

Het doel van de subsidieaanvraag is doormiddel van voorlichting, de kennis van de deelnemers over (het voorkomen van) criminaliteit te vergroten. En het stimuleren van de doelgroepen tot het nemen van preventieve maatregelen en van gedragsverandering. De onderwerpen die worden besproken zijn: woninginbraak, woningovervallen, schiet- en steekincidenten, babbeltrucs en plofkraak en het bespreken van preventieve maatregelen.

De activiteit is het organiseren van:

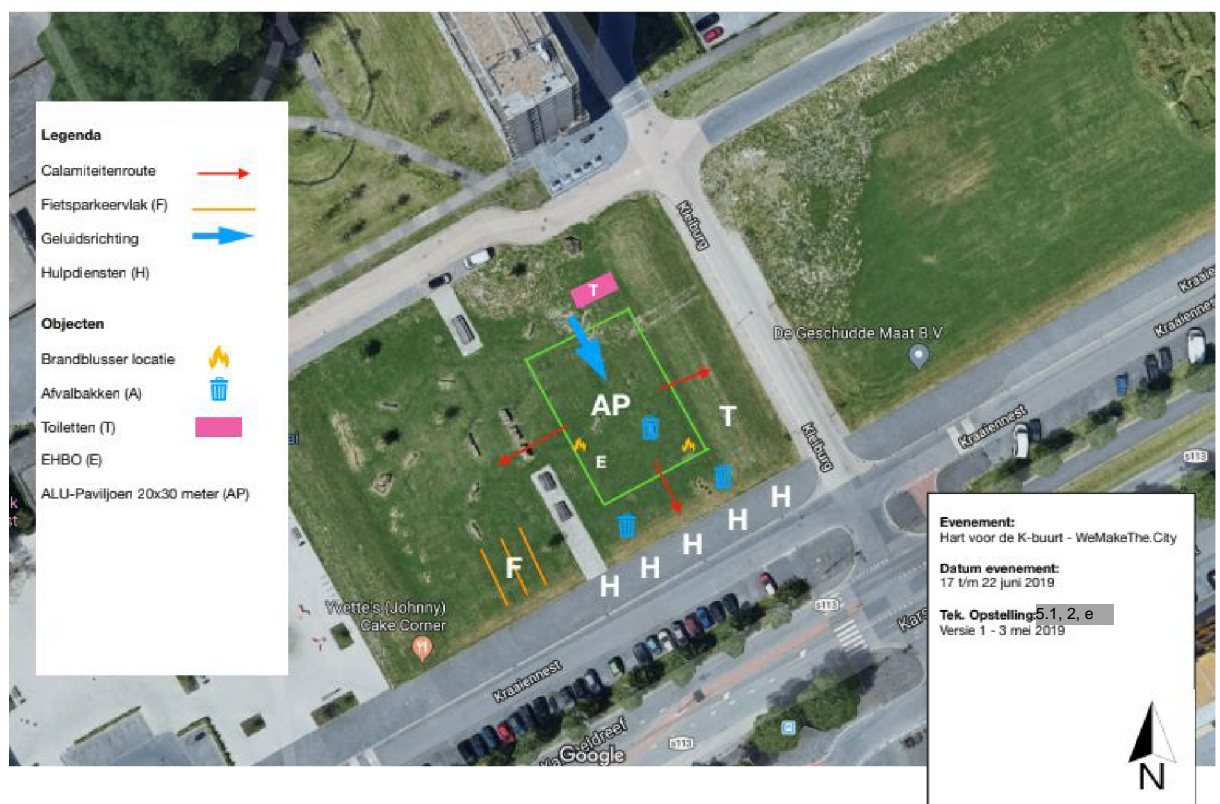
1. Een veiligheidstop waar diverse onderwerpen en stakeholders aan de orde komen met als uitkomst een convenant;
2. Op de veiligheidstop ook een veiligheidsmarkt waar diverse partijen vanuit standjes het gesprek kunnen aangaan over hun onderwerpen en bewoners informatie krijgen uitgereikt.

Wij hebben nog vragen over het activiteitenplan omdat dit nog niet volledig is uitgewerkt als het gaat om de daadwerkelijke uitvoering.

