

Vergunning voor het plaatsen en verhuren van marktkramen op de markt Westerstraat met ingang van 1 januari 2024

Aanvraag

Op 4 december 2023 is een aanvraag vergunning van 5.1, 2, e namens **J. Cosman BV** ontvangen voor het plaatsen en verhuren van marktkramen op de markt Westerstraat. Dit met ingang van 1 januari 2024.

Gelet op:

- de verordening op de Stadsdelen en het stadsgebied Amsterdam 2022, bijlage 3, onderdeel G2, in samenhang met artikel 3.24 van de Marktverordening;
- het besluit van het College van burgemeester en wethouders inzake nadere regels voor het zetten van kramen op gemeentelijke markten d.d. 10 juli 2018;

overwegende:

- dat één kramenzetvergunning moet worden verleend voor de markt Westerstraat;
- dat een openbare inschrijving heeft plaatsgevonden, waaruit blijkt dat er slechts één gegadigde is, namelijk de aanvrager van deze vergunning.

Besluit

Wij verlenen de aanvrager (verder te noemen: 'de vergunninghouder') de gevraagde vergunning voor het plaatsen en verhuren van marktkramen op de markt Westerstraat (verder te noemen: de markt), overeenkomstig het inrichtingsbesluit, vastgesteld door het dagelijks bestuur van stadsdeel Centrum op 12 juli 2023.

De vergunning wordt verleend met ingang van **1 januari 2024** en is geldig tot **1 januari 2034**.

De vergunning wordt verleend aan een natuurlijke persoon of rechtspersoon, d.w.z. is niet vatbaar voor overdracht aan derden.

Contactpersoon namens de vergunninghouder gedurende de marktijden is de heer

5.1, 2, e bereikbaar op telefoonnummer 5.1, 2, e.

De vergunning wordt verleend onder de hieronder genoemde voorschriften. Handelen in strijd met deze voorschriften is strafbaar en kan leiden tot intrekking van deze vergunning, waarbij geen aanspraak op schadevergoeding kan worden gemaakt.

Concept

Concept

Algemene voorschriften

Contactpersoon

- Vergunninghouder draagt er zorg voor dat voornoemde contactpersoon tijdens de marktijden, inclusief op- en afbreken van de kramen, op de locatie aanwezig is, dan wel kan zijn of bereikbaar is en beschikbaar is als aanspreekpunt.

Aanwijzingen opvolgen

- Aanwijzingen van de politie met betrekking tot alle vergunningvoorschriften en de aanwijzingen van gemeentelijke instanties belast met de naleving van bepaalde voorschriften worden onverkort en onmiddellijk opgevolgd;
- Aanwijzingen van de politie, brandweer en gemeentelijke instanties met betrekking tot de openbare orde en veiligheid worden onmiddellijk opgevolgd;
- De vergunninghouder dient alle door dienstdoende marktmeesters en/of handhavers in het belang van het functioneren van de markt gegeven aanwijzingen, onmiddellijk en stipt op te volgen;
- Indien bij extreme weersomstandigheden en/of calamiteiten wordt bepaald dat de markt dient te worden afgebroken, dient de vergunninghouder onverwijld en adequaat hieraan zijn medewerking te verlenen en eventueel de markt te ontruimen van kramen.

Ter inzage geven

- Deze vergunning wordt op verzoek direct ter inzage gegeven aan ambtenaren van de politie, de brandweer, de afdeling Markten van de directie Stadswerken, de directie Toezicht en Handhaving Openbare Ruimte, de stadsdeelorganisatie Centrum en andere gemeentelijke en regionale (hulp)diensten.

Veiligheid

- De zeilen van de kramen dienen te zijn gemaakt van niet-vlam onderhoudend materiaal;
- De kramen dienen van een zodanige constructie te zijn en zodanig te zijn bevestigd, dat deze minimaal bestand zijn tegen windkracht 7. Hiervoor kan gebruik worden gemaakt van de in het marktterrein aangebrachte ankers;
- De kramen dienen van deugdelijk materiaal te zijn vervaardigd en voldoende veilig voor passanten, in die zin dat deze zich daaraan niet makkelijk kunnen stoten of verwonden;
- De jukken moeten aan de bovenzijde zijn voorzien van functionerende afsluitklemmen zodat de zeilen verankerd zijn aan het juk;
- Vergunninghouder draagt er zorg voor dat tijdens marktijden marktkramen en andere voorzieningen die niet gebruikt worden, worden verwijderd.

Concept

- Indien de dienstdoende marktmeester voorafgaand aan de marktdag constateert dat er sprake is van bijzondere omstandigheden conform de Marktverordening 2016 zoals: calamiteit, onwerkbaar weer of een onwerkbaar situatie, dan informeert hij de vergunninghouder dat hij de kramen op de markt pas mag opbouwen nadat hij van de marktmeester hiervoor toestemming gekregen heeft. Indien een dergelijke bijzonder omstandigheid zich voordoet tijdens de marktdag, dan is de vergunninghouder op verzoek van de dienstdoende marktmeester verplicht te beginnen met het afbreken van de markt.

