



Aanvraagformulier **Buitenlands werkbezoek**

Algemene informatie

Aanleiding/titel	Deelname aan economische missie in het kader van het G20 voorzitterschap India o.l.v. Premier Rutte en aansluitend daaraan bezoeken aan kansrijke en innovatieve buitenlandse investeerders in 3 steden in India.
Datum (van – tot)	8 september – 19 september 2023

Over de bestemming

Bestemmingen	Bangalore, Chennai, Delhi – India
Doel en meerwaarde van het werkbezoek	<p>Premier Rutte zal in het kader van de G20 Summit in India een Nederlandse delegatie leiden van bedrijven, overheid en kennisinstellingen.</p> <p>In Bangalore- "Silicon Valley" van India- hebben veel Indiase IT bedrijven die in de MRA zijn gevestigd (current investors), hun hoofdkantoor. Er zijn talrijke innovatieve niche bedrijven die technische oplossingen bieden voor maatschappelijke vraagstukken gebaseerd op AI en Machine Learning. Wij zullen deze bedrijven proactief benaderen en linken aan de relevante ecosystemen in Amsterdam. Indiase bedrijven hebben Maatschappelijk Verantwoordelijk Ondernemen (CSR) in hun DNA. Bedrijven die CSR ook lokaal in hun beleid hebben en Amsterdam kunnen ondersteunen, zullen wij proactief benaderen voor vestiging.</p> <p>In Chennai – een opkomende stad in AI/Tech -zal een seminar worden georganiseerd – in samenwerking met de Netherlands Foreign Investment Agency India (NFIA). Focus zal liggen op het aantrekken van dit type bedrijven voor Nederland en de MRA. Omdat de Clipper Stad Amsterdam eind 2024 de haven steden Chennai en Mumbai zal aandoen, zullen voorbereidende gesprekken worden gevoerd met het Nederlandse posten netwerk en Indiase bedrijfsleven. Amsterdam International Business is verantwoordelijk voor het inhoudelijke programma op de Clipper.</p> <p>In Delhi staan ontmoetingen met de nieuwe Nederlandse ambassadeur, Air India en Tech bedrijven (current en nieuwe investors) op het programma samen met NFIA.</p>

	<p>Beoogde doelen & resultaten:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aantrekken van innovatieve bedrijven in de sector ICT/TECH/AI met MVO in hun beleid. - Versterken relaties met hoofdkantoren van reeds gevestigde ICT-bedrijven in de MRA t.b.v. uitbreiding en behoud. - Netwerken met de Nederlandse bedrijven in de delegatie -en kansen creëren voor het bedrijfsleven in de MRA. - Buitenlandse bedrijven introduceren in het Amsterdamse AI & Tech ecosysteem. - Versterken relaties postennetwerk en voorbereiding op de wereldreis van de Clipper Stad Amsterdam-die de steden Chennai en Mumbai in India zal aandoen.
Afstemming met andere diensten/directies	N.v.t.

Over de deelnemers

Namen, functies en organisatieonderdelen gemeente Amsterdam	<p>5.1.2,e [redacted] acquireur buitenlandse ICT/AI bedrijven bij amsterdam inbusiness (EZC)</p>
Onderbouwing delegatie	<p>5.1.2,e [redacted] houdt zich bezig met het aantrekken, behoud en de uitbreiding van buitenlandse bedrijven-actief in de ICT/TECH/AI sector. Daarnaast is zij specialist op het India cluster sinds 2007.</p> <p>5.1.2,e [redacted] zal actief bedrijven benaderen in de ICT/ Tech sector, met hen in gesprek gaan over het investeringsklimaat samen met de NFIA India en van daaruit bedrijven enthousiasmeren om zich in Nederland te vestigen. 5.1.2,e [redacted] richt zich gedurende deze reis specifiek op bedrijven die innovatieve oplossingen bieden voor uitdagingen van de MRA, CSR hoog in het vaandel hebben en een relevante toevoeging zijn op het ecosysteem van de MRA.</p> <p>Bovendien zullen meetings plaatsvinden met de in de regio gevestigde moederbedrijven van Indiase ICT bedrijven die reeds in Amsterdamse regio gevestigd zijn met als doel het vestigingsklimaat te bespreken inclusief manieren om nauwer samen te werken (MVO/ Social Return). Daarnaast worden mogelijke uitbreidingsplannen in Amsterdam besproken.</p> <p>Ook zullen contacten worden gelegd met relevante onderdelen binnen de lokale - en nationale overheid, het</p>

