verzoek van 16 januari 2024

Geachte ██████████ ██████████

In uw brief van 10 januari 2024, ontvangen op 16 januari 2024, heeft u met een beroep op de Wet open overheid (hierna: Woo) verzocht om informatie te verkrijgen met betrekking tot de samenstelling van de stembureauleden en de demografische gegevens van inwoners met kiesrecht in de gemeente Amsterdam.

Specifiek hebt u om de volgende informatie verzocht:

- 1. Leeftijd van Stembureauleden:** Een gedetailleerd overzicht van de leeftijd van alle leden, de voorzitter, en de tellers van de stembureaus binnen de gemeente Amsterdam;
- 2. Gender van Stembureauleden:** Specificatie van de gendergegevens, uitgesplitst naar de leden, de voorzitter, en de tellers van alle stembureaus;
- 3. Culturele Achtergrond van Stembureauleden:** Informatie over de culturele achtergrond van stembureauleden, specifiek gericht op leden met ten minste één ouder of grootouder die niet in Nederland geboren is;
- 4. Dienstverband bij de Gemeente:** Het aantal stembureauleden dat een dienstverband heeft bij de gemeente Amsterdam;
- 5. Samenstelling Stembureauleden (Exclusief Medewerkers van de Gemeente Amsterdam):** Graag ontvang ik een overzicht van de samenstelling van alle stembureaus, waarbij de medewerkers van de gemeente wel worden geteld, maar niet worden meegenomen in het

overzicht. Dit overzicht moet de leeftijd, gender en culturele achtergrond (indien ten minste één ouder of grootouder niet in Nederland is geboren) specificeren van de voorzitters, leden en tellers van elk stembureau

6. Werktijden van Vrijwilligers en Medewerkers van de Gemeente Amsterdam per Stembureau: Tevens verzoek ik om gedetailleerde informatie over de werktijden van zowel de vrijwilligers als overzicht van de werktijden per stembureau, uitgesplitst naar vrijwilligers en gemeentemedewerkers. Bij het beschrijven van de werk- en rusttijden verwijs ik graag naar de bepalingen van de arbeidstijdenwet (ATW) en het werk- en rusttijdenbesluit en de samenstelling van de werkroosters per stembureau.

7. Demografische Samenstelling van Inwoners met Kiesrecht: Een overzicht van de samenstelling van de inwoners van de gemeente Amsterdammer een actief kiesrecht, ingedeeld naar leeftijd (cohorten), gender, en culturele achtergrond.

Aanhouding woo-verzoek

U hebt dit woo-verzoek voor zes maanden on-hold gezet. Nu deze voorbij zijn, is het verzoek weer in behandeling genomen.

Wettelijk kader

Ik behandel uw verzoek als een verzoek op grond van de Wet open overheid (Woo). De relevante artikelen uit de Woo kunt u vinden in [bijlage 1](#) bij deze brief.

Antwoord op uw vragen

Hieronder vindt u de antwoorden op elk van uw vragen.

1. Leeftijd van stembureauleden.

In totaal waren er 3.411 stembureauleden. In de bijlage vindt u een gedetailleerd overzicht met de vermelding van leeftijd en functie.

2. Gender van stembureauleden

Deze data wordt door Bureau Verkiezingen niet geregistreerd.

3. Culturele achtergrond van stembureauleden

Deze data wordt door Bureau Verkiezingen niet geregistreerd.

4. Dienstverband bij de gemeente

Van de 3.411 personen die zijn ingezet, zijn 314 ambtenaren van de gemeente Amsterdam.

5. Samenstelling stembureauleden (exclusief medewerkers van de gemeente Amsterdam)

Deze data wordt door Bureau Verkiezingen niet geregistreerd.

6. Werktijden van vrijwilligers en medewerkers van de gemeente Amsterdam per stembureau

Eenieder die op verkiezingsdag werkt heeft een rol. De werktijden van deze rollen zijn als volgt:

- Voorzitter: van 6:00 tot einde
- Plaatsvervangend voorzitter: van 6:45 tot einde
- Lid stembureau: van 6:45 of 9:30 tot einde

- Teller: 20:30 uur tot einde

De eindtijd van de 419 stembureaus is verschillend. De meeste stembureaus waren voor middernacht klaar.

