

Veiligheidsplan 7 & 8 juni Olympisch Stadion

1. Risico analyse
2. Programma
3. Technische hygiënezorg
4. Maatregelen t.b.v. alcohol- en drugspreventie
5. Brandveiligheid
6. Crowdmanagement
7. Calamiteiten
8. Ontruiming evenemententerrein
9. Communicatieplan
 - Beveiliging - zie Beveiligingsplan Crowdsupport
 - Inzet medewerkers – zie Beveiligingsplan Crowdsupport
 - Medische organisatie – zie Medisch plan EMS
 - Bereikbaarheid en mobiliteit – Verkeers en vervoersplan Traffic Support
 - Coördinatieteam – zie Beveiligingsplan

1. Risico analyse

Omschrijving evenement

7 juni Concert [redacted]
Aantal te verwachten bezoekers 20.000, waarvan 18.000 op het veld, 2.000 op de tribune
Bezoekers [redacted]
Leeftijd 18-24 jaar 31% / 25-31 jr 27% / 32-38 jr 15% / 39-45 jr 12% / 46+ jr 15%
Woonplaats: Amsterdam 26% / Utrecht 11% / Haarlem 5% / Rotterdam 4%
Verdeling man/vrouw 51%/49%
Stadion open 17:00 uur / Aanvang voorprogramma 18:00 uur / Aanvang hoofdact 20:30 uur

8 juni Concert [redacted]
Aantal te verwachten bezoekers 24.000, waarvan 19.000 op het veld, 5.000 op de tribune
Bezoekers [redacted]
Leeftijd 18-24 jaar 18% / 25-31 jr 19% / 32-38 jr 17% / 39-45 jr 24% / 46+ jr 22%
Woonplaats: Amsterdam 10%, daarna volgen de randgemeenten Amsterdam
Verdeling man/vrouw 54%/46%
Stadion open 16:00 uur / Aanvang voorprogramma 17:00 uur / Aanvang hoofdact 20:30 uur

Organisatie

Concertorganisator Agents After All	-organisator van Concert At Sea, 100.000 bezoekers organisator van Royal Park Live 40.000 bezoekers
Security Crowd Support	-referenties in Beveiligingsplan
EMS	-referenties Medisch Plan
Horeca - Loc 7000	- verantwoordelijk voor food en drinks bij Lowlands, Mysteryland Haarlemmermeer, North Sea Jazz festival
Technisch Producent Dutch 7	- technisch producent Kingsland RAI

Gebeurtenissen die samenvallen met de concerten: Wegafsluiting A10. Hierover meer informatie in het Verkeers en vervoersplan.

2. Programma

Bij de vaststelling van de tijden en programma is rekening gehouden met een lange inlooptijd voor de bezoekers. De communicatie naar de bezoekers (middels nieuwsbrief aan ticketkopers en social media) is er op gericht om de bezoekers gespreid binnen te laten komen. Het uur 23-24 uur is bedoeld zodat de mensen rustig het stadion verlaten.

7 juni Stadion open 17:00 uur

Voorprogramma 18:00 uur met [REDACTED]

Hoofdprogramma 20:30 – 23:00 uur [REDACTED]

23:00-24:00 uur; afkoeling, bar en food blijft geopend om mensen rustig en gespreid te laten vertrekken.

8 juni Stadion open 16:00 uur

Voorprogramma 17:00 uur. Vanaf 17:00-18:00 uur achtergrondmuziek daarna optredens van: [REDACTED]

Hoofdprogramma 20:30 – 23:00 uur [REDACTED] met gasten [REDACTED]

23:00-24:00 uur; afkoeling, bar en food blijft geopend om mensen rustig en gespreid te laten vertrekken

Soundcheck tijden

Donderdag 6 juni 18:00-21:00 uur

Vrijdag 7 juni 12:00-16:00 uur

Zaterdag 8 juni 12:00-16:00 uur

Opbouw

3-4-5-6 juni 08:00-21:00 uur

3. Technische Hygiëne

Voor de sanitaire voorzieningen in het stadion wordt rekening gehouden met de volgende info.

7 juni aantal te verwachten bezoekers 20.000, waarvan 18.000 op het veld, 2.000 op de tribune

Samenstelling: 51% man / 49% vrouw

Verblijfsduur: gemiddeld 4 uren

Geen piekdrukke, programma heeft geen pauze

8 juni aantal te verwachten bezoekers 24.000, waarvan 19.000 op het veld, 5.000 op de tribune

Samenstelling: 54% man / 46% vrouw

Verblijfsduur: gemiddeld 4 uren

Geen piekdrukke, programma heeft geen pauze

Voor de bezoekers op de tribune worden toiletten geplaatst, buiten het stadion bij de ingang van de tribune. Voor de bezoekers in het stadion zijn er aan beide zijden toiletgroepen ingericht.

200 dixies/mobiel toilet voor vrouwen

56 dixies voor heren

34 uri kross voor heren (136 urinoirs)

Gehandicapent toilet aanwezig, voor 7 juni zijn er 10 miva tickets verkocht, voor 8 juni zijn er 20 verkocht.

Toiletgroepen staan tijdens de shows onder beheer van de schoonmaakdienst .

Aandachtspunten: voldoende toilet papier, verlichting, afvalbakken, stromend water en zeepdispenser.

