



Retouradres Postbus 202, 1000 AE Amsterdam

5.1, 2, e

5.1, 2, e

5.1, 2, e

Datum 7 november 2024  
Ons kenmerk MA24-07122/ UIT-24-09204  
Registratienummer 5.1, 2, e  
Behandeld door Afdeling Markten, Vergunningen  
Onderwerp Staanplaatsvergunning Oliebollen seizoen 2024 (9837-5765)

Geachte 5.1, 2, e

U hebt een aanvraag gedaan voor een staanplaats buiten de markt voor de verkoop van oliebollen. Wij verlenen u een vergunning voor deze staanplaats. Ten aanzien van de vergunning geldt het volgende:

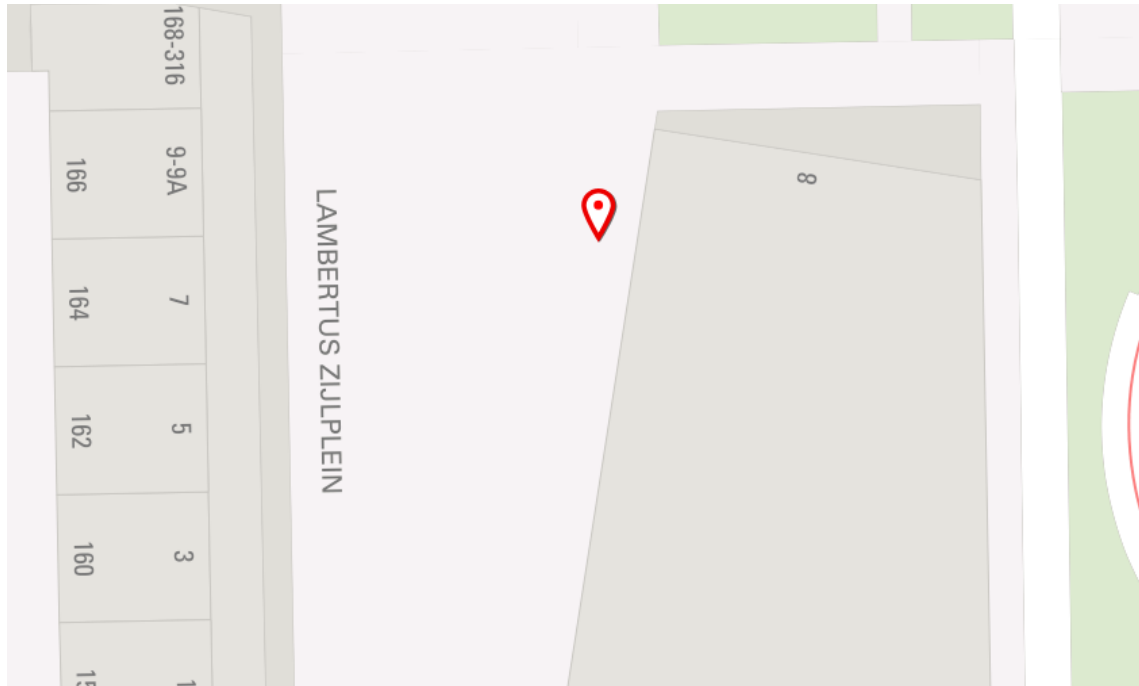
Vergunninghouder	
Naam	5.1, 2, e
Registratienummer	5.1, 2, e

Locatie (zie de tekening aan de ommezijde)	
Lambertus Zijlplein	
Geldig vanaf:	Dinsdag 14 oktober 2024
Geldig tot en met:	Zondag 31 december 2024

Object	
Afmetingen verkoopinrichting	Lengte: 2,5m Breedte: 7 m Totaal: 17 m <sup>2</sup>
Bijzonderheden	
Verkoopwaar	Oliebollen, Beignets en soortgelijke seizoen gebonden producten.
Verkoopdagen en -tijden	Maandag tot en met zondag winkeltijdenwet 06:00 tot 22:00 uur

5.1, 2, e

### Staanplaatslocatie:



### Wettelijk kader

Op de onderhavige staanplaats is de *Verordening staan- en ligplaatsen buiten de markt en venten* van toepassing.

- Artikel 3.1 lid 1: hierin is bepaald dat het verboden is zonder een vergunning van het college een staanplaats in te nemen.

*Vanaf volgend jaar zullen ook de vergunningen voor de verkoop van oliebollen en kerstbomen worden toegewezen middels een open inschrijving.*

U bent er zelf voor verantwoordelijk op de hoogte te zijn van hetgeen in deze verordening is bepaald, zie <https://lokaleregelgeving.overheid.nl/CVDR396120/1>.

### Kosten

Voor het in behandeling nemen van uw vergunningsaanvraag betaalt u € 183,70,- (Legestabel 2024).

Voor het innemen van de staanplaats betaalt u staanplaatsgelden. Deze staan vermeld in tabel 3 bij de Heffingsverordening markt- en staanplaatsgelden.

Maand	Staanplaatsgelden per maand
Oktober	444,6
November	€ 741
December	€ 1148,55

U krijgt de bijbehorende rekeningen maandelijks thuisgestuurd.

### Voorschriften en beperkingen

- Er is een minimum aantal dagen per week dat u uw staanplaats moet innemen:
  - In november minimaal 3 dagen per week
  - In december minimaal 5 dagen per week
- U bent verplicht om uw staanplaats op 31 december in te nemen.

Verder wijzen wij u erop dat u zich moet houden aan de relevante geldende wet- en regelgeving. Denk hierbij aan de Verordening staan- en ligplaatsen buiten de markt en venten, de Winkeltijdenwet, de Voedsel- en warenwet, de Wabo, RVV-regels, brandveiligheid, etc.

Met betrekking tot de vergunning gelden de volgende voorschriften en beperkingen:

- Deze vergunning is niet overdraagbaar.
- Deze vergunning omvat nadrukkelijk **niet** een ontheffing die vereist is voor het opbreken van de openbare weg. Wij wijzen erop dat voor elke vorm van verankering in de grond een vergunning WIOR vereist is. Deze kunt u eventueel aanvragen bij het Stadsloket.
- De vergunning en het recht op een staanplaats kunnen worden ingetrokken indien er niet is gestart met het exploiteren van de onderneming binnen een maand na ingangsdatum van de vergunning.
- Indien de vergunninghouder langer dan vier weken niet aan zijn staanplaatsverplichting voldoet zonder daarvoor een ontheffing te hebben, kan de vergunning worden ingetrokken.
- U bent er zelf verantwoordelijk voor om op tijd een eventuele aanvraag te doen om uw vergunning te verlengen.
- De vergunninghouder is ervoor verantwoordelijk dat er geen samenscholing ontstaat rondom de verkoopunit.
- De vergunninghouder dient aan het eind van de dag de staanplaats schoon achter te laten.
- In geval van een mobiele staanplaats moet de vergunninghouder de staanplaats aan het eind van de dag leeg opleveren.
- Het is verboden alcoholhoudende dranken te verhandelen.
- Het is niet toegestaan om in enige vorm een terras aan te leggen. Statafels en parasol zijn **niet** toegestaan.

Daarnaast moet u zich houden aan de onderstaande voorwaarden met betrekking tot uw vergunning. Deze vergunning is verleend onder voorwaarde dat:

1. deze vergunning op verzoek direct ter inzage wordt gegeven aan de politie, de brandweer, ambtenaren van de afdeling belast met toezicht, de Dienst Belastingen Gemeente Amsterdam en andere (nood en hulp)diensten;
2. de aanwijzingen van de politie met betrekking tot alle vergunningvoorschriften en de

- aanwijzingen van de ambtenaren belast met de naleving van bepaalde voorschriften onverkort en onmiddellijk worden opgevolgd;
3. de aanwijzingen van de politie en brandweer met betrekking tot de openbare orde en veiligheid onmiddellijk worden opgevolgd;
  4. de aanwijzingen van de gebiedsbeheerder(s) met betrekking tot de locatie, verplaatsing en/of verwijdering van de eventuele verkoopwagens of verkoopinrichting onmiddellijk worden opgevolgd;
  5. ambulances en voertuigen van de politie en de brandweer ongehinderd kunnen passeren (minimale doorrijbreedte 3,50 meter en doorrijdhoogte 4,20 meter);
  6. de percelen in de onmiddellijke omgeving permanent en ongehinderd bereikbaar zijn;
  7. de vergunninghouder zelf zorgdraagt voor het plaatsen en beheren van een deugdelijke afvalvoorziening; voor de afvoer van het afval; en voor het schoonmaken van het ingenomen terrein na afloop van de verkoop;
  8. vergunninghouder zelf - en voor eigen kosten - zorgdraagt voor deugdelijke aansluiting op de door hem/haar gewenste nutsvoorzieningen, zoals water, elektriciteit en vuilwaterafvoer (waarbij bakvet in het geheel niet mag worden geloosd), door de betreffende diensten en bedrijven volgens aanwijzingen van de wegbeheerder (hierbij mogen kabels en leidingen geen enkele hindernis vormen voor voetgangers en ander verkeer);
  9. er geen elektrisch versterkte muziek buiten de staan- of ligplaats hoorbaar zal zijn;
  10. verlichting in geen geval verblindend is en in geen geval verkeersonveilige situaties veroorzaakt;
  11. er geen geuroverlast en/of hinder door vervuiling wordt veroorzaakt;
  12. het niet is toegestaan zonder overeenstemming met de daarvoor aangewezen afdeling straatmeubilair, zoals plantenbakken, te verplaatsen;
  13. het plaatsen van objecten in de openbare ruimte geschiedt in overleg met en ten genoegen van het dagelijks bestuur van het stadsdeel, conform hoofdstuk 4 van de Algemene plaatselijke verordening;
  14. de objecten zich in deugdelijke staat bevinden en ten genoegen van het dagelijks bestuur worden onderhouden, hetgeen onder andere betekent dat zij vrij dienen te worden gehouden van graffiti en wildplak;
  15. aansluitpunten van gemeentelijke diensten en bedrijven in of op de openbare weg, zoals afsluiters, brandkranen etc. te allen tijde vrij bereikbaar dienen te blijven met een minimumafstand van 1 meter rond die aansluitpunten;
  16. eventueel te nemen noodzakelijke tijdelijke verkeersmaatregelen tijdig door - en op kosten van - de vergunninghouder worden aangevraagd bij het stadsdeel;
  17. de parkeerbelasting voor eventueel te bezetten parkeerplaatsen waarvoor deze is verschuldigd tijdig door - en op kosten van - de vergunninghouder wordt voldaan;
  18. ontruiming, verwijdering, verplaatsing of wijziging op eerste aanzegging van het dagelijks bestuur door en voor rekening van de vergunninghouder dient te geschieden, indien het in verband met ter plaatse uit te voeren openbare werken of om enigerlei andere reden naar het oordeel van het dagelijks bestuur noodzakelijk is om de in beslag genomen openbare grond te ontruimen, c.q. verplaatste objecten te verwijderen, te verplaatsen of te wijzigen (ook binnen het in de vergunning genoemde tijdvak);
  19. schade toegebracht aan gemeente-eigendommen, die het gevolg is van het plaatsen, hebben, gebruiken, onderhouden of verwijderen van objecten die vallen onder de vergunde staanplaats, zal door de gemeente, doch voor rekening van de vergunninghouder worden hersteld; schade aan

groenvoorzieningen dient, indien van toepassing, te worden vergoed overeenkomstig de verbeterde methode Raad;

20. de opruimwerkzaamheden voor rekening van de vergunninghouder door het stadsdeel zullen worden uitgevoerd, indien het gebruik van de openbare weg leidt tot straatverontreiniging en niet wordt voldaan aan de aanzegging van of namens het dagelijks bestuur deze op te ruimen; en
21. de vergunninghouder de gemeente Amsterdam vrijwaart van iedere aanspraak van derden betreffende door derden geleden schade die het gevolg is van inbeslagname van openbare gemeentegrond, en/of voortkomt uit het hebben, plaatsen, wijzigen, verplaatsen en verwijderen van de objecten die vallen onder de vergunde staanplaats.

#### **Niet eens met dit besluit**

Als u het niet eens bent met dit besluit, kunt u hier bezwaar tegen maken. Onder aan deze brief staat beschreven hoe dit moet.

#### **Tot slot**

Wij vertrouwen erop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd. Heeft u nog vragen naar aanleiding van dit besluit? Neem dan contact met ons op door een e-mail te sturen naar [markt bureau@amsterdam.nl](mailto:markt bureau@amsterdam.nl); of te bellen naar 14 020.

Hoogachtend,  
Het college van burgemeester en wethouders van Amsterdam,

5.1, 2, e

Stadswerken

5.1, 2, e

Markten Gebied en Gebruik

### **Oneens met dit besluit?**

Hier leest u hoe u bezwaar kunt maken.

Let op: u kunt binnen zes weken na de dag waarop het besluit is verzonden bezwaar maken.

Het beste en het snelste kunt u via de website bezwaar maken:

- Kijk op [www.amsterdam.nl/bezwaar/JB](http://www.amsterdam.nl/bezwaar/JB)
- Vul het formulier in. U hebt hiervoor DigiD of E-herkenning nodig.
- Stuur het formulier op via de website.

Als u niet in Nederland woont of u geen DigiD/E-herkenning kunt gebruiken.

Een brief versturen met daarin:

- De datum
- Uw naam, adres en telefoonnummer en eventueel uw e-mailadres.
- Waarom u het niet eens bent met het besluit
- Uw handtekening
- Maak een kopie van het besluit en stuur deze mee.

De termijn van zes weken is heel belangrijk.

Misschien heeft u meer tijd nodig omdat u nog niet alle informatie heeft verzameld. Of omdat u nog met iemand wilt overleggen. Dan kunt u een voorlopig (pro forma) bezwaarschrift indienen.

U zet in het voorlopige bezwaar dat u de redenen waarom u bezwaar maakt zo snel mogelijk opstuurt.

Daarna hoort u van ons wanneer u de redenen uiterlijk moet opsturen.

Dient iemand anders namens u het bezwaarschrift in? Stuur dan een machtiging mee.

U stuurt uw brief naar:

Gemeente Amsterdam  
T.a.v. Juridisch Bureau  
Postbus 483  
1000 AL AMSTERDAM

### **Schorsende werking**

Het indienen van een bezwaarschrift heeft **geen** schorsende werking. Dat wil zeggen: het besluit waartegen u bezwaar maakt, blijft geldig totdat over uw bezwaar is beslist.

### **Spoed? Voorlopige voorziening**

Bij grote spoed kunt u (tegen kosten) een zogeheten voorlopige voorziening aanvragen. Dat is een spoedprocedure waarmee het genomen besluit tijdelijk kan worden ingetrokken en/of andere maatregelen kunnen worden getroffen. Een voorlopige voorziening vraagt u digitaal aan via:

<http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht>.

Daarvoor hebt u een DigiD nodig. Op deze site vindt u ook meer informatie.

of per post:

De Voorzieningenrechter van de Rechtbank Amsterdam  
Afdeling Publiekrecht –teams bestuursrecht  
Postbus 75850  
1070 AW Amsterdam



Retouradres Postbus 202, 1000 AE Amsterdam

5.1, 5.1, 2, e

5.1, 2, e

5.1, 2, e 5.1, 2, e

Datum 27 augustus 2024  
Ons kenmerk MA24-07122/ UIT-24-09204  
Registratienummer 5.1, 2, e  
Behandeld door Afdeling Markten, Vergunningen  
Onderwerp Staanplaatsvergunning Oliebollen seizoen 2024 (4009-0106)

Geachte 5.1, 5.1, 2, e

U hebt een aanvraag gedaan voor een staanplaats buiten de markt voor de verkoop van oliebollen. Wij verlenen u een vergunning voor deze staanplaats. Ten aanzien van de vergunning geldt het volgende:

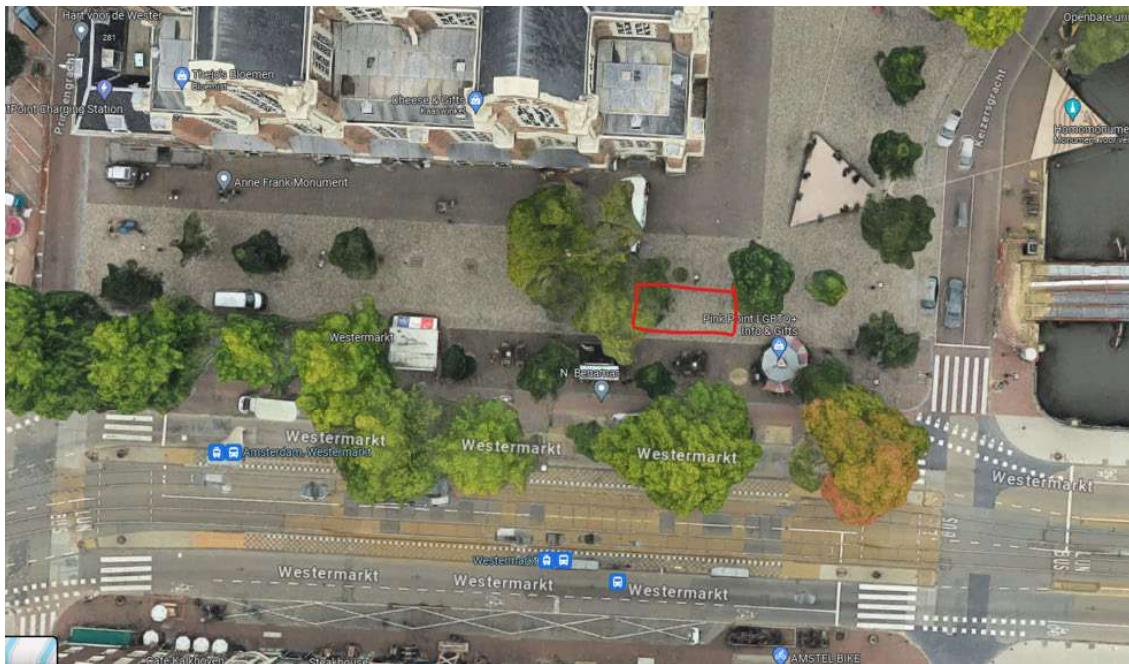
Vergunninghouder	
Naam	5.1, 5.1, 2, e
Registratienummer	5.1, 2, e

Locatie (zie de tekening aan de ommezijde)	
Westermarkt (Keizersgracht)	
Geldig vanaf:	Dinsdag 1 oktober 2024
Geldig tot en met:	Zondag 31 december 2024

Object	
Afmetingen verkoopinrichting	Lengte: 6m Breedte: 3,5 m Totaal: 21 m <sup>2</sup>
Bijzonderheden	
Verkoopwaar	Oliebollen, Beignets en soortgelijke seizoen gebonden producten.
Verkoopdagen en -tijden	Maandag tot en met zondag winkeltijdenwet 06:00 tot 22:00 uur

5.1, 2, e

### Staanplaatslocatie:



### Wettelijk kader

Op de onderhavige staanplaats is de *Verordening staan- en ligplaatsen buiten de markt en venten* van toepassing.

- Artikel 3.1 lid 1: hierin is bepaald dat het verboden is zonder een vergunning van het college een staanplaats in te nemen.

*Vanaf volgend jaar zullen ook de vergunningen voor de verkoop van oliebollen en kerstbomen worden toegewezen middels een open inschrijving.*

U bent er zelf voor verantwoordelijk op de hoogte te zijn van hetgeen in deze verordening is bepaald, zie <https://lokaleregelgeving.overheid.nl/CVDR396120/1>.

### Kosten

Voor het in behandeling nemen van uw vergunningsaanvraag betaalt u € 183,70,- (Legestabel 2024).

Voor het innemen van de staanplaats betaalt u staanplaatsgelden. Deze staan vermeld in tabel 3 bij de Heffingsverordening markt- en staanplaatsgelden.

Maand	Staanplaatsgelden per maand
Oktober	€ 765,70
November	€ 741
December	€ 1148,55

U krijgt de bijbehorende rekeningen maandelijks thuisgestuurd.

### Voorschriften en beperkingen

- Er is een minimum aantal dagen per week dat u uw staanplaats moet innemen:
  - In november minimaal 3 dagen per week
  - In december minimaal 5 dagen per week
- U bent verplicht om uw staanplaats op 31 december in te nemen.

Verder wijzen wij u erop dat u zich moet houden aan de relevante geldende wet- en regelgeving. Denk hierbij aan de Verordening staan- en ligplaatsen buiten de markt en venten, de Winkeltijdenwet, de Voedsel- en warenwet, de Wabo, RVV-regels, brandveiligheid, etc.

Met betrekking tot de vergunning gelden de volgende voorschriften en beperkingen:

- Deze vergunning is niet overdraagbaar.
- Deze vergunning omvat nadrukkelijk **niet** een ontheffing die vereist is voor het opbreken van de openbare weg. Wij wijzen erop dat voor elke vorm van verankering in de grond een vergunning WIOR vereist is. Deze kunt u eventueel aanvragen bij het Stadsloket.
- De vergunning en het recht op een staanplaats kunnen worden ingetrokken indien er niet is gestart met het exploiteren van de onderneming binnen een maand na ingangsdatum van de vergunning.
- Indien de vergunninghouder langer dan vier weken niet aan zijn staanplaatsverplichting voldoet zonder daarvoor een ontheffing te hebben, kan de vergunning worden ingetrokken.
- U bent er zelf verantwoordelijk voor om op tijd een eventuele aanvraag te doen om uw vergunning te verlengen.
- De vergunninghouder is ervoor verantwoordelijk dat er geen samenshopping ontstaat rondom de verkoopunit.
- De vergunninghouder dient aan het eind van de dag de staanplaats schoon achter te laten.
- In geval van een mobiele staanplaats moet de vergunninghouder de staanplaats aan het eind van de dag leeg opleveren.
- Het is verboden alcoholhoudende dranken te verhandelen.
- Het is niet toegestaan om in enige vorm een terras aan te leggen. Statafels en parasol zijn **niet** toegestaan.

Daarnaast moet u zich houden aan de onderstaande voorwaarden met betrekking tot uw vergunning. Deze vergunning is verleend onder voorwaarde dat:

1. deze vergunning op verzoek direct ter inzage wordt gegeven aan de politie, de brandweer, ambtenaren van de afdeling belast met toezicht, de Dienst Belastingen Gemeente Amsterdam en andere (nood en hulp)diensten;
2. de aanwijzingen van de politie met betrekking tot alle vergunningvoorschriften en de

- aanwijzingen van de ambtenaren belast met de naleving van bepaalde voorschriften onverkort en onmiddellijk worden opgevolgd;
3. de aanwijzingen van de politie en brandweer met betrekking tot de openbare orde en veiligheid onmiddellijk worden opgevolgd;
  4. de aanwijzingen van de gebiedsbeheerder(s) met betrekking tot de locatie, verplaatsing en/of verwijdering van de eventuele verkoopwagen of verkoopinrichting onmiddellijk worden opgevolgd;
  5. ambulances en voertuigen van de politie en de brandweer ongehinderd kunnen passeren (minimale doorrijbreedte 3,50 meter en doorrijdhoogte 4,20 meter);
  6. de percelen in de onmiddellijke omgeving permanent en ongehinderd bereikbaar zijn;
  7. de vergunninghouder zelf zorgdraagt voor het plaatsen en beheren van een deugdelijke afvalvoorziening; voor de afvoer van het afval; en voor het schoonmaken van het ingenomen terrein na afloop van de verkoop;
  8. vergunninghouder zelf - en voor eigen kosten - zorgdraagt voor deugdelijke aansluiting op de door hem/haar gewenste nutsvoorzieningen, zoals water, elektriciteit en vuilwaterafvoer (waarbij bakvet in het geheel niet mag worden geloosd), door de betreffende diensten en bedrijven volgens aanwijzingen van de wegbeheerder (hierbij mogen kabels en leidingen geen enkele hindernis vormen voor voetgangers en ander verkeer);
  9. er geen elektrisch versterkte muziek buiten de staan- of ligplaats hoorbaar zal zijn;
  10. verlichting in geen geval verblindend is en in geen geval verkeersonveilige situaties veroorzaakt;
  11. er geen geuroverlast en/of hinder door vervuiling wordt veroorzaakt;
  12. het niet is toegestaan zonder overeenstemming met de daarvoor aangewezen afdeling straatmeubilair, zoals plantenbakken, te verplaatsen;
  13. het plaatsen van objecten in de openbare ruimte geschiedt in overleg met en ten genoegen van het dagelijks bestuur van het stadsdeel, conform hoofdstuk 4 van de Algemene plaatselijke verordening;
  14. de objecten zich in deugdelijke staat bevinden en ten genoegen van het dagelijks bestuur worden onderhouden, hetgeen onder andere betekent dat zij vrij dienen te worden gehouden van graffiti en wildplak;
  15. aansluitpunten van gemeentelijke diensten en bedrijven in of op de openbare weg, zoals afsluiters, brandkranen etc. te allen tijde vrij bereikbaar dienen te blijven met een minimumafstand van 1 meter rond die aansluitpunten;
  16. eventueel te nemen noodzakelijke tijdelijke verkeersmaatregelen tijdig door - en op kosten van - de vergunninghouder worden aangevraagd bij het stadsdeel;
  17. de parkeerbelasting voor eventueel te bezetten parkeerplaatsen waarvoor deze is verschuldigd tijdig door - en op kosten van - de vergunninghouder wordt voldaan;
  18. ontruiming, verwijdering, verplaatsing of wijziging op eerste aanzegging van het dagelijks bestuur door en voor rekening van de vergunninghouder dient te geschieden, indien het in verband met ter plaatse uit te voeren openbare werken of om enigerlei andere reden naar het oordeel van het dagelijks bestuur noodzakelijk is om de in beslag genomen openbare grond te ontruimen, c.q. verplaatste objecten te verwijderen, te verplaatsen of te wijzigen (ook binnen het in de vergunning genoemde tijdvak);
  19. schade toegebracht aan gemeente-eigendommen, die het gevolg is van het plaatsen, hebben, gebruiken, onderhouden of verwijderen van objecten die vallen onder de vergunde staanplaats, zal door de gemeente, doch voor rekening van de vergunninghouder worden hersteld; schade aan

groenvoorzieningen dient, indien van toepassing, te worden vergoed overeenkomstig de verbeterde methode Raad;

20. de opruimwerkzaamheden voor rekening van de vergunninghouder door het stadsdeel zullen worden uitgevoerd, indien het gebruik van de openbare weg leidt tot straatverontreiniging en niet wordt voldaan aan de aanzegging van of namens het dagelijks bestuur deze op te ruimen; en
21. de vergunninghouder de gemeente Amsterdam vrijwaart van iedere aanspraak van derden betreffende door derden geleden schade die het gevolg is van inbeslagname van openbare gemeentegrond, en/of voortkomt uit het hebben, plaatsen, wijzigen, verplaatsen en verwijderen van de objecten die vallen onder de vergunde staanplaats.

### **Niet eens met dit besluit**

Als u het niet eens bent met dit besluit, kunt u hier bezwaar tegen maken. Onder aan deze brief staat beschreven hoe dit moet.

### **Tot slot**

Wij vertrouwen erop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd. Heeft u nog vragen naar aanleiding van dit besluit? Neem dan contact met ons op door een e-mail te sturen naar [markt bureau@amsterdam.nl](mailto:markt bureau@amsterdam.nl); of te bellen naar 14 020.

Hoogachtend,

Het college van burgemeester en wethouders van Amsterdam,

5.1, 2, e

5.1, 2, e

Stadswerken

5.1, 2, e

Markten Gebied en Gebruik

### **Oneens met dit besluit?**

Hier leest u hoe u bezwaar kunt maken.

Let op: u kunt binnen zes weken na de dag waarop het besluit is verzonden bezwaar maken.

Het beste en het snelste kunt u via de website bezwaar maken:

- Kijk op [www.amsterdam.nl/bezwaar/JB](http://www.amsterdam.nl/bezwaar/JB)
- Vul het formulier in. U hebt hiervoor DigiD of E-herkenning nodig.
- Stuur het formulier op via de website.

Als u niet in Nederland woont of u geen DigiD/E-herkenning kunt gebruiken.

Een brief versturen met daarin:

- De datum
- Uw naam, adres en telefoonnummer en eventueel uw e-mailadres.
- Waarom u het niet eens bent met het besluit
- Uw handtekening
- Maak een kopie van het besluit en stuur deze mee.

De termijn van zes weken is heel belangrijk.

Misschien heeft u meer tijd nodig omdat u nog niet alle informatie heeft verzameld. Of omdat u nog met iemand wilt overleggen. Dan kunt u een voorlopig (pro forma) bezwaarschrift indienen.

U zet in het voorlopige bezwaar dat u de redenen waarom u bezwaar maakt zo snel mogelijk opstuurt.

Daarna hoort u van ons wanneer u de redenen uiterlijk moet opsturen.

Dient iemand anders namens u het bezwaarschrift in? Stuur dan een machtiging mee.

U stuurt uw brief naar:  
Gemeente Amsterdam  
T.a.v. Juridisch Bureau  
Postbus 483  
1000 AL AMSTERDAM

### **Schorsende werking**

Het indienen van een bezwaarschrift heeft **geen** schorsende werking. Dat wil zeggen: het besluit waartegen u bezwaar maakt, blijft geldig totdat over uw bezwaar is beslist.

### **Spoed? Voorlopige voorziening**

Bij grote spoed kunt u (tegen kosten) een zogeheten voorlopige voorziening aanvragen. Dat is een spoedprocedure waarmee het genomen besluit tijdelijk kan worden ingetrokken en/of andere maatregelen kunnen worden getroffen. Een voorlopige voorziening vraagt u digitaal aan via:

<http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht>.

Daarvoor hebt u een DigiD nodig. Op deze site vindt u ook meer informatie.

of per post:

De Voorzieningenrechter van de Rechtbank Amsterdam  
Afdeling Publiekrecht –teams bestuursrecht  
Postbus 75850  
1070 AW Amsterdam



Retouradres Postbus 202, 1000 AE Amsterdam

5.1, 2, e  
5.1, 2, e  
5.1, 2, e 5.1, 2, e

Datum 27 augustus 2024  
Ons kenmerk MA24-07122/ UIT-24-09204  
Registratienummer 5.1, 2, e  
Behandeld door Afdeling Markten, Vergunningen  
Onderwerp Staanplaatsvergunning Oliebollen seizoen 2024 (5725-5261)

Geachte 5.1, 2, e

U hebt een aanvraag gedaan voor een staanplaats buiten de markt voor de verkoop van oliebollen. Wij verlenen u een vergunning voor deze staanplaats. Ten aanzien van de vergunning geldt het volgende:

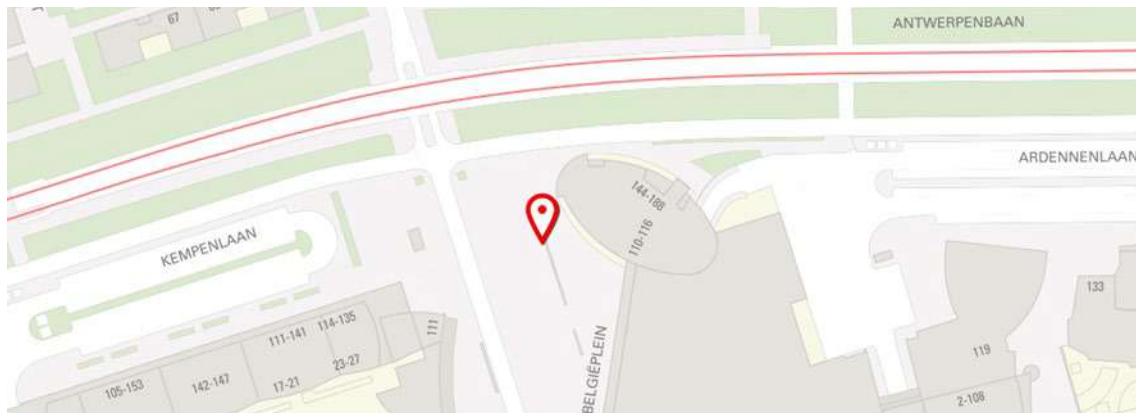
Vergunninghouder	
Naam	5.1, 2, e
Registratienummer	5.1, 2, e

Locatie (zie de tekening aan de ommezijde)	
Belgiëplein	
Geldig vanaf:	Dinsdag 1 oktober 2024
Geldig tot en met:	Zondag 31 december 2024

Object	
Afmetingen verkoopinrichting	Lengte: 6m Breedte: 5 m Totaal: 30 m <sup>2</sup>
Bijzonderheden	Wellicht kunt u in 2025 geen gebruik maken van deze locatie. Dit heeft te maken met de herontwikkeling van het Belgiëplein.
Verkoopwaar	Oliebollen, Beignets en soortgelijke seizoen gebonden producten.
Verkoopdagen en -tijden	Maandag tot en met zondag winkeltijdenwet 06:00 tot 22:00 uur

5.1, 2, e

### Staanplaatslocatie:



### Wettelijk kader

Op de onderhavige staanplaats is de *Verordening staan- en ligplaatsen buiten de markt en venten* van toepassing.

- Artikel 3.1 lid 1: hierin is bepaald dat het verboden is zonder een vergunning van het college een staanplaats in te nemen.

*Vanaf volgend jaar zullen ook de vergunningen voor de verkoop van oliebollen en kerstbomen worden toegewezen middels een open inschrijving.*

U bent er zelf voor verantwoordelijk op de hoogte te zijn van hetgeen in deze verordening is bepaald, zie <https://lokaleregelgeving.overheid.nl/CVDR396120/1>.

### Kosten

Voor het in behandeling nemen van uw vergunningsaanvraag betaalt u € 183,70,- (Legestabel 2024).

Voor het innemen van de staanplaats betaalt u staanplaatsgelden. Deze staan vermeld in tabel 3 bij de Heffingsverordening markt- en staanplaatsgelden.

Maand	Staanplaatsgelden per maand
Oktober	€ 765,70
November	€ 741
December	€ 1148,55

U krijgt de bijbehorende rekeningen maandelijks thuisgestuurd.

### Voorschriften en beperkingen

- Er is een minimum aantal dagen per week dat u uw staanplaats moet innemen:
  - In november minimaal 3 dagen per week
  - In december minimaal 5 dagen per week
- U bent verplicht om uw staanplaats op 31 december in te nemen.

Verder wijzen wij u erop dat u zich moet houden aan de relevante geldende wet- en regelgeving. Denk hierbij aan de Verordening staan- en ligplaatsen buiten de markt en venten, de Winkeltijdenwet, de Voedsel- en warenwet, de Wabo, RVV-regels, brandveiligheid, etc.

Met betrekking tot de vergunning gelden de volgende voorschriften en beperkingen:

- Deze vergunning is niet overdraagbaar.
- Deze vergunning omvat nadrukkelijk **niet** een ontheffing die vereist is voor het opbreken van de openbare weg. Wij wijzen erop dat voor elke vorm van verankering in de grond een vergunning WIOR vereist is. Deze kunt u eventueel aanvragen bij het Stadsloket.
- De vergunning en het recht op een staanplaats kunnen worden ingetrokken indien er niet is gestart met het exploiteren van de onderneming binnen een maand na ingangsdatum van de vergunning.
- Indien de vergunninghouder langer dan vier weken niet aan zijn staanplaatsverplichting voldoet zonder daarvoor een ontheffing te hebben, kan de vergunning worden ingetrokken.
- U bent er zelf verantwoordelijk voor om op tijd een eventuele aanvraag te doen om uw vergunning te verlengen.
- De vergunninghouder is ervoor verantwoordelijk dat er geen samenschooling ontstaat rondom de verkoopunit.
- De vergunninghouder dient aan het eind van de dag de staanplaats schoon achter te laten.
- In geval van een mobiele staanplaats moet de vergunninghouder de staanplaats aan het eind van de dag leeg opleveren.
- Het is verboden alcoholhoudende dranken te verhandelen.
- Het is niet toegestaan om in enige vorm een terras aan te leggen. Statafels en parasol zijn **niet** toegestaan.

Daarnaast moet u zich houden aan de onderstaande voorwaarden met betrekking tot uw vergunning. Deze vergunning is verleend onder voorwaarde dat:

1. deze vergunning op verzoek direct ter inzage wordt gegeven aan de politie, de brandweer, ambtenaren van de afdeling belast met toezicht, de Dienst Belastingen Gemeente Amsterdam en andere (nood en hulp)diensten;
2. de aanwijzingen van de politie met betrekking tot alle vergunningvoorschriften en de

- aanwijzingen van de ambtenaren belast met de naleving van bepaalde voorschriften onverkort en onmiddellijk worden opgevolgd;
3. de aanwijzingen van de politie en brandweer met betrekking tot de openbare orde en veiligheid onmiddellijk worden opgevolgd;
  4. de aanwijzingen van de gebiedsbeheerder(s) met betrekking tot de locatie, verplaatsing en/of verwijdering van de eventuele verkoopwagen of verkoopinrichting onmiddellijk worden opgevolgd;
  5. ambulances en voertuigen van de politie en de brandweer ongehinderd kunnen passeren (minimale doorrijbreedte 3,50 meter en doorrijdhoogte 4,20 meter);
  6. de percelen in de onmiddellijke omgeving permanent en ongehinderd bereikbaar zijn;
  7. de vergunninghouder zelf zorgdraagt voor het plaatsen en beheren van een deugdelijke afvalvoorziening; voor de afvoer van het afval; en voor het schoonmaken van het ingenomen terrein na afloop van de verkoop;
  8. vergunninghouder zelf - en voor eigen kosten - zorgdraagt voor deugdelijke aansluiting op de door hem/haar gewenste nutsvoorzieningen, zoals water, elektriciteit en vuilwaterafvoer (waarbij bakvet in het geheel niet mag worden geloosd), door de betreffende diensten en bedrijven volgens aanwijzingen van de wegbeheerder (hierbij mogen kabels en leidingen geen enkele hindernis vormen voor voetgangers en ander verkeer);
  9. er geen elektrisch versterkte muziek buiten de staan- of ligplaats hoorbaar zal zijn;
  10. verlichting in geen geval verblindend is en in geen geval verkeersonveilige situaties veroorzaakt;
  11. er geen geuroverlast en/of hinder door vervuiling wordt veroorzaakt;
  12. het niet is toegestaan zonder overeenstemming met de daarvoor aangewezen afdeling straatmeubilair, zoals plantenbakken, te verplaatsen;
  13. het plaatsen van objecten in de openbare ruimte geschiedt in overleg met en ten genoegen van het dagelijks bestuur van het stadsdeel, conform hoofdstuk 4 van de Algemene plaatselijke verordening;
  14. de objecten zich in deugdelijke staat bevinden en ten genoegen van het dagelijks bestuur worden onderhouden, hetgeen onder andere betekent dat zij vrij dienen te worden gehouden van graffiti en wildplak;
  15. aansluitpunten van gemeentelijke diensten en bedrijven in of op de openbare weg, zoals afsluiters, brandkranen etc. te allen tijde vrij bereikbaar dienen te blijven met een minimumafstand van 1 meter rond die aansluitpunten;
  16. eventueel te nemen noodzakelijke tijdelijke verkeersmaatregelen tijdig door - en op kosten van - de vergunninghouder worden aangevraagd bij het stadsdeel;
  17. de parkeerbelasting voor eventueel te bezetten parkeerplaatsen waarvoor deze is verschuldigd tijdig door - en op kosten van - de vergunninghouder wordt voldaan;
  18. ontruiming, verwijdering, verplaatsing of wijziging op eerste aanzegging van het dagelijks bestuur door en voor rekening van de vergunninghouder dient te geschieden, indien het in verband met ter plaatse uit te voeren openbare werken of om enigerlei andere reden naar het oordeel van het dagelijks bestuur noodzakelijk is om de in beslag genomen openbare grond te ontruimen, c.q. verplaatste objecten te verwijderen, te verplaatsen of te wijzigen (ook binnen het in de vergunning genoemde tijdvak);
  19. schade toegebracht aan gemeente-eigendommen, die het gevolg is van het plaatsen, hebben, gebruiken, onderhouden of verwijderen van objecten die vallen onder de vergunde staanplaats, zal door de gemeente, doch voor rekening van de vergunninghouder worden hersteld; schade aan

groenvoorzieningen dient, indien van toepassing, te worden vergoed overeenkomstig de verbeterde methode Raad;

20. de opruimwerkzaamheden voor rekening van de vergunninghouder door het stadsdeel zullen worden uitgevoerd, indien het gebruik van de openbare weg leidt tot straatverontreiniging en niet wordt voldaan aan de aanzegging van of namens het dagelijks bestuur deze op te ruimen; en
21. de vergunninghouder de gemeente Amsterdam vrijwaart van iedere aanspraak van derden betreffende door derden geleden schade die het gevolg is van inbeslagname van openbare gemeentegrond, en/of voortkomt uit het hebben, plaatsen, wijzigen, verplaatsen en verwijderen van de objecten die vallen onder de vergunde staanplaats.

### **Niet eens met dit besluit**

Als u het niet eens bent met dit besluit, kunt u hier bezwaar tegen maken. Onder aan deze brief staat beschreven hoe dit moet.

### **Tot slot**

Wij vertrouwen erop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd. Heeft u nog vragen naar aanleiding van dit besluit? Neem dan contact met ons op door een e-mail te sturen naar [markt bureau@amsterdam.nl](mailto:markt bureau@amsterdam.nl); of te bellen naar 14 020.

Hoogachtend,  
Het college van burgemeester en wethouders van Amsterdam,  
namens hen,

5.1, 2, e

5.1, 2, e

Stadswerken

5.1, 2, e Markten Gebied en Gebruik

### **Oneens met dit besluit?**

Hier leest u hoe u bezwaar kunt maken.

Let op: u kunt binnen zes weken na de dag waarop het besluit is verzonden bezwaar maken.

Het beste en het snelste kunt u via de website bezwaar maken:

- Kijk op [www.amsterdam.nl/bezwaar/JB](http://www.amsterdam.nl/bezwaar/JB)
- Vul het formulier in. U hebt hiervoor DigiD of E-herkenning nodig.
- Stuur het formulier op via de website.

Als u niet in Nederland woont of u geen DigiD/E-herkenning kunt gebruiken.

Een brief versturen met daarin:

- De datum
- Uw naam, adres en telefoonnummer en eventueel uw e-mailadres.
- Waarom u het niet eens bent met het besluit
- Uw handtekening
- Maak een kopie van het besluit en stuur deze mee.

De termijn van zes weken is heel belangrijk.

Misschien heeft u meer tijd nodig omdat u nog niet alle informatie heeft verzameld. Of omdat u nog met iemand wilt overleggen. Dan kunt u een voorlopig (pro forma) bezwaarschrift indienen.

U zet in het voorlopige bezwaar dat u de redenen waarom u bezwaar maakt zo snel mogelijk opstuurt.

Daarna hoort u van ons wanneer u de redenen uiterlijk moet opsturen.

Dient iemand anders namens u het bezwaarschrift in? Stuur dan een machtiging mee.

U stuurt uw brief naar:  
Gemeente Amsterdam  
T.a.v. Juridisch Bureau  
Postbus 483  
1000 AL AMSTERDAM

### **Schorsende werking**

Het indienen van een bezwaarschrift heeft **geen** schorsende werking. Dat wil zeggen: het besluit waartegen u bezwaar maakt, blijft geldig totdat over uw bezwaar is beslist.

### **Spoed? Voorlopige voorziening**

Bij grote spoed kunt u (tegen kosten) een zogeheten voorlopige voorziening aanvragen. Dat is een spoedprocedure waarmee het genomen besluit tijdelijk kan worden ingetrokken en/of andere maatregelen kunnen worden getroffen. Een voorlopige voorziening vraagt u digitaal aan via:

<http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht>.

Daarvoor hebt u een DigiD nodig. Op deze site vindt u ook meer informatie.

of per post:

De Voorzieningenrechter van de Rechtbank Amsterdam  
Afdeling Publiekrecht –teams bestuursrecht  
Postbus 75850  
1070 AW Amsterdam



Retouradres Postbus 202, 1000 AE Amsterdam

**5.1, 2, e**

Datum 27 augustus 2024  
Ons kenmerk MA24-07122/ UIT-24-09204  
Registratienummer **5.1, 2, e**  
Behandeld door Afdeling Markten, Vergunningen  
Onderwerp Staanplaatsvergunning Oliebollen seizoen 2024 (9490-6848)

Geachte **5.1, 2, e**

U hebt een aanvraag gedaan voor een staanplaats buiten de markt voor de verkoop van oliebollen. Wij verlenen u een vergunning voor deze staanplaats. Ten aanzien van de vergunning geldt het volgende:

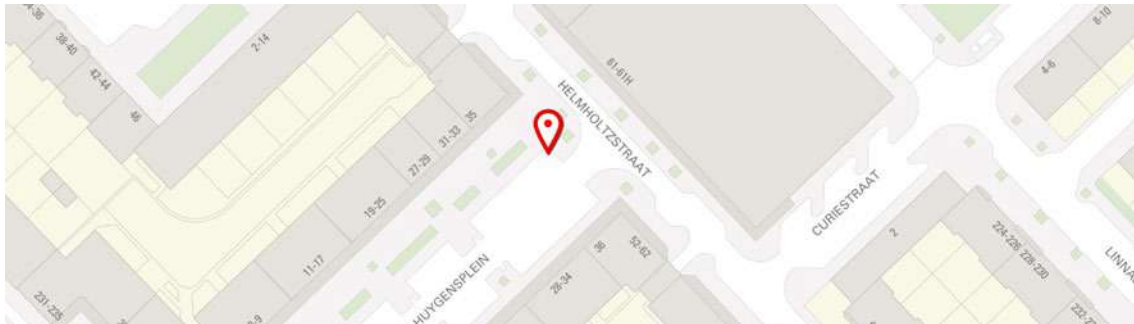
Vergunninghouder	
Naam	<b>5.1, 2, e</b>
Registratienummer	

Locatie (zie de tekening aan de ommezijde)	
Christiaanhuysensplein t/o nr 35	
Geldig vanaf:	Dinsdag 1 oktober 2024
Geldig tot en met:	Zondag 31 december 2024

Object	
Afmetingen verkoopinrichting	Lengte: 7,5m Breedte: 3 m Totaal: 22,5 m <sup>2</sup>
Bijzonderheden	
Verkoopwaar	Oliebollen, Beignets en soortgelijke seizoen gebonden producten.
Verkoopdagen en -tijden	Maandag tot en met zondag winkeltijdenwet 06:00 tot 22:00 uur

**5.1, 2, e**

### Staanplaatslocatie:



### Wettelijk kader

Op de onderhavige staanplaats is de *Verordening staan- en ligplaatsen buiten de markt en venten* van toepassing.

- Artikel 3.1 lid 1: hierin is bepaald dat het verboden is zonder een vergunning van het college een staanplaats in te nemen.

*Vanaf volgend jaar zullen ook de vergunningen voor de verkoop van oliebollen en kerstbomen worden toegewezen middels een open inschrijving.*

U bent er zelf voor verantwoordelijk op de hoogte te zijn van hetgeen in deze verordening is bepaald, zie <https://lokaleregelgeving.overheid.nl/CVDR396120/1>.

### Kosten

Voor het in behandeling nemen van uw vergunningsaanvraag betaalt u € 183,70,- (Legestabel 2024).

Voor het innemen van de staanplaats betaalt u staanplaatsgelden. Deze staan vermeld in tabel 3 bij de Heffingsverordening markt- en staanplaatsgelden.

Maand	Staanplaatsgelden per maand
Oktober	€ 765,70
November	€ 741
December	€ 1148,55

U krijgt de bijbehorende rekeningen maandelijks thuisgestuurd.

### Voorschriften en beperkingen

- Er is een minimum aantal dagen per week dat u uw staanplaats moet innemen:
  - In november minimaal 3 dagen per week
  - In december minimaal 5 dagen per week
- U bent verplicht om uw staanplaats op 31 december in te nemen.

Verder wijzen wij u erop dat u zich moet houden aan de relevante geldende wet- en regelgeving. Denk hierbij aan de Verordening staan- en ligplaatsen buiten de markt en venten, de Winkeltijdenwet, de Voedsel- en warenwet, de Wabo, RVV-regels, brandveiligheid, etc.

Met betrekking tot de vergunning gelden de volgende voorschriften en beperkingen:

- Deze vergunning is niet overdraagbaar.
- Deze vergunning omvat nadrukkelijk **niet** een ontheffing die vereist is voor het opbreken van de openbare weg. Wij wijzen erop dat voor elke vorm van verankering in de grond een vergunning WIOR vereist is. Deze kunt u eventueel aanvragen bij het Stadsloket.
- De vergunning en het recht op een staanplaats kunnen worden ingetrokken indien er niet is gestart met het exploiteren van de onderneming binnen een maand na ingangsdatum van de vergunning.
- Indien de vergunninghouder langer dan vier weken niet aan zijn staanplaatsverplichting voldoet zonder daarvoor een ontheffing te hebben, kan de vergunning worden ingetrokken.
- U bent er zelf verantwoordelijk voor om op tijd een eventuele aanvraag te doen om uw vergunning te verlengen.
- De vergunninghouder is ervoor verantwoordelijk dat er geen samenshopping ontstaat rondom de verkoopunit.
- De vergunninghouder dient aan het eind van de dag de staanplaats schoon achter te laten.
- In geval van een mobiele staanplaats moet de vergunninghouder de staanplaats aan het eind van de dag leeg opleveren.
- Het is verboden alcoholhoudende dranken te verhandelen.
- Het is niet toegestaan om in enige vorm een terras aan te leggen. Statafels en parasol zijn **niet** toegestaan.

Daarnaast moet u zich houden aan de onderstaande voorwaarden met betrekking tot uw vergunning. Deze vergunning is verleend onder voorwaarde dat:

1. deze vergunning op verzoek direct ter inzage wordt gegeven aan de politie, de brandweer, ambtenaren van de afdeling belast met toezicht, de Dienst Belastingen Gemeente Amsterdam en andere (nood en hulp)diensten;
2. de aanwijzingen van de politie met betrekking tot alle vergunningvoorschriften en de

- aanwijzingen van de ambtenaren belast met de naleving van bepaalde voorschriften onverkort en onmiddellijk worden opgevolgd;
3. de aanwijzingen van de politie en brandweer met betrekking tot de openbare orde en veiligheid onmiddellijk worden opgevolgd;
  4. de aanwijzingen van de gebiedsbeheerder(s) met betrekking tot de locatie, verplaatsing en/of verwijdering van de eventuele verkoopwagen of verkoopinrichting onmiddellijk worden opgevolgd;
  5. ambulances en voertuigen van de politie en de brandweer ongehinderd kunnen passeren (minimale doorrijbreedte 3,50 meter en doorrijdhoogte 4,20 meter);
  6. de percelen in de onmiddellijke omgeving permanent en ongehinderd bereikbaar zijn;
  7. de vergunninghouder zelf zorgdraagt voor het plaatsen en beheren van een deugdelijke afvalvoorziening; voor de afvoer van het afval; en voor het schoonmaken van het ingenomen terrein na afloop van de verkoop;
  8. vergunninghouder zelf - en voor eigen kosten - zorgdraagt voor deugdelijke aansluiting op de door hem/haar gewenste nutsvoorzieningen, zoals water, elektriciteit en vuilwaterafvoer (waarbij bakvet in het geheel niet mag worden geloosd), door de betreffende diensten en bedrijven volgens aanwijzingen van de wegbeheerder (hierbij mogen kabels en leidingen geen enkele hindernis vormen voor voetgangers en ander verkeer);
  9. er geen elektrisch versterkte muziek buiten de staan- of ligplaats hoorbaar zal zijn;
  10. verlichting in geen geval verblindend is en in geen geval verkeersonveilige situaties veroorzaakt;
  11. er geen geuroverlast en/of hinder door vervuiling wordt veroorzaakt;
  12. het niet is toegestaan zonder overeenstemming met de daarvoor aangewezen afdeling straatmeubilair, zoals plantenbakken, te verplaatsen;
  13. het plaatsen van objecten in de openbare ruimte geschiedt in overleg met en ten genoegen van het dagelijks bestuur van het stadsdeel, conform hoofdstuk 4 van de Algemene plaatselijke verordening;
  14. de objecten zich in deugdelijke staat bevinden en ten genoegen van het dagelijks bestuur worden onderhouden, hetgeen onder andere betekent dat zij vrij dienen te worden gehouden van graffiti en wildplak;
  15. aansluitpunten van gemeentelijke diensten en bedrijven in of op de openbare weg, zoals afsluiters, brandkranen etc. te allen tijde vrij bereikbaar dienen te blijven met een minimumafstand van 1 meter rond die aansluitpunten;
  16. eventueel te nemen noodzakelijke tijdelijke verkeersmaatregelen tijdig door - en op kosten van - de vergunninghouder worden aangevraagd bij het stadsdeel;
  17. de parkeerbelasting voor eventueel te bezetten parkeerplaatsen waarvoor deze is verschuldigd tijdig door - en op kosten van - de vergunninghouder wordt voldaan;
  18. ontruiming, verwijdering, verplaatsing of wijziging op eerste aanzegging van het dagelijks bestuur door en voor rekening van de vergunninghouder dient te geschieden, indien het in verband met ter plaatse uit te voeren openbare werken of om enigerlei andere reden naar het oordeel van het dagelijks bestuur noodzakelijk is om de in beslag genomen openbare grond te ontruimen, c.q. verplaatste objecten te verwijderen, te verplaatsen of te wijzigen (ook binnen het in de vergunning genoemde tijdvak);
  19. schade toegebracht aan gemeente-eigendommen, die het gevolg is van het plaatsen, hebben, gebruiken, onderhouden of verwijderen van objecten die vallen onder de vergunde staanplaats, zal door de gemeente, doch voor rekening van de vergunninghouder worden hersteld; schade aan

groenvoorzieningen dient, indien van toepassing, te worden vergoed overeenkomstig de verbeterde methode Raad;

20. de opruimwerkzaamheden voor rekening van de vergunninghouder door het stadsdeel zullen worden uitgevoerd, indien het gebruik van de openbare weg leidt tot straatverontreiniging en niet wordt voldaan aan de aanzegging van of namens het dagelijks bestuur deze op te ruimen; en
21. de vergunninghouder de gemeente Amsterdam vrijwaart van iedere aanspraak van derden betreffende door derden geleden schade die het gevolg is van inbeslagname van openbare gemeentegrond, en/of voortkomt uit het hebben, plaatsen, wijzigen, verplaatsen en verwijderen van de objecten die vallen onder de vergunde staanplaats.

### **Niet eens met dit besluit**

Als u het niet eens bent met dit besluit, kunt u hier bezwaar tegen maken. Onder aan deze brief staat beschreven hoe dit moet.

### **Tot slot**

Wij vertrouwen erop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd. Heeft u nog vragen naar aanleiding van dit besluit? Neem dan contact met ons op door een e-mail te sturen naar [markt bureau@amsterdam.nl](mailto:markt bureau@amsterdam.nl); of te bellen naar 14 020.

Hoogachtend,

Het college van burgemeester en wethouders van Amsterdam,

5.1, 2, e

5.1, 2, e

Stadswerken

5.1, 2, e

Markten Gebied en Gebruik

### **Oneens met dit besluit?**

Hier leest u hoe u bezwaar kunt maken.

Let op: u kunt binnen zes weken na de dag waarop het besluit is verzonden bezwaar maken.

Het beste en het snelste kunt u via de website bezwaar maken:

- Kijk op [www.amsterdam.nl/bezwaar/JB](http://www.amsterdam.nl/bezwaar/JB)
- Vul het formulier in. U hebt hiervoor DigiD of E-herkenning nodig.
- Stuur het formulier op via de website.

Als u niet in Nederland woont of u geen DigiD/E-herkenning kunt gebruiken.

Een brief versturen met daarin:

- De datum
- Uw naam, adres en telefoonnummer en eventueel uw e-mailadres.
- Waarom u het niet eens bent met het besluit
- Uw handtekening
- Maak een kopie van het besluit en stuur deze mee.

De termijn van zes weken is heel belangrijk.

Misschien heeft u meer tijd nodig omdat u nog niet alle informatie heeft verzameld. Of omdat u nog met iemand wilt overleggen. Dan kunt u een voorlopig (pro forma) bezwaarschrift indienen.

U zet in het voorlopige bezwaar dat u de redenen waarom u bezwaar maakt zo snel mogelijk opstuurt.

Daarna hoort u van ons wanneer u de redenen uiterlijk moet opsturen.

Dient iemand anders namens u het bezwaarschrift in? Stuur dan een machtiging mee.

U stuurt uw brief naar:  
Gemeente Amsterdam  
T.a.v. Juridisch Bureau  
Postbus 483  
1000 AL AMSTERDAM

### **Schorsende werking**

Het indienen van een bezwaarschrift heeft **geen** schorsende werking. Dat wil zeggen: het besluit waartegen u bezwaar maakt, blijft geldig totdat over uw bezwaar is beslist.

### **Spoed? Voorlopige voorziening**

Bij grote spoed kunt u (tegen kosten) een zogeheten voorlopige voorziening aanvragen. Dat is een spoedprocedure waarmee het genomen besluit tijdelijk kan worden ingetrokken en/of andere maatregelen kunnen worden getroffen. Een voorlopige voorziening vraagt u digitaal aan via:

<http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht>.

Daarvoor hebt u een DigiD nodig. Op deze site vindt u ook meer informatie.

of per post:

De Voorzieningenrechter van de Rechtbank Amsterdam  
Afdeling Publiekrecht –teams bestuursrecht  
Postbus 75850  
1070 AW Amsterdam



Retouradres Postbus 202, 1000 AE Amsterdam

5.1, 2, e  
5.1, 2, e  
5.1, 2, e 5.1, 2, e

Datum 27 augustus 2024  
Ons kenmerk MA24-07122/ UIT-24-09204  
Registratienummer 5.1, 2, e  
Behandeld door Afdeling Markten, Vergunningen  
Onderwerp Staanplaatsvergunning Oliebollen seizoen 2024 (9686-7264)

Geachte 5.1, 2, e

U hebt een aanvraag gedaan voor een staanplaats buiten de markt voor de verkoop van oliebollen. Wij verlenen u een vergunning voor deze staanplaats. Ten aanzien van de vergunning geldt het volgende:

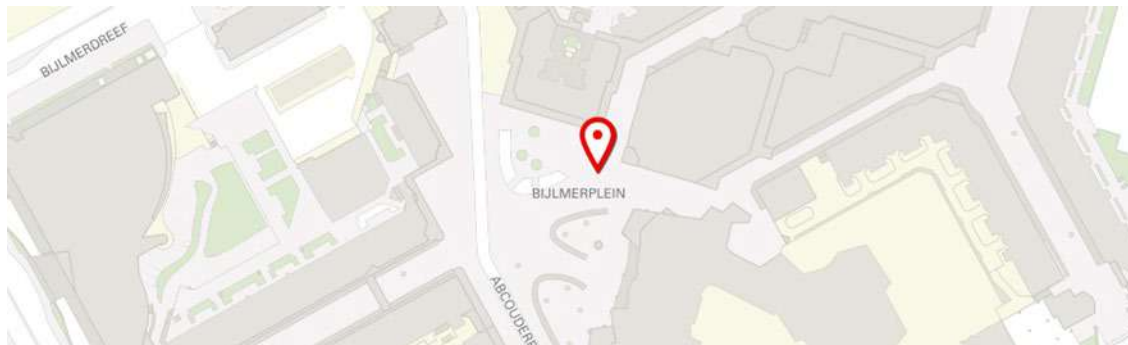
Vergunninghouder	
Naam	5.1, 2, e
Registratienummer	5.1, 2, e

Locatie (zie de tekening aan de ommezijde)	
Bijlmerplein (grote plein)	
Geldig vanaf:	Dinsdag 1 oktober 2024
Geldig tot en met:	Zondag 31 december 2024

Object	
Afmetingen verkoopinrichting	Lengte: 7m Breedte: 2,5 m Totaal: 17,5 m <sup>2</sup>
Bijzonderheden	
Verkoopwaar	Oliebollen, Beignets en soortgelijke seizoen gebonden producten.
Verkoopdagen en -tijden	Maandag tot en met zondag winkeltijdenwet 06:00 tot 22:00 uur

5.1, 2, e

### Staanplaatslocatie:



### Wettelijk kader

Op de onderhavige staanplaats is de *Verordening staan- en ligplaatsen buiten de markt en venten* van toepassing.

