



Aanvraagformulier **Buitenlands werkbezoek**

Lees eerst dit

Via dit formulier verkrijg je de goedkeuringen van de rve-directeur, internationale betrekkingen en de wethouder voor buitenlandse werkbezoeken. Stuur het volledig ingevulde formulier als Word-document naar: 5.1.2.e@amsterdam.nl.

De informatie op dit formulier wordt rechtstreeks voorgelegd aan de wethouder en voor bestuurlijke reizen ook aan het college. Niet duidelijke, onvolledige en foutieve formulieren worden teruggestuurd naar de aanvrager.

Lever je aanvraag bij voorkeur 4 weken voor de reis plaatsvindt in.

Het advies van Internationale Betrekkingen (IB) verkrijg je minimaal binnen 5 werkdagen. Voor bestuurlijke werkbezoeken geldt dat als deze vóór woensdag 12 uur zijn ingediend, dan worden ze de week daarop op dinsdag door het college behandeld. Let op: tijdens het zomer-, herfst-, kerst- en voorjaarsreces gelden andere termijnen.

COVID-19

In het aanvraagformulier zijn de afwegingen t.a.v. corona opgenomen. Hiervoor zijn in het formulier extra rijen opgenomen.

Algemene informatie

Aanleiding/titel	Bezoek Aalborg (Denemarken) i.h.k.v. Europees project CLIMAA
Datum (van – tot)	11 t/m 14 januari 2023

Over de bestemming

Bestemmingen	Aalborg
Doel en meerwaarde van het werkbezoek <i>- Maximaal 100 woorden, wees beknopt en beschrijf de essentie;</i> <i>- Gebruik geen afkortingen in zinsconstructies;</i> <i>- Schrijf de namen van organisaties de eerste keer voluit;</i> <i>- Gebruik een duidelijke aanleiding voor de reis;</i> <i>- Zorg ervoor dat in één oogopslag duidelijk is wat er gaat gebeuren en wat er met</i>	Betreft een bezoek in het kader van CLIMAA , een Europees project binnen een COSME call van de Europese Unie. Partners zijn de gemeente Amsterdam (programma Amsterdam Impact), MKB Amsterdam (Commissie Duurzaamheid), gemeente Aalborg, Network for Sustainable Business Development (Aalborg) en ICLEI. Binnen de call wordt de Europese Green Deal vertaald naar lokale aanpakken met bedrijven en/of bewoners en worden blauwdrukken ontwikkeld. In Amsterdam bestaat de lokale aanpak uit het ontwikkelen van een Impact Deal voor het lokale MKB. Tijdens het werkbezoek wordt tussen de partners uitgewisseld. Gezamenlijk worden overkoepelende producten gecreëerd (templates & blauwdrukken).

<i>de resultaten gebeurt.</i>	<p>Er gelden op dit moment geen inreisbeperkingen. De reis is onderdeel van een Europees project waar de gemeente Amsterdam partner in is. Looptijd van het project is tot en met mei 2023.</p> <p>Het werkbezoek draagt bij aan het aanscherpen van de Amsterdamse aanpak die begin 2023 gelanceerd wordt. In de Impact Deal aanpak testen we een nieuwe werkwijze en gaan we 10 MKB bedrijven en/of MKB bedrijven verenigd onder een penvoerder ondersteunen met het vergroten van de maatschappelijke impact in hun bedrijf/bedrijven. Het kan hier gaan om verduurzaming of bijvoorbeeld het creëren van werkplekken voor mensen met een beperking.</p> <p>Met behulp van de deals kunnen lokale MKB ondernemers makkelijker hun maatschappelijke impact vergroten en doelstelling is dat we nieuwe werkwijze ontwikkelen waarmee de gemeente hen kan faciliteren. In de deal leggen de ondernemer(s) en de gemeente onderling afspraken vast. Denk hierbij aan doelen, inspanningen en uitkomsten. De gemeente Amsterdam biedt hierin haar netwerk aan en ambtelijke ondersteuning. Doelstelling is om tot een opzet te komen waar tegelijk meerdere thema's worden getackeld. Ook over financiering en toegang tot bijvoorbeeld Europese fondsen voor MKB financiering denkt de gemeente mee. De creatie van maatschappelijk rendement staat hierbij centraal.</p>
Afstemming met andere diensten/directies	<p>N.v.t. m.b.t. werkbezoek</p> <p>Voor de Impact Deals afstemming met diverse directies & programma's w.o. WPI (Sociaal Werkkoepel), Circulaire Economie, Juridisch Bureau & Subsidies en Inkoop Sociaal.</p>

