



## Aanvraagformulier **Buitenlands werkbezoek**

### Lees eerst dit

Via dit formulier verkrijg je de goedkeuringen van de rve-directeur, internationale betrekkingen en de wethouder voor buitenlandse werkbezoeken. Stuur het volledig ingevulde formulier als Word-document naar: [5.1.2.e@amsterdam.nl](mailto:5.1.2.e@amsterdam.nl).

De informatie op dit formulier wordt rechtstreeks voorgelegd aan de wethouder en voor bestuurlijke reizen ook aan het college. Niet duidelijke, onvolledige en foutieve formulieren worden teruggestuurd naar de aanvrager.

### Lever je aanvraag bij voorkeur 4 weken voor de reis plaatsvindt in.

Het advies van Internationale Betrekkingen (IB) verkrijg je minimaal binnen 5 werkdagen. Voor bestuurlijke werkbezoeken geldt dat als deze vóór woensdag 12 uur zijn ingediend, dan worden ze de week daarop op dinsdag door het college behandeld. Let op: tijdens het zomer-, herfst-, kerst- en voorjaarsreces gelden andere termijnen.

### Algemene informatie

Aanleiding/titel <i>De titels in het veld hiernaast zijn voorbeelden.</i>	Werkbezoek: Developing creative hubs in Morocco
Datum (van – tot)	18 tot 22 september

### Over de bestemming

Bestemmingen	Marokko, Casablanca, Marrakech en Rabat
Doel en meerwaarde van het werkbezoek	<p>In 2021 is de Rijksdienst voor Ondernemend Nederland (RVO) een project gestart om de creatieve sector in Marokko te versterken op basis van best practices uit Nederland. Door het organiseren van webinars, trainingen en studiebezoeken worden kennis en praktijkervaringen onderling uitgewisseld. Partners in het project zijn de <a href="#">Marokkanse Marokkaanse</a> federatie voor Creatieve <del>Indistrie</del>Industrie (FICC) en de Nederlandse ambassade in Rabat.</p> <p>Om Marokko te ondersteunen bij het ontwikkelen van creatieve hubs, van maandag 18 september tot en met vrijdag 22 september 2023 een studiebezoek.</p>
Afstemming met andere diensten/directies	n.v.t. Verloopt via Kunst en Cultuur.

### Over de deelnemers

Namen, functies en organisatieonderdelen gemeente Amsterdam	
Onderbouwing delegatie	<p>5.1.2,e — 5.1.2,e</p> <p>(Creative Hubs)</p> <p>De 5.1.2,e is verantwoordelijk voor het opstellen- en uitvoeren van het Amsterdam Atelier- en Broedplaatsenbeleid. Tijdens het werkbezoek zal ik vertellen over het Atelier- en Broedplaatsenbeleid in <u>Amsterdam</u>, hoe we hier broedplaatsen maken en welke waarde dat <del>creert</del><u>creëert</u>. (Zie meegestuurd programma)</p>
Indien er deelnemers zijn van organisaties buiten de gemeente, welke zijn dat dan?	n.v.t.

### Financiële onderbouwing

Overzicht geschatte kosten <i>Uitsplitsen kosten op hoofdlijnen</i>	0,- Kosten worden <u>volledig</u> gedragen door RVO. <u>Amsterdam is uitgenodigd om het atelier-en broedplaatsenbeleid toe te lichten.</u>
Ten laste van welke budget(ten) komen deze kosten?	n.v.t.
Opdrachtgever:	n.v.t.
Inkoopordernummer (indien van toepassing)	n.v.t.
Routecode:	n.v.t.
Factuur sturen naar:	n.v.t.

### Verslaglegging binnen 8 weken na reis

Wordt er een verslag gemaakt?	Ja, de organisator maakt een verslag dat zal worden gedeeld met Broedplaatsen en Kunst en Cultuur.
-------------------------------	--

### Goedkeuring

Naam directeur(en)	Araf Ahmedali – Directeur Kunst en Cultuur
Datum akkoord	
Advies IB	<u>Advies is om akkoord te gaan met deze reisaanvraag. Dit werkbezoek met o.a. de presentatie van het Amsterdams beleid draagt bij aan de ontwikkeling van de creatieve industrie in Marokko. Tegelijkertijd versterkt het de</u>

	<u>samenwerking en culturele netwerken van Amsterdam met steden, instellingen en kunstenaars en creatieven in Marokko, een land waar grote groepen Amsterdammers hun oorsprong vinden.</u>
Naam en datum	
Naam wethouder(s)	Touria Meliani
Datum akkoord	

**Gegevens aanvrager**

Let op: de aanvrager hoeft geen deelnemer aan het buitenlands werkbezoek te zijn

Voornaam en achternaam	5.1.2.e
Organisatieonderdeel	Bureau Broedplaatsen / K&C
Telefoonnummer	5.1.2.e
E-mailadres	5.1.2.e @amsterdam.nl

Stuur het volledig ingevulde formulier als **Word-document** naar:

5.1.2.e @amsterdam.nl.

Je ontvangt een ontvangstbevestiging. Het kan voorkomen dat om aanvullende informatie wordt gevraagd.