- Artikel 3.1 lid 1: hierin is bepaald dat het verboden is zonder een vergunning van het college een staanplaats in te nemen.

*Vanaf volgend jaar zullen ook de vergunningen voor de verkoop van oliebollen en kerstbomen worden toegewezen middels een open inschrijving.*

U bent er zelf voor verantwoordelijk op de hoogte te zijn van hetgeen in deze verordening is bepaald, zie <https://lokaleregelgeving.overheid.nl/CVDR396120/1>.

### Kosten

Voor het in behandeling nemen van uw vergunningsaanvraag betaalt u € 183,70,- (Legestabel 2024).

Voor het innemen van de staanplaats betaalt u staanplaatsgelden. Deze staan vermeld in tabel 3 bij de Heffingsverordening markt- en staanplaatsgelden.

Maand	Staanplaatsgelden per maand
Oktober	€ 765,70
November	€ 741
December	€ 1148,55

U krijgt de bijbehorende rekeningen maandelijks thuisgestuurd.

### Voorschriften en beperkingen

- Er is een minimum aantal dagen per week dat u uw staanplaats moet innemen:
  - In november minimaal 3 dagen per week
  - In december minimaal 5 dagen per week
- U bent verplicht om uw staanplaats op 31 december in te nemen.

Verder wijzen wij u erop dat u zich moet houden aan de relevante geldende wet- en regelgeving. Denk hierbij aan de Verordening staan- en ligplaatsen buiten de markt en venten, de Winkeltijdenwet, de Voedsel- en warenwet, de Wabo, RVV-regels, brandveiligheid, etc.

Met betrekking tot de vergunning gelden de volgende voorschriften en beperkingen:

- Deze vergunning is niet overdraagbaar.
- Deze vergunning omvat nadrukkelijk **niet** een ontheffing die vereist is voor het opbreken van de openbare weg. Wij wijzen erop dat voor elke vorm van verankering in de grond een vergunning WIOR vereist is. Deze kunt u eventueel aanvragen bij het Stadsloket.
- De vergunning en het recht op een staanplaats kunnen worden ingetrokken indien er niet is gestart met het exploiteren van de onderneming binnen een maand na ingangsdatum van de vergunning.
- Indien de vergunninghouder langer dan vier weken niet aan zijn staanplaatsverplichting voldoet zonder daarvoor een ontheffing te hebben, kan de vergunning worden ingetrokken.
- U bent er zelf verantwoordelijk voor om op tijd een eventuele aanvraag te doen om uw vergunning te verlengen.
- De vergunninghouder is ervoor verantwoordelijk dat er geen samenschooling ontstaat rondom de verkoopunit.
- De vergunninghouder dient aan het eind van de dag de staanplaats schoon achter te laten.
- In geval van een mobiele staanplaats moet de vergunninghouder de staanplaats aan het eind van de dag leeg opleveren.
- Het is verboden alcoholhoudende dranken te verhandelen.
- Het is niet toegestaan om in enige vorm een terras aan te leggen. Statafels en parasol zijn **niet** toegestaan.

Daarnaast moet u zich houden aan de onderstaande voorwaarden met betrekking tot uw vergunning. Deze vergunning is verleend onder voorwaarde dat:

1. deze vergunning op verzoek direct ter inzage wordt gegeven aan de politie, de brandweer, ambtenaren van de afdeling belast met toezicht, de Dienst Belastingen Gemeente Amsterdam en andere (nood en hulp)diensten;
2. de aanwijzingen van de politie met betrekking tot alle vergunningvoorschriften en de

- aanwijzingen van de ambtenaren belast met de naleving van bepaalde voorschriften onverkort en onmiddellijk worden opgevolgd;
3. de aanwijzingen van de politie en brandweer met betrekking tot de openbare orde en veiligheid onmiddellijk worden opgevolgd;
  4. de aanwijzingen van de gebiedsbeheerder(s) met betrekking tot de locatie, verplaatsing en/of verwijdering van de eventuele verkoopwag en verkoopinrichting onmiddellijk worden opgevolgd;
  5. ambulances en voertuigen van de politie en de brandweer ongehinderd kunnen passeren (minimale doorrijbreedte 3,50 meter en doorrijdhoogte 4,20 meter);
  6. de percelen in de onmiddellijke omgeving permanent en ongehinderd bereikbaar zijn;
  7. de vergunninghouder zelf zorgdraagt voor het plaatsen en beheren van een deugdelijke afvalvoorziening; voor de afvoer van het afval; en voor het schoonmaken van het ingenomen terrein na afloop van de verkoop;
  8. vergunninghouder zelf - en voor eigen kosten - zorgdraagt voor deugdelijke aansluiting op de door hem/haar gewenste nutsvoorzieningen, zoals water, elektriciteit en vuilwaterafvoer (waarbij bakvet in het geheel niet mag worden geloosd), door de betreffende diensten en bedrijven volgens aanwijzingen van de wegbeheerder (hierbij mogen kabels en leidingen geen enkele hindernis vormen voor voetgangers en ander verkeer);
  9. er geen elektrisch versterkte muziek buiten de staan- of ligplaats hoorbaar zal zijn;
  10. verlichting in geen geval verblindend is en in geen geval verkeersonveilige situaties veroorzaakt;
  11. er geen geuroverlast en/of hinder door vervuiling wordt veroorzaakt;
  12. het niet is toegestaan zonder overeenstemming met de daarvoor aangewezen afdeling straatmeubilair, zoals plantenbakken, te verplaatsen;
  13. het plaatsen van objecten in de openbare ruimte geschiedt in overleg met en ten genoegen van het dagelijks bestuur van het stadsdeel, conform hoofdstuk 4 van de Algemene plaatselijke verordening;
  14. de objecten zich in deugdelijke staat bevinden en ten genoegen van het dagelijks bestuur worden onderhouden, hetgeen onder andere betekent dat zij vrij dienen te worden gehouden van graffiti en wildplak;
  15. aansluitpunten van gemeentelijke diensten en bedrijven in of op de openbare weg, zoals afsluiters, brandkranen etc. te allen tijde vrij bereikbaar dienen te blijven met een minimumafstand van 1 meter rond die aansluitpunten;
  16. eventueel te nemen noodzakelijke tijdelijke verkeersmaatregelen tijdig door - en op kosten van - de vergunninghouder worden aangevraagd bij het stadsdeel;
  17. de parkeerbelasting voor eventueel te bezetten parkeerplaatsen waarvoor deze is verschuldigd tijdig door - en op kosten van - de vergunninghouder wordt voldaan;
  18. ontruiming, verwijdering, verplaatsing of wijziging op eerste aanzegging van het dagelijks bestuur door en voor rekening van de vergunninghouder dient te geschieden, indien het in verband met ter plaatse uit te voeren openbare werken of om enigerlei andere reden naar het oordeel van het dagelijks bestuur noodzakelijk is om de in beslag genomen openbare grond te ontruimen, c.q. verplaatste objecten te verwijderen, te verplaatsen of te wijzigen (ook binnen het in de vergunning genoemde tijdvak);
  19. schade toegebracht aan gemeente-eigendommen, die het gevolg is van het plaatsen, hebben, gebruiken, onderhouden of verwijderen van objecten die vallen onder de vergunde staanplaats, zal door de gemeente, doch voor rekening van de vergunninghouder worden hersteld; schade aan

groenvoorzieningen dient, indien van toepassing, te worden vergoed overeenkomstig de verbeterde methode Raad;

20. de opruimwerkzaamheden voor rekening van de vergunninghouder door het stadsdeel zullen worden uitgevoerd, indien het gebruik van de openbare weg leidt tot straatverontreiniging en niet wordt voldaan aan de aanzegging van of namens het dagelijks bestuur deze op te ruimen; en
21. de vergunninghouder de gemeente Amsterdam vrijwaart van iedere aanspraak van derden betreffende door derden geleden schade die het gevolg is van inbeslagname van openbare gemeentegrond, en/of voortkomt uit het hebben, plaatsen, wijzigen, verplaatsen en verwijderen van de objecten die vallen onder de vergunde staanplaats.

### **Niet eens met dit besluit**

Als u het niet eens bent met dit besluit, kunt u hier bezwaar tegen maken. Onder aan deze brief staat beschreven hoe dit moet.

### **Tot slot**

Wij vertrouwen erop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd. Heeft u nog vragen naar aanleiding van dit besluit? Neem dan contact met ons op door een e-mail te sturen naar [markt bureau@amsterdam.nl](mailto:markt bureau@amsterdam.nl); of te bellen naar 14 020.

Hoogachtend,

Het college van burgemeester en wethouders van Amsterdam,

5.1, 2, e

5.1, 2, e

Stadswerken

5.1, 2, e

Markten Gebied en Gebruik

### **Oneens met dit besluit?**

Hier leest u hoe u bezwaar kunt maken.

Let op: u kunt binnen zes weken na de dag waarop het besluit is verzonden bezwaar maken.

Het beste en het snelste kunt u via de website bezwaar maken:

- Kijk op [www.amsterdam.nl/bezwaar/JB](http://www.amsterdam.nl/bezwaar/JB)
- Vul het formulier in. U hebt hiervoor DigiD of E-herkenning nodig.
- Stuur het formulier op via de website.

Als u niet in Nederland woont of u geen DigiD/E-herkenning kunt gebruiken.

Een brief versturen met daarin:

- De datum
- Uw naam, adres en telefoonnummer en eventueel uw e-mailadres.
- Waarom u het niet eens bent met het besluit
- Uw handtekening
- Maak een kopie van het besluit en stuur deze mee.

De termijn van zes weken is heel belangrijk.

Misschien heeft u meer tijd nodig omdat u nog niet alle informatie heeft verzameld. Of omdat u nog met iemand wilt overleggen. Dan kunt u een voorlopig (pro forma) bezwaarschrift indienen.

U zet in het voorlopige bezwaar dat u de redenen waarom u bezwaar maakt zo snel mogelijk opstuurt.

Daarna hoort u van ons wanneer u de redenen uiterlijk moet opsturen.

Dient iemand anders namens u het bezwaarschrift in? Stuur dan een machtiging mee.

U stuurt uw brief naar:  
Gemeente Amsterdam  
T.a.v. Juridisch Bureau  
Postbus 483  
1000 AL AMSTERDAM

### **Schorsende werking**

Het indienen van een bezwaarschrift heeft **geen** schorsende werking. Dat wil zeggen: het besluit waartegen u bezwaar maakt, blijft geldig totdat over uw bezwaar is beslist.

### **Spoed? Voorlopige voorziening**

Bij grote spoed kunt u (tegen kosten) een zogeheten voorlopige voorziening aanvragen. Dat is een spoedprocedure waarmee het genomen besluit tijdelijk kan worden ingetrokken en/of andere maatregelen kunnen worden getroffen. Een voorlopige voorziening vraagt u digitaal aan via:

<http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht>.

Daarvoor hebt u een DigiD nodig. Op deze site vindt u ook meer informatie.

of per post:

De Voorzieningenrechter van de Rechtbank Amsterdam  
Afdeling Publiekrecht –teams bestuursrecht  
Postbus 75850  
1070 AW Amsterdam



Retouradres Postbus 202, 1000 AE Amsterdam

**5.1, 2, e**

Datum 27 augustus 2024  
Ons kenmerk MA24-07122/ UIT-24-09204  
Registratienummer **5.1, 2, e**  
Behandeld door Afdeling Markten, Vergunningen  
Onderwerp Staanplaatsvergunning Oliebollen seizoen 2024 (5083-9371)

Geachte **5.1, 2, e**

U hebt een aanvraag gedaan voor een staanplaats buiten de markt voor de verkoop van oliebollen. Wij verlenen u een vergunning voor deze staanplaats. Ten aanzien van de vergunning geldt het volgende:

Vergunninghouder	
Naam	<b>5 1 ? , e</b>
Registratienummer	<b>5.1, 2, e -, e</b>

Locatie (zie de tekening aan de ommezijde)	
Jozef Israëls kade / Van Woustraat 246	
Geldig vanaf:	Zaterdag 5 oktober 2024
Geldig tot en met:	Zondag 31 december 2024

Object	
Afmetingen verkoopinrichting	Lengte: 7m Breedte: 2,5 m Totaal: 17,5 m <sup>2</sup>
Bijzonderheden	
Verkoopwaar	Oliebollen, Beignets en soortgelijke seizoen gebonden producten.
Verkoopdagen en -tijden	Maandag tot en met zondag winkeltijdenwet 06:00 tot 22:00 uur

**5.1, 2, e**

### Staanplaatslocatie:



### Wettelijk kader

Op de onderhavige staanplaats is de *Verordening staan- en ligplaatsen buiten de markt en venten* van toepassing.

- Artikel 3.1 lid 1: hierin is bepaald dat het verboden is zonder een vergunning van het college een staanplaats in te nemen.

*Vanaf volgend jaar zullen ook de vergunningen voor de verkoop van oliebollen en kerstbomen worden toegewezen middels een open inschrijving.*

U bent er zelf voor verantwoordelijk op de hoogte te zijn van hetgeen in deze verordening is bepaald, zie <https://lokaleregelgeving.overheid.nl/CVDR396120/1>.

### Kosten

Voor het in behandeling nemen van uw vergunningsaanvraag betaalt u € 183,70,- (Legestabel 2024).

Voor het innemen van de staanplaats betaalt u staanplaatsgelden. Deze staan vermeld in tabel 3 bij de Heffingsverordening markt- en staanplaatsgelden.

Maand	Staanplaatsgelden per maand
Oktober	€ 666,90
November	€ 741
December	€ 1148,55

U krijgt de bijbehorende rekeningen maandelijks thuisgestuurd.

### Voorschriften en beperkingen

- Er is een minimum aantal dagen per week dat u uw staanplaats moet innemen:
  - In november minimaal 3 dagen per week
  - In december minimaal 5 dagen per week
- U bent verplicht om uw staanplaats op 31 december in te nemen.

Verder wijzen wij u erop dat u zich moet houden aan de relevante geldende wet- en regelgeving. Denk hierbij aan de Verordening staan- en ligplaatsen buiten de markt en venten, de Winkeltijdenwet, de Voedsel- en warenwet, de Wabo, RVV-regels, brandveiligheid, etc.

Met betrekking tot de vergunning gelden de volgende voorschriften en beperkingen:

- Deze vergunning is niet overdraagbaar.
- Deze vergunning omvat nadrukkelijk **niet** een ontheffing die vereist is voor het opbreken van de openbare weg. Wij wijzen erop dat voor elke vorm van verankering in de grond een vergunning WIOR vereist is. Deze kunt u eventueel aanvragen bij het Stadsloket.
- De vergunning en het recht op een staanplaats kunnen worden ingetrokken indien er niet is gestart met het exploiteren van de onderneming binnen een maand na ingangsdatum van de vergunning.
- Indien de vergunninghouder langer dan vier weken niet aan zijn staanplaatsverplichting voldoet zonder daarvoor een ontheffing te hebben, kan de vergunning worden ingetrokken.
- U bent er zelf verantwoordelijk voor om op tijd een eventuele aanvraag te doen om uw vergunning te verlengen.
- De vergunninghouder is ervoor verantwoordelijk dat er geen samenschooling ontstaat rondom de verkoopunit.
- De vergunninghouder dient aan het eind van de dag de staanplaats schoon achter te laten.
- In geval van een mobiele staanplaats moet de vergunninghouder de staanplaats aan het eind van de dag leeg opleveren.
- Het is verboden alcoholhoudende dranken te verhandelen.
- Het is niet toegestaan om in enige vorm een terras aan te leggen. Statafels en parasol zijn **niet** toegestaan.

Daarnaast moet u zich houden aan de onderstaande voorwaarden met betrekking tot uw vergunning. Deze vergunning is verleend onder voorwaarde dat:

1. deze vergunning op verzoek direct ter inzage wordt gegeven aan de politie, de brandweer, ambtenaren van de afdeling belast met toezicht, de Dienst Belastingen Gemeente Amsterdam en andere (nood en hulp)diensten;
2. de aanwijzingen van de politie met betrekking tot alle vergunningvoorschriften en de

- aanwijzingen van de ambtenaren belast met de naleving van bepaalde voorschriften onverkort en onmiddellijk worden opgevolgd;
3. de aanwijzingen van de politie en brandweer met betrekking tot de openbare orde en veiligheid onmiddellijk worden opgevolgd;
  4. de aanwijzingen van de gebiedsbeheerder(s) met betrekking tot de locatie, verplaatsing en/of verwijdering van de eventuele verkoopwagen of verkoopinrichting onmiddellijk worden opgevolgd;
  5. ambulances en voertuigen van de politie en de brandweer ongehinderd kunnen passeren (minimale doorrijbreedte 3,50 meter en doorrijdhoogte 4,20 meter);
  6. de percelen in de onmiddellijke omgeving permanent en ongehinderd bereikbaar zijn;
  7. de vergunninghouder zelf zorgdraagt voor het plaatsen en beheren van een deugdelijke afvalvoorziening; voor de afvoer van het afval; en voor het schoonmaken van het ingenomen terrein na afloop van de verkoop;
  8. vergunninghouder zelf - en voor eigen kosten - zorgdraagt voor deugdelijke aansluiting op de door hem/haar gewenste nutsvoorzieningen, zoals water, elektriciteit en vuilwaterafvoer (waarbij bakvet in het geheel niet mag worden geloosd), door de betreffende diensten en bedrijven volgens aanwijzingen van de wegbeheerder (hierbij mogen kabels en leidingen geen enkele hindernis vormen voor voetgangers en ander verkeer);
  9. er geen elektrisch versterkte muziek buiten de staan- of ligplaats hoorbaar zal zijn;
  10. verlichting in geen geval verblindend is en in geen geval verkeersonveilige situaties veroorzaakt;
  11. er geen geuroverlast en/of hinder door vervuiling wordt veroorzaakt;
  12. het niet is toegestaan zonder overeenstemming met de daarvoor aangewezen afdeling straatmeubilair, zoals plantenbakken, te verplaatsen;
  13. het plaatsen van objecten in de openbare ruimte geschiedt in overleg met en ten genoegen van het dagelijks bestuur van het stadsdeel, conform hoofdstuk 4 van de Algemene plaatselijke verordening;
  14. de objecten zich in deugdelijke staat bevinden en ten genoegen van het dagelijks bestuur worden onderhouden, hetgeen onder andere betekent dat zij vrij dienen te worden gehouden van graffiti en wildplak;
  15. aansluitpunten van gemeentelijke diensten en bedrijven in of op de openbare weg, zoals afsluiters, brandkranen etc. te allen tijde vrij bereikbaar dienen te blijven met een minimumafstand van 1 meter rond die aansluitpunten;
  16. eventueel te nemen noodzakelijke tijdelijke verkeersmaatregelen tijdig door - en op kosten van - de vergunninghouder worden aangevraagd bij het stadsdeel;
  17. de parkeerbelasting voor eventueel te bezetten parkeerplaatsen waarvoor deze is verschuldigd tijdig door - en op kosten van - de vergunninghouder wordt voldaan;
  18. ontruiming, verwijdering, verplaatsing of wijziging op eerste aanzegging van het dagelijks bestuur door en voor rekening van de vergunninghouder dient te geschieden, indien het in verband met ter plaatse uit te voeren openbare werken of om enigerlei andere reden naar het oordeel van het dagelijks bestuur noodzakelijk is om de in beslag genomen openbare grond te ontruimen, c.q. verplaatste objecten te verwijderen, te verplaatsen of te wijzigen (ook binnen het in de vergunning genoemde tijdvak);
  19. schade toegebracht aan gemeente-eigendommen, die het gevolg is van het plaatsen, hebben, gebruiken, onderhouden of verwijderen van objecten die vallen onder de vergunde staanplaats, zal door de gemeente, doch voor rekening van de vergunninghouder worden hersteld; schade aan

groenvoorzieningen dient, indien van toepassing, te worden vergoed overeenkomstig de verbeterde methode Raad;

20. de opruimwerkzaamheden voor rekening van de vergunninghouder door het stadsdeel zullen worden uitgevoerd, indien het gebruik van de openbare weg leidt tot straatverontreiniging en niet wordt voldaan aan de aanzegging van of namens het dagelijks bestuur deze op te ruimen; en
21. de vergunninghouder de gemeente Amsterdam vrijwaart van iedere aanspraak van derden betreffende door derden geleden schade die het gevolg is van inbeslagname van openbare gemeentegrond, en/of voortkomt uit het hebben, plaatsen, wijzigen, verplaatsen en verwijderen van de objecten die vallen onder de vergunde staanplaats.

### **Niet eens met dit besluit**

Als u het niet eens bent met dit besluit, kunt u hier bezwaar tegen maken. Onder aan deze brief staat beschreven hoe dit moet.

### **Tot slot**

Wij vertrouwen erop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd. Heeft u nog vragen naar aanleiding van dit besluit? Neem dan contact met ons op door een e-mail te sturen naar [markt bureau@amsterdam.nl](mailto:markt bureau@amsterdam.nl); of te bellen naar 14 020.

Hoogachtend,

Het college van burgemeester en wethouders van Amsterdam,

namens hen

5.1, 2, e

5.1, 2, e

Stadswerken

5.1, 2, e

Markten Gebied en Gebruik

### **Oneens met dit besluit?**

Hier leest u hoe u bezwaar kunt maken.

Let op: u kunt binnen zes weken na de dag waarop het besluit is verzonden bezwaar maken.

Het beste en het snelste kunt u via de website bezwaar maken:

- Kijk op [www.amsterdam.nl/bezwaar/JB](http://www.amsterdam.nl/bezwaar/JB)
- Vul het formulier in. U hebt hiervoor DigiD of E-herkenning nodig.
- Stuur het formulier op via de website.

Als u niet in Nederland woont of u geen DigiD/E-herkenning kunt gebruiken.

Een brief versturen met daarin:

- De datum
- Uw naam, adres en telefoonnummer en eventueel uw e-mailadres.
- Waarom u het niet eens bent met het besluit
- Uw handtekening
- Maak een kopie van het besluit en stuur deze mee.

De termijn van zes weken is heel belangrijk.

Misschien heeft u meer tijd nodig omdat u nog niet alle informatie heeft verzameld. Of omdat u nog met iemand wilt overleggen. Dan kunt u een voorlopig (pro forma) bezwaarschrift indienen.

U zet in het voorlopige bezwaar dat u de redenen waarom u bezwaar maakt zo snel mogelijk opstuurt.

Daarna hoort u van ons wanneer u de redenen uiterlijk moet opsturen.

Dient iemand anders namens u het bezwaarschrift in? Stuur dan een machtiging mee.

U stuurt uw brief naar:  
Gemeente Amsterdam  
T.a.v. Juridisch Bureau  
Postbus 483  
1000 AL AMSTERDAM

### **Schorsende werking**

Het indienen van een bezwaarschrift heeft **geen** schorsende werking. Dat wil zeggen: het besluit waartegen u bezwaar maakt, blijft geldig totdat over uw bezwaar is beslist.

### **Spoed? Voorlopige voorziening**

Bij grote spoed kunt u (tegen kosten) een zogeheten voorlopige voorziening aanvragen. Dat is een spoedprocedure waarmee het genomen besluit tijdelijk kan worden ingetrokken en/of andere maatregelen kunnen worden getroffen. Een voorlopige voorziening vraagt u digitaal aan via:

<http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht>.

Daarvoor hebt u een DigiD nodig. Op deze site vindt u ook meer informatie.

of per post:

De Voorzieningenrechter van de Rechtbank Amsterdam  
Afdeling Publiekrecht –teams bestuursrecht  
Postbus 75850  
1070 AW Amsterdam



Retouradres Postbus 202, 1000 AE Amsterdam

5.1, 2, e  
5.1, 2, e

Datum 27 augustus 2024  
Ons kenmerk MA24-07122/ UIT-24-09204  
Registratienummer 5.1, 2, e  
Behandeld door Afdeling Markten, Vergunningen  
Onderwerp Staanplaatsvergunning Oliebollen seizoen 2024 (2422-7090)

Geachte 5.1, 2, e

U hebt een aanvraag gedaan voor een staanplaats buiten de markt voor de verkoop van oliebollen. Wij verlenen u een vergunning voor deze staanplaats. Ten aanzien van de vergunning geldt het volgende:

Vergunninghouder	
Naam	5.1, 2, e
Registratienummer	5.1, 2, e

Locatie (zie de tekening aan de ommezijde)	
Remmerderplein/Winkelcentrum Reigersbos	
Geldig vanaf:	1 november 2024
Geldig tot en met:	Zondag 31 december 2024

Object	
Afmetingen verkoopinrichting	Lengte: 6,5m Breedte: 4 m Totaal: 26 m <sup>2</sup>
Bijzonderheden	
Verkoopwaar	Oliebollen, Beignets en soortgelijke seizoen gebonden producten.
Verkoopdagen en -tijden	Maandag tot en met zondag winkeltijdenwet 06:00 tot 22:00 uur

5.1, 2, e

**Staanplaatslocatie:**



**Wettelijk kader**

Op de onderhavige staanplaats is de *Verordening staan- en ligplaatsen buiten de markt en venten* van toepassing.

- Artikel 3.1 lid 1: hierin is bepaald dat het verboden is zonder een vergunning van het college een staanplaats in te nemen.

*Vanaf volgend jaar zullen ook de vergunningen voor de verkoop van oliebollen en kerstbomen worden toegewezen middels een open inschrijving.*

U bent er zelf voor verantwoordelijk op de hoogte te zijn van hetgeen in deze verordening is bepaald, zie <https://lokaleregelgeving.overheid.nl/CVDR396120/1>.

**Kosten**

Voor het in behandeling nemen van uw vergunningsaanvraag betaalt u € 183,70,- (Legestabel 2024).

Voor het innemen van de staanplaats betaalt u staanplaatsgelden. Deze staan vermeld in tabel 3 bij de Heffingsverordening markt- en staanplaatsgelden.

Maand	Staanplaatsgelden per maand
Oktober	€ -,-
November	€ 741
December	€ 1148,55

U krijgt de bijbehorende rekeningen maandelijks thuisgestuurd.

### Voorschriften en beperkingen

- Er is een minimum aantal dagen per week dat u uw staanplaats moet innemen:
  - In november minimaal 3 dagen per week
  - In december minimaal 5 dagen per week
- U bent verplicht om uw staanplaats op 31 december in te nemen.

Verder wijzen wij u erop dat u zich moet houden aan de relevante geldende wet- en regelgeving. Denk hierbij aan de Verordening staan- en ligplaatsen buiten de markt en venten, de Winkeltijdenwet, de Voedsel- en warenwet, de Wabo, RVV-regels, brandveiligheid, etc.

Met betrekking tot de vergunning gelden de volgende voorschriften en beperkingen:

- Deze vergunning is niet overdraagbaar.
- Deze vergunning omvat nadrukkelijk **niet** een ontheffing die vereist is voor het opbreken van de openbare weg. Wij wijzen erop dat voor elke vorm van verankering in de grond een vergunning WIOR vereist is. Deze kunt u eventueel aanvragen bij het Stadsloket.
- De vergunning en het recht op een staanplaats kunnen worden ingetrokken indien er niet is gestart met het exploiteren van de onderneming binnen een maand na ingangsdatum van de vergunning.
- Indien de vergunninghouder langer dan vier weken niet aan zijn staanplaatsverplichting voldoet zonder daarvoor een ontheffing te hebben, kan de vergunning worden ingetrokken.
- U bent er zelf verantwoordelijk voor om op tijd een eventuele aanvraag te doen om uw vergunning te verlengen.
- De vergunninghouder is ervoor verantwoordelijk dat er geen samenschooling ontstaat rondom de verkoopunit.
- De vergunninghouder dient aan het eind van de dag de staanplaats schoon achter te laten.
- In geval van een mobiele staanplaats moet de vergunninghouder de staanplaats aan het eind van de dag leeg opleveren.
- Het is verboden alcoholhoudende dranken te verhandelen.
- Het is niet toegestaan om in enige vorm een terras aan te leggen. Statafels en parasol zijn **niet** toegestaan.

Daarnaast moet u zich houden aan de onderstaande voorwaarden met betrekking tot uw vergunning. Deze vergunning is verleend onder voorwaarde dat:

1. deze vergunning op verzoek direct ter inzage wordt gegeven aan de politie, de brandweer, ambtenaren van de afdeling belast met toezicht, de Dienst Belastingen Gemeente Amsterdam en andere (nood en hulp)diensten;
2. de aanwijzingen van de politie met betrekking tot alle vergunningvoorschriften en de

- aanwijzingen van de ambtenaren belast met de naleving van bepaalde voorschriften onverkort en onmiddellijk worden opgevolgd;
3. de aanwijzingen van de politie en brandweer met betrekking tot de openbare orde en veiligheid onmiddellijk worden opgevolgd;
  4. de aanwijzingen van de gebiedsbeheerder(s) met betrekking tot de locatie, verplaatsing en/of verwijdering van de eventuele verkoopwagen of verkoopinrichting onmiddellijk worden opgevolgd;
  5. ambulances en voertuigen van de politie en de brandweer ongehinderd kunnen passeren (minimale doorrijbreedte 3,50 meter en doorrijdhoogte 4,20 meter);
  6. de percelen in de onmiddellijke omgeving permanent en ongehinderd bereikbaar zijn;
  7. de vergunninghouder zelf zorgdraagt voor het plaatsen en beheren van een deugdelijke afvalvoorziening; voor de afvoer van het afval; en voor het schoonmaken van het ingenomen terrein na afloop van de verkoop;
  8. vergunninghouder zelf - en voor eigen kosten - zorgdraagt voor deugdelijke aansluiting op de door hem/haar gewenste nutsvoorzieningen, zoals water, elektriciteit en vuilwaterafvoer (waarbij bakvet in het geheel niet mag worden geloosd), door de betreffende diensten en bedrijven volgens aanwijzingen van de wegbeheerder (hierbij mogen kabels en leidingen geen enkele hindernis vormen voor voetgangers en ander verkeer);
  9. er geen elektrisch versterkte muziek buiten de staan- of ligplaats hoorbaar zal zijn;
  10. verlichting in geen geval verblindend is en in geen geval verkeersonveilige situaties veroorzaakt;
  11. er geen geuroverlast en/of hinder door vervuiling wordt veroorzaakt;
  12. het niet is toegestaan zonder overeenstemming met de daarvoor aangewezen afdeling straatmeubilair, zoals plantenbakken, te verplaatsen;
  13. het plaatsen van objecten in de openbare ruimte geschiedt in overleg met en ten genoegen van het dagelijks bestuur van het stadsdeel, conform hoofdstuk 4 van de Algemene plaatselijke verordening;
  14. de objecten zich in deugdelijke staat bevinden en ten genoegen van het dagelijks bestuur worden onderhouden, hetgeen onder andere betekent dat zij vrij dienen te worden gehouden van graffiti en wildplak;
  15. aansluitpunten van gemeentelijke diensten en bedrijven in of op de openbare weg, zoals afsluiters, brandkranen etc. te allen tijde vrij bereikbaar dienen te blijven met een minimumafstand van 1 meter rond die aansluitpunten;
  16. eventueel te nemen noodzakelijke tijdelijke verkeersmaatregelen tijdig door - en op kosten van - de vergunninghouder worden aangevraagd bij het stadsdeel;
  17. de parkeerbelasting voor eventueel te bezetten parkeerplaatsen waarvoor deze is verschuldigd tijdig door - en op kosten van - de vergunninghouder wordt voldaan;
  18. ontruiming, verwijdering, verplaatsing of wijziging op eerste aanzegging van het dagelijks bestuur door en voor rekening van de vergunninghouder dient te geschieden, indien het in verband met ter plaatse uit te voeren openbare werken of om enigerlei andere reden naar het oordeel van het dagelijks bestuur noodzakelijk is om de in beslag genomen openbare grond te ontruimen, c.q. verplaatste objecten te verwijderen, te verplaatsen of te wijzigen (ook binnen het in de vergunning genoemde tijdvak);
  19. schade toegebracht aan gemeente-eigendommen, die het gevolg is van het plaatsen, hebben, gebruiken, onderhouden of verwijderen van objecten die vallen onder de vergunde staanplaats, zal door de gemeente, doch voor rekening van de vergunninghouder worden hersteld; schade aan

groenvoorzieningen dient, indien van toepassing, te worden vergoed overeenkomstig de verbeterde methode Raad;

20. de opruimwerkzaamheden voor rekening van de vergunninghouder door het stadsdeel zullen worden uitgevoerd, indien het gebruik van de openbare weg leidt tot straatverontreiniging en niet wordt voldaan aan de aanzegging van of namens het dagelijks bestuur deze op te ruimen; en
21. de vergunninghouder de gemeente Amsterdam vrijwaart van iedere aanspraak van derden betreffende door derden geleden schade die het gevolg is van inbeslagname van openbare gemeentegrond, en/of voortkomt uit het hebben, plaatsen, wijzigen, verplaatsen en verwijderen van de objecten die vallen onder de vergunde staanplaats.

### **Niet eens met dit besluit**

Als u het niet eens bent met dit besluit, kunt u hier bezwaar tegen maken. Onder aan deze brief staat beschreven hoe dit moet.

### **Tot slot**

Wij vertrouwen erop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd. Heeft u nog vragen naar aanleiding van dit besluit? Neem dan contact met ons op door een e-mail te sturen naar [markt bureau@amsterdam.nl](mailto:markt bureau@amsterdam.nl); of te bellen naar 14 020.

Hoogachtend,

Het college van burgemeester en wethouders van Amsterdam,

namens hen,

5.1, 2, e

5.1, 2, e

Stadswerken

5.1, 2, e

Markten Gebied en Gebruik

### **Oneens met dit besluit?**

Hier leest u hoe u bezwaar kunt maken.

Let op: u kunt binnen zes weken na de dag waarop het besluit is verzonden bezwaar maken.

Het beste en het snelste kunt u via de website bezwaar maken:

- Kijk op [www.amsterdam.nl/bezwaar/JB](http://www.amsterdam.nl/bezwaar/JB)
- Vul het formulier in. U hebt hiervoor DigiD of E-herkenning nodig.
- Stuur het formulier op via de website.

Als u niet in Nederland woont of u geen DigiD/E-herkenning kunt gebruiken.

Een brief versturen met daarin:

- De datum
- Uw naam, adres en telefoonnummer en eventueel uw e-mailadres.
- Waarom u het niet eens bent met het besluit
- Uw handtekening
- Maak een kopie van het besluit en stuur deze mee.

De termijn van zes weken is heel belangrijk.

Misschien heeft u meer tijd nodig omdat u nog niet alle informatie heeft verzameld. Of omdat u nog met iemand wilt overleggen. Dan kunt u een voorlopig (pro forma) bezwaarschrift indienen.

U zet in het voorlopige bezwaar dat u de redenen waarom u bezwaar maakt zo snel mogelijk opstuurt.

Daarna hoort u van ons wanneer u de redenen uiterlijk moet opsturen.

Dient iemand anders namens u het bezwaarschrift in? Stuur dan een machtiging mee.

U stuurt uw brief naar:  
Gemeente Amsterdam  
T.a.v. Juridisch Bureau  
Postbus 483  
1000 AL AMSTERDAM

### **Schorsende werking**

Het indienen van een bezwaarschrift heeft **geen** schorsende werking. Dat wil zeggen: het besluit waartegen u bezwaar maakt, blijft geldig totdat over uw bezwaar is beslist.

### **Spoed? Voorlopige voorziening**

Bij grote spoed kunt u (tegen kosten) een zogeheten voorlopige voorziening aanvragen. Dat is een spoedprocedure waarmee het genomen besluit tijdelijk kan worden ingetrokken en/of andere maatregelen kunnen worden getroffen. Een voorlopige voorziening vraagt u digitaal aan via:

<http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht>.

Daarvoor hebt u een DigiD nodig. Op deze site vindt u ook meer informatie.

of per post:

De Voorzieningenrechter van de Rechtbank Amsterdam  
Afdeling Publiekrecht –teams bestuursrecht  
Postbus 75850  
1070 AW Amsterdam



Retouradres Postbus 202, 1000 AE Amsterdam

5.1, 5.1, 2, e

5.1, 2, e

5.1, 2, e 5.1, 2, e

Datum 27 augustus 2024  
Ons kenmerk MA24-07122/ UIT-24-09204  
Registratienummer 5.1, 2, e  
Behandeld door Afdeling Markten, Vergunningen  
Onderwerp Staanplaatsvergunning Oliebollen seizoen 2024 (5562-5370)

Geachte 5.1, 5.1, 2, e

U hebt een aanvraag gedaan voor een staanplaats buiten de markt voor de verkoop van oliebollen. Wij verlenen u een vergunning voor deze staanplaats. Ten aanzien van de vergunning geldt het volgende:

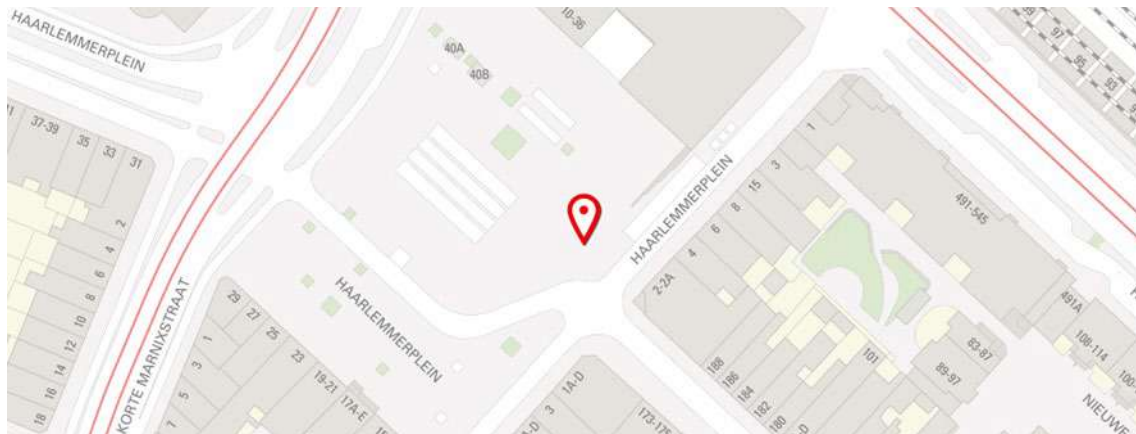
Vergunninghouder	
Naam	5.1, 5.1, 2, e
Registratienummer	5.1, 2, e

Locatie (zie de tekening aan de ommezijde)	
Haarlemmerplein	
Geldig vanaf:	Dinsdag 1 oktober 2024
Geldig tot en met:	Zondag 31 december 2024

Object	
Afmetingen verkoopinrichting	Lengte: 2,5m Breedte: 8 m Totaal: 20 m <sup>2</sup>
Bijzonderheden	Graag rekeninghouden met het reclamezuil aan de rand van het plein. Deze moet zichtbaar zijn. Op woensdag kunt u de kraam niet op het plein plaatsen in verband met de markt. Ook is het niet toegestaan om gebruik te maken van de stroomputten op de markt. Deze zijn uitsluitend bedoeld voor marktondernemers.
Verkoopwaar	Oliebollen, Beignets en soortgelijke seizoen gebonden producten.
Verkoopdagen en -tijden	Maandag tot en met zondag winkeltijdenwet 06:00 tot 22:00 uur

5.1, 2, e

### Staanplaatslocatie:



### Wettelijk kader

Op de onderhavige staanplaats is de *Verordening staan- en ligplaatsen buiten de markt en venten* van toepassing.

- Artikel 3.1 lid 1: hierin is bepaald dat het verboden is zonder een vergunning van het college een staanplaats in te nemen.

*Vanaf volgend jaar zullen ook de vergunningen voor de verkoop van oliebollen en kerstbomen worden toegewezen middels een open inschrijving.*

U bent er zelf voor verantwoordelijk op de hoogte te zijn van hetgeen in deze verordening is bepaald, zie <https://lokaleregelgeving.overheid.nl/CVDR396120/1>.

### Kosten

Voor het in behandeling nemen van uw vergunningsaanvraag betaalt u € 183,70,- (Legestabel 2024).

Voor het innemen van de staanplaats betaalt u staanplaatsgelden. Deze staan vermeld in tabel 3 bij de Heffingsverordening markt- en staanplaatsgelden.

Maand	Staanplaatsgelden per maand
Oktober	€ 765,70
November	€ 741
December	€ 1148,55

U krijgt de bijbehorende rekeningen maandelijks thuisgestuurd.

### Voorschriften en beperkingen

- Er is een minimum aantal dagen per week dat u uw staanplaats moet innemen:
  - In november minimaal 3 dagen per week
  - In december minimaal 5 dagen per week
- U bent verplicht om uw staanplaats op 31 december in te nemen.

Verder wijzen wij u erop dat u zich moet houden aan de relevante geldende wet- en regelgeving. Denk hierbij aan de Verordening staan- en ligplaatsen buiten de markt en venten, de Winkeltijdenwet, de Voedsel- en warenwet, de Wabo, RVV-regels, brandveiligheid, etc.

Met betrekking tot de vergunning gelden de volgende voorschriften en beperkingen:

- Deze vergunning is niet overdraagbaar.
- Deze vergunning omvat nadrukkelijk **niet** een ontheffing die vereist is voor het opbreken van de openbare weg. Wij wijzen erop dat voor elke vorm van verankering in de grond een vergunning WIOR vereist is. Deze kunt u eventueel aanvragen bij het Stadsloket.
- De vergunning en het recht op een staanplaats kunnen worden ingetrokken indien er niet is gestart met het exploiteren van de onderneming binnen een maand na ingangsdatum van de vergunning.
- Indien de vergunninghouder langer dan vier weken niet aan zijn staanplaatsverplichting voldoet zonder daarvoor een ontheffing te hebben, kan de vergunning worden ingetrokken.
- U bent er zelf verantwoordelijk voor om op tijd een eventuele aanvraag te doen om uw vergunning te verlengen.
- De vergunninghouder is ervoor verantwoordelijk dat er geen samenschooling ontstaat rondom de verkoopunit.
- De vergunninghouder dient aan het eind van de dag de staanplaats schoon achter te laten.
- In geval van een mobiele staanplaats moet de vergunninghouder de staanplaats aan het eind van de dag leeg opleveren.
- Het is verboden alcoholhoudende dranken te verhandelen.
- Het is niet toegestaan om in enige vorm een terras aan te leggen. Statafels en parasol zijn **niet** toegestaan.

Daarnaast moet u zich houden aan de onderstaande voorwaarden met betrekking tot uw vergunning. Deze vergunning is verleend onder voorwaarde dat:

1. deze vergunning op verzoek direct ter inzage wordt gegeven aan de politie, de brandweer, ambtenaren van de afdeling belast met toezicht, de Dienst Belastingen Gemeente Amsterdam en andere (nood en hulp)diensten;
2. de aanwijzingen van de politie met betrekking tot alle vergunningvoorschriften en de

- aanwijzingen van de ambtenaren belast met de naleving van bepaalde voorschriften onverkort en onmiddellijk worden opgevolgd;
3. de aanwijzingen van de politie en brandweer met betrekking tot de openbare orde en veiligheid onmiddellijk worden opgevolgd;
  4. de aanwijzingen van de gebiedsbeheerder(s) met betrekking tot de locatie, verplaatsing en/of verwijdering van de eventuele verkoopwagen of verkoopinrichting onmiddellijk worden opgevolgd;
  5. ambulances en voertuigen van de politie en de brandweer ongehinderd kunnen passeren (minimale doorrijbreedte 3,50 meter en doorrijdhoogte 4,20 meter);
  6. de percelen in de onmiddellijke omgeving permanent en ongehinderd bereikbaar zijn;
  7. de vergunninghouder zelf zorgdraagt voor het plaatsen en beheren van een deugdelijke afvalvoorziening; voor de afvoer van het afval; en voor het schoonmaken van het ingenomen terrein na afloop van de verkoop;
  8. vergunninghouder zelf - en voor eigen kosten - zorgdraagt voor deugdelijke aansluiting op de door hem/haar gewenste nutsvoorzieningen, zoals water, elektriciteit en vuilwaterafvoer (waarbij bakvet in het geheel niet mag worden geloosd), door de betreffende diensten en bedrijven volgens aanwijzingen van de wegbeheerder (hierbij mogen kabels en leidingen geen enkele hindernis vormen voor voetgangers en ander verkeer);
  9. er geen elektrisch versterkte muziek buiten de staan- of ligplaats hoorbaar zal zijn;
  10. verlichting in geen geval verblindend is en in geen geval verkeersonveilige situaties veroorzaakt;
  11. er geen geuroverlast en/of hinder door vervuiling wordt veroorzaakt;
  12. het niet is toegestaan zonder overeenstemming met de daarvoor aangewezen afdeling straatmeubilair, zoals plantenbakken, te verplaatsen;
  13. het plaatsen van objecten in de openbare ruimte geschiedt in overleg met en ten genoegen van het dagelijks bestuur van het stadsdeel, conform hoofdstuk 4 van de Algemene plaatselijke verordening;
  14. de objecten zich in deugdelijke staat bevinden en ten genoegen van het dagelijks bestuur worden onderhouden, hetgeen onder andere betekent dat zij vrij dienen te worden gehouden van graffiti en wildplak;
  15. aansluitpunten van gemeentelijke diensten en bedrijven in of op de openbare weg, zoals afsluiters, brandkranen etc. te allen tijde vrij bereikbaar dienen te blijven met een minimumafstand van 1 meter rond die aansluitpunten;
  16. eventueel te nemen noodzakelijke tijdelijke verkeersmaatregelen tijdig door - en op kosten van - de vergunninghouder worden aangevraagd bij het stadsdeel;
  17. de parkeerbelasting voor eventueel te bezetten parkeerplaatsen waarvoor deze is verschuldigd tijdig door - en op kosten van - de vergunninghouder wordt voldaan;
  18. ontruiming, verwijdering, verplaatsing of wijziging op eerste aanzegging van het dagelijks bestuur door en voor rekening van de vergunninghouder dient te geschieden, indien het in verband met ter plaatse uit te voeren openbare werken of om enigerlei andere reden naar het oordeel van het dagelijks bestuur noodzakelijk is om de in beslag genomen openbare grond te ontruimen, c.q. verplaatste objecten te verwijderen, te verplaatsen of te wijzigen (ook binnen het in de vergunning genoemde tijdvak);
  19. schade toegebracht aan gemeente-eigendommen, die het gevolg is van het plaatsen, hebben, gebruiken, onderhouden of verwijderen van objecten die vallen onder de vergunde staanplaats, zal door de gemeente, doch voor rekening van de vergunninghouder worden hersteld; schade aan

groenvoorzieningen dient, indien van toepassing, te worden vergoed overeenkomstig de verbeterde methode Raad;

20. de opruimwerkzaamheden voor rekening van de vergunninghouder door het stadsdeel zullen worden uitgevoerd, indien het gebruik van de openbare weg leidt tot straatverontreiniging en niet wordt voldaan aan de aanzegging van of namens het dagelijks bestuur deze op te ruimen; en
21. de vergunninghouder de gemeente Amsterdam vrijwaart van iedere aanspraak van derden betreffende door derden geleden schade die het gevolg is van inbeslagname van openbare gemeentegrond, en/of voortkomt uit het hebben, plaatsen, wijzigen, verplaatsen en verwijderen van de objecten die vallen onder de vergunde staanplaats.

### **Niet eens met dit besluit**

Als u het niet eens bent met dit besluit, kunt u hier bezwaar tegen maken. Onder aan deze brief staat beschreven hoe dit moet.

### **Tot slot**

Wij vertrouwen erop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd. Heeft u nog vragen naar aanleiding van dit besluit? Neem dan contact met ons op door een e-mail te sturen naar [markt bureau@amsterdam.nl](mailto:markt bureau@amsterdam.nl); of te bellen naar 14 020.

Hoogachtend,

Het college van burgemeester en wethouders van Amsterdam,

namens hen

5.1, 2, e

5.1, 2, e

Stadswerken

5.1, 2, e

Markten Gebied en Gebruik

### **Oneens met dit besluit?**

Hier leest u hoe u bezwaar kunt maken.

Let op: u kunt binnen zes weken na de dag waarop het besluit is verzonden bezwaar maken.

Het beste en het snelste kunt u via de website bezwaar maken:

- Kijk op [www.amsterdam.nl/bezwaar/JB](http://www.amsterdam.nl/bezwaar/JB)
- Vul het formulier in. U hebt hiervoor DigiD of E-herkenning nodig.
- Stuur het formulier op via de website.

Als u niet in Nederland woont of u geen DigiD/E-herkenning kunt gebruiken.

Een brief versturen met daarin:

- De datum
- Uw naam, adres en telefoonnummer en eventueel uw e-mailadres.
- Waarom u het niet eens bent met het besluit
- Uw handtekening
- Maak een kopie van het besluit en stuur deze mee.

De termijn van zes weken is heel belangrijk.

Misschien heeft u meer tijd nodig omdat u nog niet alle informatie heeft verzameld. Of omdat u nog met iemand wilt overleggen. Dan kunt u een voorlopig (pro forma) bezwaarschrift indienen.

U zet in het voorlopige bezwaar dat u de redenen waarom u bezwaar maakt zo snel mogelijk opstuurt.

Daarna hoort u van ons wanneer u de redenen uiterlijk moet opsturen.

Dient iemand anders namens u het bezwaarschrift in? Stuur dan een machtiging mee.

U stuurt uw brief naar:  
Gemeente Amsterdam  
T.a.v. Juridisch Bureau  
Postbus 483  
1000 AL AMSTERDAM

### **Schorsende werking**

Het indienen van een bezwaarschrift heeft **geen** schorsende werking. Dat wil zeggen: het besluit waartegen u bezwaar maakt, blijft geldig totdat over uw bezwaar is beslist.

### **Spoed? Voorlopige voorziening**

Bij grote spoed kunt u (tegen kosten) een zogeheten voorlopige voorziening aanvragen. Dat is een spoedprocedure waarmee het genomen besluit tijdelijk kan worden ingetrokken en/of andere maatregelen kunnen worden getroffen. Een voorlopige voorziening vraagt u digitaal aan via:

<http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht>.

Daarvoor hebt u een DigiD nodig. Op deze site vindt u ook meer informatie.

of per post:

De Voorzieningenrechter van de Rechtbank Amsterdam  
Afdeling Publiekrecht –teams bestuursrecht  
Postbus 75850  
1070 AW Amsterdam



Retouradres Postbus 202, 1000 AE Amsterdam

5.1, 2, e

5.1, 2, e

5.1, 2, e 5.1, 2, e

Datum 27 augustus 2024  
Ons kenmerk MA24-07122/ UIT-24-09204  
Registratienummer 5.1, 2, e  
Behandeld door Afdeling Markten, Vergunningen  
Onderwerp Staanplaatsvergunning Oliebollen seizoen 2024 (4557-6251)

Geachte 5.1, 2, e

U hebt een aanvraag gedaan voor een staanplaats buiten de markt voor de verkoop van oliebollen. Wij verlenen u een vergunning voor deze staanplaats. Ten aanzien van de vergunning geldt het volgende:

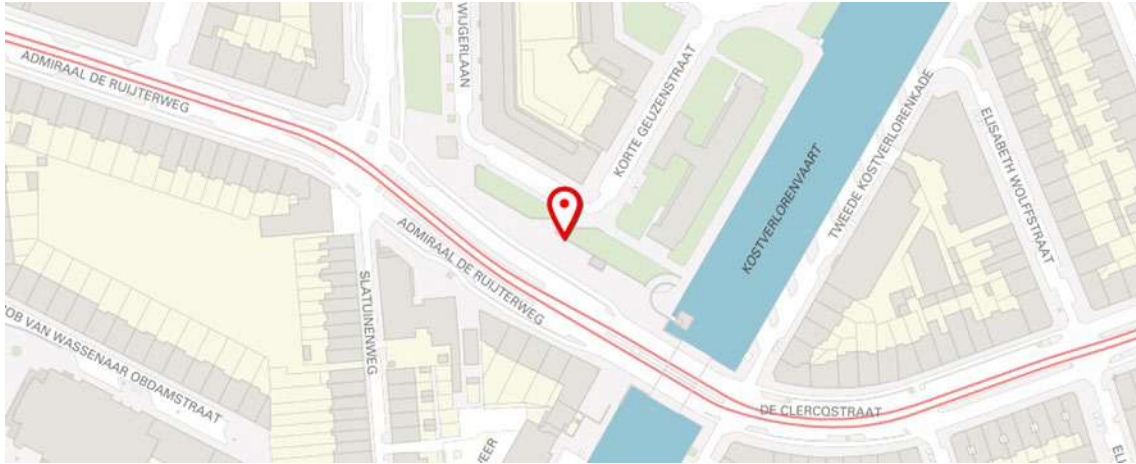
Vergunninghouder	
Naam	5.1, 2, e
Registratienummer	5.1, 2, e

Locatie (zie de tekening aan de ommezijde)	
Admiraal de rijterweg/willem de zwijgerlaan ( naast de juicebrothers)	
Geldig vanaf:	Dinsdag 1 oktober 2024
Geldig tot en met:	Zondag 31 december 2024

Object	
Afmetingen verkoopinrichting	Lengte: 6,5m Breedte: 2,5 m Totaal: 16,25 m <sup>2</sup>
Bijzonderheden	
Verkoopwaar	Oliebollen, Beignets en soortgelijke seizoen gebonden producten.
Verkoopdagen en -tijden	Maandag tot en met zondag winkeltijdenwet 06:00 tot 22:00 uur

5.1, 2, e

### Staanplaatslocatie:



### Wettelijk kader

Op de onderhavige staanplaats is de *Verordening staan- en ligplaatsen buiten de markt en venten* van toepassing.

- Artikel 3.1 lid 1: hierin is bepaald dat het verboden is zonder een vergunning van het college een staanplaats in te nemen.

*Vanaf volgend jaar zullen ook de vergunningen voor de verkoop van oliebollen en kerstbomen worden toegewezen middels een open inschrijving.*

U bent er zelf voor verantwoordelijk op de hoogte te zijn van hetgeen in deze verordening is bepaald, zie <https://lokaleregelgeving.overheid.nl/CVDR396120/1>.

### Kosten

Voor het in behandeling nemen van uw vergunningsaanvraag betaalt u € 183,70,- (Legestabel 2024).

Voor het innemen van de staanplaats betaalt u staanplaatsgelden. Deze staan vermeld in tabel 3 bij de Heffingsverordening markt- en staanplaatsgelden.

Maand	Staanplaatsgelden per maand
Oktober	€ 765,70
November	€ 741
December	€ 1148,55

U krijgt de bijbehorende rekeningen maandelijks thuisgestuurd.

### Voorschriften en beperkingen

- Er is een minimum aantal dagen per week dat u uw staanplaats moet innemen:
  - In november minimaal 3 dagen per week
  - In december minimaal 5 dagen per week
- U bent verplicht om uw staanplaats op 31 december in te nemen.

Verder wijzen wij u erop dat u zich moet houden aan de relevante geldende wet- en regelgeving. Denk hierbij aan de Verordening staan- en ligplaatsen buiten de markt en venten, de Winkeltijdenwet, de Voedsel- en warenwet, de Wabo, RVV-regels, brandveiligheid, etc.

Met betrekking tot de vergunning gelden de volgende voorschriften en beperkingen:

- Deze vergunning is niet overdraagbaar.
- Deze vergunning omvat nadrukkelijk **niet** een ontheffing die vereist is voor het opbreken van de openbare weg. Wij wijzen erop dat voor elke vorm van verankering in de grond een vergunning WIOR vereist is. Deze kunt u eventueel aanvragen bij het Stadsloket.
- De vergunning en het recht op een staanplaats kunnen worden ingetrokken indien er niet is gestart met het exploiteren van de onderneming binnen een maand na ingangsdatum van de vergunning.
- Indien de vergunninghouder langer dan vier weken niet aan zijn staanplaatsverplichting voldoet zonder daarvoor een ontheffing te hebben, kan de vergunning worden ingetrokken.
- U bent er zelf verantwoordelijk voor om op tijd een eventuele aanvraag te doen om uw vergunning te verlengen.
- De vergunninghouder is ervoor verantwoordelijk dat er geen samenshopping ontstaat rondom de verkoopunit.
- De vergunninghouder dient aan het eind van de dag de staanplaats schoon achter te laten.
- In geval van een mobiele staanplaats moet de vergunninghouder de staanplaats aan het eind van de dag leeg opleveren.
- Het is verboden alcoholhoudende dranken te verhandelen.
- Het is niet toegestaan om in enige vorm een terras aan te leggen. Statafels en parasol zijn **niet** toegestaan.