Over de deelnemers

Namen, functies en organisatieonderdelen gemeente Amsterdam	<p>5.1.2,e [redacted] 5.1.2,e [redacted]</p> <p>5.1.2,e [redacted] 5.1.2,e [redacted]</p>
Onderbouwing delegatie <i>Leg per persoon uit wat zijn of haar rol is tijdens het werkbezoek.</i>	<p>5.1.2,e [redacted] is 5.1.2,e [redacted] van 5.1.2,e [redacted]</p> <p>5.1.2,e [redacted] lid van de stuurgroep van CLIMAA en cocreator.</p> <p>5.1.2,e [redacted] is 5.1.2,e [redacted] vanuit Amsterdam Impact en cocreator.</p>
Indien er deelnemers zijn van organisaties buiten de gemeente, welke zijn dat dan? <i>Verwijder wat niet van toepassing is.</i>	<p>Op eigen gelegenheid (d.w.z. eigen budget):</p> <ul style="list-style-type: none"> • 5.1.2,e [redacted] MKB Amsterdam, 5.1.2,e [redacted] • 5.1.2,e [redacted] MKB Amsterdam, 5.1.2,e [redacted] • 5.1.2,e [redacted] MKB Amsterdam

--	--

Financiële onderbouwing

Overzicht geschatte kosten <i>Uitsplitsen kosten op hoofdlijnen</i>	Wat	Kosten
	Reis (trein of vlucht)	700
	Verblijf (250x2x3)	1500
	Totaal	2200
Ten laste van welke budget(ten) komen deze kosten?	Reis- en verblijfskosten voor 90% gefinancierd via CLIMAA. Daarnaast 90% financiering van personeelsuren gedurende het project. Twee posten te samen betekent geen ongedekte kosten.	
Opdrachtgever:	Economische Zaken & Cultuur	
Inkoopordernummer (indien van toepassing)	N.v.t.	
Routecode:	77350417	
Factuur sturen naar: <i>Vul altijd naam van de RVE in.</i>	Gemeente Amsterdam Economische Zaken & Kunst en Cultuur T.a.v. de crediteurenadministratie Postbus 2602 1000 CP Amsterdam	

Verslaglegging binnen 8 weken na reis

Wordt er een verslag gemaakt? <i>Bestuurlijke reizen dient dit altijd te gebeuren. Ambtelijke reizen met directeur afstemmen</i>	N.v.t.
Verslag uitbrengen aan <i>Aanvullen waar nodig</i>	N.v.t.

Goedkeuring

Naam directeur(en)	Jan-Willem Flohil
Datum akkoord	16 december 2022
Advies IB	Advies is om akkoord te gaan met bijgevoegde reisaanvraag. Doel en meerwaarde zijn voldoende onderbouwd en maken deel uit van eerder aangegane verplichtingen.
Naam en datum	5.1.2.e – 19 december
Naam wethouder(s)	

Datum akkoord	
---------------	--

Gegevens aanvrager

Let op: de aanvrager hoeft geen deelnemer aan het buitenlands werkbezoek te zijn

Voornaam en achternaam	5.1.2.e
Organisatieonderdeel	Economische Zaken & Cultuur
Telefoonnummer	5.1.2.e
E-mailadres	5.1.2.e @amsterdam.nl

Stuur het volledig ingevulde formulier als **Word-document** naar:

5.1.2.e [@amsterdam.nl](mailto:5.1.2.e@amsterdam.nl).

Je ontvangt een ontvangstbevestiging. Het kan voorkomen dat om aanvullende informatie wordt gevraagd.