Het afvalwater van toiletten, en wasbakken wordt opgevangen in speciaal daarvoor bestemde opslagtanks (die door een gespecialiseerd bedrijf leeggemaakt moeten worden).

Drinkwater. Kranen waaruit bezoekers gratis drinkwater kunnen tappen staan duidelijk aangegeven met de vermelding 'drinkwater'. De waterinstallatie voldoet aan de algemene voorschriften voor drinkwaterinstallaties en aan de aansluitvoorwaarden van het waterleidingbedrijf.

[https://www.infodwi.nl/uploadedFiles/Website/VEWIN/WB%201.4%20H\(2\).pdf](https://www.infodwi.nl/uploadedFiles/Website/VEWIN/WB%201.4%20H(2).pdf)

Fontein: tijdens het concert op 8 juni is er een waterinstallatie in gebruik waar water met enige druk door een gaatje wordt geperst. De legionella preventie is hierbij in handen van de leverancier Sense Effects Water Entertainment. Contractueel is vastgelegd dat zij voor legionella-vrij water zorg dragen en op verzoek kan men aantonen welke voorzorgsmaatregelen genomen zijn om hiertoe te komen.

Hygiëne- en productveiligheid

Drinks. Op het evenemententerrein worden diverse herkenbare drankverkooppunten geplaatst. Er wordt geen glaswerk gebruikt. Op het evenemententerrein worden zowel non-alcoholische dranken als zwak alcoholische dranken verkocht. De organisatie heeft met LOC7000 een professioneel bedrijf ingehuurd voor de handeling en verkoop van dranken. Per verkooppunt worden barhoofden ingezet die in het bezit zijn van een 'Verklaring Sociale Hygiëne'. Het barhoofd is verantwoordelijk voor een goede en verantwoorde verstrekking van zwak alcoholische dranken.

Food. Op het evenemententerrein worden diverse foodverkooppunten geplaatst. Elk verkooppunt wordt verpacht aan professionele evenementencaterers. De organisatie is op de hoogte van de te verkopen producten en heeft middels assortimentslijsten en cateringcontracten volledig inzicht in de activiteiten van caterers. De organisatie hanteert naast de Hygiëncode ook een eigen kwaliteitscontrole met de drie basisprincipes: beheersing van de temperatuur, netheid en controle van de houdbaarheid. Hiermee wordt gecontroleerd of caterers voldoen aan de normen.

-Iedereen die betrokken is bij voedselprocessen werkt volgens de gekozen Hygiëncode;

-Bijzondere aandacht voor netheid en houdbaarheid. Via vuile handen en vuile materialen (o.a. keukenmaterialen) kan voedsel besmet raken. Groente en fruit kan bij aanschaf al besmet zijn.

Daarom staan er in de Hygiëncode zowel eisen die gesteld worden aan de persoonlijke hygiëne van mensen die werken met voedsel als regels gericht op de schoonmaak van materialen en werkruimten. Daarnaast is het controleren en garanderen van de houdbaarheid van producten een belangrijk aspect van voedselveiligheid.

Voedselvergiftiging en bacteriologische besmettingen

Alle caterers worden door de organisatie verplicht te voldoen aan de hygiëncode HACCP en het daarbij horende voedselveiligheidssysteem te hanteren. Daardoor worden gezondheidsrisico's tot een minimum beperkt. Bij eventuele voedselvergiftigingen kan door middel van het verplichte voedselveiligheidssysteem achterhaald worden waar mogelijke besmettingen zijn ontstaan. Ook het drinkwater wordt gecontroleerd op bacteriologische veiligheid. Bij mogelijke voedselvergiftiging en bacteriologische besmettingen zal de organisatie de OVD-G op de hoogte brengen.

Informatie voor medewerkers die werken met eten en drinken

Als u door uw werkzaamheden op een evenement in aanraking komt met eten en drinken is het belangrijk dat u zich houdt aan de hygiëneregels. Tijdens het bewaren, bereiden en serveren van gerechten kunnen ziekteverwekkers zich gemakkelijk verspreiden, waardoor bezoekers of medewerkers ziek kunnen worden. Let dus op uw persoonlijke hygiëne, was uw handen regelmatig en houdt rekening met de eisen die gesteld worden aan de bereiding van eten en drinken.

- Let op dat u tijdens de werkzaamheden:
 - geen hand- of polsrieraden draagt;
 - wondjes aan handen afdekt;
 - verzorgde en schone (baard)haren heeft;
 - schone werkkleding draagt;
 - schone kookspullen gebruikt;
 - eten niet met de blote handen aanraakt;
 - koksdoeken alleen gebruikt als pannenlappen voor hete pannen en borden;
 - **niet rookt, niet eet en geen kauwgom kauwt.**

Handhygiëne

Een van de meest voorkomende manieren waarop ziekteverwekkers worden verspreid, is via de handen. De handen krijgt u schoon door ze te wassen met water en zeep. Zijn de handen niet zichtbaar vuil dan kunt u ze inwrijven met een handdesinfecterend middel.