Daarnaast moet u zich houden aan de onderstaande voorwaarden met betrekking tot uw vergunning. Deze vergunning is verleend onder voorwaarde dat:

1. deze vergunning op verzoek direct ter inzage wordt gegeven aan de politie, de brandweer, ambtenaren van de afdeling belast met toezicht, de Dienst Belastingen Gemeente Amsterdam en andere (nood en hulp)diensten;
2. de aanwijzingen van de politie met betrekking tot alle vergunningvoorschriften en de

- aanwijzingen van de ambtenaren belast met de naleving van bepaalde voorschriften onverkort en onmiddellijk worden opgevolgd;
3. de aanwijzingen van de politie en brandweer met betrekking tot de openbare orde en veiligheid onmiddellijk worden opgevolgd;
  4. de aanwijzingen van de gebiedsbeheerder(s) met betrekking tot de locatie, verplaatsing en/of verwijdering van de eventuele verkoopwagen of verkoopinrichting onmiddellijk worden opgevolgd;
  5. ambulances en voertuigen van de politie en de brandweer ongehinderd kunnen passeren (minimale doorrijbreedte 3,50 meter en doorrijdhoogte 4,20 meter);
  6. de percelen in de onmiddellijke omgeving permanent en ongehinderd bereikbaar zijn;
  7. de vergunninghouder zelf zorgdraagt voor het plaatsen en beheren van een deugdelijke afvalvoorziening; voor de afvoer van het afval; en voor het schoonmaken van het ingenomen terrein na afloop van de verkoop;
  8. vergunninghouder zelf - en voor eigen kosten - zorgdraagt voor deugdelijke aansluiting op de door hem/haar gewenste nutsvoorzieningen, zoals water, elektriciteit en vuilwaterafvoer (waarbij bakvet in het geheel niet mag worden geloosd), door de betreffende diensten en bedrijven volgens aanwijzingen van de wegbeheerder (hierbij mogen kabels en leidingen geen enkele hindernis vormen voor voetgangers en ander verkeer);
  9. er geen elektrisch versterkte muziek buiten de staan- of ligplaats hoorbaar zal zijn;
  10. verlichting in geen geval verblindend is en in geen geval verkeersonveilige situaties veroorzaakt;
  11. er geen geuroverlast en/of hinder door vervuiling wordt veroorzaakt;
  12. het niet is toegestaan zonder overeenstemming met de daarvoor aangewezen afdeling straatmeubilair, zoals plantenbakken, te verplaatsen;
  13. het plaatsen van objecten in de openbare ruimte geschiedt in overleg met en ten genoegen van het dagelijks bestuur van het stadsdeel, conform hoofdstuk 4 van de Algemene plaatselijke verordening;
  14. de objecten zich in deugdelijke staat bevinden en ten genoegen van het dagelijks bestuur worden onderhouden, hetgeen onder andere betekent dat zij vrij dienen te worden gehouden van graffiti en wildplak;
  15. aansluitpunten van gemeentelijke diensten en bedrijven in of op de openbare weg, zoals afsluiters, brandkranen etc. te allen tijde vrij bereikbaar dienen te blijven met een minimumafstand van 1 meter rond die aansluitpunten;
  16. eventueel te nemen noodzakelijke tijdelijke verkeersmaatregelen tijdig door - en op kosten van - de vergunninghouder worden aangevraagd bij het stadsdeel;
  17. de parkeerbelasting voor eventueel te bezetten parkeerplaatsen waarvoor deze is verschuldigd tijdig door - en op kosten van - de vergunninghouder wordt voldaan;
  18. ontruiming, verwijdering, verplaatsing of wijziging op eerste aanzegging van het dagelijks bestuur door en voor rekening van de vergunninghouder dient te geschieden, indien het in verband met ter plaatse uit te voeren openbare werken of om enigerlei andere reden naar het oordeel van het dagelijks bestuur noodzakelijk is om de in beslag genomen openbare grond te ontruimen, c.q. verplaatste objecten te verwijderen, te verplaatsen of te wijzigen (ook binnen het in de vergunning genoemde tijdvak);
  19. schade toegebracht aan gemeente-eigendommen, die het gevolg is van het plaatsen, hebben, gebruiken, onderhouden of verwijderen van objecten die vallen onder de vergunde staanplaats, zal door de gemeente, doch voor rekening van de vergunninghouder worden hersteld; schade aan

- groenvoorzieningen dient, indien van toepassing, te worden vergoed overeenkomstig de verbeterde methode Raad;
20. de opruimwerkzaamheden voor rekening van de vergunninghouder door het stadsdeel zullen worden uitgevoerd, indien het gebruik van de openbare weg leidt tot straatverontreiniging en niet wordt voldaan aan de aanzegging van of namens het dagelijks bestuur deze op te ruimen; en
21. de vergunninghouder de gemeente Amsterdam vrijwaart van iedere aanspraak van derden betreffende door derden geleden schade die het gevolg is van inbeslagname van openbare gemeentegrond, en/of voortkomt uit het hebben, plaatsen, wijzigen, verplaatsen en verwijderen van de objecten die vallen onder de vergunde staanplaats.

### **Niet eens met dit besluit**

Als u het niet eens bent met dit besluit, kunt u hier bezwaar tegen maken. Onder aan deze brief staat beschreven hoe dit moet.

### **Tot slot**

Wij vertrouwen erop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd. Heeft u nog vragen naar aanleiding van dit besluit? Neem dan contact met ons op door een e-mail te sturen naar [markt bureau@amsterdam.nl](mailto:markt bureau@amsterdam.nl); of te bellen naar 14 020.

Hoogachtend,  
Het college van burgemeester en wethouders van Amsterdam,  
namens hen

5.1, 2, e

5.1, 2, e

Stadswerken

5.1, 2, e

Markten Gebied en Gebruik

### **Oneens met dit besluit?**

Hier leest u hoe u bezwaar kunt maken.

Let op: u kunt binnen zes weken na de dag waarop het besluit is verzonden bezwaar maken.

Het beste en het snelste kunt u via de website bezwaar maken:

- Kijk op [www.amsterdam.nl/bezwaar/JB](http://www.amsterdam.nl/bezwaar/JB)
- Vul het formulier in. U hebt hiervoor DigiD of E-herkenning nodig.
- Stuur het formulier op via de website.

Als u niet in Nederland woont of u geen DigiD/E-herkenning kunt gebruiken.

Een brief versturen met daarin:

- De datum
- Uw naam, adres en telefoonnummer en eventueel uw e-mailadres.
- Waarom u het niet eens bent met het besluit
- Uw handtekening
- Maak een kopie van het besluit en stuur deze mee.

De termijn van zes weken is heel belangrijk.

Misschien heeft u meer tijd nodig omdat u nog niet alle informatie heeft verzameld. Of omdat u nog met iemand wilt overleggen. Dan kunt u een voorlopig (pro forma) bezwaarschrift indienen.

U zet in het voorlopige bezwaar dat u de redenen waarom u bezwaar maakt zo snel mogelijk opstuurt.

Daarna hoort u van ons wanneer u de redenen uiterlijk moet opsturen.

Dient iemand anders namens u het bezwaarschrift in? Stuur dan een machtiging mee.

U stuurt uw brief naar:  
Gemeente Amsterdam  
T.a.v. Juridisch Bureau  
Postbus 483  
1000 AL AMSTERDAM

### **Schorsende werking**

Het indienen van een bezwaarschrift heeft **geen** schorsende werking. Dat wil zeggen: het besluit waartegen u bezwaar maakt, blijft geldig totdat over uw bezwaar is beslist.

### **Spoed? Voorlopige voorziening**

Bij grote spoed kunt u (tegen kosten) een zogeheten voorlopige voorziening aanvragen. Dat is een spoedprocedure waarmee het genomen besluit tijdelijk kan worden ingetrokken en/of andere maatregelen kunnen worden getroffen. Een voorlopige voorziening vraagt u digitaal aan via:

<http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht>.

Daarvoor hebt u een DigiD nodig. Op deze site vindt u ook meer informatie.

of per post:

De Voorzieningenrechter van de Rechtbank Amsterdam  
Afdeling Publiekrecht –teams bestuursrecht  
Postbus 75850  
1070 AW Amsterdam



Retouradres Postbus 202, 1000 AE Amsterdam

**5.1, 2, e**

Datum 27 augustus 2024  
Ons kenmerk MA24-07122/ UIT-24-09204  
Registratienummer **5.1, 2, e**  
Behandeld door Afdeling Markten, Vergunningen  
Onderwerp Staanplaatsvergunning Oliebollen seizoen 2024 (4167-8808)

Geachte **5.1, 2, e**

U hebt een aanvraag gedaan voor een staanplaats buiten de markt voor de verkoop van oliebollen. Wij verlenen u een vergunning voor deze staanplaats. Ten aanzien van de vergunning geldt het volgende:

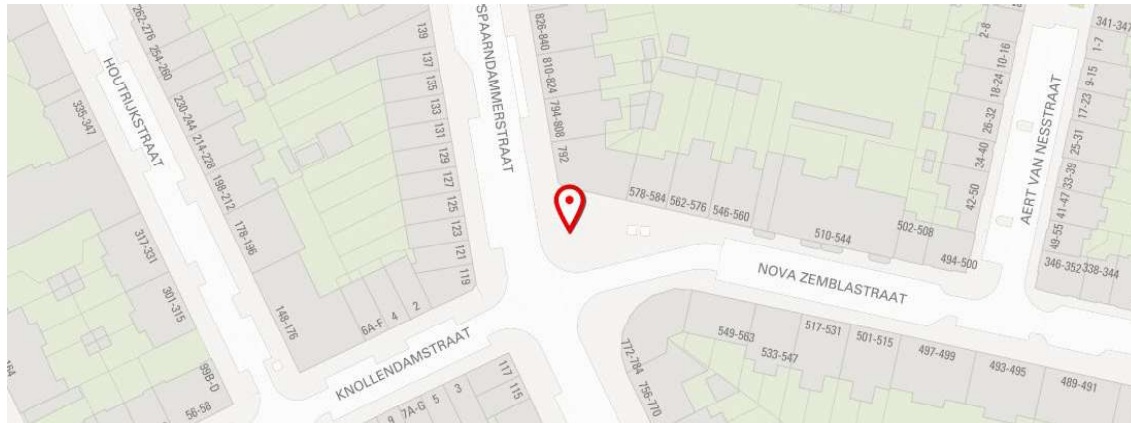
<b>Vergunninghouder</b>	
Naam	<b>5.1, 2, e</b>
Registratienummer	<b>5.1, 2, e</b>

<b>Locatie (zie de tekening aan de ommezijde)</b>	
Spaarndammerstraat - T/O nummer 119	
Geldig vanaf:	Dinsdag 1 oktober 2024
Geldig tot en met:	Zondag 31 december 2024

<b>Object</b>	
Afmetingen verkoopinrichting	Lengte: 6m Breedte: 2,5 m Totaal: 15 m <sup>2</sup>
Bijzonderheden	
Verkoopwaar	Oliebollen, Beignets en soortgelijke seizoen gebonden producten.
Verkoopdagen en -tijden	Maandag tot en met zondag winkeltijdenwet 06:00 tot 22:00 uur

**5.1, 2, e**

## Staanplaatslocatie:



## Wettelijk kader

Op de onderhavige staanplaats is de *Verordening staan- en ligplaatsen buiten de markt en venten* van toepassing.

- Artikel 3.1 lid 1: hierin is bepaald dat het verboden is zonder een vergunning van het college een staanplaats in te nemen.

*Vanaf volgend jaar zullen ook de vergunningen voor de verkoop van oliebollen en kerstbomen worden toegewezen middels een open inschrijving.*

U bent er zelf voor verantwoordelijk op de hoogte te zijn van hetgeen in deze verordening is bepaald, zie <https://lokaleregelgeving.overheid.nl/CVDR396120/1>.

## Kosten

Voor het in behandeling nemen van uw vergunningsaanvraag betaalt u € 183,70,- (Legestabel 2024).

Voor het innemen van de staanplaats betaalt u staanplaatsgelden. Deze staan vermeld in tabel 3 bij de Heffingsverordening markt- en staanplaatsgelden.

Maand	Staanplaatsgelden per maand
Oktober	€ 765,70
November	€ 741
December	€ 1148,55

U krijgt de bijbehorende rekeningen maandelijks thuisgestuurd.

### Voorschriften en beperkingen

- Er is een minimum aantal dagen per week dat u uw staanplaats moet innemen:
  - In november minimaal 3 dagen per week
  - In december minimaal 5 dagen per week
- U bent verplicht om uw staanplaats op 31 december in te nemen.

Verder wijzen wij u erop dat u zich moet houden aan de relevante geldende wet- en regelgeving. Denk hierbij aan de Verordening staan- en ligplaatsen buiten de markt en venten, de Winkeltijdenwet, de Voedsel- en warenwet, de Wabo, RVV-regels, brandveiligheid, etc.

Met betrekking tot de vergunning gelden de volgende voorschriften en beperkingen:

- Deze vergunning is niet overdraagbaar.
- Deze vergunning omvat nadrukkelijk **niet** een ontheffing die vereist is voor het opbreken van de openbare weg. Wij wijzen erop dat voor elke vorm van verankering in de grond een vergunning WIOR vereist is. Deze kunt u eventueel aanvragen bij het Stadsloket.
- De vergunning en het recht op een staanplaats kunnen worden ingetrokken indien er niet is gestart met het exploiteren van de onderneming binnen een maand na ingangsdatum van de vergunning.
- Indien de vergunninghouder langer dan vier weken niet aan zijn staanplaatsverplichting voldoet zonder daarvoor een ontheffing te hebben, kan de vergunning worden ingetrokken.
- U bent er zelf verantwoordelijk voor om op tijd een eventuele aanvraag te doen om uw vergunning te verlengen.
- De vergunninghouder is ervoor verantwoordelijk dat er geen samenshopping ontstaat rondom de verkoopunit.
- De vergunninghouder dient aan het eind van de dag de staanplaats schoon achter te laten.
- In geval van een mobiele staanplaats moet de vergunninghouder de staanplaats aan het eind van de dag leeg opleveren.
- Het is verboden alcoholhoudende dranken te verhandelen.
- Het is niet toegestaan om in enige vorm een terras aan te leggen. Statafels en parasol zijn **niet** toegestaan.

Daarnaast moet u zich houden aan de onderstaande voorwaarden met betrekking tot uw vergunning. Deze vergunning is verleend onder voorwaarde dat:

1. deze vergunning op verzoek direct ter inzage wordt gegeven aan de politie, de brandweer, ambtenaren van de afdeling belast met toezicht, de Dienst Belastingen Gemeente Amsterdam en andere (nood en hulp)diensten;
2. de aanwijzingen van de politie met betrekking tot alle vergunningvoorschriften en de

- aanwijzingen van de ambtenaren belast met de naleving van bepaalde voorschriften onverkort en onmiddellijk worden opgevolgd;
3. de aanwijzingen van de politie en brandweer met betrekking tot de openbare orde en veiligheid onmiddellijk worden opgevolgd;
  4. de aanwijzingen van de gebiedsbeheerder(s) met betrekking tot de locatie, verplaatsing en/of verwijdering van de eventuele verkoopwagen of verkoopinrichting onmiddellijk worden opgevolgd;
  5. ambulances en voertuigen van de politie en de brandweer ongehinderd kunnen passeren (minimale doorrijbreedte 3,50 meter en doorrijdhoogte 4,20 meter);
  6. de percelen in de onmiddellijke omgeving permanent en ongehinderd bereikbaar zijn;
  7. de vergunninghouder zelf zorgdraagt voor het plaatsen en beheren van een deugdelijke afvalvoorziening; voor de afvoer van het afval; en voor het schoonmaken van het ingenomen terrein na afloop van de verkoop;
  8. vergunninghouder zelf - en voor eigen kosten - zorgdraagt voor deugdelijke aansluiting op de door hem/haar gewenste nutsvoorzieningen, zoals water, elektriciteit en vuilwaterafvoer (waarbij bakvet in het geheel niet mag worden geloosd), door de betreffende diensten en bedrijven volgens aanwijzingen van de wegbeheerder (hierbij mogen kabels en leidingen geen enkele hindernis vormen voor voetgangers en ander verkeer);
  9. er geen elektrisch versterkte muziek buiten de staan- of ligplaats hoorbaar zal zijn;
  10. verlichting in geen geval verblindend is en in geen geval verkeersonveilige situaties veroorzaakt;
  11. er geen geuroverlast en/of hinder door vervuiling wordt veroorzaakt;
  12. het niet is toegestaan zonder overeenstemming met de daarvoor aangewezen afdeling straatmeubilair, zoals plantenbakken, te verplaatsen;
  13. het plaatsen van objecten in de openbare ruimte geschiedt in overleg met en ten genoegen van het dagelijks bestuur van het stadsdeel, conform hoofdstuk 4 van de Algemene plaatselijke verordening;
  14. de objecten zich in deugdelijke staat bevinden en ten genoegen van het dagelijks bestuur worden onderhouden, hetgeen onder andere betekent dat zij vrij dienen te worden gehouden van graffiti en wildplak;
  15. aansluitpunten van gemeentelijke diensten en bedrijven in of op de openbare weg, zoals afsluiters, brandkranen etc. te allen tijde vrij bereikbaar dienen te blijven met een minimumafstand van 1 meter rond die aansluitpunten;
  16. eventueel te nemen noodzakelijke tijdelijke verkeersmaatregelen tijdig door - en op kosten van - de vergunninghouder worden aangevraagd bij het stadsdeel;
  17. de parkeerbelasting voor eventueel te bezetten parkeerplaatsen waarvoor deze is verschuldigd tijdig door - en op kosten van - de vergunninghouder wordt voldaan;
  18. ontruiming, verwijdering, verplaatsing of wijziging op eerste aanzegging van het dagelijks bestuur door en voor rekening van de vergunninghouder dient te geschieden, indien het in verband met ter plaatse uit te voeren openbare werken of om enigerlei andere reden naar het oordeel van het dagelijks bestuur noodzakelijk is om de in beslag genomen openbare grond te ontruimen, c.q. verplaatste objecten te verwijderen, te verplaatsen of te wijzigen (ook binnen het in de vergunning genoemde tijdvak);
  19. schade toegebracht aan gemeente-eigendommen, die het gevolg is van het plaatsen, hebben, gebruiken, onderhouden of verwijderen van objecten die vallen onder de vergunde staanplaats, zal door de gemeente, doch voor rekening van de vergunninghouder worden hersteld; schade aan

groenvoorzieningen dient, indien van toepassing, te worden vergoed overeenkomstig de verbeterde methode Raad;

20. de opruimwerkzaamheden voor rekening van de vergunninghouder door het stadsdeel zullen worden uitgevoerd, indien het gebruik van de openbare weg leidt tot straatverontreiniging en niet wordt voldaan aan de aanzegging van of namens het dagelijks bestuur deze op te ruimen; en
21. de vergunninghouder de gemeente Amsterdam vrijwaart van iedere aanspraak van derden betreffende door derden geleden schade die het gevolg is van inbeslagname van openbare gemeentegrond, en/of voortkomt uit het hebben, plaatsen, wijzigen, verplaatsen en verwijderen van de objecten die vallen onder de vergunde staanplaats.

### **Niet eens met dit besluit**

Als u het niet eens bent met dit besluit, kunt u hier bezwaar tegen maken. Onder aan deze brief staat beschreven hoe dit moet.

### **Tot slot**

Wij vertrouwen erop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd. Heeft u nog vragen naar aanleiding van dit besluit? Neem dan contact met ons op door een e-mail te sturen naar [markt bureau@amsterdam.nl](mailto:markt bureau@amsterdam.nl); of te bellen naar 14 020.

Hoogachtend,

Het college van burgemeester en wethouders van Amsterdam,

namens hen,

5.1, 2, e

5.1, 2, e

Stadswerken

5.1, 2, e

Markten Gebied en Gebruik

### **Oneens met dit besluit?**

Hier leest u hoe u bezwaar kunt maken.

Let op: u kunt binnen zes weken na de dag waarop het besluit is verzonden bezwaar maken.

Het beste en het snelste kunt u via de website bezwaar maken:

- Kijk op [www.amsterdam.nl/bezwaar/JB](http://www.amsterdam.nl/bezwaar/JB)
- Vul het formulier in. U hebt hiervoor DigiD of E-herkenning nodig.
- Stuur het formulier op via de website.

Als u niet in Nederland woont of u geen DigiD/E-herkenning kunt gebruiken.

Een brief versturen met daarin:

- De datum
- Uw naam, adres en telefoonnummer en eventueel uw e-mailadres.
- Waarom u het niet eens bent met het besluit
- Uw handtekening
- Maak een kopie van het besluit en stuur deze mee.

De termijn van zes weken is heel belangrijk.

Misschien heeft u meer tijd nodig omdat u nog niet alle informatie heeft verzameld. Of omdat u nog met iemand wilt overleggen. Dan kunt u een voorlopig (pro forma) bezwaarschrift indienen.

U zet in het voorlopige bezwaar dat u de redenen waarom u bezwaar maakt zo snel mogelijk opstuurt.

Daarna hoort u van ons wanneer u de redenen uiterlijk moet opsturen.

Dient iemand anders namens u het bezwaarschrift in? Stuur dan een machtiging mee.

U stuurt uw brief naar:  
Gemeente Amsterdam  
T.a.v. Juridisch Bureau  
Postbus 483  
1000 AL AMSTERDAM

### **Schorsende werking**

Het indienen van een bezwaarschrift heeft **geen** schorsende werking. Dat wil zeggen: het besluit waartegen u bezwaar maakt, blijft geldig totdat over uw bezwaar is beslist.

### **Spoed? Voorlopige voorziening**

Bij grote spoed kunt u (tegen kosten) een zogeheten voorlopige voorziening aanvragen. Dat is een spoedprocedure waarmee het genomen besluit tijdelijk kan worden ingetrokken en/of andere maatregelen kunnen worden getroffen. Een voorlopige voorziening vraagt u digitaal aan via:

<http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht>.

Daarvoor hebt u een DigiD nodig. Op deze site vindt u ook meer informatie.

of per post:

De Voorzieningenrechter van de Rechtbank Amsterdam  
Afdeling Publiekrecht –teams bestuursrecht  
Postbus 75850  
1070 AW Amsterdam



Retouradres Postbus 202, 1000 AE Amsterdam

**5.1, 2, e**

Datum 27 augustus 2024  
Ons kenmerk MA24-07122/ UIT-24-09204  
Registratienummer **5.1, 2, e**  
Behandeld door Afdeling Markten, Vergunningen  
Onderwerp Staanplaatsvergunning Oliebollen seizoen 2024 (3768-7943)

Geachte **5.1, 2, e**

U hebt een aanvraag gedaan voor een staanplaats buiten de markt voor de verkoop van oliebollen. Wij verlenen u een vergunning voor deze staanplaats. Ten aanzien van de vergunning geldt het volgende:

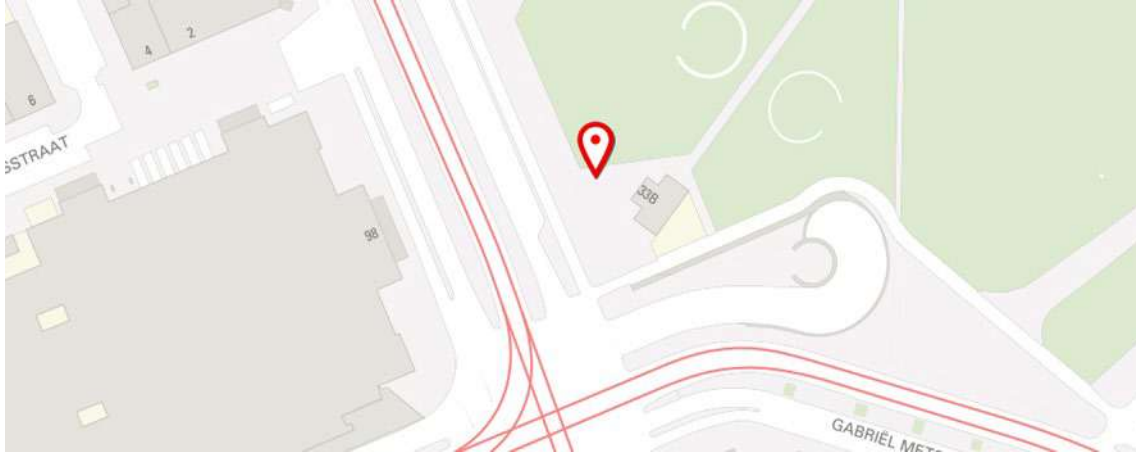
Vergunninghouder	
Naam	<b>5.1, 2, e</b>
Registratienummer	<b>5.1, 2, e</b>

Locatie (zie de tekening aan de ommezijde)	
Van baerlestraat t/o 86 (museumplein)	
Geldig vanaf:	Dinsdag 1 oktober 2024
Geldig tot en met:	Zondag 31 december 2024

Object	
Afmetingen verkoopinrichting	Lengte: 7m Breedte: 3 m Totaal: 21 m <sup>2</sup>
Bijzonderheden	
Verkoopwaar	Oliebollen, Beignets en soortgelijke seizoen gebonden producten.
Verkoopdagen en -tijden	Maandag tot en met zondag winkeltijdenwet 06:00 tot 22:00 uur

**5.1, 2, e**

### Staanplaatslocatie:



### Wettelijk kader

Op de onderhavige staanplaats is de *Verordening staan- en ligplaatsen buiten de markt en venten* van toepassing.

- Artikel 3.1 lid 1: hierin is bepaald dat het verboden is zonder een vergunning van het college een staanplaats in te nemen.

*Vanaf volgend jaar zullen ook de vergunningen voor de verkoop van oliebollen en kerstbomen worden toegewezen middels een open inschrijving.*

U bent er zelf voor verantwoordelijk op de hoogte te zijn van hetgeen in deze verordening is bepaald, zie <https://lokaleregelgeving.overheid.nl/CVDR396120/1>.

### Kosten

Voor het in behandeling nemen van uw vergunningsaanvraag betaalt u € 183,70,- (Legestabel 2024).

Voor het innemen van de staanplaats betaalt u staanplaatsgelden. Deze staan vermeld in tabel 3 bij de Heffingsverordening markt- en staanplaatsgelden.

Maand	Staanplaatsgelden per maand
Oktober	€ 765,70
November	€ 741
December	€ 1148,55

U krijgt de bijbehorende rekeningen maandelijks thuisgestuurd.

### Voorschriften en beperkingen

- Er is een minimum aantal dagen per week dat u uw staanplaats moet innemen:
  - In november minimaal 3 dagen per week
  - In december minimaal 5 dagen per week
- U bent verplicht om uw staanplaats op 31 december in te nemen.

Verder wijzen wij u erop dat u zich moet houden aan de relevante geldende wet- en regelgeving. Denk hierbij aan de Verordening staan- en ligplaatsen buiten de markt en venten, de Winkeltijdenwet, de Voedsel- en warenwet, de Wabo, RVV-regels, brandveiligheid, etc.

Met betrekking tot de vergunning gelden de volgende voorschriften en beperkingen:

- Deze vergunning is niet overdraagbaar.
- Deze vergunning omvat nadrukkelijk **niet** een ontheffing die vereist is voor het opbreken van de openbare weg. Wij wijzen erop dat voor elke vorm van verankering in de grond een vergunning WIOR vereist is. Deze kunt u eventueel aanvragen bij het Stadsloket.
- De vergunning en het recht op een staanplaats kunnen worden ingetrokken indien er niet is gestart met het exploiteren van de onderneming binnen een maand na ingangsdatum van de vergunning.
- Indien de vergunninghouder langer dan vier weken niet aan zijn staanplaatsverplichting voldoet zonder daarvoor een ontheffing te hebben, kan de vergunning worden ingetrokken.
- U bent er zelf verantwoordelijk voor om op tijd een eventuele aanvraag te doen om uw vergunning te verlengen.
- De vergunninghouder is ervoor verantwoordelijk dat er geen samenschooling ontstaat rondom de verkoopunit.
- De vergunninghouder dient aan het eind van de dag de staanplaats schoon achter te laten.
- In geval van een mobiele staanplaats moet de vergunninghouder de staanplaats aan het eind van de dag leeg opleveren.
- Het is verboden alcoholhoudende dranken te verhandelen.
- Het is niet toegestaan om in enige vorm een terras aan te leggen. Statafels en parasol zijn **niet** toegestaan.

Daarnaast moet u zich houden aan de onderstaande voorwaarden met betrekking tot uw vergunning. Deze vergunning is verleend onder voorwaarde dat:

1. deze vergunning op verzoek direct ter inzage wordt gegeven aan de politie, de brandweer, ambtenaren van de afdeling belast met toezicht, de Dienst Belastingen Gemeente Amsterdam en andere (nood en hulp)diensten;
2. de aanwijzingen van de politie met betrekking tot alle vergunningvoorschriften en de

- aanwijzingen van de ambtenaren belast met de naleving van bepaalde voorschriften onverkort en onmiddellijk worden opgevolgd;
3. de aanwijzingen van de politie en brandweer met betrekking tot de openbare orde en veiligheid onmiddellijk worden opgevolgd;
  4. de aanwijzingen van de gebiedsbeheerder(s) met betrekking tot de locatie, verplaatsing en/of verwijdering van de eventuele verkoopwagen of verkoopinrichting onmiddellijk worden opgevolgd;
  5. ambulances en voertuigen van de politie en de brandweer ongehinderd kunnen passeren (minimale doorrijbreedte 3,50 meter en doorrijdhoogte 4,20 meter);
  6. de percelen in de onmiddellijke omgeving permanent en ongehinderd bereikbaar zijn;
  7. de vergunninghouder zelf zorgdraagt voor het plaatsen en beheren van een deugdelijke afvalvoorziening; voor de afvoer van het afval; en voor het schoonmaken van het ingenomen terrein na afloop van de verkoop;
  8. vergunninghouder zelf - en voor eigen kosten - zorgdraagt voor deugdelijke aansluiting op de door hem/haar gewenste nutsvoorzieningen, zoals water, elektriciteit en vuilwaterafvoer (waarbij bakvet in het geheel niet mag worden geloosd), door de betreffende diensten en bedrijven volgens aanwijzingen van de wegbeheerder (hierbij mogen kabels en leidingen geen enkele hindernis vormen voor voetgangers en ander verkeer);
  9. er geen elektrisch versterkte muziek buiten de staan- of ligplaats hoorbaar zal zijn;
  10. verlichting in geen geval verblindend is en in geen geval verkeersonveilige situaties veroorzaakt;
  11. er geen geuroverlast en/of hinder door vervuiling wordt veroorzaakt;
  12. het niet is toegestaan zonder overeenstemming met de daarvoor aangewezen afdeling straatmeubilair, zoals plantenbakken, te verplaatsen;
  13. het plaatsen van objecten in de openbare ruimte geschiedt in overleg met en ten genoegen van het dagelijks bestuur van het stadsdeel, conform hoofdstuk 4 van de Algemene plaatselijke verordening;
  14. de objecten zich in deugdelijke staat bevinden en ten genoegen van het dagelijks bestuur worden onderhouden, hetgeen onder andere betekent dat zij vrij dienen te worden gehouden van graffiti en wildplak;
  15. aansluitpunten van gemeentelijke diensten en bedrijven in of op de openbare weg, zoals afsluiters, brandkranen etc. te allen tijde vrij bereikbaar dienen te blijven met een minimumafstand van 1 meter rond die aansluitpunten;
  16. eventueel te nemen noodzakelijke tijdelijke verkeersmaatregelen tijdig door - en op kosten van - de vergunninghouder worden aangevraagd bij het stadsdeel;
  17. de parkeerbelasting voor eventueel te bezetten parkeerplaatsen waarvoor deze is verschuldigd tijdig door - en op kosten van - de vergunninghouder wordt voldaan;
  18. ontruiming, verwijdering, verplaatsing of wijziging op eerste aanzegging van het dagelijks bestuur door en voor rekening van de vergunninghouder dient te geschieden, indien het in verband met ter plaatse uit te voeren openbare werken of om enigerlei andere reden naar het oordeel van het dagelijks bestuur noodzakelijk is om de in beslag genomen openbare grond te ontruimen, c.q. verplaatste objecten te verwijderen, te verplaatsen of te wijzigen (ook binnen het in de vergunning genoemde tijdvak);
  19. schade toegebracht aan gemeente-eigendommen, die het gevolg is van het plaatsen, hebben, gebruiken, onderhouden of verwijderen van objecten die vallen onder de vergunde staanplaats, zal door de gemeente, doch voor rekening van de vergunninghouder worden hersteld; schade aan

groenvoorzieningen dient, indien van toepassing, te worden vergoed overeenkomstig de verbeterde methode Raad;

20. de opruimwerkzaamheden voor rekening van de vergunninghouder door het stadsdeel zullen worden uitgevoerd, indien het gebruik van de openbare weg leidt tot straatverontreiniging en niet wordt voldaan aan de aanzegging van of namens het dagelijks bestuur deze op te ruimen; en
21. de vergunninghouder de gemeente Amsterdam vrijwaart van iedere aanspraak van derden betreffende door derden geleden schade die het gevolg is van inbeslagname van openbare gemeentegrond, en/of voortkomt uit het hebben, plaatsen, wijzigen, verplaatsen en verwijderen van de objecten die vallen onder de vergunde staanplaats.

### **Niet eens met dit besluit**

Als u het niet eens bent met dit besluit, kunt u hier bezwaar tegen maken. Onder aan deze brief staat beschreven hoe dit moet.

### **Tot slot**

Wij vertrouwen erop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd. Heeft u nog vragen naar aanleiding van dit besluit? Neem dan contact met ons op door een e-mail te sturen naar [markt bureau@amsterdam.nl](mailto:markt bureau@amsterdam.nl); of te bellen naar 14 020.

Hoogachtend,

Het college van burgemeester en wethouders van Amsterdam,

namens hen

5.1, 2, e

5.1, 2, e

Stadswerken

5.1, 2, e

Markten Gebied en Gebruik

### **Oneens met dit besluit?**

Hier leest u hoe u bezwaar kunt maken.

Let op: u kunt binnen zes weken na de dag waarop het besluit is verzonden bezwaar maken.

Het beste en het snelste kunt u via de website bezwaar maken:

- Kijk op [www.amsterdam.nl/bezwaar/JB](http://www.amsterdam.nl/bezwaar/JB)
- Vul het formulier in. U hebt hiervoor DigiD of E-herkenning nodig.
- Stuur het formulier op via de website.

Als u niet in Nederland woont of u geen DigiD/E-herkenning kunt gebruiken.

Een brief versturen met daarin:

- De datum
- Uw naam, adres en telefoonnummer en eventueel uw e-mailadres.
- Waarom u het niet eens bent met het besluit
- Uw handtekening
- Maak een kopie van het besluit en stuur deze mee.

De termijn van zes weken is heel belangrijk.

Misschien heeft u meer tijd nodig omdat u nog niet alle informatie heeft verzameld. Of omdat u nog met iemand wilt overleggen. Dan kunt u een voorlopig (pro forma) bezwaarschrift indienen.

U zet in het voorlopige bezwaar dat u de redenen waarom u bezwaar maakt zo snel mogelijk opstuurt.

Daarna hoort u van ons wanneer u de redenen uiterlijk moet opsturen.

Dient iemand anders namens u het bezwaarschrift in? Stuur dan een machtiging mee.

U stuurt uw brief naar:  
Gemeente Amsterdam  
T.a.v. Juridisch Bureau  
Postbus 483  
1000 AL AMSTERDAM

### **Schorsende werking**

Het indienen van een bezwaarschrift heeft **geen** schorsende werking. Dat wil zeggen: het besluit waartegen u bezwaar maakt, blijft geldig totdat over uw bezwaar is beslist.

### **Spoed? Voorlopige voorziening**

Bij grote spoed kunt u (tegen kosten) een zogeheten voorlopige voorziening aanvragen. Dat is een spoedprocedure waarmee het genomen besluit tijdelijk kan worden ingetrokken en/of andere maatregelen kunnen worden getroffen. Een voorlopige voorziening vraagt u digitaal aan via:

<http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht>.

Daarvoor hebt u een DigiD nodig. Op deze site vindt u ook meer informatie.

of per post:

De Voorzieningenrechter van de Rechtbank Amsterdam  
Afdeling Publiekrecht –teams bestuursrecht  
Postbus 75850  
1070 AW Amsterdam



Retouradres Postbus 202, 1000 AE Amsterdam

**5.1, 2, e**

Datum 27 augustus 2024  
Ons kenmerk MA24-07122/ UIT-24-09204  
Registratienummer **5.1, 2, e**  
Behandeld door Afdeling Markten, Vergunningen  
Onderwerp Staanplaatsvergunning Oliebollen seizoen 2024 (9082-9665)

Geachte **5.1, 2, e**

U hebt een aanvraag gedaan voor een staanplaats buiten de markt voor de verkoop van oliebollen. Wij verlenen u een vergunning voor deze staanplaats. Ten aanzien van de vergunning geldt het volgende:

<b>Vergunninghouder</b>	
Naam	<b>5.1, 2, e</b>
Registratienummer	

<b>Locatie (zie de tekening aan de ommezijde)</b>	
Hoofddorpplein	
Geldig vanaf:	Dinsdag 1 oktober 2024
Geldig tot en met:	Zondag 31 december 2024

<b>Object</b>	
Afmetingen verkoopinrichting	Lengte: 6m Breedte: 3 m Totaal: 18 m <sup>2</sup>
Bijzonderheden	
Verkoopwaar	Oliebollen, Beignets en soortgelijke seizoen gebonden producten.
Verkoopdagen en -tijden	Maandag tot en met zondag winkeltijdenwet 06:00 tot 22:00 uur

**5.1, 2, e**

### Staanplaatslocatie:



### Wettelijk kader

Op de onderhavige staanplaats is de *Verordening staan- en ligplaatsen buiten de markt en venten* van toepassing.

- Artikel 3.1 lid 1: hierin is bepaald dat het verboden is zonder een vergunning van het college een staanplaats in te nemen.

*Vanaf volgend jaar zullen ook de vergunningen voor de verkoop van oliebollen en kerstbomen worden toegewezen middels een open inschrijving.*

U bent er zelf voor verantwoordelijk op de hoogte te zijn van hetgeen in deze verordening is bepaald, zie <https://lokaleregelgeving.overheid.nl/CVDR396120/1>.

### Kosten

Voor het in behandeling nemen van uw vergunningsaanvraag betaalt u € 183,70,- (Legestabel 2024).

Voor het innemen van de staanplaats betaalt u staanplaatsgelden. Deze staan vermeld in tabel 3 bij de Heffingsverordening markt- en staanplaatsgelden.

Maand	Staanplaatsgelden per maand
Oktober	€ 765,70
November	€ 741
December	€ 1148,55

U krijgt de bijbehorende rekeningen maandelijks thuisgestuurd.

### Voorschriften en beperkingen

- Er is een minimum aantal dagen per week dat u uw staanplaats moet innemen:
  - In november minimaal 3 dagen per week
  - In december minimaal 5 dagen per week
- U bent verplicht om uw staanplaats op 31 december in te nemen.

Verder wijzen wij u erop dat u zich moet houden aan de relevante geldende wet- en regelgeving. Denk hierbij aan de Verordening staan- en ligplaatsen buiten de markt en venten, de Winkeltijdenwet, de Voedsel- en warenwet, de Wabo, RVV-regels, brandveiligheid, etc.

Met betrekking tot de vergunning gelden de volgende voorschriften en beperkingen:

- Deze vergunning is niet overdraagbaar.
- Deze vergunning omvat nadrukkelijk **niet** een ontheffing die vereist is voor het opbreken van de openbare weg. Wij wijzen erop dat voor elke vorm van verankering in de grond een vergunning WIOR vereist is. Deze kunt u eventueel aanvragen bij het Stadsloket.
- De vergunning en het recht op een staanplaats kunnen worden ingetrokken indien er niet is gestart met het exploiteren van de onderneming binnen een maand na ingangsdatum van de vergunning.
- Indien de vergunninghouder langer dan vier weken niet aan zijn staanplaatsverplichting voldoet zonder daarvoor een ontheffing te hebben, kan de vergunning worden ingetrokken.
- U bent er zelf verantwoordelijk voor om op tijd een eventuele aanvraag te doen om uw vergunning te verlengen.
- De vergunninghouder is ervoor verantwoordelijk dat er geen samenschooling ontstaat rondom de verkoopunit.
- De vergunninghouder dient aan het eind van de dag de staanplaats schoon achter te laten.
- In geval van een mobiele staanplaats moet de vergunninghouder de staanplaats aan het eind van de dag leeg opleveren.
- Het is verboden alcoholhoudende dranken te verhandelen.
- Het is niet toegestaan om in enige vorm een terras aan te leggen. Statafels en parasol zijn **niet** toegestaan.

Daarnaast moet u zich houden aan de onderstaande voorwaarden met betrekking tot uw vergunning. Deze vergunning is verleend onder voorwaarde dat:

1. deze vergunning op verzoek direct ter inzage wordt gegeven aan de politie, de brandweer, ambtenaren van de afdeling belast met toezicht, de Dienst Belastingen Gemeente Amsterdam en andere (nood en hulp)diensten;
2. de aanwijzingen van de politie met betrekking tot alle vergunningvoorschriften en de

- aanwijzingen van de ambtenaren belast met de naleving van bepaalde voorschriften onverkort en onmiddellijk worden opgevolgd;
3. de aanwijzingen van de politie en brandweer met betrekking tot de openbare orde en veiligheid onmiddellijk worden opgevolgd;
  4. de aanwijzingen van de gebiedsbeheerder(s) met betrekking tot de locatie, verplaatsing en/of verwijdering van de eventuele verkoopwagen of verkoopinrichting onmiddellijk worden opgevolgd;
  5. ambulances en voertuigen van de politie en de brandweer ongehinderd kunnen passeren (minimale doorrijbreedte 3,50 meter en doorrijdhoogte 4,20 meter);
  6. de percelen in de onmiddellijke omgeving permanent en ongehinderd bereikbaar zijn;
  7. de vergunninghouder zelf zorgdraagt voor het plaatsen en beheren van een deugdelijke afvalvoorziening; voor de afvoer van het afval; en voor het schoonmaken van het ingenomen terrein na afloop van de verkoop;
  8. vergunninghouder zelf - en voor eigen kosten - zorgdraagt voor deugdelijke aansluiting op de door hem/haar gewenste nutsvoorzieningen, zoals water, elektriciteit en vuilwaterafvoer (waarbij bakvet in het geheel niet mag worden geloosd), door de betreffende diensten en bedrijven volgens aanwijzingen van de wegbeheerder (hierbij mogen kabels en leidingen geen enkele hindernis vormen voor voetgangers en ander verkeer);
  9. er geen elektrisch versterkte muziek buiten de staan- of ligplaats hoorbaar zal zijn;
  10. verlichting in geen geval verblindend is en in geen geval verkeersonveilige situaties veroorzaakt;
  11. er geen geuroverlast en/of hinder door vervuiling wordt veroorzaakt;
  12. het niet is toegestaan zonder overeenstemming met de daarvoor aangewezen afdeling straatmeubilair, zoals plantenbakken, te verplaatsen;
  13. het plaatsen van objecten in de openbare ruimte geschiedt in overleg met en ten genoegen van het dagelijks bestuur van het stadsdeel, conform hoofdstuk 4 van de Algemene plaatselijke verordening;
  14. de objecten zich in deugdelijke staat bevinden en ten genoegen van het dagelijks bestuur worden onderhouden, hetgeen onder andere betekent dat zij vrij dienen te worden gehouden van graffiti en wildplak;
  15. aansluitpunten van gemeentelijke diensten en bedrijven in of op de openbare weg, zoals afsluiters, brandkranen etc. te allen tijde vrij bereikbaar dienen te blijven met een minimumafstand van 1 meter rond die aansluitpunten;
  16. eventueel te nemen noodzakelijke tijdelijke verkeersmaatregelen tijdig door - en op kosten van - de vergunninghouder worden aangevraagd bij het stadsdeel;
  17. de parkeerbelasting voor eventueel te bezetten parkeerplaatsen waarvoor deze is verschuldigd tijdig door - en op kosten van - de vergunninghouder wordt voldaan;
  18. ontruiming, verwijdering, verplaatsing of wijziging op eerste aanzegging van het dagelijks bestuur door en voor rekening van de vergunninghouder dient te geschieden, indien het in verband met ter plaatse uit te voeren openbare werken of om enigerlei andere reden naar het oordeel van het dagelijks bestuur noodzakelijk is om de in beslag genomen openbare grond te ontruimen, c.q. verplaatste objecten te verwijderen, te verplaatsen of te wijzigen (ook binnen het in de vergunning genoemde tijdvak);
  19. schade toegebracht aan gemeente-eigendommen, die het gevolg is van het plaatsen, hebben, gebruiken, onderhouden of verwijderen van objecten die vallen onder de vergunde staanplaats, zal door de gemeente, doch voor rekening van de vergunninghouder worden hersteld; schade aan

groenvoorzieningen dient, indien van toepassing, te worden vergoed overeenkomstig de verbeterde methode Raad;

20. de opruimwerkzaamheden voor rekening van de vergunninghouder door het stadsdeel zullen worden uitgevoerd, indien het gebruik van de openbare weg leidt tot straatverontreiniging en niet wordt voldaan aan de aanzegging van of namens het dagelijks bestuur deze op te ruimen; en
21. de vergunninghouder de gemeente Amsterdam vrijwaart van iedere aanspraak van derden betreffende door derden geleden schade die het gevolg is van inbeslagname van openbare gemeentegrond, en/of voortkomt uit het hebben, plaatsen, wijzigen, verplaatsen en verwijderen van de objecten die vallen onder de vergunde staanplaats.

### **Niet eens met dit besluit**

Als u het niet eens bent met dit besluit, kunt u hier bezwaar tegen maken. Onder aan deze brief staat beschreven hoe dit moet.

### **Tot slot**

Wij vertrouwen erop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd. Heeft u nog vragen naar aanleiding van dit besluit? Neem dan contact met ons op door een e-mail te sturen naar [markt bureau@amsterdam.nl](mailto:markt bureau@amsterdam.nl); of te bellen naar 14 020.

Hoogachtend,

Het college van burgemeester en wethouders van Amsterdam,

namens hen,

5.1, 2, e

5.1, 2, e  
Stadswerken

5.1, 2, e

Markten Gebied en Gebruik

### **Oneens met dit besluit?**

Hier leest u hoe u bezwaar kunt maken.

Let op: u kunt binnen zes weken na de dag waarop het besluit is verzonden bezwaar maken.

Het beste en het snelste kunt u via de website bezwaar maken:

- Kijk op [www.amsterdam.nl/bezwaar/JB](http://www.amsterdam.nl/bezwaar/JB)
- Vul het formulier in. U hebt hiervoor DigiD of E-herkenning nodig.
- Stuur het formulier op via de website.

Als u niet in Nederland woont of u geen DigiD/E-herkenning kunt gebruiken.

Een brief versturen met daarin:

- De datum
- Uw naam, adres en telefoonnummer en eventueel uw e-mailadres.
- Waarom u het niet eens bent met het besluit
- Uw handtekening
- Maak een kopie van het besluit en stuur deze mee.

De termijn van zes weken is heel belangrijk.

Misschien heeft u meer tijd nodig omdat u nog niet alle informatie heeft verzameld. Of omdat u nog met iemand wilt overleggen. Dan kunt u een voorlopig (pro forma) bezwaarschrift indienen.

U zet in het voorlopige bezwaar dat u de redenen waarom u bezwaar maakt zo snel mogelijk opstuurt.

Daarna hoort u van ons wanneer u de redenen uiterlijk moet opsturen.

Dient iemand anders namens u het bezwaarschrift in? Stuur dan een machtiging mee.

U stuurt uw brief naar:  
Gemeente Amsterdam  
T.a.v. Juridisch Bureau  
Postbus 483  
1000 AL AMSTERDAM

### **Schorsende werking**

Het indienen van een bezwaarschrift heeft **geen** schorsende werking. Dat wil zeggen: het besluit waartegen u bezwaar maakt, blijft geldig totdat over uw bezwaar is beslist.

### **Spoed? Voorlopige voorziening**

Bij grote spoed kunt u (tegen kosten) een zogeheten voorlopige voorziening aanvragen. Dat is een spoedprocedure waarmee het genomen besluit tijdelijk kan worden ingetrokken en/of andere maatregelen kunnen worden getroffen. Een voorlopige voorziening vraagt u digitaal aan via:

<http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht>.

Daarvoor hebt u een DigiD nodig. Op deze site vindt u ook meer informatie.

of per post:

De Voorzieningenrechter van de Rechtbank Amsterdam  
Afdeling Publiekrecht –teams bestuursrecht  
Postbus 75850  
1070 AW Amsterdam



Retouradres Postbus 202, 1000 AE Amsterdam

5.1, 2, e  
**5.1, 2, e**

Datum 27 augustus 2024  
Ons kenmerk MA24-07122/ UIT-24-09204  
Registratienummer **5.1, 2, e**  
Behandeld door Afdeling Markten, Vergunningen  
Onderwerp Staanplaatsvergunning Oliebollen seizoen 2024 (0108-3992)

Geachte **5.1, 2, e**

U hebt een aanvraag gedaan voor een staanplaats buiten de markt voor de verkoop van oliebollen. Wij verlenen u een vergunning voor deze staanplaats. Ten aanzien van de vergunning geldt het volgende:

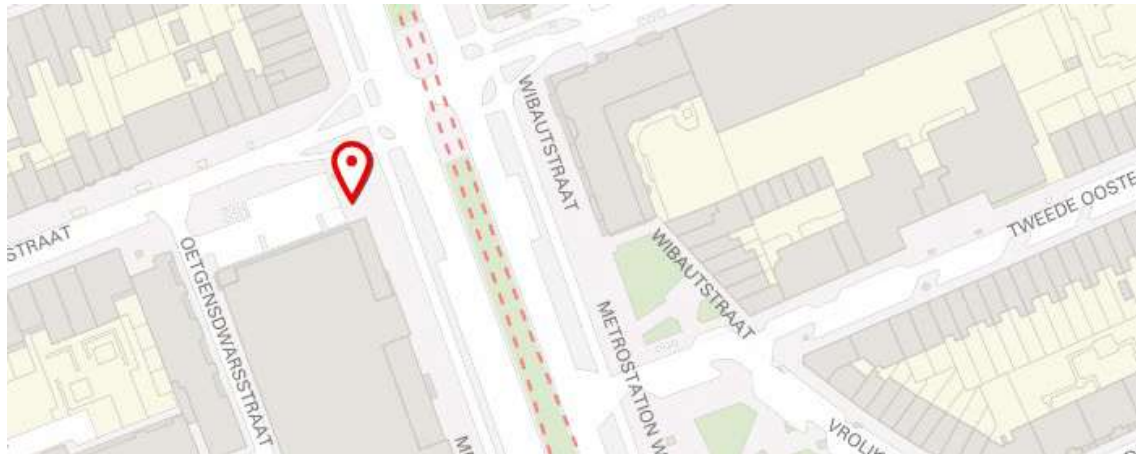
<b>Vergunninghouder</b>	
Naam	<b>5.1, 2, e</b>
Registratienummer	<b>5.1, 2, e</b>

<b>Locatie (zie de tekening aan de ommezijde)</b>	
Hoek Wiboutstraat/eerste oosterparkstraat	
Geldig vanaf:	Dinsdag 1 oktober 2024
Geldig tot en met:	Zondag 31 december 2024

<b>Object</b>	
Afmetingen verkoopinrichting	Lengte: 5m Breedte: 3,5 m Totaal: 17,5 m <sup>2</sup>
Bijzonderheden	De verkoopwagen niet te dicht bij de Etos plaatsen. Dit in verband met stankoverlast. Graag afstemmen met de Etos.
Verkoopwaar	Oliebollen, Beignets en soortgelijke seizoen gebonden producten.
Verkoopdagen en -tijden	Maandag tot en met zondag winkeltijdenwet 06:00 tot 22:00 uur

**5.1, 2, e**

### Staanplaatslocatie:



### Wettelijk kader

Op de onderhavige staanplaats is de *Verordening staan- en ligplaatsen buiten de markt en venten* van toepassing.

- Artikel 3.1 lid 1: hierin is bepaald dat het verboden is zonder een vergunning van het college een staanplaats in te nemen.

*Vanaf volgend jaar zullen ook de vergunningen voor de verkoop van oliebollen en kerstbomen worden toegewezen middels een open inschrijving.*

U bent er zelf voor verantwoordelijk op de hoogte te zijn van hetgeen in deze verordening is bepaald, zie <https://lokaleregelgeving.overheid.nl/CVDR396120/1>.

### Kosten

Voor het in behandeling nemen van uw vergunningsaanvraag betaalt u € 183,70,- (Legestabel 2024).

Voor het innemen van de staanplaats betaalt u staanplaatsgelden. Deze staan vermeld in tabel 3 bij de Heffingsverordening markt- en staanplaatsgelden.

Maand	Staanplaatsgelden per maand
Oktober	€ 765,70
November	€ 741
December	€ 1148,55

U krijgt de bijbehorende rekeningen maandelijks thuisgestuurd.

### Voorschriften en beperkingen

- Er is een minimum aantal dagen per week dat u uw staanplaats moet innemen:
  - In november minimaal 3 dagen per week
  - In december minimaal 5 dagen per week
- U bent verplicht om uw staanplaats op 31 december in te nemen.

Verder wijzen wij u erop dat u zich moet houden aan de relevante geldende wet- en regelgeving. Denk hierbij aan de Verordening staan- en ligplaatsen buiten de markt en venten, de Winkeltijdenwet, de Voedsel- en warenwet, de Wabo, RVV-regels, brandveiligheid, etc.

Met betrekking tot de vergunning gelden de volgende voorschriften en beperkingen:

- Deze vergunning is niet overdraagbaar.
- Deze vergunning omvat nadrukkelijk **niet** een ontheffing die vereist is voor het opbreken van de openbare weg. Wij wijzen erop dat voor elke vorm van verankering in de grond een vergunning WIOR vereist is. Deze kunt u eventueel aanvragen bij het Stadsloket.
- De vergunning en het recht op een staanplaats kunnen worden ingetrokken indien er niet is gestart met het exploiteren van de onderneming binnen een maand na ingangsdatum van de vergunning.
- Indien de vergunninghouder langer dan vier weken niet aan zijn staanplaatsverplichting voldoet zonder daarvoor een ontheffing te hebben, kan de vergunning worden ingetrokken.
- U bent er zelf verantwoordelijk voor om op tijd een eventuele aanvraag te doen om uw vergunning te verlengen.
- De vergunninghouder is ervoor verantwoordelijk dat er geen samenschooling ontstaat rondom de verkoopunit.
- De vergunninghouder dient aan het eind van de dag de staanplaats schoon achter te laten.
- In geval van een mobiele staanplaats moet de vergunninghouder de staanplaats aan het eind van de dag leeg opleveren.
- Het is verboden alcoholhoudende dranken te verhandelen.
- Het is niet toegestaan om in enige vorm een terras aan te leggen. Statafels en parasol zijn **niet** toegestaan.

Daarnaast moet u zich houden aan de onderstaande voorwaarden met betrekking tot uw vergunning. Deze vergunning is verleend onder voorwaarde dat:

1. deze vergunning op verzoek direct ter inzage wordt gegeven aan de politie, de brandweer, ambtenaren van de afdeling belast met toezicht, de Dienst Belastingen Gemeente Amsterdam en andere (nood en hulp)diensten;
2. de aanwijzingen van de politie met betrekking tot alle vergunningvoorschriften en de

- aanwijzingen van de ambtenaren belast met de naleving van bepaalde voorschriften onverkort en onmiddellijk worden opgevolgd;
3. de aanwijzingen van de politie en brandweer met betrekking tot de openbare orde en veiligheid onmiddellijk worden opgevolgd;
  4. de aanwijzingen van de gebiedsbeheerder(s) met betrekking tot de locatie, verplaatsing en/of verwijdering van de eventuele verkoopwagen of verkoopinrichting onmiddellijk worden opgevolgd;
  5. ambulances en voertuigen van de politie en de brandweer ongehinderd kunnen passeren (minimale doorrijbreedte 3,50 meter en doorrijdhoogte 4,20 meter);
  6. de percelen in de onmiddellijke omgeving permanent en ongehinderd bereikbaar zijn;
  7. de vergunninghouder zelf zorgdraagt voor het plaatsen en beheren van een deugdelijke afvalvoorziening; voor de afvoer van het afval; en voor het schoonmaken van het ingenomen terrein na afloop van de verkoop;
  8. vergunninghouder zelf - en voor eigen kosten - zorgdraagt voor deugdelijke aansluiting op de door hem/haar gewenste nutsvoorzieningen, zoals water, elektriciteit en vuilwaterafvoer (waarbij bakvet in het geheel niet mag worden geloosd), door de betreffende diensten en bedrijven volgens aanwijzingen van de wegbeheerder (hierbij mogen kabels en leidingen geen enkele hindernis vormen voor voetgangers en ander verkeer);
  9. er geen elektrisch versterkte muziek buiten de staan- of ligplaats hoorbaar zal zijn;
  10. verlichting in geen geval verblindend is en in geen geval verkeersonveilige situaties veroorzaakt;
  11. er geen geuroverlast en/of hinder door vervuiling wordt veroorzaakt;
  12. het niet is toegestaan zonder overeenstemming met de daarvoor aangewezen afdeling straatmeubilair, zoals plantenbakken, te verplaatsen;
  13. het plaatsen van objecten in de openbare ruimte geschiedt in overleg met en ten genoegen van het dagelijks bestuur van het stadsdeel, conform hoofdstuk 4 van de Algemene plaatselijke verordening;
  14. de objecten zich in deugdelijke staat bevinden en ten genoegen van het dagelijks bestuur worden onderhouden, hetgeen onder andere betekent dat zij vrij dienen te worden gehouden van graffiti en wildplak;
  15. aansluitpunten van gemeentelijke diensten en bedrijven in of op de openbare weg, zoals afsluiters, brandkranen etc. te allen tijde vrij bereikbaar dienen te blijven met een minimumafstand van 1 meter rond die aansluitpunten;
  16. eventueel te nemen noodzakelijke tijdelijke verkeersmaatregelen tijdig door - en op kosten van - de vergunninghouder worden aangevraagd bij het stadsdeel;
  17. de parkeerbelasting voor eventueel te bezetten parkeerplaatsen waarvoor deze is verschuldigd tijdig door - en op kosten van - de vergunninghouder wordt voldaan;
  18. ontruiming, verwijdering, verplaatsing of wijziging op eerste aanzegging van het dagelijks bestuur door en voor rekening van de vergunninghouder dient te geschieden, indien het in verband met ter plaatse uit te voeren openbare werken of om enigerlei andere reden naar het oordeel van het dagelijks bestuur noodzakelijk is om de in beslag genomen openbare grond te ontruimen, c.q. verplaatste objecten te verwijderen, te verplaatsen of te wijzigen (ook binnen het in de vergunning genoemde tijdvak);
  19. schade toegebracht aan gemeente-eigendommen, die het gevolg is van het plaatsen, hebben, gebruiken, onderhouden of verwijderen van objecten die vallen onder de vergunde staanplaats, zal door de gemeente, doch voor rekening van de vergunninghouder worden hersteld; schade aan

groenvoorzieningen dient, indien van toepassing, te worden vergoed overeenkomstig de verbeterde methode Raad;

20. de opruimwerkzaamheden voor rekening van de vergunninghouder door het stadsdeel zullen worden uitgevoerd, indien het gebruik van de openbare weg leidt tot straatverontreiniging en niet wordt voldaan aan de aanzegging van of namens het dagelijks bestuur deze op te ruimen; en
21. de vergunninghouder de gemeente Amsterdam vrijwaart van iedere aanspraak van derden betreffende door derden geleden schade die het gevolg is van inbeslagname van openbare gemeentegrond, en/of voortkomt uit het hebben, plaatsen, wijzigen, verplaatsen en verwijderen van de objecten die vallen onder de vergunde staanplaats.

### **Niet eens met dit besluit**

Als u het niet eens bent met dit besluit, kunt u hier bezwaar tegen maken. Onder aan deze brief staat beschreven hoe dit moet.

### **Tot slot**

Wij vertrouwen erop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd. Heeft u nog vragen naar aanleiding van dit besluit? Neem dan contact met ons op door een e-mail te sturen naar [markt bureau@amsterdam.nl](mailto:markt bureau@amsterdam.nl); of te bellen naar 14 020.

