

5.1, 2, e

Aan

Gemeente Amsterdam
Directie Personeel en Organisatie
T.a.v. 5.1, 2, e e 5.1, 2, e

Adres: 5.1, 2, e
5.1, 2, e

KvK nr: 5.1, 2, e
BTW-id: 5.1, 2, f

Bank: 5.1, 2, f
IBAN: 5.1, 2, f
BIC: 5.1, 2, f

Tel: 5.1. 2. e
E-mail: 5.1, 2, e
Website: 5.1, 2, e

Offerte

Offertenummer: 2024-185
Offertedatum: 29-01-2024
Uw referentie: Offerte coaching gespreksbegeleiders D&I

Beste heer 5.1, 2, e

Hierbij ontvangt u de offerte voor de coaching van interne gespreksbegeleiders van de gemeente Amsterdam. De betrokkenen zullen met mij meelopen bij de sessies waar ik de gespreksbegeleider ben. Mijn inzet betreft; kennismaking en voorbereiding op de sessie, randvoorwaarden creëren voor het meelopen en meekijken tijdens de sessie, nabespreken en vragen beantwoorden met de betrokken student. Hieronder treft u een overzicht van de werkzaamheden en de maximale kosten. Facturering zal plaatsvinden op basis van de gerealiseerde uren.

Werkzaamheden	Aantal	Kosten
Coaching gespreksbegeleider 5.1, 2, f (per keer)	5.1, 2, f	5.1, 2, f
- Kennismaking en doelformulering, inwerken 5.1, 2, f		
- Meelopen bij 1 sessie en nabesprekin 5.1, 2, f		
Uurtarief 5.1, 2, f		
Btw (21%)		
Totaalprijs		€8.712,-

Ik hoor graag of u zich hierin kunt vinden en ik kijk uit naar de samenwerking.

Vriendelijke groeten,

5.1, 2, e