- Was uw handen met water en vloeibare zeep als ze zichtbaar vuil zijn. Gebruik dan geen handdesinfecterend middel; door zichtbaar vuil vermindert de werking.
- Pas handhygiëne toe:
 - voor en na **elke** nieuwe reeks handelingen;
 - als ze zichtbaar vuil zijn (met water en zeep);
 - na een toiletbezoek;
 - voor en na het eten;
 - na het aanraken/ontvangen van geld;
 - na contact met dieren;
 - na het uittrekken van handschoenen;
 - na schoonmaakwerkzaamheden;
 - na contact met lichaamsvocht zoals speeksel, braaksel, ontlasting, wondvocht of bloed;
 - na hoesten, niezen of het snuiten van de neus.

Dit is ook belangrijk als u een zakdoek hebt gebruikt. Ziekteverwekkers kunnen namelijk door de zakdoek heen op uw handen komen.

Bereiden van eten en drinken

Tijdens de bereiding van eten en drinken kan er het één en ander mis gaan. Ziekteverwekkers kunnen zich in een relatief korte tijd tot grote hoeveelheden vermenigvuldigen. Dit kan gebeuren als producten bedorven zijn, maar dat hoeft niet altijd. Houd u tijdens de bereiding van eten en drinken aan de volgende regels:

- Bewaar koelverse producten in de koeling (max. 7 °C en pluimvee max. 4 °C).
- Houd rauwe producten gescheiden van bereide gerechten.
- Gebruik geen producten waarvan de houdbaarheidsdatum is verstreken.
- Let op de houdbaarheid van de bereide producten. Maak de meest risicovolle gerechten (zoals vlees, pasta, rijst, puree en salades) als laatste klaar. Zet de planning zo nodig op papier.
- Zorg dat bij de bereiding van koude gerechten de temperatuur zo laag mogelijk blijft (max. 7 °C).
- Verhit rauwe producten tot een temperatuur boven de 75 °C.
- Warm maaltijden op tot een temperatuur boven de 60 °C.
- Serveer warme gerechten bij minimaal 60 °C en koude gerechten bij maximaal 7 °C. Heeft u geen (goede) koelvoorzieningen in de uitgifte? Gebruik dan de tweeursregeling ongekoeld aanbieden. De voorwaarden hiervoor vindt u in de Hygiëncode.
- Download de barbecuewijzer van het Voedingscentrum (www.voedingscentrum.nl) voor meer informatie over veilig barbecueën.

4. Maatregelen t.b.v. alcohol en drugspreventie

Om alcoholmisbruik tegen te gaan worden de volgende maatregelen getroffen.

- Vaststellen van de leeftijd van jongeren onder de 18 jaar om het schenken van alcohol aan deze groep uit te sluiten
- Duidelijk vermelding aan en achter de bar “<18 NIX”
- Visitatie bij ingang om het naar binnen smokkelen van alcohol tegen te gaan
- Dronken of beschonken personen de toegang ontzeggen
- Geen alcohol aan dronken personen schenken
- Aantrekkelijk alcoholvrij aanbod
- Gratis verkrijgbaar drinkwater

Voor beide evenementen geldt geen verhoogde risicoverwachting voor drugsgebruik

- Er geldt geen zero tolerance beleid m.b.t. drugs.
 - Visitatie bij ingang om het naar binnen smokkelen van drugs tegen te gaan
 - Een kluis waar bezoekers vrijwillig afstand kunnen doen van hun drugs is aanwezig bij de ingang
 - Gratis verkrijgbaar drinkwater
 - EHBO aanwezig op het niveau van advanced life support (ALS).
 - Nabij de EHBO-post(en) is een chill-out ruimte (met medisch toezicht en weinig prikkels) ingericht
- De wijze waarop security omgaat met drugs gerelateerde zaken is beschreven in het Beveiligingsplan.

5. Brandveiligheid

De organisatie van het evenement draagt de verantwoordelijkheid voor het naleven van de door de wet gestelde veiligheidsvoorschriften ten aanzien van de brandveiligheid op het evenement. De uiteindelijke voorwaarden op het gebied van brandveiligheid zijn in de vergunning opgenomen en worden opgevolgd. De organisatie is zich bewust van de risico's van brand en heeft bij de inrichting van het evenemententerrein de volgende maatregelen genomen om de brandveiligheid te waarborgen:

- Alle (nood)uitgangen en vluchtwegen zijn goed zichtbaar en vrij van obstakels (zie tekening).
- Brandkranen en bluswatervoorzieningen worden vrijgehouden van obstakels
- Kleine blusmiddelen zijn voldoende aanwezig, bereikbaar en direct gebruiksklaar
- Alle tijdelijke bouwwerken en te gebruiken materialen zijn brandvertragend uitgevoerd
- Kabels en snoeren zijn goed vast gemaakt zodat bezoekers niet kunnen struikelen
- Aanrijdroutes voor hulpdiensten worden vrijgehouden
- Tijdens het evenement lopen de stand-by teams rond, zij letten op de algehele veiligheid, inclusief brandveiligheid. Voorts is er een gediplomeerde brandwacht aanwezig.

6. Crowdmanagement

Te verwachten aantal bezoekers

7 juni 18.000 op het veld en 2.000 hoofdtribune

8 juni 19.000 op het veld en 5.000 op de hoofdtribune en de twee vakken ernaast

Netto oppervlakte veld Olympisch Stadion 9400 m²

Bezoekers op de tribunes vluchten via de tribune uitgangen aan de buitenkant. Noodtrappen t.b.v. bezoekers op het veld worden alleen geplaatst op de tribunes die niet in gebruik zijn.