Hoogachtend,

Het college van burgemeester en wethouders van Amsterdam,

5.1, 2, e

5.1, 2, e

Stadswerken

5.1, 2, e

Markten Gebied en Gebruik

### **Oneens met dit besluit?**

Hier leest u hoe u bezwaar kunt maken.

Let op: u kunt binnen zes weken na de dag waarop het besluit is verzonden bezwaar maken.

Het beste en het snelste kunt u via de website bezwaar maken:

- Kijk op [www.amsterdam.nl/bezwaar/JB](http://www.amsterdam.nl/bezwaar/JB)
- Vul het formulier in. U hebt hiervoor DigiD of E-herkenning nodig.
- Stuur het formulier op via de website.

Als u niet in Nederland woont of u geen DigiD/E-herkenning kunt gebruiken.

Een brief versturen met daarin:

- De datum
- Uw naam, adres en telefoonnummer en eventueel uw e-mailadres.
- Waarom u het niet eens bent met het besluit
- Uw handtekening
- Maak een kopie van het besluit en stuur deze mee.

De termijn van zes weken is heel belangrijk.

Misschien heeft u meer tijd nodig omdat u nog niet alle informatie heeft verzameld. Of omdat u nog met iemand wilt overleggen. Dan kunt u een voorlopig (pro forma) bezwaarschrift indienen.

U zet in het voorlopige bezwaar dat u de redenen waarom u bezwaar maakt zo snel mogelijk opstuurt.

Daarna hoort u van ons wanneer u de redenen uiterlijk moet opsturen.

Dient iemand anders namens u het bezwaarschrift in? Stuur dan een machtiging mee.

U stuurt uw brief naar:  
Gemeente Amsterdam  
T.a.v. Juridisch Bureau  
Postbus 483  
1000 AL AMSTERDAM

### **Schorsende werking**

Het indienen van een bezwaarschrift heeft **geen** schorsende werking. Dat wil zeggen: het besluit waartegen u bezwaar maakt, blijft geldig totdat over uw bezwaar is beslist.

### **Spoed? Voorlopige voorziening**

Bij grote spoed kunt u (tegen kosten) een zogeheten voorlopige voorziening aanvragen. Dat is een spoedprocedure waarmee het genomen besluit tijdelijk kan worden ingetrokken en/of andere maatregelen kunnen worden getroffen. Een voorlopige voorziening vraagt u digitaal aan via:

<http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht>.

Daarvoor hebt u een DigiD nodig. Op deze site vindt u ook meer informatie.

of per post:

De Voorzieningenrechter van de Rechtbank Amsterdam  
Afdeling Publiekrecht –teams bestuursrecht  
Postbus 75850  
1070 AW Amsterdam



Retouradres Postbus 202, 1000 AE Amsterdam

**5.1, 2, e**

Datum 27 augustus 2024  
Ons kenmerk MA24-07122/ UIT-24-09204  
Registratienummer **5.1, 2, e**  
Behandeld door Afdeling Markten, Vergunningen  
Onderwerp Staanplaatsvergunning Oliebollen seizoen 2024 (1859-4566)

Geachte **5.1, 2, e**

U hebt een aanvraag gedaan voor een staanplaats buiten de markt voor de verkoop van oliebollen. Wij verlenen u een vergunning voor deze staanplaats. Ten aanzien van de vergunning geldt het volgende:

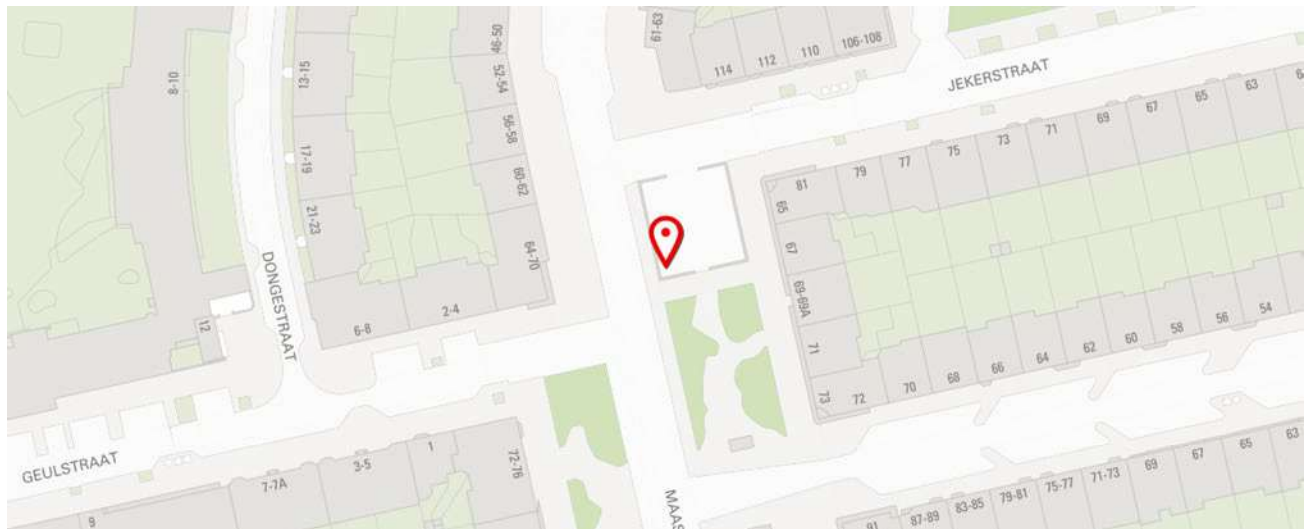
Vergunninghouder	
Naam	<b>5.1, 2, e</b>
Registratienummer	

Locatie (zie de tekening aan de ommezijde)	
Maasstraat t/o nr. 67 (JL Cavallino)	
Geldig vanaf:	Vrijdag 1 november 2024
Geldig tot en met:	Zondag 31 december 2024

Object	
Afmetingen verkoopinrichting	Lengte: 6,2m Breedte: 3 m Totaal: 18,6 m <sup>2</sup>
Bijzonderheden	In de Maasstraat is Liander al een tijd bezig de leidingen te herstellen. Let op met uw opslag.
Verkoopwaar	Oliebollen, Beignets en soortgelijke seizoen gebonden producten.
Verkoopdagen en -tijden	Maandag tot en met zondag winkeltijdenwet 06:00 tot 22:00 uur

**5.1, 2, e**

### Staanplaatslocatie:



### Wettelijk kader

Op de onderhavige staanplaats is de *Verordening staan- en ligplaatsen buiten de markt en venten* van toepassing.

- Artikel 3.1 lid 1: hierin is bepaald dat het verboden is zonder een vergunning van het college een staanplaats in te nemen.

*Vanaf volgend jaar zullen ook de vergunningen voor de verkoop van oliebollen en kerstbomen worden toegewezen middels een open inschrijving.*

U bent er zelf voor verantwoordelijk op de hoogte te zijn van hetgeen in deze verordening is bepaald, zie <https://lokaleregelgeving.overheid.nl/CVDR396120/1>.

### Kosten

Voor het in behandeling nemen van uw vergunningsaanvraag betaalt u € 183,70,- (Legestabel 2024).

Voor het innemen van de staanplaats betaalt u staanplaatsgelden. Deze staan vermeld in tabel 3 bij de Heffingsverordening markt- en staanplaatsgelden.

Maand	Staanplaatsgelden per maand
Oktober	€ -,-
November	€ 741
December	€ 1148,55

U krijgt de bijbehorende rekeningen maandelijks thuisgestuurd.

### Voorschriften en beperkingen

- Er is een minimum aantal dagen per week dat u uw staanplaats moet innemen:
  - In november minimaal 3 dagen per week
  - In december minimaal 5 dagen per week
- U bent verplicht om uw staanplaats op 31 december in te nemen.

Verder wijzen wij u erop dat u zich moet houden aan de relevante geldende wet- en regelgeving. Denk hierbij aan de Verordening staan- en ligplaatsen buiten de markt en venten, de Winkeltijdenwet, de Voedsel- en warenwet, de Wabo, RVV-regels, brandveiligheid, etc.

Met betrekking tot de vergunning gelden de volgende voorschriften en beperkingen:

- Deze vergunning is niet overdraagbaar.
- Deze vergunning omvat nadrukkelijk **niet** een ontheffing die vereist is voor het opbreken van de openbare weg. Wij wijzen erop dat voor elke vorm van verankering in de grond een vergunning WIOR vereist is. Deze kunt u eventueel aanvragen bij het Stadsloket.
- De vergunning en het recht op een staanplaats kunnen worden ingetrokken indien er niet is gestart met het exploiteren van de onderneming binnen een maand na ingangsdatum van de vergunning.
- Indien de vergunninghouder langer dan vier weken niet aan zijn staanplaatsverplichting voldoet zonder daarvoor een ontheffing te hebben, kan de vergunning worden ingetrokken.
- U bent er zelf verantwoordelijk voor om op tijd een eventuele aanvraag te doen om uw vergunning te verlengen.
- De vergunninghouder is ervoor verantwoordelijk dat er geen samenschooling ontstaat rondom de verkoopunit.
- De vergunninghouder dient aan het eind van de dag de staanplaats schoon achter te laten.
- In geval van een mobiele staanplaats moet de vergunninghouder de staanplaats aan het eind van de dag leeg opleveren.
- Het is verboden alcoholhoudende dranken te verhandelen.
- Het is niet toegestaan om in enige vorm een terras aan te leggen. Statafels en parasol zijn **niet** toegestaan.

Daarnaast moet u zich houden aan de onderstaande voorwaarden met betrekking tot uw vergunning. Deze vergunning is verleend onder voorwaarde dat:

1. deze vergunning op verzoek direct ter inzage wordt gegeven aan de politie, de brandweer, ambtenaren van de afdeling belast met toezicht, de Dienst Belastingen Gemeente Amsterdam en andere (nood en hulp)diensten;
2. de aanwijzingen van de politie met betrekking tot alle vergunningvoorschriften en de

- aanwijzingen van de ambtenaren belast met de naleving van bepaalde voorschriften onverkort en onmiddellijk worden opgevolgd;
3. de aanwijzingen van de politie en brandweer met betrekking tot de openbare orde en veiligheid onmiddellijk worden opgevolgd;
  4. de aanwijzingen van de gebiedsbeheerder(s) met betrekking tot de locatie, verplaatsing en/of verwijdering van de eventuele verkoopwag en verkoopinrichting onmiddellijk worden opgevolgd;
  5. ambulances en voertuigen van de politie en de brandweer ongehinderd kunnen passeren (minimale doorrijbreedte 3,50 meter en doorrijdhoogte 4,20 meter);
  6. de percelen in de onmiddellijke omgeving permanent en ongehinderd bereikbaar zijn;
  7. de vergunninghouder zelf zorgdraagt voor het plaatsen en beheren van een deugdelijke afvalvoorziening; voor de afvoer van het afval; en voor het schoonmaken van het ingenomen terrein na afloop van de verkoop;
  8. vergunninghouder zelf - en voor eigen kosten - zorgdraagt voor deugdelijke aansluiting op de door hem/haar gewenste nutsvoorzieningen, zoals water, elektriciteit en vuilwaterafvoer (waarbij bakvet in het geheel niet mag worden geloosd), door de betreffende diensten en bedrijven volgens aanwijzingen van de wegbeheerder (hierbij mogen kabels en leidingen geen enkele hindernis vormen voor voetgangers en ander verkeer);
  9. er geen elektrisch versterkte muziek buiten de staan- of ligplaats hoorbaar zal zijn;
  10. verlichting in geen geval verblindend is en in geen geval verkeersonveilige situaties veroorzaakt;
  11. er geen geuroverlast en/of hinder door vervuiling wordt veroorzaakt;
  12. het niet is toegestaan zonder overeenstemming met de daarvoor aangewezen afdeling straatmeubilair, zoals plantenbakken, te verplaatsen;
  13. het plaatsen van objecten in de openbare ruimte geschiedt in overleg met en ten genoegen van het dagelijks bestuur van het stadsdeel, conform hoofdstuk 4 van de Algemene plaatselijke verordening;
  14. de objecten zich in deugdelijke staat bevinden en ten genoegen van het dagelijks bestuur worden onderhouden, hetgeen onder andere betekent dat zij vrij dienen te worden gehouden van graffiti en wildplak;
  15. aansluitpunten van gemeentelijke diensten en bedrijven in of op de openbare weg, zoals afsluiters, brandkranen etc. te allen tijde vrij bereikbaar dienen te blijven met een minimumafstand van 1 meter rond die aansluitpunten;
  16. eventueel te nemen noodzakelijke tijdelijke verkeersmaatregelen tijdig door - en op kosten van - de vergunninghouder worden aangevraagd bij het stadsdeel;
  17. de parkeerbelasting voor eventueel te bezetten parkeerplaatsen waarvoor deze is verschuldigd tijdig door - en op kosten van - de vergunninghouder wordt voldaan;
  18. ontruiming, verwijdering, verplaatsing of wijziging op eerste aanzegging van het dagelijks bestuur door en voor rekening van de vergunninghouder dient te geschieden, indien het in verband met ter plaatse uit te voeren openbare werken of om enigerlei andere reden naar het oordeel van het dagelijks bestuur noodzakelijk is om de in beslag genomen openbare grond te ontruimen, c.q. verplaatste objecten te verwijderen, te verplaatsen of te wijzigen (ook binnen het in de vergunning genoemde tijdvak);
  19. schade toegebracht aan gemeente-eigendommen, die het gevolg is van het plaatsen, hebben, gebruiken, onderhouden of verwijderen van objecten die vallen onder de vergunde staanplaats, zal door de gemeente, doch voor rekening van de vergunninghouder worden hersteld; schade aan

- groenvoorzieningen dient, indien van toepassing, te worden vergoed overeenkomstig de verbeterde methode Raad;
20. de opruimwerkzaamheden voor rekening van de vergunninghouder door het stadsdeel zullen worden uitgevoerd, indien het gebruik van de openbare weg leidt tot straatverontreiniging en niet wordt voldaan aan de aanzegging van of namens het dagelijks bestuur deze op te ruimen; en
  21. de vergunninghouder de gemeente Amsterdam vrijwaart van iedere aanspraak van derden betreffende door derden geleden schade die het gevolg is van inbeslagname van openbare gemeentegrond, en/of voortkomt uit het hebben, plaatsen, wijzigen, verplaatsen en verwijderen van de objecten die vallen onder de vergunde staanplaats.

### **Niet eens met dit besluit**

Als u het niet eens bent met dit besluit, kunt u hier bezwaar tegen maken. Onder aan deze brief staat beschreven hoe dit moet.

### **Tot slot**

Wij vertrouwen erop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd. Heeft u nog vragen naar aanleiding van dit besluit? Neem dan contact met ons op door een e-mail te sturen naar [markt bureau@amsterdam.nl](mailto:markt bureau@amsterdam.nl); of te bellen naar 14 020.

Hoogachtend,  
Het college van burgemeester en wethouders van Amsterdam,

h  
5.1, 2, e

5.1, 2, e

Stadswerken

5.1, 2, e Markten Gebied en Gebruik

### **Oneens met dit besluit?**

Hier leest u hoe u bezwaar kunt maken.

Let op: u kunt binnen zes weken na de dag waarop het besluit is verzonden bezwaar maken.

Het beste en het snelste kunt u via de website bezwaar maken:

- Kijk op [www.amsterdam.nl/bezwaar/JB](http://www.amsterdam.nl/bezwaar/JB)
- Vul het formulier in. U hebt hiervoor DigiD of E-herkenning nodig.
- Stuur het formulier op via de website.

Als u niet in Nederland woont of u geen DigiD/E-herkenning kunt gebruiken.

Een brief versturen met daarin:

- De datum
- Uw naam, adres en telefoonnummer en eventueel uw e-mailadres.
- Waarom u het niet eens bent met het besluit
- Uw handtekening
- Maak een kopie van het besluit en stuur deze mee.

De termijn van zes weken is heel belangrijk.

Misschien heeft u meer tijd nodig omdat u nog niet alle informatie heeft verzameld. Of omdat u nog met iemand wilt overleggen. Dan kunt u een voorlopig (pro forma) bezwaarschrift indienen.

U zet in het voorlopige bezwaar dat u de redenen waarom u bezwaar maakt zo snel mogelijk opstuurt.

Daarna hoort u van ons wanneer u de redenen uiterlijk moet opsturen.

Dient iemand anders namens u het bezwaarschrift in? Stuur dan een machtiging mee.

U stuurt uw brief naar:  
Gemeente Amsterdam  
T.a.v. Juridisch Bureau  
Postbus 483  
1000 AL AMSTERDAM

### **Schorsende werking**

Het indienen van een bezwaarschrift heeft **geen** schorsende werking. Dat wil zeggen: het besluit waartegen u bezwaar maakt, blijft geldig totdat over uw bezwaar is beslist.

### **Spoed? Voorlopige voorziening**

Bij grote spoed kunt u (tegen kosten) een zogeheten voorlopige voorziening aanvragen. Dat is een spoedprocedure waarmee het genomen besluit tijdelijk kan worden ingetrokken en/of andere maatregelen kunnen worden getroffen. Een voorlopige voorziening vraagt u digitaal aan via:

<http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht>.

Daarvoor hebt u een DigiD nodig. Op deze site vindt u ook meer informatie.

of per post:

De Voorzieningenrechter van de Rechtbank Amsterdam  
Afdeling Publiekrecht –teams bestuursrecht  
Postbus 75850  
1070 AW Amsterdam



Retouradres Postbus 202, 1000 AE Amsterdam

**5.1, 2, e**

Datum 27 augustus 2024  
Ons kenmerk MA24-07122/ UIT-24-09204  
Registratienummer **5.1, 2, e**  
Behandeld door Afdeling Markten, Vergunningen  
Onderwerp Staanplaatsvergunning Oliebollen seizoen 2024 (9259-2008)

Geachte **5.1, 2, e**

U hebt een aanvraag gedaan voor een staanplaats buiten de markt voor de verkoop van oliebollen. Wij verlenen u een vergunning voor deze staanplaats. Ten aanzien van de vergunning geldt het volgende:

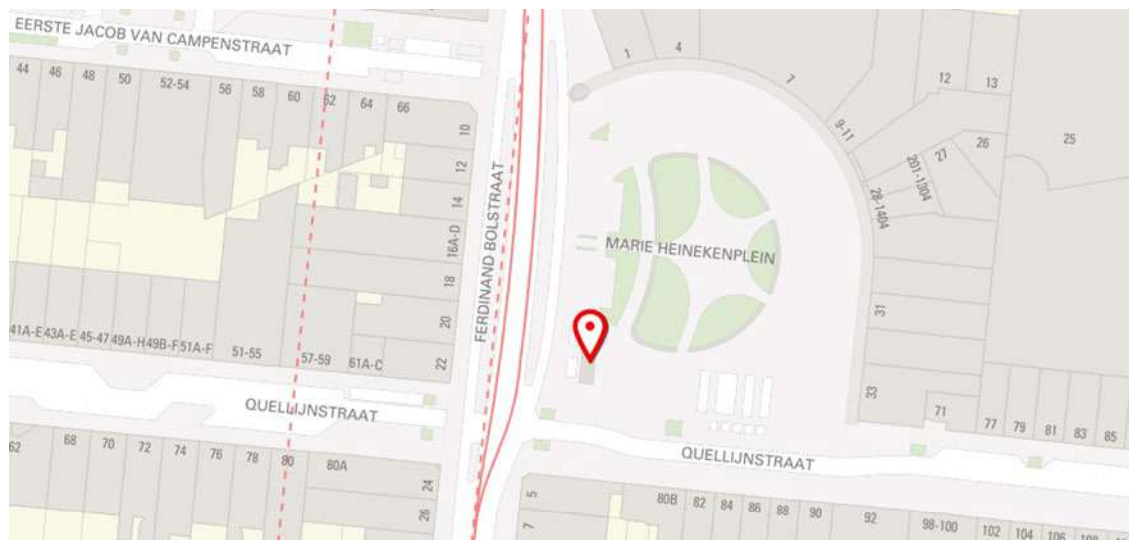
<b>Vergunninghouder</b>	
Naam	<b>5.1, 2, e</b>
Registratienummer	<b>5.1, 2, e</b>

<b>Locatie (zie de tekening aan de ommezijde)</b>	
Marie heinekenplein	
Geldig vanaf:	Dinsdag 1 oktober 2024
Geldig tot en met:	Zondag 31 december 2024

<b>Object</b>	
Afmetingen verkoopinrichting	Lengte: 7m Breedte: 2,5 m Totaal: 17,5 m <sup>2</sup>
Bijzonderheden	
Verkoopwaar	Oliebollen, Beignets en soortgelijke seizoen gebonden producten.
Verkoopdagen en -tijden	Maandag tot en met zondag winkeltijdenwet 06:00 tot 22:00 uur

**5.1, 2, e**

### Staanplaatslocatie:



### Wettelijk kader

Op de onderhavige staanplaats is de *Verordening staan- en ligplaatsen buiten de markt en venten* van toepassing.

- Artikel 3.1 lid 1: hierin is bepaald dat het verboden is zonder een vergunning van het college een staanplaats in te nemen.

*Vanaf volgend jaar zullen ook de vergunningen voor de verkoop van oliebollen en kerstbomen worden toegewezen middels een open inschrijving.*

U bent er zelf voor verantwoordelijk op de hoogte te zijn van hetgeen in deze verordening is bepaald, zie <https://lokaleregelgeving.overheid.nl/CVDR396120/1>.

### Kosten

Voor het in behandeling nemen van uw vergunningsaanvraag betaalt u € 183,70,- (Legestabel 2024).

Voor het innemen van de staanplaats betaalt u staanplaatsgelden. Deze staan vermeld in tabel 3 bij de Heffingsverordening markt- en staanplaatsgelden.

Maand	Staanplaatsgelden per maand
Oktober	€ 765,70
November	€ 741
December	€ 1148,55

U krijgt de bijbehorende rekeningen maandelijks thuisgestuurd.

### Voorschriften en beperkingen

- Er is een minimum aantal dagen per week dat u uw staanplaats moet innemen:
  - In november minimaal 3 dagen per week
  - In december minimaal 5 dagen per week
- U bent verplicht om uw staanplaats op 31 december in te nemen.

Verder wijzen wij u erop dat u zich moet houden aan de relevante geldende wet- en regelgeving. Denk hierbij aan de Verordening staan- en ligplaatsen buiten de markt en venten, de Winkeltijdenwet, de Voedsel- en warenwet, de Wabo, RVV-regels, brandveiligheid, etc.

Met betrekking tot de vergunning gelden de volgende voorschriften en beperkingen:

- Deze vergunning is niet overdraagbaar.
- Deze vergunning omvat nadrukkelijk **niet** een ontheffing die vereist is voor het opbreken van de openbare weg. Wij wijzen erop dat voor elke vorm van verankering in de grond een vergunning WIOR vereist is. Deze kunt u eventueel aanvragen bij het Stadsloket.
- De vergunning en het recht op een staanplaats kunnen worden ingetrokken indien er niet is gestart met het exploiteren van de onderneming binnen een maand na ingangsdatum van de vergunning.
- Indien de vergunninghouder langer dan vier weken niet aan zijn staanplaatsverplichting voldoet zonder daarvoor een ontheffing te hebben, kan de vergunning worden ingetrokken.
- U bent er zelf verantwoordelijk voor om op tijd een eventuele aanvraag te doen om uw vergunning te verlengen.
- De vergunninghouder is ervoor verantwoordelijk dat er geen samenschooling ontstaat rondom de verkoopunit.
- De vergunninghouder dient aan het eind van de dag de staanplaats schoon achter te laten.
- In geval van een mobiele staanplaats moet de vergunninghouder de staanplaats aan het eind van de dag leeg opleveren.
- Het is verboden alcoholhoudende dranken te verhandelen.
- Het is niet toegestaan om in enige vorm een terras aan te leggen. Statafels en parasol zijn **niet** toegestaan.

Daarnaast moet u zich houden aan de onderstaande voorwaarden met betrekking tot uw vergunning. Deze vergunning is verleend onder voorwaarde dat:

1. deze vergunning op verzoek direct ter inzage wordt gegeven aan de politie, de brandweer, ambtenaren van de afdeling belast met toezicht, de Dienst Belastingen Gemeente Amsterdam en andere (nood en hulp)diensten;
2. de aanwijzingen van de politie met betrekking tot alle vergunningvoorschriften en de

- aanwijzingen van de ambtenaren belast met de naleving van bepaalde voorschriften onverkort en onmiddellijk worden opgevolgd;
3. de aanwijzingen van de politie en brandweer met betrekking tot de openbare orde en veiligheid onmiddellijk worden opgevolgd;
  4. de aanwijzingen van de gebiedsbeheerder(s) met betrekking tot de locatie, verplaatsing en/of verwijdering van de eventuele verkoopwagen of verkoopinrichting onmiddellijk worden opgevolgd;
  5. ambulances en voertuigen van de politie en de brandweer ongehinderd kunnen passeren (minimale doorrijbreedte 3,50 meter en doorrijdhoogte 4,20 meter);
  6. de percelen in de onmiddellijke omgeving permanent en ongehinderd bereikbaar zijn;
  7. de vergunninghouder zelf zorgdraagt voor het plaatsen en beheren van een deugdelijke afvalvoorziening; voor de afvoer van het afval; en voor het schoonmaken van het ingenomen terrein na afloop van de verkoop;
  8. vergunninghouder zelf - en voor eigen kosten - zorgdraagt voor deugdelijke aansluiting op de door hem/haar gewenste nutsvoorzieningen, zoals water, elektriciteit en vuilwaterafvoer (waarbij bakvet in het geheel niet mag worden geloosd), door de betreffende diensten en bedrijven volgens aanwijzingen van de wegbeheerder (hierbij mogen kabels en leidingen geen enkele hindernis vormen voor voetgangers en ander verkeer);
  9. er geen elektrisch versterkte muziek buiten de staan- of ligplaats hoorbaar zal zijn;
  10. verlichting in geen geval verblindend is en in geen geval verkeersonveilige situaties veroorzaakt;
  11. er geen geuroverlast en/of hinder door vervuiling wordt veroorzaakt;
  12. het niet is toegestaan zonder overeenstemming met de daarvoor aangewezen afdeling straatmeubilair, zoals plantenbakken, te verplaatsen;
  13. het plaatsen van objecten in de openbare ruimte geschiedt in overleg met en ten genoegen van het dagelijks bestuur van het stadsdeel, conform hoofdstuk 4 van de Algemene plaatselijke verordening;
  14. de objecten zich in deugdelijke staat bevinden en ten genoegen van het dagelijks bestuur worden onderhouden, hetgeen onder andere betekent dat zij vrij dienen te worden gehouden van graffiti en wildplak;
  15. aansluitpunten van gemeentelijke diensten en bedrijven in of op de openbare weg, zoals afsluiters, brandkranen etc. te allen tijde vrij bereikbaar dienen te blijven met een minimumafstand van 1 meter rond die aansluitpunten;
  16. eventueel te nemen noodzakelijke tijdelijke verkeersmaatregelen tijdig door - en op kosten van - de vergunninghouder worden aangevraagd bij het stadsdeel;
  17. de parkeerbelasting voor eventueel te bezetten parkeerplaatsen waarvoor deze is verschuldigd tijdig door - en op kosten van - de vergunninghouder wordt voldaan;
  18. ontruiming, verwijdering, verplaatsing of wijziging op eerste aanzegging van het dagelijks bestuur door en voor rekening van de vergunninghouder dient te geschieden, indien het in verband met ter plaatse uit te voeren openbare werken of om enigerlei andere reden naar het oordeel van het dagelijks bestuur noodzakelijk is om de in beslag genomen openbare grond te ontruimen, c.q. verplaatste objecten te verwijderen, te verplaatsen of te wijzigen (ook binnen het in de vergunning genoemde tijdvak);
  19. schade toegebracht aan gemeente-eigendommen, die het gevolg is van het plaatsen, hebben, gebruiken, onderhouden of verwijderen van objecten die vallen onder de vergunde staanplaats, zal door de gemeente, doch voor rekening van de vergunninghouder worden hersteld; schade aan

groenvoorzieningen dient, indien van toepassing, te worden vergoed overeenkomstig de verbeterde methode Raad;

20. de opruimwerkzaamheden voor rekening van de vergunninghouder door het stadsdeel zullen worden uitgevoerd, indien het gebruik van de openbare weg leidt tot straatverontreiniging en niet wordt voldaan aan de aanzegging van of namens het dagelijks bestuur deze op te ruimen; en
21. de vergunninghouder de gemeente Amsterdam vrijwaart van iedere aanspraak van derden betreffende door derden geleden schade die het gevolg is van inbeslagname van openbare gemeentegrond, en/of voortkomt uit het hebben, plaatsen, wijzigen, verplaatsen en verwijderen van de objecten die vallen onder de vergunde staanplaats.

### **Niet eens met dit besluit**

Als u het niet eens bent met dit besluit, kunt u hier bezwaar tegen maken. Onder aan deze brief staat beschreven hoe dit moet.

### **Tot slot**

Wij vertrouwen erop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd. Heeft u nog vragen naar aanleiding van dit besluit? Neem dan contact met ons op door een e-mail te sturen naar [markt bureau@amsterdam.nl](mailto:markt bureau@amsterdam.nl); of te bellen naar 14 020.

Hoogachtend,

Het college van burgemeester en wethouders van Amsterdam,

5.1, 2, e

5.1, 2, e

Stadswerken

5.1, 2, e Markten Gebied en Gebruik

### **Oneens met dit besluit?**

Hier leest u hoe u bezwaar kunt maken.

Let op: u kunt binnen zes weken na de dag waarop het besluit is verzonden bezwaar maken.

Het beste en het snelste kunt u via de website bezwaar maken:

- Kijk op [www.amsterdam.nl/bezwaar/JB](http://www.amsterdam.nl/bezwaar/JB)
- Vul het formulier in. U hebt hiervoor DigiD of E-herkenning nodig.
- Stuur het formulier op via de website.

Als u niet in Nederland woont of u geen DigiD/E-herkenning kunt gebruiken.

Een brief versturen met daarin:

- De datum
- Uw naam, adres en telefoonnummer en eventueel uw e-mailadres.
- Waarom u het niet eens bent met het besluit
- Uw handtekening
- Maak een kopie van het besluit en stuur deze mee.

De termijn van zes weken is heel belangrijk.

Misschien heeft u meer tijd nodig omdat u nog niet alle informatie heeft verzameld. Of omdat u nog met iemand wilt overleggen. Dan kunt u een voorlopig (pro forma) bezwaarschrift indienen.

U zet in het voorlopige bezwaar dat u de redenen waarom u bezwaar maakt zo snel mogelijk opstuurt.

Daarna hoort u van ons wanneer u de redenen uiterlijk moet opsturen.

Dient iemand anders namens u het bezwaarschrift in? Stuur dan een machtiging mee.

U stuurt uw brief naar:  
Gemeente Amsterdam  
T.a.v. Juridisch Bureau  
Postbus 483  
1000 AL AMSTERDAM

### **Schorsende werking**

Het indienen van een bezwaarschrift heeft **geen** schorsende werking. Dat wil zeggen: het besluit waartegen u bezwaar maakt, blijft geldig totdat over uw bezwaar is beslist.

### **Spoed? Voorlopige voorziening**

Bij grote spoed kunt u (tegen kosten) een zogeheten voorlopige voorziening aanvragen. Dat is een spoedprocedure waarmee het genomen besluit tijdelijk kan worden ingetrokken en/of andere maatregelen kunnen worden getroffen. Een voorlopige voorziening vraagt u digitaal aan via:

<http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht>.

Daarvoor hebt u een DigiD nodig. Op deze site vindt u ook meer informatie.

of per post:

De Voorzieningenrechter van de Rechtbank Amsterdam  
Afdeling Publiekrecht –teams bestuursrecht  
Postbus 75850  
1070 AW Amsterdam



Retouradres Postbus 202, 1000 AE Amsterdam

**5.1, 2, e**

Datum 27 augustus 2024  
Ons kenmerk MA24-07122/ UIT-24-09204  
Registratienummer **5.1, 2, e**  
Behandeld door Afdeling Markten, Vergunningen  
Onderwerp Staanplaatsvergunning Oliebollen seizoen 2024 (4037-1705)

Geachte **5.1, 2, e**

U hebt een aanvraag gedaan voor een staanplaats buiten de markt voor de verkoop van oliebollen. Wij verlenen u een vergunning voor deze staanplaats. Ten aanzien van de vergunning geldt het volgende:

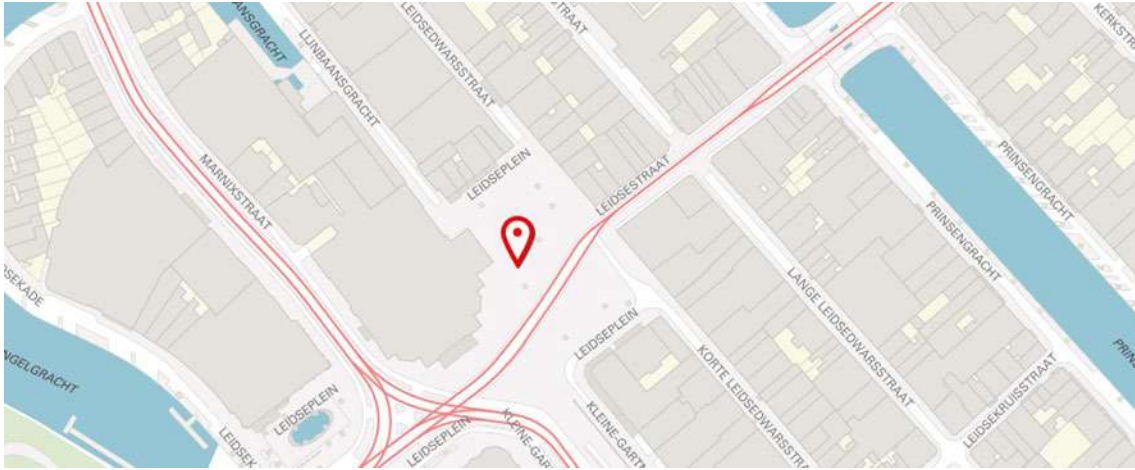
Vergunninghouder	
Naam	<b>5.1, 2, e</b>
Registratienummer	<b>5.1, 2, e</b>

Locatie (zie de tekening aan de ommezijde)	
Leidseplein	
Geldig vanaf:	Dinsdag 1 oktober 2024
Geldig tot en met:	Zondag 31 december 2024

Object	
Afmetingen verkoopinrichting	Lengte: 6m Breedte: 2,5 m Totaal: 15 m <sup>2</sup>
Bijzonderheden	
Verkoopwaar	Oliebollen, Beignets en soortgelijke seizoen gebonden producten.
Verkoopdagen en -tijden	Maandag tot en met zondag winkeltijdenwet 06:00 tot 22:00 uur

**5.1, 2, e**

### Staanplaatslocatie:



### Wettelijk kader

Op de onderhavige staanplaats is de *Verordening staan- en ligplaatsen buiten de markt en venten* van toepassing.

- Artikel 3.1 lid 1: hierin is bepaald dat het verboden is zonder een vergunning van het college een staanplaats in te nemen.

*Vanaf volgend jaar zullen ook de vergunningen voor de verkoop van oliebollen en kerstbomen worden toegewezen middels een open inschrijving.*

U bent er zelf voor verantwoordelijk op de hoogte te zijn van hetgeen in deze verordening is bepaald, zie <https://lokaleregelgeving.overheid.nl/CVDR396120/1>.

### Kosten

Voor het in behandeling nemen van uw vergunningsaanvraag betaalt u € 183,70,- (Legestabel 2024).

Voor het innemen van de staanplaats betaalt u staanplaatsgelden. Deze staan vermeld in tabel 3 bij de Heffingsverordening markt- en staanplaatsgelden.

Maand	Staanplaatsgelden per maand
Oktober	€ 765,70
November	€ 741
December	€ 1148,55

U krijgt de bijbehorende rekeningen maandelijks thuisgestuurd.

### Voorschriften en beperkingen

- Er is een minimum aantal dagen per week dat u uw staanplaats moet innemen:
  - In november minimaal 3 dagen per week
  - In december minimaal 5 dagen per week
- U bent verplicht om uw staanplaats op 31 december in te nemen.

Verder wijzen wij u erop dat u zich moet houden aan de relevante geldende wet- en regelgeving. Denk hierbij aan de Verordening staan- en ligplaatsen buiten de markt en venten, de Winkeltijdenwet, de Voedsel- en warenwet, de Wabo, RVV-regels, brandveiligheid, etc.

Met betrekking tot de vergunning gelden de volgende voorschriften en beperkingen:

- Deze vergunning is niet overdraagbaar.
- Deze vergunning omvat nadrukkelijk **niet** een ontheffing die vereist is voor het opbreken van de openbare weg. Wij wijzen erop dat voor elke vorm van verankering in de grond een vergunning WIOR vereist is. Deze kunt u eventueel aanvragen bij het Stadsloket.
- De vergunning en het recht op een staanplaats kunnen worden ingetrokken indien er niet is gestart met het exploiteren van de onderneming binnen een maand na ingangsdatum van de vergunning.
- Indien de vergunninghouder langer dan vier weken niet aan zijn staanplaatsverplichting voldoet zonder daarvoor een ontheffing te hebben, kan de vergunning worden ingetrokken.
- U bent er zelf verantwoordelijk voor om op tijd een eventuele aanvraag te doen om uw vergunning te verlengen.
- De vergunninghouder is ervoor verantwoordelijk dat er geen samenshooling ontstaat rondom de verkoopunit.
- De vergunninghouder dient aan het eind van de dag de staanplaats schoon achter te laten.
- In geval van een mobiele staanplaats moet de vergunninghouder de staanplaats aan het eind van de dag leeg opleveren.
- Het is verboden alcoholhoudende dranken te verhandelen.
- Het is niet toegestaan om in enige vorm een terras aan te leggen. Statafels en parasol zijn **niet** toegestaan.

Daarnaast moet u zich houden aan de onderstaande voorwaarden met betrekking tot uw vergunning. Deze vergunning is verleend onder voorwaarde dat:

1. deze vergunning op verzoek direct ter inzage wordt gegeven aan de politie, de brandweer, ambtenaren van de afdeling belast met toezicht, de Dienst Belastingen Gemeente Amsterdam en andere (nood en hulp)diensten;
2. de aanwijzingen van de politie met betrekking tot alle vergunningvoorschriften en de

- aanwijzingen van de ambtenaren belast met de naleving van bepaalde voorschriften onverkort en onmiddellijk worden opgevolgd;
3. de aanwijzingen van de politie en brandweer met betrekking tot de openbare orde en veiligheid onmiddellijk worden opgevolgd;
  4. de aanwijzingen van de gebiedsbeheerder(s) met betrekking tot de locatie, verplaatsing en/of verwijdering van de eventuele verkoopwagen of verkoopinrichting onmiddellijk worden opgevolgd;
  5. ambulances en voertuigen van de politie en de brandweer ongehinderd kunnen passeren (minimale doorrijbreedte 3,50 meter en doorrijdhoogte 4,20 meter);
  6. de percelen in de onmiddellijke omgeving permanent en ongehinderd bereikbaar zijn;
  7. de vergunninghouder zelf zorgdraagt voor het plaatsen en beheren van een deugdelijke afvalvoorziening; voor de afvoer van het afval; en voor het schoonmaken van het ingenomen terrein na afloop van de verkoop;
  8. vergunninghouder zelf - en voor eigen kosten - zorgdraagt voor deugdelijke aansluiting op de door hem/haar gewenste nutsvoorzieningen, zoals water, elektriciteit en vuilwaterafvoer (waarbij bakvet in het geheel niet mag worden geloosd), door de betreffende diensten en bedrijven volgens aanwijzingen van de wegbeheerder (hierbij mogen kabels en leidingen geen enkele hindernis vormen voor voetgangers en ander verkeer);
  9. er geen elektrisch versterkte muziek buiten de staan- of ligplaats hoorbaar zal zijn;
  10. verlichting in geen geval verblindend is en in geen geval verkeersonveilige situaties veroorzaakt;
  11. er geen geuroverlast en/of hinder door vervuiling wordt veroorzaakt;
  12. het niet is toegestaan zonder overeenstemming met de daarvoor aangewezen afdeling straatmeubilair, zoals plantenbakken, te verplaatsen;
  13. het plaatsen van objecten in de openbare ruimte geschiedt in overleg met en ten genoegen van het dagelijks bestuur van het stadsdeel, conform hoofdstuk 4 van de Algemene plaatselijke verordening;
  14. de objecten zich in deugdelijke staat bevinden en ten genoegen van het dagelijks bestuur worden onderhouden, hetgeen onder andere betekent dat zij vrij dienen te worden gehouden van graffiti en wildplak;
  15. aansluitpunten van gemeentelijke diensten en bedrijven in of op de openbare weg, zoals afsluiters, brandkranen etc. te allen tijde vrij bereikbaar dienen te blijven met een minimumafstand van 1 meter rond die aansluitpunten;
  16. eventueel te nemen noodzakelijke tijdelijke verkeersmaatregelen tijdig door - en op kosten van - de vergunninghouder worden aangevraagd bij het stadsdeel;
  17. de parkeerbelasting voor eventueel te bezetten parkeerplaatsen waarvoor deze is verschuldigd tijdig door - en op kosten van - de vergunninghouder wordt voldaan;
  18. ontruiming, verwijdering, verplaatsing of wijziging op eerste aanzegging van het dagelijks bestuur door en voor rekening van de vergunninghouder dient te geschieden, indien het in verband met ter plaatse uit te voeren openbare werken of om enigerlei andere reden naar het oordeel van het dagelijks bestuur noodzakelijk is om de in beslag genomen openbare grond te ontruimen, c.q. verplaatste objecten te verwijderen, te verplaatsen of te wijzigen (ook binnen het in de vergunning genoemde tijdvak);
  19. schade toegebracht aan gemeente-eigendommen, die het gevolg is van het plaatsen, hebben, gebruiken, onderhouden of verwijderen van objecten die vallen onder de vergunde staanplaats, zal door de gemeente, doch voor rekening van de vergunninghouder worden hersteld; schade aan

groenvoorzieningen dient, indien van toepassing, te worden vergoed overeenkomstig de verbeterde methode Raad;

20. de opruimwerkzaamheden voor rekening van de vergunninghouder door het stadsdeel zullen worden uitgevoerd, indien het gebruik van de openbare weg leidt tot straatverontreiniging en niet wordt voldaan aan de aanzegging van of namens het dagelijks bestuur deze op te ruimen; en
21. de vergunninghouder de gemeente Amsterdam vrijwaart van iedere aanspraak van derden betreffende door derden geleden schade die het gevolg is van inbeslagname van openbare gemeentegrond, en/of voortkomt uit het hebben, plaatsen, wijzigen, verplaatsen en verwijderen van de objecten die vallen onder de vergunde staanplaats.

### **Niet eens met dit besluit**

Als u het niet eens bent met dit besluit, kunt u hier bezwaar tegen maken. Onder aan deze brief staat beschreven hoe dit moet.

### **Tot slot**

Wij vertrouwen erop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd. Heeft u nog vragen naar aanleiding van dit besluit? Neem dan contact met ons op door een e-mail te sturen naar [markt bureau@amsterdam.nl](mailto:markt bureau@amsterdam.nl); of te bellen naar 14 020.

Hoogachtend,

Het college van burgemeester en wethouders van Amsterdam,

namens hen

5.1, 2, e

5.1, 2, e

Stadswerken

5.1, 2, e

Markten Gebied en Gebruik

### **Oneens met dit besluit?**

Hier leest u hoe u bezwaar kunt maken.

Let op: u kunt binnen zes weken na de dag waarop het besluit is verzonden bezwaar maken.

Het beste en het snelste kunt u via de website bezwaar maken:

- Kijk op [www.amsterdam.nl/bezwaar/JB](http://www.amsterdam.nl/bezwaar/JB)
- Vul het formulier in. U hebt hiervoor DigiD of E-herkenning nodig.
- Stuur het formulier op via de website.

Als u niet in Nederland woont of u geen DigiD/E-herkenning kunt gebruiken.

Een brief versturen met daarin:

- De datum
- Uw naam, adres en telefoonnummer en eventueel uw e-mailadres.
- Waarom u het niet eens bent met het besluit
- Uw handtekening
- Maak een kopie van het besluit en stuur deze mee.

De termijn van zes weken is heel belangrijk.

Misschien heeft u meer tijd nodig omdat u nog niet alle informatie heeft verzameld. Of omdat u nog met iemand wilt overleggen. Dan kunt u een voorlopig (pro forma) bezwaarschrift indienen.

U zet in het voorlopige bezwaar dat u de redenen waarom u bezwaar maakt zo snel mogelijk opstuurt.

Daarna hoort u van ons wanneer u de redenen uiterlijk moet opsturen.

Dient iemand anders namens u het bezwaarschrift in? Stuur dan een machtiging mee.

U stuurt uw brief naar:  
Gemeente Amsterdam  
T.a.v. Juridisch Bureau  
Postbus 483  
1000 AL AMSTERDAM

### **Schorsende werking**

Het indienen van een bezwaarschrift heeft **geen** schorsende werking. Dat wil zeggen: het besluit waartegen u bezwaar maakt, blijft geldig totdat over uw bezwaar is beslist.

### **Spoed? Voorlopige voorziening**

Bij grote spoed kunt u (tegen kosten) een zogeheten voorlopige voorziening aanvragen. Dat is een spoedprocedure waarmee het genomen besluit tijdelijk kan worden ingetrokken en/of andere maatregelen kunnen worden getroffen. Een voorlopige voorziening vraagt u digitaal aan via:

<http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht>.

Daarvoor hebt u een DigiD nodig. Op deze site vindt u ook meer informatie.

of per post:

De Voorzieningenrechter van de Rechtbank Amsterdam  
Afdeling Publiekrecht –teams bestuursrecht  
Postbus 75850  
1070 AW Amsterdam



Retouradres Postbus 202, 1000 AE Amsterdam

**5.1, 2, e**

Datum 27 augustus 2024  
Ons kenmerk MA24-07122/ UIT-24-09204  
Registratienummer 5.1, 2, e  
Behandeld door Afdeling Markten, Vergunningen  
Onderwerp Staanplaatsvergunning Oliebollen seizoen 2024 (0476-4282)

Geachte **5.1, 2, e**

U hebt een aanvraag gedaan voor een staanplaats buiten de markt voor de verkoop van oliebollen. Wij verlenen u een vergunning voor deze staanplaats. Ten aanzien van de vergunning geldt het volgende:

Vergunninghouder	
Naam	5.1, 2, e
Registratienummer	5.1, 2, e

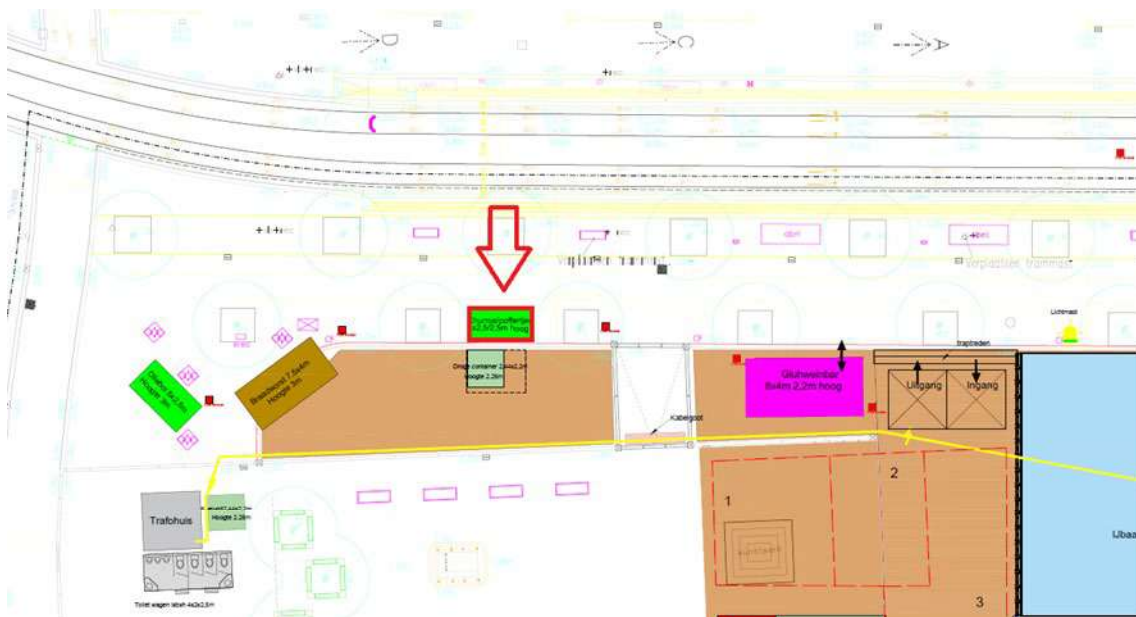
Locatie (zie de tekening aan de ommezijde)	
Rembrandtplein	
Geldig vanaf:	Dinsdag 1 oktober 2024
Geldig tot en met:	Zondag 31 december 2024

Object	
Afmetingen verkoopinrichting	Lengte: 5m Breedte: 2,5 m Totaal: 12,5 m <sup>2</sup>
Bijzonderheden	Het is van belang dat bij het plaatsen de gebiedsmakelaar en de wijkagent worden uitgenodigd voor de exacte plek. Dit in verband met de zichtlijnen van de politiecamera's en het ontstaan van dode hoeken waar dealers zich gaan ophouden. De kraam inclusief de bergruimte er achter mag niet tegen het transformatiehuisje worden geplaatst. Er moet minimaal 2 meter vrije ruimte blijven. Ook moet deze vrije ruimte extra worden aangelicht vanuit de kraam/opslagruimte. De opslagruimte moet zo minimaal mogelijk zijn en netjes afgedicht zodat het er drie

**5.1, 2, e**

	maanden netjes uit ziet. Afvalbakken mogen buiten openingstijden niet in de openbare ruimte staan
Verkoopwaar	Oliebollen, Beignets en soortgelijke seizoen gebonden producten.
Verkoopdagen en -tijden	Maandag tot en met zondag winkeltijdenwet 06:00 tot 22:00 uur

**Staanplaatslocatie:**



### **Wettelijk kader**

Op de onderhavige staanplaats is de *Verordening staan- en ligplaatsen buiten de markt en venten* van toepassing.

- Artikel 3.1 lid 1: hierin is bepaald dat het verboden is zonder een vergunning van het college een staanplaats in te nemen.

*Vanaf volgend jaar zullen ook de vergunningen voor de verkoop van oliebollen en kerstbomen worden toegewezen middels een open inschrijving.*

U bent er zelf voor verantwoordelijk op de hoogte te zijn van hetgeen in deze verordening is bepaald, zie <https://lokaleregelgeving.overheid.nl/CVDR396120/1>.

### **Kosten**

Voor het in behandeling nemen van uw vergunningsaanvraag betaalt u € 183,70,- (Legestabel 2024).

Voor het innemen van de staanplaats betaalt u staanplaatsgelden. Deze staan vermeld in tabel 3 bij de Heffingsverordening markt- en staanplaatsgelden.

Maand	Staanplaatsgelden per maand
Oktober	€ 765,70
November	€ 741
December	€ 1148,55

U krijgt de bijbehorende rekeningen maandelijks thuisgestuurd.

### Voorschriften en beperkingen

- Er is een minimum aantal dagen per week dat u uw staanplaats moet innemen:
  - In november minimaal 3 dagen per week
  - In december minimaal 5 dagen per week
- U bent verplicht om uw staanplaats op 31 december in te nemen.

Verder wijzen wij u erop dat u zich moet houden aan de relevante geldende wet- en regelgeving. Denk hierbij aan de Verordening staan- en ligplaatsen buiten de markt en venten, de Winkeltijdenwet, de Voedsel- en warenwet, de Wabo, RVV-regels, brandveiligheid, etc.

Met betrekking tot de vergunning gelden de volgende voorschriften en beperkingen:

- Deze vergunning is niet overdraagbaar.
- Deze vergunning omvat nadrukkelijk **niet** een ontheffing die vereist is voor het opbreken van de openbare weg. Wij wijzen erop dat voor elke vorm van verankering in de grond een vergunning WIOR vereist is. Deze kunt u eventueel aanvragen bij het Stadsloket.
- De vergunning en het recht op een staanplaats kunnen worden ingetrokken indien er niet is gestart met het exploiteren van de onderneming binnen een maand na ingangsdatum van de vergunning.
- Indien de vergunninghouder langer dan vier weken niet aan zijn staanplaatsverplichting voldoet zonder daarvoor een ontheffing te hebben, kan de vergunning worden ingetrokken.
- U bent er zelf verantwoordelijk voor om op tijd een eventuele aanvraag te doen om uw vergunning te verlengen.
- De vergunninghouder is ervoor verantwoordelijk dat er geen samenschooling ontstaat rondom de verkoopunit.
- De vergunninghouder dient aan het eind van de dag de staanplaats schoon achter te laten.
- In geval van een mobiele staanplaats moet de vergunninghouder de staanplaats aan het eind van de dag leeg opleveren.
- Het is verboden alcoholhoudende dranken te verhandelen.
- Het is niet toegestaan om in enige vorm een terras aan te leggen. Statafels en parasol zijn **niet** toegestaan.

Daarnaast moet u zich houden aan de onderstaande voorwaarden met betrekking tot uw vergunning. Deze vergunning is verleend onder voorwaarde dat:

1. deze vergunning op verzoek direct ter inzage wordt gegeven aan de politie, de brandweer, ambtenaren van de afdeling belast met toezicht, de Dienst Belastingen Gemeente Amsterdam en andere (nood en hulp)diensten;
2. de aanwijzingen van de politie met betrekking tot alle vergunningvoorschriften en de

- aanwijzingen van de ambtenaren belast met de naleving van bepaalde voorschriften onverkort en onmiddellijk worden opgevolgd;
3. de aanwijzingen van de politie en brandweer met betrekking tot de openbare orde en veiligheid onmiddellijk worden opgevolgd;
  4. de aanwijzingen van de gebiedsbeheerder(s) met betrekking tot de locatie, verplaatsing en/of verwijdering van de eventuele verkoopwagen of verkoopinrichting onmiddellijk worden opgevolgd;
  5. ambulances en voertuigen van de politie en de brandweer ongehinderd kunnen passeren (minimale doorrijbreedte 3,50 meter en doorrijdhoogte 4,20 meter);
  6. de percelen in de onmiddellijke omgeving permanent en ongehinderd bereikbaar zijn;
  7. de vergunninghouder zelf zorgdraagt voor het plaatsen en beheren van een deugdelijke afvalvoorziening; voor de afvoer van het afval; en voor het schoonmaken van het ingenomen terrein na afloop van de verkoop;
  8. vergunninghouder zelf - en voor eigen kosten - zorgdraagt voor deugdelijke aansluiting op de door hem/haar gewenste nutsvoorzieningen, zoals water, elektriciteit en vuilwaterafvoer (waarbij bakvet in het geheel niet mag worden geloosd), door de betreffende diensten en bedrijven volgens aanwijzingen van de wegbeheerder (hierbij mogen kabels en leidingen geen enkele hindernis vormen voor voetgangers en ander verkeer);
  9. er geen elektrisch versterkte muziek buiten de staan- of ligplaats hoorbaar zal zijn;
  10. verlichting in geen geval verblindend is en in geen geval verkeersonveilige situaties veroorzaakt;
  11. er geen geuroverlast en/of hinder door vervuiling wordt veroorzaakt;
  12. het niet is toegestaan zonder overeenstemming met de daarvoor aangewezen afdeling straatmeubilair, zoals plantenbakken, te verplaatsen;
  13. het plaatsen van objecten in de openbare ruimte geschiedt in overleg met en ten genoegen van het dagelijks bestuur van het stadsdeel, conform hoofdstuk 4 van de Algemene plaatselijke verordening;
  14. de objecten zich in deugdelijke staat bevinden en ten genoegen van het dagelijks bestuur worden onderhouden, hetgeen onder andere betekent dat zij vrij dienen te worden gehouden van graffiti en wildplak;
  15. aansluitpunten van gemeentelijke diensten en bedrijven in of op de openbare weg, zoals afsluiters, brandkranen etc. te allen tijde vrij bereikbaar dienen te blijven met een minimumafstand van 1 meter rond die aansluitpunten;
  16. eventueel te nemen noodzakelijke tijdelijke verkeersmaatregelen tijdig door - en op kosten van - de vergunninghouder worden aangevraagd bij het stadsdeel;
  17. de parkeerbelasting voor eventueel te bezetten parkeerplaatsen waarvoor deze is verschuldigd tijdig door - en op kosten van - de vergunninghouder wordt voldaan;
  18. ontruiming, verwijdering, verplaatsing of wijziging op eerste aanzegging van het dagelijks bestuur door en voor rekening van de vergunninghouder dient te geschieden, indien het in verband met ter plaatse uit te voeren openbare werken of om enigerlei andere reden naar het oordeel van het dagelijks bestuur noodzakelijk is om de in beslag genomen openbare grond te ontruimen, c.q. verplaatste objecten te verwijderen, te verplaatsen of te wijzigen (ook binnen het in de vergunning genoemde tijdvak);
  19. schade toegebracht aan gemeente-eigendommen, die het gevolg is van het plaatsen, hebben, gebruiken, onderhouden of verwijderen van objecten die vallen onder de vergunde staanplaats, zal door de gemeente, doch voor rekening van de vergunninghouder worden hersteld; schade aan

- groenvoorzieningen dient, indien van toepassing, te worden vergoed overeenkomstig de verbeterde methode Raad;
20. de opruimwerkzaamheden voor rekening van de vergunninghouder door het stadsdeel zullen worden uitgevoerd, indien het gebruik van de openbare weg leidt tot straatverontreiniging en niet wordt voldaan aan de aanzegging van of namens het dagelijks bestuur deze op te ruimen; en
  21. de vergunninghouder de gemeente Amsterdam vrijwaart van iedere aanspraak van derden betreffende door derden geleden schade die het gevolg is van inbeslagname van openbare gemeentegrond, en/of voortkomt uit het hebben, plaatsen, wijzigen, verplaatsen en verwijderen van de objecten die vallen onder de vergunde staanplaats.

### **Niet eens met dit besluit**

Als u het niet eens bent met dit besluit, kunt u hier bezwaar tegen maken. Onder aan deze brief staat beschreven hoe dit moet.

### **Tot slot**

Wij vertrouwen erop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd. Heeft u nog vragen naar aanleiding van dit besluit? Neem dan contact met ons op door een e-mail te sturen naar [markt bureau@amsterdam.nl](mailto:markt bureau@amsterdam.nl); of te bellen naar 14 020.

Hoogachtend,  
Het college van burgemeester en wethouders van Amsterdam,  
namens hen

5.1, 2, e

5.1, 2, e

Stadswerken

5.1, 2, e Markten Gebied en Gebruik

### **Oneens met dit besluit?**

Hier leest u hoe u bezwaar kunt maken.

Let op: u kunt binnen zes weken na de dag waarop het besluit is verzonden bezwaar maken.

Het beste en het snelste kunt u via de website bezwaar maken:

- Kijk op [www.amsterdam.nl/bezwaar/JB](http://www.amsterdam.nl/bezwaar/JB)
- Vul het formulier in. U hebt hiervoor DigiD of E-herkenning nodig.
- Stuur het formulier op via de website.

