
Reactie op uw bericht aan de burgemeester

Van Loket CIB-OOV <5.1, 2, i @amsterdam.nl>
Datum Za 9-11-2024 19:00
Tot 5.1, 2, i @5.1, 2, e <5.1, 2, i @5.1, 2, e>
BCC BDA Informatiemanagement <5.1, 2, i @amsterdam.nl>; Loket CIB-OOV <5.1, 2, i @amsterdam.nl>

Geachte heer 5.1, 2, e

Hartelijk dank voor uw bericht en steun aan de burgemeester.
Dat stelt zij zeer op prijs.

Met vriendelijke groet,
Directie openbare orde en veiligheid
Gemeente Amsterdam

Van: 5.1, 2, i @amsterdam.nl <5.1, 2, i @amsterdam.nl>
Verzonden: vrijdag 8 november 2024 14:09
Aan: Burgemeester F. Halsema 5.1, 2, i @amsterdam.nl>
Onderwerp: Mail of nodig de burgemeester uit - Verzenden

Mail of nodig de burgemeester uit Uw gegevens

Naam 5.1, 2, e
E-mail 5.1, 2, i @5.1, 2, e
Telefoonnummer

Wilt u: Een mail sturen aan de burgemeester

Mail aan de burgemeester

Uw bericht

5.1, 2, i

Uw bijlage (eventueel)

Verzenden

Referentienummer 5.1, 2, i