

**From:** "5.1.2,e"  
**Sent:** Tue, 16 Apr 2024 08:25:47 +0200  
**To:** "5.1.2,e" <5.1.2,e@amsterdam.nl>; "5.1.2,e"  
<5.1.2,e@amsterdam.nl>  
**Cc:** "Bestuurszaken GO" <Bestuurszaken.GO@amsterdam.nl>; "5.1.2,e"  
<5.1.2,e@amsterdam.nl>; "5.1.2,e" <5.1.2,e@amsterdam.nl>  
**Subject:** RE: Uitvraag update termijnagenda Wethouder Van der Horst - deadline di 16 april 17:00

Hoi 5.1.2,e en 5.1.2,e

Voor regel 8 is behandelend ambtenaar 5.1.2,e maar zij is vrij tot begin mei. 5.1.2,e heeft het volgende gemeld.

Ontwikkelingen op het gebied van kapvergunningen	Toezegging aan de raad
--	------------------------

De toezegging die WH Van Dantzig heeft gedaan betreft het Definitief Ontwerp van de herprofilering van de Korte Muiderweg in Weesp en de - als gevolg van dat ontwerp - te kappen en te herplanten bomen. In mei brengt de bestuurscommissie hierover advies uit aan het college.

In juni zal het college vervolgens een besluit kunnen nemen over het ontwerp, waarna de gemeenteraad hierover geïnformeerd wordt.

Dus ik concludeer dat Weth. V. Dantzig deze toezegging afhandelt en dat de commissie RO voor het zomerreces geïnformeerd wordt.

Groet,

5.1.2,e

---

**Van:** 5.1.2,e <5.1.2,e@amsterdam.nl>

**Verzonden:** woensdag 10 april 2024 17:59

**Aan:** Bestuurszaken.Stadswerken <Bestuurszaken.SW@amsterdam.nl>; Bestuurszaken R&D

<Bestuurszaken.RD@amsterdam.nl>; 5.1.2,e <5.1.2,e@waternet.nl>; 5.1.2,e

<5.1.2,e@amsterdam.nl>; 5.1.2,e <5.1.2,e@amsterdam.nl>; 5.1.2,e <5.1.2,e@amsterdam.nl>; 5.1.2,e

5.1.2,e <5.1.2,e@amsterdam.nl>; 5.1.2,e <5.1.2,e@amsterdam.nl>; 5.1.2,e <5.1.2,e@amsterdam.nl>; 5.1.2,e

<5.1.2,e@amsterdam.nl>; 5.1.2,e <5.1.2,e@amsterdam.nl>; 5.1.2,e

<5.1.2,e@amsterdam.nl>; 5.1.2,e <5.1.2,e@amsterdam.nl>; 5.1.2,e

<5.1.2,e@amsterdam.nl>; 5.1.2,e <5.1.2,e@amsterdam.nl>; 5.1.2,e

<5.1.2,e@ggd.amsterdam.nl>; 5.1.2,e <5.1.2,e@amsterdam.nl>; 5.1.2,e

<5.1.2,e@amsterdam.nl>; 5.1.2,e <5.1.2,e@amsterdam.nl>; 5.1.2,e <5.1.2,e@amsterdam.nl>;

5.1.2,e <5.1.2,e@amsterdam.nl>; Bestuurszaken Sport en Bos

<bestuurszaken.seb@amsterdam.nl>; 5.1.2,e <5.1.2,e@amsterdam.nl>; 5.1.2,e

<5.1.2,e@amsterdam.nl>; 5.1.2,e <5.1.2,e@amsterdam.nl>; 5.1.2,e

<5.1.2,e@amsterdam.nl>; 5.1.2,e <5.1.2,e@amsterdam.nl>

**CC:** Bestuurlijke Zaken VOR <Bestuurlijke.Zaken.VOR@amsterdam.nl>; 5.1.2,e

<5.1.2,e@amsterdam.nl>; 5.1.2,e <5.1.2,e@amsterdam.nl>; 5.1.2,e <5.1.2,e@amsterdam.nl>; 5.1.2,e

5.1.2,e <5.1.2,e@amsterdam.nl>; 5.1.2,e <5.1.2,e@amsterdam.nl>

**Onderwerp:** Uitvraag update termijnagenda Wethouder Van der Horst - deadline di 16 april 17:00

Beste allen,

Op de Integrale **Staf Van der Horst van 25 april** staat opnieuw een update van de termijnagenda van de commissie (portefeuille Van der Horst) geagendeerd.

Hiermee krijgt de wethouder inzicht in de voortgang van de afhandeling van alle objecten uit de termijnagenda.

Wat vragen van we jullie?

- Met wethouder Van der Horst afgesproken is dat de termijnagenda **volledig** wordt **aangevuld**. Dat betekent dat voor elk object alle **gele vlakken** uit de tabel in de bijlage worden ingevuld en geactualiseerd.
- Dat gaat om: **actiehouders, stand van zaken, lijn van beantwoording** en **planning**. Houd de toelichting in de vlakken **kort**.
- Als je de **planning** niet gaat halen, geef je aan waarom dat niet lukt, en wat ervoor nodig is om de nieuwe planning wel te halen.
- Daarnaast is afgesproken in de staf dat alle **verstreken** objecten in het zwart komen, door het object af te handelen of door de termijn aan te (laten) passen in Andreas.
- De informatie lever je aan door de vakken in onderstaande tabel in te vullen en terug te mailen naar 5.1.2.e en 5.1.2.e.
- Lever je reactie uiterlijk **dinsdag 16 april 17:00** aan.

Elke directie of programma is verantwoordelijk voor de eigen objecten, en stand van zaken in Andreas.

5.1.2.e (CC) en ik zorgen ervoor dat alles weer samen in één document wat op de staf wordt besproken.

Dank en ik hoor het graag als jullie nog vragen hebben.

Met vriendelijke groet,

5.1.2.e

5.1.2.e

Bestuurlijke zaken  
Verkeer & Openbare Ruimte

**Gemeente Amsterdam**

T 5.1.2.e

5.1.2.e

[@amsterdam.nl](mailto:<span>5.1.2.e</span>@amsterdam.nl)

Weesperplein 8, 1018 XA Amsterdam

[amsterdam.nl](http://amsterdam.nl)

werkdagen: ma, di, woe, do, om de vrijdag (evenweken)