Nooduitgangen t.b.v. veld Olympisch Stadion. Uitstroom via marathonpoort & 6 extra noodtrappen

Marathonpoort > 5,7m x 90 personen x 12 min = 6.156 personen

Via 6 extra noodtrappen > 4m x 45 personen x 12 min = 2160 x 6 trappen = 12.960 personen

Het stadion is in 12 minuten leeg.

Bij de vaststelling van de tijden en programma is rekening gehouden met een lange inlooptijd voor de bezoekers. De communicatie naar de bezoekers (middels nieuwsbrief aan ticketkopers en social media) is er op gericht om de bezoekers gespreid binnen te laten komen. Het uur 23-24 uur is bedoeld zodat de mensen rustig het stadion verlaten.

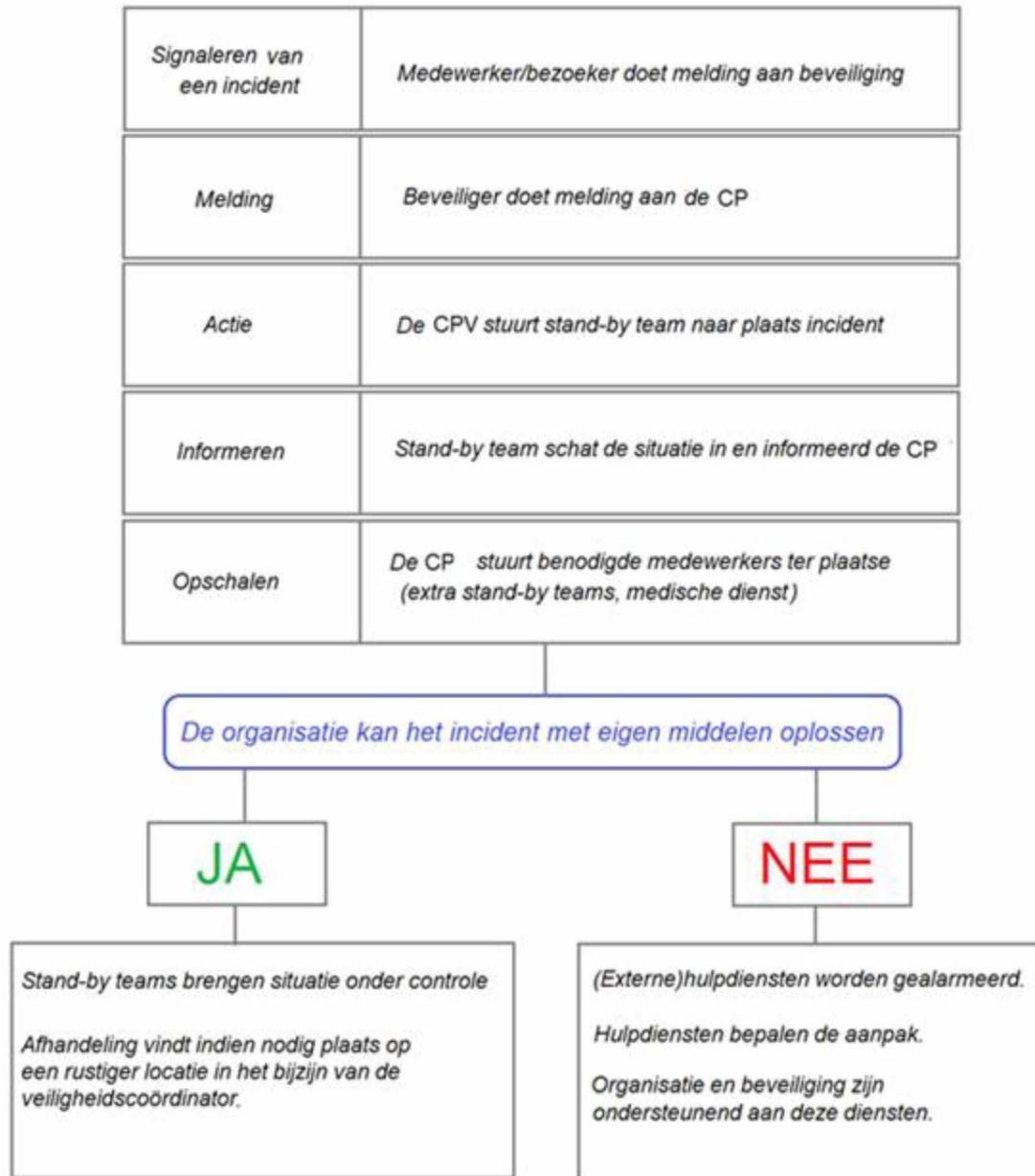
Maatregelen bij instroom bezoekers:

- gefaseerde instroom d.m.v. vroege opening en lang voorprogramma
- dosering publiekstroom bij visitatie en kaartcontrole
- evt. back-up door bezoekers via noodtrap het stadion te laten betreden

Maatregelen bij uitstroom bezoekers:

- omroepen door presentator dat de bezoekers het stadion rustig moeten verlaten en dat bar/food nog een uur open blijft (dit wordt vooraf ook in de nieuwsbrief gemeld)
- openen van de noodtrappen om de de uitstroom te versnellen

7. Calamiteiten



1.2 Uitwerking incident scenario's

De organisator heeft voor dit evenement een risicoanalyse uitgevoerd. Op basis van deze risicoanalyse zijn onder andere de volgende onvoorzienbare calamiteiten redelijkerwijs mogelijk. Deze worden scenario's genoemd. Het is mogelijk dat er twee of meer scenario's tegelijkertijd plaatsvinden.

