



## Aanvraagformulier **Buitenlands werkbezoek**

### Lees eerst dit

Via dit formulier verkrijg je de goedkeuringen van de rve-directeur, internationale betrekkingen en de wethouder voor buitenlandse werkbezoeken. Stuur het volledig ingevulde formulier als Word-document naar: [5.1.2.e@amsterdam.nl](mailto:5.1.2.e@amsterdam.nl).

De informatie op dit formulier wordt rechtstreeks voorgelegd aan de wethouder en voor bestuurlijke reizen ook aan het college. Niet duidelijke, onvolledige en foutieve formulieren worden teruggestuurd naar de aanvrager.

### Lever je aanvraag bij voorkeur 4 weken voor de reis plaatsvindt in.

Het advies van Internationale Betrekkingen (IB) verkrijg je minimaal binnen 5 werkdagen. Voor bestuurlijke werkbezoeken geldt dat als deze vóór woensdag 12 uur zijn ingediend, dan worden ze de week daarop op dinsdag door het college behandeld. Let op: tijdens het zomer-, herfst-, kerst- en voorjaarsreces gelden andere termijnen.

### Algemene informatie

Aanleiding/titel <i>De titels in het veld hiernaast zijn voorbeelden.</i>	Circular Republic Festival
Datum (van – tot)	15-18 november 2023

### Over de bestemming

Bestemmingen	München, Duitsland
Doel en meerwaarde van het werkbezoek <i>- Maximaal 100 woorden, wees beknopt en beschrijf de essentie;</i> <i>- Gebruik geen afkortingen in zinsconstructies;</i> <i>- Schrijf de namen van organisaties de eerste keer voluit;</i> <i>- Gebruik een duidelijke aanleiding voor de reis;</i> <i>- Zorg ervoor dat in één oogopslag duidelijk is wat er gaat gebeuren en wat er met de resultaten gebeurt.</i>	In het kader van het eerste Circularity Gap Report for cities uitgenodigd om in een expert panel te spreken over circulariteit in steden, en toe te lichten waar Amsterdam op dit moment staat.  Kenniss opdoen vanuit andere sessies, leren en begrijpen waar andere steden staan en wat we daaruit kunnen meenemen, ook met het oog op onze toekomstige CE strategie.  Netwerk opbouwen en connecten met andere Europese frontrunner steden in het kader van de internationaliseringsstrategie van CircuLaw.
Afstemming met andere diensten/directies	Ruimte & Duurzaamheid, Circulaire Economie Internationale Betrekkingen

<i>Geef hierin aan met welke diensten/directies er afstemming heeft plaatsgevonden</i>	
--	--

**Over de deelnemers**

Namen, functies en organisatieonderdelen gemeente Amsterdam	5.1.2.e , Stedelijke Innovatie 5.1.2.e , Stedelijke Innovatie
Onderbouwing delegatie <i>Leg per persoon uit wat zijn of haar rol is tijdens het werkbezoek.</i>	Expert panel Kennis opdoen Netwerk bouwen tbv internationalisatie
Indien er deelnemers zijn van organisaties buiten de gemeente, welke zijn dat dan? <i>Verwijder wat niet van toepassing is.</i>	5.1.2.e 5.1.2.e , Dark Matter Labs

**Financiële onderbouwing**

Overzicht geschatte kosten <i>Uitsplitsen kosten op hoofdlijnen</i>	Treinreis retour Amsterdam – Londen: €100,- Hotel drie nachten (€150 per nacht): €450,-  Totaal: €550 per persoon = €1100 voor twee afgevaardigden
Ten laste van welke budget(ten) komen deze kosten?	Stedelijke Innovatie / CircuLaw
Opdrachtgever:	Stedelijke Innovatie
Inkoopordernummer (indien van toepassing)	nvt
Routecode:	76100030 / 45008
Factuur sturen naar: <i>Vul altijd naam van de RVE in.</i>	Gemeente Amsterdam Stedelijke Innovatie / CircuLaw Tav Crediteurenadministratie Postbusnummer: (Postcode) Amsterdam  Of e-mailadres: 5.1.2.e @amsterdam.nl

**Verslaglegging binnen 8 weken na reis**

Wordt er een verslag gemaakt? <i>Bestuurlijke reizen dient dit altijd te gebeuren. Ambtelijke reizen met directeur afstemmen</i>	<i>Verslag wordt gedaan van presentatie eerste Circularity Gap Report voor steden + opgedane inzichten over state of affairs andere Europese koploperssteden</i>
Verslag uitbrengen aan <i>Aanvullen waar nodig</i>	Internationale Betrekkingen

### Goedkeuring

Naam directeur(en)	<i>Ger Baron</i>
Datum akkoord	3 oktober 2023
Advies IB	Advies is om akkoord te gaan met bijgevoegde reisaanvraag. Positionering en kennisontwikkeling op circulaire economie is een internationale prioriteit en dit werkbezoek draagt daar aan bij
Naam en datum	5.1.2.e 14 april
Naam wethouder(s)	<i>Indienen via map wethouder (pas na advies Internationale Betrekkingen)</i>
Datum akkoord	

### Gegevens aanvrager

Let op: de aanvrager hoeft geen deelnemer aan het buitenlands werkbezoek te zijn

Voornaam en achternaam	5.1.2.e
Organisatieonderdeel	Stedelijke Innovatie
Telefoonnummer	5.1.2.e
E-mailadres	5.1.2.e @amsterdam.nl

Stuur het volledig ingevulde formulier als **Word-document** naar:

5.1.2.e @amsterdam.nl.

Je ontvangt een ontvangstbevestiging. Het kan voorkomen dat om aanvullende informatie wordt gevraagd.