

From ^{5.1, 2, e} 5.1, 2, e ^{5.1, 2, e} @amsterdam.nl>
Subject **RE: RE: Opvragen dossier, Z2022-O004400 /OLO 7257201, ^{5.1, 2, e} 5.1, 2, e **KNSM-laan 40** ^{5.1, 2, e} 5.1, 2, e
AMSTERDAM, JB.23.007919.001, Stadsdeel Oost
To ^{5.1, 2, e} ^{5.1, 2, e} ^{5.1, 2, e} @amsterdam.nl>
Cc oost.vergunningen.bezwaar ^{5.1, 2, e} ^{5.1, 2, e} @amsterdam.nl>, ^{5.1, 2, e} ^{5.1, 2, e} ^{5.1, 2, e} ^{5.1, 2, e} @amsterdam.nl>
Date May 15, 2023 at 8:07:26 AM UTC**

Ho ^{5.1, 2, e}

Ik stuur je hierbij nog een mailwisseling.

Ik zal een hoorzitting inplannen. Wordt waarschijnlijk op maandag 19 juni.

Ik ben er nog niet ingedoken, maar ik heb begrepen dat het terras met een BOB gericht tegen de exploitatievergunning is herroepen. Dus geen terras meer. Moet nog kijken hoe en welke invloed dit heeft op de omgevingsvergunning (en of dit precies klopt ook), maar dan weet je dat alvast.

Met vriendelijke groet,

^{5.1, 2, e}
Jurist

Juridisch Bureau
Omgevingsrecht
Gemeente Amsterdam

T ^{5.1, 2, e}
^{5.1, 2, e} @amsterdam.nl
werkdagen: ma-do

Van: ^{5.1, 2, e} ^{5.1, 2, e} maandag 1 mei 2023 16:22
Aan: ^{5.1, 2, e} ^{5.1, 2, e} ^{5.1, 2, e} @amsterdam.nl>
CC: oost.vergunningen.bezwaar ^{5.1, 2, e} ^{5.1, 2, e} @amsterdam.nl> ^{5.1, 2, e} ^{5.1, 2, e} ^{5.1, 2, e} @amsterdam.nl>
Onderwerp: RE: RE: Opvragen dossier, Z2022-O004400 /OLO 7257201, ^{5.1, 2, e} ^{5.1, 2, e} KNSM-laan 40 ^{5.1, 2, e} ^{5.1, 2, e} AMSTERDAM, JB.23.007919.001, Stadsdeel Oost

Hc ^{5.1, 2, e}

Bijgaand de bezwaargronden met bijlagen. Ik ga meneer vragen of hij een hoorzitting wil en afhankelijk van zijn antwoord ga ik plannen. [Klik hier](#) om bijlagen te downloaden.

Met vriendelijke groet,

^{5.1, 2, e}
Jurist

Juridisch Bureau
Omgevingsrecht
Gemeente Amsterdam

T ^{5.1, 2, e}
^{5.1, 2, e}
werkdagen: ma-do

Van: ^{5.1, 2, e} ^{5.1, 2, e} ^{5.1, 2, e}
Verzonden: donderdag 20 april 2023 7:53
Aan: Juridischbureau.bezwaren ^{5.1, 2, e} @amsterdam.nl>
CC: oost.vergunningen.bezwaar ^{5.1, 2, e} @amsterdam.nl> ^{5.1, 2, e} ^{5.1, 2, e} ^{5.1, 2, e} @amsterdam.nl>
Onderwerp: RE: Opvragen dossier, Z2022-O004400 /OLO 7257201, ^{5.1, 2, e} ^{5.1, 2, e} KNSM-laan 40 ^{5.1, 2, e} ^{5.1, 2, e} AMSTERDAM, JB.23.007919.001, Stadsdeel Oost

Beste,

Bijgaand het procesdossier Z2022-O004400/OLO 7257201.