Als u niet in Nederland woont of u geen DigiD/E-herkenning kunt gebruiken.

Een brief versturen met daarin:

- De datum
- Uw naam, adres en telefoonnummer en eventueel uw e-mailadres.
- Waarom u het niet eens bent met het besluit
- Uw handtekening
- Maak een kopie van het besluit en stuur deze mee.

De termijn van zes weken is heel belangrijk.

Misschien heeft u meer tijd nodig omdat u nog niet alle informatie heeft verzameld. Of omdat u nog met iemand wilt overleggen. Dan kunt u een voorlopig (pro forma) bezwaarschrift indienen.

U zet in het voorlopige bezwaar dat u de redenen waarom u bezwaar maakt zo snel mogelijk opstuurt.

Daarna hoort u van ons wanneer u de redenen uiterlijk moet opsturen.

Dient iemand anders namens u het bezwaarschrift in? Stuur dan een machtiging mee.

U stuurt uw brief naar:  
Gemeente Amsterdam  
T.a.v. Juridisch Bureau  
Postbus 483  
1000 AL AMSTERDAM

### **Schorsende werking**

Het indienen van een bezwaarschrift heeft **geen** schorsende werking. Dat wil zeggen: het besluit waartegen u bezwaar maakt, blijft geldig totdat over uw bezwaar is beslist.

### **Spoed? Voorlopige voorziening**

Bij grote spoed kunt u (tegen kosten) een zogeheten voorlopige voorziening aanvragen. Dat is een spoedprocedure waarmee het genomen besluit tijdelijk kan worden ingetrokken en/of andere maatregelen kunnen worden getroffen. Een voorlopige voorziening vraagt u digitaal aan via:

<http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht>.

Daarvoor hebt u een DigiD nodig. Op deze site vindt u ook meer informatie.

of per post:

De Voorzieningenrechter van de Rechtbank Amsterdam  
Afdeling Publiekrecht –teams bestuursrecht  
Postbus 75850  
1070 AW Amsterdam





Retouradres Postbus 202, 1000 AE Amsterdam

**5.1, 2, e**

Datum 27 augustus 2024  
Ons kenmerk MA24-07122/ UIT-24-09204  
Registratienummer **5.1, 2, e**  
Behandeld door Afdeling Markten, Vergunningen  
Onderwerp Staanplaatsvergunning Oliebollen seizoen 2024 (8697-0378)

Geachte **5.1, 2, e**

U hebt een aanvraag gedaan voor een staanplaats buiten de markt voor de verkoop van oliebollen. Wij verlenen u een vergunning voor deze staanplaats. Ten aanzien van de vergunning geldt het volgende:

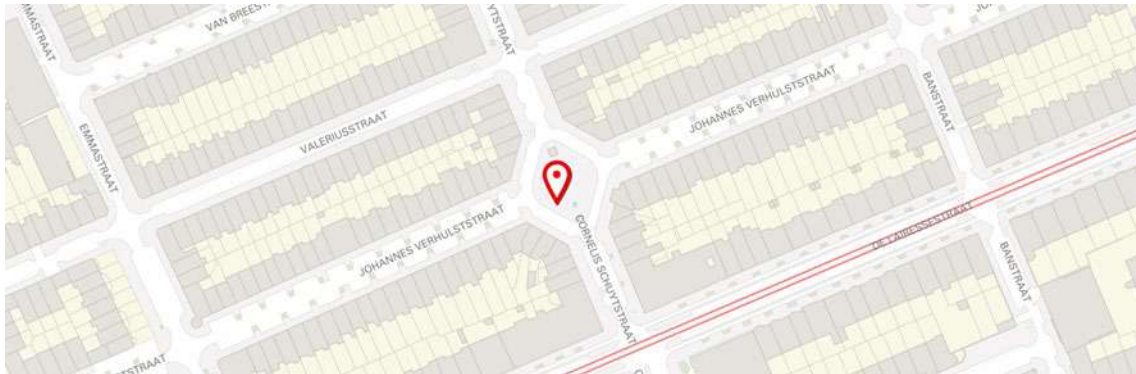
Vergunninghouder	
Naam	<b>5.1, 2, e</b>
Registratienummer	

Locatie (zie de tekening aan de ommezijde)	
Cornelis Schuytstraat (plein)	
Geldig vanaf:	Dinsdag 1 oktober 2024
Geldig tot en met:	Zondag 31 december 2024

Object	
Afmetingen verkoopinrichting	Lengte: 7,5m Breedte: 2,3 m Totaal: 18 m <sup>2</sup>
Bijzonderheden	
Verkoopwaar	Oliebollen, Beignets en soortgelijke seizoen gebonden producten.
Verkoopdagen en -tijden	Maandag tot en met zondag winkeltijdenwet 06:00 tot 22:00 uur

**5.1, 2, e**

### Staanplaatslocatie:



### Wettelijk kader

Op de onderhavige staanplaats is de *Verordening staan- en ligplaatsen buiten de markt en venten* van toepassing.

- Artikel 3.1 lid 1: hierin is bepaald dat het verboden is zonder een vergunning van het college een staanplaats in te nemen.

*Vanaf volgend jaar zullen ook de vergunningen voor de verkoop van oliebollen en kerstbomen worden toegewezen middels een open inschrijving.*

U bent er zelf voor verantwoordelijk op de hoogte te zijn van hetgeen in deze verordening is bepaald, zie <https://lokaleregelgeving.overheid.nl/CVDR396120/1>.

### Kosten

Voor het in behandeling nemen van uw vergunningsaanvraag betaalt u € 183,70,- (Legestabel 2024).

Voor het innemen van de staanplaats betaalt u staanplaatsgelden. Deze staan vermeld in tabel 3 bij de Heffingsverordening markt- en staanplaatsgelden.

Maand	Staanplaatsgelden per maand
Oktober	€ 765,70
November	€ 741
December	€ 1148,55

U krijgt de bijbehorende rekeningen maandelijks thuisgestuurd.

### Voorschriften en beperkingen

- Er is een minimum aantal dagen per week dat u uw staanplaats moet innemen:
  - In november minimaal 3 dagen per week
  - In december minimaal 5 dagen per week
- U bent verplicht om uw staanplaats op 31 december in te nemen.

Verder wijzen wij u erop dat u zich moet houden aan de relevante geldende wet- en regelgeving. Denk hierbij aan de Verordening staan- en ligplaatsen buiten de markt en venten, de Winkeltijdenwet, de Voedsel- en warenwet, de Wabo, RVV-regels, brandveiligheid, etc.

Met betrekking tot de vergunning gelden de volgende voorschriften en beperkingen:

- Deze vergunning is niet overdraagbaar.
- Deze vergunning omvat nadrukkelijk **niet** een ontheffing die vereist is voor het opbreken van de openbare weg. Wij wijzen erop dat voor elke vorm van verankering in de grond een vergunning WIOR vereist is. Deze kunt u eventueel aanvragen bij het Stadsloket.
- De vergunning en het recht op een staanplaats kunnen worden ingetrokken indien er niet is gestart met het exploiteren van de onderneming binnen een maand na ingangsdatum van de vergunning.
- Indien de vergunninghouder langer dan vier weken niet aan zijn staanplaatsverplichting voldoet zonder daarvoor een ontheffing te hebben, kan de vergunning worden ingetrokken.
- U bent er zelf verantwoordelijk voor om op tijd een eventuele aanvraag te doen om uw vergunning te verlengen.
- De vergunninghouder is ervoor verantwoordelijk dat er geen samenschooling ontstaat rondom de verkoopunit.
- De vergunninghouder dient aan het eind van de dag de staanplaats schoon achter te laten.
- In geval van een mobiele staanplaats moet de vergunninghouder de staanplaats aan het eind van de dag leeg opleveren.
- Het is verboden alcoholhoudende dranken te verhandelen.
- Het is niet toegestaan om in enige vorm een terras aan te leggen. Statafels en parasol zijn **niet** toegestaan.

Daarnaast moet u zich houden aan de onderstaande voorwaarden met betrekking tot uw vergunning. Deze vergunning is verleend onder voorwaarde dat:

1. deze vergunning op verzoek direct ter inzage wordt gegeven aan de politie, de brandweer, ambtenaren van de afdeling belast met toezicht, de Dienst Belastingen Gemeente Amsterdam en andere (nood en hulp)diensten;
2. de aanwijzingen van de politie met betrekking tot alle vergunningvoorschriften en de

- aanwijzingen van de ambtenaren belast met de naleving van bepaalde voorschriften onverkort en onmiddellijk worden opgevolgd;
3. de aanwijzingen van de politie en brandweer met betrekking tot de openbare orde en veiligheid onmiddellijk worden opgevolgd;
  4. de aanwijzingen van de gebiedsbeheerder(s) met betrekking tot de locatie, verplaatsing en/of verwijdering van de eventuele verkoopwagen of verkoopinrichting onmiddellijk worden opgevolgd;
  5. ambulances en voertuigen van de politie en de brandweer ongehinderd kunnen passeren (minimale doorrijbreedte 3,50 meter en doorrijdhoogte 4,20 meter);
  6. de percelen in de onmiddellijke omgeving permanent en ongehinderd bereikbaar zijn;
  7. de vergunninghouder zelf zorgdraagt voor het plaatsen en beheren van een deugdelijke afvalvoorziening; voor de afvoer van het afval; en voor het schoonmaken van het ingenomen terrein na afloop van de verkoop;
  8. vergunninghouder zelf - en voor eigen kosten - zorgdraagt voor deugdelijke aansluiting op de door hem/haar gewenste nutsvoorzieningen, zoals water, elektriciteit en vuilwaterafvoer (waarbij bakvet in het geheel niet mag worden geloosd), door de betreffende diensten en bedrijven volgens aanwijzingen van de wegbeheerder (hierbij mogen kabels en leidingen geen enkele hindernis vormen voor voetgangers en ander verkeer);
  9. er geen elektrisch versterkte muziek buiten de staan- of ligplaats hoorbaar zal zijn;
  10. verlichting in geen geval verblindend is en in geen geval verkeersonveilige situaties veroorzaakt;
  11. er geen geuroverlast en/of hinder door vervuiling wordt veroorzaakt;
  12. het niet is toegestaan zonder overeenstemming met de daarvoor aangewezen afdeling straatmeubilair, zoals plantenbakken, te verplaatsen;
  13. het plaatsen van objecten in de openbare ruimte geschiedt in overleg met en ten genoegen van het dagelijks bestuur van het stadsdeel, conform hoofdstuk 4 van de Algemene plaatselijke verordening;
  14. de objecten zich in deugdelijke staat bevinden en ten genoegen van het dagelijks bestuur worden onderhouden, hetgeen onder andere betekent dat zij vrij dienen te worden gehouden van graffiti en wildplak;
  15. aansluitpunten van gemeentelijke diensten en bedrijven in of op de openbare weg, zoals afsluiters, brandkranen etc. te allen tijde vrij bereikbaar dienen te blijven met een minimumafstand van 1 meter rond die aansluitpunten;
  16. eventueel te nemen noodzakelijke tijdelijke verkeersmaatregelen tijdig door - en op kosten van - de vergunninghouder worden aangevraagd bij het stadsdeel;
  17. de parkeerbelasting voor eventueel te bezetten parkeerplaatsen waarvoor deze is verschuldigd tijdig door - en op kosten van - de vergunninghouder wordt voldaan;
  18. ontruiming, verwijdering, verplaatsing of wijziging op eerste aanzegging van het dagelijks bestuur door en voor rekening van de vergunninghouder dient te geschieden, indien het in verband met ter plaatse uit te voeren openbare werken of om enigerlei andere reden naar het oordeel van het dagelijks bestuur noodzakelijk is om de in beslag genomen openbare grond te ontruimen, c.q. verplaatste objecten te verwijderen, te verplaatsen of te wijzigen (ook binnen het in de vergunning genoemde tijdvak);
  19. schade toegebracht aan gemeente-eigendommen, die het gevolg is van het plaatsen, hebben, gebruiken, onderhouden of verwijderen van objecten die vallen onder de vergunde staanplaats, zal door de gemeente, doch voor rekening van de vergunninghouder worden hersteld; schade aan

groenvoorzieningen dient, indien van toepassing, te worden vergoed overeenkomstig de verbeterde methode Raad;

20. de opruimwerkzaamheden voor rekening van de vergunninghouder door het stadsdeel zullen worden uitgevoerd, indien het gebruik van de openbare weg leidt tot straatverontreiniging en niet wordt voldaan aan de aanzegging van of namens het dagelijks bestuur deze op te ruimen; en
21. de vergunninghouder de gemeente Amsterdam vrijwaart van iedere aanspraak van derden betreffende door derden geleden schade die het gevolg is van inbeslagname van openbare gemeentegrond, en/of voortkomt uit het hebben, plaatsen, wijzigen, verplaatsen en verwijderen van de objecten die vallen onder de vergunde staanplaats.

### **Niet eens met dit besluit**

Als u het niet eens bent met dit besluit, kunt u hier bezwaar tegen maken. Onder aan deze brief staat beschreven hoe dit moet.

### **Tot slot**

Wij vertrouwen erop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd. Heeft u nog vragen naar aanleiding van dit besluit? Neem dan contact met ons op door een e-mail te sturen naar [markt bureau@amsterdam.nl](mailto:markt bureau@amsterdam.nl); of te bellen naar 14 020.

Hoogachtend,

Het college van burgemeester en wethouders van Amsterdam,

namens hen,

5.1, 2, e

5.1, 2, e

Stadswerken

5.1, 2, e

Markten Gebied en Gebruik

### **Oneens met dit besluit?**

Hier leest u hoe u bezwaar kunt maken.

Let op: u kunt binnen zes weken na de dag waarop het besluit is verzonden bezwaar maken.

Het beste en het snelste kunt u via de website bezwaar maken:

- Kijk op [www.amsterdam.nl/bezwaar/JB](http://www.amsterdam.nl/bezwaar/JB)
- Vul het formulier in. U hebt hiervoor DigiD of E-herkenning nodig.
- Stuur het formulier op via de website.

Als u niet in Nederland woont of u geen DigiD/E-herkenning kunt gebruiken.

Een brief versturen met daarin:

- De datum
- Uw naam, adres en telefoonnummer en eventueel uw e-mailadres.
- Waarom u het niet eens bent met het besluit
- Uw handtekening
- Maak een kopie van het besluit en stuur deze mee.

De termijn van zes weken is heel belangrijk.

Misschien heeft u meer tijd nodig omdat u nog niet alle informatie heeft verzameld. Of omdat u nog met iemand wilt overleggen. Dan kunt u een voorlopig (pro forma) bezwaarschrift indienen.

U zet in het voorlopige bezwaar dat u de redenen waarom u bezwaar maakt zo snel mogelijk opstuurt.

Daarna hoort u van ons wanneer u de redenen uiterlijk moet opsturen.

Dient iemand anders namens u het bezwaarschrift in? Stuur dan een machtiging mee.

U stuurt uw brief naar:  
Gemeente Amsterdam  
T.a.v. Juridisch Bureau  
Postbus 483  
1000 AL AMSTERDAM

### **Schorsende werking**

Het indienen van een bezwaarschrift heeft **geen** schorsende werking. Dat wil zeggen: het besluit waartegen u bezwaar maakt, blijft geldig totdat over uw bezwaar is beslist.

### **Spoed? Voorlopige voorziening**

Bij grote spoed kunt u (tegen kosten) een zogeheten voorlopige voorziening aanvragen. Dat is een spoedprocedure waarmee het genomen besluit tijdelijk kan worden ingetrokken en/of andere maatregelen kunnen worden getroffen. Een voorlopige voorziening vraagt u digitaal aan via:

<http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht>.

Daarvoor hebt u een DigiD nodig. Op deze site vindt u ook meer informatie.

of per post:

De Voorzieningenrechter van de Rechtbank Amsterdam  
Afdeling Publiekrecht –teams bestuursrecht  
Postbus 75850  
1070 AW Amsterdam



Retouradres Postbus 202, 1000 AE Amsterdam

**5.1, 2, e**

Datum 27 augustus 2024  
Ons kenmerk MA24-07122/ UIT-24-09204  
Registratienummer **5.1, 2, e**  
Behandeld door Afdeling Markten, Vergunningen  
Onderwerp Staanplaatsvergunning Oliebollen seizoen 2024 (5427-2897)

Geachte **5.1, 2, e**

U hebt een aanvraag gedaan voor een staanplaats buiten de markt voor de verkoop van oliebollen. Wij verlenen u een vergunning voor deze staanplaats. Ten aanzien van de vergunning geldt het volgende:

<b>Vergunninghouder</b>	
Naam	<b>5.1, 2, e</b>
Registratienummer	<b>5.1, 2, e</b>

<b>Locatie (zie de tekening aan de ommezijde)</b>	
Winkelcentrum de Banne	
Geldig vanaf:	Dinsdag 1 oktober 2024
Geldig tot en met:	Zondag 31 december 2024

<b>Object</b>	
Afmetingen verkoopinrichting	Lengte: 2,5m Breedte: 4 m Totaal: 10 m <sup>2</sup>
Bijzonderheden	De kraam inclusief de bergruimte er achter mag niet tegen het transformatiehuisje worden geplaatst. Er moet minimaal 2 meter vrije ruimte blijven. Ook moet deze vrije ruimte extra worden aangelicht vanuit de kraam/opslagruimte.
Verkoopwaar	Oliebollen, Beignets en soortgelijke seizoen gebonden producten.
Verkoopdagen en -tijden	Maandag tot en met zondag winkeltijdenwet 06:00 tot 22:00 uur

**5.1, 2, e**

### Staanplaatslocatie:



### Wettelijk kader

Op de onderhavige staanplaats is de *Verordening staan- en ligplaatsen buiten de markt en venten* van toepassing.

- Artikel 3.1 lid 1: hierin is bepaald dat het verboden is zonder een vergunning van het college een staanplaats in te nemen.

*Vanaf volgend jaar zullen ook de vergunningen voor de verkoop van oliebollen en kerstbomen worden toegewezen middels een open inschrijving.*

U bent er zelf voor verantwoordelijk op de hoogte te zijn van hetgeen in deze verordening is bepaald, zie <https://lokaleregelgeving.overheid.nl/CVDR396120/1>.

### Kosten

Voor het in behandeling nemen van uw vergunningsaanvraag betaalt u € 183,70,- (Legestabel 2024).

Voor het innemen van de staanplaats betaalt u staanplaatsgelden. Deze staan vermeld in tabel 3 bij de Heffingsverordening markt- en staanplaatsgelden.

Maand	Staanplaatsgelden per maand
Oktober	€ 765,70
November	€ 741
December	€ 1148,55

U krijgt de bijbehorende rekeningen maandelijks thuisgestuurd.

### Voorschriften en beperkingen

- Er is een minimum aantal dagen per week dat u uw staanplaats moet innemen:
  - In november minimaal 3 dagen per week
  - In december minimaal 5 dagen per week
- U bent verplicht om uw staanplaats op 31 december in te nemen.

Verder wijzen wij u erop dat u zich moet houden aan de relevante geldende wet- en regelgeving. Denk hierbij aan de Verordening staan- en ligplaatsen buiten de markt en venten, de Winkeltijdenwet, de Voedsel- en warenwet, de Wabo, RVV-regels, brandveiligheid, etc.

Met betrekking tot de vergunning gelden de volgende voorschriften en beperkingen:

- Deze vergunning is niet overdraagbaar.
- Deze vergunning omvat nadrukkelijk **niet** een ontheffing die vereist is voor het opbreken van de openbare weg. Wij wijzen erop dat voor elke vorm van verankering in de grond een vergunning WIOR vereist is. Deze kunt u eventueel aanvragen bij het Stadsloket.
- De vergunning en het recht op een staanplaats kunnen worden ingetrokken indien er niet is gestart met het exploiteren van de onderneming binnen een maand na ingangsdatum van de vergunning.
- Indien de vergunninghouder langer dan vier weken niet aan zijn staanplaatsverplichting voldoet zonder daarvoor een ontheffing te hebben, kan de vergunning worden ingetrokken.
- U bent er zelf verantwoordelijk voor om op tijd een eventuele aanvraag te doen om uw vergunning te verlengen.
- De vergunninghouder is ervoor verantwoordelijk dat er geen samenschooling ontstaat rondom de verkoopunit.
- De vergunninghouder dient aan het eind van de dag de staanplaats schoon achter te laten.
- In geval van een mobiele staanplaats moet de vergunninghouder de staanplaats aan het eind van de dag leeg opleveren.
- Het is verboden alcoholhoudende dranken te verhandelen.
- Het is niet toegestaan om in enige vorm een terras aan te leggen. Statafels en parasol zijn **niet** toegestaan.

Daarnaast moet u zich houden aan de onderstaande voorwaarden met betrekking tot uw vergunning. Deze vergunning is verleend onder voorwaarde dat:

1. deze vergunning op verzoek direct ter inzage wordt gegeven aan de politie, de brandweer, ambtenaren van de afdeling belast met toezicht, de Dienst Belastingen Gemeente Amsterdam en andere (nood en hulp)diensten;
2. de aanwijzingen van de politie met betrekking tot alle vergunningvoorschriften en de

- aanwijzingen van de ambtenaren belast met de naleving van bepaalde voorschriften onverkort en onmiddellijk worden opgevolgd;
3. de aanwijzingen van de politie en brandweer met betrekking tot de openbare orde en veiligheid onmiddellijk worden opgevolgd;
  4. de aanwijzingen van de gebiedsbeheerder(s) met betrekking tot de locatie, verplaatsing en/of verwijdering van de eventuele verkoopwag en verkoopinrichting onmiddellijk worden opgevolgd;
  5. ambulances en voertuigen van de politie en de brandweer ongehinderd kunnen passeren (minimale doorrijbreedte 3,50 meter en doorrijdhoogte 4,20 meter);
  6. de percelen in de onmiddellijke omgeving permanent en ongehinderd bereikbaar zijn;
  7. de vergunninghouder zelf zorgdraagt voor het plaatsen en beheren van een deugdelijke afvalvoorziening; voor de afvoer van het afval; en voor het schoonmaken van het ingenomen terrein na afloop van de verkoop;
  8. vergunninghouder zelf - en voor eigen kosten - zorgdraagt voor deugdelijke aansluiting op de door hem/haar gewenste nutsvoorzieningen, zoals water, elektriciteit en vuilwaterafvoer (waarbij bakvet in het geheel niet mag worden geloosd), door de betreffende diensten en bedrijven volgens aanwijzingen van de wegbeheerder (hierbij mogen kabels en leidingen geen enkele hindernis vormen voor voetgangers en ander verkeer);
  9. er geen elektrisch versterkte muziek buiten de staan- of ligplaats hoorbaar zal zijn;
  10. verlichting in geen geval verblindend is en in geen geval verkeersonveilige situaties veroorzaakt;
  11. er geen geuroverlast en/of hinder door vervuiling wordt veroorzaakt;
  12. het niet is toegestaan zonder overeenstemming met de daarvoor aangewezen afdeling straatmeubilair, zoals plantenbakken, te verplaatsen;
  13. het plaatsen van objecten in de openbare ruimte geschiedt in overleg met en ten genoegen van het dagelijks bestuur van het stadsdeel, conform hoofdstuk 4 van de Algemene plaatselijke verordening;
  14. de objecten zich in deugdelijke staat bevinden en ten genoegen van het dagelijks bestuur worden onderhouden, hetgeen onder andere betekent dat zij vrij dienen te worden gehouden van graffiti en wildplak;
  15. aansluitpunten van gemeentelijke diensten en bedrijven in of op de openbare weg, zoals afsluiters, brandkranen etc. te allen tijde vrij bereikbaar dienen te blijven met een minimumafstand van 1 meter rond die aansluitpunten;
  16. eventueel te nemen noodzakelijke tijdelijke verkeersmaatregelen tijdig door - en op kosten van - de vergunninghouder worden aangevraagd bij het stadsdeel;
  17. de parkeerbelasting voor eventueel te bezetten parkeerplaatsen waarvoor deze is verschuldigd tijdig door - en op kosten van - de vergunninghouder wordt voldaan;
  18. ontruiming, verwijdering, verplaatsing of wijziging op eerste aanzegging van het dagelijks bestuur door en voor rekening van de vergunninghouder dient te geschieden, indien het in verband met ter plaatse uit te voeren openbare werken of om enigerlei andere reden naar het oordeel van het dagelijks bestuur noodzakelijk is om de in beslag genomen openbare grond te ontruimen, c.q. verplaatste objecten te verwijderen, te verplaatsen of te wijzigen (ook binnen het in de vergunning genoemde tijdvak);
  19. schade toegebracht aan gemeente-eigendommen, die het gevolg is van het plaatsen, hebben, gebruiken, onderhouden of verwijderen van objecten die vallen onder de vergunde staanplaats, zal door de gemeente, doch voor rekening van de vergunninghouder worden hersteld; schade aan

groenvoorzieningen dient, indien van toepassing, te worden vergoed overeenkomstig de verbeterde methode Raad;

20. de opruimwerkzaamheden voor rekening van de vergunninghouder door het stadsdeel zullen worden uitgevoerd, indien het gebruik van de openbare weg leidt tot straatverontreiniging en niet wordt voldaan aan de aanzegging van of namens het dagelijks bestuur deze op te ruimen; en
21. de vergunninghouder de gemeente Amsterdam vrijwaart van iedere aanspraak van derden betreffende door derden geleden schade die het gevolg is van inbeslagname van openbare gemeentegrond, en/of voortkomt uit het hebben, plaatsen, wijzigen, verplaatsen en verwijderen van de objecten die vallen onder de vergunde staanplaats.

### **Niet eens met dit besluit**

Als u het niet eens bent met dit besluit, kunt u hier bezwaar tegen maken. Onder aan deze brief staat beschreven hoe dit moet.

### **Tot slot**

Wij vertrouwen erop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd. Heeft u nog vragen naar aanleiding van dit besluit? Neem dan contact met ons op door een e-mail te sturen naar [markt bureau@amsterdam.nl](mailto:markt bureau@amsterdam.nl); of te bellen naar 14 020.

Hoogachtend,

Het college van burgemeester en wethouders van Amsterdam,

5.1, 2, e

5.1, 2, e

Stadswerken

5.1, 2, e Markten Gebied en Gebruik

### **Oneens met dit besluit?**

Hier leest u hoe u bezwaar kunt maken.

Let op: u kunt binnen zes weken na de dag waarop het besluit is verzonden bezwaar maken.

Het beste en het snelste kunt u via de website bezwaar maken:

- Kijk op [www.amsterdam.nl/bezwaar/JB](http://www.amsterdam.nl/bezwaar/JB)
- Vul het formulier in. U hebt hiervoor DigiD of E-herkenning nodig.
- Stuur het formulier op via de website.

Als u niet in Nederland woont of u geen DigiD/E-herkenning kunt gebruiken.

Een brief versturen met daarin:

- De datum
- Uw naam, adres en telefoonnummer en eventueel uw e-mailadres.
- Waarom u het niet eens bent met het besluit
- Uw handtekening
- Maak een kopie van het besluit en stuur deze mee.

De termijn van zes weken is heel belangrijk.

Misschien heeft u meer tijd nodig omdat u nog niet alle informatie heeft verzameld. Of omdat u nog met iemand wilt overleggen. Dan kunt u een voorlopig (pro forma) bezwaarschrift indienen.

U zet in het voorlopige bezwaar dat u de redenen waarom u bezwaar maakt zo snel mogelijk opstuurt.

Daarna hoort u van ons wanneer u de redenen uiterlijk moet opsturen.

Dient iemand anders namens u het bezwaarschrift in? Stuur dan een machtiging mee.

U stuurt uw brief naar:  
Gemeente Amsterdam  
T.a.v. Juridisch Bureau  
Postbus 483  
1000 AL AMSTERDAM

### **Schorsende werking**

Het indienen van een bezwaarschrift heeft **geen** schorsende werking. Dat wil zeggen: het besluit waartegen u bezwaar maakt, blijft geldig totdat over uw bezwaar is beslist.

### **Spoed? Voorlopige voorziening**

Bij grote spoed kunt u (tegen kosten) een zogeheten voorlopige voorziening aanvragen. Dat is een spoedprocedure waarmee het genomen besluit tijdelijk kan worden ingetrokken en/of andere maatregelen kunnen worden getroffen. Een voorlopige voorziening vraagt u digitaal aan via:

<http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht>.

Daarvoor hebt u een DigiD nodig. Op deze site vindt u ook meer informatie.

of per post:

De Voorzieningenrechter van de Rechtbank Amsterdam  
Afdeling Publiekrecht –teams bestuursrecht  
Postbus 75850  
1070 AW Amsterdam



Retouradres Postbus 202, 1000 AE Amsterdam

**5.1, 2, e**

Datum 27 augustus 2024  
Ons kenmerk MA24-07122/ UIT-24-09204  
Registratienummer **5.1, 2, e**  
Behandeld door Afdeling Markten, Vergunningen  
Onderwerp Staanplaatsvergunning Oliebollen seizoen 2024 (8012-0379)

Geacht **5.1, 2, e**

U hebt een aanvraag gedaan voor een staanplaats buiten de markt voor de verkoop van oliebollen. Wij verlenen u een vergunning voor deze staanplaats. Ten aanzien van de vergunning geldt het volgende:

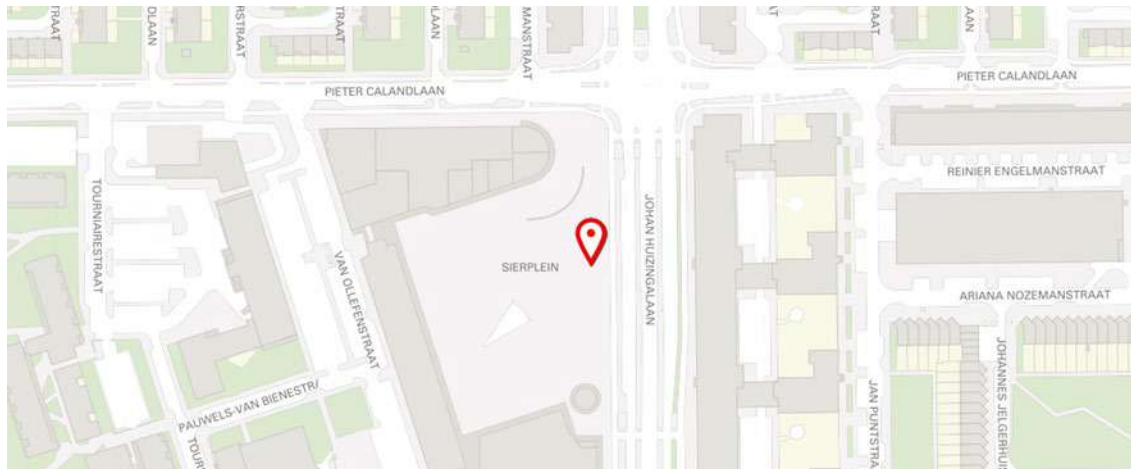
<b>Vergunninghouder</b>	
Naam	<b>5.1, 2, e</b>
Registratienummer	<b>5.1, 2, e</b>

<b>Locatie (zie de tekening aan de ommezijde)</b>	
Sierplein	
Geldig vanaf:	Dinsdag 1 oktober 2024
Geldig tot en met:	Zondag 31 december 2024

<b>Object</b>	
Afmetingen verkoopinrichting	Lengte: 9 m Breedte: 3,5 m Totaal: 31,5 m <sup>2</sup>
Bijzonderheden	
Verkoopwaar	Oliebollen, Beignets en soortgelijke seizoen gebonden producten.
Verkoopdagen en -tijden	Maandag tot en met zondag winkeltijdenwet 06:00 tot 22:00 uur

**5.1, 2, e**

### Staanplaatslocatie:



### Wettelijk kader

Op de onderhavige staanplaats is de *Verordening staan- en ligplaatsen buiten de markt en venten* van toepassing.

- Artikel 3.1 lid 1: hierin is bepaald dat het verboden is zonder een vergunning van het college een staanplaats in te nemen.

*Vanaf volgend jaar zullen ook de vergunningen voor de verkoop van oliebollen en kerstbomen worden toegewezen middels een open inschrijving.*

U bent er zelf voor verantwoordelijk op de hoogte te zijn van hetgeen in deze verordening is bepaald, zie <https://lokaleregelgeving.overheid.nl/CVDR396120/1>.

### Kosten

Voor het in behandeling nemen van uw vergunningsaanvraag betaalt u € 183,70,- (Legestabel 2024).

Voor het innemen van de staanplaats betaalt u staanplaatsgelden. Deze staan vermeld in tabel 3 bij de Heffingsverordening markt- en staanplaatsgelden.

Maand	Staanplaatsgelden per maand
Oktober	€ 765,70
November	€ 741
December	€ 1148,55

U krijgt de bijbehorende rekeningen maandelijks thuisgestuurd.

### Voorschriften en beperkingen

- Er is een minimum aantal dagen per week dat u uw staanplaats moet innemen:
  - In november minimaal 3 dagen per week
  - In december minimaal 5 dagen per week
- U bent verplicht om uw staanplaats op 31 december in te nemen.

Verder wijzen wij u erop dat u zich moet houden aan de relevante geldende wet- en regelgeving. Denk hierbij aan de Verordening staan- en ligplaatsen buiten de markt en venten, de Winkeltijdenwet, de Voedsel- en warenwet, de Wabo, RVV-regels, brandveiligheid, etc.

Met betrekking tot de vergunning gelden de volgende voorschriften en beperkingen:

- Deze vergunning is niet overdraagbaar.
- Deze vergunning omvat nadrukkelijk **niet** een ontheffing die vereist is voor het opbreken van de openbare weg. Wij wijzen erop dat voor elke vorm van verankering in de grond een vergunning WIOR vereist is. Deze kunt u eventueel aanvragen bij het Stadsloket.
- De vergunning en het recht op een staanplaats kunnen worden ingetrokken indien er niet is gestart met het exploiteren van de onderneming binnen een maand na ingangsdatum van de vergunning.
- Indien de vergunninghouder langer dan vier weken niet aan zijn staanplaatsverplichting voldoet zonder daarvoor een ontheffing te hebben, kan de vergunning worden ingetrokken.
- U bent er zelf verantwoordelijk voor om op tijd een eventuele aanvraag te doen om uw vergunning te verlengen.
- De vergunninghouder is ervoor verantwoordelijk dat er geen samenschooling ontstaat rondom de verkoopunit.
- De vergunninghouder dient aan het eind van de dag de staanplaats schoon achter te laten.
- In geval van een mobiele staanplaats moet de vergunninghouder de staanplaats aan het eind van de dag leeg opleveren.
- Het is verboden alcoholhoudende dranken te verhandelen.
- Het is niet toegestaan om in enige vorm een terras aan te leggen. Statafels en parasol zijn **niet** toegestaan.

Daarnaast moet u zich houden aan de onderstaande voorwaarden met betrekking tot uw vergunning. Deze vergunning is verleend onder voorwaarde dat:

1. deze vergunning op verzoek direct ter inzage wordt gegeven aan de politie, de brandweer, ambtenaren van de afdeling belast met toezicht, de Dienst Belastingen Gemeente Amsterdam en andere (nood en hulp)diensten;
2. de aanwijzingen van de politie met betrekking tot alle vergunningvoorschriften en de

- aanwijzingen van de ambtenaren belast met de naleving van bepaalde voorschriften onverkort en onmiddellijk worden opgevolgd;
3. de aanwijzingen van de politie en brandweer met betrekking tot de openbare orde en veiligheid onmiddellijk worden opgevolgd;
  4. de aanwijzingen van de gebiedsbeheerder(s) met betrekking tot de locatie, verplaatsing en/of verwijdering van de eventuele verkoopwagen of verkoopinrichting onmiddellijk worden opgevolgd;
  5. ambulances en voertuigen van de politie en de brandweer ongehinderd kunnen passeren (minimale doorrijbreedte 3,50 meter en doorrijdhoogte 4,20 meter);
  6. de percelen in de onmiddellijke omgeving permanent en ongehinderd bereikbaar zijn;
  7. de vergunninghouder zelf zorgdraagt voor het plaatsen en beheren van een deugdelijke afvalvoorziening; voor de afvoer van het afval; en voor het schoonmaken van het ingenomen terrein na afloop van de verkoop;
  8. vergunninghouder zelf - en voor eigen kosten - zorgdraagt voor deugdelijke aansluiting op de door hem/haar gewenste nutsvoorzieningen, zoals water, elektriciteit en vuilwaterafvoer (waarbij bakvet in het geheel niet mag worden geloosd), door de betreffende diensten en bedrijven volgens aanwijzingen van de wegbeheerder (hierbij mogen kabels en leidingen geen enkele hindernis vormen voor voetgangers en ander verkeer);
  9. er geen elektrisch versterkte muziek buiten de staan- of ligplaats hoorbaar zal zijn;
  10. verlichting in geen geval verblindend is en in geen geval verkeersonveilige situaties veroorzaakt;
  11. er geen geuroverlast en/of hinder door vervuiling wordt veroorzaakt;
  12. het niet is toegestaan zonder overeenstemming met de daarvoor aangewezen afdeling straatmeubilair, zoals plantenbakken, te verplaatsen;
  13. het plaatsen van objecten in de openbare ruimte geschiedt in overleg met en ten genoegen van het dagelijks bestuur van het stadsdeel, conform hoofdstuk 4 van de Algemene plaatselijke verordening;
  14. de objecten zich in deugdelijke staat bevinden en ten genoegen van het dagelijks bestuur worden onderhouden, hetgeen onder andere betekent dat zij vrij dienen te worden gehouden van graffiti en wildplak;
  15. aansluitpunten van gemeentelijke diensten en bedrijven in of op de openbare weg, zoals afsluiters, brandkranen etc. te allen tijde vrij bereikbaar dienen te blijven met een minimumafstand van 1 meter rond die aansluitpunten;
  16. eventueel te nemen noodzakelijke tijdelijke verkeersmaatregelen tijdig door - en op kosten van - de vergunninghouder worden aangevraagd bij het stadsdeel;
  17. de parkeerbelasting voor eventueel te bezetten parkeerplaatsen waarvoor deze is verschuldigd tijdig door - en op kosten van - de vergunninghouder wordt voldaan;
  18. ontruiming, verwijdering, verplaatsing of wijziging op eerste aanzegging van het dagelijks bestuur door en voor rekening van de vergunninghouder dient te geschieden, indien het in verband met ter plaatse uit te voeren openbare werken of om enigerlei andere reden naar het oordeel van het dagelijks bestuur noodzakelijk is om de in beslag genomen openbare grond te ontruimen, c.q. verplaatste objecten te verwijderen, te verplaatsen of te wijzigen (ook binnen het in de vergunning genoemde tijdvak);
  19. schade toegebracht aan gemeente-eigendommen, die het gevolg is van het plaatsen, hebben, gebruiken, onderhouden of verwijderen van objecten die vallen onder de vergunde staanplaats, zal door de gemeente, doch voor rekening van de vergunninghouder worden hersteld; schade aan

groenvoorzieningen dient, indien van toepassing, te worden vergoed overeenkomstig de verbeterde methode Raad;

20. de opruimwerkzaamheden voor rekening van de vergunninghouder door het stadsdeel zullen worden uitgevoerd, indien het gebruik van de openbare weg leidt tot straatverontreiniging en niet wordt voldaan aan de aanzegging van of namens het dagelijks bestuur deze op te ruimen; en
21. de vergunninghouder de gemeente Amsterdam vrijwaart van iedere aanspraak van derden betreffende door derden geleden schade die het gevolg is van inbeslagname van openbare gemeentegrond, en/of voortkomt uit het hebben, plaatsen, wijzigen, verplaatsen en verwijderen van de objecten die vallen onder de vergunde staanplaats.

### **Niet eens met dit besluit**

Als u het niet eens bent met dit besluit, kunt u hier bezwaar tegen maken. Onder aan deze brief staat beschreven hoe dit moet.

### **Tot slot**

Wij vertrouwen erop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd. Heeft u nog vragen naar aanleiding van dit besluit? Neem dan contact met ons op door een e-mail te sturen naar [markt bureau@amsterdam.nl](mailto:markt bureau@amsterdam.nl); of te bellen naar 14 020.

Hoogachtend,

Het college van burgemeester en wethouders van Amsterdam,

namens hen

5.1, 2, e

5.1, 2, e

Stadswerken

5.1, 2, e

Markten Gebied en Gebruik

### **Oneens met dit besluit?**

Hier leest u hoe u bezwaar kunt maken.

Let op: u kunt binnen zes weken na de dag waarop het besluit is verzonden bezwaar maken.

Het beste en het snelste kunt u via de website bezwaar maken:

- Kijk op [www.amsterdam.nl/bezwaar/JB](http://www.amsterdam.nl/bezwaar/JB)
- Vul het formulier in. U hebt hiervoor DigiD of E-herkenning nodig.
- Stuur het formulier op via de website.

Als u niet in Nederland woont of u geen DigiD/E-herkenning kunt gebruiken.

Een brief versturen met daarin:

- De datum
- Uw naam, adres en telefoonnummer en eventueel uw e-mailadres.
- Waarom u het niet eens bent met het besluit
- Uw handtekening
- Maak een kopie van het besluit en stuur deze mee.

De termijn van zes weken is heel belangrijk.

Misschien heeft u meer tijd nodig omdat u nog niet alle informatie heeft verzameld. Of omdat u nog met iemand wilt overleggen. Dan kunt u een voorlopig (pro forma) bezwaarschrift indienen.

U zet in het voorlopige bezwaar dat u de redenen waarom u bezwaar maakt zo snel mogelijk opstuurt.

Daarna hoort u van ons wanneer u de redenen uiterlijk moet opsturen.

Dient iemand anders namens u het bezwaarschrift in? Stuur dan een machtiging mee.

U stuurt uw brief naar:  
Gemeente Amsterdam  
T.a.v. Juridisch Bureau  
Postbus 483  
1000 AL AMSTERDAM

### **Schorsende werking**

Het indienen van een bezwaarschrift heeft **geen** schorsende werking. Dat wil zeggen: het besluit waartegen u bezwaar maakt, blijft geldig totdat over uw bezwaar is beslist.

### **Spoed? Voorlopige voorziening**

Bij grote spoed kunt u (tegen kosten) een zogeheten voorlopige voorziening aanvragen. Dat is een spoedprocedure waarmee het genomen besluit tijdelijk kan worden ingetrokken en/of andere maatregelen kunnen worden getroffen. Een voorlopige voorziening vraagt u digitaal aan via:

<http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht>.

Daarvoor hebt u een DigiD nodig. Op deze site vindt u ook meer informatie.

of per post:

De Voorzieningenrechter van de Rechtbank Amsterdam  
Afdeling Publiekrecht –teams bestuursrecht  
Postbus 75850  
1070 AW Amsterdam



Retouradres Postbus 202, 1000 AE Amsterdam

**5.1, 2, e**

Datum 27 augustus 2024  
Ons kenmerk MA24-07122/ UIT-24-09204  
Registratienummer **5.1, 2, e**  
Behandeld door Afdeling Markten, Vergunningen  
Onderwerp Staanplaatsvergunning Oliebollen seizoen 2024 (4526-3969)

Geachte **5.1, 2, e**

U hebt een aanvraag gedaan voor een staanplaats buiten de markt voor de verkoop van oliebollen. Wij verlenen u een vergunning voor deze staanplaats. Ten aanzien van de vergunning geldt het volgende:

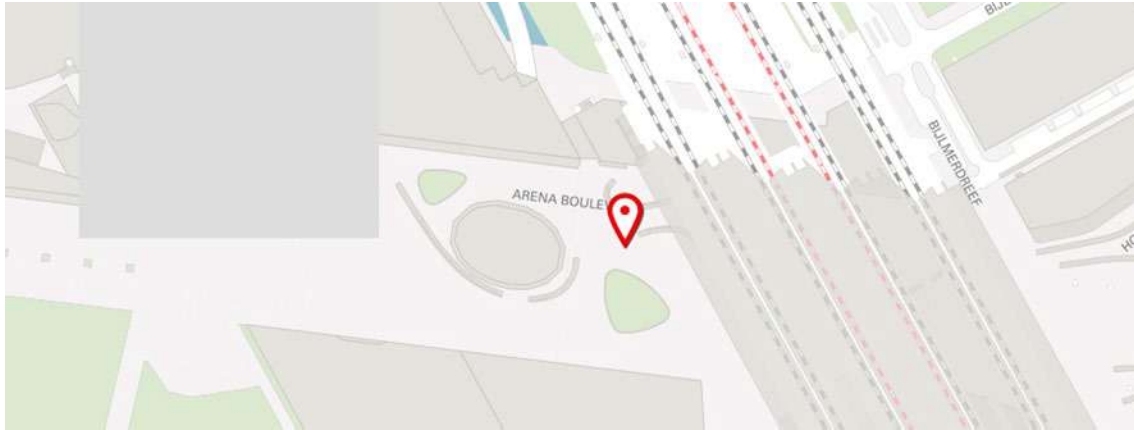
<b>Vergunninghouder</b>	
Naam	<b>5.1, 2, e</b>
Registratienummer	<b>5.1, 2, e</b>

<b>Locatie (zie de tekening aan de ommezijde)</b>	
Johan Cruijff Boulevard	
Geldig vanaf:	Dinsdag 1 oktober 2024
Geldig tot en met:	Zondag 31 december 2024

<b>Object</b>	
Afmetingen verkoopinrichting	Lengte: 7m Breedte: 4 m Totaal: 28 m <sup>2</sup>
Bijzonderheden	Afvalbakken mogen buiten openingstijden niet in de openbare ruimte staan
Verkoopwaar	Oliebollen, Beignets en soortgelijke seizoen gebonden producten.
Verkoopdagen en -tijden	Maandag tot en met zondag winkeltijdenwet 06:00 tot 22:00 uur

**5.1, 2, e**

### Staanplaatslocatie:



### Wettelijk kader

Op de onderhavige staanplaats is de *Verordening staan- en ligplaatsen buiten de markt en venten* van toepassing.

- Artikel 3.1 lid 1: hierin is bepaald dat het verboden is zonder een vergunning van het college een staanplaats in te nemen.

*Vanaf volgend jaar zullen ook de vergunningen voor de verkoop van oliebollen en kerstbomen worden toegewezen middels een open inschrijving.*

U bent er zelf voor verantwoordelijk op de hoogte te zijn van hetgeen in deze verordening is bepaald, zie <https://lokaleregelgeving.overheid.nl/CVDR396120/1>.

### Kosten

Voor het in behandeling nemen van uw vergunningsaanvraag betaalt u € 183,70,- (Legestabel 2024).

Voor het innemen van de staanplaats betaalt u staanplaatsgelden. Deze staan vermeld in tabel 3 bij de Heffingsverordening markt- en staanplaatsgelden.

Maand	Staanplaatsgelden per maand
Oktober	€ 765,70
November	€ 741
December	€ 1148,55

U krijgt de bijbehorende rekeningen maandelijks thuisgestuurd.

### Voorschriften en beperkingen

- Er is een minimum aantal dagen per week dat u uw staanplaats moet innemen:
  - In november minimaal 3 dagen per week
  - In december minimaal 5 dagen per week
- U bent verplicht om uw staanplaats op 31 december in te nemen.

Verder wijzen wij u erop dat u zich moet houden aan de relevante geldende wet- en regelgeving. Denk hierbij aan de Verordening staan- en ligplaatsen buiten de markt en venten, de Winkeltijdenwet, de Voedsel- en warenwet, de Wabo, RVV-regels, brandveiligheid, etc.

Met betrekking tot de vergunning gelden de volgende voorschriften en beperkingen:

- Deze vergunning is niet overdraagbaar.
- Deze vergunning omvat nadrukkelijk **niet** een ontheffing die vereist is voor het opbreken van de openbare weg. Wij wijzen erop dat voor elke vorm van verankering in de grond een vergunning WIOR vereist is. Deze kunt u eventueel aanvragen bij het Stadsloket.
- De vergunning en het recht op een staanplaats kunnen worden ingetrokken indien er niet is gestart met het exploiteren van de onderneming binnen een maand na ingangsdatum van de vergunning.
- Indien de vergunninghouder langer dan vier weken niet aan zijn staanplaatsverplichting voldoet zonder daarvoor een ontheffing te hebben, kan de vergunning worden ingetrokken.
- U bent er zelf verantwoordelijk voor om op tijd een eventuele aanvraag te doen om uw vergunning te verlengen.
- De vergunninghouder is ervoor verantwoordelijk dat er geen samenshopping ontstaat rondom de verkoopunit.
- De vergunninghouder dient aan het eind van de dag de staanplaats schoon achter te laten.
- In geval van een mobiele staanplaats moet de vergunninghouder de staanplaats aan het eind van de dag leeg opleveren.
- Het is verboden alcoholhoudende dranken te verhandelen.
- Het is niet toegestaan om in enige vorm een terras aan te leggen. Statafels en parasol zijn **niet** toegestaan.

Daarnaast moet u zich houden aan de onderstaande voorwaarden met betrekking tot uw vergunning. Deze vergunning is verleend onder voorwaarde dat:

1. deze vergunning op verzoek direct ter inzage wordt gegeven aan de politie, de brandweer, ambtenaren van de afdeling belast met toezicht, de Dienst Belastingen Gemeente Amsterdam en andere (nood en hulp)diensten;
2. de aanwijzingen van de politie met betrekking tot alle vergunningvoorschriften en de

- aanwijzingen van de ambtenaren belast met de naleving van bepaalde voorschriften onverkort en onmiddellijk worden opgevolgd;
3. de aanwijzingen van de politie en brandweer met betrekking tot de openbare orde en veiligheid onmiddellijk worden opgevolgd;
  4. de aanwijzingen van de gebiedsbeheerder(s) met betrekking tot de locatie, verplaatsing en/of verwijdering van de eventuele verkoopwagen of verkoopinrichting onmiddellijk worden opgevolgd;
  5. ambulances en voertuigen van de politie en de brandweer ongehinderd kunnen passeren (minimale doorrijbreedte 3,50 meter en doorrijdhoogte 4,20 meter);
  6. de percelen in de onmiddellijke omgeving permanent en ongehinderd bereikbaar zijn;
  7. de vergunninghouder zelf zorgdraagt voor het plaatsen en beheren van een deugdelijke afvalvoorziening; voor de afvoer van het afval; en voor het schoonmaken van het ingenomen terrein na afloop van de verkoop;
  8. vergunninghouder zelf - en voor eigen kosten - zorgdraagt voor deugdelijke aansluiting op de door hem/haar gewenste nutsvoorzieningen, zoals water, elektriciteit en vuilwaterafvoer (waarbij bakvet in het geheel niet mag worden geloosd), door de betreffende diensten en bedrijven volgens aanwijzingen van de wegbeheerder (hierbij mogen kabels en leidingen geen enkele hindernis vormen voor voetgangers en ander verkeer);
  9. er geen elektrisch versterkte muziek buiten de staan- of ligplaats hoorbaar zal zijn;
  10. verlichting in geen geval verblindend is en in geen geval verkeersonveilige situaties veroorzaakt;
  11. er geen geuroverlast en/of hinder door vervuiling wordt veroorzaakt;
  12. het niet is toegestaan zonder overeenstemming met de daarvoor aangewezen afdeling straatmeubilair, zoals plantenbakken, te verplaatsen;
  13. het plaatsen van objecten in de openbare ruimte geschiedt in overleg met en ten genoegen van het dagelijks bestuur van het stadsdeel, conform hoofdstuk 4 van de Algemene plaatselijke verordening;
  14. de objecten zich in deugdelijke staat bevinden en ten genoegen van het dagelijks bestuur worden onderhouden, hetgeen onder andere betekent dat zij vrij dienen te worden gehouden van graffiti en wildplak;
  15. aansluitpunten van gemeentelijke diensten en bedrijven in of op de openbare weg, zoals afsluiters, brandkranen etc. te allen tijde vrij bereikbaar dienen te blijven met een minimumafstand van 1 meter rond die aansluitpunten;
  16. eventueel te nemen noodzakelijke tijdelijke verkeersmaatregelen tijdig door - en op kosten van - de vergunninghouder worden aangevraagd bij het stadsdeel;
  17. de parkeerbelasting voor eventueel te bezetten parkeerplaatsen waarvoor deze is verschuldigd tijdig door - en op kosten van - de vergunninghouder wordt voldaan;
  18. ontruiming, verwijdering, verplaatsing of wijziging op eerste aanzegging van het dagelijks bestuur door en voor rekening van de vergunninghouder dient te geschieden, indien het in verband met ter plaatse uit te voeren openbare werken of om enigerlei andere reden naar het oordeel van het dagelijks bestuur noodzakelijk is om de in beslag genomen openbare grond te ontruimen, c.q. verplaatste objecten te verwijderen, te verplaatsen of te wijzigen (ook binnen het in de vergunning genoemde tijdvak);
  19. schade toegebracht aan gemeente-eigendommen, die het gevolg is van het plaatsen, hebben, gebruiken, onderhouden of verwijderen van objecten die vallen onder de vergunde staanplaats, zal door de gemeente, doch voor rekening van de vergunninghouder worden hersteld; schade aan

groenvoorzieningen dient, indien van toepassing, te worden vergoed overeenkomstig de verbeterde methode Raad;

20. de opruimwerkzaamheden voor rekening van de vergunninghouder door het stadsdeel zullen worden uitgevoerd, indien het gebruik van de openbare weg leidt tot straatverontreiniging en niet wordt voldaan aan de aanzegging van of namens het dagelijks bestuur deze op te ruimen; en
21. de vergunninghouder de gemeente Amsterdam vrijwaart van iedere aanspraak van derden betreffende door derden geleden schade die het gevolg is van inbeslagname van openbare gemeentegrond, en/of voortkomt uit het hebben, plaatsen, wijzigen, verplaatsen en verwijderen van de objecten die vallen onder de vergunde staanplaats.

### **Niet eens met dit besluit**

Als u het niet eens bent met dit besluit, kunt u hier bezwaar tegen maken. Onder aan deze brief staat beschreven hoe dit moet.

### **Tot slot**

Wij vertrouwen erop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd. Heeft u nog vragen naar aanleiding van dit besluit? Neem dan contact met ons op door een e-mail te sturen naar [markt bureau@amsterdam.nl](mailto:markt bureau@amsterdam.nl); of te bellen naar 14 020.

Hoogachtend,

Het college van burgemeester en wethouders van Amsterdam,

namens hen,

5.1, 2, e

5.1, 2, e

Stadswerken

5.1, 2, e

Markten Gebied en Gebruik

### **Oneens met dit besluit?**

Hier leest u hoe u bezwaar kunt maken.

Let op: u kunt binnen zes weken na de dag waarop het besluit is verzonden bezwaar maken.

Het beste en het snelste kunt u via de website bezwaar maken:

- Kijk op [www.amsterdam.nl/bezwaar/JB](http://www.amsterdam.nl/bezwaar/JB)
- Vul het formulier in. U hebt hiervoor DigiD of E-herkenning nodig.
- Stuur het formulier op via de website.

Als u niet in Nederland woont of u geen DigiD/E-herkenning kunt gebruiken.

Een brief versturen met daarin:

- De datum
- Uw naam, adres en telefoonnummer en eventueel uw e-mailadres.
- Waarom u het niet eens bent met het besluit
- Uw handtekening
- Maak een kopie van het besluit en stuur deze mee.

De termijn van zes weken is heel belangrijk.

Misschien heeft u meer tijd nodig omdat u nog niet alle informatie heeft verzameld. Of omdat u nog met iemand wilt overleggen. Dan kunt u een voorlopig (pro forma) bezwaarschrift indienen.

U zet in het voorlopige bezwaar dat u de redenen waarom u bezwaar maakt zo snel mogelijk opstuurt.

Daarna hoort u van ons wanneer u de redenen uiterlijk moet opsturen.

Dient iemand anders namens u het bezwaarschrift in? Stuur dan een machtiging mee.

U stuurt uw brief naar:  
Gemeente Amsterdam  
T.a.v. Juridisch Bureau  
Postbus 483  
1000 AL AMSTERDAM

### **Schorsende werking**

Het indienen van een bezwaarschrift heeft **geen** schorsende werking. Dat wil zeggen: het besluit waartegen u bezwaar maakt, blijft geldig totdat over uw bezwaar is beslist.

### **Spoed? Voorlopige voorziening**

Bij grote spoed kunt u (tegen kosten) een zogeheten voorlopige voorziening aanvragen. Dat is een spoedprocedure waarmee het genomen besluit tijdelijk kan worden ingetrokken en/of andere maatregelen kunnen worden getroffen. Een voorlopige voorziening vraagt u digitaal aan via:

<http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht>.

Daarvoor hebt u een DigiD nodig. Op deze site vindt u ook meer informatie.

of per post:

De Voorzieningenrechter van de Rechtbank Amsterdam  
Afdeling Publiekrecht –teams bestuursrecht  
Postbus 75850  
1070 AW Amsterdam



Retouradres Postbus 202, 1000 AE Amsterdam

**5.1, 2, e**

Datum 27 augustus 2024  
Ons kenmerk MA24-07122/ UIT-24-09204  
Registratienummer 5.1, 2, e  
Behandeld door Afdeling Markten, Vergunningen  
Onderwerp Staanplaatsvergunning Oliebollen seizoen 2024 (6163-2152)

Geachte 5.1, 2, e

U hebt een aanvraag gedaan voor een staanplaats buiten de markt voor de verkoop van oliebollen. Wij verlenen u een vergunning voor deze staanplaats. Ten aanzien van de vergunning geldt het volgende:

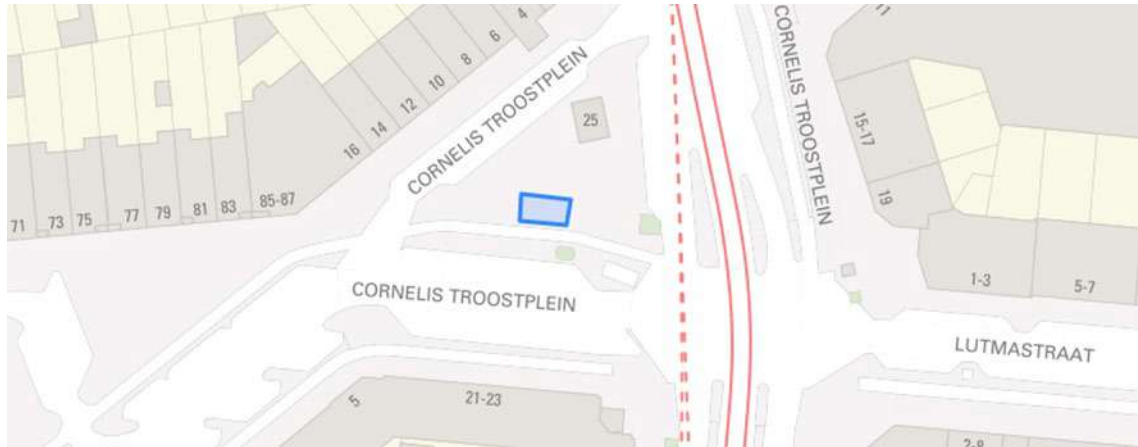
Vergunninghouder	
Naam	5.1, 2, e
Registratienummer	

Locatie (zie de tekening aan de ommezijde)	
Cornelis trootsplein	
Geldig vanaf:	Dinsdag 1 oktober 2024
Geldig tot en met:	Zondag 31 december 2024

Object	
Afmetingen verkoopinrichting	Lengte: 6m Breedte: 2,5 m Totaal: 15 m <sup>2</sup>
Bijzonderheden	
Verkoopwaar	Oliebollen, Beignets en soortgelijke seizoen gebonden producten.
Verkoopdagen en -tijden	Maandag tot en met zondag winkeltijdenwet 06:00 tot 22:00 uur

**5.1, 2, e**

### Staanplaatslocatie:



### Wettelijk kader

Op de onderhavige staanplaats is de *Verordening staan- en ligplaatsen buiten de markt en venten* van toepassing.