- Scenario 1. Ordeverstoring
- Scenario 2. Brand c.q. ontploffing
- Scenario 3. Ongeval
- Scenario 4. Bommelding
- Scenario 5. Extreme weersomstandigheden
- Scenario 6. Verdacht pakket/voorwerp

Scenario: 1 Orderverstoring

Op evenementen met een hoge bezoekersdichtheid, is het aannemelijk dat er een vechtpartij kan ontstaan. Vooral bij overmatig drankgebruik kan een vechtpartij grote gevolgen hebben. Daarbij kunnen tientallen gewonden vallen. Zeer belangrijk is waar de vechtpartij plaatsvindt. Zo heeft een vechtpartij in publiek meer impact dan wanneer het aan de rand van het evenement of daarbuiten plaatsvindt. Ter voorkoming van erger dient een vechtpartij zo snel mogelijk te worden opgelost. Om snel en adequaat te kunnen handelen bij een vechtpartij is het terrein opgedeeld in area's. Per area (stage left, stage right en achter de tribune) is een Stand-by team aanwezig voor het tijdig signaleren en ter voorkoming van eventuele onrechtmatigheden.

In geval van constatering van een vechtpartij/opstootje dient men direct de CP (Centrale Post) te waarschuwen, onder vermelding van locatie, aantal betrokkenen en bijzonderheden. De CP stuurt ten minste één stand-by team ter plaatse. Met een back-up team op de achtergrond. Indien het stand-by team de vechtpartij kan stoppen, zal gekeken worden naar eventuele slachtoffers. Indien nodig zal de EHBO ter plaatse worden gevraagd. Ook zal er naar de oorzaak gekeken worden en de partijen gevraagd worden naar de schuld en aanleiding. Ook zal de beveiliging de (overige) betrokkenen scherp in de gaten (blijven) houden.

Indien er geen duidelijke oorzaak is, zullen de betrokken personen naar de CP worden begeleid. Deze betrokkenen worden (na controle van ID) verzocht het evenement te verlaten. De CP geeft een signalement door aan de beveiligers bij de entree zodat deze personen niet opnieuw naar binnen kunnen. Indien er sprake is van strafbare feiten of mishandeling met een slachtoffer en dader (verdachte) zal door de CP de politie in kennis worden gesteld. De politie zal door de beveiliging worden opgevangen bij de calamiteiteningang en begeleid naar het afkoelvak waar de verdachte(n) worden vastgehouden in afwachting van de overdracht aan de politie.

In het geval dat de vechtpartij "uit de hand" loopt en o.a. uitstraalt over het overige publiek worden er meerdere stand-by teams ter plaatse gestuurd. Ook informeert de CP via het alarmnummer 112 de politie. De stand-by teams krijgen de taak de vechtpartij te doen stoppen, het afschermen van het incident, aandacht voor eventuele gewonden en het eventueel gedeeltelijk ontruimen van de locatie. De veiligheidscoördinator vangt de hulpdiensten op en informeert deze over de laatste stand van zaken bij de calamiteiteningang. De CP noteert alle feiten rond dit incident zorgvuldig in de eventrapportage.

Scenario 2: Brand c.q. ontploffing

Brandveiligheid is een belangrijk onderdeel tijdens een evenement. Om zorg te kunnen dragen voor een snelle en adequate brandbestrijding zal de organisatie met betrekking tot de brandveiligheid alle bouwwerken zoals podia, eventueel aanwezige tenten, containers etc. voorzien van de benodigde draagbare blusmiddelen, vluchtwegen en noodverlichting. Deze blusmiddelen zullen zichtbaar en voor onmiddellijk gebruik gereed zijn.

In geval van een beginnende van brand dient men direct de CP te waarschuwen. De CP stuurt een stand-by team en brandwacht ter plaatse. Stand-by teams en brandwacht zullen trachten de brand met in achtname van de eigen veiligheid te bestrijden/blussen met de in de nabijheid aanwezige blusmiddelen.

Indien de brand zich snel uitbreidt en niet direct bestreden kan worden zal de CP de hulpdiensten alarmeren via het landelijk alarmnummer 112, onder vermelding van locatie, grootte en bijzonderheden. Uiteraard worden ook de veiligheidscoördinator en de organisatie (CMT) hierover ingelicht. De beveiliging zal starten met het ontruimen van de directe omgeving van de brand. De organisatie draagt zorg voor het informeren en opvangen van de hulpdiensten op de locatie.

Indien de brand geblust is, zal in overleg met de organisatie worden gekeken naar oorzaak / ontstaan van de brand. Eventueel verwijderen / herstellen van beschadigde items en het vervolgtraject. De CP noteert alle feiten rond dit incident zorgvuldig in de eventrapportage.

