



**Gemeente
Amsterdam**

Bezoekadres
Jodenbreestraat 25
1011 NH Amsterdam

Postbus 58010
1040 HA Amsterdam
Telefoon 14 020
Amsterdam.nl

Retouradres: Postbus 232, 1000 AB Amsterdam

Stichting Zorggroep Amsterdam-Oost
T.a.v. 5.1, 2, e
Kramatplantsoen 263
1095 LD Amsterdam

Datum 20 december 2022
Ons kenmerk 2022/04842
Behandeld door 5.1, 2, e

Onderwerp Verlening subsidie Wijkservicepunt Hoekhuis 2023

Beste 5.1, 2, e

Op 30 september 2022 hebben wij uw subsidieaanvraag voor Wijkservicepunt Hoekhuis 2023 ontvangen. In deze brief leest u ons besluit.

U krijgt subsidie

U hebt € 88.719,00 aangevraagd. Wij hebben besloten u een subsidie te verlenen van € 77.456,00. Dit is een lager bedrag dan het bedrag dat u hebt aangevraagd. De reden hiervoor zijn weigeringsgronden op grond van een specifieke regeling, te weten Subsidieregeling Sociale Basis Amsterdam 2023, artikel 1.7 lid 2 onder a en onder f.

- Naar het oordeel van het college er sprake is van een activiteit, waarin al op een andere wijze wordt voorzien of waarvoor financiering op grond van een andere regeling is voorgeschreven of mogelijk is.
- Voor uitvoering van de activiteiten een hoger bedrag of meer uren inzet wordt gerekend dan door het college redelijk wordt geacht.

Motivering

De Seniorensoos is een activiteit in het Hoekhuis, die wordt uitgevoerd door ZGAO, afd. Dagbesteding. De dagbestedingsactiviteiten, waaronder ook laagdrempelige inloopactiviteiten, worden al bekostigd vanuit het contract met de gemeente (via de directie OJZD). Voor uw uren inzet voor deze activiteit kennen wij daarom geen subsidie vanuit de Sociale Basis toe.

In uw toelichting op de subsidieaanvraag van 3 november 2022, heeft u aangegeven dat de Open Hof in 2023 zal verhuizen. U verwacht in 2023 dat er meer taken bij de coördinator van het Hoekhuis terecht zullen komen en heeft daarom meer uren voor het beheer aangevraagd. Echter in het gesprek dat dhr. 5.1, 2, e en mw. 5.1, 2, e (beiden van ZGAO) met mw. 5.1, 2, e hebben gevoerd op 21 november 2022 is aangegeven dat ZGAO naar oplossingen zal zoeken m.b.t. de facilitaire zaken voor het Hoekhuis.

De activiteiten voor 2023 wijken niet significant af in zowel aard, als omvang of frequentie ten opzichte van de gesubsidieerde activiteiten in 2022. Een bedrag van € 77.456,- is volgens ons voldoende om de activiteiten in het Hoekhuis, zoals beschreven in uw activiteitenplan uit te voeren. Wij achten de verhoging van het verleende bedrag ten opzichte van 2022 voor het organiseren van de activiteiten redelijk.

Deze subsidie is voor de uitvoering van Wijkservicepunt Hoekhuis 2023 in de periode 1 januari 2023 tot en met 31 december 2023.

U ontvangt deze subsidie voor de volgende te leveren activiteit(en):

Activiteit of product	Aangevraagd bedrag	Verleend bedrag
Beheer en exploitatie wijkservicepunt Hoekhuis	€ 52.165,00	€ 44.729,00
Coördinatie wijkservicepunt Hoekhuis	€ 21.992,00	€ 21.992,00
Activiteitenkosten	€ 14.652,00	€ 10.735,00
Totaal	€ 88.719,00	€ 77.456,00

Verplichtingen bij deze subsidie

Wij hebben de subsidie gebaseerd op de activiteiten in uw begroting en/of uw activiteitenplan.

Wijzig er tijdens het jaar iets waardoor de uitvoering niet kan verlopen zoals is afgesproken? Dan moet u ons deze wijziging direct doorgeven. Dat kan via Mijn Amsterdam en vervolgens naar het thema Subsidies te gaan.