- Artikel 3.1 lid 1: hierin is bepaald dat het verboden is zonder een vergunning van het college een staanplaats in te nemen.

*Vanaf volgend jaar zullen ook de vergunningen voor de verkoop van oliebollen en kerstbomen worden toegewezen middels een open inschrijving.*

U bent er zelf voor verantwoordelijk op de hoogte te zijn van hetgeen in deze verordening is bepaald, zie <https://lokaleregelgeving.overheid.nl/CVDR396120/1>.

### Kosten

Voor het in behandeling nemen van uw vergunningsaanvraag betaalt u € 183,70,- (Legestabel 2024).

Voor het innemen van de staanplaats betaalt u staanplaatsgelden. Deze staan vermeld in tabel 3 bij de Heffingsverordening markt- en staanplaatsgelden.

Maand	Staanplaatsgelden per maand
Oktober	€ 765,70
November	€ 741
December	€ 1148,55

U krijgt de bijbehorende rekeningen maandelijks thuisgestuurd.

### Voorschriften en beperkingen

- Er is een minimum aantal dagen per week dat u uw staanplaats moet innemen:
  - In november minimaal 3 dagen per week
  - In december minimaal 5 dagen per week
- U bent verplicht om uw staanplaats op 31 december in te nemen.

Verder wijzen wij u erop dat u zich moet houden aan de relevante geldende wet- en regelgeving. Denk hierbij aan de Verordening staan- en ligplaatsen buiten de markt en venten, de Winkeltijdenwet, de Voedsel- en warenwet, de Wabo, RVV-regels, brandveiligheid, etc.

Met betrekking tot de vergunning gelden de volgende voorschriften en beperkingen:

- Deze vergunning is niet overdraagbaar.
- Deze vergunning omvat nadrukkelijk **niet** een ontheffing die vereist is voor het opbreken van de openbare weg. Wij wijzen erop dat voor elke vorm van verankering in de grond een vergunning WIOR vereist is. Deze kunt u eventueel aanvragen bij het Stadsloket.
- De vergunning en het recht op een staanplaats kunnen worden ingetrokken indien er niet is gestart met het exploiteren van de onderneming binnen een maand na ingangsdatum van de vergunning.
- Indien de vergunninghouder langer dan vier weken niet aan zijn staanplaatsverplichting voldoet zonder daarvoor een ontheffing te hebben, kan de vergunning worden ingetrokken.
- U bent er zelf verantwoordelijk voor om op tijd een eventuele aanvraag te doen om uw vergunning te verlengen.
- De vergunninghouder is ervoor verantwoordelijk dat er geen samenschooling ontstaat rondom de verkoopunit.
- De vergunninghouder dient aan het eind van de dag de staanplaats schoon achter te laten.
- In geval van een mobiele staanplaats moet de vergunninghouder de staanplaats aan het eind van de dag leeg opleveren.
- Het is verboden alcoholhoudende dranken te verhandelen.
- Het is niet toegestaan om in enige vorm een terras aan te leggen. Statafels en parasol zijn **niet** toegestaan.

Daarnaast moet u zich houden aan de onderstaande voorwaarden met betrekking tot uw vergunning. Deze vergunning is verleend onder voorwaarde dat:

1. deze vergunning op verzoek direct ter inzage wordt gegeven aan de politie, de brandweer, ambtenaren van de afdeling belast met toezicht, de Dienst Belastingen Gemeente Amsterdam en andere (nood en hulp)diensten;
2. de aanwijzingen van de politie met betrekking tot alle vergunningvoorschriften en de

- aanwijzingen van de ambtenaren belast met de naleving van bepaalde voorschriften onverkort en onmiddellijk worden opgevolgd;
3. de aanwijzingen van de politie en brandweer met betrekking tot de openbare orde en veiligheid onmiddellijk worden opgevolgd;
  4. de aanwijzingen van de gebiedsbeheerder(s) met betrekking tot de locatie, verplaatsing en/of verwijdering van de eventuele verkoopwagen of verkoopinrichting onmiddellijk worden opgevolgd;
  5. ambulances en voertuigen van de politie en de brandweer ongehinderd kunnen passeren (minimale doorrijbreedte 3,50 meter en doorrijdhoogte 4,20 meter);
  6. de percelen in de onmiddellijke omgeving permanent en ongehinderd bereikbaar zijn;
  7. de vergunninghouder zelf zorgdraagt voor het plaatsen en beheren van een deugdelijke afvalvoorziening; voor de afvoer van het afval; en voor het schoonmaken van het ingenomen terrein na afloop van de verkoop;
  8. vergunninghouder zelf - en voor eigen kosten - zorgdraagt voor deugdelijke aansluiting op de door hem/haar gewenste nutsvoorzieningen, zoals water, elektriciteit en vuilwaterafvoer (waarbij bakvet in het geheel niet mag worden geloosd), door de betreffende diensten en bedrijven volgens aanwijzingen van de wegbeheerder (hierbij mogen kabels en leidingen geen enkele hindernis vormen voor voetgangers en ander verkeer);
  9. er geen elektrisch versterkte muziek buiten de staan- of ligplaats hoorbaar zal zijn;
  10. verlichting in geen geval verblindend is en in geen geval verkeersonveilige situaties veroorzaakt;
  11. er geen geuroverlast en/of hinder door vervuiling wordt veroorzaakt;
  12. het niet is toegestaan zonder overeenstemming met de daarvoor aangewezen afdeling straatmeubilair, zoals plantenbakken, te verplaatsen;
  13. het plaatsen van objecten in de openbare ruimte geschiedt in overleg met en ten genoegen van het dagelijks bestuur van het stadsdeel, conform hoofdstuk 4 van de Algemene plaatselijke verordening;
  14. de objecten zich in deugdelijke staat bevinden en ten genoegen van het dagelijks bestuur worden onderhouden, hetgeen onder andere betekent dat zij vrij dienen te worden gehouden van graffiti en wildplak;
  15. aansluitpunten van gemeentelijke diensten en bedrijven in of op de openbare weg, zoals afsluiters, brandkranen etc. te allen tijde vrij bereikbaar dienen te blijven met een minimumafstand van 1 meter rond die aansluitpunten;
  16. eventueel te nemen noodzakelijke tijdelijke verkeersmaatregelen tijdig door - en op kosten van - de vergunninghouder worden aangevraagd bij het stadsdeel;
  17. de parkeerbelasting voor eventueel te bezetten parkeerplaatsen waarvoor deze is verschuldigd tijdig door - en op kosten van - de vergunninghouder wordt voldaan;
  18. ontruiming, verwijdering, verplaatsing of wijziging op eerste aanzegging van het dagelijks bestuur door en voor rekening van de vergunninghouder dient te geschieden, indien het in verband met ter plaatse uit te voeren openbare werken of om enigerlei andere reden naar het oordeel van het dagelijks bestuur noodzakelijk is om de in beslag genomen openbare grond te ontruimen, c.q. verplaatste objecten te verwijderen, te verplaatsen of te wijzigen (ook binnen het in de vergunning genoemde tijdvak);
  19. schade toegebracht aan gemeente-eigendommen, die het gevolg is van het plaatsen, hebben, gebruiken, onderhouden of verwijderen van objecten die vallen onder de vergunde staanplaats, zal door de gemeente, doch voor rekening van de vergunninghouder worden hersteld; schade aan

groenvoorzieningen dient, indien van toepassing, te worden vergoed overeenkomstig de verbeterde methode Raad;

20. de opruimwerkzaamheden voor rekening van de vergunninghouder door het stadsdeel zullen worden uitgevoerd, indien het gebruik van de openbare weg leidt tot straatverontreiniging en niet wordt voldaan aan de aanzegging van of namens het dagelijks bestuur deze op te ruimen; en
21. de vergunninghouder de gemeente Amsterdam vrijwaart van iedere aanspraak van derden betreffende door derden geleden schade die het gevolg is van inbeslagname van openbare gemeentegrond, en/of voortkomt uit het hebben, plaatsen, wijzigen, verplaatsen en verwijderen van de objecten die vallen onder de vergunde staanplaats.

### **Niet eens met dit besluit**

Als u het niet eens bent met dit besluit, kunt u hier bezwaar tegen maken. Onder aan deze brief staat beschreven hoe dit moet.

### **Tot slot**

Wij vertrouwen erop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd. Heeft u nog vragen naar aanleiding van dit besluit? Neem dan contact met ons op door een e-mail te sturen naar [markt bureau@amsterdam.nl](mailto:markt bureau@amsterdam.nl); of te bellen naar 14 020.

Hoogachtend,

Het college van burgemeester en wethouders van Amsterdam,

5.1, 2, e

5.1, 2, e

Stadswerken

5.1, 2, e Markten Gebied en Gebruik

### **Oneens met dit besluit?**

Hier leest u hoe u bezwaar kunt maken.

Let op: u kunt binnen zes weken na de dag waarop het besluit is verzonden bezwaar maken.

Het beste en het snelste kunt u via de website bezwaar maken:

- Kijk op [www.amsterdam.nl/bezwaar/JB](http://www.amsterdam.nl/bezwaar/JB)
- Vul het formulier in. U hebt hiervoor DigiD of E-herkenning nodig.
- Stuur het formulier op via de website.

Als u niet in Nederland woont of u geen DigiD/E-herkenning kunt gebruiken.

Een brief versturen met daarin:

- De datum
- Uw naam, adres en telefoonnummer en eventueel uw e-mailadres.
- Waarom u het niet eens bent met het besluit
- Uw handtekening
- Maak een kopie van het besluit en stuur deze mee.

De termijn van zes weken is heel belangrijk.

Misschien heeft u meer tijd nodig omdat u nog niet alle informatie heeft verzameld. Of omdat u nog met iemand wilt overleggen. Dan kunt u een voorlopig (pro forma) bezwaarschrift indienen.

U zet in het voorlopige bezwaar dat u de redenen waarom u bezwaar maakt zo snel mogelijk opstuurt.

Daarna hoort u van ons wanneer u de redenen uiterlijk moet opsturen.

Dient iemand anders namens u het bezwaarschrift in? Stuur dan een machtiging mee.

U stuurt uw brief naar:  
Gemeente Amsterdam  
T.a.v. Juridisch Bureau  
Postbus 483  
1000 AL AMSTERDAM

### **Schorsende werking**

Het indienen van een bezwaarschrift heeft **geen** schorsende werking. Dat wil zeggen: het besluit waartegen u bezwaar maakt, blijft geldig totdat over uw bezwaar is beslist.

### **Spoed? Voorlopige voorziening**

Bij grote spoed kunt u (tegen kosten) een zogeheten voorlopige voorziening aanvragen. Dat is een spoedprocedure waarmee het genomen besluit tijdelijk kan worden ingetrokken en/of andere maatregelen kunnen worden getroffen. Een voorlopige voorziening vraagt u digitaal aan via:

<http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht>.

Daarvoor hebt u een DigiD nodig. Op deze site vindt u ook meer informatie.

of per post:

De Voorzieningenrechter van de Rechtbank Amsterdam  
Afdeling Publiekrecht –teams bestuursrecht  
Postbus 75850  
1070 AW Amsterdam



Retouradres Postbus 202, 1000 AE Amsterdam

5.1, 2, e

Datum 27 augustus 2024  
Ons kenmerk MA24-07122/ UIT-24-09204  
Registratienummer 5.1, 2, e  
Behandeld door Afdeling Markten, Vergunningen  
Onderwerp Staanplaatsvergunning Oliebollen seizoen 2024 (5200-1174)

Geachte 5.1, 2, e

U hebt een aanvraag gedaan voor een staanplaats buiten de markt voor de verkoop van oliebollen. Wij verlenen u een vergunning voor deze staanplaats. Ten aanzien van de vergunning geldt het volgende:

<b>Vergunninghouder</b>	
Naam	5.1, 2, e
Registratienummer	

<b>Locatie (zie de tekening aan de ommezijde)</b>	
linneuskade/middenweg op de brug	
Geldig vanaf:	Dinsdag 1 oktober 2024
Geldig tot en met:	Zondag 31 december 2024

<b>Object</b>	
Afmetingen verkoopinrichting	Lengte: 8m Breedte: 2,5 m Totaal: 20 m <sup>2</sup>
Bijzonderheden	
Verkoopwaar	Oliebollen, Beignets en soortgelijke seizoen gebonden producten.
Verkoopdagen en -tijden	Maandag tot en met zondag winkeltijdenwet 06:00 tot 22:00 uur

5.1, 2, e

### Staanplaatslocatie:



### Wettelijk kader

Op de onderhavige staanplaats is de *Verordening staan- en ligplaatsen buiten de markt en venten* van toepassing.

- Artikel 3.1 lid 1: hierin is bepaald dat het verboden is zonder een vergunning van het college een staanplaats in te nemen.

*Vanaf volgend jaar zullen ook de vergunningen voor de verkoop van oliebollen en kerstbomen worden toegewezen middels een open inschrijving.*

U bent er zelf voor verantwoordelijk op de hoogte te zijn van hetgeen in deze verordening is bepaald, zie <https://lokaleregelgeving.overheid.nl/CVDR396120/1>.

### Kosten

Voor het in behandeling nemen van uw vergunningsaanvraag betaalt u € 183,70,- (Legestabel 2024).

Voor het innemen van de staanplaats betaalt u staanplaatsgelden. Deze staan vermeld in tabel 3 bij de Heffingsverordening markt- en staanplaatsgelden.

Maand	Staanplaatsgelden per maand
Oktober	€ 765,70
November	€ 741
December	€ 1148,55

U krijgt de bijbehorende rekeningen maandelijks thuisgestuurd.

### Voorschriften en beperkingen

- Er is een minimum aantal dagen per week dat u uw staanplaats moet innemen:
  - In november minimaal 3 dagen per week
  - In december minimaal 5 dagen per week
- U bent verplicht om uw staanplaats op 31 december in te nemen.

Verder wijzen wij u erop dat u zich moet houden aan de relevante geldende wet- en regelgeving. Denk hierbij aan de Verordening staan- en ligplaatsen buiten de markt en venten, de Winkeltijdenwet, de Voedsel- en warenwet, de Wabo, RVV-regels, brandveiligheid, etc.

Met betrekking tot de vergunning gelden de volgende voorschriften en beperkingen:

- Deze vergunning is niet overdraagbaar.
- Deze vergunning omvat nadrukkelijk **niet** een ontheffing die vereist is voor het opbreken van de openbare weg. Wij wijzen erop dat voor elke vorm van verankering in de grond een vergunning WIOR vereist is. Deze kunt u eventueel aanvragen bij het Stadsloket.
- De vergunning en het recht op een staanplaats kunnen worden ingetrokken indien er niet is gestart met het exploiteren van de onderneming binnen een maand na ingangsdatum van de vergunning.
- Indien de vergunninghouder langer dan vier weken niet aan zijn staanplaatsverplichting voldoet zonder daarvoor een ontheffing te hebben, kan de vergunning worden ingetrokken.
- U bent er zelf verantwoordelijk voor om op tijd een eventuele aanvraag te doen om uw vergunning te verlengen.
- De vergunninghouder is ervoor verantwoordelijk dat er geen samenshooling ontstaat rondom de verkoopunit.
- De vergunninghouder dient aan het eind van de dag de staanplaats schoon achter te laten.
- In geval van een mobiele staanplaats moet de vergunninghouder de staanplaats aan het eind van de dag leeg opleveren.
- Het is verboden alcoholhoudende dranken te verhandelen.
- Het is niet toegestaan om in enige vorm een terras aan te leggen. Statafels en parasol zijn **niet** toegestaan.

Daarnaast moet u zich houden aan de onderstaande voorwaarden met betrekking tot uw vergunning. Deze vergunning is verleend onder voorwaarde dat:

1. deze vergunning op verzoek direct ter inzage wordt gegeven aan de politie, de brandweer, ambtenaren van de afdeling belast met toezicht, de Dienst Belastingen Gemeente Amsterdam en andere (nood en hulp)diensten;
2. de aanwijzingen van de politie met betrekking tot alle vergunningvoorschriften en de

- aanwijzingen van de ambtenaren belast met de naleving van bepaalde voorschriften onverkort en onmiddellijk worden opgevolgd;
3. de aanwijzingen van de politie en brandweer met betrekking tot de openbare orde en veiligheid onmiddellijk worden opgevolgd;
  4. de aanwijzingen van de gebiedsbeheerder(s) met betrekking tot de locatie, verplaatsing en/of verwijdering van de eventuele verkoopwag en verkoopinrichting onmiddellijk worden opgevolgd;
  5. ambulances en voertuigen van de politie en de brandweer ongehinderd kunnen passeren (minimale doorrijbreedte 3,50 meter en doorrijdhoogte 4,20 meter);
  6. de percelen in de onmiddellijke omgeving permanent en ongehinderd bereikbaar zijn;
  7. de vergunninghouder zelf zorgdraagt voor het plaatsen en beheren van een deugdelijke afvalvoorziening; voor de afvoer van het afval; en voor het schoonmaken van het ingenomen terrein na afloop van de verkoop;
  8. vergunninghouder zelf - en voor eigen kosten - zorgdraagt voor deugdelijke aansluiting op de door hem/haar gewenste nutsvoorzieningen, zoals water, elektriciteit en vuilwaterafvoer (waarbij bakvet in het geheel niet mag worden geloosd), door de betreffende diensten en bedrijven volgens aanwijzingen van de wegbeheerder (hierbij mogen kabels en leidingen geen enkele hindernis vormen voor voetgangers en ander verkeer);
  9. er geen elektrisch versterkte muziek buiten de staan- of ligplaats hoorbaar zal zijn;
  10. verlichting in geen geval verblindend is en in geen geval verkeersonveilige situaties veroorzaakt;
  11. er geen geuroverlast en/of hinder door vervuiling wordt veroorzaakt;
  12. het niet is toegestaan zonder overeenstemming met de daarvoor aangewezen afdeling straatmeubilair, zoals plantenbakken, te verplaatsen;
  13. het plaatsen van objecten in de openbare ruimte geschiedt in overleg met en ten genoegen van het dagelijks bestuur van het stadsdeel, conform hoofdstuk 4 van de Algemene plaatselijke verordening;
  14. de objecten zich in deugdelijke staat bevinden en ten genoegen van het dagelijks bestuur worden onderhouden, hetgeen onder andere betekent dat zij vrij dienen te worden gehouden van graffiti en wildplak;
  15. aansluitpunten van gemeentelijke diensten en bedrijven in of op de openbare weg, zoals afsluiters, brandkranen etc. te allen tijde vrij bereikbaar dienen te blijven met een minimumafstand van 1 meter rond die aansluitpunten;
  16. eventueel te nemen noodzakelijke tijdelijke verkeersmaatregelen tijdig door - en op kosten van - de vergunninghouder worden aangevraagd bij het stadsdeel;
  17. de parkeerbelasting voor eventueel te bezetten parkeerplaatsen waarvoor deze is verschuldigd tijdig door - en op kosten van - de vergunninghouder wordt voldaan;
  18. ontruiming, verwijdering, verplaatsing of wijziging op eerste aanzegging van het dagelijks bestuur door en voor rekening van de vergunninghouder dient te geschieden, indien het in verband met ter plaatse uit te voeren openbare werken of om enigerlei andere reden naar het oordeel van het dagelijks bestuur noodzakelijk is om de in beslag genomen openbare grond te ontruimen, c.q. verplaatste objecten te verwijderen, te verplaatsen of te wijzigen (ook binnen het in de vergunning genoemde tijdvak);
  19. schade toegebracht aan gemeente-eigendommen, die het gevolg is van het plaatsen, hebben, gebruiken, onderhouden of verwijderen van objecten die vallen onder de vergunde staanplaats, zal door de gemeente, doch voor rekening van de vergunninghouder worden hersteld; schade aan

groenvoorzieningen dient, indien van toepassing, te worden vergoed overeenkomstig de verbeterde methode Raad;

20. de opruimwerkzaamheden voor rekening van de vergunninghouder door het stadsdeel zullen worden uitgevoerd, indien het gebruik van de openbare weg leidt tot straatverontreiniging en niet wordt voldaan aan de aanzegging van of namens het dagelijks bestuur deze op te ruimen; en
21. de vergunninghouder de gemeente Amsterdam vrijwaart van iedere aanspraak van derden betreffende door derden geleden schade die het gevolg is van inbeslagname van openbare gemeentegrond, en/of voortkomt uit het hebben, plaatsen, wijzigen, verplaatsen en verwijderen van de objecten die vallen onder de vergunde staanplaats.

### **Niet eens met dit besluit**

Als u het niet eens bent met dit besluit, kunt u hier bezwaar tegen maken. Onder aan deze brief staat beschreven hoe dit moet.

### **Tot slot**

Wij vertrouwen erop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd. Heeft u nog vragen naar aanleiding van dit besluit? Neem dan contact met ons op door een e-mail te sturen naar [markt bureau@amsterdam.nl](mailto:markt bureau@amsterdam.nl); of te bellen naar 14 020.

Hoogachtend,  
Het college van burgemeester en wethouders van Amsterdam,

5.1, 2, e

5.1, 2, e

Stadswerken

5.1, 2, e Markten Gebied en Gebruik

### **Oneens met dit besluit?**

Hier leest u hoe u bezwaar kunt maken.

Let op: u kunt binnen zes weken na de dag waarop het besluit is verzonden bezwaar maken.

Het beste en het snelste kunt u via de website bezwaar maken:

- Kijk op [www.amsterdam.nl/bezwaar/JB](http://www.amsterdam.nl/bezwaar/JB)
- Vul het formulier in. U hebt hiervoor DigiD of E-herkenning nodig.
- Stuur het formulier op via de website.

Als u niet in Nederland woont of u geen DigiD/E-herkenning kunt gebruiken.

Een brief versturen met daarin:

- De datum
- Uw naam, adres en telefoonnummer en eventueel uw e-mailadres.
- Waarom u het niet eens bent met het besluit
- Uw handtekening
- Maak een kopie van het besluit en stuur deze mee.

De termijn van zes weken is heel belangrijk.

Misschien heeft u meer tijd nodig omdat u nog niet alle informatie heeft verzameld. Of omdat u nog met iemand wilt overleggen. Dan kunt u een voorlopig (pro forma) bezwaarschrift indienen.

U zet in het voorlopige bezwaar dat u de redenen waarom u bezwaar maakt zo snel mogelijk opstuurt.

Daarna hoort u van ons wanneer u de redenen uiterlijk moet opsturen.

Dient iemand anders namens u het bezwaarschrift in? Stuur dan een machtiging mee.

U stuurt uw brief naar:  
Gemeente Amsterdam  
T.a.v. Juridisch Bureau  
Postbus 483  
1000 AL AMSTERDAM

### **Schorsende werking**

Het indienen van een bezwaarschrift heeft **geen** schorsende werking. Dat wil zeggen: het besluit waartegen u bezwaar maakt, blijft geldig totdat over uw bezwaar is beslist.

### **Spoed? Voorlopige voorziening**

Bij grote spoed kunt u (tegen kosten) een zogeheten voorlopige voorziening aanvragen. Dat is een spoedprocedure waarmee het genomen besluit tijdelijk kan worden ingetrokken en/of andere maatregelen kunnen worden getroffen. Een voorlopige voorziening vraagt u digitaal aan via:

<http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht>.

Daarvoor hebt u een DigiD nodig. Op deze site vindt u ook meer informatie.

of per post:

De Voorzieningenrechter van de Rechtbank Amsterdam  
Afdeling Publiekrecht –teams bestuursrecht  
Postbus 75850  
1070 AW Amsterdam



Retouradres Postbus 202, 1000 AE Amsterdam

5.1, 2, e

Datum 27 augustus 2024  
Ons kenmerk MA24-07122/ UIT-24-09204  
Registratienummer 5.1, 2, e  
Behandeld door Afdeling Markten, Vergunningen  
Onderwerp Staanplaatsvergunning Oliebollen seizoen 2024 (8961-0350)

Geachte 5.1, 2, e

U hebt een aanvraag gedaan voor een staanplaats buiten de markt voor de verkoop van oliebollen. Wij verlenen u een vergunning voor deze staanplaats. Ten aanzien van de vergunning geldt het volgende:

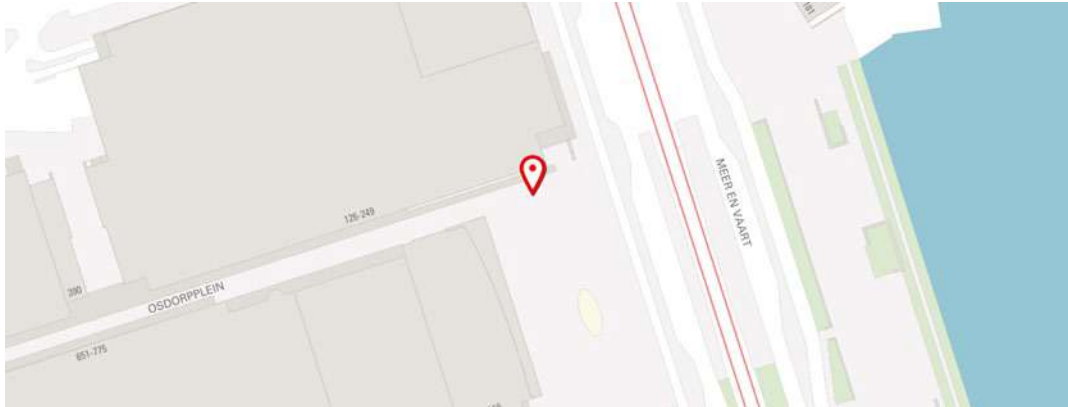
<b>Vergunninghouder</b>	
Naam	5.1, 2, e
Registratienummer	

<b>Locatie (zie de tekening aan de ommezijde)</b>	
Osdorplein to huisnr 138 1068 en / is het van pand H&M	
Geldig vanaf:	Dinsdag 1 oktober 2024
Geldig tot en met:	Zondag 31 december 2024

<b>Object</b>	
Afmetingen verkoopinrichting	Lengte: 8,2 m Breedte: 4 m Totaal: 32,8 m <sup>2</sup>
Bijzonderheden	Graag zelf zorgen voor een prullebak
Verkoopwaar	Oliebollen, Beignets en soortgelijke seizoen gebonden producten.
Verkoopdagen en -tijden	Maandag tot en met zondag winkeltijdenwet 06:00 tot 22:00 uur

5.1, 2, e

### Staanplaatslocatie:



### Wettelijk kader

Op de onderhavige staanplaats is de *Verordening staan- en ligplaatsen buiten de markt en venten* van toepassing.

- Artikel 3.1 lid 1: hierin is bepaald dat het verboden is zonder een vergunning van het college een staanplaats in te nemen.

*Vanaf volgend jaar zullen ook de vergunningen voor de verkoop van oliebollen en kerstbomen worden toegewezen middels een open inschrijving.*

U bent er zelf voor verantwoordelijk op de hoogte te zijn van hetgeen in deze verordening is bepaald, zie <https://lokaleregelgeving.overheid.nl/CVDR396120/1>.

### Kosten

Voor het in behandeling nemen van uw vergunningsaanvraag betaalt u € 183,70,- (Legestabel 2024).

Voor het innemen van de staanplaats betaalt u staanplaatsgelden. Deze staan vermeld in tabel 3 bij de Heffingsverordening markt- en staanplaatsgelden.

Maand	Staanplaatsgelden per maand
Oktober	€ 765,70
November	€ 741
December	€ 1148,55

U krijgt de bijbehorende rekeningen maandelijks thuisgestuurd.

### Voorschriften en beperkingen

- Er is een minimum aantal dagen per week dat u uw staanplaats moet innemen:
  - In november minimaal 3 dagen per week
  - In december minimaal 5 dagen per week
- U bent verplicht om uw staanplaats op 31 december in te nemen.

Verder wijzen wij u erop dat u zich moet houden aan de relevante geldende wet- en regelgeving. Denk hierbij aan de Verordening staan- en ligplaatsen buiten de markt en venten, de Winkeltijdenwet, de Voedsel- en warenwet, de Wabo, RVV-regels, brandveiligheid, etc.

Met betrekking tot de vergunning gelden de volgende voorschriften en beperkingen:

- Deze vergunning is niet overdraagbaar.
- Deze vergunning omvat nadrukkelijk **niet** een ontheffing die vereist is voor het opbreken van de openbare weg. Wij wijzen erop dat voor elke vorm van verankering in de grond een vergunning WIOR vereist is. Deze kunt u eventueel aanvragen bij het Stadsloket.
- De vergunning en het recht op een staanplaats kunnen worden ingetrokken indien er niet is gestart met het exploiteren van de onderneming binnen een maand na ingangsdatum van de vergunning.
- Indien de vergunninghouder langer dan vier weken niet aan zijn staanplaatsverplichting voldoet zonder daarvoor een ontheffing te hebben, kan de vergunning worden ingetrokken.
- U bent er zelf verantwoordelijk voor om op tijd een eventuele aanvraag te doen om uw vergunning te verlengen.
- De vergunninghouder is ervoor verantwoordelijk dat er geen samenschooling ontstaat rondom de verkoopunit.
- De vergunninghouder dient aan het eind van de dag de staanplaats schoon achter te laten.
- In geval van een mobiele staanplaats moet de vergunninghouder de staanplaats aan het eind van de dag leeg opleveren.
- Het is verboden alcoholhoudende dranken te verhandelen.
- Het is niet toegestaan om in enige vorm een terras aan te leggen. Statafels en parasol zijn **niet** toegestaan.

Daarnaast moet u zich houden aan de onderstaande voorwaarden met betrekking tot uw vergunning. Deze vergunning is verleend onder voorwaarde dat:

1. deze vergunning op verzoek direct ter inzage wordt gegeven aan de politie, de brandweer, ambtenaren van de afdeling belast met toezicht, de Dienst Belastingen Gemeente Amsterdam en andere (nood en hulp)diensten;
2. de aanwijzingen van de politie met betrekking tot alle vergunningvoorschriften en de

- aanwijzingen van de ambtenaren belast met de naleving van bepaalde voorschriften onverkort en onmiddellijk worden opgevolgd;
3. de aanwijzingen van de politie en brandweer met betrekking tot de openbare orde en veiligheid onmiddellijk worden opgevolgd;
  4. de aanwijzingen van de gebiedsbeheerder(s) met betrekking tot de locatie, verplaatsing en/of verwijdering van de eventuele verkoopwag en verkoopinrichting onmiddellijk worden opgevolgd;
  5. ambulances en voertuigen van de politie en de brandweer ongehinderd kunnen passeren (minimale doorrijbreedte 3,50 meter en doorrijdhoogte 4,20 meter);
  6. de percelen in de onmiddellijke omgeving permanent en ongehinderd bereikbaar zijn;
  7. de vergunninghouder zelf zorgdraagt voor het plaatsen en beheren van een deugdelijke afvalvoorziening; voor de afvoer van het afval; en voor het schoonmaken van het ingenomen terrein na afloop van de verkoop;
  8. vergunninghouder zelf - en voor eigen kosten - zorgdraagt voor deugdelijke aansluiting op de door hem/haar gewenste nutsvoorzieningen, zoals water, elektriciteit en vuilwaterafvoer (waarbij bakvet in het geheel niet mag worden geloosd), door de betreffende diensten en bedrijven volgens aanwijzingen van de wegbeheerder (hierbij mogen kabels en leidingen geen enkele hindernis vormen voor voetgangers en ander verkeer);
  9. er geen elektrisch versterkte muziek buiten de staan- of ligplaats hoorbaar zal zijn;
  10. verlichting in geen geval verblindend is en in geen geval verkeersonveilige situaties veroorzaakt;
  11. er geen geuroverlast en/of hinder door vervuiling wordt veroorzaakt;
  12. het niet is toegestaan zonder overeenstemming met de daarvoor aangewezen afdeling straatmeubilair, zoals plantenbakken, te verplaatsen;
  13. het plaatsen van objecten in de openbare ruimte geschiedt in overleg met en ten genoegen van het dagelijks bestuur van het stadsdeel, conform hoofdstuk 4 van de Algemene plaatselijke verordening;
  14. de objecten zich in deugdelijke staat bevinden en ten genoegen van het dagelijks bestuur worden onderhouden, hetgeen onder andere betekent dat zij vrij dienen te worden gehouden van graffiti en wildplak;
  15. aansluitpunten van gemeentelijke diensten en bedrijven in of op de openbare weg, zoals afsluiters, brandkranen etc. te allen tijde vrij bereikbaar dienen te blijven met een minimumafstand van 1 meter rond die aansluitpunten;
  16. eventueel te nemen noodzakelijke tijdelijke verkeersmaatregelen tijdig door - en op kosten van - de vergunninghouder worden aangevraagd bij het stadsdeel;
  17. de parkeerbelasting voor eventueel te bezetten parkeerplaatsen waarvoor deze is verschuldigd tijdig door - en op kosten van - de vergunninghouder wordt voldaan;
  18. ontruiming, verwijdering, verplaatsing of wijziging op eerste aanzegging van het dagelijks bestuur door en voor rekening van de vergunninghouder dient te geschieden, indien het in verband met ter plaatse uit te voeren openbare werken of om enigerlei andere reden naar het oordeel van het dagelijks bestuur noodzakelijk is om de in beslag genomen openbare grond te ontruimen, c.q. verplaatste objecten te verwijderen, te verplaatsen of te wijzigen (ook binnen het in de vergunning genoemde tijdvak);
  19. schade toegebracht aan gemeente-eigendommen, die het gevolg is van het plaatsen, hebben, gebruiken, onderhouden of verwijderen van objecten die vallen onder de vergunde staanplaats, zal door de gemeente, doch voor rekening van de vergunninghouder worden hersteld; schade aan

- groenvoorzieningen dient, indien van toepassing, te worden vergoed overeenkomstig de verbeterde methode Raad;
20. de opruimwerkzaamheden voor rekening van de vergunninghouder door het stadsdeel zullen worden uitgevoerd, indien het gebruik van de openbare weg leidt tot straatverontreiniging en niet wordt voldaan aan de aanzegging van of namens het dagelijks bestuur deze op te ruimen; en
  21. de vergunninghouder de gemeente Amsterdam vrijwaart van iedere aanspraak van derden betreffende door derden geleden schade die het gevolg is van inbeslagname van openbare gemeentegrond, en/of voortkomt uit het hebben, plaatsen, wijzigen, verplaatsen en verwijderen van de objecten die vallen onder de vergunde staanplaats.

### **Niet eens met dit besluit**

Als u het niet eens bent met dit besluit, kunt u hier bezwaar tegen maken. Onder aan deze brief staat beschreven hoe dit moet.

### **Tot slot**

Wij vertrouwen erop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd. Heeft u nog vragen naar aanleiding van dit besluit? Neem dan contact met ons op door een e-mail te sturen naar [markt bureau@amsterdam.nl](mailto:markt bureau@amsterdam.nl); of te bellen naar 14 020.

Hoogachtend,  
Het college van burgemeester en wethouders van Amsterdam,

5.1, 2, e

5.1, 2, e

Stadswerken

5.1, 2, e Markten Gebied en Gebruik

### **Oneens met dit besluit?**

Hier leest u hoe u bezwaar kunt maken.

Let op: u kunt binnen zes weken na de dag waarop het besluit is verzonden bezwaar maken.

Het beste en het snelste kunt u via de website bezwaar maken:

- Kijk op [www.amsterdam.nl/bezwaar/JB](http://www.amsterdam.nl/bezwaar/JB)
- Vul het formulier in. U hebt hiervoor DigiD of E-herkenning nodig.
- Stuur het formulier op via de website.

Als u niet in Nederland woont of u geen DigiD/E-herkenning kunt gebruiken.

Een brief versturen met daarin:

- De datum
- Uw naam, adres en telefoonnummer en eventueel uw e-mailadres.
- Waarom u het niet eens bent met het besluit
- Uw handtekening
- Maak een kopie van het besluit en stuur deze mee.

De termijn van zes weken is heel belangrijk.

Misschien heeft u meer tijd nodig omdat u nog niet alle informatie heeft verzameld. Of omdat u nog met iemand wilt overleggen. Dan kunt u een voorlopig (pro forma) bezwaarschrift indienen.

U zet in het voorlopige bezwaar dat u de redenen waarom u bezwaar maakt zo snel mogelijk opstuurt.

Daarna hoort u van ons wanneer u de redenen uiterlijk moet opsturen.

Dient iemand anders namens u het bezwaarschrift in? Stuur dan een machtiging mee.

U stuurt uw brief naar:  
Gemeente Amsterdam  
T.a.v. Juridisch Bureau  
Postbus 483  
1000 AL AMSTERDAM

### **Schorsende werking**

Het indienen van een bezwaarschrift heeft **geen** schorsende werking. Dat wil zeggen: het besluit waartegen u bezwaar maakt, blijft geldig totdat over uw bezwaar is beslist.

### **Spoed? Voorlopige voorziening**

Bij grote spoed kunt u (tegen kosten) een zogeheten voorlopige voorziening aanvragen. Dat is een spoedprocedure waarmee het genomen besluit tijdelijk kan worden ingetrokken en/of andere maatregelen kunnen worden getroffen. Een voorlopige voorziening vraagt u digitaal aan via:

<http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht>.

Daarvoor hebt u een DigiD nodig. Op deze site vindt u ook meer informatie.

of per post:

De Voorzieningenrechter van de Rechtbank Amsterdam  
Afdeling Publiekrecht –teams bestuursrecht  
Postbus 75850  
1070 AW Amsterdam



Retouradres Postbus 202, 1000 AE Amsterdam

**5.1, 2, e**

Datum 27 augustus 2024  
Ons kenmerk MA24-07122/ UIT-24-09204  
Registratienummer **5.1, 2, e**  
Behandeld door Afdeling Markten, Vergunningen  
Onderwerp Staanplaatsvergunning Oliebollen seizoen 2024 (0899-2505)

Geachte **5.1, 2, e**

U hebt een aanvraag gedaan voor een staanplaats buiten de markt voor de verkoop van oliebollen. Wij verlenen u een vergunning voor deze staanplaats. Ten aanzien van de vergunning geldt het volgende:

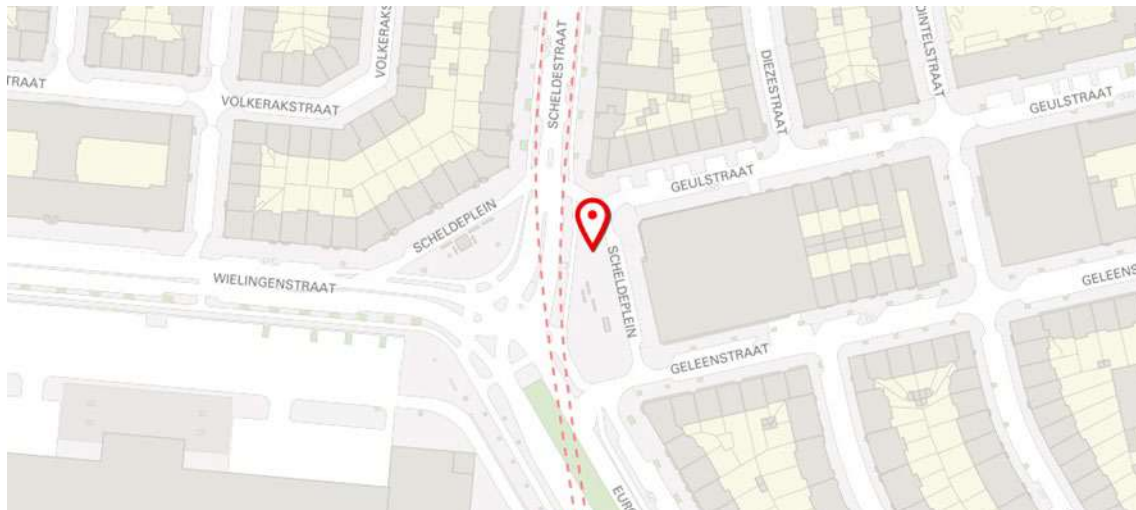
<b>Vergunninghouder</b>	
Naam	<b>5.1, 2, e</b>
Registratienummer	<b>5.1, 2, e</b>

<b>Locatie (zie de tekening aan de ommezijde)</b>	
Scheldeplein 1	
Geldig vanaf:	Vrijdag 1 november 2024
Geldig tot en met:	Zondag 31 december 2024

<b>Object</b>	
Afmetingen verkoopinrichting	Lengte: 6m Breedte: 3 m Totaal: 18 m <sup>2</sup>
Bijzonderheden	
Verkoopwaar	Oliebollen, Beignets en soortgelijke seizoen gebonden producten.
Verkoopdagen en -tijden	Maandag tot en met zondag winkeltijdenwet 06:00 tot 22:00 uur

**5.1, 2, e**

### Staanplaatslocatie:



### Wettelijk kader

Op de onderhavige staanplaats is de *Verordening staan- en ligplaatsen buiten de markt en venten* van toepassing.

- Artikel 3.1 lid 1: hierin is bepaald dat het verboden is zonder een vergunning van het college een staanplaats in te nemen.

*Vanaf volgend jaar zullen ook de vergunningen voor de verkoop van oliebollen en kerstbomen worden toegewezen middels een open inschrijving.*

U bent er zelf voor verantwoordelijk op de hoogte te zijn van hetgeen in deze verordening is bepaald, zie <https://lokaleregelgeving.overheid.nl/CVDR396120/1>.

### Kosten

Voor het in behandeling nemen van uw vergunningsaanvraag betaalt u € 183,70,- (Legestabel 2024).

Voor het innemen van de staanplaats betaalt u staanplaatsgelden. Deze staan vermeld in tabel 3 bij de Heffingsverordening markt- en staanplaatsgelden.

Maand	Staanplaatsgelden per maand
Oktober	€ -,-
November	€ 741
December	€ 1148,55

U krijgt de bijbehorende rekeningen maandelijks thuisgestuurd.

### Voorschriften en beperkingen

- Er is een minimum aantal dagen per week dat u uw staanplaats moet innemen:
  - In november minimaal 3 dagen per week
  - In december minimaal 5 dagen per week
- U bent verplicht om uw staanplaats op 31 december in te nemen.

Verder wijzen wij u erop dat u zich moet houden aan de relevante geldende wet- en regelgeving. Denk hierbij aan de Verordening staan- en ligplaatsen buiten de markt en venten, de Winkeltijdenwet, de Voedsel- en warenwet, de Wabo, RVV-regels, brandveiligheid, etc.

Met betrekking tot de vergunning gelden de volgende voorschriften en beperkingen:

- Deze vergunning is niet overdraagbaar.
- Deze vergunning omvat nadrukkelijk **niet** een ontheffing die vereist is voor het opbreken van de openbare weg. Wij wijzen erop dat voor elke vorm van verankering in de grond een vergunning WIOR vereist is. Deze kunt u eventueel aanvragen bij het Stadsloket.
- De vergunning en het recht op een staanplaats kunnen worden ingetrokken indien er niet is gestart met het exploiteren van de onderneming binnen een maand na ingangsdatum van de vergunning.
- Indien de vergunninghouder langer dan vier weken niet aan zijn staanplaatsverplichting voldoet zonder daarvoor een ontheffing te hebben, kan de vergunning worden ingetrokken.
- U bent er zelf verantwoordelijk voor om op tijd een eventuele aanvraag te doen om uw vergunning te verlengen.
- De vergunninghouder is ervoor verantwoordelijk dat er geen samenschooling ontstaat rondom de verkoopunit.
- De vergunninghouder dient aan het eind van de dag de staanplaats schoon achter te laten.
- In geval van een mobiele staanplaats moet de vergunninghouder de staanplaats aan het eind van de dag leeg opleveren.
- Het is verboden alcoholhoudende dranken te verhandelen.
- Het is niet toegestaan om in enige vorm een terras aan te leggen. Statafels en parasol zijn **niet** toegestaan.

Daarnaast moet u zich houden aan de onderstaande voorwaarden met betrekking tot uw vergunning. Deze vergunning is verleend onder voorwaarde dat:

1. deze vergunning op verzoek direct ter inzage wordt gegeven aan de politie, de brandweer, ambtenaren van de afdeling belast met toezicht, de Dienst Belastingen Gemeente Amsterdam en andere (nood en hulp)diensten;
2. de aanwijzingen van de politie met betrekking tot alle vergunningvoorschriften en de

- aanwijzingen van de ambtenaren belast met de naleving van bepaalde voorschriften onverkort en onmiddellijk worden opgevolgd;
3. de aanwijzingen van de politie en brandweer met betrekking tot de openbare orde en veiligheid onmiddellijk worden opgevolgd;
  4. de aanwijzingen van de gebiedsbeheerder(s) met betrekking tot de locatie, verplaatsing en/of verwijdering van de eventuele verkoopwagen of verkoopinrichting onmiddellijk worden opgevolgd;
  5. ambulances en voertuigen van de politie en de brandweer ongehinderd kunnen passeren (minimale doorrijbreedte 3,50 meter en doorrijdhoogte 4,20 meter);
  6. de percelen in de onmiddellijke omgeving permanent en ongehinderd bereikbaar zijn;
  7. de vergunninghouder zelf zorgdraagt voor het plaatsen en beheren van een deugdelijke afvalvoorziening; voor de afvoer van het afval; en voor het schoonmaken van het ingenomen terrein na afloop van de verkoop;
  8. vergunninghouder zelf - en voor eigen kosten - zorgdraagt voor deugdelijke aansluiting op de door hem/haar gewenste nutsvoorzieningen, zoals water, elektriciteit en vuilwaterafvoer (waarbij bakvet in het geheel niet mag worden geloosd), door de betreffende diensten en bedrijven volgens aanwijzingen van de wegbeheerder (hierbij mogen kabels en leidingen geen enkele hindernis vormen voor voetgangers en ander verkeer);
  9. er geen elektrisch versterkte muziek buiten de staan- of ligplaats hoorbaar zal zijn;
  10. verlichting in geen geval verblindend is en in geen geval verkeersonveilige situaties veroorzaakt;
  11. er geen geuroverlast en/of hinder door vervuiling wordt veroorzaakt;
  12. het niet is toegestaan zonder overeenstemming met de daarvoor aangewezen afdeling straatmeubilair, zoals plantenbakken, te verplaatsen;
  13. het plaatsen van objecten in de openbare ruimte geschiedt in overleg met en ten genoegen van het dagelijks bestuur van het stadsdeel, conform hoofdstuk 4 van de Algemene plaatselijke verordening;
  14. de objecten zich in deugdelijke staat bevinden en ten genoegen van het dagelijks bestuur worden onderhouden, hetgeen onder andere betekent dat zij vrij dienen te worden gehouden van graffiti en wildplak;
  15. aansluitpunten van gemeentelijke diensten en bedrijven in of op de openbare weg, zoals afsluiters, brandkranen etc. te allen tijde vrij bereikbaar dienen te blijven met een minimumafstand van 1 meter rond die aansluitpunten;
  16. eventueel te nemen noodzakelijke tijdelijke verkeersmaatregelen tijdig door - en op kosten van - de vergunninghouder worden aangevraagd bij het stadsdeel;
  17. de parkeerbelasting voor eventueel te bezetten parkeerplaatsen waarvoor deze is verschuldigd tijdig door - en op kosten van - de vergunninghouder wordt voldaan;
  18. ontruiming, verwijdering, verplaatsing of wijziging op eerste aanzegging van het dagelijks bestuur door en voor rekening van de vergunninghouder dient te geschieden, indien het in verband met ter plaatse uit te voeren openbare werken of om enigerlei andere reden naar het oordeel van het dagelijks bestuur noodzakelijk is om de in beslag genomen openbare grond te ontruimen, c.q. verplaatste objecten te verwijderen, te verplaatsen of te wijzigen (ook binnen het in de vergunning genoemde tijdvak);
  19. schade toegebracht aan gemeente-eigendommen, die het gevolg is van het plaatsen, hebben, gebruiken, onderhouden of verwijderen van objecten die vallen onder de vergunde staanplaats, zal door de gemeente, doch voor rekening van de vergunninghouder worden hersteld; schade aan

groenvoorzieningen dient, indien van toepassing, te worden vergoed overeenkomstig de verbeterde methode Raad;

20. de opruimwerkzaamheden voor rekening van de vergunninghouder door het stadsdeel zullen worden uitgevoerd, indien het gebruik van de openbare weg leidt tot straatverontreiniging en niet wordt voldaan aan de aanzegging van of namens het dagelijks bestuur deze op te ruimen; en
21. de vergunninghouder de gemeente Amsterdam vrijwaart van iedere aanspraak van derden betreffende door derden geleden schade die het gevolg is van inbeslagname van openbare gemeentegrond, en/of voortkomt uit het hebben, plaatsen, wijzigen, verplaatsen en verwijderen van de objecten die vallen onder de vergunde staanplaats.

### **Niet eens met dit besluit**

Als u het niet eens bent met dit besluit, kunt u hier bezwaar tegen maken. Onder aan deze brief staat beschreven hoe dit moet.

### **Tot slot**

Wij vertrouwen erop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd. Heeft u nog vragen naar aanleiding van dit besluit? Neem dan contact met ons op door een e-mail te sturen naar [markt bureau@amsterdam.nl](mailto:markt bureau@amsterdam.nl); of te bellen naar 14 020.

Hoogachtend,

Het college van burgemeester en wethouders van Amsterdam,

5.1, 2, e

5.1, 2, e

Stadswerken

5.1, 2, e Markten Gebied en Gebruik

### **Oneens met dit besluit?**

Hier leest u hoe u bezwaar kunt maken.

Let op: u kunt binnen zes weken na de dag waarop het besluit is verzonden bezwaar maken.

Het beste en het snelste kunt u via de website bezwaar maken:

- Kijk op [www.amsterdam.nl/bezwaar/JB](http://www.amsterdam.nl/bezwaar/JB)
- Vul het formulier in. U hebt hiervoor DigiD of E-herkenning nodig.
- Stuur het formulier op via de website.

Als u niet in Nederland woont of u geen DigiD/E-herkenning kunt gebruiken.

Een brief versturen met daarin:

- De datum
- Uw naam, adres en telefoonnummer en eventueel uw e-mailadres.
- Waarom u het niet eens bent met het besluit
- Uw handtekening
- Maak een kopie van het besluit en stuur deze mee.

De termijn van zes weken is heel belangrijk.

Misschien heeft u meer tijd nodig omdat u nog niet alle informatie heeft verzameld. Of omdat u nog met iemand wilt overleggen. Dan kunt u een voorlopig (pro forma) bezwaarschrift indienen.

U zet in het voorlopige bezwaar dat u de redenen waarom u bezwaar maakt zo snel mogelijk opstuurt.

Daarna hoort u van ons wanneer u de redenen uiterlijk moet opsturen.

Dient iemand anders namens u het bezwaarschrift in? Stuur dan een machtiging mee.

U stuurt uw brief naar:  
Gemeente Amsterdam  
T.a.v. Juridisch Bureau  
Postbus 483  
1000 AL AMSTERDAM

### **Schorsende werking**

Het indienen van een bezwaarschrift heeft **geen** schorsende werking. Dat wil zeggen: het besluit waartegen u bezwaar maakt, blijft geldig totdat over uw bezwaar is beslist.

### **Spoed? Voorlopige voorziening**

Bij grote spoed kunt u (tegen kosten) een zogeheten voorlopige voorziening aanvragen. Dat is een spoedprocedure waarmee het genomen besluit tijdelijk kan worden ingetrokken en/of andere maatregelen kunnen worden getroffen. Een voorlopige voorziening vraagt u digitaal aan via:

<http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht>.

Daarvoor hebt u een DigiD nodig. Op deze site vindt u ook meer informatie.

of per post:

De Voorzieningenrechter van de Rechtbank Amsterdam  
Afdeling Publiekrecht –teams bestuursrecht  
Postbus 75850  
1070 AW Amsterdam



Retouradres Postbus 202, 1000 AE Amsterdam

**5.1, 2, e**

Datum 27 augustus 2024  
Ons kenmerk MA24-07122/ UIT-24-09204  
Registratienummer **5.1, 2, e**  
Behandeld door Afdeling Markten, Vergunningen  
Onderwerp Staanplaatsvergunning Oliebollen seizoen 2024 (9871-4318)

Geachte **5.1, 2, e**

U hebt een aanvraag gedaan voor een staanplaats buiten de markt voor de verkoop van oliebollen. Wij verlenen u een vergunning voor deze staanplaats. Ten aanzien van de vergunning geldt het volgende:

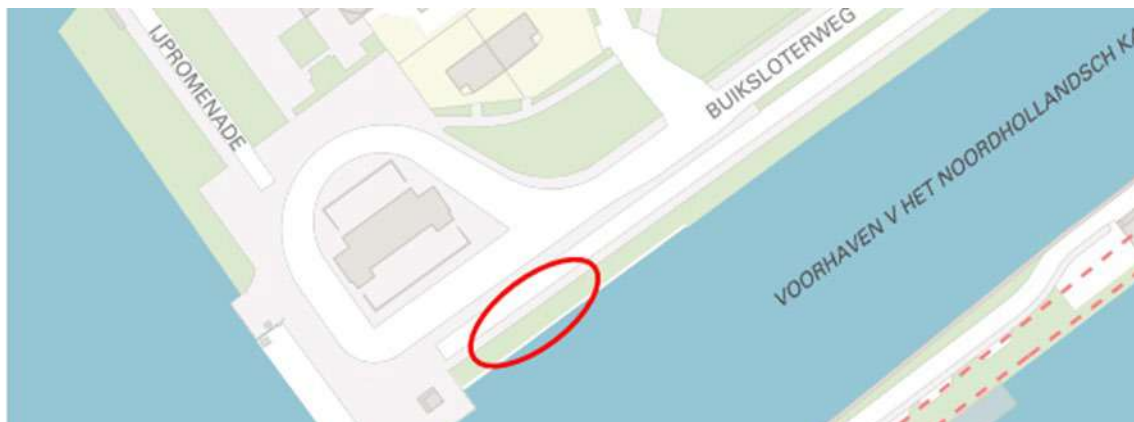
Vergunninghouder	
Naam	<b>5.1, 2, e</b>
Registratienummer	

Locatie (zie de tekening aan de ommezijde)	
T/o 5 Buiksloterveerweg	
Geldig vanaf:	Dinsdag 1 oktober 2024
Geldig tot en met:	Zondag 31 december 2024

Object	
Afmetingen verkoopinrichting	Lengte: 8m Breedte: 2,5 m Totaal: 20 m <sup>2</sup>
Bijzonderheden	
Verkoopwaar	Oliebollen, Beignets en soortgelijke seizoen gebonden producten.
Verkoopdagen en -tijden	Maandag tot en met zondag winkeltijdenwet 06:00 tot 22:00 uur

**5.1, 2, e**

**Staanplaatslocatie:**



**Wettelijk kader**

Op de onderhavige staanplaats is de *Verordening staan- en ligplaatsen buiten de markt en venten* van toepassing.

- Artikel 3.1 lid 1: hierin is bepaald dat het verboden is zonder een vergunning van het college een staanplaats in te nemen.

*Vanaf volgend jaar zullen ook de vergunningen voor de verkoop van oliebollen en kerstbomen worden toegewezen middels een open inschrijving.*

U bent er zelf voor verantwoordelijk op de hoogte te zijn van hetgeen in deze verordening is bepaald, zie <https://lokaleregelgeving.overheid.nl/CVDR396120/1>.

**Kosten**

Voor het in behandeling nemen van uw vergunningsaanvraag betaalt u € 183,70,- (Legestabel 2024).

Voor het innemen van de staanplaats betaalt u staanplaatsgelden. Deze staan vermeld in tabel 3 bij de Heffingsverordening markt- en staanplaatsgelden.

Maand	Staanplaatsgelden per maand
Oktober	€ 765,70
November	€ 741
December	€ 1148,55

U krijgt de bijbehorende rekeningen maandelijks thuisgestuurd.

### Voorschriften en beperkingen

- Er is een minimum aantal dagen per week dat u uw staanplaats moet innemen:
  - In november minimaal 3 dagen per week
  - In december minimaal 5 dagen per week
- U bent verplicht om uw staanplaats op 31 december in te nemen.

Verder wijzen wij u erop dat u zich moet houden aan de relevante geldende wet- en regelgeving. Denk hierbij aan de Verordening staan- en ligplaatsen buiten de markt en venten, de Winkeltijdenwet, de Voedsel- en warenwet, de Wabo, RVV-regels, brandveiligheid, etc.

Met betrekking tot de vergunning gelden de volgende voorschriften en beperkingen:

- Deze vergunning is niet overdraagbaar.
- Deze vergunning omvat nadrukkelijk **niet** een ontheffing die vereist is voor het opbreken van de openbare weg. Wij wijzen erop dat voor elke vorm van verankering in de grond een vergunning WIOR vereist is. Deze kunt u eventueel aanvragen bij het Stadsloket.
- De vergunning en het recht op een staanplaats kunnen worden ingetrokken indien er niet is gestart met het exploiteren van de onderneming binnen een maand na ingangsdatum van de vergunning.
- Indien de vergunninghouder langer dan vier weken niet aan zijn staanplaatsverplichting voldoet zonder daarvoor een ontheffing te hebben, kan de vergunning worden ingetrokken.
- U bent er zelf verantwoordelijk voor om op tijd een eventuele aanvraag te doen om uw vergunning te verlengen.
- De vergunninghouder is ervoor verantwoordelijk dat er geen samenshopping ontstaat rondom de verkoopunit.
- De vergunninghouder dient aan het eind van de dag de staanplaats schoon achter te laten.
- In geval van een mobiele staanplaats moet de vergunninghouder de staanplaats aan het eind van de dag leeg opleveren.
- Het is verboden alcoholhoudende dranken te verhandelen.
- Het is niet toegestaan om in enige vorm een terras aan te leggen. Statafels en parasol zijn **niet** toegestaan.