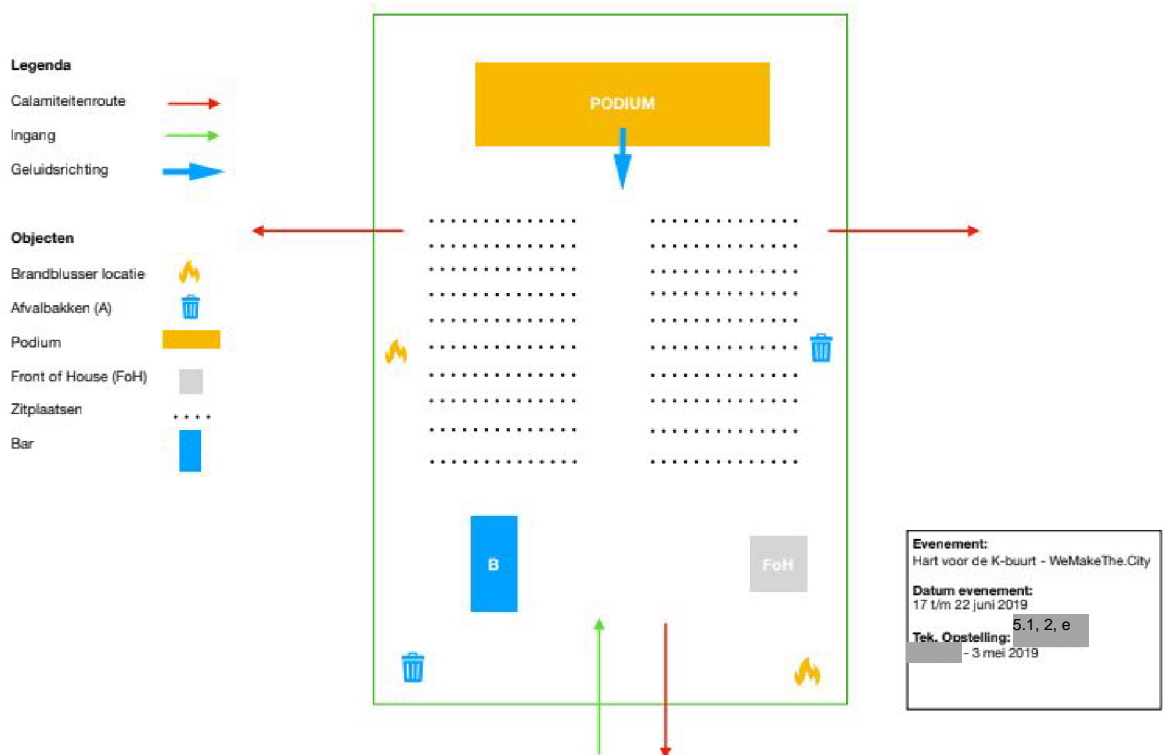
Ten aanzien van het activiteitenplan:

- Wanneer en hoe laat de bijeenkomst plaats vindt? Deze vindt plaats in de week van We make The City en wel op donderdag 20 juni van 15.00 u tot 21.00 u
- Waar vindt de bijeenkomst plaats? Nabij de plein van Kraaiennest , op het grasveld,in een grote alu-hal, (op de tekening omschreven met AP)

PLATTEGROND HART VOOR DE K-BUURT / WEMAKETHE.CITY



INDELINGSTEKENING ALU-PAVILJOEN



- Hoe ziet de programmering eruit?

Concept

Programma Veiligheidstop

15:00 - 21:00 Veiligheidsmarkt 1104

Informatie en uitgifte van veiligheidsmaterialen bij verschillende kramen van veiligheids stakeholders . Denk aan Politie, Woning corporaties, Fietsgraveeractie etc

Informatie borden van diverse instanties en stakeholders met hun veiligheidsactiviteiten hangen aan de muur

1500 - 1700 Rollen en Relaties tot autoriteit olv Izi solutions:

Diverse groepen in de buurt zien de politie niet als beschermer maar als bedreiging. Ethnisch profileren is daar een voorbeeld van. Is dit Fact of Fiction. Waarom is dit zo en wat kan er aan gedaan worden om de relatie tussen politie en gemeenschap te verbeteren. Met persoonlijke verhalen uit de buurt en Politie

17.00 - 18.00 Buurt Veiligheidsdiner. 200 personen verwacht

18:00 - 21:00 Grote Veiligheidstop 1104

18.00 - 18.15 Opening door Tanja Jadnanansing, stadsdeelvoorzitter
18.45 - 19.05 Overzicht van de veiligheidssituatie door pol. en gemeente

Wat is de concrete stand van zaken mbt veiligheidssituatie van de Kbuurt? En hoe verhoudt zich dat met andere buurten. Wat gebeurt er allemaal achter de schermen?

18.20 - 18.40 reactie van bewoners en ondernemers aan het woord

Er leven veel gevoelens en vragen over veiligheid. In dit programma onderdeel kunnen de mensen van de buurt deze uiten en vragen stellen.

19.10 - 19.40 Oplossingen door stakeholders: Woning corporaties, Politie, BuurtPreventie app gr. etc

19.45 - 20.15 Tekenen van de convenanten

Met diverse stakeholdersgroepen zijn vooraf gesprekken gevoerd over verbeteractiviteiten. Tijdens dit programma onderdeel worden de convenanten getekend en een opvolgproces afgesproken

20.15 - 21.00 Netwerkborrel

- Wie zijn de sprekers?

