

# Beknopt verslag Stuurgroep Toegankelijkheid

## 23 mei 2024

### Aanwezigen:

- 5.1, 2, e (voorzitter)
- 5.1, 2, e (GV)
- 5.1, 2, e (FB)
- 5.1, 2, e (DII)
- 5.1, 2, 5.1, 2, e (P&O)
- 5.1, 2, e (I&D)
- 5.1, 2, e (projectleider)
- 5.1, 2, 5.1, 2, e (projectteam)
- 5.1, 2, e (projectteam)

### Agenda en besprekpunten:

1. Opening en vaststelling van de agenda  
De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld
2. Vaststellen verslag bijeenkomst 18 april 2024 en doornemen bijbehorende actielijst
  - Het verslag wordt ongewijzigd vastgesteld.
  - Actie 1: Het projectteam heeft van nog niet alle directies de actieplannen ontvangen. De leden van de stuurgroep delen de actuele (stand van zaken) van het actieplan en de naam plus e-mailadres van de trekker van het actieplan met het projectteam.
  - Actie 2: voorstel bemensing Maat & Daad is geagendeerd, zie agendapunt 5.
  - Actie 3: het communicatievoorstel is via e-mail akkoord bevonden door de stuurgroep.
3. Update voortgang opdracht
  - De stuurgroep wordt geïnformeerd over de voortgang van de opdracht (communicatie, participatie en onderzoeksfase).
  - De kennissessie voor de trekkers van actieplannen op 13 juni wordt verbreed: voor alle medewerkers die zich binnen hun functie bezighouden met de toegankelijkheid van de organisatie.
  - De (centrale) visie en ambities ten aanzien van toegankelijkheid worden meegenomen in de herijking van de bestuursopdracht I&D. Het conceptvoorstel wordt geagendeerd voor de volgende bijeenkomst van de stuurgroep.
  - De leden delen een overzicht van geïnitieerde programma's, projecten en/of opgaven binnen hun directie die (mogelijk) een link hebben met de toegankelijkheid van de organisatie, inclusief bijbehorende stukken en contactpersonen.
  - De leden delen de namen en e-mailadressen van medewerkers die zich inhoudelijk buigen over thema's die (mogelijk) raken aan de toegankelijkheid van de organisatie.
4. Uitdagend gesprek
  - Het is van belang om de aspecten van toegankelijkheid (sociaal, fysiek en digitaal) duidelijk te definiëren.
  - De scope van het project toegankelijke organisatie betreft inclusief

werkgeverschap, dus alle medewerkers. Als de toegang voor medewerkers goed is geregeld dan zijn de panden, faciliteiten e.a. ook toegankelijk voor bijvoorbeeld stagiaires en bezoekers.

- De vragen voor het uitdagende gesprek worden behandeld. Bepaalde vragen zijn te inhoudelijk voor de stuurgroep. Op verzoek van de stuurgroep wordt afgesproken om een werkgroep op te richten die de voorstellen aan de stuurgroep voorbereidt. De stuurgroep is voorbehouden tot besluitvorming. De leden leveren per directie één lid voor deze werkgroep.

5. Besluiten over bemensing Maat & Daad

- Niet behandeld, wegens tijdsgebrek. De leden van de stuurgroep reageren per e-mail op de voorstellen uit het memo Maat & Daad dat met de agenda en stukken is verstuurd.

6. Wat verder ter tafel komt

- Er zijn geen aanvullende punten.

7. Sluiting

-

**Actielijst**

NR.	Wat	Wie	Deadline
1.	Aanleveren meest actuele (stand van zaken van het) actieplan bij projectteam. Check	Leden	Woensdag 29 mei
2.	Aanleveren e-mailadres van de trekker van het actieplan bij projectteam. Check	Leden	Woensdag 29 mei
3.	Aanleveren overzicht van geïnitieerde programma's, projecten en/of opgaven die (mogelijk) een link hebben met de toegankelijkheid van de organisatie, inclusief bijbehorende stukken en contactpersonen bij het projectteam. Geen reactie: DII	Leden	Woensdag 29 mei
4.	Aanleveren van namen en e-mailadressen van medewerkers die zich inhoudelijk buigen over thema's die (mogelijk) raken aan de toegankelijkheid van de organisatie bij het projectteam. Geen reactie: DII	Leden	Woensdag 29 mei
5.	Aanleveren van naam en e-mail adres lid werkgroep Toegankelijkheid bij het projectteam. De werkgroep bestaat nu uit 5.1, 2, e (GV, proces), 5.1, 2, e (GV, inhoud), 5.1, 2, e (P&O) en	Leden	Woensdag 29 mei

	<p>5.1, 2, e 5.1, 2, e (FB, huisvesting) en 5.1, 2, e 5.1, 2, e</p> <p><u>Nog leveren: DII en FB (inrichting en dienstverlening)</u></p>		
6.	<p>Doorgeven van contactpersonen die Maat en Daad kunnen versterken, ontbrekend zijn een vertegenwoordiger van Facilitair Bureau en Functioneel Beheer/ Digitale Voorzieningen.</p> <p>FB draagt een nieuw lid aan voor Maat en Daad (aangedragen lid was agendatechnisch geen match). Geen reactie: DII</p>	Leden	Maandag 3 juni
7.	<p>Reactie per e-mail op voorstellen Maat &amp; Daad (aanstellen Product Owner en voorstel voor escalatiemodel) aan stuurgroep en projectteam.</p> <p>Product Owner wordt geleverd door FB of DII (zie hierboven). P&amp;O is akkoord met voorstel escalatiemodel.</p>	Leden	Maandag 3 juni
8.	<p>De (centrale) visie en ambities ten aanzien van toegankelijkheid worden meegenomen in de herijking van de bestuursopdracht I&amp;D. Het conceptvoorstel wordt geagendeerd voor de volgende bijeenkomst van de stuurgroep.</p> <p>De stuurgroep is per mail akkoord gegaan met de toegankelijkheidsparagraaf die als input voor de bestuursopdracht I&amp;D is aangeleverd. Op de agenda van 18 juli staat het bespreken van de notitie uitgangspunten toegankelijkheid die vervolg geeft aan het uitwerken van de centrale visie op toegankelijkheid.</p>	Projectteam	Donderdag 20 juni