

PER AANGETEKENDE POST

Gemeente Amsterdam
t.a.v. Woo-ondersteuning
Postbus 202
1000 AE AMSTERDAM

Vooruit per e-mail: woo.ondersteuning@amsterdam.nl

Amsterdam, 3 februari 2025

Inzake : DWA/Gemeente Amsterdam
Onze ref. : 28872795.1/20230351/FARA
Betreft : Woo-verzoek advies transacties Stadgenoot, Vorm, Nedstede
E-mail : 5.1, 2, e actlegal-netherlands.com

Geachte mevrouw, heer,

Namens cliënte, De Werkspoorhal Amsterdam B.V. ("DWA"), ontvang ik graag op grond van de Wet open overheid ("Woo") zo spoedig mogelijk de hierna te omschrijven informatie met betrekking tot een advies dat wordt genoemd op de website 'oost-online.nl' (het "Artikel").¹ Het Artikel en dus dit Woo-verzoek heeft betrekking op de Werkspoorhal gelegen aan de Oostenburgermiddenstraat 353 te (1018 LH) Amsterdam.

Voor dit Woo-verzoek is het navolgende citaat uit het Artikel relevant:

*"Volgens Lex Gründeman van Over de Brug heeft die speurtocht inmiddels geleid tot een nog niet openbaar gemaakt advies. Gründeman: 'Dat advies gaat over de rechtmatigheid van de transacties tussen Stadgenoot en VORM en tussen VORM en Nedstede en met name van de bij die transacties gehanteerde kettingbedingen. Kennelijk heeft men iets gevonden, want op basis van dat advies is de gemeente inmiddels in gesprek met Stadgenoot en niet nader genoemde 'andere partijen'."*²

Dit Woo-verzoek heeft tot doel inzicht te krijgen in het betreffende advies, met inbegrip van alle concepten daarvan alsmede in de communicatie daarover waarbij de gemeente Amsterdam is betrokken.

¹ [https://oost-online.nl/buurt-houdt-vast-aan-openbaar-toegankelijke-ontmoetingsruimte/](https://oost-online.nl/ buurt-houdt-vast-aan-openbaar-toegankelijke-ontmoetingsruimte/)

² Vetgedrukt door advocaat.

Namens DWA ontvang ik daarom graag:

- Het advies zelf;
- Alle concepten van het advies; en
- Alle correspondentie met betrekking tot het advies.

Onder correspondentie dient u zowel interne correspondentie (waaronder correspondentie met wethouders en/of stadsdeelvoorzitter en/of ambtenaren/medewerkers) als formele en informele correspondentie (waaronder e-mails, WhatsApp- en sms-berichten of een intern berichtensysteem) te verstaan. Hieronder dient ook alle correspondentie te worden verstaan met de opsteller van het advies.

Mocht u van mening zijn dat een weigeringsgrond van toepassing is op een bepaald gedeelte van de stukken, dan dient u ten aanzien van ieder onderdeel te motiveren waarom dat onderdeel niet openbaar wordt gemaakt. Vervolgens dient u daarvoor gronden aan te dragen die dienen ter onderbouwing van de weigeringsgronden.

Indien u vragen heeft over de inhoud van dit verzoek en/of de meest efficiënte afhandeling daarvan, dan sta ik graag tot uw beschikking.

Met vriendelijke groet

5.1, 2, e