Scenario 3: Ongeval

Op evenementen met een hoge bezoekersdichtheid kan het voorkomen dat een bezoeker in een situatie terecht komt waarbij medische hulp noodzakelijk is. Het kan hierbij gaan om een eenvoudige behandeling door het aanwezige medisch personeel, maar er kunnen zich ook ernstige ongelukken voordoen. Ook kan het zo zijn dat bezoekers al een aandoening hebben welke zich tijdens het evenement manifesteert. In alle gevallen geldt dat de ontdekker een melding doet aan de CP. Wanneer het slachtoffer mobiel is kan een Stand-by team worden ingezet om hem/haar bij de Medische post af te leveren.

In geval van constatering van een ongeval dient men direct de CP te waarschuwen, onder vermelding van locatie/sector, type ongeval, aantal gewonden en bijzonderheden. De CP stuurt een stand-by team en de EHBO plaatse. Vervolgens zal de EHBO aanvangen met verlenen hulp aan slachtoffer(s). De beveiliging zal de EHBO assisteren, ondersteunen, ruimte creëren en hen begeleiden in de eventuele afvoer van slachtoffer(s). De CPV informeert de veiligheidscoördinator.

Indien het ongeval niet behandeld kan worden door de EHBO zal de EHBO zelf via 112 een melding doen aan de hulpdiensten en de CP hierover informeren. De CP geeft de melding door aan de verkeersregelaars en de beveiliging zodat de hulpdiensten opgevangen en begeleid worden bij de calamiteiteningang/opstelplaats.

De CP noteert alle feiten rond dit incident zorgvuldig in de eventrapportage. De EHBO noteert de persoonsgegevens en toestand van het slachtoffer in de medische rapportage.

Scenario 4: Bommelding

Het risico bestaat dat er tijdens het festival een bommelding plaatsvindt. Dat zou kunnen worden gedaan bij de politie, de organisatie maar ook bij andere instanties. Wanneer een melding binnen komt bij een afdeling, anders dan de CP, dient diegene zo snel mogelijk contact te zoeken met de CP. De CP brengt vervolgens de melding over aan de veiligheidscoördinator die de melding vervolgens mondeling met de organisatie bespreekt. De organisatie doet een melding aan de hulpdiensten. Via de politie zal het Protocol Verdachte Objecten opgestart worden. De strategie van de politie is gericht op het opsporen en zekerstellen van het voorwerp. Ontruiming van een terrein waar zeer veel mensen staan is absoluut het allerlaatste middel. Paniek en massaverschuiving kan ontstaan en moet zo veel mogelijk voorkomen te worden. *(bommeldingsformulier in beveiligingsplan).*

Scenario 5: Extreme weersomstandigheden:

Gedurende de periode van opbouw en concertdagen zal de weersontwikkeling door de organisatie actueel worden gemonitord. Hiervoor wordt gebruik gemaakt van een meteoroloog [REDACTED] www.instagramweer.nl hij geeft meerdere keren per dag een weersverwachting voor de locatie. Wanneer er op 7 en 8 juni slechte weersomstandigheden worden verwacht zal [REDACTED] indien nodig ieder kwartier een weer update geven. Deze berichten worden met de direct betrokken diensten gedeeld. Bij zicht op aankomend noodweer (storm / onweer) wordt tijdig de beslissing genomen het festivalterrein middels de reguliere ingangen/ uitgangen te ontruimen. Dit stelt de organisatie in staat een zo gecontroleerd mogelijk uitstroom van het publiek plaats te laten vinden.

De onderstaande maatregelen zullen worden getroffen bij:

Extreme Hitte:

Bij een temperatuur van 25 graden of hoger worden er naast de reguliere uitgifte 3 extra watertappunten (gratis verstrekking) op het terrein geplaatst. Middels de omroepinstallaties wordt gecommuniceerd dat bezoekers voldoende moeten drinken, rustig moeten bewegen en op moeten passen met het gebruik van alcohol. Bij de EHBO zal er voldoende gratis drinkwater aanwezig zijn.

Regen:

Bij het uitbreken van noodweer zal de organisatie zorg dragen voor regenponcho's om onderkoeling te voorkomen, deze worden GRATIS uitgereikt bij alle barpunten op het terrein.

Middels de omroepinstallaties kunnen bezoekers (indien nodig) worden geïnformeerd over de actuele weersverwachtingen en kan er advies worden gegeven.

Onweer:

Bij (dreigend) onweer tijdens het evenement moet worden voorkomen dat bezoekers in het open veld lopen. De organisatie zal hen op eventuele schuilmogelijkheden moeten wijzen, zoals de marathontribune die tijdens de concerten niet gebruikt worden. Voorts dient tijdig worden besloten het festivalterrein middels de reguliere ingangen/ uitgangen te ontruimen. Dit stelt de organisatie in staat een zo gecontroleerd mogelijk uitstroom van het publiek plaats te laten vinden.

Als er geen veilig onderkomen in de buurt is moeten de bezoekers zich zo klein mogelijk maken door in kleine groepjes in hurkzit te gaan. Hoge punten in de omgeving of een (openstaande) paraplu tegen de regen dient te worden vermeden. Middels de omroepinstallaties worden bezoekers hierover geïnformeerd.

Harde wind:

Bij harde wind, vanaf windkracht 9 Bf, zal het terrein ontruimd moeten worden i.v.m. veiligheid van de bezoekers.

