



Aanvraagformulier **Buitenlands werkbezoek**

Lees eerst dit

Via dit formulier verkrijg je de goedkeuringen van de rve-directeur, internationale betrekkingen en de wethouder voor buitenlandse werkbezoeken. Stuur het volledig ingevulde formulier als Word-document naar: 5.1.2.e@amsterdam.nl.

De informatie op dit formulier wordt rechtstreeks voorgelegd aan de wethouder en voor bestuurlijke reizen ook aan het college. Niet duidelijke, onvolledige en foutieve formulieren worden teruggestuurd naar de aanvrager.

Lever je aanvraag bij voorkeur 4 weken voor de reis plaatsvindt in.

Het advies van Internationale Betrekkingen (IB) verkrijg je minimaal binnen 5 werkdagen. Voor bestuurlijke werkbezoeken geldt dat als deze vóór woensdag 12 uur zijn ingediend, dan worden ze de week daarop op dinsdag door het college behandeld. Let op: tijdens het zomer-, herfst-, kerst- en voorjaarsreces gelden andere termijnen.

COVID-19

In het aanvraagformulier zijn de afwegingen t.a.v. corona opgenomen. Hiervoor zijn in het formulier extra rijen opgenomen.

Algemene informatie

Aanleiding/titel	IMEX (Incorporating Meetings and Exhibitions) Policy Forum en beurs voor congresorganisatoren in Frankfurt
Datum (van – tot)	23 mei 2023 (<u>22 en 24 mei: reisdagen</u>)

Over de bestemming

Bestemmingen	Frankfurt, Duitsland
Doel en meerwaarde van het werkbezoek	IMEX is dé beurs waar grote internationale congresorganisatoren de grote congressteden en landen van de wereld ontmoeten. Bij het Policy Forum komen de internationale beleidsmakers op het gebied van congressen bij elkaar. Amsterdam heeft de ambitie om meer congressen aan te trekken die goed aansluiten op het DNA van de stad. Het is daarom belangrijk dat Amsterdam hier als een van de belangrijkste Europese congresbestemmingen ook vertegenwoordigd is. Tevens zullen tijdens het bezoek aan de beurs gesprekken gevoerd worden met organisatoren die als onderdeel van een grotere Amsterdamse delegatie bijdragen aan de acquisitie van congressen.
Afstemming met andere diensten/directies	N.v.t.

Over de deelnemers

Namen, functies en organisatieonderdelen gemeente Amsterdam	5.1.2.e [redacted] Sr. Project Manager, Amsterdam International Business, Economische Zaken en Cultuur
Onderbouwing delegatie	5.1.2.e [redacted] is bij Economische Zaken en Cultuur verantwoordelijk voor het congresbeleid van de gemeente. Tijdens het Policy Forum zal een workshop bijgewoond worden en zal met beleidsmakers op het gebied van congressen gesproken worden. Tijdens de beurs zal met congresorganisatoren over de propositie van de stad als congreslocatie worden gesproken, wanneer deze congressen aansluiten bij het DNA van de stad. Voor het congresbeleid is het wenselijk de organisatoren en beleidsmakers persoonlijk te ontmoeten. Tevens zal als onderdeel van een grotere Amsterdamse delegatie bijdragen worden aan de acquisitie van congressen.
Indien er deelnemers zijn van organisaties buiten de gemeente, welke zijn dat dan?	Deelnemers van het Amsterdam Convention Bureau, onderdeel van amsterdam&partners. Onder andere directeur Dennis Speet en meerdere medewerkers.

Financiële onderbouwing

Overzicht geschatte kosten <i>Uitsplitsen kosten op hoofdlijnen</i>	Reis (ICE International): circa 120 euro retour Verblijf: op kosten van het Amsterdam Convention Bureau, omdat het budget voor congressen sinds 2021 bij het Convention Bureau is ondergebracht als subsidie. Vanuit dit budget betalen zij de hotelkosten tijdens IMEX voor alle deelnemers van de delegatie. Overige kosten: maximaal 98 euro per dag conform de Tarieflijst van Buitenlandse Zaken. Totaal: maximaal 414 euro (vanwege de reistijd met de ICE is het noodzakelijk om op 22 en 24 mei te reizen).
Ten laste van welke budget(ten) komen deze kosten?	Economische Zaken en Cultuur, afdeling AIB, Bijeenkomsten
Opdrachtgever:	5.1.2.e [redacted]
Inkoopordernummer (indien van toepassing)	N.v.t.
Routecode:	77340125
Factuur sturen naar: <i>Vul altijd naam van de RVE in.</i>	Gemeente Amsterdam Economische Zaken en Cultuur T.a.v. de crediteurenadministratie Postbus 2602 1000 CP Amsterdam e-mail 5.1.2.e [redacted] @amsterdam.nl

Verslaglegging binnen 8 weken na reis

Wordt er een verslag gemaakt?	Nee
Verslag uitbrengen aan	N.v.t.

Goedkeuring

Naam directeur(en)	Jan-Willem Flohil
Datum akkoord	27-03-2023
Advies IB	<u>Advies is om akkoord te gaan met deze reisaanvraag. Het aantrekken van congressen die aantoonbaar bijdragen aan het duurzaam versterken van onze economie en onderdeel uitmaken van de innovatieve ecosystemen in de stad is een speerpunt van het college. Deelname aan deze internationale conferentie draagt hieraan bij.</u>
Naam en datum	5.1.2.e 27 maart 2023
Naam wethouder(s)	Sofyan Mbarki
Datum akkoord	

Gegevens aanvrager

Let op: de aanvrager hoeft geen deelnemer aan het buitenlands werkbezoek te zijn

Voornaam en achternaam	5.1.2.e
Organisatieonderdeel	Economische Zaken en Cultuur
Telefoonnummer	5.1.2.e
E-mailadres	5.1.2.e @amsterdam.nl

Stuur het volledig ingevulde formulier als **Word-document** naar:

5.1.2.e @amsterdam.nl.

Je ontvangt een ontvangstbevestiging. Het kan voorkomen dat om aanvullende informatie wordt gevraagd.