Voorlichting financiële regelingen

Amsterdam biedt veel extra's voor bewoners met weinig geld. Zoals de scholierenvergoeding, stadspas of gratis openbaar vervoer voor ouderen. Deze regelingen zijn voor Amsterdammers met een uitkering, maar ook voor werkenden in loondienst en zelfstandigen met een laag inkomen. Medewerkers van de gemeente komen graag naar uw bijeenkomst of activiteit om voorlichting te geven over deze regelingen. Zij delen informatiemateriaal uit en beantwoorden vragen.

Ook kunnen uw eigen medewerkers een presentatie krijgen over deze regelingen.

Wij verzoeken u om onze voorlichters in te zetten en dit te vermelden in uw verantwoording. U nodigt ze uit via 020 252 6000 of 5.1, 2, e @amsterdam.nl.

Informereren bij stijgende huisvestingslasten (energie)

De energiekosten zullen voor veel organisaties mogelijk in 2023 (verder) gaan stijgen. Voor elke organisatie zal dit anders zijn. Een stijging van deze energiekosten in de loop van het jaar of een andere stijging van de huisvestingslasten, die niet is voorzien en daardoor niet in de aanvraag is meegenomen, zal in het vermogen van uw organisatie moeten worden opgevangen, waarbij in de eerste plaats de bestaande egalisatiereserve kan worden aangesproken.

Verantwoording subsidie

U moet de volgende verantwoording(en) indienen:

Verantwoording	Start datum	Deadline datum
Tussentijdse verantwoording	1 juli 2023	31 juli 2023
Eindverantwoording	31 december 2023	25 maart 2024

'Start datum' het moment dat u uw verantwoording kan indienen.

'Deadline datum' uiterste datum dat u uw verantwoording ingediend moet hebben.

U kan uw verantwoording(en) indienen via Mijn Amsterdam en vervolgens naar het thema Subsidies te gaan.

Hierin vragen we u aan te geven:

1. de activiteiten die u heeft georganiseerd in het eerste half jaar van 2023;
2. het aantal deelnemers per activiteit;
3. de stand van zaken m.b.t. de verhuur van de ruimtes in het Hoekhuis.

Eindverantwoording

U moet voor deze subsidie een aanvraag tot vaststelling (eindverantwoording) indienen.

De aanvraag tot vaststelling (verantwoording) moet bestaan uit:

- Een inhoudelijk verslag. In dit verslag rapporteert u over de mate van realisatie van de gesubsidieerde activiteiten en de effecten die daarmee zijn behaald. Dit laat zien of de afgesproken doelstellingen zijn bereikt en welke afwijkingen er eventueel zijn.
- Een jaarrekening;
 - Hieruit is de financiële staat van de organisatie af te lezen;
 - Hieruit zijn inkomsten en uitgaven af te lezen;
 - Binnengekomen subsidies en reserveringen daarvan voor volgende jaren moeten met subsidienummer onderscheiden en herkenbaar zijn in de toelichting over de baten kant;
 - Een financieel verslag als bijlage behorend bij de jaarrekening. Hierin vermeldt u de inkomsten en uitgaven van de activiteiten waarvoor subsidie is verleend en bijbehorende subsidienummers.

Ontvangt u binnen één kalenderjaar verschillende subsidies van elk minder dan € 125.000,-, maar zijn ze samen meer dan € 125.000,-? Dan moet u ook een controleverklaring aanleveren.

Ontvangt u in dezelfde periode een eenmalige subsidie en een periodieke subsidie? Dan moet u de verantwoording voor de eenmalige subsidie tegelijk met de periodieke subsidie indienen.

Hoe stellen wij de subsidie vast?

Nadat we uw aanvraag tot vaststelling (verantwoording) hebben ontvangen stellen wij de subsidie vast. U ontvangt dan het besluit met de hoogte van het subsidiebedrag.

Bij het vaststellen van de subsidie kijken we naar de werkelijke kosten die u hebt gemaakt voor de gerealiseerde activiteiten. U kunt nooit meer subsidie ontvangen dan het bedrag dat aan u is verleend.