Scenario 6: Verdacht voorwerp / pakket

Procedure wanneer er een verdacht pakketje wordt aangetroffen. Wanneer er een voorwerp aangetroffen wordt waarvan de eigenaar of afkomst onbekend is kan deze worden aangeduid als verdacht voorwerp. Men dient met grote voorzichtigheid om te gaan met het aantreffen van verdachte pakketjes en de aangegeven procedures op te volgen. Bij de vondst van een verdacht voorwerp: Niet aanraken - Niet nat laten worden - Ramen en deuren openen - Evacueren informeer de politie en beschrijf locatie van het voorwerp en de route naar deze locatie vanaf de ingang. Wacht op instructies van politie. In geval van evacuatie; laat iedereen eigen bezittingen meenemen, sluit alle toegangen af. Wacht op instructies van politie.

Ontruiming

Ontruimen van het evenemententerrein gebeurt in principe alleen op aangeven van de Politie. Voordat er ontruimd zal gaan worden zal er eerst overleg tussen de hulpdiensten en organisatie moeten plaatsvinden. Afhankelijk van de aard van het incident zal bepaald worden welk deel van het evenemententerrein ontruimd moet worden, en waar bezoekers kunnen worden opgevangen. Om paniek te voorkomen is het van groot belang dat er duidelijk, begrijpelijk en rustig naar de bezoekers gecommuniceerd wordt. In geval van calamiteiten is het de presentator die het publiek toespreekt.

Omroeptekst bij gehele ontruiming:

“Om veiligheidsredenen zijn wij genoodzaakt om het evenemententerrein te ontruimen. U wordt verzocht het terrein rustig te verlaten via de dichtstbijzijnde uitgangen. Volgt u de instructies van de beveiliging en hulpdiensten op.”

Hulpdiensten (politie heeft leiding):

Overlegt met de organisatie.

Bepalen een opvangplek / verzamelplaats voor het publiek en medewerkers.

Schakelt de beveiliging in om het evenemententerrein te ontruimen.

De meldkamer noteert zorgvuldig de feiten en omstandigheden van de situatie en van de locatie waar de situatie plaatsvond.

De veiligheidscoördinator :

Instrueert de CPV code blauw af te kondigen (beveiligers starten met de ontruiming).

Instrueert de organisatie (op veilige afstand van het evenementterrein) om de gasten die in paniek zijn op te vangen.

De organisatie:

Instrueert de presentator om de bezoekers toe te spreken en te informeren.

Eerste Hulpverlening:

De medewerkers staan stand-by om waar nodig te assisteren.

De medewerkers vangen mogelijke slachtoffers op.

Voor iedereen geldt:

Blijf rustig en verlaat de locatie als je je taak m.b.t. de ontruiming hebt uitgevoerd.

Volg de instructies van de hulpdiensten op

8. Ontruiming Evenemententerrein

Voorwaarde voor een goede ontruiming is:

- de opzet van dit plan moet bij alle verantwoordelijken bekend zijn;
- dat iedereen op juiste en ordelijke wijze het terrein verlaat;
- dat bedrijfshulpverleners en medewerkers werken en communiceren zodanig met elkaar dat het terrein op de juiste wijze wordt ontruimd;

Bij het ontruimen geldt:

- Raak niet in paniek;
- Niet gaan rennen;
- Heb aandacht voor de zwakkeren (mindervalide, kinderen).

Als er tijdens het evenement zich situaties voordoen waardoor er niet voldoende veiligheid gegarandeerd kan worden, kan het event worden stilgelegd. De organisatie kan in overleg met de hulpdiensten vervolgens overgaan tot het ontruimen van het gehele terrein, of onderdelen daarvan. CMT beslist of wordt stilgelegd of niet en bepaalt de inzet van mensen op welke plaats en voor hoelang een programma stilgelegd wordt. CMT heeft indien nodig overleg met externe hulpdiensten zoals politie, brandweer en diene in geval van nood als aanspreekpunt.

Indien door CMT in overleg met de hulpdiensten besloten wordt tot ontruiming, dan wordt er de volgende procedure in acht genomen.

1. Besluit tot ontruiming en in welke vorm.
2. Vanuit CMT inlichten verantwoordelijken binnen de organisatie
3. Stop zetten programma.
4. Afronden ontruiming.

Indien het besluit tot ontruimen wordt genomen door Politie dan neemt de Politie contact op met CMT om ontruiming van het evenemententerrein in gang te zetten.

Het ineens stopzetten van een programma leidt tot paniek en moet ten koste van alles worden vermeden. CMT licht showregie van het programma in en overhandigt het script voor ontruiming;

- Programma wordt genuanceerd afgebouwd;
- Podium en verlichting worden indien mogelijk langzaam opgevoerd;
- Presentator informeert bezoekers met script;
- Melden besluit en reden ontruiming
- Geen reden tot paniek!
- De vluchtwegen noemen en aanwijzen;
- Security staat gereed en verspreidt in het evenemententerrein

(script) Presentator informeert bezoekers "Mag ik uw aandacht voor het volgende: De organisatie heeft besloten dat het programma (tijdelijk) wordt onderbroken. De reden voor deze beslissing is:

.....
.....

