



## Aanvraagformulier **Buitenlands werkbezoek**

### Lees eerst dit

Via dit formulier verkrijg je de goedkeuringen van de rve-directeur en de wethouder voor buitenlandse werkbezoeken. Stuur het volledig ingevulde formulier als Word-document naar:

5.1.2.e @amsterdam.nl.

De informatie op dit formulier wordt rechtstreeks voorgelegd aan het college van b en w. Niet duidelijke, onvolledige en foutieve formulieren worden teruggestuurd naar de aanvrager.

Aan het einde van dit formulier is een voorbeeld opgenomen zoals voorgelegd aan het college van b en w. Gebruik deze voorbeelden om jouw aanvraag goed en duidelijk in te vullen.

Lever je aanvraag bij voorkeur 4 weken voor de reis plaatsvindt in. Alleen correcte aanvragen die vóór woensdag 12 uur zijn ingediend, worden de week daarop op dinsdag door het college behandeld. Let op: tijdens het zomer-, herfst-, kerst- en voorjaarsreces gelden andere termijnen.

### Algemene informatie

Aanleiding/titel .	Jaarlijkse bijeenkomst METREX conferentie (European Metropolitan areas) <del><b>METREX Autumn Conference 2023</b></del> <del>Framing Metropolitan Cohesion Policies: Exploring Urban-Rural Partnerships</del>
Datum (van – tot)	22-25 October 2023 <del>Framing Metropolitan Cohesion Policies: Exploring Urban-Rural Partnerships</del>

### Over de bestemming

Bestemmingen	Braga, Portugal
Doel en meerwaarde van het werkbezoek	<p>Amsterdam is lid van Metrex. Metrex is het Europees netwerk voor metropolitane <u>(ruimtelijke)</u> vraagstukken, <del>met name ruimtelijk</del>. Tijdens de editie in Porto bespreken wij het vraagstuk over stad-land samenwerking. <u>Dit is</u> — een van de uitdagingen van de MRA samenwerking. Leden van het team Nieuwe Opgave van RenD verkennen tijdens de conferentie hoe dit thema in Europees verband wordt besproken en of er extra subsidie en kennistrjecten zijn waarop wij <del>—</del> samen met de MRA <del>—</del> op kunnen inzetten.</p> <p>Daarnaast zitten wij de netwerk bijeenkomst <u>voor</u> van SURE. <u>Dit is d</u> — de samenwerking van steden en metropoolregio's in NWE voor.</p>

### Over de deelnemers

Namen, functies en organisatieonderdelen gemeente Amsterdam	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 5.1.2,e 5.1.2,e Metrex</li> <li>• 5.1.2,e 5.1.2,e</li> <li>• 5.1.2,e</li> <li>• 5.1.2,e junior beleidsadviseur</li> </ul>
Onderbouwing delegatie	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 5.1.2,e is accounthouder Metrex en trekker van het SURE netwerk dat diverse projecten en onderzoeken initieerd</li> <li>• 5.1.2,e verkent of dit thema extra aandacht nodig heeft in het team Nieuwe opgave</li> <li>• 5.1.2,e inwerken in Europees werk. Zij ondersteunt het internationaal werk binnen RenD.</li> </ul>
Indien er deelnemers zijn van organisaties buiten de gemeente, welke zijn dat dan? <i>Verwijder wat niet van toepassing is.</i>	

### Financiële onderbouwing

Overzicht geschatte kosten (totaal)	1500 euro vluchten en ca 1500 euro overnachtingen en voeding
Ten laste van welke budget(ten) komen deze kosten?	Alle kosten worden gedekt door het Metrex budget van RenD
Opdrachtgever:	Ruimte en Duurzaamheid/Afdeling strategie/team nieuwe opgave
Kostenplaatsnummer(s)	76790025

Routecode :	76790025, Projectnummer: 2300041
Inkoopordernummer (indien van toepassing)	n.v.t.
Factuur sturen naar:	Gemeente Amsterdam <i>Ruimte en Duurzaamheid</i> T.a.v. Crediteurenadministratie  Emailadres: 5.1.2.e @amsterdam.nl

**Goedkeuring**

Naam portefeuillehouder (s)	Reinier van Danzig
Datum akkoord	
Naam directeur (en)	Josja van de Veer
Datum akkoord	
Advies internationale betrekkingen	<u>Advies is om akkoord te gaan met bijgevoegde reisaanvraag.</u>
Naam en Datum	5.1.2.e – 12 september

**Gegevens aanvrager**

Let op: de aanvrager hoeft geen deelnemer aan het buitenlands werkbezoek te zijn

Voornaam en achternaam	5.1.2.e
Organisatieonderdeel	Ruimte en Duurzaamheid
Telefoonnummer	5.1.2.e
E-mailadres	5.1.2.e @amsterdam.nl

Stuur het volledig ingevulde formulier als **Word-document** naar:

5.1.2.e @amsterdam.nl.

Je ontvangt een ontvangstbevestiging en de melding wanneer de aanvraag in b en w komt. Het kan voorkomen dat om aanvullende informatie wordt gevraagd.

Lever je aanvraag bij voorkeur 4 weken van tevoren in. Alleen correcte aanvragen die vóór woensdag 12 uur zijn ingediend, worden de week daarop op dinsdag door het college behandeld. Let op: tijdens het zomer-, herfst-, kerst- en voorjaarsreces gelden andere termijnen.