	<p>Amsterdamse/Nederlandse bedrijfsleven en kennisinstellingen, met als doel het netwerk te vergroten en versterken tijdens deze economische missie. Vanwege het leiderschap van Premier Rutte zijn deelnemers veelal van C- level niveau.</p> <p>5.1,2,e zal in Chennai een investeringsseminar organiseren met relevante sprekers en innovatieve bedrijven in samenwerking met de NFIA India.</p>
Indien er deelnemers zijn van organisaties buiten de gemeente, welke zijn dat dan?	Er zal een delegatie van Nederlandse bedrijven, overheid en kennisinstellingen meereizen onder leiding van Premier Rutte, die nauwe banden hebben of willen aangaan met het innovatieve Indiase bedrijfsleven en exportkansen zien.

Financiële onderbouwing

Overzicht geschatte kosten	<p>Geschatte kosten op hoofdlijnen:</p> <table border="1"> <tr> <td>Vluchten 3 steden en retour NL</td> <td>1.700 euro</td> </tr> <tr> <td>Overnachtingen (11 nachten)</td> <td>1.700 euro</td> </tr> <tr> <td>Lokaal vervoer + Eten</td> <td>750 euro</td> </tr> <tr> <td>RVO deelname missie</td> <td>950 euro</td> </tr> <tr> <td>TOTAAL voor 1 persoon</td> <td>5.100 euro</td> </tr> </table> <p>5.1,2,e reist mee als onderdeel van een landelijke delegatie o.l.v. de minister-president. Voor deelnemers aan deze reis zijn door het Rijk hotels geselecteerd. De tarieven voor deze hotels zijn iets hoger dan de richtlijn voorschrijft. Het is om praktische en inhoudelijke redenen wenselijk om in hetzelfde hotel te overnachten als de rest van de Nederlandse delegatie. Daarom wordt toestemming gevraagd om voor dit bezoek af te wijken van de richtlijn.</p>	Vluchten 3 steden en retour NL	1.700 euro	Overnachtingen (11 nachten)	1.700 euro	Lokaal vervoer + Eten	750 euro	RVO deelname missie	950 euro	TOTAAL voor 1 persoon	5.100 euro
Vluchten 3 steden en retour NL	1.700 euro										
Overnachtingen (11 nachten)	1.700 euro										
Lokaal vervoer + Eten	750 euro										
RVO deelname missie	950 euro										
TOTAAL voor 1 persoon	5.100 euro										
Tlv welk budget?	Directie EZC, afdeling Amsterdam International Business										
Opdrachtgever:	Directie EZC										
Inkoopordernummer	Volgt na ontvangst offerte										
Routecode:	-										
Factuur sturen naar:	<p>Gemeente Amsterdam Economische Zaken & Kunst en Cultuur T.a.v. de crediteurenadministratie Postbus 2602 1000 CP Amsterdam</p>										

Verslaglegging binnen 8 weken na reis

Wordt een verslag gemaakt?	Ja
Verslag uitbrengen aan	Directie EZKC

Goedkeuring

Naam directeur(en)	Jan-Willem Flohil
Datum akkoord	30-06-2023
Advies IB	Advies is om akkoord te gaan met bijgevoegde reisaanvraag. Doel- en meerwaarde voor Amsterdam is goed onderbouwd.
Naam en datum	5.1.2,e – 30 juni 2023
Naam wethouder(s)	Wethouder Sofyan Mbarki
Datum akkoord	

Gegevens aanvrager

Let op: de aanvrager hoeft geen deelnemer aan het buitenlands werkbezoek te zijn

Voornaam en achternaam	5.1.2,e
Organisatieonderdeel	amsterdam inbusiness/ EZKC
Telefoonnummer	5.1.2,e
E-mailadres	5.1.2,e @amsterdam.nl

Stuur het volledig ingevulde formulier als **Word-document** naar:

5.1.2,e @amsterdam.nl.

Je ontvangt een ontvangstbevestiging. Het kan voorkomen dat om aanvullende informatie wordt gevraagd.