Daarnaast moet u zich houden aan de onderstaande voorwaarden met betrekking tot uw vergunning. Deze vergunning is verleend onder voorwaarde dat:

1. deze vergunning op verzoek direct ter inzage wordt gegeven aan de politie, de brandweer, ambtenaren van de afdeling belast met toezicht, de Dienst Belastingen Gemeente Amsterdam en andere (nood en hulp)diensten;
2. de aanwijzingen van de politie met betrekking tot alle vergunningvoorschriften en de

- aanwijzingen van de ambtenaren belast met de naleving van bepaalde voorschriften onverkort en onmiddellijk worden opgevolgd;
3. de aanwijzingen van de politie en brandweer met betrekking tot de openbare orde en veiligheid onmiddellijk worden opgevolgd;
  4. de aanwijzingen van de gebiedsbeheerder(s) met betrekking tot de locatie, verplaatsing en/of verwijdering van de eventuele verkoopwagen of verkoopinrichting onmiddellijk worden opgevolgd;
  5. ambulances en voertuigen van de politie en de brandweer ongehinderd kunnen passeren (minimale doorrijbreedte 3,50 meter en doorrijdhoogte 4,20 meter);
  6. de percelen in de onmiddellijke omgeving permanent en ongehinderd bereikbaar zijn;
  7. de vergunninghouder zelf zorgdraagt voor het plaatsen en beheren van een deugdelijke afvalvoorziening; voor de afvoer van het afval; en voor het schoonmaken van het ingenomen terrein na afloop van de verkoop;
  8. vergunninghouder zelf - en voor eigen kosten - zorgdraagt voor deugdelijke aansluiting op de door hem/haar gewenste nutsvoorzieningen, zoals water, elektriciteit en vuilwaterafvoer (waarbij bakvet in het geheel niet mag worden geloosd), door de betreffende diensten en bedrijven volgens aanwijzingen van de wegbeheerder (hierbij mogen kabels en leidingen geen enkele hindernis vormen voor voetgangers en ander verkeer);
  9. er geen elektrisch versterkte muziek buiten de staan- of ligplaats hoorbaar zal zijn;
  10. verlichting in geen geval verblindend is en in geen geval verkeersonveilige situaties veroorzaakt;
  11. er geen geuroverlast en/of hinder door vervuiling wordt veroorzaakt;
  12. het niet is toegestaan zonder overeenstemming met de daarvoor aangewezen afdeling straatmeubilair, zoals plantenbakken, te verplaatsen;
  13. het plaatsen van objecten in de openbare ruimte geschiedt in overleg met en ten genoegen van het dagelijks bestuur van het stadsdeel, conform hoofdstuk 4 van de Algemene plaatselijke verordening;
  14. de objecten zich in deugdelijke staat bevinden en ten genoegen van het dagelijks bestuur worden onderhouden, hetgeen onder andere betekent dat zij vrij dienen te worden gehouden van graffiti en wildplak;
  15. aansluitpunten van gemeentelijke diensten en bedrijven in of op de openbare weg, zoals afsluiters, brandkranen etc. te allen tijde vrij bereikbaar dienen te blijven met een minimumafstand van 1 meter rond die aansluitpunten;
  16. eventueel te nemen noodzakelijke tijdelijke verkeersmaatregelen tijdig door - en op kosten van - de vergunninghouder worden aangevraagd bij het stadsdeel;
  17. de parkeerbelasting voor eventueel te bezetten parkeerplaatsen waarvoor deze is verschuldigd tijdig door - en op kosten van - de vergunninghouder wordt voldaan;
  18. ontruiming, verwijdering, verplaatsing of wijziging op eerste aanzegging van het dagelijks bestuur door en voor rekening van de vergunninghouder dient te geschieden, indien het in verband met ter plaatse uit te voeren openbare werken of om enigerlei andere reden naar het oordeel van het dagelijks bestuur noodzakelijk is om de in beslag genomen openbare grond te ontruimen, c.q. verplaatste objecten te verwijderen, te verplaatsen of te wijzigen (ook binnen het in de vergunning genoemde tijdvak);
  19. schade toegebracht aan gemeente-eigendommen, die het gevolg is van het plaatsen, hebben, gebruiken, onderhouden of verwijderen van objecten die vallen onder de vergunde staanplaats, zal door de gemeente, doch voor rekening van de vergunninghouder worden hersteld; schade aan

- groenvoorzieningen dient, indien van toepassing, te worden vergoed overeenkomstig de verbeterde methode Raad;
20. de opruimwerkzaamheden voor rekening van de vergunninghouder door het stadsdeel zullen worden uitgevoerd, indien het gebruik van de openbare weg leidt tot straatverontreiniging en niet wordt voldaan aan de aanzegging van of namens het dagelijks bestuur deze op te ruimen; en
  21. de vergunninghouder de gemeente Amsterdam vrijwaart van iedere aanspraak van derden betreffende door derden geleden schade die het gevolg is van inbeslagname van openbare gemeentegrond, en/of voortkomt uit het hebben, plaatsen, wijzigen, verplaatsen en verwijderen van de objecten die vallen onder de vergunde staanplaats.

### **Niet eens met dit besluit**

Als u het niet eens bent met dit besluit, kunt u hier bezwaar tegen maken. Onder aan deze brief staat beschreven hoe dit moet.

### **Tot slot**

Wij vertrouwen erop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd. Heeft u nog vragen naar aanleiding van dit besluit? Neem dan contact met ons op door een e-mail te sturen naar [markt bureau@amsterdam.nl](mailto:markt bureau@amsterdam.nl); of te bellen naar 14 020.

Hoogachtend,  
Het college van burgemeester en wethouders van Amsterdam,

5.1, 2, e

5.1, 2, e

Stadswerken

5.1, 2, e Markten Gebied en Gebruik

### **Oneens met dit besluit?**

Hier leest u hoe u bezwaar kunt maken.

Let op: u kunt binnen zes weken na de dag waarop het besluit is verzonden bezwaar maken.

Het beste en het snelste kunt u via de website bezwaar maken:

- Kijk op [www.amsterdam.nl/bezwaar/JB](http://www.amsterdam.nl/bezwaar/JB)
- Vul het formulier in. U hebt hiervoor DigiD of E-herkenning nodig.
- Stuur het formulier op via de website.

Als u niet in Nederland woont of u geen DigiD/E-herkenning kunt gebruiken.

Een brief versturen met daarin:

- De datum
- Uw naam, adres en telefoonnummer en eventueel uw e-mailadres.
- Waarom u het niet eens bent met het besluit
- Uw handtekening
- Maak een kopie van het besluit en stuur deze mee.

De termijn van zes weken is heel belangrijk.

Misschien heeft u meer tijd nodig omdat u nog niet alle informatie heeft verzameld. Of omdat u nog met iemand wilt overleggen. Dan kunt u een voorlopig (pro forma) bezwaarschrift indienen.

U zet in het voorlopige bezwaar dat u de redenen waarom u bezwaar maakt zo snel mogelijk opstuurt.

Daarna hoort u van ons wanneer u de redenen uiterlijk moet opsturen.

Dient iemand anders namens u het bezwaarschrift in? Stuur dan een machtiging mee.

U stuurt uw brief naar:  
Gemeente Amsterdam  
T.a.v. Juridisch Bureau  
Postbus 483  
1000 AL AMSTERDAM

### **Schorsende werking**

Het indienen van een bezwaarschrift heeft **geen** schorsende werking. Dat wil zeggen: het besluit waartegen u bezwaar maakt, blijft geldig totdat over uw bezwaar is beslist.

### **Spoed? Voorlopige voorziening**

Bij grote spoed kunt u (tegen kosten) een zogeheten voorlopige voorziening aanvragen. Dat is een spoedprocedure waarmee het genomen besluit tijdelijk kan worden ingetrokken en/of andere maatregelen kunnen worden getroffen. Een voorlopige voorziening vraagt u digitaal aan via:

<http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht>.

Daarvoor hebt u een DigiD nodig. Op deze site vindt u ook meer informatie.

of per post:

De Voorzieningenrechter van de Rechtbank Amsterdam  
Afdeling Publiekrecht –teams bestuursrecht  
Postbus 75850  
1070 AW Amsterdam



Retouradres Postbus 202, 1000 AE Amsterdam

**5.1, 2, e**

Datum 27 augustus 2024  
Ons kenmerk MA24-07122/ UIT-24-09204  
Registratienummer **5.1, 2, e**  
Behandeld door Afdeling Markten, Vergunningen  
Onderwerp Staanplaatsvergunning Oliebollen seizoen 2024 (1824-7960)

Geachte **5.1, 2, e**

U hebt een aanvraag gedaan voor een staanplaats buiten de markt voor de verkoop van oliebollen. Wij verlenen u een vergunning voor deze staanplaats. Ten aanzien van de vergunning geldt het volgende:

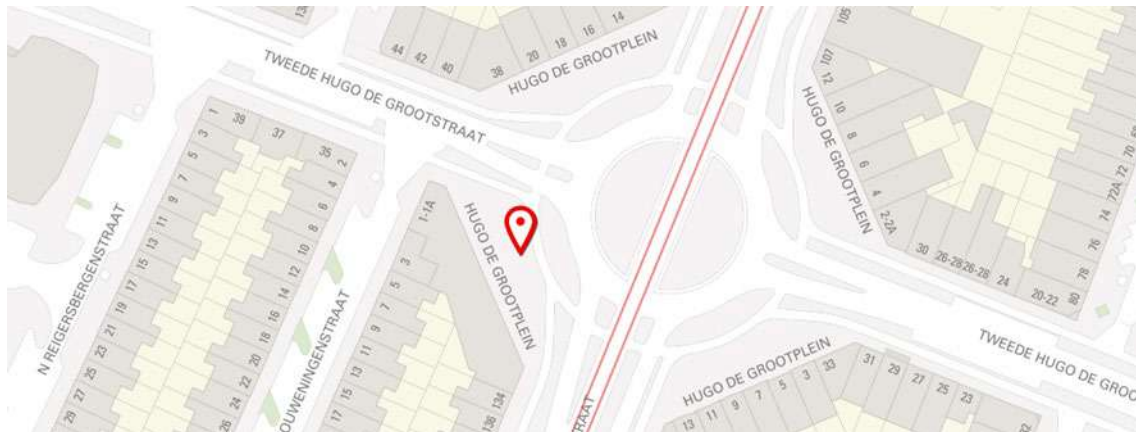
Vergunninghouder	
Naam	<b>5.1, 2, e</b>
Registratienummer	

Locatie (zie de tekening aan de ommezijde)	
Hugo de Grootplein voor winkelpand 17	
Geldig vanaf:	Dinsdag 1 oktober 2024
Geldig tot en met:	Zondag 31 december 2024

Object	
Afmetingen verkoopinrichting	Lengte: 8m Breedte: 2,5 m Totaal: 20 m <sup>2</sup>
Bijzonderheden	Er worden op het plein fietsrekken geplaatst. Wij gaan ervan uit dat u hier geen hinder van ondervindt. Verder moet u er rekening mee houden dat vanwege de aanpassingen aan het plein. Volgend jaar de aanvraag weer opnieuw beoordeeld moet worden. Het is niet zeker dat u hier weer kunt staan
Verkoopwaar	Oliebollen, Beignets en soortgelijke seizoen gebonden producten.
Verkoopdagen en -tijden	Maandag tot en met zondag winkeltijdenwet 06:00 tot 22:00 uur

**5.1, 2, e**

### Staanplaatslocatie:



### Wettelijk kader

Op de onderhavige staanplaats is de *Verordening staan- en ligplaatsen buiten de markt en venten* van toepassing.

- Artikel 3.1 lid 1: hierin is bepaald dat het verboden is zonder een vergunning van het college een staanplaats in te nemen.

*Vanaf volgend jaar zullen ook de vergunningen voor de verkoop van oliebollen en kerstbomen worden toegewezen middels een open inschrijving.*

U bent er zelf voor verantwoordelijk op de hoogte te zijn van hetgeen in deze verordening is bepaald, zie <https://lokaleregelgeving.overheid.nl/CVDR396120/1>.

### Kosten

Voor het in behandeling nemen van uw vergunningsaanvraag betaalt u € 183,70,- (Legestabel 2024).

Voor het innemen van de staanplaats betaalt u staanplaatsgelden. Deze staan vermeld in tabel 3 bij de Heffingsverordening markt- en staanplaatsgelden.

Maand	Staanplaatsgelden per maand
Oktober	€ 765,70
November	€ 741
December	€ 1148,55

U krijgt de bijbehorende rekeningen maandelijks thuisgestuurd.

### Voorschriften en beperkingen

- Er is een minimum aantal dagen per week dat u uw staanplaats moet innemen:
  - In november minimaal 3 dagen per week
  - In december minimaal 5 dagen per week
- U bent verplicht om uw staanplaats op 31 december in te nemen.

Verder wijzen wij u erop dat u zich moet houden aan de relevante geldende wet- en regelgeving. Denk hierbij aan de Verordening staan- en ligplaatsen buiten de markt en venten, de Winkeltijdenwet, de Voedsel- en warenwet, de Wabo, RVV-regels, brandveiligheid, etc.

Met betrekking tot de vergunning gelden de volgende voorschriften en beperkingen:

- Deze vergunning is niet overdraagbaar.
- Deze vergunning omvat nadrukkelijk **niet** een ontheffing die vereist is voor het opbreken van de openbare weg. Wij wijzen erop dat voor elke vorm van verankering in de grond een vergunning WIOR vereist is. Deze kunt u eventueel aanvragen bij het Stadsloket.
- De vergunning en het recht op een staanplaats kunnen worden ingetrokken indien er niet is gestart met het exploiteren van de onderneming binnen een maand na ingangsdatum van de vergunning.
- Indien de vergunninghouder langer dan vier weken niet aan zijn staanplaatsverplichting voldoet zonder daarvoor een ontheffing te hebben, kan de vergunning worden ingetrokken.
- U bent er zelf verantwoordelijk voor om op tijd een eventuele aanvraag te doen om uw vergunning te verlengen.
- De vergunninghouder is ervoor verantwoordelijk dat er geen samenschooling ontstaat rondom de verkoopunit.
- De vergunninghouder dient aan het eind van de dag de staanplaats schoon achter te laten.
- In geval van een mobiele staanplaats moet de vergunninghouder de staanplaats aan het eind van de dag leeg opleveren.
- Het is verboden alcoholhoudende dranken te verhandelen.
- Het is niet toegestaan om in enige vorm een terras aan te leggen. Statafels en parasol zijn **niet** toegestaan.

Daarnaast moet u zich houden aan de onderstaande voorwaarden met betrekking tot uw vergunning. Deze vergunning is verleend onder voorwaarde dat:

1. deze vergunning op verzoek direct ter inzage wordt gegeven aan de politie, de brandweer, ambtenaren van de afdeling belast met toezicht, de Dienst Belastingen Gemeente Amsterdam en andere (nood en hulp)diensten;
2. de aanwijzingen van de politie met betrekking tot alle vergunningvoorschriften en de

- aanwijzingen van de ambtenaren belast met de naleving van bepaalde voorschriften onverkort en onmiddellijk worden opgevolgd;
3. de aanwijzingen van de politie en brandweer met betrekking tot de openbare orde en veiligheid onmiddellijk worden opgevolgd;
  4. de aanwijzingen van de gebiedsbeheerder(s) met betrekking tot de locatie, verplaatsing en/of verwijdering van de eventuele verkoopwagen of verkoopinrichting onmiddellijk worden opgevolgd;
  5. ambulances en voertuigen van de politie en de brandweer ongehinderd kunnen passeren (minimale doorrijbreedte 3,50 meter en doorrijdhoogte 4,20 meter);
  6. de percelen in de onmiddellijke omgeving permanent en ongehinderd bereikbaar zijn;
  7. de vergunninghouder zelf zorgdraagt voor het plaatsen en beheren van een deugdelijke afvalvoorziening; voor de afvoer van het afval; en voor het schoonmaken van het ingenomen terrein na afloop van de verkoop;
  8. vergunninghouder zelf - en voor eigen kosten - zorgdraagt voor deugdelijke aansluiting op de door hem/haar gewenste nutsvoorzieningen, zoals water, elektriciteit en vuilwaterafvoer (waarbij bakvet in het geheel niet mag worden geloosd), door de betreffende diensten en bedrijven volgens aanwijzingen van de wegbeheerder (hierbij mogen kabels en leidingen geen enkele hindernis vormen voor voetgangers en ander verkeer);
  9. er geen elektrisch versterkte muziek buiten de staan- of ligplaats hoorbaar zal zijn;
  10. verlichting in geen geval verblindend is en in geen geval verkeersonveilige situaties veroorzaakt;
  11. er geen geuroverlast en/of hinder door vervuiling wordt veroorzaakt;
  12. het niet is toegestaan zonder overeenstemming met de daarvoor aangewezen afdeling straatmeubilair, zoals plantenbakken, te verplaatsen;
  13. het plaatsen van objecten in de openbare ruimte geschiedt in overleg met en ten genoegen van het dagelijks bestuur van het stadsdeel, conform hoofdstuk 4 van de Algemene plaatselijke verordening;
  14. de objecten zich in deugdelijke staat bevinden en ten genoegen van het dagelijks bestuur worden onderhouden, hetgeen onder andere betekent dat zij vrij dienen te worden gehouden van graffiti en wildplak;
  15. aansluitpunten van gemeentelijke diensten en bedrijven in of op de openbare weg, zoals afsluiters, brandkranen etc. te allen tijde vrij bereikbaar dienen te blijven met een minimumafstand van 1 meter rond die aansluitpunten;
  16. eventueel te nemen noodzakelijke tijdelijke verkeersmaatregelen tijdig door - en op kosten van - de vergunninghouder worden aangevraagd bij het stadsdeel;
  17. de parkeerbelasting voor eventueel te bezetten parkeerplaatsen waarvoor deze is verschuldigd tijdig door - en op kosten van - de vergunninghouder wordt voldaan;
  18. ontruiming, verwijdering, verplaatsing of wijziging op eerste aanzegging van het dagelijks bestuur door en voor rekening van de vergunninghouder dient te geschieden, indien het in verband met ter plaatse uit te voeren openbare werken of om enigerlei andere reden naar het oordeel van het dagelijks bestuur noodzakelijk is om de in beslag genomen openbare grond te ontruimen, c.q. verplaatste objecten te verwijderen, te verplaatsen of te wijzigen (ook binnen het in de vergunning genoemde tijdvak);
  19. schade toegebracht aan gemeente-eigendommen, die het gevolg is van het plaatsen, hebben, gebruiken, onderhouden of verwijderen van objecten die vallen onder de vergunde staanplaats, zal door de gemeente, doch voor rekening van de vergunninghouder worden hersteld; schade aan

groenvoorzieningen dient, indien van toepassing, te worden vergoed overeenkomstig de verbeterde methode Raad;

20. de opruimwerkzaamheden voor rekening van de vergunninghouder door het stadsdeel zullen worden uitgevoerd, indien het gebruik van de openbare weg leidt tot straatverontreiniging en niet wordt voldaan aan de aanzegging van of namens het dagelijks bestuur deze op te ruimen; en
21. de vergunninghouder de gemeente Amsterdam vrijwaart van iedere aanspraak van derden betreffende door derden geleden schade die het gevolg is van inbeslagname van openbare gemeentegrond, en/of voortkomt uit het hebben, plaatsen, wijzigen, verplaatsen en verwijderen van de objecten die vallen onder de vergunde staanplaats.

### **Niet eens met dit besluit**

Als u het niet eens bent met dit besluit, kunt u hier bezwaar tegen maken. Onder aan deze brief staat beschreven hoe dit moet.

### **Tot slot**

Wij vertrouwen erop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd. Heeft u nog vragen naar aanleiding van dit besluit? Neem dan contact met ons op door een e-mail te sturen naar [markt bureau@amsterdam.nl](mailto:markt bureau@amsterdam.nl); of te bellen naar 14 020.

Hoogachtend,

Het college van burgemeester en wethouders van Amsterdam,

5.1, 2, e

5.1, 2, e

Stadswerken

5.1, 2, e

Markten Gebied en Gebruik

### **Oneens met dit besluit?**

Hier leest u hoe u bezwaar kunt maken.

Let op: u kunt binnen zes weken na de dag waarop het besluit is verzonden bezwaar maken.

Het beste en het snelste kunt u via de website bezwaar maken:

- Kijk op [www.amsterdam.nl/bezwaar/JB](http://www.amsterdam.nl/bezwaar/JB)
- Vul het formulier in. U hebt hiervoor DigiD of E-herkenning nodig.
- Stuur het formulier op via de website.

Als u niet in Nederland woont of u geen DigiD/E-herkenning kunt gebruiken.

Een brief versturen met daarin:

- De datum
- Uw naam, adres en telefoonnummer en eventueel uw e-mailadres.
- Waarom u het niet eens bent met het besluit
- Uw handtekening
- Maak een kopie van het besluit en stuur deze mee.

De termijn van zes weken is heel belangrijk.

Misschien heeft u meer tijd nodig omdat u nog niet alle informatie heeft verzameld. Of omdat u nog met iemand wilt overleggen. Dan kunt u een voorlopig (pro forma) bezwaarschrift indienen.

U zet in het voorlopige bezwaar dat u de redenen waarom u bezwaar maakt zo snel mogelijk opstuurt.

Daarna hoort u van ons wanneer u de redenen uiterlijk moet opsturen.

Dient iemand anders namens u het bezwaarschrift in? Stuur dan een machtiging mee.

U stuurt uw brief naar:  
Gemeente Amsterdam  
T.a.v. Juridisch Bureau  
Postbus 483  
1000 AL AMSTERDAM

### **Schorsende werking**

Het indienen van een bezwaarschrift heeft **geen** schorsende werking. Dat wil zeggen: het besluit waartegen u bezwaar maakt, blijft geldig totdat over uw bezwaar is beslist.

### **Spoed? Voorlopige voorziening**

Bij grote spoed kunt u (tegen kosten) een zogeheten voorlopige voorziening aanvragen. Dat is een spoedprocedure waarmee het genomen besluit tijdelijk kan worden ingetrokken en/of andere maatregelen kunnen worden getroffen. Een voorlopige voorziening vraagt u digitaal aan via:

<http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht>.

Daarvoor hebt u een DigiD nodig. Op deze site vindt u ook meer informatie.

of per post:

De Voorzieningenrechter van de Rechtbank Amsterdam  
Afdeling Publiekrecht –teams bestuursrecht  
Postbus 75850  
1070 AW Amsterdam



Retouradres Postbus 202, 1000 AE Amsterdam

**5.1, 2, e**

Datum 27 augustus 2024  
Ons kenmerk MA24-07122/ UIT-24-09204  
Registratienummer **5.1, 2, e**  
Behandeld door Afdeling Markten, Vergunningen  
Onderwerp Staanplaatsvergunning Oliebollen seizoen 2024 (8647-4308)

Geachte **5.1, 2, e**,

U hebt een aanvraag gedaan voor een staanplaats buiten de markt voor de verkoop van oliebonnen. Wij verlenen u een vergunning voor deze staanplaats. Ten aanzien van de vergunning geldt het volgende:

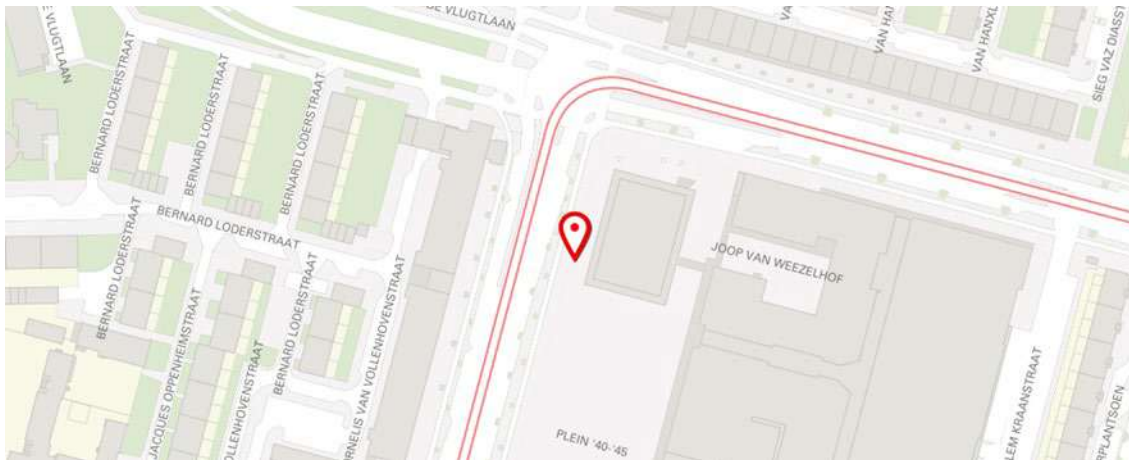
<b>Vergunninghouder</b>	
Naam	<b>5.1, 2, e</b>
Registratienummer	<b>5.1, 2, e</b>

<b>Locatie (zie de tekening aan de ommezijde)</b>	
Plein 40-45 t.o. Jumbo	
Geldig vanaf:	Dinsdag 1 oktober 2024
Geldig tot en met:	Zondag 31 december 2024

<b>Object</b>	
Afmetingen verkoopinrichting	Lengte: 8m Breedte: 2,5 m Totaal: 20 m <sup>2</sup>
Bijzonderheden	
Verkoopwaar	Oliebonnen, Beignets en soortgelijke seizoen gebonden producten.
Verkoopdagen en -tijden	Maandag tot en met zondag winkeltijdenwet 06:00 tot 22:00 uur

**5.1, 2, e**

### Staanplaatslocatie:



### Wettelijk kader

Op de onderhavige staanplaats is de *Verordening staan- en ligplaatsen buiten de markt en venten* van toepassing.

- Artikel 3.1 lid 1: hierin is bepaald dat het verboden is zonder een vergunning van het college een staanplaats in te nemen.

*Vanaf volgend jaar zullen ook de vergunningen voor de verkoop van oliebollen en kerstbomen worden toegewezen middels een open inschrijving.*

U bent er zelf voor verantwoordelijk op de hoogte te zijn van hetgeen in deze verordening is bepaald, zie <https://lokaleregelgeving.overheid.nl/CVDR396120/1>.

### Kosten

Voor het in behandeling nemen van uw vergunningsaanvraag betaalt u € 183,70,- (Legestabel 2024).

Voor het innemen van de staanplaats betaalt u staanplaatsgelden. Deze staan vermeld in tabel 3 bij de Heffingsverordening markt- en staanplaatsgelden.

Maand	Staanplaatsgelden per maand
Oktober	€ 765,70
November	€ 741
December	€ 1148,55

U krijgt de bijbehorende rekeningen maandelijks thuisgestuurd.

### Voorschriften en beperkingen

- Er is een minimum aantal dagen per week dat u uw staanplaats moet innemen:
  - In november minimaal 3 dagen per week
  - In december minimaal 5 dagen per week
- U bent verplicht om uw staanplaats op 31 december in te nemen.

Verder wijzen wij u erop dat u zich moet houden aan de relevante geldende wet- en regelgeving. Denk hierbij aan de Verordening staan- en ligplaatsen buiten de markt en venten, de Winkeltijdenwet, de Voedsel- en warenwet, de Wabo, RVV-regels, brandveiligheid, etc.

Met betrekking tot de vergunning gelden de volgende voorschriften en beperkingen:

- Deze vergunning is niet overdraagbaar.
- Deze vergunning omvat nadrukkelijk **niet** een ontheffing die vereist is voor het opbreken van de openbare weg. Wij wijzen erop dat voor elke vorm van verankering in de grond een vergunning WIOR vereist is. Deze kunt u eventueel aanvragen bij het Stadsloket.
- De vergunning en het recht op een staanplaats kunnen worden ingetrokken indien er niet is gestart met het exploiteren van de onderneming binnen een maand na ingangsdatum van de vergunning.
- Indien de vergunninghouder langer dan vier weken niet aan zijn staanplaatsverplichting voldoet zonder daarvoor een ontheffing te hebben, kan de vergunning worden ingetrokken.
- U bent er zelf verantwoordelijk voor om op tijd een eventuele aanvraag te doen om uw vergunning te verlengen.
- De vergunninghouder is ervoor verantwoordelijk dat er geen samenschooling ontstaat rondom de verkoopunit.
- De vergunninghouder dient aan het eind van de dag de staanplaats schoon achter te laten.
- In geval van een mobiele staanplaats moet de vergunninghouder de staanplaats aan het eind van de dag leeg opleveren.
- Het is verboden alcoholhoudende dranken te verhandelen.
- Het is niet toegestaan om in enige vorm een terras aan te leggen. Statafels en parasol zijn **niet** toegestaan.

Daarnaast moet u zich houden aan de onderstaande voorwaarden met betrekking tot uw vergunning. Deze vergunning is verleend onder voorwaarde dat:

1. deze vergunning op verzoek direct ter inzage wordt gegeven aan de politie, de brandweer, ambtenaren van de afdeling belast met toezicht, de Dienst Belastingen Gemeente Amsterdam en andere (nood en hulp)diensten;
2. de aanwijzingen van de politie met betrekking tot alle vergunningvoorschriften en de

- aanwijzingen van de ambtenaren belast met de naleving van bepaalde voorschriften onverkort en onmiddellijk worden opgevolgd;
3. de aanwijzingen van de politie en brandweer met betrekking tot de openbare orde en veiligheid onmiddellijk worden opgevolgd;
  4. de aanwijzingen van de gebiedsbeheerder(s) met betrekking tot de locatie, verplaatsing en/of verwijdering van de eventuele verkoopwagen of verkoopinrichting onmiddellijk worden opgevolgd;
  5. ambulances en voertuigen van de politie en de brandweer ongehinderd kunnen passeren (minimale doorrijbreedte 3,50 meter en doorrijdhoogte 4,20 meter);
  6. de percelen in de onmiddellijke omgeving permanent en ongehinderd bereikbaar zijn;
  7. de vergunninghouder zelf zorgdraagt voor het plaatsen en beheren van een deugdelijke afvalvoorziening; voor de afvoer van het afval; en voor het schoonmaken van het ingenomen terrein na afloop van de verkoop;
  8. vergunninghouder zelf - en voor eigen kosten - zorgdraagt voor deugdelijke aansluiting op de door hem/haar gewenste nutsvoorzieningen, zoals water, elektriciteit en vuilwaterafvoer (waarbij bakvet in het geheel niet mag worden geloosd), door de betreffende diensten en bedrijven volgens aanwijzingen van de wegbeheerder (hierbij mogen kabels en leidingen geen enkele hindernis vormen voor voetgangers en ander verkeer);
  9. er geen elektrisch versterkte muziek buiten de staan- of ligplaats hoorbaar zal zijn;
  10. verlichting in geen geval verblindend is en in geen geval verkeersonveilige situaties veroorzaakt;
  11. er geen geuroverlast en/of hinder door vervuiling wordt veroorzaakt;
  12. het niet is toegestaan zonder overeenstemming met de daarvoor aangewezen afdeling straatmeubilair, zoals plantenbakken, te verplaatsen;
  13. het plaatsen van objecten in de openbare ruimte geschiedt in overleg met en ten genoegen van het dagelijks bestuur van het stadsdeel, conform hoofdstuk 4 van de Algemene plaatselijke verordening;
  14. de objecten zich in deugdelijke staat bevinden en ten genoegen van het dagelijks bestuur worden onderhouden, hetgeen onder andere betekent dat zij vrij dienen te worden gehouden van graffiti en wildplak;
  15. aansluitpunten van gemeentelijke diensten en bedrijven in of op de openbare weg, zoals afsluiters, brandkranen etc. te allen tijde vrij bereikbaar dienen te blijven met een minimumafstand van 1 meter rond die aansluitpunten;
  16. eventueel te nemen noodzakelijke tijdelijke verkeersmaatregelen tijdig door - en op kosten van - de vergunninghouder worden aangevraagd bij het stadsdeel;
  17. de parkeerbelasting voor eventueel te bezetten parkeerplaatsen waarvoor deze is verschuldigd tijdig door - en op kosten van - de vergunninghouder wordt voldaan;
  18. ontruiming, verwijdering, verplaatsing of wijziging op eerste aanzegging van het dagelijks bestuur door en voor rekening van de vergunninghouder dient te geschieden, indien het in verband met ter plaatse uit te voeren openbare werken of om enigerlei andere reden naar het oordeel van het dagelijks bestuur noodzakelijk is om de in beslag genomen openbare grond te ontruimen, c.q. verplaatste objecten te verwijderen, te verplaatsen of te wijzigen (ook binnen het in de vergunning genoemde tijdvak);
  19. schade toegebracht aan gemeente-eigendommen, die het gevolg is van het plaatsen, hebben, gebruiken, onderhouden of verwijderen van objecten die vallen onder de vergunde staanplaats, zal door de gemeente, doch voor rekening van de vergunninghouder worden hersteld; schade aan

groenvoorzieningen dient, indien van toepassing, te worden vergoed overeenkomstig de verbeterde methode Raad;

20. de opruimwerkzaamheden voor rekening van de vergunninghouder door het stadsdeel zullen worden uitgevoerd, indien het gebruik van de openbare weg leidt tot straatverontreiniging en niet wordt voldaan aan de aanzegging van of namens het dagelijks bestuur deze op te ruimen; en
21. de vergunninghouder de gemeente Amsterdam vrijwaart van iedere aanspraak van derden betreffende door derden geleden schade die het gevolg is van inbeslagname van openbare gemeentegrond, en/of voortkomt uit het hebben, plaatsen, wijzigen, verplaatsen en verwijderen van de objecten die vallen onder de vergunde staanplaats.

### **Niet eens met dit besluit**

Als u het niet eens bent met dit besluit, kunt u hier bezwaar tegen maken. Onder aan deze brief staat beschreven hoe dit moet.

### **Tot slot**

Wij vertrouwen erop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd. Heeft u nog vragen naar aanleiding van dit besluit? Neem dan contact met ons op door een e-mail te sturen naar [markt bureau@amsterdam.nl](mailto:markt bureau@amsterdam.nl); of te bellen naar 14 020.

Hoogachtend,

Het college van burgemeester en wethouders van Amsterdam,

namens hen

5.1, 2, e

5.1, 2, e

Stadswerken

5.1, 2, e

Markten Gebied en Gebruik

### **Oneens met dit besluit?**

Hier leest u hoe u bezwaar kunt maken.

Let op: u kunt binnen zes weken na de dag waarop het besluit is verzonden bezwaar maken.

Het beste en het snelste kunt u via de website bezwaar maken:

- Kijk op [www.amsterdam.nl/bezwaar/JB](http://www.amsterdam.nl/bezwaar/JB)
- Vul het formulier in. U hebt hiervoor DigiD of E-herkenning nodig.
- Stuur het formulier op via de website.

Als u niet in Nederland woont of u geen DigiD/E-herkenning kunt gebruiken.

Een brief versturen met daarin:

- De datum
- Uw naam, adres en telefoonnummer en eventueel uw e-mailadres.
- Waarom u het niet eens bent met het besluit
- Uw handtekening
- Maak een kopie van het besluit en stuur deze mee.

De termijn van zes weken is heel belangrijk.

Misschien heeft u meer tijd nodig omdat u nog niet alle informatie heeft verzameld. Of omdat u nog met iemand wilt overleggen. Dan kunt u een voorlopig (pro forma) bezwaarschrift indienen.

U zet in het voorlopige bezwaar dat u de redenen waarom u bezwaar maakt zo snel mogelijk opstuurt.

Daarna hoort u van ons wanneer u de redenen uiterlijk moet opsturen.

Dient iemand anders namens u het bezwaarschrift in? Stuur dan een machtiging mee.

U stuurt uw brief naar:  
Gemeente Amsterdam  
T.a.v. Juridisch Bureau  
Postbus 483  
1000 AL AMSTERDAM

### **Schorsende werking**

Het indienen van een bezwaarschrift heeft **geen** schorsende werking. Dat wil zeggen: het besluit waartegen u bezwaar maakt, blijft geldig totdat over uw bezwaar is beslist.

### **Spoed? Voorlopige voorziening**

Bij grote spoed kunt u (tegen kosten) een zogeheten voorlopige voorziening aanvragen. Dat is een spoedprocedure waarmee het genomen besluit tijdelijk kan worden ingetrokken en/of andere maatregelen kunnen worden getroffen. Een voorlopige voorziening vraagt u digitaal aan via:

<http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht>.

Daarvoor hebt u een DigiD nodig. Op deze site vindt u ook meer informatie.

of per post:

De Voorzieningenrechter van de Rechtbank Amsterdam  
Afdeling Publiekrecht –teams bestuursrecht  
Postbus 75850  
1070 AW Amsterdam



Retouradres Postbus 202, 1000 AE Amsterdam

**5.1, 2, e**

Datum 27 augustus 2024  
Ons kenmerk MA24-07122/ UIT-24-09204  
Registratienummer **5.1, 2, e**  
Behandeld door Afdeling Markten, Vergunningen  
Onderwerp Staanplaatsvergunning Oliebollen seizoen 2024 (1190-1738)

Geachte **5.1, 2, e**

U hebt een aanvraag gedaan voor een staanplaats buiten de markt voor de verkoop van oliebollen. Wij verlenen u een vergunning voor deze staanplaats. Ten aanzien van de vergunning geldt het volgende:

Vergunninghouder	
Naam	<b>5.1, 2, e</b>
Registratienummer	

Locatie (zie de tekening aan de ommezijde)	
Bos & Lommer/ Guldenwinckelplantsoen	
Geldig vanaf:	Dinsdag 1 oktober 2024
Geldig tot en met:	Zondag 31 december 2024

Object	
Afmetingen verkoopinrichting	Lengte: 7m Breedte: 3 m Totaal: 21 m <sup>2</sup>
Bijzonderheden	
Verkoopwaar	Oliebollen, Beignets en soortgelijke seizoen gebonden producten.
Verkoopdagen en -tijden	Maandag tot en met zondag winkeltijdenwet 06:00 tot 22:00 uur

**5.1, 2, e**

### Staanplaatslocatie:



### Wettelijk kader

Op de onderhavige staanplaats is de *Verordening staan- en ligplaatsen buiten de markt en venten* van toepassing.

- Artikel 3.1 lid 1: hierin is bepaald dat het verboden is zonder een vergunning van het college een staanplaats in te nemen.

*Vanaf volgend jaar zullen ook de vergunningen voor de verkoop van oliebollen en kerstbomen worden toegewezen middels een open inschrijving.*

U bent er zelf voor verantwoordelijk op de hoogte te zijn van hetgeen in deze verordening is bepaald, zie <https://lokaleregelgeving.overheid.nl/CVDR396120/1>.

### Kosten

Voor het in behandeling nemen van uw vergunningsaanvraag betaalt u € 183,70,- (Legestabel 2024).

Voor het innemen van de staanplaats betaalt u staanplaatsgelden. Deze staan vermeld in tabel 3 bij de Heffingsverordening markt- en staanplaatsgelden.

Maand	Staanplaatsgelden per maand
Oktober	€ 765,70
November	€ 741
December	€ 1148,55

U krijgt de bijbehorende rekeningen maandelijks thuisgestuurd.

### Voorschriften en beperkingen

- Er is een minimum aantal dagen per week dat u uw staanplaats moet innemen:
  - In november minimaal 3 dagen per week
  - In december minimaal 5 dagen per week
- U bent verplicht om uw staanplaats op 31 december in te nemen.

Verder wijzen wij u erop dat u zich moet houden aan de relevante geldende wet- en regelgeving. Denk hierbij aan de Verordening staan- en ligplaatsen buiten de markt en venten, de Winkeltijdenwet, de Voedsel- en warenwet, de Wabo, RVV-regels, brandveiligheid, etc.

Met betrekking tot de vergunning gelden de volgende voorschriften en beperkingen:

- Deze vergunning is niet overdraagbaar.
- Deze vergunning omvat nadrukkelijk **niet** een ontheffing die vereist is voor het opbreken van de openbare weg. Wij wijzen erop dat voor elke vorm van verankering in de grond een vergunning WIOR vereist is. Deze kunt u eventueel aanvragen bij het Stadsloket.
- De vergunning en het recht op een staanplaats kunnen worden ingetrokken indien er niet is gestart met het exploiteren van de onderneming binnen een maand na ingangsdatum van de vergunning.
- Indien de vergunninghouder langer dan vier weken niet aan zijn staanplaatsverplichting voldoet zonder daarvoor een ontheffing te hebben, kan de vergunning worden ingetrokken.
- U bent er zelf verantwoordelijk voor om op tijd een eventuele aanvraag te doen om uw vergunning te verlengen.
- De vergunninghouder is ervoor verantwoordelijk dat er geen samenschooling ontstaat rondom de verkoopunit.
- De vergunninghouder dient aan het eind van de dag de staanplaats schoon achter te laten.
- In geval van een mobiele staanplaats moet de vergunninghouder de staanplaats aan het eind van de dag leeg opleveren.
- Het is verboden alcoholhoudende dranken te verhandelen.
- Het is niet toegestaan om in enige vorm een terras aan te leggen. Statafels en parasol zijn **niet** toegestaan.

Daarnaast moet u zich houden aan de onderstaande voorwaarden met betrekking tot uw vergunning. Deze vergunning is verleend onder voorwaarde dat:

1. deze vergunning op verzoek direct ter inzage wordt gegeven aan de politie, de brandweer, ambtenaren van de afdeling belast met toezicht, de Dienst Belastingen Gemeente Amsterdam en andere (nood en hulp)diensten;
2. de aanwijzingen van de politie met betrekking tot alle vergunningvoorschriften en de

- aanwijzingen van de ambtenaren belast met de naleving van bepaalde voorschriften onverkort en onmiddellijk worden opgevolgd;
3. de aanwijzingen van de politie en brandweer met betrekking tot de openbare orde en veiligheid onmiddellijk worden opgevolgd;
  4. de aanwijzingen van de gebiedsbeheerder(s) met betrekking tot de locatie, verplaatsing en/of verwijdering van de eventuele verkoopwagen of verkoopinrichting onmiddellijk worden opgevolgd;
  5. ambulances en voertuigen van de politie en de brandweer ongehinderd kunnen passeren (minimale doorrijbreedte 3,50 meter en doorrijdhoogte 4,20 meter);
  6. de percelen in de onmiddellijke omgeving permanent en ongehinderd bereikbaar zijn;
  7. de vergunninghouder zelf zorgdraagt voor het plaatsen en beheren van een deugdelijke afvalvoorziening; voor de afvoer van het afval; en voor het schoonmaken van het ingenomen terrein na afloop van de verkoop;
  8. vergunninghouder zelf - en voor eigen kosten - zorgdraagt voor deugdelijke aansluiting op de door hem/haar gewenste nutsvoorzieningen, zoals water, elektriciteit en vuilwaterafvoer (waarbij bakvet in het geheel niet mag worden geloosd), door de betreffende diensten en bedrijven volgens aanwijzingen van de wegbeheerder (hierbij mogen kabels en leidingen geen enkele hindernis vormen voor voetgangers en ander verkeer);
  9. er geen elektrisch versterkte muziek buiten de staan- of ligplaats hoorbaar zal zijn;
  10. verlichting in geen geval verblindend is en in geen geval verkeersonveilige situaties veroorzaakt;
  11. er geen geuroverlast en/of hinder door vervuiling wordt veroorzaakt;
  12. het niet is toegestaan zonder overeenstemming met de daarvoor aangewezen afdeling straatmeubilair, zoals plantenbakken, te verplaatsen;
  13. het plaatsen van objecten in de openbare ruimte geschiedt in overleg met en ten genoegen van het dagelijks bestuur van het stadsdeel, conform hoofdstuk 4 van de Algemene plaatselijke verordening;
  14. de objecten zich in deugdelijke staat bevinden en ten genoegen van het dagelijks bestuur worden onderhouden, hetgeen onder andere betekent dat zij vrij dienen te worden gehouden van graffiti en wildplak;
  15. aansluitpunten van gemeentelijke diensten en bedrijven in of op de openbare weg, zoals afsluiters, brandkranen etc. te allen tijde vrij bereikbaar dienen te blijven met een minimumafstand van 1 meter rond die aansluitpunten;
  16. eventueel te nemen noodzakelijke tijdelijke verkeersmaatregelen tijdig door - en op kosten van - de vergunninghouder worden aangevraagd bij het stadsdeel;
  17. de parkeerbelasting voor eventueel te bezetten parkeerplaatsen waarvoor deze is verschuldigd tijdig door - en op kosten van - de vergunninghouder wordt voldaan;
  18. ontruiming, verwijdering, verplaatsing of wijziging op eerste aanzegging van het dagelijks bestuur door en voor rekening van de vergunninghouder dient te geschieden, indien het in verband met ter plaatse uit te voeren openbare werken of om enigerlei andere reden naar het oordeel van het dagelijks bestuur noodzakelijk is om de in beslag genomen openbare grond te ontruimen, c.q. verplaatste objecten te verwijderen, te verplaatsen of te wijzigen (ook binnen het in de vergunning genoemde tijdvak);
  19. schade toegebracht aan gemeente-eigendommen, die het gevolg is van het plaatsen, hebben, gebruiken, onderhouden of verwijderen van objecten die vallen onder de vergunde staanplaats, zal door de gemeente, doch voor rekening van de vergunninghouder worden hersteld; schade aan

groenvoorzieningen dient, indien van toepassing, te worden vergoed overeenkomstig de verbeterde methode Raad;

20. de opruimwerkzaamheden voor rekening van de vergunninghouder door het stadsdeel zullen worden uitgevoerd, indien het gebruik van de openbare weg leidt tot straatverontreiniging en niet wordt voldaan aan de aanzegging van of namens het dagelijks bestuur deze op te ruimen; en
21. de vergunninghouder de gemeente Amsterdam vrijwaart van iedere aanspraak van derden betreffende door derden geleden schade die het gevolg is van inbeslagname van openbare gemeentegrond, en/of voortkomt uit het hebben, plaatsen, wijzigen, verplaatsen en verwijderen van de objecten die vallen onder de vergunde staanplaats.

### **Niet eens met dit besluit**

Als u het niet eens bent met dit besluit, kunt u hier bezwaar tegen maken. Onder aan deze brief staat beschreven hoe dit moet.

### **Tot slot**

Wij vertrouwen erop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd. Heeft u nog vragen naar aanleiding van dit besluit? Neem dan contact met ons op door een e-mail te sturen naar [markt bureau@amsterdam.nl](mailto:markt bureau@amsterdam.nl); of te bellen naar 14 020.

Hoogachtend,

Het college van burgemeester en wethouders van Amsterdam,

5.1, 2, e

5.1, 2, e

Stadswerken

5.1, 2, e

Markten Gebied en Gebruik

### **Oneens met dit besluit?**

Hier leest u hoe u bezwaar kunt maken.

Let op: u kunt binnen zes weken na de dag waarop het besluit is verzonden bezwaar maken.

Het beste en het snelste kunt u via de website bezwaar maken:

- Kijk op [www.amsterdam.nl/bezwaar/JB](http://www.amsterdam.nl/bezwaar/JB)
- Vul het formulier in. U hebt hiervoor DigiD of E-herkenning nodig.
- Stuur het formulier op via de website.

Als u niet in Nederland woont of u geen DigiD/E-herkenning kunt gebruiken.

Een brief versturen met daarin:

- De datum
- Uw naam, adres en telefoonnummer en eventueel uw e-mailadres.
- Waarom u het niet eens bent met het besluit
- Uw handtekening
- Maak een kopie van het besluit en stuur deze mee.

De termijn van zes weken is heel belangrijk.

Misschien heeft u meer tijd nodig omdat u nog niet alle informatie heeft verzameld. Of omdat u nog met iemand wilt overleggen. Dan kunt u een voorlopig (pro forma) bezwaarschrift indienen.

U zet in het voorlopige bezwaar dat u de redenen waarom u bezwaar maakt zo snel mogelijk opstuurt.

Daarna hoort u van ons wanneer u de redenen uiterlijk moet opsturen.

Dient iemand anders namens u het bezwaarschrift in? Stuur dan een machtiging mee.

U stuurt uw brief naar:  
Gemeente Amsterdam  
T.a.v. Juridisch Bureau  
Postbus 483  
1000 AL AMSTERDAM

### **Schorsende werking**

Het indienen van een bezwaarschrift heeft **geen** schorsende werking. Dat wil zeggen: het besluit waartegen u bezwaar maakt, blijft geldig totdat over uw bezwaar is beslist.

### **Spoed? Voorlopige voorziening**

Bij grote spoed kunt u (tegen kosten) een zogeheten voorlopige voorziening aanvragen. Dat is een spoedprocedure waarmee het genomen besluit tijdelijk kan worden ingetrokken en/of andere maatregelen kunnen worden getroffen. Een voorlopige voorziening vraagt u digitaal aan via:

<http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht>.

Daarvoor hebt u een DigiD nodig. Op deze site vindt u ook meer informatie.

of per post:

De Voorzieningenrechter van de Rechtbank Amsterdam  
Afdeling Publiekrecht –teams bestuursrecht  
Postbus 75850  
1070 AW Amsterdam



Retouradres Postbus 202, 1000 AE Amsterdam

**5.1, 2, e**

Datum 27 augustus 2024  
Ons kenmerk MA24-07122/ UIT-24-09204  
Registratienummer **5.1, 2, e**  
Behandeld door Afdeling Markten, Vergunningen  
Onderwerp Staanplaatsvergunning Oliebollen seizoen 2024 (1620-6813)

Geachte **5.1, 2, e**

U hebt een aanvraag gedaan voor een staanplaats buiten de markt voor de verkoop van oliebollen. Wij verlenen u een vergunning voor deze staanplaats. Ten aanzien van de vergunning geldt het volgende:

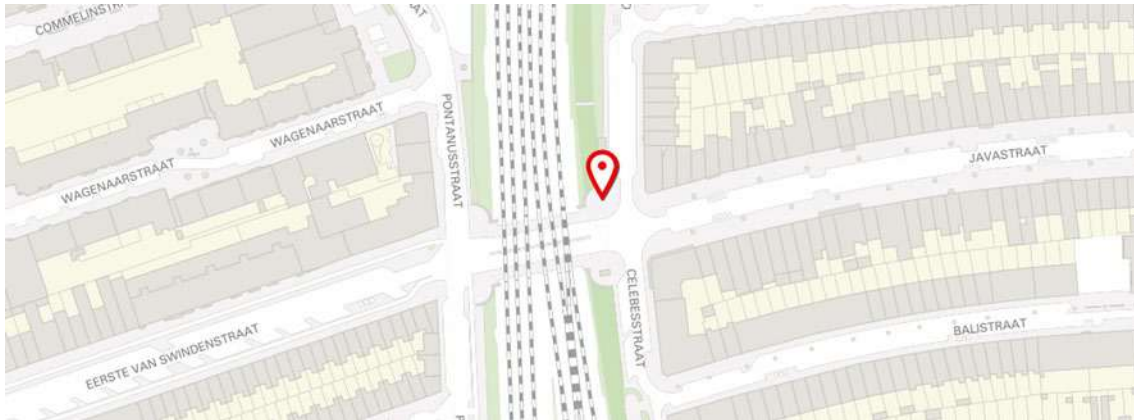
<b>Vergunninghouder</b>	
Naam	<b>5.1, 2, e</b>
Registratienummer	

<b>Locatie (zie de tekening aan de ommezijde)</b>	
Javastraat 1 t.o.	
Geldig vanaf:	Dinsdag 1 oktober 2024
Geldig tot en met:	Zondag 31 december 2024

<b>Object</b>	
Afmetingen verkoopinrichting	Lengte: 6m Breedte: 2,5 m Totaal: 15 m <sup>2</sup>
Bijzonderheden	
Verkoopwaar	Oliebollen, Beignets en soortgelijke seizoen gebonden producten.
Verkoopdagen en -tijden	Maandag tot en met zondag winkeltijdenwet 06:00 tot 22:00 uur

**5.1, 2, e**

### Staanplaatslocatie:



### Wettelijk kader

Op de onderhavige staanplaats is de *Verordening staan- en ligplaatsen buiten de markt en venten* van toepassing.

- Artikel 3.1 lid 1: hierin is bepaald dat het verboden is zonder een vergunning van het college een staanplaats in te nemen.

*Vanaf volgend jaar zullen ook de vergunningen voor de verkoop van oliebollen en kerstbomen worden toegewezen middels een open inschrijving.*

U bent er zelf voor verantwoordelijk op de hoogte te zijn van hetgeen in deze verordening is bepaald, zie <https://lokaleregelgeving.overheid.nl/CVDR396120/1>.

### Kosten

Voor het in behandeling nemen van uw vergunningsaanvraag betaalt u € 183,70,- (Legestabel 2024).

Voor het innemen van de staanplaats betaalt u staanplaatsgelden. Deze staan vermeld in tabel 3 bij de Heffingsverordening markt- en staanplaatsgelden.

Maand	Staanplaatsgelden per maand
Oktober	€ 765,70
November	€ 741
December	€ 1148,55

U krijgt de bijbehorende rekeningen maandelijks thuisgestuurd.

### Voorschriften en beperkingen

- Er is een minimum aantal dagen per week dat u uw staanplaats moet innemen:
  - In november minimaal 3 dagen per week
  - In december minimaal 5 dagen per week
- U bent verplicht om uw staanplaats op 31 december in te nemen.

Verder wijzen wij u erop dat u zich moet houden aan de relevante geldende wet- en regelgeving. Denk hierbij aan de Verordening staan- en ligplaatsen buiten de markt en venten, de Winkeltijdenwet, de Voedsel- en warenwet, de Wabo, RVV-regels, brandveiligheid, etc.

Met betrekking tot de vergunning gelden de volgende voorschriften en beperkingen:

- Deze vergunning is niet overdraagbaar.
- Deze vergunning omvat nadrukkelijk **niet** een ontheffing die vereist is voor het opbreken van de openbare weg. Wij wijzen erop dat voor elke vorm van verankering in de grond een vergunning WIOR vereist is. Deze kunt u eventueel aanvragen bij het Stadsloket.
- De vergunning en het recht op een staanplaats kunnen worden ingetrokken indien er niet is gestart met het exploiteren van de onderneming binnen een maand na ingangsdatum van de vergunning.
- Indien de vergunninghouder langer dan vier weken niet aan zijn staanplaatsverplichting voldoet zonder daarvoor een ontheffing te hebben, kan de vergunning worden ingetrokken.
- U bent er zelf verantwoordelijk voor om op tijd een eventuele aanvraag te doen om uw vergunning te verlengen.
- De vergunninghouder is ervoor verantwoordelijk dat er geen samenschooling ontstaat rondom de verkoopunit.
- De vergunninghouder dient aan het eind van de dag de staanplaats schoon achter te laten.
- In geval van een mobiele staanplaats moet de vergunninghouder de staanplaats aan het eind van de dag leeg opleveren.
- Het is verboden alcoholhoudende dranken te verhandelen.
- Het is niet toegestaan om in enige vorm een terras aan te leggen. Statafels en parasol zijn **niet** toegestaan.

Daarnaast moet u zich houden aan de onderstaande voorwaarden met betrekking tot uw vergunning. Deze vergunning is verleend onder voorwaarde dat:

1. deze vergunning op verzoek direct ter inzage wordt gegeven aan de politie, de brandweer, ambtenaren van de afdeling belast met toezicht, de Dienst Belastingen Gemeente Amsterdam en andere (nood en hulp)diensten;
2. de aanwijzingen van de politie met betrekking tot alle vergunningvoorschriften en de

- aanwijzingen van de ambtenaren belast met de naleving van bepaalde voorschriften onverkort en onmiddellijk worden opgevolgd;
3. de aanwijzingen van de politie en brandweer met betrekking tot de openbare orde en veiligheid onmiddellijk worden opgevolgd;
  4. de aanwijzingen van de gebiedsbeheerder(s) met betrekking tot de locatie, verplaatsing en/of verwijdering van de eventuele verkoopwagen of verkoopinrichting onmiddellijk worden opgevolgd;
  5. ambulances en voertuigen van de politie en de brandweer ongehinderd kunnen passeren (minimale doorrijbreedte 3,50 meter en doorrijdhoogte 4,20 meter);
  6. de percelen in de onmiddellijke omgeving permanent en ongehinderd bereikbaar zijn;
  7. de vergunninghouder zelf zorgdraagt voor het plaatsen en beheren van een deugdelijke afvalvoorziening; voor de afvoer van het afval; en voor het schoonmaken van het ingenomen terrein na afloop van de verkoop;
  8. vergunninghouder zelf - en voor eigen kosten - zorgdraagt voor deugdelijke aansluiting op de door hem/haar gewenste nutsvoorzieningen, zoals water, elektriciteit en vuilwaterafvoer (waarbij bakvet in het geheel niet mag worden geloosd), door de betreffende diensten en bedrijven volgens aanwijzingen van de wegbeheerder (hierbij mogen kabels en leidingen geen enkele hindernis vormen voor voetgangers en ander verkeer);
  9. er geen elektrisch versterkte muziek buiten de staan- of ligplaats hoorbaar zal zijn;
  10. verlichting in geen geval verblindend is en in geen geval verkeersonveilige situaties veroorzaakt;
  11. er geen geuroverlast en/of hinder door vervuiling wordt veroorzaakt;
  12. het niet is toegestaan zonder overeenstemming met de daarvoor aangewezen afdeling straatmeubilair, zoals plantenbakken, te verplaatsen;
  13. het plaatsen van objecten in de openbare ruimte geschiedt in overleg met en ten genoegen van het dagelijks bestuur van het stadsdeel, conform hoofdstuk 4 van de Algemene plaatselijke verordening;
  14. de objecten zich in deugdelijke staat bevinden en ten genoegen van het dagelijks bestuur worden onderhouden, hetgeen onder andere betekent dat zij vrij dienen te worden gehouden van graffiti en wildplak;
  15. aansluitpunten van gemeentelijke diensten en bedrijven in of op de openbare weg, zoals afsluiters, brandkranen etc. te allen tijde vrij bereikbaar dienen te blijven met een minimumafstand van 1 meter rond die aansluitpunten;
  16. eventueel te nemen noodzakelijke tijdelijke verkeersmaatregelen tijdig door - en op kosten van - de vergunninghouder worden aangevraagd bij het stadsdeel;
  17. de parkeerbelasting voor eventueel te bezetten parkeerplaatsen waarvoor deze is verschuldigd tijdig door - en op kosten van - de vergunninghouder wordt voldaan;
  18. ontruiming, verwijdering, verplaatsing of wijziging op eerste aanzegging van het dagelijks bestuur door en voor rekening van de vergunninghouder dient te geschieden, indien het in verband met ter plaatse uit te voeren openbare werken of om enigerlei andere reden naar het oordeel van het dagelijks bestuur noodzakelijk is om de in beslag genomen openbare grond te ontruimen, c.q. verplaatste objecten te verwijderen, te verplaatsen of te wijzigen (ook binnen het in de vergunning genoemde tijdvak);
  19. schade toegebracht aan gemeente-eigendommen, die het gevolg is van het plaatsen, hebben, gebruiken, onderhouden of verwijderen van objecten die vallen onder de vergunde staanplaats, zal door de gemeente, doch voor rekening van de vergunninghouder worden hersteld; schade aan

groenvoorzieningen dient, indien van toepassing, te worden vergoed overeenkomstig de verbeterde methode Raad;

20. de opruimwerkzaamheden voor rekening van de vergunninghouder door het stadsdeel zullen worden uitgevoerd, indien het gebruik van de openbare weg leidt tot straatverontreiniging en niet wordt voldaan aan de aanzegging van of namens het dagelijks bestuur deze op te ruimen; en
21. de vergunninghouder de gemeente Amsterdam vrijwaart van iedere aanspraak van derden betreffende door derden geleden schade die het gevolg is van inbeslagname van openbare gemeentegrond, en/of voortkomt uit het hebben, plaatsen, wijzigen, verplaatsen en verwijderen van de objecten die vallen onder de vergunde staanplaats.