7. *Demografische samenstelling van inwoners met kiesrecht*

Voor de verkiezingen van het Europees Parlement zijn 612.694 Amsterdammers opgeroepen om te gaan stemmen. De leeftijd, gender en culturele achtergrond zijn bij Bureau Verkiezingen niet bekend.

Inventarisatie documenten

Er is gezocht bij Bureau Verkiezingen. Er zijn 1 document gevonden. De documenten zijn opgenomen in een inventarislijst, zie bijlage 2.

Besluit

Geheel openbaar

Ik besluit de door u gevraagde informatie openbaar te maken. Op de inventarislijst staat bij de documenten aangegeven dat ze volledig openbaar worden gemaakt.

Overwegingen

Als eerste wil ik u wijzen op het volgende.

Iedereen heeft het recht om overheidsinformatie op te kunnen vragen zonder daarbij een reden te hoeven aangeven. Dit staat in het eerste artikel 1.1. van de Woo. Dit is een belangrijk recht van de burger. Daarbij is het uitgangspunt dat overheidsinformatie openbaar is, tenzij er uitzonderingsgronden zijn die dit beperken. De uitzonderingsgronden staan in hoofdstuk 5 van de Woo. Ik moet hierbij het algemeen belang van openbaarheid afwegen tegen de belangen die de uitzonderingsgronden beschermen. In het algemeen geldt hierbij de regel dat wanneer ik informatie aan u verstrek, het openbaar is voor een ieder. De Woo is niet van toepassing op informatie die al openbaar is.

De toetsing aan de uitzonderingsgronden verloopt als volgt. Eerst kijk ik of een van de uitzonderingsgronden speelt. Dat doe ik meestal per alinea, soms per zin. Vervolgens kijk ik wat voor soort uitzonderingsgrond het is. Als het een absolute uitzonderingsgrond is, mag ik de informatie niet verstrekken. Als het een relatieve uitzonderingsgrond is, moet ik een afweging maken tussen het algemene belang van openbaarheid en het specifieke belang dat de uitzonderingsgrond beschermt. Daarbij weegt het belang van openbaarheid zwaar. Als ik informatie weiger, moet ik goed motiveren waarom ik dat doe. Dat geldt nog sterker als de informatie ouder dan vijf jaar is.

Wanneer het gaat om informatie waar belangen van anderen bij betrokken zijn, moet ik hen de mogelijkheid geven om een zienswijze in te dienen. Dit betekent dat zij hun mening kunnen geven over of de informatie wel of niet openbaar gemaakt moet worden. Het is uiteindelijk aan mij om te beslissen of ik de informatie openbaar maak.

In de inventarislijst en op de documenten heb ik opgenomen welke uitzonderingsgronden van toepassing zijn.

Wijze van openbaarmaking

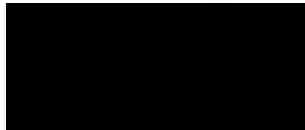
Eenvoudige openbaarmaking

De openbaar gemaakte documenten, stuur ik u per e-mail toe.

Publicatie op website

De stukken die met dit besluit voor eenieder openbaar worden, worden gepubliceerd op de website van Open Amsterdam: <https://open.amsterdam>

Namens het college van burgemeester en wethouders van Amsterdam,



Fiona Atighi
Directeur Dienstverlening

Niet mee eens?

Bezwaar

Bent u het niet eens met dit besluit? Dan kunt u binnen zes weken na de bekendmaking van dit besluit bezwaar maken. Als datum van uw bezwaar geldt de poststempel op uw bezwaarschrift.

U kunt bezwaar maken via www.amsterdam.nl/bezwaar/jb

U logt in met uw DigiD of E-herkenning.

Na het indienen van uw bezwaar informeert de gemeente u over de manier waarop uw bezwaarschrift wordt behandeld.

