



Aanvraagformulier **Buitenlands werkbezoek**

Lees eerst dit

Via dit formulier verkrijg je de goedkeuringen van de rve-directeur, internationale betrekkingen en de wethouder voor buitenlandse werkbezoeken. Stuur het volledig ingevulde formulier als Word-document naar: 5.1.2.e @amsterdam.nl.

De informatie op dit formulier wordt rechtstreeks voorgelegd aan de wethouder en voor bestuurlijke reizen ook aan het college. Niet duidelijke, onvolledige en foutieve formulieren worden teruggestuurd naar de aanvrager.

Lever je aanvraag bij voorkeur 4 weken voor de reis plaatsvindt in.

Het advies van Internationale Betrekkingen (IB) verkrijg je minimaal binnen 5 werkdagen. Voor bestuurlijke werkbezoeken geldt dat als deze vóór woensdag 12 uur zijn ingediend, dan worden ze de week daarop op dinsdag door het college behandeld. Let op: tijdens het zomer-, herfst-, kerst- en voorjaarsreces gelden andere termijnen.

Algemene informatie

Aanleiding/titel <i>De titels in het veld hiernaast zijn voorbeelden.</i>	Metrex Spring Conference 2023 – Wroclaw; a metropolitan answer to current crises in Europe, rethinking resources, demography, resilience
Datum (van – tot)	23 tm 26 april 2023

Over de bestemming

Bestemmingen	Wroclaw - Polen
Doel en meerwaarde van het werkbezoek <i>- Maximaal 100 woorden, wees beknopt en beschrijf de essentie;</i> <i>- Gebruik geen afkortingen in zinsconstructies;</i> <i>- Schrijf de namen van organisaties de eerste keer voluit;</i> <i>- Gebruik een duidelijke aanleiding voor de reis;</i> <i>- Zorg ervoor dat in één oogopslag duidelijk is wat er gaat gebeuren en wat er met de resultaten gebeurt.</i>	Metrex is een Europees netwerk van professionals op het gebied van metropoolontwikkeling. Amsterdam is lid van Metrex. 5.1.2.e 5.1.2.e RenD is lid van het MC. Op 26 april vergadert het Management Committee (MC) van Metrex in Wroclaw. Besproken worden onder meer de programma's van de komende Metrex conferenties en de doorontwikkeling van het netwerk. De vergadering van het MC is onderdeel van de halfjaarlijkse Metrex conferentie plaats. Onderdeel hiervan zijn ondermeer <ul style="list-style-type: none">- de expert-groep SURE waarvoor Amsterdam / MRA het secretariaat voert. Besproken worden lopende en komende Europese onderzoekstrajecten voor de Eurodelta- Metropolitan Vision for Europe- European Metropolises in response to COVID-19 (post) pandemic Crisis – Recovery, Renewal and Resilience
Afstemming met andere diensten/directies	Directie RenD

<i>Geef hierin aan met welke diensten/directies er afstemming heeft plaatsgevonden</i>	
--	--

Over de deelnemers

Namen, functies en organisatieonderdelen gemeente Amsterdam	RenD, afdeling Strategie
Onderbouwing delegatie <i>Leg per persoon uit wat zijn of haar rol is tijdens het werkbezoek.</i>	5.1.2.e afdeling strategie is lid van het MC van Metrex 5.1.2.e trekker netwerkgroep SURE Ondersteunende beleidsmedewerker, Amsterdam en/of MRA
Indien er deelnemers zijn van organisaties buiten de gemeente, welke zijn dat dan? <i>Verwijder wat niet van toepassing is.</i>	MC Metrex: 5.1.2.e (president, Wroclaw), 5.1.2.e (Wroclaw), 5.1.2.e (Stuttgart), 5.1.2.e (Midlands), 5.1.2.e (Bilbao), 5.1.2.e (Lombardia), 5.1.2.e (Baskenland), 5.1.2.e (Lyon), 5.1.2.e (Helsinki), 5.1.2.e (Metrex) Metrex conferentie: leden van Metrex. 50 metropolen, metropoolregio's en grote steden in Europa.

Financiële onderbouwing

Overzicht geschatte kosten <i>Uitsplitsen kosten op hoofdlijnen</i>	EUR 1200 vlucht EUR 1500 hotel en verblijf 3 dagen / nachten
Ten laste van welke budget(ten) komen deze kosten?	..
Opdrachtgever:	5.1.2.e
Inkoopordernummer (indien van toepassing)	
Routecode:	..
Factuur sturen naar: <i>Vul altijd naam van de RVE in.</i>	Gemeente Amsterdam 5.1.2.e Afdeling Strategie/R&D Tav Crediteurenadministratie Postbusnummer: .. (Postcode) Amsterdam Of e-mailadres:

Verslaglegging binnen 8 weken na reis

Wordt er een verslag gemaakt? <i>Bestuurlijke reizen dient dit altijd te gebeuren. Ambtelijke reizen met directeur afstemmen</i>	Ja, notulen Management Committee & Conferentie verslag
Verslag uitbrengen aan <i>Aanvullen waar nodig</i>	Internationale Betrekkingen

Goedkeuring

Naam directeur(en)	5.1.2,e
Datum akkoord	
Advies IB	Advies is om akkoord te gaan met bijgevoegde reisaanvraag. De reis maakt onderdeel uit van de werkzaamheden die horen bij de Amsterdamse rol van het METREX netwerk.
Naam en datum	5.1.2,e – 14 februari
Naam wethouder(s)	<i>Indienen via map wethouder (pas na advies Internationale Betrekkingen)</i>
Datum akkoord	

Gegevens aanvrager

Let op: de aanvrager hoeft geen deelnemer aan het buitenlands werkbezoek te zijn

Voornaam en achternaam	5.1.2,e
Organisatieonderdeel	5.1.2,e e/a.i. Duurzaamheid R&D
Telefoonnummer	5.1.2,e
E-mailadres	5.1.2,e @amsterdam.nl

Stuur het volledig ingevulde formulier als **Word-document** naar:

5.1.2,e @amsterdam.nl.

Je ontvangt een ontvangstbevestiging. Het kan voorkomen dat om aanvullende informatie wordt gevraagd.