



Aanvraagformulier **Buitenlands werkbezoek**

Lees eerst dit

Via dit formulier verkrijg je de goedkeuringen van de directeur, internationale betrekkingen en de wethouder voor buitenlandse werkbezoeken. Stuur het volledig ingevulde formulier als Word-document naar: 5.1.2.e @amsterdam.nl.

De informatie op dit formulier wordt rechtstreeks voorgelegd aan de wethouder en voor bestuurlijke reizen ook aan het college. Niet duidelijke, onvolledige en foutieve formulieren worden teruggestuurd naar de aanvrager.

Lever je aanvraag bij voorkeur 4 weken voor de reis plaatsvindt in.

Het advies van Internationale Betrekkingen (IB) verkrijg je minimaal binnen 5 werkdagen. Voor bestuurlijke werkbezoeken geldt dat als deze vóór woensdag 12 uur zijn ingediend, dan worden ze de week daarop op dinsdag door het college behandeld. Let op: tijdens het zomer-, herfst-, kerst- en voorjaarsreces gelden andere termijnen.

Algemene informatie

<p>Aanleiding/titel <i>De titels in het veld hiernaast zijn voorbeelden.</i></p>	<p>In 2021 ontving de stad een subsidie van € 1,35 miljoen van Bloomberg Philanthropies om een initiatief op het gebied van digitale innovatie te ontwikkelen van 2021 tot 2024. Het initiatief financiert i-teams (innovatieteams) in steden over de hele wereld. Burgemeester Femke Halsema is ook onderdeel van het programma.</p> <p>Het innovatie team <u>Digital Urban Planning Lab</u> is onderdeel van de Directie Digitalisering & Innovatie. Het vertegenwoordigt Amsterdam in het kader van het Bloomberg Digital Innovation Program samen met andere steden, zoals Washington D.C., Mexico City, Reykjavík, San Francisco en Bogotá. Het team is ook onderdeel van de opgave Stedelijke ontwikkeling en Beheer. Het team is verantwoordelijk voor het testen en verkennen van technologieën en mogelijkheden op het gebied van stedenbouw.</p> <p>Het programma <u>Implementing Public Policy</u> van Harvard Kennedy School of Government is ontworpen om beleidsmakers wereldwijd te voorzien van de vaardigheden om beleid te analyseren en de in de praktijk geteste</p>
--	--

	instrumenten en tactieken om ze succesvol te implementeren. Het zeven maanden durende programma combineert online en op de campus leren met toegepast actie-leren. Deelnemers zullen werken aan hun implementatie-uitdagingen door middel van een maand online leren, een week op de campus en vijf maanden actie-leren. Deze reisaanvraag gaat om de op locatie gedeelte van het programma.
Datum (van – tot)	Duur: donderdag 8 juni tot en met zondag 18 juni 2023 Verblijf: 10 nachten

Over de bestemming

Bestemmingen	Boston, Massachusetts, VS
Doel en meerwaarde van het werkbezoek - Maximaal 100 woorden, wees beknopt en beschrijf de essentie; - <i>Gebruik geen afkortingen in zinsconstructies;</i> - <i>Schrijf de namen van organisaties de eerste keer voluit;</i> - <i>Gebruik een duidelijke aanleiding voor de reis;</i> - <i>Zorg ervoor dat in één oogopslag duidelijk is wat er gaat gebeuren en wat er met de resultaten gebeurt.</i>	Als leider van een team dat een beleid voor digitale transformatie implementeert en vertegenwoordiger van Amsterdam in de Bloomberg-programma, is het belangrijk voor 5.1.2.e om een world-class programma te volgen dat leert hoe om te gaan met complexe belanghebbenden, de implementatie te monitoren en te evalueren. Het leertraject focust zich op verschillende implementatiemethoden die kunnen helpen bij het bereiken van beleidsdoelen, met een nadruk op 'Problem Driven Iterative Adaptation'. Het programma biedt effectieve strategieën voor verschillende situaties, variërend van lage onzekerheidsniveaus waarbij weinig nieuw leren nodig is, tot situaties met hoge onzekerheidsniveaus waarbij veel leren vereist is tijdens het implementatieproces.
Afstemming met andere diensten/directies <i>Geef hierin aan met welke diensten/directies er afstemming heeft plaatsgevonden</i>	N.v.t.

Over de deelnemer

Namen, functies en organisatieonderdelen gemeente Amsterdam	5.1.2.e 5.1.2.e D&I, SIR&D.
Onderbouwing delegatie	Deelname aan leergang op locatie

<i>Leg per persoon uit wat zijn of haar rol is tijdens het werkbezoek.</i>	
Indien er deelnemers zijn van organisaties buiten de gemeente, welke zijn dat dan? <i>Verwijder wat niet van toepassing is.</i>	Vooraf ambtenaren van andere steden wereldwijd dat actief bezig zijn met implementatie van beleid.

Financiële onderbouwing

Overzicht geschatte kosten <i>Uitsplitsen kosten op hoofdlijnen</i>	De programmakosten (reeds betaald) zijn inclusief collegegeld, hotel in Boston, een paar maaltijden en leerplanmateriaal. Het blijft nog te regelen: hotel voor en na de leergang (bezoek naar Bloomberg Center for Cities at Harvard University); vliegtickets en eventueel nog eten. Kosten voor reis, verblijfskosten en eten worden vanuit de Bloomberg-subsidie gefinancierd
Ten laste van welke budget(ten) komen deze kosten?	Bloomberg-subsidie
Opdrachtgever:	Cluster DII
Inkoopordernummer (indien van toepassing)	Inkooporder wordt aangevraagd indien nodig.
Routecode:	76100037
Factuur sturen naar: <i>Vul altijd naam van de RVE in.</i>	Factuuradres CTO 5.1.2.e @amsterdam.nl ovv CTO

Verslaglegging binnen 8 weken na reis

Wordt er een verslag gemaakt? <i>Bestuurlijke reizen dient dit altijd te gebeuren. Ambtelijke reizen met directeur afstemmen</i>	N.v.t (5.1.2.e krijgt later een certificaat).
---	---

Verslag uitbrengen aan <i>Aanvullen waar nodig</i>	
---	--

Goedkeuring

Naam directeur(en)	Ger Baron
Datum akkoord	30 Mei 2023
Advies IB	Akkoord, reis is onderdeel van deelname van Amsterdam aan het internationale Bloomberg-programma. Dit programma kan waardevolle kennis opleveren voor de gemeente Amsterdam.
Naam en datum	5.1.2,e 01-06-2023
Naam wethouder(s)	
Datum akkoord	

Gegevens aanvrager

Let op: de aanvrager hoeft geen deelnemer aan het buitenlands werkbezoek te zijn

Voornaam en achternaam	5.1.2,e
Organisatieonderdeel	Cluster DII, Directie Digitalisering & Innovatie, Stedelijke Innovatie en R&D, Digital Urban Planning Lab
Telefoonnummer	5.1.2,e
E-mailadres	5.1.2,e @amsterdam.nl

Stuur het volledig ingevulde formulier als **Word-document** naar:

5.1.2,e @amsterdam.nl.

Je ontvangt een ontvangstbevestiging. Het kan voorkomen dat om aanvullende informatie wordt gevraagd.