Oplevering marktterrein

- Het marktterrein wordt na elke marktdag opgeleverd in de oorspronkelijke staat: geheel ontruimd van marktkramen en/of kramenmateriaal; zo niet, dan worden alle hieruit voortvloeiende onkosten bij vergunninghouder in rekening gebracht.

Aansprakelijkheid

- Indien de markt om wat voor reden dan ook geen doorgang vindt, is de gemeente Amsterdam geen compensatie verschuldigd aan de vergunninghouder;
- De vergunninghouder is aansprakelijk voor alle schade, in welke vorm dan ook, direct of indirect, die voortvloeit uit het zetten van zijn kramen, aan eigendommen van de gemeente Amsterdam of van derden. Hij vrijwaart de gemeente voor alle aanspraken op schadevergoeding welke uit dien hoofde tegen de gemeente kunnen worden ingebracht;
- De marktkoopman is aansprakelijk voor alle schade vanaf het moment dat hij de kraam inricht tot het moment dat hij de kraam opruimt (zijn spullen inpakt). Hierbij is schade die ontstaat als gevolg van een gebrek aan de kraam niet inbegrepen;
- De vergunninghouder dient aan te kunnen tonen voldoende verzekerd te zijn tegen vorderingen tot schadevergoeding waartoe hij als exploitant van een kraam op de markt Westerstraat krachtens wettelijke aansprakelijkheidsbepalingen zou kunnen worden verplicht.

Opzegtermijn

- Deze vergunning kan tussentijds worden opgezegd middels schriftelijke opzegging aan de afdeling Markten, met inachtneming van een opzegtermijn van drie (3) maanden.

Specifieke voorschriften

Concept

Er wordt één vergunning verleend voor het plaatsen en verhuren van marktkramen op de markt Westerstraat.

Marktdag

- Deze vergunning heeft betrekking op het plaatsen en verhuren van marktkramen op de marktdag (maandagmorgen), met uitzondering van algemeen erkende feestdagen.

Aantal en soort marktkramen

- Het aantal te zetten kramen bestaat uit het in het inrichtingsbesluit opgenomen aantal marktplaatsen, met vermindering van het aantal aangewezen marktplaatsen waar de verplichting tot het gebruik van kramen niet geldt;
- Indien in het inrichtingsbesluit wijzigingen plaatsvinden die betrekking hebben op het aantal kraamplaatsen, is de gemeente geen compensatie verschuldigd aan vergunninghouder;
- De kramen dienen een frontbreedte te hebben van 4 meter, een diepte van 1,10 meter, een tafelhoogte van 0,70 meter en een maximumhoogte van 2,50 meter gemeten vanaf de grond;
- De kap dient te zijn vervaardigd van wit zeildoek;
- De vergunninghouder mag geen reclame aanbrengen. Wel is toegestaan het bovenzeil te markeren door een opdruk van maximaal 0,5 meter x 0,5 meter. Overig materiaal mag worden voorzien van een klein kenmerk ter identificatie.

Kwaliteits- en veiligheidsnormen

- De vergunninghouder dient overlast voor omwonenden, passanten en kooplieden zoveel mogelijk te voorkomen. Daartoe dient voor het vervoeren van kramen en het zetten daarvan, gebruik gemaakt te worden van voertuigen met elektrische tractie en luchtbanden.

Tarieven marktkramen

- De tarieven voor het huren van een marktkraam conform de afspraken bedraagt maximaal € 14,92 exclusief btw met ingang van de vergunning;
- De vergunninghouder mag de huurprijzen van de marktkramen en andere voorzieningen jaarlijks niet meer verhogen dan overeenkomt met de stijging van het consumentenprijs indexcijfer van het voorgaande jaar, zoals gepubliceerd door het Centraal Bureau voor de Statistiek. Deze verhoging gaat jaarlijks in per 1 mei te starten in 2025;

Tarieven overige voorzieningen

- De vergunninghouder is vrij tarieven te bepalen voor extra materiaal voor gebruik op een voor een marktkraam voorziene marktplaats.

Op- en afbouwtijden

- De vergunninghouder mag kramen en/of hulpmiddelen voor het plaatsen daarvan niet voor 06.30 uur op de markt plaatsen. Uiterlijk om 09.00 uur dient het kramen zetten te zijn voltooid;

Concept

- De vergunninghouder dient de kramen en/of hulpmiddelen voor het plaatsen daarvan uiterlijk om 14.30 uur van de markt verwijderd te hebben. Het is niet toegestaan hiermee voor 14.00 uur een aanvang te maken;
- De vergunninghouder dient bij het opbouwen en afbreken van de markt de hiermee gepaard gaande geluidhinder zoveel mogelijk te beperken. Hij dient hiertoe zo nodig de aanwijzingen van of namens de marktmeester op te volgen en stelt zich indien nodig beschikbaar hierover in gesprek te gaan met omwonenden;

Concept

- De kramen dienen zodanig te worden geplaatst dat de hele kraam valt binnen de vergunde marktplaats van 4,0 x 4,0 meter; dit geldt zowel voor de poten van de jukken, de poten van de bokken, als daarvan gebruik wordt gemaakt, als voor de overkapping.