Met vriendelijke groet,

^{5.1, 2, e}
Jurist
Juridisch Bureau
Vergunningen, Toezicht & Handhaving
Team Vergunningen
Stadsdeel Oost

Gemeente Amsterdam, stadsdeel Oost

T ^{5.1, 2, e}
^{5.1, 2, e} @amsterdam.nl

Van: oost.vergunningen.bezwaar 5.1, 2, e @amsterdam.nl>
Verzonden: dinsdag 18 april 2023 15:32
Aan: 5.1, 2, e 5.1, 2, e 5.1, 2, e @amsterdam.nl>
CC: 5.1, 2, e 5.1, 2, e 5.1, 2, e @amsterdam.nl>
Onderwerp: FW: Opvragen dossier, Z2022-O004400 /OLO 7257201, 5.1, 2, e 5.1, 2, e KNSM-laan 40 5.1, 2, e AMSTERDAM, JB.23.007919.001, Stadsdeel Oost

Hi 5.1, 2, e

Graag onderstaande mail verder oppakken.
Bezwaar moet nog worden ingeboekt in PB.

5.1, 2, e

Van: Juridischbureau.bezwaren 5.1, 2, e @amsterdam.nl>
Verzonden: maandag 17 april 2023 12:07
Aan: oost.vergunningen.bezwaar 5.1, 2, e @amsterdam.nl>
Onderwerp: Opvragen dossier, Z2022-O004400 /OLO 7257201, 5.1, 2, e 5.1, 2, e KNSM-laan 40 5.1, 2, e AMSTERDAM, JB.23.007919.001, Stadsdeel Oost

Dag Collega's,

Bijgevoegd bezwaar hebben wij ontvangen bij het Juridisch Bureau. Om het bezwaarschrift te behandelen ontvangen wij graag het procesdossier uiterlijk **24 april 2023**.

Het procesdossier moet worden opgestuurd naar 5.1, 2, e @amsterdam.nl. O.v.v. onderwerp: "Opvragen dossier, Z2022-O004400 /OLO 7257201, 5.1, 2, e KNSM-laan 40

5.1, 2, e AMSTERDAM, JB.23.007919.001, Stadsdeel Oost".

Voor een goede afhandeling van het bezwaarschrift is het noodzakelijk om de stukken als volgt aan te leveren:

- ? Dossier digitaal aanleveren via Outlook, Sharefile als het bestand te groot is
- ? Dossier begint met een genummerde inventarislijst/inhoudsopgave (de inventarislijst als pdf-bestand opslaan en meesturen met het procesdossier)
- ? Stukken aanleveren in chronologische volgorde, met het meest recente stuk bovenop
- ? Alle stukken in afzonderlijke pdf-bestanden aanleveren en voorzien van een naam die verwijst naar de inhoud (bijvoorbeeld "besluit", "advies")
- ? Dossier bevat geen interne memo's en e-mails tenzij het gaat om:
 - Correspondentie met de aanvrager, belanghebbende, zienswijzen etc.
 - Officiële adviezen

Onderaan deze e-mail staat een voorbeeld inventarislijst die je kunt invullen.

De inventarislijst moet samen met het procesdossier opgestuurd worden naar het Juridisch Bureau. In het procesdossier hoort altijd een inventarislijst, het bezwaarschrift en verder alle relevante stukken die voor de behandeling van het bezwaarschrift nodig zijn. In de 'checklist primair dossier' staat verder welke stukken er nog meer thuishoren in het dossier.

De checklist staat op intranet:

https://intranet.amsterdam.nl/publish/pages/984324/checklist_primair_dossier_versie_mei22.pdf

Toepasselijke verordeningen, beleidsregels en andere stukken die voor iedereen digitaal toegankelijk zijn hoeven niet met het dossier meegezonden te worden.

LET OP ! Zoals de stukken worden aangeleverd worden deze ook doorgestuurd naar de belanghebbende(n).

Indien dit verzoek niet voor jou bestemd is word je verzocht om het door te zenden naar je collega en mij hierover te berichten.

Over de verdere behandeling van het bezwaarschrift wordt je op de hoogte gehouden.

Inventarislijst

Inventarislijst behorende bij het procesdossier bezwaar 5.1, 2, e 5.1, 2, e

In de inventarislijst staan het bezwaarschrift en alle relevante stukken die nodig zijn voor het behandelen van het bezwaarschrift.

Bezwaarschrift

1 bezwaarschrift d.d.

Relevante stukken voor het behandelen van het bezwaarschrift

2 besluit d.d.

3 advies d.d.

4

Bijlagen (indien van toepassing)

1

2

Amsterdam d.d.

Naam:naam medewerker