Mw. Tanja Jadnanansing

5.1, 2, e

Winkeliers 5.1, 2, e

DeKey 5.1, 2, e

Politie

Yvenchia jongerenvertenwoordiger 1104

Herensoos - 5.1, 2, e

- 5.1, 2, e

Leger des Heils - 5.1, 2, e

Diverse bewoners

- Wie is de dagvoorzitter?

5.1, 2, e

- Wie zijn de projectmedewerkers en waar komen zij vandaan?

5.1, 2, e, Kantershof

5.1, 2, e, 2, e, Klieverink, vrijwilliger

5.1, 2, e, Laag Kouwenoord

- voor wie zijn de bloemen? Voor de sprekers Tanja,

Daarnaast vragen wij u vooraf aan te tonen dat u toezeggingen heeft gehad van de betrokken organisaties en van welke/wie dit zijn?

Op 11 april 2019 hebben we vooroverleg gehad: deze foto's zijn daarvan het bewijs. In dat overleg hebben alle partijen hun medewerking toegezegd. 5.1, 2, e was daarbij aanwezig

5.1, 2, e

5.1, 2, e

Politie,
Woningcorporaties,

Ondernemer Torenflats,
Ondernemers Kameleon
WAPB (whatsapp buurtpreventie groep vertegenwoordiger),
welzijnsorganisaties: Pozo, !WOON
Hart voor de Kbuurt
Senioren complex Koornhorst

Ten aanzien van de begroting:

- Welke, en wat voor software en licenties heeft u nodig voor dit projectvoorstel?

Niet nodig, was voor promotie, we hebben nu de begroting omschrijving beter gemaakt dat deze de lading dekt

- Wat zijn de presentjes voor de sprekers en voor wie zijn deze presentjes?

Bloemen

- Kunt u aantonen dat de hardware en hieraan gerelateerde diensten, indirecte of overheadkosten, kosten voor secretariële ondersteuning, telefoonkosten, porto, gebruik van kantoorapparatuur nodig zijn? En een specificatie geven van deze kosten? Ook hier zien we graag een berekening van tegemoet.

Niet nodig, was voor promotie, we hebben nu de begroting omschrijving beter gemaakt dat deze de lading dekt

- Kunt u een specificatie geven van de totale kosten voor hardware, promotie, flyer, social media, formulieren, kosten voor apparaten, machines, andere goederen en daaraan direct gerelateerde diensten (bijv voor de installatie), software licenties. Dus waaruit bestaan de kosten per activiteit? Ook hier zien we graag een berekening van tegemoet.

Niet nodig, was voor promotie, we hebben nu de begroting omschrijving beter gemaakt dat deze de lading dekt

- De door u opgenomen voorbereiding- en uitvoeringskosten in de begroting zijn te hoog in relatie tot de totale kosten van uw activiteit. Daarom hebben we een specificatie, per uur nodig van het aantal uren bij de voorbereiding, uitvoering en vrijwilligers. Dit onderbouwd met:

- wie dit zijn?

5.1, 2, e

5.1, 2, e

p.1, z, e

- waar elke betrokkene voor ingezet wordt?

Het uitnodigen van genodigden

Het uitdenken en opzetten van het evenement

Het aangaan van de relaties

Het verzorgen dat alle informatieposters er zijn

Het verzorgen van de kramen en standhouder

het verzorgen van verslag

het voorwerk voor de convenanten

- hoe u aan het uurtarief komt?

De buurtstaffel, met tarieven voor het betalen van buurtbewoners in hun rol van kennis en kunde

BIJLAGE

staffel voor buurtgerichte werkzaamheden (prijzen ex BTW)

1. Ontwikkeling, strategie & advies, innovatie 5.1, 2, f
2. Projectleiding uitvoeren 5.1, 2, f
3. Community en ondersteunend uitvoerend 5.1, 2, f
4. Participatie ondersteunende bijdragen 5.1, 2, f
5. Vrijwilligers bijdrage (via Venzo) Euro 5.1, 2, f

Afhankelijk van de project en individuele omstandigheden kan en zal van deelnemers ook een hoeveelheid "passie-uren" verwacht worden

* NB: Deze vergoeding is (nog) niet mogelijk in van overheidswege gefinancierde trajecten

- wat u in deze uren doet? Hiervan zien we graag een opzet.

Het uitnodigen van genodigden

Het uitdenken en opzetten van het evenement

Het aangaan van de relaties

Het verzorgen dat alle informatieposters er zijn

Het verzorgen van de kramen en standhouder

het verzorgen van verslag

het voorwerk voor de convenanten