Transportmateriaal

- Het gebruik van luchtbanden is verplicht. De vergunninghouder mag geen transportmateriaal gebruiken in of op weg naar de Westerstraat, waarvan de wieltes van ijzer of enig ander materiaal zijn, welke (fysiek/zichtbare) schade kan toebrengen aan de kwaliteit van de Westerstraat of op weg daar naar toe.

Geluidsoverlast

- De vergunninghouder mag bij de uitvoering van diens werkzaamheden op en rond de markt geen geluidsoverlast veroorzaken boven de grens van 75 decibel (75 dB(C)). De gemeente Amsterdam behoudt het recht om, indien daartoe aanleiding is, de geluidsoverlast in de Westerstraat te toetsen op het moment van uitvoering van die werkzaamheden.

Overige bepalingen

- De vergunninghouder dient te voldoen aan alle relevante bepalingen uit de op enig moment geldende Marktverordening, het instellingsbesluit markt Westerstraat, het inrichtingsbesluit markt Westerstraat en het marktreglement Westerstraat.

Verder verwijzen wij ten overvloede naar de volgende voorschriften

Geluid

- Het is verboden gebruik te maken van geluidsversterkende apparatuur of andere middelen die geluidshinder veroorzaken.

Flyeren en reclamemateriaal

- Ingevolge artikel 4.7 Marktverordening is het verboden om flyers en ander reclamemateriaal onder het publiek te verspreiden of te doen verspreiden.

Ontheffing RVV

- Voertuigen die op voet- en/of fietspaden moeten rijden moeten zijn voorzien van een ontheffing RVV¹. Deze ontheffing moet minstens zes werkdagen van tevoren online worden aangevraagd via een aanvraagformulier op de website van de gemeente Amsterdam. U kunt hierover contact opnemen met een van de stadsloketten van de gemeente.

¹ Reglement Verkeersregels en Verkeerstekens

Concept

Milieuzone Amsterdam

- De vergunninghouder dient gedurende de looptijd van de vergunning te voldoen aan de door gemeente Amsterdam ingestelde lokale regelgeving zoals de Milieuzone, nul-emissiezone en zwaar verkeer zone. Vergunninghouder kan voor vragen aangaande dit onderwerp contact opnemen met de gemeente Amsterdam via het e-mailadres luchtkwaliteit@amsterdam.nl of contact opnemen met de afdeling Milieuzone Amsterdam.

Amsterdam, ... december 2024

Het college van burgemeester en wethouders van Amsterdam,
namens hen,

Y. Jacobs
Directeur Stadswerken

*Afschrift: Politie, Veiligheidsregio Amsterdam-Amstelland, Stadswerken,
Toezicht en Handhaving openbare ruimte, Economische Zaken*

Niet mee eens?

Bent u het niet eens met dit besluit? Belanghebbenden kunnen binnen zes weken na de dag waarop het besluit is gepubliceerd in het Gemeenteblad bezwaar maken.

**U kunt bezwaar maken via www.amsterdam.nl/bezwaar/jb
U logt in met uw DigiD of E-herkenning.**

Na het indienen van uw bezwaar informeert de gemeente u over de manier waarop uw bezwaarschrift wordt behandeld.

Mogelijk kunt u niet beschikken over DigiD. Dan kunt u bezwaar maken per post.

Gemeente Amsterdam
T.a.v. Juridisch Bureau
Postbus 483
1000 AL Amsterdam

Vermeld in uw bezwaarschrift altijd:

- uw naam, adres en telefoonnummer;
- de datum waarop u het bezwaarschrift schrijft en uw handtekening;
- het besluit waartegen u bezwaar maakt, met datum en referentienummer van het besluit;
- de reden(en) waarom u bezwaar maakt;
- eventueel uw e-mailadres.

Bij verzending per post geldt als verzenddatum van uw bezwaar de poststempel op uw bezwaarschrift.

Dient iemand anders namens u een bezwaarschrift in? Stuur dan een machtiging mee.

Schorsende werking

Het indienen van een bezwaarschrift heeft geen schorsende werking. Dat wil zeggen: het besluit waartegen u bezwaar maakt, blijft geldig totdat over uw bezwaar is beslist.

Spoed? Voorlopige voorziening

Bij grote spoed kunt u (tegen kosten) een zogeheten voorlopige voorziening aanvragen. Dat is een spoedprocedure waarmee het genomen besluit tijdelijk kan worden geschorst en/of andere maatregelen kunnen worden getroffen, bijvoorbeeld om onomkeerbare situaties te voorkomen. Een voorlopige voorziening vraagt u aan bij:

De Voorzieningenrechter van de Rechtbank Amsterdam
Afdeling Publiekrecht, team Bestuursrecht Algemeen
Postbus 75850
1070 AW AMSTERDAM

- U kunt ook een verzoek om een voorlopige voorziening indienen via de website: <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht>. Andere

Concept

belangrijke informatie vindt u via de website:

www.rechtspraak.nl/Naar-de-rechter/Bestuursrechter/Kosten