Stuur uw bezwaarschrift naar:

Gemeente Amsterdam
T.a.v. Juridisch Bureau
Postbus 483
1000 AL Amsterdam

Vermeld in uw bezwaarschrift altijd:

- uw naam, adres en telefoonnummer
- de datum waarop u het bezwaarschrift schrijft en uw handtekening
- het besluit waartegen u bezwaar maakt, met datum en kenmerk van het besluit
- waarom u bezwaar maakt.

Schorsende werking

Het indienen van een bezwaarschrift heeft geen schorsende werking.

Dat wil zeggen: het besluit waartegen u bezwaar maakt, blijft geldig totdat over uw bezwaar is beslist.

Spoed? Voorlopige voorziening

Bij grote spoed kunt u (tegen kosten) een zogeheten voorlopige voorziening aanvragen. Dat is een spoedprocedure waarmee het genomen besluit tijdelijk kan worden ingetrokken en/of andere maatregelen kunnen worden getroffen. Een voorlopige voorziening vraagt u aan bij:

De Voorzieningenrechter van de Rechtbank Amsterdam
Afdeling Publiekrecht - teams bestuursrecht
Postbus 75850
1070 AW AMSTERDAM

Dat kan ook via <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht>. Daarvoor hebt u een DigiD nodig. Op deze site vindt u ook meer informatie.

Bijlage 1 – Relevante artikelen uit de Woo

Artikel 1.1 Recht op toegang

Eenieder heeft recht op toegang tot publieke informatie zonder daartoe een belang te hoeven stellen, behoudens bij deze wet gestelde beperkingen.

Artikel 2.1 Begripsbepalingen

In deze wet en de daarop berustende bepalingen wordt verstaan onder:

document:

een door een orgaan, persoon of college als bedoeld in artikel 2.2, eerste lid, opgemaakt of ontvangen schriftelijk stuk of ander geheel van vastgelegde gegevens dat naar zijn aard verband houdt met de publieke taak van dat orgaan, die persoon of dat college;

milieu-informatie:

hetgeen daaronder wordt verstaan in artikel 19.1a van de Wet milieubeheer;

Onze Minister:

Onze Minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties;

publieke informatie:

informatie neergelegd in documenten die berusten bij een orgaan, persoon of college als bedoeld in artikel 2.2, eerste lid, of informatie die krachtens artikel 2.3 door een bestuursorgaan kan worden gevorderd.

Artikel 4.1 Verzoek

1. Eenieder kan een verzoek om publieke informatie richten tot een bestuursorgaan of een onder verantwoordelijkheid van een bestuursorgaan werkzame instelling, dienst of bedrijf. In het laatste geval beslist het verantwoordelijke bestuursorgaan op het verzoek.
2. Een verzoek kan mondeling of schriftelijk worden ingediend en kan elektronisch worden verzonden op de door het bestuursorgaan aangegeven wijze.
3. De verzoeker behoeft bij zijn verzoek geen belang te stellen.
4. De verzoeker vermeldt bij zijn verzoek de aangelegenheid of het daarop betrekking hebbende document, waarover hij informatie wenst te ontvangen.
5. Indien een verzoek te algemeen geformuleerd is, verzoekt het bestuursorgaan binnen twee weken na ontvangst van het verzoek de verzoeker om het verzoek te preciseren en is het de verzoeker daarbij behulpzaam.
6. Het bestuursorgaan kan besluiten een verzoek niet te behandelen, indien de verzoeker niet meewerkt aan een verzoek tot precisering als bedoeld het vijfde lid. In afwijking van artikel 4:5, vierde lid, van de Algemene wet bestuursrecht wordt het besluit om het verzoek niet te behandelen aan de verzoeker bekendgemaakt binnen twee weken nadat het verzoek is gepreciseerd of nadat de daarvoor gestelde termijn ongebruikt is verstreken.
7. Een verzoek om informatie wordt ingewilligd met inachtneming van het bepaalde in hoofdstuk 5.

Bijlage 2 – Inventarislijst

Nr.	Document	Datum	Beoordeling	Woo	Afzender	Ontvanger
1	Overzicht functie en leeftijd Stembureau	20 augustus 2022	volledig openbaar	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.