Met het oog op de veiligheid verzoeken wij je vriendelijk om het stadion rustig te verlaten. Onze medewerkers staan klaar om u te begeleiden en op te vangen. Willen de medewerkers hun hand opsteken om aan te geven waar zij zich bevinden? Ontruimingsmedewerkers steken hun hand op. Ook buiten het terrein staan medewerkers opgesteld om u te helpen. De medewerkers richten zich extra op mensen die zich minder makkelijk kunnen verplaatsen. Dit terrein heeft verschillende uitgangen waarvan je gebruik kunt maken. De volgende uitgangen kunt u gebruiken

Noodtrappen in stadion benoemen uitgang

Houdt toezicht op uw eigendommen. Mag ik u nu verzoeken het Evenemententerrein te verlaten".

Van medewerkers die niet bij de ontruiming zijn ingezet wordt verwacht dat ze mensen buiten het stadion opvangen en begeleiden. Denk hierbij aan de volgende zaken:

- Gedraag je als medewerker en veroorzaak geen paniek;
- Probeer mensen op een veilige afstand te houden;
- Aanrijdroutes voor hulpdiensten vrijhouden;
- Stel mensen gerust, voorkom paniek.

Routing hulpdiensten. Als er door CMT hulpdiensten zijn opgeroepen, dan wordt dit meteen doorgegeven aan de beveiliging, verkeersregelaars worden eveneens geïnformeerd. Deze zorgen ervoor dat iemand met een portofoon de hulpdiensten opvangt bij de opstelplaats. Er zijn 2 opstelplaatsen Noord & Zuid (zie tekening) van het evenemententerrein. Deze beveiliging moet op de hoogte zijn van de plaats van bestemming en de snelste aanrijdroutes. Bij meerdere hulpdiensten blijft deze persoon bij de opstelplaats. Overige verantwoordelijken zorgen ervoor dat de aanrij route zo snel mogelijk wordt vrijgemaakt. Belangrijk is in elk geval dat bij ontruiming van het evenemententerrein de aanrijdroutes van de hulpdiensten niet dezelfde routes zijn als waarin personen gevraagd wordt te vertrekken.

9. Communicatie

Omwonenden en bedrijven ontvangen ruim voor aanvang evenement een brief (huis-aan-huis bezorgd) waarin men wordt geïnformeerd over alle activiteiten die gaan plaatsvinden, inclusief op- en afbouw. In de brief worden email en telefoonnummer van de organisatie genoemd, hier kan men terecht voor meer informatie of klachten. Verder worden de omwonenden ingelicht over de bereikbaarheid en verkeersmaatregelen. Concept van de brief is hieronder te vinden.

Bezoekers van het evenement zijn bekend bij de organisatie en worden middels een nieuwsbrief op de hoogte gebracht over de bereikbaarheid van het Olympisch Stadion, parkeren en huisregels. Daarnaast worden social media ook ingezet voor hetzelfde doel.

Tijdens het evenement wordt de woordvoering gedaan door [REDACTED] Pers/journalisten melden zich bij [REDACTED] zij verzorgt de verdere begeleiding.

Aan: Buurtbewoners en bedrijven Olympisch Stadion

Betreft: evenement in het stadion op 7 en 8 juni

Geachte bewoner,

Op 7 en 8 juni vinden er evenementen plaats in het Olympisch Stadion. Via deze brief willen wij U informeren over deze concerten. Het evenement vindt in het stadion plaats. Wat betreft de activiteiten buiten het stadion is het volgende te melden: bij de ingangspoort ter hoogte van de Marathontoren zal een ingangsconstructie gemaakt om worden, dit betreft enkele pagode tenten inclusief afzetting. Aan de achterzijde van het stadion komt er een ingangsconstructie ten bate van de entree naar de tribune.

De activiteiten zijn: Juni opbouw evenement (met uitgebreide beschrijving waar deze opbouw plaatsvindt en met op 6 juni geluidsafstelling).

7-8 juni concerten

- *geluidsafstelling/soundcheck tussen 12:00 en 17:00 uur*
- *opening van het stadion op 7 juni om 17:00 uur en op 8 juni om 16:00 uur*
- *ten gehore brengen van muziek tussen 17:00 en 23:00 uur, om 23:00 uur stopt de muziek.*

9-10-11 juni afbouw evenement incl beschrijving

Op 7 en 8 juni

We zullen er alles in het werk stellen om het evenement ordentelijk te laten verlopen en om overlast voor omwonenden zo beperkt mogelijk te houden.

Om de geluidsoverlast te beperken zijn er diverse maatregelen getroffen en wordt het geluidsniveau gedurende het hele evenement gemonitord. Dit gebeurt op het terrein en in de omgeving. Zowel de Gemeente als de organisatie monitoren het geluidsniveau.

Dat ondanks getroffen maatregelen het evenement enige overlast met zich mee kan brengen sluiten wij niet uit. Wij hopen dat u daarvoor begrip kunt opbrengen. Als er naar uw mening toch teveel overlast wordt veroorzaakt, dan kunt U tijdens het evenement en opbouw/afbouw dagen contact op nemen met het volgende telefoonnummer [REDACTED]

Met betrekking tot bereikbaarheid en verkeer (nog nader in te vullen)

Als U na het lezen van deze brief nog vragen heeft kunt U een e-mail sturen naar info@agentsafterall.nl

Groeten

Agents After All Concerts