Wij stellen de subsidie lager vast indien uit uw verantwoording blijkt dat:

- De afgesproken activiteiten niet (helemaal) zijn gerealiseerd.
- Als de kwaliteit van de gerealiseerde activiteiten niet of niet volledig voldoet aan de verplichtingen die in de verleningsbeschikking zijn afgesproken.
- Als u de verantwoordingsverplichtingen uit de verleningsbeschikking niet (helemaal) nakomt. Bijvoorbeeld als u geen (volledige) verantwoording indient.

Het terug te vorderen bedrag wordt op basis van het saldo werkelijke lasten min baten berekend of eventueel naar verhouding tot de gerealiseerde activiteiten. Als het vastgesteld subsidiebedrag lager is dan het voorschot dat u heeft ontvangen, moet u de te veel ontvangen subsidie terugbetalen

Betaling subsidie

Betaling zal plaatsvinden op basis van de subsidieverlening conform onderstaand bevoorschottingsschema. Een eventuele verrekening zal plaatsvinden indien de subsidie nog vastgesteld moet worden. Bij vaststelling van de subsidie kan dat leiden tot een nabetaling dan wel een terugvordering.

Datum	Bedrag
3 januari 2023	€ 38.728,00
4 juli 2023	€ 38.728,00

U ontvangt het verleende subsidiebedrag rond bovengenoemde data op rekeningnummer 5.1, 2, e [redacted] ten name van Stichting Zorggroep Amsterdam Oost.

Regelgeving

Op dit besluit is de volgende regelgeving van toepassing:

- Algemene Wet Bestuursrecht;
- Algemene Subsidieverordening Amsterdam 2013;
- Subsidieregeling Sociale Basis Amsterdam 2023, artikel 1.7 lid 2 onder a en onder f.

Vragen?

Bel dan met 5.1, 2, e op 5.1, 2, e Of mail naar 5.1, 2, e @amsterdam.nl.

Dit besluit is digitaal ondertekend.

Namens het dagelijks bestuur van Stadsdeel Oost,

Met vriendelijke groet,

5.1, 2, e
5.1, 2, e Stadsdeel Oost

Bezwaar maken

*Bent u het niet eens met dit besluit? Dan kun u **binnen zes weken** na dagtekening van dit besluit bezwaar maken. Als u niet binnen zes weken bezwaar maakt, kan uw bezwaar niet inhoudelijk worden behandeld.*

U kunt bezwaar op de volgende manieren indienen:

- *Via de website: Ga daarvoor naar de link 'www.amsterdam.nl/bezwaar/jb'. U moet inloggen met DigiD (persoonlijk) of met eHerkenning (voor organisaties).*
- *Schriftelijk naar:
Gemeente Amsterdam, T.a.v. Juridisch Bureau, Postbus 483, 1000 AL Amsterdam.*

Vermeld in uw bezwaarschrift altijd:

- *Uw naam, adres en telefoonnummer*
- *De datum waarop u het bezwaar schrijft en uw handtekening*
- *Een kopie van het besluit waartegen u bezwaar maakt of een omschrijving van het besluit met datum en referentienummer van het besluit*
- *Waarom u het niet eens bent met het besluit (de grond van uw bezwaar)*

U moet het bezwaar in het Nederlands schrijven.

Dient iemand anders namens u een bezwaarschrift in? Stuur dan een machtiging mee.

Na ontvangst informeert de gemeente u over de manier waarop uw bezwaarschrift wordt behandeld.

Schorsende werking

Het indienen van een bezwaarschrift heeft geen schorsende werking. Dat wil zeggen: het besluit waartegen u bezwaar maakt, blijft geldig totdat over uw bezwaar is beslist.

Spoed? Voorlopige voorziening

Bij grote spoed kunt u (tegen kosten) een zogeheten voorlopige voorziening aanvragen. Dat is een spoedprocedure waarmee het genomen besluit tijdelijk kan worden ingetrokken en/of andere maatregelen kunnen worden getroffen.

Een voorlopige voorziening vraagt u aan bij:

*De Voorzieningenrechter van de Rechtbank Amsterdam
sector Bestuursrecht Algemeen
Postbus 75850
1070 AW Amsterdam*

Dat kan ook via <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht>. Daarvoor hebt u een DigiD nodig. Op deze site vindt u ook meer informatie.