### **Niet eens met dit besluit**

Als u het niet eens bent met dit besluit, kunt u hier bezwaar tegen maken. Onder aan deze brief staat beschreven hoe dit moet.

### **Tot slot**

Wij vertrouwen erop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd. Heeft u nog vragen naar aanleiding van dit besluit? Neem dan contact met ons op door een e-mail te sturen naar [markt bureau@amsterdam.nl](mailto:markt bureau@amsterdam.nl); of te bellen naar 14 020.

Hoogachtend,

Het college van burgemeester en wethouders van Amsterdam,

namens hen

5.1, 2, e

5.1, 2, e

Stadswerken

5.1, 2, e

Markten Gebied en Gebruik

### **Oneens met dit besluit?**

Hier leest u hoe u bezwaar kunt maken.

Let op: u kunt binnen zes weken na de dag waarop het besluit is verzonden bezwaar maken.

Het beste en het snelste kunt u via de website bezwaar maken:

- Kijk op [www.amsterdam.nl/bezwaar/JB](http://www.amsterdam.nl/bezwaar/JB)
- Vul het formulier in. U hebt hiervoor DigiD of E-herkenning nodig.
- Stuur het formulier op via de website.

Als u niet in Nederland woont of u geen DigiD/E-herkenning kunt gebruiken.

Een brief versturen met daarin:

- De datum
- Uw naam, adres en telefoonnummer en eventueel uw e-mailadres.
- Waarom u het niet eens bent met het besluit
- Uw handtekening
- Maak een kopie van het besluit en stuur deze mee.

De termijn van zes weken is heel belangrijk.

Misschien heeft u meer tijd nodig omdat u nog niet alle informatie heeft verzameld. Of omdat u nog met iemand wilt overleggen. Dan kunt u een voorlopig (pro forma) bezwaarschrift indienen.

U zet in het voorlopige bezwaar dat u de redenen waarom u bezwaar maakt zo snel mogelijk opstuurt.

Daarna hoort u van ons wanneer u de redenen uiterlijk moet opsturen.

Dient iemand anders namens u het bezwaarschrift in? Stuur dan een machtiging mee.

U stuurt uw brief naar:  
Gemeente Amsterdam  
T.a.v. Juridisch Bureau  
Postbus 483  
1000 AL AMSTERDAM

### **Schorsende werking**

Het indienen van een bezwaarschrift heeft **geen** schorsende werking. Dat wil zeggen: het besluit waartegen u bezwaar maakt, blijft geldig totdat over uw bezwaar is beslist.

### **Spoed? Voorlopige voorziening**

Bij grote spoed kunt u (tegen kosten) een zogeheten voorlopige voorziening aanvragen. Dat is een spoedprocedure waarmee het genomen besluit tijdelijk kan worden ingetrokken en/of andere maatregelen kunnen worden getroffen. Een voorlopige voorziening vraagt u digitaal aan via:

<http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht>.

Daarvoor hebt u een DigiD nodig. Op deze site vindt u ook meer informatie.

of per post:

De Voorzieningenrechter van de Rechtbank Amsterdam  
Afdeling Publiekrecht –teams bestuursrecht  
Postbus 75850  
1070 AW Amsterdam



Retouradres Postbus 202, 1000 AE Amsterdam

**5.1, 2, e**

Datum 27 augustus 2024  
Ons kenmerk MA24-07122/ UIT-24-09204  
Registratienummer **5.1, 2, e**  
Behandeld door Afdeling Markten, Vergunningen  
Onderwerp Staanplaatsvergunning Oliebollen seizoen 2024 (3610-8440)

Geacht **5.1, 2, e**

U hebt een aanvraag gedaan voor een staanplaats buiten de markt voor de verkoop van oliebollen. Wij verlenen u een vergunning voor deze staanplaats. Ten aanzien van de vergunning geldt het volgende:

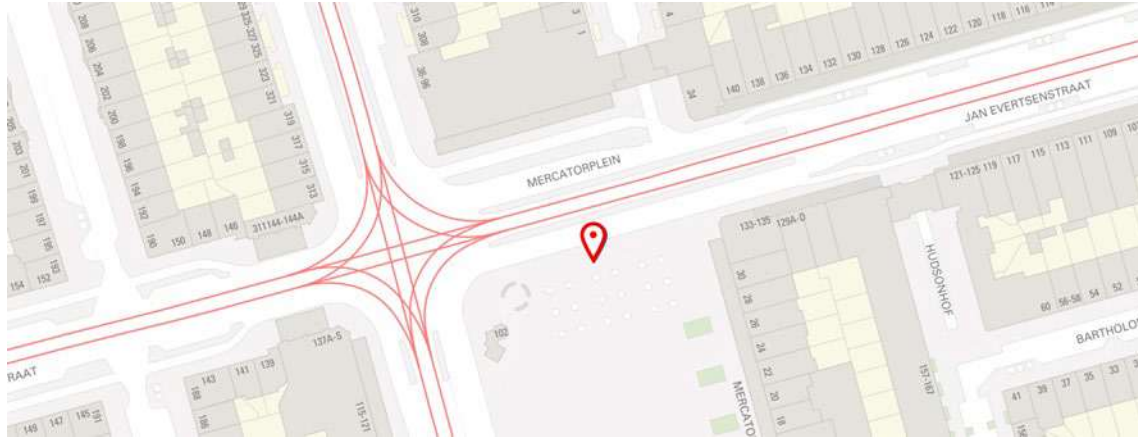
<b>Vergunninghouder</b>	
Naam	<b>5.1, 2, e</b>
Registratienummer	

<b>Locatie (zie de tekening aan de ommezijde)</b>	
Mercatorplein	
Geldig vanaf:	Dinsdag 1 oktober 2024
Geldig tot en met:	Zondag 31 december 2024

<b>Object</b>	
Afmetingen verkoopinrichting	Lengte: 8m Breedte: 2,5 m Totaal: 20 m <sup>2</sup>
Bijzonderheden	
Verkoopwaar	Oliebollen, Beignets en soortgelijke seizoen gebonden producten.
Verkoopdagen en -tijden	Maandag tot en met zondag winkeltijdenwet 06:00 tot 22:00 uur

**5.1, 2, e**

### Staanplaatslocatie:



### Wettelijk kader

Op de onderhavige staanplaats is de *Verordening staan- en ligplaatsen buiten de markt en venten* van toepassing.

- Artikel 3.1 lid 1: hierin is bepaald dat het verboden is zonder een vergunning van het college een staanplaats in te nemen.

*Vanaf volgend jaar zullen ook de vergunningen voor de verkoop van oliebollen en kerstbomen worden toegewezen middels een open inschrijving.*

U bent er zelf voor verantwoordelijk op de hoogte te zijn van hetgeen in deze verordening is bepaald, zie <https://lokaleregelgeving.overheid.nl/CVDR396120/1>.

### Kosten

Voor het in behandeling nemen van uw vergunningsaanvraag betaalt u € 183,70,- (Legestabel 2024).

Voor het innemen van de staanplaats betaalt u staanplaatsgelden. Deze staan vermeld in tabel 3 bij de Heffingsverordening markt- en staanplaatsgelden.

Maand	Staanplaatsgelden per maand
Oktober	€ 765,70
November	€ 741
December	€ 1148,55

U krijgt de bijbehorende rekeningen maandelijks thuisgestuurd.

### Voorschriften en beperkingen

- Er is een minimum aantal dagen per week dat u uw staanplaats moet innemen:
  - In november minimaal 3 dagen per week
  - In december minimaal 5 dagen per week
- U bent verplicht om uw staanplaats op 31 december in te nemen.

Verder wijzen wij u erop dat u zich moet houden aan de relevante geldende wet- en regelgeving. Denk hierbij aan de Verordening staan- en ligplaatsen buiten de markt en venten, de Winkeltijdenwet, de Voedsel- en warenwet, de Wabo, RVV-regels, brandveiligheid, etc.

Met betrekking tot de vergunning gelden de volgende voorschriften en beperkingen:

- Deze vergunning is niet overdraagbaar.
- Deze vergunning omvat nadrukkelijk **niet** een ontheffing die vereist is voor het opbreken van de openbare weg. Wij wijzen erop dat voor elke vorm van verankering in de grond een vergunning WIOR vereist is. Deze kunt u eventueel aanvragen bij het Stadsloket.
- De vergunning en het recht op een staanplaats kunnen worden ingetrokken indien er niet is gestart met het exploiteren van de onderneming binnen een maand na ingangsdatum van de vergunning.
- Indien de vergunninghouder langer dan vier weken niet aan zijn staanplaatsverplichting voldoet zonder daarvoor een ontheffing te hebben, kan de vergunning worden ingetrokken.
- U bent er zelf verantwoordelijk voor om op tijd een eventuele aanvraag te doen om uw vergunning te verlengen.
- De vergunninghouder is ervoor verantwoordelijk dat er geen samenschooling ontstaat rondom de verkoopunit.
- De vergunninghouder dient aan het eind van de dag de staanplaats schoon achter te laten.
- In geval van een mobiele staanplaats moet de vergunninghouder de staanplaats aan het eind van de dag leeg opleveren.
- Het is verboden alcoholhoudende dranken te verhandelen.
- Het is niet toegestaan om in enige vorm een terras aan te leggen. Statafels en parasol zijn **niet** toegestaan.

Daarnaast moet u zich houden aan de onderstaande voorwaarden met betrekking tot uw vergunning. Deze vergunning is verleend onder voorwaarde dat:

1. deze vergunning op verzoek direct ter inzage wordt gegeven aan de politie, de brandweer, ambtenaren van de afdeling belast met toezicht, de Dienst Belastingen Gemeente Amsterdam en andere (nood en hulp)diensten;
2. de aanwijzingen van de politie met betrekking tot alle vergunningvoorschriften en de

- aanwijzingen van de ambtenaren belast met de naleving van bepaalde voorschriften onverkort en onmiddellijk worden opgevolgd;
3. de aanwijzingen van de politie en brandweer met betrekking tot de openbare orde en veiligheid onmiddellijk worden opgevolgd;
  4. de aanwijzingen van de gebiedsbeheerder(s) met betrekking tot de locatie, verplaatsing en/of verwijdering van de eventuele verkoopwag en verkoopinrichting onmiddellijk worden opgevolgd;
  5. ambulances en voertuigen van de politie en de brandweer ongehinderd kunnen passeren (minimale doorrijbreedte 3,50 meter en doorrijdhoogte 4,20 meter);
  6. de percelen in de onmiddellijke omgeving permanent en ongehinderd bereikbaar zijn;
  7. de vergunninghouder zelf zorgdraagt voor het plaatsen en beheren van een deugdelijke afvalvoorziening; voor de afvoer van het afval; en voor het schoonmaken van het ingenomen terrein na afloop van de verkoop;
  8. vergunninghouder zelf - en voor eigen kosten - zorgdraagt voor deugdelijke aansluiting op de door hem/haar gewenste nutsvoorzieningen, zoals water, elektriciteit en vuilwaterafvoer (waarbij bakvet in het geheel niet mag worden geloosd), door de betreffende diensten en bedrijven volgens aanwijzingen van de wegbeheerder (hierbij mogen kabels en leidingen geen enkele hindernis vormen voor voetgangers en ander verkeer);
  9. er geen elektrisch versterkte muziek buiten de staan- of ligplaats hoorbaar zal zijn;
  10. verlichting in geen geval verblindend is en in geen geval verkeersonveilige situaties veroorzaakt;
  11. er geen geuroverlast en/of hinder door vervuiling wordt veroorzaakt;
  12. het niet is toegestaan zonder overeenstemming met de daarvoor aangewezen afdeling straatmeubilair, zoals plantenbakken, te verplaatsen;
  13. het plaatsen van objecten in de openbare ruimte geschiedt in overleg met en ten genoegen van het dagelijks bestuur van het stadsdeel, conform hoofdstuk 4 van de Algemene plaatselijke verordening;
  14. de objecten zich in deugdelijke staat bevinden en ten genoegen van het dagelijks bestuur worden onderhouden, hetgeen onder andere betekent dat zij vrij dienen te worden gehouden van graffiti en wildplak;
  15. aansluitpunten van gemeentelijke diensten en bedrijven in of op de openbare weg, zoals afsluiters, brandkranen etc. te allen tijde vrij bereikbaar dienen te blijven met een minimumafstand van 1 meter rond die aansluitpunten;
  16. eventueel te nemen noodzakelijke tijdelijke verkeersmaatregelen tijdig door - en op kosten van - de vergunninghouder worden aangevraagd bij het stadsdeel;
  17. de parkeerbelasting voor eventueel te bezetten parkeerplaatsen waarvoor deze is verschuldigd tijdig door - en op kosten van - de vergunninghouder wordt voldaan;
  18. ontruiming, verwijdering, verplaatsing of wijziging op eerste aanzegging van het dagelijks bestuur door en voor rekening van de vergunninghouder dient te geschieden, indien het in verband met ter plaatse uit te voeren openbare werken of om enigerlei andere reden naar het oordeel van het dagelijks bestuur noodzakelijk is om de in beslag genomen openbare grond te ontruimen, c.q. verplaatste objecten te verwijderen, te verplaatsen of te wijzigen (ook binnen het in de vergunning genoemde tijdvak);
  19. schade toegebracht aan gemeente-eigendommen, die het gevolg is van het plaatsen, hebben, gebruiken, onderhouden of verwijderen van objecten die vallen onder de vergunde staanplaats, zal door de gemeente, doch voor rekening van de vergunninghouder worden hersteld; schade aan

- groenvoorzieningen dient, indien van toepassing, te worden vergoed overeenkomstig de verbeterde methode Raad;
20. de opruimwerkzaamheden voor rekening van de vergunninghouder door het stadsdeel zullen worden uitgevoerd, indien het gebruik van de openbare weg leidt tot straatverontreiniging en niet wordt voldaan aan de aanzegging van of namens het dagelijks bestuur deze op te ruimen; en
  21. de vergunninghouder de gemeente Amsterdam vrijwaart van iedere aanspraak van derden betreffende door derden geleden schade die het gevolg is van inbeslagname van openbare gemeentegrond, en/of voortkomt uit het hebben, plaatsen, wijzigen, verplaatsen en verwijderen van de objecten die vallen onder de vergunde staanplaats.

### **Niet eens met dit besluit**

Als u het niet eens bent met dit besluit, kunt u hier bezwaar tegen maken. Onder aan deze brief staat beschreven hoe dit moet.

### **Tot slot**

Wij vertrouwen erop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd. Heeft u nog vragen naar aanleiding van dit besluit? Neem dan contact met ons op door een e-mail te sturen naar [markt bureau@amsterdam.nl](mailto:markt bureau@amsterdam.nl); of te bellen naar 14 020.

Hoogachtend,  
Het college van burgemeester en wethouders van Amsterdam,  
namens hen

5.1, 2, e

5.1, 2, e

Stadswerken

5.1, 2, e Markten Gebied en Gebruik

### **Oneens met dit besluit?**

Hier leest u hoe u bezwaar kunt maken.

Let op: u kunt binnen zes weken na de dag waarop het besluit is verzonden bezwaar maken.

Het beste en het snelste kunt u via de website bezwaar maken:

- Kijk op [www.amsterdam.nl/bezwaar/JB](http://www.amsterdam.nl/bezwaar/JB)
- Vul het formulier in. U hebt hiervoor DigiD of E-herkenning nodig.
- Stuur het formulier op via de website.

Als u niet in Nederland woont of u geen DigiD/E-herkenning kunt gebruiken.

Een brief versturen met daarin:

- De datum
- Uw naam, adres en telefoonnummer en eventueel uw e-mailadres.
- Waarom u het niet eens bent met het besluit
- Uw handtekening
- Maak een kopie van het besluit en stuur deze mee.

De termijn van zes weken is heel belangrijk.

Misschien heeft u meer tijd nodig omdat u nog niet alle informatie heeft verzameld. Of omdat u nog met iemand wilt overleggen. Dan kunt u een voorlopig (pro forma) bezwaarschrift indienen.

U zet in het voorlopige bezwaar dat u de redenen waarom u bezwaar maakt zo snel mogelijk opstuurt.

Daarna hoort u van ons wanneer u de redenen uiterlijk moet opsturen.

Dient iemand anders namens u het bezwaarschrift in? Stuur dan een machtiging mee.

U stuurt uw brief naar:  
Gemeente Amsterdam  
T.a.v. Juridisch Bureau  
Postbus 483  
1000 AL AMSTERDAM

### **Schorsende werking**

Het indienen van een bezwaarschrift heeft **geen** schorsende werking. Dat wil zeggen: het besluit waartegen u bezwaar maakt, blijft geldig totdat over uw bezwaar is beslist.

### **Spoed? Voorlopige voorziening**

Bij grote spoed kunt u (tegen kosten) een zogeheten voorlopige voorziening aanvragen. Dat is een spoedprocedure waarmee het genomen besluit tijdelijk kan worden ingetrokken en/of andere maatregelen kunnen worden getroffen. Een voorlopige voorziening vraagt u digitaal aan via:

<http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht>.

Daarvoor hebt u een DigiD nodig. Op deze site vindt u ook meer informatie.

of per post:

De Voorzieningenrechter van de Rechtbank Amsterdam  
Afdeling Publiekrecht –teams bestuursrecht  
Postbus 75850  
1070 AW Amsterdam



Retouradres Postbus 202, 1000 AE Amsterdam

**5.1, 2, e**

Datum 27 augustus 2024  
Ons kenmerk MA24-07122/ UIT-24-09204  
Registratienummer **5.1, 2, e**  
Behandeld door Afdeling Markten, Vergunningen  
Onderwerp Staanplaatsvergunning Oliebollen seizoen 2024 (2817-2914)

Geachte N. Schreuder,

U hebt een aanvraag gedaan voor een staanplaats buiten de markt voor de verkoop van oliebollen. Wij verlenen u een vergunning voor deze staanplaats. Ten aanzien van de vergunning geldt het volgende:

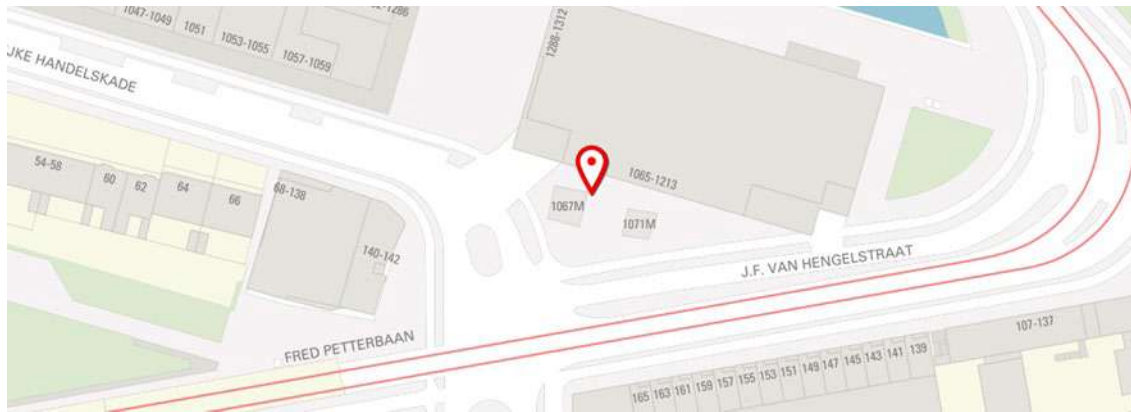
Vergunninghouder	
Naam	<b>5.1, 2, e</b>
Registratienummer	

Locatie (zie de tekening aan de ommezijde)	
J.F. Hengelstraat / Oostelijke Handelskade t/o nr.1067	
Geldig vanaf:	Dinsdag 1 oktober 2024
Geldig tot en met:	Zondag 31 december 2024

Object	
Afmetingen verkoopinrichting	Lengte: 6,5m Breedte: 2,5 m Totaal: 16,25 m <sup>2</sup>
Bijzonderheden	
Verkoopwaar	Oliebollen, Beignets en soortgelijke seizoen gebonden producten.
Verkoopdagen en -tijden	Maandag tot en met zondag winkeltijdenwet 06:00 tot 22:00 uur

**5.1, 2, e**

### Staanplaatslocatie:



### Wettelijk kader

Op de onderhavige staanplaats is de *Verordening staan- en ligplaatsen buiten de markt en venten* van toepassing.

- Artikel 3.1 lid 1: hierin is bepaald dat het verboden is zonder een vergunning van het college een staanplaats in te nemen.

*Vanaf volgend jaar zullen ook de vergunningen voor de verkoop van oliebollen en kerstbomen worden toegewezen middels een open inschrijving.*

U bent er zelf voor verantwoordelijk op de hoogte te zijn van hetgeen in deze verordening is bepaald, zie <https://lokaleregelgeving.overheid.nl/CVDR396120/1>.

### Kosten

Voor het in behandeling nemen van uw vergunningsaanvraag betaalt u € 183,70,- (Legestabel 2024).

Voor het innemen van de staanplaats betaalt u staanplaatsgelden. Deze staan vermeld in tabel 3 bij de Heffingsverordening markt- en staanplaatsgelden.

Maand	Staanplaatsgelden per maand
Oktober	€ 765,70
November	€ 765,7
December	€ 1148,55

U krijgt de bijbehorende rekeningen maandelijks thuisgestuurd.

### Voorschriften en beperkingen

- Er is een minimum aantal dagen per week dat u uw staanplaats moet innemen:
  - In november minimaal 3 dagen per week
  - In december minimaal 5 dagen per week
- U bent verplicht om uw staanplaats op 31 december in te nemen.

Verder wijzen wij u erop dat u zich moet houden aan de relevante geldende wet- en regelgeving. Denk hierbij aan de Verordening staan- en ligplaatsen buiten de markt en venten, de Winkeltijdenwet, de Voedsel- en warenwet, de Wabo, RVV-regels, brandveiligheid, etc.

Met betrekking tot de vergunning gelden de volgende voorschriften en beperkingen:

- Deze vergunning is niet overdraagbaar.
- Deze vergunning omvat nadrukkelijk **niet** een ontheffing die vereist is voor het opbreken van de openbare weg. Wij wijzen erop dat voor elke vorm van verankering in de grond een vergunning WIOR vereist is. Deze kunt u eventueel aanvragen bij het Stadsloket.
- De vergunning en het recht op een staanplaats kunnen worden ingetrokken indien er niet is gestart met het exploiteren van de onderneming binnen een maand na ingangsdatum van de vergunning.
- Indien de vergunninghouder langer dan vier weken niet aan zijn staanplaatsverplichting voldoet zonder daarvoor een ontheffing te hebben, kan de vergunning worden ingetrokken.
- U bent er zelf verantwoordelijk voor om op tijd een eventuele aanvraag te doen om uw vergunning te verlengen.
- De vergunninghouder is ervoor verantwoordelijk dat er geen samenshopping ontstaat rondom de verkoopunit.
- De vergunninghouder dient aan het eind van de dag de staanplaats schoon achter te laten.
- In geval van een mobiele staanplaats moet de vergunninghouder de staanplaats aan het eind van de dag leeg opleveren.
- Het is verboden alcoholhoudende dranken te verhandelen.
- Het is niet toegestaan om in enige vorm een terras aan te leggen. Statafels en parasol zijn **niet** toegestaan.

Daarnaast moet u zich houden aan de onderstaande voorwaarden met betrekking tot uw vergunning. Deze vergunning is verleend onder voorwaarde dat:

1. deze vergunning op verzoek direct ter inzage wordt gegeven aan de politie, de brandweer, ambtenaren van de afdeling belast met toezicht, de Dienst Belastingen Gemeente Amsterdam en andere (nood en hulp)diensten;
2. de aanwijzingen van de politie met betrekking tot alle vergunningvoorschriften en de

- aanwijzingen van de ambtenaren belast met de naleving van bepaalde voorschriften onverkort en onmiddellijk worden opgevolgd;
3. de aanwijzingen van de politie en brandweer met betrekking tot de openbare orde en veiligheid onmiddellijk worden opgevolgd;
  4. de aanwijzingen van de gebiedsbeheerder(s) met betrekking tot de locatie, verplaatsing en/of verwijdering van de eventuele verkoopwagen of verkoopinrichting onmiddellijk worden opgevolgd;
  5. ambulances en voertuigen van de politie en de brandweer ongehinderd kunnen passeren (minimale doorrijbreedte 3,50 meter en doorrijdhoogte 4,20 meter);
  6. de percelen in de onmiddellijke omgeving permanent en ongehinderd bereikbaar zijn;
  7. de vergunninghouder zelf zorgdraagt voor het plaatsen en beheren van een deugdelijke afvalvoorziening; voor de afvoer van het afval; en voor het schoonmaken van het ingenomen terrein na afloop van de verkoop;
  8. vergunninghouder zelf - en voor eigen kosten - zorgdraagt voor deugdelijke aansluiting op de door hem/haar gewenste nutsvoorzieningen, zoals water, elektriciteit en vuilwaterafvoer (waarbij bakvet in het geheel niet mag worden geloosd), door de betreffende diensten en bedrijven volgens aanwijzingen van de wegbeheerder (hierbij mogen kabels en leidingen geen enkele hindernis vormen voor voetgangers en ander verkeer);
  9. er geen elektrisch versterkte muziek buiten de staan- of ligplaats hoorbaar zal zijn;
  10. verlichting in geen geval verblindend is en in geen geval verkeersonveilige situaties veroorzaakt;
  11. er geen geuroverlast en/of hinder door vervuiling wordt veroorzaakt;
  12. het niet is toegestaan zonder overeenstemming met de daarvoor aangewezen afdeling straatmeubilair, zoals plantenbakken, te verplaatsen;
  13. het plaatsen van objecten in de openbare ruimte geschiedt in overleg met en ten genoegen van het dagelijks bestuur van het stadsdeel, conform hoofdstuk 4 van de Algemene plaatselijke verordening;
  14. de objecten zich in deugdelijke staat bevinden en ten genoegen van het dagelijks bestuur worden onderhouden, hetgeen onder andere betekent dat zij vrij dienen te worden gehouden van graffiti en wildplak;
  15. aansluitpunten van gemeentelijke diensten en bedrijven in of op de openbare weg, zoals afsluiters, brandkranen etc. te allen tijde vrij bereikbaar dienen te blijven met een minimumafstand van 1 meter rond die aansluitpunten;
  16. eventueel te nemen noodzakelijke tijdelijke verkeersmaatregelen tijdig door - en op kosten van - de vergunninghouder worden aangevraagd bij het stadsdeel;
  17. de parkeerbelasting voor eventueel te bezetten parkeerplaatsen waarvoor deze is verschuldigd tijdig door - en op kosten van - de vergunninghouder wordt voldaan;
  18. ontruiming, verwijdering, verplaatsing of wijziging op eerste aanzegging van het dagelijks bestuur door en voor rekening van de vergunninghouder dient te geschieden, indien het in verband met ter plaatse uit te voeren openbare werken of om enigerlei andere reden naar het oordeel van het dagelijks bestuur noodzakelijk is om de in beslag genomen openbare grond te ontruimen, c.q. verplaatste objecten te verwijderen, te verplaatsen of te wijzigen (ook binnen het in de vergunning genoemde tijdvak);
  19. schade toegebracht aan gemeente-eigendommen, die het gevolg is van het plaatsen, hebben, gebruiken, onderhouden of verwijderen van objecten die vallen onder de vergunde staanplaats, zal door de gemeente, doch voor rekening van de vergunninghouder worden hersteld; schade aan

groenvoorzieningen dient, indien van toepassing, te worden vergoed overeenkomstig de verbeterde methode Raad;

20. de opruimwerkzaamheden voor rekening van de vergunninghouder door het stadsdeel zullen worden uitgevoerd, indien het gebruik van de openbare weg leidt tot straatverontreiniging en niet wordt voldaan aan de aanzegging van of namens het dagelijks bestuur deze op te ruimen; en
21. de vergunninghouder de gemeente Amsterdam vrijwaart van iedere aanspraak van derden betreffende door derden geleden schade die het gevolg is van inbeslagname van openbare gemeentegrond, en/of voortkomt uit het hebben, plaatsen, wijzigen, verplaatsen en verwijderen van de objecten die vallen onder de vergunde staanplaats.

### **Niet eens met dit besluit**

Als u het niet eens bent met dit besluit, kunt u hier bezwaar tegen maken. Onder aan deze brief staat beschreven hoe dit moet.

### **Tot slot**

Wij vertrouwen erop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd. Heeft u nog vragen naar aanleiding van dit besluit? Neem dan contact met ons op door een e-mail te sturen naar [markt bureau@amsterdam.nl](mailto:markt bureau@amsterdam.nl); of te bellen naar 14 020.

Hoogachtend,

Het college van burgemeester en wethouders van Amsterdam,

namens hen

5.1, 2, e

5.1, 2, e

Stadswerken

5.1, 2, e

Markten Gebied en Gebruik

### **Oneens met dit besluit?**

Hier leest u hoe u bezwaar kunt maken.

Let op: u kunt binnen zes weken na de dag waarop het besluit is verzonden bezwaar maken.

Het beste en het snelste kunt u via de website bezwaar maken:

- Kijk op [www.amsterdam.nl/bezwaar/JB](http://www.amsterdam.nl/bezwaar/JB)
- Vul het formulier in. U hebt hiervoor DigiD of E-herkenning nodig.
- Stuur het formulier op via de website.

Als u niet in Nederland woont of u geen DigiD/E-herkenning kunt gebruiken.

Een brief versturen met daarin:

- De datum
- Uw naam, adres en telefoonnummer en eventueel uw e-mailadres.
- Waarom u het niet eens bent met het besluit
- Uw handtekening
- Maak een kopie van het besluit en stuur deze mee.

De termijn van zes weken is heel belangrijk.

Misschien heeft u meer tijd nodig omdat u nog niet alle informatie heeft verzameld. Of omdat u nog met iemand wilt overleggen. Dan kunt u een voorlopig (pro forma) bezwaarschrift indienen.

U zet in het voorlopige bezwaar dat u de redenen waarom u bezwaar maakt zo snel mogelijk opstuurt.

Daarna hoort u van ons wanneer u de redenen uiterlijk moet opsturen.

Dient iemand anders namens u het bezwaarschrift in? Stuur dan een machtiging mee.

U stuurt uw brief naar:  
Gemeente Amsterdam  
T.a.v. Juridisch Bureau  
Postbus 483  
1000 AL AMSTERDAM

### **Schorsende werking**

Het indienen van een bezwaarschrift heeft **geen** schorsende werking. Dat wil zeggen: het besluit waartegen u bezwaar maakt, blijft geldig totdat over uw bezwaar is beslist.

### **Spoed? Voorlopige voorziening**

Bij grote spoed kunt u (tegen kosten) een zogeheten voorlopige voorziening aanvragen. Dat is een spoedprocedure waarmee het genomen besluit tijdelijk kan worden ingetrokken en/of andere maatregelen kunnen worden getroffen. Een voorlopige voorziening vraagt u digitaal aan via:

<http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht>.

Daarvoor hebt u een DigiD nodig. Op deze site vindt u ook meer informatie.

of per post:

De Voorzieningenrechter van de Rechtbank Amsterdam  
Afdeling Publiekrecht –teams bestuursrecht  
Postbus 75850  
1070 AW Amsterdam



Retouradres Postbus 202, 1000 AE Amsterdam

**5.1, 2, e**

Datum

Ons kenmerk MA24-07122/ UIT-24-09204

Registratienummer **5.1, 2, e**

Behandeld door Afdeling Markten, Vergunningen

Onderwerp Staanplaatsvergunning Oliebollen seizoen 2024 (9806-0805)

Geacht **5.1, 2, e**

U hebt een aanvraag gedaan voor een staanplaats buiten de markt voor de verkoop van oliebollen. Wij verlenen u een vergunning voor deze staanplaats. Ten aanzien van de vergunning geldt het volgende:

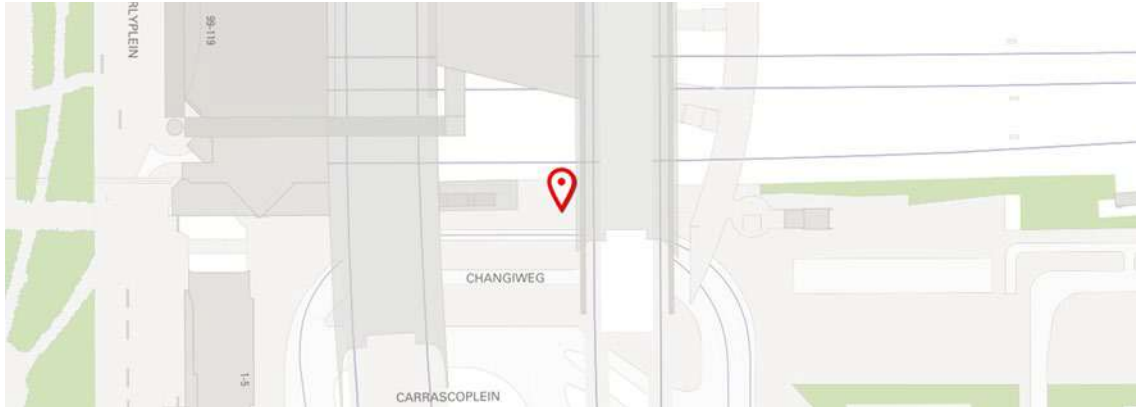
<b>Vergunninghouder</b>	
Naam	<b>5.1, 2, e</b>
Registratienummer	<b>5.1, 2, e</b>

<b>Locatie (zie de tekening aan de ommezijde)</b>	
Carrascoplein	
Geldig vanaf:	Dinsdag 1 oktober 2024
Geldig tot en met:	Zondag 31 december 2024

<b>Object</b>	
Afmetingen verkoopinrichting	Lengte: 3,5m Breedte: 8 m Totaal: 28 m <sup>2</sup>
Bijzonderheden	
Verkoopwaar	Oliebollen, Beignets en soortgelijke seizoen gebonden producten.
Verkoopdagen en -tijden	Maandag tot en met zondag winkeltijdenwet 06:00 tot 22:00 uur

**5.1, 2, e**

### Staanplaatslocatie:



### Wettelijk kader

Op de onderhavige staanplaats is de *Verordening staan- en ligplaatsen buiten de markt en venten* van toepassing.

- Artikel 3.1 lid 1: hierin is bepaald dat het verboden is zonder een vergunning van het college een staanplaats in te nemen.

*Vanaf volgend jaar zullen ook de vergunningen voor de verkoop van oliebollen en kerstbomen worden toegewezen middels een open inschrijving.*

U bent er zelf voor verantwoordelijk op de hoogte te zijn van hetgeen in deze verordening is bepaald, zie <https://lokaleregelgeving.overheid.nl/CVDR396120/1>.

### Kosten

Voor het in behandeling nemen van uw vergunningsaanvraag betaalt u € 183,70,- (Legestabel 2024).

Voor het innemen van de staanplaats betaalt u staanplaatsgelden. Deze staan vermeld in tabel 3 bij de Heffingsverordening markt- en staanplaatsgelden.

Maand	Staanplaatsgelden per maand
Oktober	€ 765,70
November	€ 790,4
December	€ 1148,55

U krijgt de bijbehorende rekeningen maandelijks thuisgestuurd.

### Voorschriften en beperkingen

- Er is een minimum aantal dagen per week dat u uw staanplaats moet innemen:
  - In november minimaal 3 dagen per week
  - In december minimaal 5 dagen per week
- U bent verplicht om uw staanplaats op 31 december in te nemen.

Verder wijzen wij u erop dat u zich moet houden aan de relevante geldende wet- en regelgeving. Denk hierbij aan de Verordening staan- en ligplaatsen buiten de markt en venten, de Winkeltijdenwet, de Voedsel- en warenwet, de Wabo, RVV-regels, brandveiligheid, etc.

Met betrekking tot de vergunning gelden de volgende voorschriften en beperkingen:

- Deze vergunning is niet overdraagbaar.
- Deze vergunning omvat nadrukkelijk **niet** een ontheffing die vereist is voor het opbreken van de openbare weg. Wij wijzen erop dat voor elke vorm van verankering in de grond een vergunning WIOR vereist is. Deze kunt u eventueel aanvragen bij het Stadsloket.
- De vergunning en het recht op een staanplaats kunnen worden ingetrokken indien er niet is gestart met het exploiteren van de onderneming binnen een maand na ingangsdatum van de vergunning.
- Indien de vergunninghouder langer dan vier weken niet aan zijn staanplaatsverplichting voldoet zonder daarvoor een ontheffing te hebben, kan de vergunning worden ingetrokken.
- U bent er zelf verantwoordelijk voor om op tijd een eventuele aanvraag te doen om uw vergunning te verlengen.
- De vergunninghouder is ervoor verantwoordelijk dat er geen samenschooling ontstaat rondom de verkoopunit.
- De vergunninghouder dient aan het eind van de dag de staanplaats schoon achter te laten.
- In geval van een mobiele staanplaats moet de vergunninghouder de staanplaats aan het eind van de dag leeg opleveren.
- Het is verboden alcoholhoudende dranken te verhandelen.
- Het is niet toegestaan om in enige vorm een terras aan te leggen. Statafels en parasol zijn **niet** toegestaan.

Daarnaast moet u zich houden aan de onderstaande voorwaarden met betrekking tot uw vergunning. Deze vergunning is verleend onder voorwaarde dat:

1. deze vergunning op verzoek direct ter inzage wordt gegeven aan de politie, de brandweer, ambtenaren van de afdeling belast met toezicht, de Dienst Belastingen Gemeente Amsterdam en andere (nood en hulp)diensten;
2. de aanwijzingen van de politie met betrekking tot alle vergunningvoorschriften en de

- aanwijzingen van de ambtenaren belast met de naleving van bepaalde voorschriften onverkort en onmiddellijk worden opgevolgd;
3. de aanwijzingen van de politie en brandweer met betrekking tot de openbare orde en veiligheid onmiddellijk worden opgevolgd;
  4. de aanwijzingen van de gebiedsbeheerder(s) met betrekking tot de locatie, verplaatsing en/of verwijdering van de eventuele verkoopwagen of verkoopinrichting onmiddellijk worden opgevolgd;
  5. ambulances en voertuigen van de politie en de brandweer ongehinderd kunnen passeren (minimale doorrijbreedte 3,50 meter en doorrijdhoogte 4,20 meter);
  6. de percelen in de onmiddellijke omgeving permanent en ongehinderd bereikbaar zijn;
  7. de vergunninghouder zelf zorgdraagt voor het plaatsen en beheren van een deugdelijke afvalvoorziening; voor de afvoer van het afval; en voor het schoonmaken van het ingenomen terrein na afloop van de verkoop;
  8. vergunninghouder zelf - en voor eigen kosten - zorgdraagt voor deugdelijke aansluiting op de door hem/haar gewenste nutsvoorzieningen, zoals water, elektriciteit en vuilwaterafvoer (waarbij bakvet in het geheel niet mag worden geloosd), door de betreffende diensten en bedrijven volgens aanwijzingen van de wegbeheerder (hierbij mogen kabels en leidingen geen enkele hindernis vormen voor voetgangers en ander verkeer);
  9. er geen elektrisch versterkte muziek buiten de staan- of ligplaats hoorbaar zal zijn;
  10. verlichting in geen geval verblindend is en in geen geval verkeersonveilige situaties veroorzaakt;
  11. er geen geuroverlast en/of hinder door vervuiling wordt veroorzaakt;
  12. het niet is toegestaan zonder overeenstemming met de daarvoor aangewezen afdeling straatmeubilair, zoals plantenbakken, te verplaatsen;
  13. het plaatsen van objecten in de openbare ruimte geschiedt in overleg met en ten genoegen van het dagelijks bestuur van het stadsdeel, conform hoofdstuk 4 van de Algemene plaatselijke verordening;
  14. de objecten zich in deugdelijke staat bevinden en ten genoegen van het dagelijks bestuur worden onderhouden, hetgeen onder andere betekent dat zij vrij dienen te worden gehouden van graffiti en wildplak;
  15. aansluitpunten van gemeentelijke diensten en bedrijven in of op de openbare weg, zoals afsluiters, brandkranen etc. te allen tijde vrij bereikbaar dienen te blijven met een minimumafstand van 1 meter rond die aansluitpunten;
  16. eventueel te nemen noodzakelijke tijdelijke verkeersmaatregelen tijdig door - en op kosten van - de vergunninghouder worden aangevraagd bij het stadsdeel;
  17. de parkeerbelasting voor eventueel te bezetten parkeerplaatsen waarvoor deze is verschuldigd tijdig door - en op kosten van - de vergunninghouder wordt voldaan;
  18. ontruiming, verwijdering, verplaatsing of wijziging op eerste aanzegging van het dagelijks bestuur door en voor rekening van de vergunninghouder dient te geschieden, indien het in verband met ter plaatse uit te voeren openbare werken of om enigerlei andere reden naar het oordeel van het dagelijks bestuur noodzakelijk is om de in beslag genomen openbare grond te ontruimen, c.q. verplaatste objecten te verwijderen, te verplaatsen of te wijzigen (ook binnen het in de vergunning genoemde tijdvak);
  19. schade toegebracht aan gemeente-eigendommen, die het gevolg is van het plaatsen, hebben, gebruiken, onderhouden of verwijderen van objecten die vallen onder de vergunde staanplaats, zal door de gemeente, doch voor rekening van de vergunninghouder worden hersteld; schade aan

groenvoorzieningen dient, indien van toepassing, te worden vergoed overeenkomstig de verbeterde methode Raad;

20. de opruimwerkzaamheden voor rekening van de vergunninghouder door het stadsdeel zullen worden uitgevoerd, indien het gebruik van de openbare weg leidt tot straatverontreiniging en niet wordt voldaan aan de aanzegging van of namens het dagelijks bestuur deze op te ruimen; en
21. de vergunninghouder de gemeente Amsterdam vrijwaart van iedere aanspraak van derden betreffende door derden geleden schade die het gevolg is van inbeslagname van openbare gemeentegrond, en/of voortkomt uit het hebben, plaatsen, wijzigen, verplaatsen en verwijderen van de objecten die vallen onder de vergunde staanplaats.

### **Niet eens met dit besluit**

Als u het niet eens bent met dit besluit, kunt u hier bezwaar tegen maken. Onder aan deze brief staat beschreven hoe dit moet.

### **Tot slot**

Wij vertrouwen erop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd. Heeft u nog vragen naar aanleiding van dit besluit? Neem dan contact met ons op door een e-mail te sturen naar [markt bureau@amsterdam.nl](mailto:markt bureau@amsterdam.nl); of te bellen naar 14 020.

Hoogachtend,

Het college van burgemeester en wethouders van Amsterdam,

5.1, 2, e

5.1, 2, e

Stadswerken

5.1, 2, e

Markten Gebied en Gebruik

### **Oneens met dit besluit?**

Hier leest u hoe u bezwaar kunt maken.

Let op: u kunt binnen zes weken na de dag waarop het besluit is verzonden bezwaar maken.

Het beste en het snelste kunt u via de website bezwaar maken:

- Kijk op [www.amsterdam.nl/bezwaar/JB](http://www.amsterdam.nl/bezwaar/JB)
- Vul het formulier in. U hebt hiervoor DigiD of E-herkenning nodig.
- Stuur het formulier op via de website.

Als u niet in Nederland woont of u geen DigiD/E-herkenning kunt gebruiken.

Een brief versturen met daarin:

- De datum
- Uw naam, adres en telefoonnummer en eventueel uw e-mailadres.
- Waarom u het niet eens bent met het besluit
- Uw handtekening
- Maak een kopie van het besluit en stuur deze mee.

De termijn van zes weken is heel belangrijk.

Misschien heeft u meer tijd nodig omdat u nog niet alle informatie heeft verzameld. Of omdat u nog met iemand wilt overleggen. Dan kunt u een voorlopig (pro forma) bezwaarschrift indienen.

U zet in het voorlopige bezwaar dat u de redenen waarom u bezwaar maakt zo snel mogelijk opstuurt.

Daarna hoort u van ons wanneer u de redenen uiterlijk moet opsturen.

Dient iemand anders namens u het bezwaarschrift in? Stuur dan een machtiging mee.

U stuurt uw brief naar:  
Gemeente Amsterdam  
T.a.v. Juridisch Bureau  
Postbus 483  
1000 AL AMSTERDAM

### **Schorsende werking**

Het indienen van een bezwaarschrift heeft **geen** schorsende werking. Dat wil zeggen: het besluit waartegen u bezwaar maakt, blijft geldig totdat over uw bezwaar is beslist.

### **Spoed? Voorlopige voorziening**

Bij grote spoed kunt u (tegen kosten) een zogeheten voorlopige voorziening aanvragen. Dat is een spoedprocedure waarmee het genomen besluit tijdelijk kan worden ingetrokken en/of andere maatregelen kunnen worden getroffen. Een voorlopige voorziening vraagt u digitaal aan via:

<http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht>.

Daarvoor hebt u een DigiD nodig. Op deze site vindt u ook meer informatie.

of per post:

De Voorzieningenrechter van de Rechtbank Amsterdam  
Afdeling Publiekrecht –teams bestuursrecht  
Postbus 75850  
1070 AW Amsterdam



Retouradres Postbus 202, 1000 AE Amsterdam

5.1, 2, e  
5.1, 2, e

Datum

Ons kenmerk MA24-07122/ UIT-24-09204

Registratienummer 5.1, 2, e

Behandeld door Afdeling Markten, Vergunningen

Onderwerp Staanplaatsvergunning Oliebollen seizoen 2024 (9748-4814)

Geachte 5.1, 2, e

U hebt een aanvraag gedaan voor een staanplaats buiten de markt voor de verkoop van oliebollen. Wij verlenen u een vergunning voor deze staanplaats. Ten aanzien van de vergunning geldt het volgende:

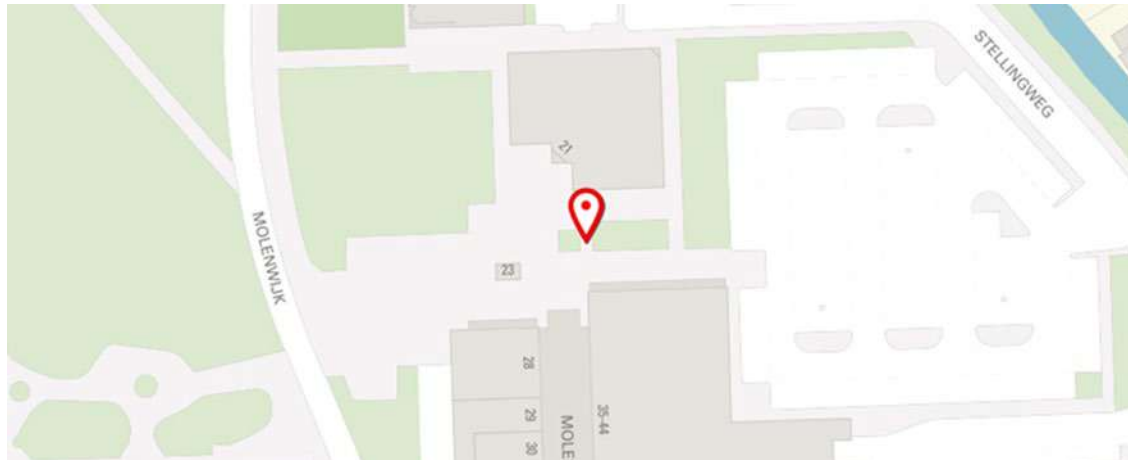
<b>Vergunninghouder</b>	
Naam	5.1, 2, e
Registratienummer	5.1, 2, e

<b>Locatie (zie de tekening aan de ommezijde)</b>	
Winkelcentrum Molenwijk	
Geldig vanaf:	Dinsdag 1 oktober 2024
Geldig tot en met:	Zondag 31 december 2024

<b>Object</b>	
Afmetingen verkoopinrichting	Lengte: 6m Breedte: 3 m Totaal: 18 m <sup>2</sup>
Bijzonderheden	
Verkoopwaar	Oliebollen, Beignets en soortgelijke seizoen gebonden producten.
Verkoopdagen en -tijden	Maandag tot en met zondag winkeltijdenwet 06:00 tot 22:00 uur

5.1, 2, e

### Staanplaatslocatie:



### Wettelijk kader

Op de onderhavige staanplaats is de *Verordening staan- en ligplaatsen buiten de markt en venten* van toepassing.

- Artikel 3.1 lid 1: hierin is bepaald dat het verboden is zonder een vergunning van het college een staanplaats in te nemen.

*Vanaf volgend jaar zullen ook de vergunningen voor de verkoop van oliebollen en kerstbomen worden toegewezen middels een open inschrijving.*

U bent er zelf voor verantwoordelijk op de hoogte te zijn van hetgeen in deze verordening is bepaald, zie <https://lokaleregelgeving.overheid.nl/CVDR396120/1>.

### Kosten

Voor het in behandeling nemen van uw vergunningsaanvraag betaalt u € 183,70,- (Legestabel 2024).

Voor het innemen van de staanplaats betaalt u staanplaatsgelden. Deze staan vermeld in tabel 3 bij de Heffingsverordening markt- en staanplaatsgelden.

Maand	Staanplaatsgelden per maand
Oktober	€ 765,70
November	€ 815,1
December	€ 1148,55

U krijgt de bijbehorende rekeningen maandelijks thuisgestuurd.

### Voorschriften en beperkingen

- Er is een minimum aantal dagen per week dat u uw staanplaats moet innemen:
  - In november minimaal 3 dagen per week
  - In december minimaal 5 dagen per week
- U bent verplicht om uw staanplaats op 31 december in te nemen.

Verder wijzen wij u erop dat u zich moet houden aan de relevante geldende wet- en regelgeving. Denk hierbij aan de Verordening staan- en ligplaatsen buiten de markt en venten, de Winkeltijdenwet, de Voedsel- en warenwet, de Wabo, RVV-regels, brandveiligheid, etc.

Met betrekking tot de vergunning gelden de volgende voorschriften en beperkingen:

- Deze vergunning is niet overdraagbaar.
- Deze vergunning omvat nadrukkelijk **niet** een ontheffing die vereist is voor het opbreken van de openbare weg. Wij wijzen erop dat voor elke vorm van verankering in de grond een vergunning WIOR vereist is. Deze kunt u eventueel aanvragen bij het Stadsloket.
- De vergunning en het recht op een staanplaats kunnen worden ingetrokken indien er niet is gestart met het exploiteren van de onderneming binnen een maand na ingangsdatum van de vergunning.
- Indien de vergunninghouder langer dan vier weken niet aan zijn staanplaatsverplichting voldoet zonder daarvoor een ontheffing te hebben, kan de vergunning worden ingetrokken.
- U bent er zelf verantwoordelijk voor om op tijd een eventuele aanvraag te doen om uw vergunning te verlengen.
- De vergunninghouder is ervoor verantwoordelijk dat er geen samenshopping ontstaat rondom de verkoopunit.
- De vergunninghouder dient aan het eind van de dag de staanplaats schoon achter te laten.
- In geval van een mobiele staanplaats moet de vergunninghouder de staanplaats aan het eind van de dag leeg opleveren.
- Het is verboden alcoholhoudende dranken te verhandelen.
- Het is niet toegestaan om in enige vorm een terras aan te leggen. Statafels en parasol zijn **niet** toegestaan.

Daarnaast moet u zich houden aan de onderstaande voorwaarden met betrekking tot uw vergunning. Deze vergunning is verleend onder voorwaarde dat:

1. deze vergunning op verzoek direct ter inzage wordt gegeven aan de politie, de brandweer, ambtenaren van de afdeling belast met toezicht, de Dienst Belastingen Gemeente Amsterdam en andere (nood en hulp)diensten;
2. de aanwijzingen van de politie met betrekking tot alle vergunningvoorschriften en de

- aanwijzingen van de ambtenaren belast met de naleving van bepaalde voorschriften onverkort en onmiddellijk worden opgevolgd;
3. de aanwijzingen van de politie en brandweer met betrekking tot de openbare orde en veiligheid onmiddellijk worden opgevolgd;
  4. de aanwijzingen van de gebiedsbeheerder(s) met betrekking tot de locatie, verplaatsing en/of verwijdering van de eventuele verkoopwagen of verkoopinrichting onmiddellijk worden opgevolgd;
  5. ambulances en voertuigen van de politie en de brandweer ongehinderd kunnen passeren (minimale doorrijbreedte 3,50 meter en doorrijdhoogte 4,20 meter);
  6. de percelen in de onmiddellijke omgeving permanent en ongehinderd bereikbaar zijn;
  7. de vergunninghouder zelf zorgdraagt voor het plaatsen en beheren van een deugdelijke afvalvoorziening; voor de afvoer van het afval; en voor het schoonmaken van het ingenomen terrein na afloop van de verkoop;
  8. vergunninghouder zelf - en voor eigen kosten - zorgdraagt voor deugdelijke aansluiting op de door hem/haar gewenste nutsvoorzieningen, zoals water, elektriciteit en vuilwaterafvoer (waarbij bakvet in het geheel niet mag worden geloosd), door de betreffende diensten en bedrijven volgens aanwijzingen van de wegbeheerder (hierbij mogen kabels en leidingen geen enkele hindernis vormen voor voetgangers en ander verkeer);
  9. er geen elektrisch versterkte muziek buiten de staan- of ligplaats hoorbaar zal zijn;
  10. verlichting in geen geval verblindend is en in geen geval verkeersonveilige situaties veroorzaakt;
  11. er geen geuroverlast en/of hinder door vervuiling wordt veroorzaakt;
  12. het niet is toegestaan zonder overeenstemming met de daarvoor aangewezen afdeling straatmeubilair, zoals plantenbakken, te verplaatsen;
  13. het plaatsen van objecten in de openbare ruimte geschiedt in overleg met en ten genoegen van het dagelijks bestuur van het stadsdeel, conform hoofdstuk 4 van de Algemene plaatselijke verordening;
  14. de objecten zich in deugdelijke staat bevinden en ten genoegen van het dagelijks bestuur worden onderhouden, hetgeen onder andere betekent dat zij vrij dienen te worden gehouden van graffiti en wildplak;
  15. aansluitpunten van gemeentelijke diensten en bedrijven in of op de openbare weg, zoals afsluiters, brandkranen etc. te allen tijde vrij bereikbaar dienen te blijven met een minimumafstand van 1 meter rond die aansluitpunten;
  16. eventueel te nemen noodzakelijke tijdelijke verkeersmaatregelen tijdig door - en op kosten van - de vergunninghouder worden aangevraagd bij het stadsdeel;
  17. de parkeerbelasting voor eventueel te bezetten parkeerplaatsen waarvoor deze is verschuldigd tijdig door - en op kosten van - de vergunninghouder wordt voldaan;
  18. ontruiming, verwijdering, verplaatsing of wijziging op eerste aanzegging van het dagelijks bestuur door en voor rekening van de vergunninghouder dient te geschieden, indien het in verband met ter plaatse uit te voeren openbare werken of om enigerlei andere reden naar het oordeel van het dagelijks bestuur noodzakelijk is om de in beslag genomen openbare grond te ontruimen, c.q. verplaatste objecten te verwijderen, te verplaatsen of te wijzigen (ook binnen het in de vergunning genoemde tijdvak);
  19. schade toegebracht aan gemeente-eigendommen, die het gevolg is van het plaatsen, hebben, gebruiken, onderhouden of verwijderen van objecten die vallen onder de vergunde staanplaats, zal door de gemeente, doch voor rekening van de vergunninghouder worden hersteld; schade aan

groenvoorzieningen dient, indien van toepassing, te worden vergoed overeenkomstig de verbeterde methode Raad;

20. de opruimwerkzaamheden voor rekening van de vergunninghouder door het stadsdeel zullen worden uitgevoerd, indien het gebruik van de openbare weg leidt tot straatverontreiniging en niet wordt voldaan aan de aanzegging van of namens het dagelijks bestuur deze op te ruimen; en
21. de vergunninghouder de gemeente Amsterdam vrijwaart van iedere aanspraak van derden betreffende door derden geleden schade die het gevolg is van inbeslagname van openbare gemeentegrond, en/of voortkomt uit het hebben, plaatsen, wijzigen, verplaatsen en verwijderen van de objecten die vallen onder de vergunde staanplaats.

### **Niet eens met dit besluit**

Als u het niet eens bent met dit besluit, kunt u hier bezwaar tegen maken. Onder aan deze brief staat beschreven hoe dit moet.

### **Tot slot**

Wij vertrouwen erop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd. Heeft u nog vragen naar aanleiding van dit besluit? Neem dan contact met ons op door een e-mail te sturen naar [markt bureau@amsterdam.nl](mailto:markt bureau@amsterdam.nl); of te bellen naar 14 020.

Hoogachtend,

Het college van burgemeester en wethouders van Amsterdam,

namens hen

5.1, 2, e

5.1, 2, e

Stadswerken

5.1, 2, e

Markten Gebied en Gebruik

### **Oneens met dit besluit?**

Hier leest u hoe u bezwaar kunt maken.

Let op: u kunt binnen zes weken na de dag waarop het besluit is verzonden bezwaar maken.

Het beste en het snelste kunt u via de website bezwaar maken:

- Kijk op [www.amsterdam.nl/bezwaar/JB](http://www.amsterdam.nl/bezwaar/JB)
- Vul het formulier in. U hebt hiervoor DigiD of E-herkenning nodig.
- Stuur het formulier op via de website.

Als u niet in Nederland woont of u geen DigiD/E-herkenning kunt gebruiken.

Een brief versturen met daarin:

- De datum
- Uw naam, adres en telefoonnummer en eventueel uw e-mailadres.
- Waarom u het niet eens bent met het besluit
- Uw handtekening
- Maak een kopie van het besluit en stuur deze mee.

De termijn van zes weken is heel belangrijk.

Misschien heeft u meer tijd nodig omdat u nog niet alle informatie heeft verzameld. Of omdat u nog met iemand wilt overleggen. Dan kunt u een voorlopig (pro forma) bezwaarschrift indienen.

U zet in het voorlopige bezwaar dat u de redenen waarom u bezwaar maakt zo snel mogelijk opstuurt.

Daarna hoort u van ons wanneer u de redenen uiterlijk moet opsturen.

Dient iemand anders namens u het bezwaarschrift in? Stuur dan een machtiging mee.

U stuurt uw brief naar:  
Gemeente Amsterdam  
T.a.v. Juridisch Bureau  
Postbus 483  
1000 AL AMSTERDAM

### **Schorsende werking**

Het indienen van een bezwaarschrift heeft **geen** schorsende werking. Dat wil zeggen: het besluit waartegen u bezwaar maakt, blijft geldig totdat over uw bezwaar is beslist.

### **Spoed? Voorlopige voorziening**

Bij grote spoed kunt u (tegen kosten) een zogeheten voorlopige voorziening aanvragen. Dat is een spoedprocedure waarmee het genomen besluit tijdelijk kan worden ingetrokken en/of andere maatregelen kunnen worden getroffen. Een voorlopige voorziening vraagt u digitaal aan via:

<http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht>.

Daarvoor hebt u een DigiD nodig. Op deze site vindt u ook meer informatie.

of per post:

De Voorzieningenrechter van de Rechtbank Amsterdam  
Afdeling Publiekrecht –teams bestuursrecht  
Postbus 75850  
1070 AW Amsterdam